



**Consip S.p.A.**

**SERVIZIO DI APPOSIZIONE MARCHE TEMPORALI PER IL SISTEMA DI  
E-PROCUREMENT**

**CAPITOLATO TECNICO**

**SERVIZIO DI APPOSIZIONE MARCHE TEMPORALI PER IL SISTEMA DI  
E-PROCUREMENT.**

*Capitolato tecnico*

*Classificazione documento: Consip Public*



## **INDICE**

<b>1</b>	<b>PREMESSA .....</b>	<b>3</b>
<b>2</b>	<b>CONTESTO DI RIFERIMENTO .....</b>	<b>4</b>
<b>3</b>	<b>OGGETTO DI FORNITURA .....</b>	<b>5</b>
3.1	SERVIZI OGGETTO DI FORNITURA.....	5
3.2	CARATTERISTICHE DELLA FORNITURA .....	6
3.3	SEDE DELLA FORNITURA.....	6
3.4	DURATA DELLA FORNITURA .....	6
<b>4</b>	<b>CARATTERISTICHE DEI SERVIZI CONNESSI ALLA FORNITURA.....</b>	<b>7</b>
4.1	SERVIZI PROPEDEUTICI ALL'ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO .....	7
4.2	SUPPORTO ED AGGIORNAMENTO DEI PRODOTTI.....	7
4.3	COLLAUDO .....	7
4.4	SERVIZI DI ASSISTENZA PER MALFUNZIONAMENTI .....	8
<b>5</b>	<b>MODALITÀ DI GESTIONE DELLA FORNITURA .....</b>	<b>9</b>
5.1	PENALI.....	9
5.2	FATTURAZIONE .....	9



## **1 PREMESSA**

Il presente Capitolato Tecnico disciplina gli aspetti per la fornitura di un servizio di emissione di marche temporali da associare a documenti informatici gestiti dal Sistema Informativo del Programma per la Razionalizzazione degli Acquisti della P.A.

Le condizioni di cui al presente documento, gli atti e i documenti ivi richiamati ed allegati, ancorché non materialmente allegati, costituiscono parte integrante e sostanziale del Contratto. Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente documento, si rinvia alla documentazione relativa alla disciplina del Mercato Elettronico, per quanto applicabile al servizio oggetto di acquisizione, ivi compresi il Bando di Abilitazione e i relativi Allegati quali il Capitolato Tecnico, le Condizioni Generali di Contratto Firma Digitale, le Regole del Mercato Elettronico, nonché in generale tutti gli atti e i documenti che disciplinano l'Abilitazione, la registrazione, l'accesso e la partecipazione dei soggetti al Mercato Elettronico.

Nel corpo del presente Capitolato Tecnico con il termine:

- “Amministrazione” o “MEF”, si intende il Ministero dell'Economia e delle Finanze;
- “Committente”, si intende la Consip S.p.A.;
- “Fornitore”, si intende l'impresa aggiudicataria della trattativa;
- “Marca Temporale”, o anche “Timestamp”, è una sequenza di caratteri, che permette di associare data e ora certe e legalmente valide ad un documento informatico, consentendo quindi di associare una validazione temporale opponibile a terzi;
- “Marcatura Temporale” o “Timestamping”, la pratica dell'applicazione di una Marca Temporale ad un documento informatico;
- “Time Stamping Authority”, certificatore accreditato che eroga il servizio di fornitura di Marche Temporali;
- “Sistema eProcurement”, si intende il Sistema Informativo del Programma di Razionalizzazione degli Acquisti della P.A.;
- “Malfunzionamento”, si intende qualunque anomalia funzionale che, direttamente o indirettamente, provochi l'interruzione o la non completa disponibilità del servizio di marcatura temporale e, in ogni caso, ogni difformità del servizio rispetto alle specifiche ed ai requisiti dettati nella presente documentazione tecnica e nella normativa di riferimento vigente;
- “Validazione temporale”, il risultato della procedura informatica con cui si attribuiscono, ad uno o più documenti informatici, una data ed un orario opponibili ai terzi.

