

## CURRICULUM VITAE

### ATTUALE POSIZIONE

Da aprile 2024

## LORENA CAVALLARO

### Account Manager - Area Energy e Building - Divisione Promozione Contratti

Responsabilità di assicurare la promozione dei contratti attivi verso le Pubbliche Amministrazioni centrali e territoriali e la relativa gestione contrattuale e monitoraggio fornitori per specifiche merceologie di competenza dell'Area.

Ha partecipato, quale componente, alle seguenti Commissioni di gara:

- Fornitura di risme di carta per ufficio Ed. 1 e 3
- Vestiario – Teleria piana
- Noleggio autoveicoli Ed. 6
- Arredi per ufficio Ed. 3
- Servizi assicurativi RC Auto Ed. 2
- Buoni pasto Ed. 4
- Acquisto autoveicoli Ed. 5 - Lotto 7 Bis
- Noleggio autoveicoli Ed. 9
- Derrate Alimentari Ed. 4
- Carburanti extrarete e Gasolio da riscaldamento Ed. 7
- Trasporto valori per il Mef Ed. 2
- Servizio di brokeraggio assicurativo Sogei
- Carte di Credito Ed. 5
- Servizi di somministrazione di lavoro tempo determinato per G7
- Servizi Assicurativi RCAuto Ed. 9
- Piano sanitario complementare Sogei
- Servizi di somministrazione lavoro per Consip 2022-2024
- Servizi di assistenza sanitaria complementare
- Servizi di formazione multidisciplinare per il personale Sogei e Consip S.p.A.

E' stato nominato Responsabile del Procedimento per le seguenti procedure di gara:

- Acquisto Autoveicoli Ed. 10
- Servizi Postali 2 - Mef
- Indagini C.A.P.I. per il censimento permanente delle istituzioni no-profit Ed. 1 e Ed.2
- Servizi di copertura assicurativa RC Professionale e All Risks Elettronica di Sogei S.p.A.
- Servizi Recapito e corriere Inail - Ed. 4 (As SdaPA)

### ESPERIENZA PROFESSIONALE IN CONSIP

Dal 2001 ad aprile 2024

### Category Manager - Area Servizi per la PA - Divisione Sourcing Sanità, Beni e Servizi

Responsabilità di assicurare l'acquisizione di beni e servizi nell'ambito del settore merceologico di riferimento attraverso lo sviluppo di procedure di acquisto (gare di appalto e strumenti di e-procurement - Mepa) nell'ambito dei beni e servizi, relative alle seguenti merceologie: Carta in risme, Cancelleria, Vestiario (Divise e DPI), Gas naturale (metano da riscaldamento), Servizi di Banche dati, Servizi selezione del personale, Servizi aerei (noleggio charter), Social card, carte istituzionali e carte di credito, Servizi sociali, Servizi di Payroll, Servizi di Formazione, Servizi di Revisione Contabile, Servizi di indagini e ricerche di mercato, Servizi di cassa.

**ESPERIENZA PROFESSIONALE  
PRECEDENTE**

1999 - 2001

**Ford Credit Europe plc**  
**Credit analyst** – Roma Branch

(attività di valutazione del credito - contratti finanziamento auto)

1995 - 1996

**Comune di Civitavecchia**  
**Geometra Istruttore tecnico** - Ufficio Urbanistico - Borsa lavoro

(attività di valutazione di concessioni edilizie/sanatorie)

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE  
1998**

Laurea in Scienze della Comunicazione con indirizzo Istituzionale e d'Impresa  
LUMSA (Libera Università Maria SS. Assunta), Roma  
110/110 e Lode

Ai sensi del D.P.R. 445/2000, dichiaro e attesto la veridicità delle informazioni  
contenute nel presente curriculum vitae.