

## **Risposta alle richieste di chiarimento pervenute da parte degli operatori economici prima della data di presentazione delle offerte.**

---

### **Estremi della procedura:**

**Oggetto: Affidamento diretto sul MEPA (ex art. 50 D. Lgs. 36/2023, comma 1, lettera b) per il servizio di supporto specialistico per l'accesso ai fondi interprofessionali Fondimpresa e Fondirigenti per il finanziamento di iniziative formative - CIG A0396096FB.**

---

### **Risposta alle richieste di chiarimento**

#### **Domanda n. 1**

Art. 18 AQ. Trattandosi di formazione finanziata, chiediamo di specificare che il committente possa esercitare recesso solo dopo che siano state concluse tutte le attività propedeutiche ad ottenere il rimborso da parte del fondo.

#### **Risposta n. 1**

Con riferimento alla disciplina del recesso, si conferma quanto indicato all'art. 18 delle Condizioni contrattuali.

#### **Domanda n. 2**

Capitolato art. 4 e art. 17 AQ. Si chiede di puntualizzare che la comminazione delle penali, preceduta da regolare contraddittorio tra le parti, avverrà mediante apposita nota di debito e non attraverso la compensazione dei corrispettivi dovuti al fornitore. Si invita a specificare che, al di fuori dei casi di dolo o colpa grave, le pretese risarcitorie non potranno riguardare danni indiretti o perdite di profitto e comunque non dovranno eccedere (singolarmente o congiuntamente considerate) il valore del corrispettivo previsto a favore del fornitore.

#### **Risposta n. 2**

Con riferimento alle penali, si conferma quanto indicato al par. 4 del Capitolato tecnico, nonché quanto disciplinato all'interno delle Condizioni contrattuali.

Inoltre, con riferimento al quesito relativo ad eventuali pretese risarcitorie, si rimanda a quanto disciplinato all'art. 17 "*Danni, responsabilità civile e polizza assicurativa*" delle condizioni contrattuali.

#### **Domanda n. 3**

Si richiede che la committente metta a disposizione del fornitore tutta la documentazione necessaria per la corretta gestione dei rischi a cui possono essere esposti i propri lavoratori. Si citano a titolo di esempio il piano di emergenza aziendale e i manuali di utilizzo delle specifiche attrezzature di lavoro, i rischi per l'uso delle stesse e le misure di prevenzione e protezione correlate.

**Risposta n. 3**

La documentazione richiesta, ove effettivamente necessaria per l'esecuzione delle attività oggetto del contratto, sarà fornita esclusivamente all'Operatore economico affidatario del servizio, in sede di stipula.

**Domanda n. 4**

In azienda sono presenti RSU o RSA? La firma dell'Accordo Sindacale è in capo alla Committenza oppure all'operatore economico aggiudicatario?

**Risposta n. 4**

Si.

Si specifica che la firma dell'Accordo Sindacale con la RSU è di competenza della Sogei.

**Domanda n. 5**

La certificazione delle spese da parte del Revisore Contabile richiede di norma un rapporto diretto fra Committenza e Revisore Contabile. In questo caso specifico, quindi, la certificazione delle spese e il relativo onorario sono oggetto di un contratto fra Sogei e il Revisore Contabile sebbene finanziate dal piano aziendale cui fanno riferimento. Si chiede conferma.

**Risposta n. 5**

No, non si conferma quanto richiesto.

In coerenza con quanto disciplinato al par. 2 del Capitolato tecnico, la certificazione delle spese rilasciata da un Revisore Legale iscritto al Registro dei Revisori Contabili risulta a carico del Fornitore del Servizio.

Non sussiste, pertanto, un rapporto diretto fra la Sogei e il Revisore Contabile. Quest'ultimo viene, infatti, incaricato dall'aggiudicatario del Servizio, che si farà altresì carico del relativo onorario.

**Domanda n. 6**

Si chiede conferma che le piattaforme di erogazione delle attività formative (Webwx. Xoom. Teams, altro) siano in capo alla Committenza.

**Risposta n. 6**

Si conferma.

**Domanda n. 7**

Cella E5 del file di Dettaglio Tecnico Economico: che tipo di importo bisogna inserire? E' una percentuale corrispondente al ribasso del 7% oppure è un valore assoluto?

Cella E6 del file di Dettaglio Tecnico Economico: che importo bisogna inserire? E' il ribasso della base d'asta € 23/h?

Cella D5 del file di Dettaglio Tecnico Economico: a cosa fanno riferimento i 50.000 euro?

Cella F5 del file di Dettaglio Tecnico Economico: Perché inserendo la % che si intende applicare al valore del piano la cella F5 produce un risultato che è riproporzionato al valore ponderale del 40% ma che non corrisponde al valore offerto.

Cella F6: Perché inserendo l'importo che si intende ribassare rispetto alla base d'asta di € 23/h la cella F6 produce un risultato che è riproporzionato al valore ponderale del 60% ma che non corrisponde al valore offerto.

### **Risposta n. 7**

Cella E5 – bisogna inserire la percentuale di remunerazione sull'importo dei piani formativi approvati fino al raggiungimento del massimale contrattuale per le attività di gestione di cui al paragrafo 2 punto a) del capitolato tecnico. Non è possibile inserire un valore superiore al 7%.

