

**DETERMINA A CONTRARRE**  
**ART. 32 D.LGS. 50/2016**

<b>OGGETTO DELL'ACQUISIZIONE</b>	Potenziamento storage di backup e rinnovo tape library per il sistema di e-Procurement
<b>CODICE IDENTIFICATIVO</b>	RdA Consip n° : 50232
<b>BENEFICIARIO</b>	Consip
<b>AVVISO DI PREINFORMAZIONE</b>	No
<b>TIPOLOGIA DI PROCEDURA PRESCELTA</b>	Procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando su MEPA (ex art. 63 D.Lgs. 50/2016, comma 6 ed ex art. 36, comma 6 d.lgs. 50/2016 ai sensi e per gli effetti della Lg 120/2020, art. 1, co. 2 lett .b))
<b>IMPORTO MASSIMO STIMATO</b>	Euro: 117.000,00 (IVA esclusa)
<b>DURATA DEL CONTRATTO</b>	Mesi: 36
<b>REQUISITI DI PARTECIPAZIONE</b>	Assenza motivi di esclusione ai sensi dell'art. 80 d.lgs. 50/2016 Fornitori abilitati al MePA – bando “Beni” – categoria “Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e Macchine per Ufficio”, reseller partner ufficiali IBM
<b>CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE</b>	Minor prezzo
<b>SUDDIVISIONE IN LOTTI</b>	No
<b>MOTIVAZIONI</b>	Aggiudicazione al minor prezzo in ragione di quanto previsto dagli art. 1, co.3 della DL Semplificazione così come convertito dalla Lg 120/2020 e 95 co. 4 e 5 del D.Lgs. 50/2016. Si precisa che la presente procedura non viene suddivisa in lotti in quanto le varie prestazioni oggetto del contratto fanno parte di un'unica tipologia e sono funzionalmente connesse da un punto di vista tecnico. Di conseguenza un'eventuale suddivisione in

	lotti potrebbe compromettere l'economicità e l'efficienza del servizio oggetto del contratto	
<b>NOMINATIVO DELL'OPERATORE ECONOMICO</b>	Non applicabile	
<b>ELEMENTI ESSENZIALI DEL CONTRATTO</b>	Condizioni contratto standard Consip	
<b>DEROGHE AL BANDO TIPO</b>	Non applicabile	
<b>RESPONSABILE PROCEDIMENTO</b>	Il Responsabile del procedimento è Federico Gandelli, ferma restando l'applicazione dell'art. 31, comma 10, del d.lgs. 50/2016. Il responsabile individuato ai sensi dell'art. 1 comma 1 del decreto legge n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla legge n. 120/2020, ai fini di quanto previsto nella legge medesima è il Responsabile della Divisione Pianificazione e Supporto Operativo, che nel rispetto delle deleghe a questi attualmente conferite, valida ed approva le diverse fasi procedurali.	
<b>FIRMA DEL RESPONSABILE APPROVAZIONE DETERMINA E DATA</b>	Matteo Cavallini	<b>Vale la data della firma digitale del documento</b>