

DETERMINA A CONTRARRE
ART. 32 D.LGS. 50/2016

OGGETTO DELL'ACQUISIZIONE	Servizio di manutenzione della Piattaforma SW IDOL
CODICE IDENTIFICATIVO	Rda n. 51316
BENEFICIARIO	Agenzia delle Entrate
TIPOLOGIA DI PROCEDURA PRESCELTA	Affidamento diretto su MEPA (ex art. 1 comma 2 lett. a) della legge 120/2020 ed ex art. 36, comma 6 d.lgs. 50/2016)
IMPORTO MASSIMO STIMATO	€ 20.174,00 (IVA esclusa)
DURATA DEL CONTRATTO	Mesi: 12
REQUISITI DI PARTECIPAZIONE	Fornitori partner Microfocus abilitati al MePA – bando “Beni” – Categoria “Licenze software”
CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	Non applicabile
SUDDIVISIONE IN LOTTI	No
MOTIVAZIONI	<p>Il prodotto IDOL è stato acquistato e personalizzato per soddisfare un'esigenza dell'Agenzia delle Entrate di avere a disposizione uno strumento evoluto di ricerca a supporto del proprio personale che svolge attività di assistenza nei confronti dell'utenza (cittadini, professionisti, CAF etc).</p> <p>La richiesta di rinnovo del servizio di manutenzione per il prodotto software IDOL si inserisce in tale contesto, al fine di garantire all'Agenzia delle Entrate la possibilità di disporre di un prodotto allineato alle ultime versioni del mercato e con il necessario supporto in caso di rilevazione di malfunzionamenti.</p> <p>L'affidatario sarà individuato, a seguito di valutazioni comparative dei preventivi, sulla base del minor prezzo.</p> <p>Aggiudicazione al minor prezzo in quanto il servizio è caratterizzato da elevata ripetitività ed ha caratteristiche standardizzate.</p>

NOMINATIVO DELL'OPERATORE ECONOMICO	Non applicabile	
ELEMENTI ESSENZIALI DEL CONTRATTO	Condizioni contratto standard Sogei	
DEROGHE AL BANDO TIPO	Non applicabile	
RESPONSABILE PROCEDIMENTO	Il Responsabile del procedimento è il dott. Massimo Tosques, ferma restando l'applicazione dell'art. 31, comma 10, del d.lgs. 50/2016. Il responsabile individuato ai sensi dell'art. 1 del decreto legge n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla legge n. 120/2020, ai fini di quanto previsto nella legge medesima è il Responsabile della Divisione Sourcing Operation, che nel rispetto delle deleghe a questi attualmente conferite, valida ed approva le diverse fasi procedurali.	
FIRMA DEL RESPONSABILE APPROVAZIONE DETERMINA E DATA	Gianandrea Greco (Responsabile Divisione Sourcing Operation)	Vale la data della firma digitale del documento