Cella E6 – bisogna inserire il corrispettivo €/ora per le attività di tutoraggio di cui al paragrafo 2 punto b del capitolato tecnico. Non è possibile inserire un valore superiore a 23,00 €/ora.

Cella D5 – Nell'ambito delle quantità stimate, il valore di € 50.000,00 rappresenta l'importo del valore del piano formativo del fondo.

Cella F5 – l'inserimento della ponderazione sul valore offerto rientra nelle modalità di presentazione dell'offerta economica e rappresenta una scelta della Committente.

Cella F6 – l'inserimento della ponderazione sull'importo offerto rientra nelle modalità di presentazione dell'offerta economica e rappresenta una scelta della Committente.

### **Domanda n. 8**

I 90.000 euro di base d'asta come devono essere intesi? Sarò stipulato un AQ pari a 90.000 euro nei 36 mesi a copertura del servizio di gestione fondi e del servizio di tutoraggio?

### **Risposta n. 8**

In coerenza con quanto disciplinato al par. 9 della Richiesta di offerta, *“Si precisa che l'importo totale offerto indicato nella Rdo a Sistema sarà considerato soltanto ai fini dell'affidamento.*

*L'importo a base d'asta di € 90.000,00 al netto dell'IVA che gli Operatori economici troveranno nella Rdo a Sistema, è da considerarsi come importo massimo stimato.*

*Sogei, qualora ne abbia necessità, potrà pertanto richiedere prestazioni fino al raggiungimento dell'importo di € 90.000,00 al netto dell'IVA sulla base degli importi unitari offerti dall'operatore economico nel Dettaglio tecnico economico”.*

### **Domanda n. 9**

Il numero dei Piani che SOGEI intende presentare su Conto Formazione Fondimpresa e Fondirigenti è pari a 2 da 50.000€ all'anno come indicato nella documentazione? O è prevista la presentazione di altri Piani per una media di 10/12 all'anno come indicato nel punto 2.1 del capitolato?

### **Risposta n. 9**

In coerenza con quanto indicato al par. 2.1 del Capitolato tecnico, *“si prevede di progettare, presentare ed erogare almeno 2 piani del valore di € 50.000,00 (conto formazione Fondimpresa) nell'arco dei 36 mesi di vigenza contrattuale”.*

A titolo informativo, al par. 2.1 del Capitolato tecnico è inoltre indicato che *“la stima il numero di piani formativi Fondirigenti e Fondimpresa che l'Amministrazione titolare del procedimento presenta mediamente ogni anno ai due Fondi è pari a 10/12”.*

### **Domanda n. 10**

L'importo di 90.000€ a cosa si riferisce? è l'importo massimo che Sogei riconosce alla società che si aggiudica il bando?

### **Risposta n. 10**

Si veda la risposta alla domanda n. 8

**Domanda n. 11**

Sogei richiede supporto nella gestione di Piani presentati anche a valere su Conto di Sistema per Fondimpresa e Fondirigenti?

**Risposta n. 11**

No, non è richiesto alcun supporto.

**Domanda n. 12**

La % da indicare deve tenere conto sia della gestione che del tutoraggio? Se si indica il 7% questa deve essere suddivisa tra 40% legato alla gestione e 60% legato al tutoraggio? Se il finanziamento del Piano è pari a 50.000€ i costi riconosciuti ai fornitori saranno pari a 3.500€ (7%) di cui 1.400€ per la gestione e € 2.100 per il tutoraggio? Oppure dobbiamo considerare il 7% per la gestione e on top i costi legati al tutoraggio ipotizzando il massimale di 23€/h?

**Risposta n. 12**

Si veda la risposta alla domanda n. 7

**Domanda n. 13**

È obbligatorio sottoscrivere una polizza assicurativa?

**Risposta n. 13**

In coerenza con quanto disciplinato al par. 10 della Richiesta di offerta, il fornitore affidatario, prima della stipula del contratto, dovrà *“presentare idonea copertura assicurativa stipulata a massimale unico di € 1.000.000,00 (unmilione/00) a copertura dei rischi della Responsabilità Civile Terzi, nonché dei rischi attinenti allo svolgimento di tutte le attività oggetto del contratto”*.

**Domanda n. 14**

Allegato privacy

I.B) Richieste e Diritti degli Interessati – punto 1) = si chiede di confermare che il Fornitore possa trasmettere al Titolare reclami e/o richieste dei diritti degli interessati entro e non oltre 7 giorni lavorativi dalla ricezione.

III.B) Obblighi in caso di “data breach” – punto 2B) = In ordine ad eventuali violazioni di sicurezza, si chiede di confermare che il Fornitore possa comunicare al Titolare quanto eventualmente accaduto immediatamente e, in ogni caso, non oltre le 48h da quando ne ha avuto conoscenza o ha avuto elementi per sospettare che sia avvenuta una Violazione.

IV. ULTERIORI OBBLIGHI DEL FORNITORE – punto 2) = Si chiede che eventuali attività di controllo e valutazione (audit) da parte del Titolare, in tema di privacy e sicurezza informatica e limitatamente la fornitura in parola, possano essere richiesti dal medesimo una volta all’anno.

**Risposta n. 14**

Con riferimento all’allegato privacy, si confermano i termini e le modalità indicati all’interno del documento.

---

**Divisione Sourcing Operation**

*Il Responsabile*

(Gianandrea Greco)

*Vale la data di apposizione della firma digitale*