

CURRICULUM VITAE

ATTUALE POSIZIONE

dal maggio 2015

IMMACOLATA BOTTA

Responsabile Area Pianificazione e Controllo – Divisione Amministrazione e Controllo

Consip SpA

Affianca e accompagna il vertice nella gestione aziendale attraverso il coordinamento e il presidio dei processi di pianificazione e controllo, con l'obiettivo di raccogliere, analizzare e diffondere informazioni utili per gestire in modo efficiente ed efficace l'azienda.

Ha partecipato, quale componente, alle seguenti commissioni di gara:

- Gara Servizi di Formazione Specialistica per INAIL
- Gara su delega - Consulenza piani di rientro 2° ed
- Servizio di revisione contabile Prot. Civ.
- Licenze Mc Afee per Inail
- Servizi professionali a supporto di Consip 2016-2017
- Acquisto autoveicoli per la tutela del territorio Ed. 2
- Licenze software Multibrand Ed. 1

ESPERIENZA PROFESSIONALE IN CONSIP

Maggio 2008- maggio 2015

Controller

A riporto del responsabile d'area, gestiva i processi core dell'area: budgeting, forecasting e analisi degli scostamenti verso consuntivo. Analisi e simulazioni nuovi scenari.

Novembre 2001- maggio 2008

Account Manager e Analista Marketing operativo

Come Account Manager affiancava alcune amministrazioni centrali (Ministero Interno, Ministero della Giustizia, Ministero Ambiente, Ministero Beni culturali, Ministero del lavoro etc...) nell'adesione alle iniziative del programma di razionalizzazione della spesa e nell'utilizzo degli strumenti d'acquisto messi a disposizione da Consip (convenzioni ex art 26, Mercato elettronico della PA).

Come Analista Marketing operativo si occupava di tutte le attività di pianificazione e monitoraggio delle attività di marketing operativo (piano comunicazione, customer care etc...)

ESPERIENZA PROFESSIONALE PRECEDENTE

1999-2001

Consulente senior

Deloitte Consulting S.p.A

Consulente aziendale sulle tematiche di Change Management e Business Process Reengineering

Principali esperienze lavorative:

ENEL Distribuzione

Progetto "Customer Relationship Management" - Progettazione ed implementazione del Modello di Performance Management del Contact Center Nazionale Virtuale: key performance indicators e relativi algoritmi di calcolo, strumenti di reportistica e cruscotto direzionale.

ENEL Produzione

Progetto e-business: progettazione delle attività di Change Management legate all'impatto dell'e-Procurement sull'organizzazione, ruoli e responsabilità. Change impact analysis, stakeholder e media analysis, piano di comunicazione.

IFAD (Nazioni Unite)

Ridisegno dei Processi dell'unità organizzativa Affari Generale. Business Case.

AGIP PETROLI

Ridisegno dei processi della divisione "APPRO: Approvvigionamento".

Definizione del Sistema di qualifica dei fornitori, Audit Gestionale presso le Unità Territoriali, Analisi dei piccoli acquisti e definizione del processo di outsourcing.

ARPAV

Analisi e Valutazione delle posizioni dirigenziali della nuova struttura organizzativa.

PIRELLI

Relatore Corso di Formazione sul Project Management

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- | | |
|------|---|
| 1999 | Master in Gestione Integrata d'Impresa - (MBA accreditato Asfor)
<i>CUOA - MAGI4 - Altavilla Vicentina</i> |
| 1998 | Certificazione Toefl (acronimo per Test of English as a Foreign Language)
<i>Università L.Bocconi</i> |
| 1997 | Laurea in Economia e Commercio 110/110 e lode
<i>Università degli studi di Cagliari</i> |
| 1991 | Maturità Liceo Scientifico
<i>Istituto L.B Alberti Cagliari</i> |

Ai sensi del D.P.R. 445/2000, dichiaro e attesto la veridicità delle informazioni contenute nel presente curriculum vitae. In ottemperanza all'art. 13 della Legge 196/2003, autorizzo il trattamento dei dati personali.