



Consip S.p.A.

“Acquisizione licenze e manutenzione Sw Pkbox e servizi professionali Intesi per Disaster Recovery RGS”

CAPITOLATO TECNICO

ACQUISIZIONE LICENZE E MANUTENZIONE SW PKBOX E SERVIZI PROFESSIONALI INTESI PER DISASTER RECOVERY RGS



INDICE

1	PREMESSA.....	3
1.1	Definizioni	3
1.2	Informazioni generali.....	4
1.3	Situazione attuale	4
2	OGGETTO DI FORNITURA	5
2.1	Descrizione fabbisogni	5
2.2	Durata e Consegna.....	5
3	GESTIONE DELLA FORNITURA	7
3.1	Responsabile della Fornitura	7
3.2	Modalità di comunicazione	7
3.3	Verifica di conformità.....	7
3.4	Modalità di fatturazione.....	8
3.5	Livelli di servizio	8
3.6	Riservatezza	9
4	PENALI	10



1 PREMESSA

1.1 DEFINIZIONI

Nel corpo del documento, ai termini di cui appresso, viene attribuito il significato riportato a fianco di ciascuno di essi:

- **CONSIP:** la società che, in qualità di stazione appaltante, affida la fornitura oggetto del presente Capitolato;
- **SOGEI:** la Società Generale di Informatica S.p.A., Beneficiaria e Committente;
- **Capitolato tecnico:** il presente documento che enuncia le specifiche tecniche alle quali dovrà conformarsi la fornitura;
- **Contratto:** il contratto che verrà stipulato tra la SOGEI e l'impresa che enuncia le regole giuridiche alle quali si dovrà conformare la fornitura;
- **Società:** la società aggiudicataria della fornitura;
- **Prodotto/Servizio:** il complesso delle attività oggetto del presente Capitolato;
- **Malfunzionamento:** qualsiasi anomalia funzionale che, direttamente o indirettamente, provochi l'interruzione o la non completa disponibilità e funzionalità dei servizi o dei prodotti forniti e, inoltre, ogni difformità dalla relativa documentazione tecnica di funzionalità e utilizzo;
- **Responsabile della fornitura:** la persona individuata dalla Società come interlocutore di Sogei e responsabile di tutte le attività contrattuali.
- **Amministrazione:** si intende il Ministero dell'Economia e delle Finanze, che è proprietario dell'intero capitale di Sogei, con riferimento alle proprie strutture organizzative destinarie dei servizi erogati dalla Sogei sia attraverso infrastrutture proprietarie che attraverso infrastrutture proprietarie delle singole strutture organizzative; rientrano nella presente definizione le altre Amministrazioni, ivi compresi gli Enti e le Società Pubbliche per cui Sogei svolge e/o svolgerà attraverso le proprie infrastrutture informatiche, per disposizione legislativa o amministrativa (decreto ministeriale, decreto di natura normativa o decreto presidenza consiglio dei ministri), ogni altra attività di natura informatica. Resta fermo che la Sogei potrà utilizzare il contratto per affidamenti di analogo oggetto per esigenze societarie o per altri clienti per i quali Sogei opera già o opererà in virtù di provvedimenti di legge, provvedimenti ministeriali o atti/disposizioni amministrative. Si precisa che per analogo oggetto si dovrà intendere che l'ambito applicativo, funzionale e tecnologico, nonché il contesto organizzativo nel quale i servizi dovranno essere erogati, siano strettamente coerenti con quelli descritti nella presente gara e che le modalità operative risultino compatibili con l'organizzazione, gli strumenti e le competenze richieste dalla documentazione di gara.



1.2 INFORMAZIONI GENERALI

Nell'ambito del progetto Sogei di “PMO Piano Industriale - Rafforzamento Disaster Recovery” dall'analisi del perimetro dei servizi tecnici essenziali è emersa l'esigenza di replicare, presso il sito di DR di Rozzano, l'infrastruttura crittografica RGS asservita alla maggior parte dei servizi applicativi inclusi nel progetto.

