



**Consip S.p.A.**

**Servizio di sorveglianza a livello italiano per il marchio "CONSIP"**

***CAPITOLATO TECNICO***

***SERVIZIO DI SORVEGLIANZA A LIVELLO ITALIANO PER IL MARCHIO "CONSIP"***



**INDICE**

<b>1</b>	<b>DEFINIZIONI .....</b>	<b>3</b>
<b>2</b>	<b>OGGETTO DEL SERVIZIO .....</b>	<b>3</b>
2.1	Durata del servizio .....	4
<b>3</b>	<b>MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO .....</b>	<b>4</b>
3.1	Generalità.....	4
3.2	Responsabile della fornitura .....	4
3.3	Modalità di comunicazione .....	4
<b>4</b>	<b>ADEMPIMENTI PER LA SICUREZZA .....</b>	<b>5</b>
<b>5</b>	<b>OBBLIGHI DI RISERVATEZZA .....</b>	<b>5</b>



## 1 DEFINIZIONI

Nel corpo del documento, ai termini di cui appresso, viene attribuito il significato riportato a fianco di ciascuno di essi:

- **Committente:** la Consip S.p.A.;
- **Capitolato tecnico:** il presente documento che enuncia le specifiche tecniche alle quali si dovrà conformare il Servizio;
- **Servizio:** il complesso delle attività oggetto del presente Capitolato;
- **Società:** la società aggiudicataria del servizio;

## 2 OGGETTO DEL SERVIZIO

Oggetto del presente Capitolato è il servizio di sorveglianza del Marchio "CONSIP", che consiste nella sorveglianza e nella individuazione, in ambito mondiale, o limitatamente a determinate aree geografiche di interesse, di marchi simili e/o identici a quello oggetto del servizio. Il Servizio dovrà permettere una sollecita attivazione in difesa del marchio in oggetto sia in via amministrativa, tramite il deposito di opposizioni, sia in via stragiudiziale e/o giudiziale, tramite l'invio di diffide e/o la notifica di atti giudiziari.

In particolare il Servizio richiesto dovrà riguardare le seguenti classi:

- CLASSE 35:
  - Pubblicità;
  - Gestione di affari commerciali;
  - Amministrazione commerciale;
  - Lavori di ufficio.

Tale classe comprende, essenzialmente, i servizi resi da persone o da organizzazioni il cui scopo principale è:

1. l'aiuto nell'esercizio o la direzione di un'azienda commerciale o
2. l'aiuto nella direzione degli affari o delle funzioni commerciali di un'azienda industriale o commerciale

nonchè i servizi di imprese di pubblicità che si incaricano essenzialmente di comunicati al pubblico, di dichiarazioni o di annunci concernenti ogni genere di merci e servizi.

- CLASSE 36:
  - Assicurazioni;
  - Affari finanziari;
  - Affari monetari;
  - Affari immobiliari.



Tale classe comprende, essenzialmente, i servizi resi negli affari finanziari e monetari ed i servizi resi in relazione a contratti di assicurazione di ogni genere.

- CLASSE 42:

- Servizi scientifici e tecnologici e servizi di ricerca e progettazione ad essi relativi;
- Servizi di analisi e di ricerche industriali;
- Progettazione e sviluppo di hardware e software.

Tale classe comprende, essenzialmente, i servizi resi da persone, individualmente o collettivamente, in relazione con gli aspetti teorici o pratici di settori complessi di attività; tali servizi sono resi da professionisti come chimici, fisici, ingegneri, programmatori informatici, ecc.

## **2.1 DURATA DEL SERVIZIO**

Il contratto acquista efficacia dalla data di sottoscrizione fino al 31/05/2022. L'importo contrattuale si intende inclusivo di tutti i contenuti compatibili con il servizio in oggetto eventualmente prodotti dal 31/05/2019 alla data di stipula.

## **3 MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO**

### **3.1 GENERALITÀ**

La Società dovrà eseguire le prestazioni in oggetto a perfetta regola d'arte, con la necessaria diligenza e competenza professionale e con risorse qualificate secondo i requisiti indicati nel presente Capitolato e nell'offerta della Società.

Tutte le attività dovranno essere svolte in collaborazione con i responsabili del Committente, secondo modalità opportunamente concordate.

### **3.2 RESPONSABILE DELLA FORNITURA**

La Società dovrà comunicare alla stipula, il nominativo del Responsabile della Fornitura, nonché un numero di telefono e un indirizzo e-mail al quale indirizzare eventuali comunicazioni.

Il Responsabile della fornitura sarà l'interlocutore unico del Committente per gli aspetti amministrativi, per l'organizzazione ed il coordinamento delle attività contrattuali.

### **3.3 MODALITÀ DI COMUNICAZIONE**

La Società si impegna a comunicare, entro 5 giorni dalla stipula del contratto, un indirizzo e-mail, un numero di telefono al quale rivolgersi, per ogni comunicazione relativa all'esecuzione delle attività contrattuali.

L'organizzazione del suddetto servizio di comunicazione dovrà essere a carico della Società.

Resta inteso che, per tutta la durata contrattuale, la Società dovrà garantire la piena funzionalità dei suddetti mezzi di comunicazione comunicandone tempestivamente al Committente le eventuali variazioni.



#### **4 ADEMPIMENTI PER LA SICUREZZA**

La Società aggiudicataria si impegna a porre in essere quanto necessario a garantire l'esecuzione delle attività in piena aderenza con le disposizioni del D. Lgs.81/2008 "Testo Unico sulla sicurezza durante il lavoro", cooperando e coordinandosi, in particolare, con i referenti della Committente, ai fini degli adempimenti di cui al comma 2 dell'art. 26 del citato decreto.

#### **5 OBBLIGHI DI RISERVATEZZA**

La Società si impegna ad adottare tutte le misure necessarie per garantire la massima riservatezza delle informazioni raccolte durante le attività descritte nel presente Capitolato tecnico e a non divulgare, in nessun caso, a terzi i predetti dati, documenti, informazioni o parti di essi senza il preventivo ed esplicito accordo del Committente.