

CURRICULUM VITAE

LUCIA MAGLIOCCO

ATTUALE POSIZIONE

Buyer

Acquisti sotto soglia - Divisione Sourcing Operation – Consip S.p.A.

In particolare gestisce le procedure d'acquisto relative ai settori di seguito riportati:

- apparecchiature IT 30200000-1
- pacchetti software e sistemi di informazione 48000000-8
- servizi informatici, consulenza, sviluppo di software e supporto, 72000000-5
- agenzie di stampa 92400000-5
- manutenzione immobili 50000000-5
- coperture assicurative 66510000-8

Ha partecipato, quale componente, alle seguenti Commissioni di gara:

- Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi di copertura assicurativa di Consip S.p.A
- RC Auto ed. 7

Ha partecipato, quale componente, a numerose commissioni di gara sotto la soglia comunitaria.

ESPERIENZA PROFESSIONALE IN CONSIP

2010 - 2017

- Buyer Acquisti sottosoglia - Direzione Sourcing Beni e Servizi
- gestione delle coperture assicurative aziendali, referente per le coperture assicurative richieste ai fornitori a garanzia degli appalti aggiudicati; partecipazione ai tavoli di lavoro per la gara coperture assicurative Consip, interfaccia con il broker assicurativo per approfondimenti su tematiche di interesse aziendale; collaborazione alla predisposizione del risk assessment.
- gestione delle procedure d'acquisto relative ai settori: apparecchiature IT, pacchetti software e sistemi di informazione; servizi informatici, consulenza, sviluppo di software e supporto, incarichi professionali, manutenzione immobili.

ESPERIENZA PROFESSIONALE PRECEDENTE

gennaio - luglio 2008

Collaboratore

Studio legale civilista

redazione atti, ricerche giurisprudenziali, gestione archivio, corrispondenza, agenda.

maggio – luglio 2007

Impiegata ufficio legale

TTS Marine srl

gestione contenzioso, certificazioni registri navali, brevetti.

novembre 2005 – dicembre
2006

Impiegata ufficio assunzione rischi marittimi

SIAT SpA – Società italiana assicurazione trasporti
analisi dei rischi, redazione polizze, gestione sinistri.

aprile – settembre 2005

Impiegata amministrativa

Assoconsult s.r.l.

gestione pratiche relative ai contributi del Fondo Sociale Europeo,
coordinamento attività formative, redazione bandi e rendicontazioni.

novembre 2002 – ottobre
2004

Collaboratore

Dipartimento di diritto marittimo e internazionale dell'Università di Genova.
predisposizione materiale didattico e documentazione, gestione archivio e
biblioteca, attività amministrative.

Gennaio – settembre 2002

Praticante

Studio legale civilista

redazione atti, ricerche giurisprudenziali, assistenza in udienza e negli
adempimenti presso il tribunale.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2001

Laurea in Giurisprudenza presso Università degli studi di Genova.

2010 - 2014

Corsi di formazione professionale:

- Affidamento di servizi e forniture sotto soglia;
- Affidamenti senza gara, disciplina e novità del "decreto sviluppo";
- Appalti sotto soglia e appalti in economia;
- Codice degli appalti;

Ai sensi del D.P.R. 445/2000, dichiaro e attesto la veridicità delle informazioni
contenute nel presente curriculum vitae.