

ALLEGATO 15**ATTESTATO SOPRALLUOGO PRELIMINARE**

PREMESSA

Il presente Allegato è costituito da due parti:

- regole di svolgimento dei sopralluoghi;
- fac-simile Attestato di avvenuto sopralluogo.

1 Regole di svolgimento dei sopralluoghi

Il sopralluogo sugli immobili di seguito indicati per ciascun Lotto è **obbligatorio**, tenuto conto che è necessario che le offerte vengano formulate, ai sensi dell'art. 79, comma 2, del Codice, soltanto a seguito di una visita dei luoghi:

Lotto 1 - Immobili ubicati in Via Mario Carucci n. 85, 99 e 105 - 00143 Roma, Via Atanasio Soldati n. 80 – 00155 Roma

Lotto 2 - Immobili ubicati in Via Mario Carucci n. 85, 99 e 105 - 00143 Roma

Lotto 3 - Immobili ubicati in Via Mario Carucci n. 85, 99 e 105 - 00143 Roma, Via Atanasio Soldati n. 80 – 00155 Roma

Lotto 4 - Immobili ubicati in Via Mario Carucci n. 85, 99 - 00143 Roma

Lotto 5 - Immobili ubicati in Via Mario Carucci n. 85, 99 - 00143 Roma, Via Atanasio Soldati n. 80 – 00155 Roma.

Per le modalità di svolgimento dei sopralluoghi si rimanda al paragrafo 11 del Disciplinare di gara.

Eventuali richieste o chiarimenti in merito a quanto rilevato in fase di sopralluogo dovranno essere inoltrate a Consip nei modi e tempi previsti nel Disciplinare di gara al paragrafo 2.2.

L'Attestato di avvenuto sopralluogo, per ciascuna sede presente nel Lotto di riferimento, dovrà essere compilato e sottoscritto dalle parti in duplice copia secondo il fac-simile di seguito riportato; una copia sarà consegnata al concorrente mentre l'altra copia rimarrà in custodia presso la Sogei, unitamente alle deleghe ed alla copia dei documenti di identità.

Nel corso dello svolgimento dei sopralluoghi, la Sogei porrà in essere ogni azione necessaria per il rispetto dei principi che governano le procedure ad evidenza pubblica, ivi inclusi i principi di segretezza, di riservatezza e, tra gli altri, di parità di trattamento.

Si fa presente che tutti i dati e le informazioni che in sede di sopralluogo saranno fornite agli operatori non potranno essere in alcun modo/in qualsiasi forma comunicati e divulgati a terzi né potranno essere utilizzati per fini diversi da quelli di stretta attinenza per la presentazione dell'offerta se non previa autorizzazione scritta da parte di Sogei.



FAC-SIMILE

ATTESTATO DI AVVENUTO SOPRALLUOGO PER LA "GARA A PROCEDURA APERTA AI SENSI DEL D.LGS. N. 50/2016 E S.M.I., SUDDIVISA IN CINQUE LOTTI, PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI PULIZIA E ALTRI SERVIZI GENERALI DELLE SEDI SOGEI (ID 2016)"

LOTTO _____

☐ **SEDI Via M.Carucci**

☐ **SEDI Via A. Soldati**

Il sottoscritto _____, in qualità di _____ per la Sogei S.p.A.

e

Il sottoscritto _____ (*Fornitore*), in qualità di _____ dell'impresa _____ con sede legale in _____, documento di identità _____ n. _____ Via _____ n. _____, Comune _____ Codice Fiscale n. _____ Partita I.V.A. n. _____ numero tel. _____, numero fax _____,

<in caso di esecuzione di sopralluogo per operatori economici in RTI, Consorzi ordinari o altre forme aggregate in qualità di _____ (mandataria/mandante/ consorziata/Consorzio ai sensi dell'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del d. lgs. n. 50/2016) su delega dei seguenti operatori _____ con CF _____ e PIVA _____ che rivestono il ruolo di _____>

eventuale

Il sottoscritto _____, in qualità di _____ (*indicare il rapporto con l'impresa*) dell'impresa _____, Codice Fiscale n. _____ documento di identità _____ n. _____

Premesso che il Fornitore ha consegnato alla Sogei S.p.A. la seguente documentazione:

in caso di sopralluogo effettuato dal legale rappresentante:

☐ documento di identità in corso di validità del sig. _____

☐ documento, in originale o in copia conforme all'originale, attestante la carica e/o ruolo all'interno dell'impresa

<in caso di sopralluogo effettuato da un incaricato

☐ delega del legale rappresentante con cui si precisa che il delegato è munito dei poteri necessari per eseguire il sopralluogo;

☐ documento, in originale o in copia conforme all'originale, attestante la carica e/o ruolo del delegante all'interno dell'impresa;

☐ documento di identità in corso di validità del sig. _____ (*delegante*)

☐ documento di identità in corso di validità del sig. _____ (*delegato*)

<in caso di esecuzione di sopralluogo per operatori economici in RTI, Consorzi ordinari o altre forme aggregate



dovrà essere prodotta in aggiunta a quanto sopra la documentazione indicata nel Disciplinare di gara:

☐ delega del _____ (mandante/ consorziata/Consorzio ai sensi dell'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del d. lgs. n. 50/2016).

<in caso di esecuzione di sopralluogo per operatori economici in RTI, Consorzi ordinari o altre forme aggregate dovrà essere prodotta in aggiunta a quanto sopra la documentazione indicata nel Disciplinare di gara:

☐ delega delle seguenti imprese che rivestono il ruolo di _____ (mandataria/mandante/ consorziata/Consorzio ai sensi dell'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del d. lgs. n. 50/2016).

sottoscrivono congiuntamente il presente **Attestato di avvenuto sopralluogo**.

Il Fornitore dichiara:

- di aver preso conoscenza dei luoghi in cui saranno eseguite le attività oggetto dell'affidamento nonché di tutte le informazioni generali e particolari che possono influire sulla formulazione dell'offerta;
- di ritenere che il sopralluogo eseguito ha consentito di acquisire tutte le informazioni necessari per consentire una corretta formulazione dell'offerta.

Il Fornitore dichiara altresì:

- di considerare le informazioni che ha ricevuto nel corso del sopralluogo come riservate e pertanto si impegna a non divulgarle o a rendere nota la struttura degli ambienti nonché, tutte le consistenze degli immobili appartenenti al Lotto;
- di osservare rigorosamente la massima riservatezza in ordine ai dati e alle informazioni acquisiti durante il sopralluogo.

In ogni caso tutti i dati e le informazioni acquisiti non potranno essere in alcun modo / in qualsiasi forma comunicati e divulgati a terzi né potranno essere utilizzati per fini diversi da quelli di stretta attinenza per la presentazione dell'offerta se non previa autorizzazione scritta da parte di Sogei.

Data ____/____/____

per il Fornitore _____

per il Fornitore _____

per la Sogei S.p.A. _____