



CAPITOLATO TECNICO

SERVIZI DI VALUTAZIONE DI IMPATTO



INDICE

| | | |
|-----|--|---|
| 1 | Definizioni | 3 |
| 2 | Premessa | 3 |
| 3 | Oggetto e durata | 3 |
| 4 | Modalità e luogo di svolgimento del servizio | 4 |
| 4.1 | Requisiti specifici del personale | 4 |
| 4.2 | Luogo di svolgimento del servizio | 4 |
| 5 | Responsabile della fornitura..... | 4 |
| 6 | Modalità di comunicazione | 4 |
| 7 | Adempimenti per la sicurezza | 5 |
| 8 | Obblighi di riservatezza | 5 |
| 9 | Verifica di Conformità..... | 5 |
| 10 | Modalità di fatturazione e pagamento..... | 5 |



1 Definizioni

Nel corpo del documento, ai termini di cui appresso, viene attribuito il significato riportato a fianco di ciascuno di essi:

- **Committente:** la Consip S.p.A.;
- **Capitolato tecnico:** il presente documento che enuncia le specifiche tecniche alle quali si dovrà conformare il Servizio;
- **Servizio:** il complesso delle attività oggetto del presente Capitolato;
- **Società:** la società aggiudicataria del servizio;

2 Premessa

Consip intende evidenziare l'impatto generato attraverso l'efficientamento e la digitalizzazione dei processi di acquisto pubblici, con particolare riferimento all'affidamento dei servizi sottosoglia attraverso il MePA (che rappresenta circa il 40% degli affidamenti totali), pervenendo alla redazione di un Impact Report, documento che racconterà gli effetti prodotti dalle attività di procurement identificate

L'esigenza nasce dalla priorità che il tema dell'accountability delle organizzazioni verso i propri stakeholder è arrivata a rivestire, andando oltre la mera rendicontazione economico-finanziaria, per far emergere il valore generato per gli stakeholder di riferimento attraverso il proprio modello d'azione.

3 Oggetto e durata

L'oggetto del presente Capitolato è l'acquisizione del **Servizio di valutazione di impatto** che si svilupperà in:

1. Analisi interna di natura documentale per identificare le caratteristiche e le evoluzioni del processo di assegnazione servizi sottosoglia nel modello Consip e interviste al gruppo di lavoro interno;
2. Analisi di benchmark per l'individuazione di organizzazioni affini o per l'applicazione dei criteri simili in altri contesti europei;
3. Elaborazione del modello di valutazione, identificazione effetti tramite Teoria del Cambiamento e definizione dei KPI;
4. Raccolta dati e informazioni di natura interna per l'applicazione del modello;
5. Analisi dei risultati con la misurazione e elaborazione di indicatori quali-quantitativi;
6. Redazione e impaginazione grafica del report.

Con riferimento al punto 6, si elencano di seguito i parametri relativi all'impaginazione grafica del report:

- il concept grafico verrà sviluppato sulla base dell'identità visiva di Consip, a partire dai materiali di brand e documenti benchmark forniti dalla Committente;
- è esclusa la ricerca, l'acquisto e la postproduzione di immagini e illustrazioni da banche dati a pagamento;
- è esclusa la realizzazione di fotografie e/o illustrazioni ad hoc (l'esclusione non comprende i grafici previsti nella redazione del report);
- è escluso l'acquisto di font; l'utilizzo di font non open source è condizionato dalla disponibilità e condivisione dei relativi file da parte della Committente.



Il progetto si svilupperà in un arco temporale di 4 mesi.

Il contratto acquista efficacia dalla data di sottoscrizione fino al completamento delle attività contrattuali.

4 Modalità e luogo di svolgimento del servizio

Il servizio verrà svolto dalle risorse messe a disposizione dal fornitore, che lavoreranno a stretto contatto con il personale Consip, con cui avranno un costante interscambio informativo.

La Società dovrà eseguire le prestazioni in oggetto a perfetta regola d'arte, con la necessaria diligenza e competenza professionale e con risorse qualificate secondo i requisiti indicati nel presente Capitolato e nell'offerta della Società.

Tutte le attività dovranno essere svolte in collaborazione con i responsabili del Committente, secondo modalità opportunamente concordate.

4.1 Requisiti specifici del personale

La società dovrà mettere a disposizione per lo svolgimento dell'incarico:

- 1 advisor
- 2 project manager
- 2 consultant.

4.2 Luogo di svolgimento del servizio

I servizi sono erogati dal fornitore presso la propria sede e/o la sede Consip e/o in modalità "da remoto".

5 Responsabile della fornitura

La Società dovrà comunicare, alla stipula del contratto, il nominativo del Responsabile della Fornitura, nonché un numero di telefono e un indirizzo e-mail al quale indirizzare eventuali comunicazioni.

Il Responsabile della fornitura sarà l'interlocutore unico della Committente per gli aspetti amministrativi, per l'organizzazione ed il coordinamento delle attività contrattuali.

6 Modalità di comunicazione

La Società si impegna a comunicare, alla stipula del contratto, un indirizzo e-mail, un numero di telefono al quale rivolgersi, per ogni comunicazione relativa all'esecuzione delle attività contrattuali.

L'organizzazione del suddetto servizio di comunicazione dovrà essere a carico della Società.

Resta inteso che, per tutta la durata contrattuale, la Società dovrà garantire la piena funzionalità dei suddetti mezzi di comunicazione comunicandone tempestivamente alla Committente le eventuali variazioni.



7 Adempimenti per la sicurezza

La Società aggiudicataria si impegna a porre in essere quanto necessario per garantire l'esecuzione delle attività in piena aderenza con le disposizioni del D.Lgs. 81/2008 s.m.i., cooperando e coordinandosi, in particolare, con i referenti della Committente, ai fini degli adempimenti di cui all'art. 26 del citato decreto.

8 Obblighi di riservatezza

La Società si impegna ad adottare tutte le misure necessarie per garantire la massima riservatezza delle informazioni raccolte durante le attività descritte nel presente Capitolato Tecnico e a non divulgare, in nessun caso, a terzi i predetti dati, documenti, informazioni o parti di essi senza il preventivo ed esplicito accordo della Committente.

9 Verifica di Conformità

Le prestazioni contrattuali saranno sottoposte a verifica di conformità al fine di attestare la rispondenza delle attività previste alle disposizioni definite nel presente Capitolato Tecnico.

La verifica di conformità verrà eseguita al termine delle fasi 3 e 8 di cui al Par. 3 del presente Capitolato tecnico e allegate a ciascuna delle fatture previste al successivo Par. 10.

Contestualmente, la Società dovrà presentare alla Committente, per la sua approvazione, il "consuntivo attività", contenente il dettaglio delle prestazioni erogate nel periodo di riferimento.

10 Modalità di fatturazione e pagamento

Come riportato anche all'art. 11, commi 1 e 2 delle Condizioni Contrattuali, ai fini del pagamento del corrispettivo indicato nel contratto, le fatture saranno emesse successivamente alla relativa verifica di conformità positiva, secondo il seguente schema di fatturazione:

- 30% dell'importo contrattuale a conclusione della fase 3 di cui al Par. 3 del presente Capitolato tecnico
- 70% dell'importo contrattuale a conclusione della fase 8 di cui al Par. 3 del presente Capitolato tecnico

In ciascuna fattura dovrà essere indicato il periodo temporale di riferimento.

Per il pagamento, a ciascuna delle fatture emesse dovrà essere allegata la verifica di conformità con esito positivo, di cui all'art. 9 delle Condizioni Contrattuali.