*Capitolato tecnico*

*Classificazione documento: Consip Public*



## **2 CONTESTO DI RIFERIMENTO**

Il Programma per la razionalizzazione degli Acquisti della P.A. ha l'obiettivo di ottimizzare gli acquisti pubblici di beni e servizi e contribuire, con la sua attività, allo sviluppo di modelli di approvvigionamento basati su processi e tecnologie innovative. Il Sistema eProcurement offre strumenti di acquisizione e negoziazione elettronica tra i quali Convenzioni, Mercato Elettronico, Accordi quadro e il Sistema dinamico di acquisizione. Nell'ambito dell'utilizzo di tali strumenti gli utenti del Sistema devono inserire documenti firmati digitalmente, per ognuno dei quali il Sistema provvede a richiedere la validazione temporale e solo a fronte della emissione e ricezione della validazione conclude la transazione con l'utente. Le richieste giornaliere di marche temporali e la loro distribuzione nell'arco della giornata sono quindi legate all'attività degli utenti.

Il Sistema eProcurement consiste di un ambiente di produzione e più ambienti di collaudo dedicati al test di nuovi sviluppi.

Per la generazione e l'invio della richiesta di Timestamp è utilizzato il client PKBox, parte della PKSuite, della Società Intesi Group.

Il servizio PkBox è gestito da SOGEI S.p.A. ed è operato all'interno della rete SPC (Sistema Pubblico di Connettività); segue quindi le regole di IP addressing e Networking proprie di SPC.

E' richiesto che gli URL dei servizi di apposizione delle Marche Temporali, sia di produzione che di collaudo, siano raggiungibili dalla rete SPC.



### 3 OGGETTO DI FORNITURA

#### 3.1 SERVIZI OGGETTO DI FORNITURA

Di seguito sono riportati i dettagli oggetto del servizio di fornitura e servizi connessi.

- A. **Servizio di Marcatura temporale a consumo:** dovrà essere assicurata la fornitura di un quantitativo massimo di 19.500.000 di marche temporali così approssimativamente distribuito:

4.500.000 di marche nel 2018

6.500.000 di marche nel 2019

8.500.000 di marche nel 2020

Il quantitativo di 19.500.000 di marche è da intendersi come quantitativo massimo a consumo.

Le marche temporali potranno essere richieste nel corso della validità stabilita per il contratto, secondo le esigenze espresse dall'Amministrazione, fino all'eventuale raggiungimento del quantitativo massimo sopra indicato.

Sulla base dello storico delle richieste dell' ultimo anno si fornisce di seguito, a titolo di esempio, una stima dei consumi attesi di Marche Temporali per il periodo di fornitura:

- Media mensile di 250.000 Marche Temporali circa, con picco di circa 330.000 nel periodo Ottobre-Dicembre;
- Media giornaliera è di circa 12.000 Marche Temporali con picco massimo di 20.000 marche;;
- Fascia oraria di maggiore richiesta dalle ore 10:00 alle ore 15:00 dei giorni lavorativi.

Il servizio dovrà includere la fornitura di marche temporali per gli ambienti di test del Sistema di eProcurement, da utilizzare nell'ambito delle verifiche di nuovi sviluppi sulle applicazioni, quindi conformi alle stesse specifiche ed emesse secondo le stesse modalità di interfacciamento applicate all'ambiente di produzione.

N.B. Si precisa che tali marche non sono da imputarsi al computo delle marche emesse per il sistema di produzione e non determineranno oneri aggiuntivi per l'erogazione del servizio. La stima è di una esigenza di circa 30.000 marche temporali distribuita nell'arco della durata della fornitura.

- B. **Prestazione di Servizi connessi** di "Servizi di assistenza per malfunzionamenti" da erogarsi in conformità alle modalità indicate nel successivo paragrafo 4.4 del presente Capitolato Tecnico.

*Capitolato tecnico*

*Classificazione documento: Consip Public*



### 3.2 CARATTERISTICHE DELLA FORNITURA

Il fornitore dovrà assicurare la conformità del servizio allo standard RFC 3161 e alle vigenti norme legislative, regolamentari e tecniche disciplinanti l'emissione di marche temporali. A titolo esemplificativo e non esaustivo si elencano:

- Decreto Legislativo 12 febbraio 1993, n. 39 - Norme in materia di sistemi informativi automatizzati delle amministrazioni pubbliche;
- Decreto Legislativo 7 marzo 2005 n. 82 ("Codice dell'Amministrazione Digitale", "CAD") e s.m.i.;
- DPCM 30 marzo 2009, pubblicate sulla G.U. 6 giugno 2009, n. 129 - Regole tecniche in materia di generazione, apposizione e verifica delle firme digitali e validazione temporale dei documenti informatici, e s.m.i.;
- Deliberazione CNIPA del 21 maggio 2009, n. 45 - Regole per il riconoscimento e la verifica del documento informatico, e s.m.i.;
- Determinazione DIGITPA 28 luglio 2010, pubblicata su G.U. del 17 agosto 2010, n. 191. Il servizio di emissioni marche temporali dovrà essere erogato in maniera protetta tramite l'uso di credenziali di identificazione ed autenticazione (basic authentication). Potrà essere richiesto l'utilizzo del servizio anche su canale di comunicazione sicuro (HTTPS);
- Regolamento UE n° 910/2014 - eIDAS

Il Certificatore fornirà a Consip credenziali di accesso distinte per gli ambienti di produzione e collaudo.

