

***CAPITOLATO TECNICO***

***SERVIZIO DI FORMAZIONE MASSIVE ONLINE OPEN COURSES***



## **INDICE**

<b>1</b>	<b>DEFINIZIONI.....</b>	<b>3</b>
<b>2</b>	<b>OGGETTO E DURATA DEL SERVIZIO.....</b>	<b>4</b>
<b>3</b>	<b>RESPONSABILE DELLE ATTIVITÀ CONTRATTUALI.....</b>	<b>5</b>
3.1	Modalità di comunicazione	5
<b>4</b>	<b>RISERVATEZZA, TRATTAMENTO E PROTEZIONE DI DATI PERSONALI .....</b>	<b>6</b>
<b>5</b>	<b>ADEMPIMENTI PER LA SICUREZZA.....</b>	<b>6</b>
<b>6</b>	<b>FATTURAZIONE E MODALITÀ DI PAGAMENTO.....</b>	<b>6</b>



## **1 DEFINIZIONI**

Nel corpo del documento, ai termini di cui appresso, viene attribuito il significato riportato a fianco di ciascuno di essi:

- CONSIP: la società che, in qualità di stazione appaltante, affida il servizio oggetto del presente Capitolato;
- SOGEI: la Società Generale di Informatica S.p.A. Committente;
- Capitolato tecnico: il presente documento che enuncia le specifiche tecniche alle quali dovrà conformarsi il prodotto/servizio;
- Contratto: il contratto che verrà stipulato tra la SOGEI e l'impresa che enuncia le regole giuridiche alle quali si dovrà conformare il prodotto/servizio;
- Prodotto/servizio: il complesso delle attività oggetto del presente Capitolato;
- Società: la società aggiudicataria della fornitura;
- Responsabile delle attività contrattuali: la persona individuata dalla Società come interlocutore di Sogei e responsabile di tutte le attività contrattuali



## **2 OGGETTO E DURATA DEL SERVIZIO**

L'acquisizione in oggetto riguarda l'acquisto di percorsi formativi di vario genere (tecnico e non) erogati da raggruppamenti di università mediante accesso on line (piattaforma MOOC - Massive Online Open Courses).

Il servizio comprende:

- numero illimitato di corsi selezionabili tra quelli disponibili sul catalogo EduOpen;
- numero illimitato di utenti che possono accedere ai corsi;
- configurazione di un accesso dedicato a Sogei limitatamente ai corsi selezionati
- n°200 attestati con grafica personalizzata (con coupon specifico Sogei) rilasciati al completamento dei corsi selezionati;
- accesso da amministratore per i corsi selezionati e accesso agli Analytics dei corsi e dei profili utente.
- monitoraggio formazione dipendenti per i corsi selezionati.

Si precisa che la piattaforma offerta dovrà integrarsi in logica federativa con il sistema SharePoint di Sogei e rendere disponibili servizi o report di alerting per il gestore della formazione Sogei in modo da analizzare eventuali anomalie quali ad esempio corsi mancati e frequenze non conformi.

Il contratto avrà validità 12 mesi a decorrere dalla data di stipula.



### **3 RESPONSABILE DELLE ATTIVITÀ CONTRATTUALI**

La Società aggiudicataria dovrà comunicare alla SOGEI, congiuntamente alla documentazione per la stipula del contratto, il nominativo ed i riferimenti del proprio Responsabile della Fornitura.

Il Responsabile della Società aggiudicataria sarà l'interlocutore unico della SOGEI per gli aspetti amministrativi, per l'organizzazione ed il coordinamento delle attività contrattuali.

Sarà cura del Responsabile verificare il rispetto di tutti gli adempimenti contrattuali.

Per facilitare e velocizzare l'attività amministrativa di entrambe le parti, ogni comunicazione riguardante aspetti contrattuali dovrà essere scambiata, sia in formato cartaceo che elettronico, tra il responsabile SOGEI e quello della Società aggiudicataria.

#### **3.1 MODALITÀ DI COMUNICAZIONE**

Tutte le comunicazioni o richieste scambiate tra SOGEI e la Società dovranno essere effettuate utilizzando i canali di comunicazione descritti nel presente documento.

Al fine di assicurare il coordinamento del servizio, il Responsabile delle attività contrattuali della Società dovrà garantire la reperibilità negli orari di esecuzione del servizio. A tal fine la Società comunicherà alla SOGEI, contestualmente alla stipula del contratto, un numero di telefono, un indirizzo di e-mail ed un numero di fax ai quali potrà essere inviata ogni comunicazione relativa all'esecuzione delle attività contrattuali.

Resta inteso che, per tutta la durata contrattuale, la Società dovrà garantire la piena funzionalità dei suddetti mezzi di comunicazione segnalando tempestivamente a SOGEI eventuali modifiche.



#### **4 RISERVATEZZA, TRATTAMENTO E PROTEZIONE DI DATI PERSONALI**

Tutte le informazioni trattate e tutti i documenti, anche parziali, scambiati tra la Società e SOGEI sono riservati, pertanto è richiesta la massima attenzione per il loro utilizzo, in particolare se questo avviene al di fuori delle sedi SOGEI.

La Società non potrà utilizzare, a nessun titolo, la documentazione ricevuta o prodotta, al di fuori delle attività oggetto del presente capitolato.

#### **5 ADEMPIMENTI PER LA SICUREZZA**

La Società aggiudicataria si impegna a porre in essere quanto necessario per garantire l'esecuzione delle attività in piena aderenza con le disposizioni del D. Lgs.81/2008 "Testo Unico sulla sicurezza durante il lavoro", cooperando e coordinandosi, in particolare, con i referenti della Committente, ai fini degli adempimenti di cui al comma 2 dell'art. 26 del citato decreto.

#### **6 FATTURAZIONE**

Ai fini del pagamento del corrispettivo contrattuale, il fornitore potrà emettere fattura successivamente alla verifica di conformità da parte della SOGEI.

Il responsabile Sogei verificherà che le prestazioni contrattuali siano state eseguite a regola d'arte secondo le modalità indicate nel presente capitolato e nel contratto.

Solo in caso di esito positivo, previo rilascio di apposito verbale, il Fornitore potrà emettere fattura, relativamente ai servizi erogati.