1.3 SITUAZIONE ATTUALE

L'infrastruttura crittografica RGS in ambiente di produzione è realizzata tramite un cluster di due nodi fisici con sistema operativo Linux ospitanti il prodotto PKBOX della società Intesi. I servizi sono esposti tramite API SOAP da un VIP/URL che bilancia i due nodi che sono paritetici.

L'analisi di prefattibilità ha confermato la necessità di realizzare, presso il sito di DR di Rozzano un ulteriore cluster sempre a due nodi. I nodi saranno installati su infrastruttura virtuale Vmware/ESX con sistema operativo Linux in linea con le indicazioni di approvvigionamento di potenza elaborativa previste per il sito.

L'attuale fornitura di licenze, servizi di manutenzione e servizi professionali Intesi sono regolati nel contratto NRXG220102.



Consip S.p.A.

“Acquisizione licenze e manutenzione Sw Pkbox e servizi professionali Intesi per Disaster Recovery RGS”

2 OGGETTO DI FORNITURA

2.1 DESCRIZIONE FABBISOGNI

Il presente capitolato riguarda la fornitura dei prodotti e servizi di seguito elencati:

Codice	Prodotto	Descrizione	Quantità
PBOX-SRV	PkBox	Licenza d'uso PkBox costo unitario	2
T4M-SERV	Time4Mind - Servizio	Servizio di manutenzione con SLA 5x8 - 4 ore per la presa in carico del ticket – Fino al 03/05/2025	1 (a)*
T4M-SERV	Time4Mind - Servizio	Servizio di manutenzione con SLA 7x24 - 4 ore per la presa in carico del ticket – Fino al 03/05/2025	1 (b)*
-	-	Servizi professionali per installazione e configurazione on site	10
-	-	Servizi professionali per allineamento configurazioni e test	6

*** Le voci “a” e “b” sono alternative a seconda delle modalità di gestione del sito che verranno adottate dal progetto. L’Amministrazione, successivamente alla stipula del contratto e all’avvio dello stesso, avrà la facoltà di scegliere il servizio di manutenzione con la tipologia di SLA che riterrà opportuno. Nel documento “Dettaglio tecnico economico” è richiesto l’inserimento del costo relativo al singolo mese di manutenzione, sia con SLA 7x24 che con SLA 8x5. Il valore risultante dalla somma delle varie voci del “Dettaglio tecnico economico” non costituirà l’importo contrattuale. L’importo contrattuale sarà definito dal valore a massimale della base d’asta il quale sarà eroso in base alla scelta dell’Amministrazione della tipologia di SLA.**

2.2 DURATA E CONSEGNA

Il contratto avrà durata a partire dalla data di attivazione delle licenze, previo esito positivo della verifica di conformità e avrà termine alla data del 03/05/2025.

Le licenze software di cui al paragrafo precedente, dovranno essere consegnate **entro 15 (quindici) giorni** dalla stipula del contratto. L’installazione e configurazione saranno pianificate in base al piano di lavoro concordato con il responsabile della fornitura.

Almeno 10 (dieci) giorni prima dell’avvio della fornitura, la Società dovrà comunque comunicare alla SOGEI gli elenchi dettagliati delle licenze oggetto del contratto, al fine di poterne predisporre la ricezione, nonché verificarne la rispondenza ai requisiti richiesti.



Consip S.p.A.

“Acquisizione licenze e manutenzione Sw Pkbox e servizi professionali Intesi per Disaster Recovery RGS”

In particolare dovranno essere forniti i dati di tutte le licenze software che dovranno essere inviate in formato elettronico alla casella postale asset_sw@sogei.it. Di seguito si riporta il tracciato record a cui l'Impresa dovrà attenersi per la consegna/invio dei dati.

Repertorio Contratto	Produttore	Nome licenza	Quantità	Unità di misura	Versione	Sistema operativo	Part number

All'indirizzo asset_sw@sogei.it il Fornitore dovrà inviare ogni informazione necessaria per l'utilizzo del prodotto; a mero titolo esemplificativo e non esaustivo il link da cui scaricare la licenza d'uso del prodotto, nonché la chiave di accesso che consenta l'utilizzo della licenza stessa e la disponibilità delle nuove versioni del prodotto.



