



Consip S.p.A.

“Servizio di aggiornamento e manutenzione licenze “Net Support School” per 55 utenze

CAPITOLATO TECNICO

***SERVIZIO DI AGGIORNAMENTO E MANUTENZIONE LICENZE “NET SUPPORT SCHOOL” PER 55 UTENZE PER
AAMS E SOGEI***



1	PREMESSA	3
1.1	Definizioni.....	3
2	OGGETTO DEL SERVIZIO.....	4
2.1	Servizi di manutenzione.....	4
3	ENTITÀ E DURATA DELL'IMPEGNO	5
4	RESPONSABILE DELLE ATTIVITÀ CONTRATTUALI	5
5	ADEMPIMENTI PER LA SICUREZZA	5
6	MODALITÀ DI COMUNICAZIONE	6
7	CONSEGNA	6
8	FATTURAZIONE E MODALITÀ DI PAGAMENTO	7
9	RISERVATEZZA.....	7
10	PENALI	7



1 PREMESSA

1.1 DEFINIZIONI

Nel corpo del documento, ai termini di cui appresso, viene attribuito il significato riportato a fianco di ciascuno di essi:

- **CONSIP:** la società che, in qualità di stazione appaltante, affida il servizio oggetto del presente Capitolato;
- **SOGEI:** la Società Generale di Informatica S.p.A., Committente beneficiaria della Fornitura;
- **AAMS:** Agenzia delle Dogane e dei Monopoli - Area Monopoli, è il garante della legalità e della sicurezza in materia di apparecchi e congegni da divertimento ed intrattenimento per assicurare la trasparenza del gioco, beneficiaria della Fornitura;
- **Capitolato tecnico:** il presente documento che enuncia le specifiche tecniche alle quali dovrà conformarsi la fornitura;
- **Contratto:** il contratto che verrà stipulato tra la SOGEI e l'impresa che enuncia le regole giuridiche alle quali si dovrà conformare la fornitura;
- **Fornitura:** il complesso delle attività oggetto del presente Capitolato;
- **Società:** la società aggiudicataria della fornitura;
- **Malfunzionamento:** qualsiasi anomalia funzionale dei prodotti software e, in ogni caso, ogni difformità del prodotto in esecuzione rispetto alla relativa documentazione tecnica e manualistica d'uso;
- **Responsabile delle attività contrattuali:** la persona individuata dalla Società come interlocutore di Sogei e responsabile di tutte le attività contrattuali



Consip S.p.A.

“Servizio di aggiornamento e manutenzione licenze “Net Support School” per 55 utenze

2 OGGETTO DEL SERVIZIO

Oggetto del presente Capitolato è il servizio di manutenzione delle licenze NetSupport School per 55 utenti , di cui 25 utenze da destinare a Sogei e 30 utenze da destinare ad “AAMS”, con riferimento a reti differenti, i cui dettagli sono riportati nella tabella seguente:

Quantità	Prodotto	Descrizione	Codice Licenza
55	Manutenzione NetSupport School	Aggiornamento e Manutenzione licenze NetSupport School per 36 mesi	BLU206316

Si segnala che il codice licenza su indicato in precedenza era associato a 205 utenze ora ridotto a 55 utenze.

Il Fornitore procederà ad erogare anche il servizio di aggiornamento delle licenze.

2.1 SERVIZI DI MANUTENZIONE

La Società, nell’espletamento del servizio richiesto, dovrà garantire:

- a) Il supporto telefonico (o via mail), sia sui prodotti oggetto di manutenzione che sugli aggiornamenti software del prodotto;
- b) la risoluzione dei malfunzionamenti segnalati;
- c) la fornitura delle nuove release o “update” dei prodotti software entro 15 (quindici) giorni dalla loro immissione sul mercato italiano;
- d) l’accesso a note tecniche, articoli e documenti, del fornitore o produttore originale.



Consip S.p.A.

“Servizio di aggiornamento e manutenzione licenze “Net Support School” per 55 utenze

3 ENTITÀ E DURATA DELL’IMPEGNO

Il contratto che verrà stipulato con Sogei S.p.A. decorrerà dalla data di stipula ed avrà efficacia per 36 mesi.

