

***CAPITOLATO TECNICO***

***ACQUISTO TESTI DI RICERCA SCIENTIFICA METODI E CASI DI STUDIO***

**INDICE**

1	Definizioni .....	3
2	Oggetto e durata .....	3
3	Modalità di esecuzione del contratto.....	3
3.1	Generalità .....	3
3.2	Consegna della fornitura .....	3
3.3	Responsabile della fornitura.....	4
3.4	Modalità di comunicazione .....	4
4	Adempimenti per la sicurezza .....	4
5	Obblighi di riservatezza .....	4
6	Verifica di conformità e resi .....	5
7	Modalità di fatturazione e pagamento.....	5

## 1 Definizioni

Nel corpo del documento, ai termini di cui appresso, viene attribuito il significato riportato a fianco di ciascuno di essi:

- **Committente:** la Consip S.p.A.;
- **Capitolato tecnico:** il presente documento che enuncia le specifiche tecniche alle quali si dovrà conformare la Fornitura;
- **Fornitura:** il complesso delle attività oggetto del presente Capitolato;
- **Società:** la società aggiudicataria della fornitura;

## 2 Oggetto e durata

Oggetto del presente Capitolato è la fornitura di n. 1 copia cartacea dei seguenti testi di ricerca scientifica, metodi e casi di studio testate edite da SAGE Publications:

- Robert K. Yin, Case Study Research and Applications - Design and Methods, 6° edizione, SAGE Publications, 2017;
- Robert K. Yin, Applications of Case Study Research, 3° edizione, SAGE Publications, 2011;

**Il contratto acquista efficacia dalla data di stipula ed avrà una durata pari a 1 mese.** La consegna dei prodotti richiesti deve avvenire entro 30 (trenta) giorni lavorativi dalla data di stipula del contratto, salvo diversi accordi tra le Parti dovute alla effettiva messa a disposizione dei beni da parte dell'editore.

## 3 Modalità di esecuzione del contratto

### 3.1 Generalità

La Società dovrà eseguire le prestazioni in oggetto a perfetta regola d'arte, con la necessaria diligenza e competenza professionale e con risorse qualificate secondo i requisiti indicati nel presente Capitolato e nell'offerta della Società.

Tutte le attività dovranno essere svolte in collaborazione con i responsabili del Committente, secondo modalità opportunamente concordate.

### 3.2 Consegna della fornitura

La società aggiudicataria deve consegnare in un'unica soluzione i prodotti richiesti presso la sede Consip S.p.A. in via Isonzo 19/E, 00198 Roma.

La fornitura si intende comprensiva dei costi di trasporto, in modalità da concordare con il Responsabile contrattuale di Consip S.p.A.

La consegna deve avvenire entro 30 (trenta) giorni lavorativi dalla data di stipula del contratto, salvo diversi accordi tra le parti dovute alla effettiva messa a disposizione dei beni da parte dell'editore.

La consegna potrà essere effettuata in ogni giorno lavorativo, escluso il sabato, nella fascia oraria 8,30-17,00.

A seguito della consegna da parte della Società dei beni di cui al presente capitolato, Consip S.p.A. si riserva di valutare la conformità qualitativa e quantitativa dei beni forniti.

Qualora si verificano varie ed eventuali anomalie e difformità per cui si renda necessario sostituire i beni di cui al presente capitolato, la Società dovrà provvedere alla predetta sostituzione esclusivamente a proprie spese entro e non oltre 10 giorni dall'accertamento delle difformità e/o dell'anomalia/e.

Sono a carico del Fornitore gli eventuali danni che il materiale dovesse subire durante il trasporto.

### **3.3 Responsabile della fornitura**

La Società dovrà comunicare alla stipula, il nominativo del Responsabile della Fornitura, nonché un numero di telefono e un indirizzo e-mail al quale indirizzare eventuali comunicazioni.

Il Responsabile della fornitura sarà l'interlocutore unico del Committente per gli aspetti amministrativi, per l'organizzazione ed il coordinamento delle attività contrattuali.

### **3.4 Modalità di comunicazione**

La Società si impegna a comunicare, entro 5 giorni dalla stipula del contratto, un indirizzo e-mail, un numero di telefono al quale rivolgersi, per ogni comunicazione relativa all'esecuzione delle attività contrattuali.

L'organizzazione del suddetto servizio di comunicazione dovrà essere a carico della Società.

Resta inteso che, per tutta la durata contrattuale, la Società dovrà garantire la piena funzionalità dei suddetti mezzi di comunicazione comunicandone tempestivamente al Committente le eventuali variazioni.

## **4 Adempimenti per la sicurezza**

La Società aggiudicataria si impegna a porre in essere quanto necessario per garantire l'esecuzione delle attività in piena aderenza con le disposizioni del D.Lgs. 81/2008 s.m.i., cooperando e coordinandosi, in particolare, con i referenti del Committente, ai fini degli adempimenti di cui all'art. 26 del citato decreto.

## **5 Obblighi di riservatezza**

La Società si impegna ad adottare tutte le misure necessarie per garantire la massima riservatezza delle informazioni raccolte durante le attività descritte nel presente Capitolato tecnico e a non divulgare, in

nessun caso, a terzi i predetti dati, documenti, informazioni o parti di essi senza il preventivo ed esplicito accordo del Committente.

## **6 Verifica di conformità e resi**

La Società dovrà offrire le più ampie garanzie per la perfetta esecuzione delle prestazioni relative al presente Capitolato per quanto riguarda la rispondenza dei prodotti forniti rispetto a quelli richiesti in termini di specifiche tecniche e qualità.

Nel caso in cui la Committente giudicasse la merce consegnata conforme per quantità e/o qualità all'ordinativo, la Società potrà procedere con la fatturazione secondo quanto riportato nel paragrafo 7 *“Modalità di fatturazione e pagamento”*.

Nel caso in cui la Committente giudicasse la merce consegnata difforme per quantità e/o qualità rispetto all'ordinativo, entro 2 mesi dalla consegna potrà attivare le pratiche di reso secondo le modalità di comunicazione di cui al paragrafo 3.4, chiedendo alla Società la sostituzione dei prodotti difformi.

In tal caso, la Società dovrà procedere al ritiro ed alla sostituzione entro 10 (dieci) giorni lavorativi dalla data di richiesta.

In caso di prodotti difformi la Società potrà procedere con la fatturazione solo per le quantità riscontrate conformi a quanto richiesto.

La Committente si riserva comunque di accertare la qualità dei prodotti in un momento successivo alla consegna, attraverso controlli a campione. Saranno considerati difformi i prodotti che, anche successivamente alla consegna, risulteranno esternamente integri ma con contenuto interno palesemente danneggiato per difetto di produzione, di imballaggio, di trasporto ecc.

Tutte le operazioni di ritiro e sostituzione sono a completo carico della Società.

## **7 Modalità di fatturazione e pagamento**

In relazione alle tipologie di fornitura di cui al paragrafo 2, le fatture dovranno essere prodotte secondo quanto disciplinato all'art. 15 comma 1 “acquisto di beni” delle Condizioni Contrattuali.

Per il pagamento delle fatture emesse dovrà essere allegata a ciascuna, la verifica di conformità di cui all'art. 12 delle Condizioni Contrattuali.