Il report su base mensile dovrà essere reso disponibile a partire dal primo giorno del mese successivo a quello rendicontato.

### 3.3 SEDE DELLA FORNITURA

Il servizio oggetto di fornitura, trattandosi di un servizio erogato in modalità *on line*, non prevede una consegna ed una erogazione in una specifica sede. A titolo di completezza delle informazioni si precisa che il Sistema eProcurement è ospitato presso il CED della SOGEI S.p.A. sito a Roma, in via Mario Carucci 99, fermo restando la facoltà di trasferimento in altro CED dell'Amministrazione situato nel Comune di Roma entro la data di conclusione del servizio richiesto.

### 3.4 DURATA DELLA FORNITURA

Il servizio di marcatura temporale, sarà erogato a consumo fino al 31/12/2020, indipendentemente dalla "Data di accettazione della fornitura" di cui al successivo paragrafo 4.3 "Collaudo".

*Capitolato tecnico*

*Classificazione documento: Consip Public*



## **4 CARATTERISTICHE DEI SERVIZI CONNESSI ALLA FORNITURA**

Il servizio descritto nei successivi paragrafi 4.1, 4.2, 4.3 e 4.4 sono connessi ed accessorio alla fornitura di cui al precedente Capitolo 3 e, quindi, devono essere prestati dal Fornitore unitamente alla fornitura medesima.

### **4.1 SERVIZI PROPEDEUTICI ALL'ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO**

Il Fornitore, entro **5 (cinque) giorni lavorativi** dalla data di perfezionamento del Contratto, dovrà consegnare un "Calendario operativo" dell'attivazione del servizio in cui definirà:

- i nominativi e riferimenti del Responsabile della Fornitura, che assume il ruolo di referente per tutte le attività previste dal presente Contratto, e del Referente Tecnico, se diverso, con cui interfacciarsi nella fase di configurazione e test di interoperabilità del servizio, per richieste di chiarimenti ed eventuale supporto nelle configurazioni da eseguire sul Sistema eProcurement;
- le specifiche tecniche per interfacciare il servizio di marcatura temporale dall'ambiente di produzione e dall'ambiente di test del Sistema eProcurement inclusi eventuali dati del Committente da fornire per l'attivazione del servizio;
- le attività ed i relativi tempi di esecuzione per l'attivazione del servizio e l'esecuzione delle prove di interoperabilità.

Le prove di interoperabilità consisteranno nella verifica della corretta configurazione del servizio attraverso l'invio di una richiesta di emissione di Marca Temporale dall'ambiente di produzione e dall'ambiente di test del Sistema eProcurement e la verifica di corretta ricezione. Non è obiettivo delle prove la verifica di conformità del servizio alle specifiche indicate al paragrafo 3.2 che si ritiene assicurata e certificata dal Fornitore nell'ambito delle sue responsabilità ed obbligazioni in qualità di Time Stamping Authority conforme alla normativa vigente.

Il Calendario Operativo è soggetto ad approvazione del Committente che avrà la facoltà di richiedere modifiche delle tempistiche proposte. Le attività propedeutiche all'attivazione del servizio dovranno comunque concludersi entro 10 (dieci) giorni lavorativi decorrenti dalla stipula del Contratto.

### **4.2 SUPPORTO ED AGGIORNAMENTO DEI PRODOTTI**

A decorrere dalla data di consegna, la Società è responsabile dei servizi di supporto ed aggiornamento di tutti i servizi forniti, per l'intero periodo contrattualmente previsto.

### **4.3 COLLAUDO**

Le prove di interoperabilità, di seguito indicate come collaudo dell'attivazione del servizio, avverranno non appena terminate le attività di cui al precedente paragrafo 4.1 e secondo la pianificazione indicata nel Calendario Operativo approvato o diversamente comunicata dal Committente.