3 GESTIONE DELLA FORNITURA

Di seguito vengono specificate le modalità di erogazione della fornitura.

3.1 RESPONSABILE DELLA FORNITURA

La Società dovrà comunicare alla Consip, congiuntamente alla presentazione della documentazione per la stipula, il nominativo del Responsabile della Fornitura, nonché un numero di telefono e un indirizzo e-mail al quale indirizzare eventuali comunicazioni. La Società deve provvedere in piena autonomia al coordinamento e all'organizzazione delle attività nel rispetto delle specifiche e dei tempi forniti da Sogei.

Sarà compito del Responsabile curare la gestione amministrativa del contratto e delle attività legate alla fatturazione e verificare il rispetto di tutti gli adempimenti contrattuali.

3.2 MODALITÀ DI COMUNICAZIONE

La Società si impegna a comunicare a Consip, **contestualmente alla presentazione della documentazione per la stipula, un numero di fax, un indirizzo e-mail, un indirizzo pec e un numero di telefono** al quale rivolgersi, senza alcun limite sul numero di chiamate, per ogni comunicazione relativa alla fornitura.

Resta inteso che, per tutta la durata contrattuale, la Società dovrà garantire la piena funzionalità dei suddetti mezzi di comunicazione comunicando tempestivamente a Sogei eventuali modifiche.

La Società, dovrà rilasciare le informazioni richieste di cui ai paragrafi 3.1 e 3.2 attraverso la compilazione del documento denominato “Scheda anagrafica e tracciabilità Sogei”.

3.3 VERIFICA DI CONFORMITÀ

Sogei, effettuerà la verifica di conformità **entro 15 (quindici) giorni dalla data di positiva installazione** dei prodotti software e si intende positivamente superata solo nel caso in cui le prestazioni contrattuali siano state eseguite a regola d'arte sotto il profilo tecnico e funzionale, in conformità e nel rispetto delle condizioni, modalità, termini e prescrizioni espresse nel presente Capitolato tecnico.

In merito alle giornate di supporto specialistico, la verifica di conformità verrà effettuata ai sensi dell'art. 314 del DPR 207/2010 e verrà avviata entro il mese successivo al mese di riferimento relativo alla fruizione delle giornate stesse e previa positiva verifica di conformità.

In merito al servizio di manutenzione, la verifica di conformità verrà effettuata entro 10 (dieci) giorni del mese successivo al trimestre di riferimento e previa positiva verifica di conformità.

Al termine delle attività sopra indicate sarà prodotto il “Verbale di conformità” che dovrà essere sottoscritto dal Responsabile della Fornitura e dal Responsabile Sogei.

Tale Verbale dovrà essere allegato alle fatture al fine del pagamento dei corrispettivi alla Società.



In caso di esito negativo della verifica, la Società dovrà provvedere, a propria cura e spese, entro il termine che verrà concordato con il direttore dell'esecuzione di Sogei, all'eliminazione dei difetti e/o delle carenze riscontrati e/o alla sostituzione del prodotto.

Dopo la comunicazione, da parte della Società, dell'avvenuta eliminazione dei difetti e/o delle carenze e/o dopo la sostituzione del prodotto, Sogei procederà a una nuova verifica nei termini e con le modalità precedentemente indicate. In caso di ulteriore esito negativo della verifica, Sogei avrà facoltà di risolvere il contratto e di fare eseguire tutta o in parte la fornitura a terzi in danno della Società, fatto salvo in ogni caso il diritto al risarcimento di tutti i danni.

3.4 MODALITÀ DI FATTURAZIONE

Per quanto concerne la fornitura delle licenze Sw di cui alla tabella del paragrafo 2.1, potrà essere emessa fattura, successivamente all'installazione e configurazione e comunque previa positiva verifica di conformità

Relativamente al servizio di manutenzione di cui alla tabella del paragrafo 2.1, potrà essere emessa fattura con periodicità trimestrale posticipata successivamente alla relativa verifica di conformità positiva. Nella fattura dovrà essere indicato il periodo temporale di riferimento

Per quanto concerne la fornitura dei servizi professionali di cui alla tabella del paragrafo 2.1, potrà essere emessa fattura successivamente alla approvazione da parte della Committente del “consuntivo attività”, contenente il dettaglio delle prestazioni professionali erogate nel periodo di riferimento, nonché della verifica di conformità positiva.