4 RESPONSABILE DELLE ATTIVITÀ CONTRATTUALI

La Società dovrà comunicare a Consip, congiuntamente alla documentazione per la stipula, il nominativo del proprio rappresentante, designato quale responsabile delle attività contrattuali e del coordinamento delle stesse.

La Società deve provvedere in piena autonomia al coordinamento ed all’organizzazione delle attività nel rispetto delle specifiche e dei tempi forniti da Sogei.

Sarà cura del responsabile curare la gestione amministrativa del contratto e delle connesse attività legate alla fatturazione e verificare il rispetto di tutti gli adempimenti contrattuali.

Al fine di assicurare il coordinamento delle attività del servizio di manutenzione, il responsabile contrattuale dovrà garantire la reperibilità negli orari di esecuzione della attività connesse ai servizi richiesti.

5 ADEMPIMENTI PER LA SICUREZZA

La Società s’impegna a porre in essere quanto necessario a garantire l’esecuzione delle attività in piena aderenza con le disposizioni del D. Lgs. 81/2008 “Testo Unico sulla sicurezza durante il lavoro”, cooperando e coordinandosi, in particolare, con i referenti della Committente e degli uffici dell’Amministrazione Finanziaria presso cui dovranno essere svolte le attività contrattuali, ai fini degli adempimenti di cui al comma 2 dell’art. 26 del citato decreto.

Si evidenzia che le attività di cui al presente capitolato rientrano nelle fattispecie di cui al comma 3-bis del suddetto articolo, per le quali non sussiste l’obbligo di redigere il DUVRI (Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze).



6 MODALITÀ DI COMUNICAZIONE

La Società comunicherà a Sogei, entro 5 (cinque) giorni solari dalla data di stipula del contratto, un numero di telefono con accesso prioritario, almeno un numero di fax e un indirizzo di e-mail diretto ai quali potrà essere inviata ogni comunicazione relativa all’esecuzione delle attività contrattuali.

L’organizzazione del suddetto servizio di comunicazione dovrà essere a carico della Società.

Resta inteso che, per tutta la durata contrattuale la Società dovrà garantire la piena funzionalità dei suddetti mezzi di comunicazione comunicando tempestivamente a Sogei eventuali modifiche.

7 CONSEGNA

La Società aggiudicataria dovrà effettuare la fornitura entro e non oltre 10 (dieci) giorni dalla data di stipula del Contratto.

Almeno 10 (dieci) giorni prima dell’avvio della fornitura, la Società dovrà comunicare al Responsabile SOGEI gli elenchi dettagliati delle licenze oggetto del contratto, al fine di poterne predisporre la ricezione, nonché verificarne la rispondenza ai requisiti richiesti.

In particolare dovranno essere forniti i dati di tutte le licenze software che dovranno essere inviate in formato elettronico (ad indirizzi e-mail comunicati successivamente) e dovranno contenere i dati indicati nella tabella che segue:

PRODUTTORE	NOME LICENZA	UNITA' DI MISURA	QUANTITA'	VERSIONE



8 FATTURAZIONE E MODALITA' DI PAGAMENTO

Ai fini del pagamento del corrispettivo indicato nel contratto, inerente l'erogazione di servizi a canone, il Fornitore dovrà emettere fattura con periodicità trimestrale posticipata, successivamente alla relativa verifica di conformità positiva. Nella fattura dovrà essere indicato il periodo temporale di riferimento. (**rif.:** Schema di Contratto art. 15 comm. 3).

Il solo costo di aggiornamento licenze dovrà essere fatturato unicamente in capo a Sogei per tutte le 55 utenze in questione.

9 RISERVATEZZA

Tutte le informazioni trattate e tutti i documenti, anche parziali, scambiati tra la Società e Sogei sono riservati, pertanto è richiesta la massima attenzione per il loro utilizzo, in particolare se questo avviene al di fuori delle sedi Sogei.

La Società non potrà utilizzare, a nessun titolo, la documentazione ricevuta o prodotta, al di fuori delle attività oggetto del presente capitolato.

10 PENALI

Sogei applicherà le penali, secondo le modalità previste in contratto, nei seguenti casi:

- per ogni giorno solare di ritardo, relativamente al par. 6, la Sogei applicherà una penale pari all'1% dell'importo;
- per ogni giorno solare di ritardo, relativamente al par. 7, la Sogei applicherà una penale pari all'1% dell'importo.