Il Collaudo dell'attivazione del servizio sarà eseguito dal direttore di esecuzione. Delle operazioni di collaudo verrà redatto un apposito "Verbale di collaudo" che riporterà:

- la descrizione delle operazioni e dei test effettuati;

*Capitolato tecnico*

*Classificazione documento: Consip Public*



- la descrizione degli eventuali problemi riscontrati;
- la descrizione delle soluzioni adottate a fronte dei problemi riscontrati.

Il collaudo si intende positivamente superato solo se il servizio risulterà disponibile e funzionante correttamente per entrambi gli ambienti secondo le specifiche di interfacciamento consegnate (vedi par. 4.1).

Nel caso di esito positivo del collaudo la data del verbale verrà considerata, da parte del Committente, quale **“Data di Accettazione della Fornitura”** e rappresenterà la data di attivazione del servizio a partire dalla quale iniziare a decorrere il computo effettivo delle marche erogate ed il periodo di erogazione del servizio.

Nel caso di esito negativo del collaudo, il Fornitore dovrà eliminare i vizi accertati entro il termine massimo di **5 (cinque) giorni solari**.

#### **4.4 SERVIZI DI ASSISTENZA PER MALFUNZIONAMENTI**

Dovrà essere disponibile un supporto tecnico al quale il referente del Committente o Terzi da esso autorizzati possa comunicare malfunzionamenti del servizio e tutte le altre informazioni necessarie per identificare la natura del malfunzionamento ed eseguire il ripristino del servizio. Il servizio di assistenza dovrà essere prestato in lingua italiana e dovrà essere disponibile dalle 8:00 alle 20:00 dal Lunedì al Venerdì e dalle 8:00 alle 14:00 al Sabato, festivi esclusi.

La data e l'ora della segnalazione del malfunzionamento al supporto tecnico, via fax, e/o via e-mail, e/o via telefono od ulteriore modalità offerta dal Fornitore (es. portale web) vengono definite come ora di “apertura della chiamata”.

Il Fornitore si obbliga a confermare via FAX o e-mail al referente del Committente e/o Terzi autorizzati l'avvenuto ripristino del servizio entro il termine di 2 (due) ore lavorative dall'ora di “apertura della chiamata”.

Ai fini del livello di servizio farà fede la data, ora, minuto riportati sul FAX o e-mail, la finestra temporale di riferimento è quella richiesta per il servizio di assistenza.





## **5 MODALITÀ DI GESTIONE DELLA FORNITURA**

### **5.1 PENALI**

Di seguito sono indicate le penali che verranno applicate al Fornitore laddove non vengano rispettate le scadenze e i livelli di servizio richiesti:

- per ogni giorno solare di ritardo, di cui al precedente par. 4.3, relativamente all'eliminazione dei vizi accertati in sede di collaudo la Consip applicherà una penale pari allo 1‰ (uno per mille) dell'importo contrattuale;
- nell'ambito dei Servizi di assistenza per malfunzionamenti, di cui al precedente par. 4.4, il Committente calcolerà la sommatoria delle ore solari di ritardo relative ai servizi di cui al precedente par. 4.4, ed applicherà all'Impresa una penale pari allo 1‰ (uno per mille) dell'importo contrattuale, ogni qualvolta la sommatoria delle ore di ritardo raggiunga le 24 ore solari.

Le penali verranno applicate previa contestazione dell'addebito e valutazione delle deduzioni addotte dal Fornitore e comunicate al Committente nel termine massimo di giorni 5 (cinque) lavorativi dalla stessa contestazione.

### **5.2 FATTURAZIONE**

Le fatture dovranno essere prodotte applicando quanto disciplinato all'art. 15 comma 3 delle Condizioni contrattuali. e più specificatamente come di seguito indicato:

Ai fini del pagamento del corrispettivo indicato nel presente contratto, il Fornitore potrà emettere fattura successivamente alla approvazione da parte della Committente del "consuntivo attività", contenente il dettaglio delle prestazioni erogate nel periodo di riferimento, nonché della verifica di conformità positiva. Nella fattura dovrà essere indicato il periodo temporale di riferimento.

La consuntivazione delle attività del servizio dovrà avere cadenza trimestrale posticipata. Il consuntivo delle Marche Temporalmente emesse nel trimestre di riferimento della fattura dovrà essere dettagliato, in particolare dando evidenza del consumo aggregato su base mensile.

Si precisa che ai fini del calcolo dei consumi sono da considerare nel computo della Marche Temporalmente fatturabili le sole marche e non eventuali risposte legate ad errori o richieste malformate (es. token di risposta "Richiesta malformata o altro").

*Capitolato tecnico*

*Classificazione documento: Consip Public*