3.5 LIVELLI DI SERVIZIO

I livelli di servizio richiesti per la manutenzione dovranno rispettare le seguenti fasce temporali: dalle ore 09:00 alle 17:00, dal lunedì al venerdì con esclusione delle festività nazionali.

La presa in carico del malfunzionamento dovrà avvenire **entro e non oltre 4 (quattro) ore lavorative** dalla segnalazione.

La correzione del malfunzionamento e/o dell'anomalia ed il ripristino della completa funzionalità dovrà avvenire **entro e non oltre 2 (due) giorni lavorativi** dalla presa in carico del malfunzionamento.

Qualora, in contraddittorio tra le Parti, si accerti che per la correzione del malfunzionamento e/o dell'anomalia segnalati siano necessari tempi superiori a quelli sopra indicati, le Parti concorderanno, entro la scadenza dei termini, un nuovo tempo per la correzione, provvedendo a riportare in apposita nota il nuovo termine concordato per la correzione stessa. Tale nota dovrà essere sottoscritta dal Responsabile della Fornitura di cui al paragrafo 3.1 e dal Responsabile Sogei.

Per circostanze oggettive che impedissero alla Società il rispetto dei livelli di servizio definiti, quali:

- manifesta indisponibilità di Sogei a consentire l'intervento del tecnico per la manutenzione;



- indisponibilità dei referenti al momento della visita del tecnico per la manutenzione, laddove ciò renda impossibile l'esecuzione dell'intervento;
- ogni altra eventuale causa ostativa, non dipendente dalla Società, che impedisca il ripristino del sistema nei tempi previsti.

la Società dovrà documentare tali circostanze con appositi rapporti convalidati e firmati dal responsabile Sogei.

In caso di non risoluzione del malfunzionamento entro i termini sopra descritti, e fatto salvo quanto previsto a tal riguardo nello schema di contratto, la Società dovrà notificare alla Sogei, nella casella di posta **gestcontr@sogei.it** le informazioni sullo stato del malfunzionamento, ferma restando la facoltà della Sogei di verificare ed eventualmente contestare tale motivazione.

3.6 RISERVATEZZA

Tutte le informazioni trattate e tutti i documenti, anche parziali, scambiati tra la Società e Sogei sono riservati, pertanto è richiesta la massima attenzione per il loro utilizzo, in particolare se questo avviene al di fuori delle sedi Sogei.

La Società non potrà utilizzare, a nessun titolo, la documentazione e i moduli software forniti da Sogei o realizzati per il servizio, al di fuori delle attività oggetto del presente capitolato.



4 PENALI

In caso di ritardi rispetto agli obiettivi di intervento o di ripristino verranno applicate le seguenti penali:

- per ogni giorno di ritardo rispetto ai termini previsti per la consegna di cui al paragrafo 2.2, Sogei applicherà una penale pari a 0,1% (zerovirgolaunopercento) dell'importo totale del contratto;
- in caso di esito negativo della verifica di conformità di cui al paragrafo 3.3, si applicherà una penale pari allo 0,1 % (zerovirgolaunopercento) dell'importo totale del contratto, per ogni giorno lavorativo intercorrente tra la data del verbale negativo e quello positivo;
- per ogni 4 ore di ritardo rispetto ai termini previsti per la presa in carico della segnalazione di malfunzionamento di cui al paragrafo 3.5, Sogei applicherà una penale pari a 0,1 % (zerovirgolaunopercento) dell'importo totale del contratto;
- per ogni giorno di ritardo rispetto ai termini previsti per la risoluzione del malfunzionamento di cui al paragrafo 3.5, Sogei applicherà una penale pari a 0,1 % (zerovirgolaunopercento) dell'importo totale del contratto.