

Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (D. Lgs. 81/2008, art. 26)

DUVRI preventivo - elaborazione del 12 dicembre 2017

(Documento a carattere ricognitivo da integrare/aggiornare con il Piano operativo di sicurezza del Fornitore)

Oggetto:


***Manutenzione infrastruttura VOIP
della Sogei e delle Agenzie fiscali***

*Il Datore di Lavoro Delegato per
la Sicurezza:* Michele Messina

*Il Responsabile del Servizio di
Prevenzione e Protezione:* Jean Louis Bernardo

il Responsabile del contratto:

*Il Responsabile della Società
appaltatrice :
(per accettazione -firma e data)*



DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE	
CONTRATTO	
SOCIETÀ APPALTATRICE	
INDIRIZZO	
ATTIVITÀ	Manutenzione e servizi per infrastruttura VOIP per Sogei ed Agenzie fiscali
DATA CONTRATTO	
DURATA CONTRATTO	36 mesi
SEDI/AREE DI LAVORO	CED Sogei e Agenzie fiscali
ATTIVITÀ VALUTATE	servizi di assistenza tecnica e manutenzione

VALUTAZIONE RISCHI DA INTERFERENZE

1. PREMESSA

La Valutazione dei Rischi da Interferenze, relativamente alle attività che dovranno essere svolte dalla ***Società appaltatrice*** presso il CED di Sogei – Via Carucci 99 e presso gli Uffici delle Agenzie Fiscali, è stata effettuata in adempimento dell'art. 26 del D. Lgs. 81/2008 e si prefigge di evidenziare le possibili interferenze che potrebbero scaturire in fase di espletamento delle attività lavorative e di segnalare le più appropriate misure da adottare per eliminare o ridurre i relativi rischi.

Si evidenzia che questo documento ha natura dinamica e che pertanto la ***Società appaltatrice***, nel corso dello svolgimento delle attività contrattuali potrà in qualsiasi momento presentare proposte di integrazioni al DUVRI, se riterrà in tal modo di poter meglio garantire la sicurezza dei lavoratori, sulla base della propria esperienza.

2. OGGETTO E DURATA DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto i servizi di assistenza tecnica "on-site" e manutenzione per l'infrastruttura VOIP presso la sede Sogei di Via Carucci e gli Uffici delle Agenzie fiscali. La manutenzione prevede 3 tipologia di servizio: preventiva, correttiva ed evolutiva. In tutti i casi gli interventi possono richiedere la sostituzione parti di ricambio oppure, in caso di impossibilità di riparazione, attivazione e configurazione di nuovi apparati alla rete locale.

Le attività contrattuali cominceranno a partire dalla data di stipula e dureranno fino al termine del periodo di manutenzione, pari a 36 mesi dalla data di installazione e consegna delle apparecchiature.

3. INDIVIDUAZIONE E VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE

Per la predisposizione del presente Documento, si è proceduto ad un'attenta lettura del documento descrittivo della natura dell'appalto, da cui si sono tratte le informazioni necessarie per individuare eventuali pericoli presenti nelle aree di lavoro dove dovrà operare il personale della Ditta appaltatrice, pericoli che potrebbero tradursi in rischi per la stessa ditta, tenuto conto del Documento di Valutazione dei Rischi redatto da Sogei.

Una parte delle attività contrattuali saranno svolte dal personale della ***Società appaltatrice*** presso le sedi delle Agenzie fiscali, ove non risiede personale Sogei. Pertanto si ricade nel comma 3 ter dell'art. 26, in cui il committente non coincide con il datore di lavoro; per tutto ciò la Sogei, in qualità di Committente, rimanda alla ***Società appaltatrice*** l'onere di coordinarsi con i responsabili dell'Amministrazione relativamente all'eventuale gestione dei rischi interferenziali, non avendo le informazioni idonee per una corretta valutazione dei rischi.

Ai fini di quanto sopra, Sogei inoltre:

- ha ipotizzato, in base alla propria esperienza in materia, le attrezzature che la Ditta appaltatrice utilizzerà per la realizzazione delle attività contrattuali;
- ha tenuto conto che la ditta appaltatrice dovrà espletare le attività contrattuali all'interno di aree delimitate nel CED Sogei e/o e presso gli Uffici dell'Amministrazione tramite tecnici formati e specializzati;

- ha ipotizzato che qualora la *Società appaltatrice* debba effettuare interventi lavorativi che ritenga possano interferire con le altre attività dell'Amministrazione, essa dovrà coordinarsi con i responsabili dell'Amministrazione relativamente alla eventuale gestione dei rischi interferenziali, fornendo adeguata informazione al DDE Sogei;
- ha tenuto conto che in alcune aree del CED della sede Sogei potrebbero essere superati i valori limite inferiori e superiori di esposizione al rumore, per l'incertezza dei livelli di esposizione personale dei lavoratori, al momento non prevedibili; pertanto il datore di lavoro dovrà valutare per i lavoratori addetti alle attività, anche su loro richiesta, eventuale sorveglianza sanitaria e formazione specifica;
- ha tenuto conto della possibile presenza di lavoratori della ditta appaltatrice appartenenti a gruppi particolarmente sensibili al rischio;
- ha tenuto conto che laddove l'esposizione giornaliera al rumore varia significativamente, da una giornata di lavoro all'altra, è possibile considerare il livello di esposizione settimanale;
- ha tenuto conto che i lavoratori esposti a valori eguali o superiori ai valori inferiori di azione vengano informati e formati in relazione ai rischi;
- ha considerato che la viabilità, pedonale e veicolare, all'interno delle sedi è strutturata in modo tale da non creare situazioni di pericolo;
- ha stabilito che qualora Sogei debba effettuare interventi lavorativi nelle aree interessate dall'appalto, saranno previamente informati i responsabili della Ditta appaltatrice e saranno congiuntamente adottate tutte le misure necessarie ad evitare eventuali rischi da interferenze.

4. TIPOLOGIA DEI RISCHI DA INTERFERENZE

Per la predisposizione del presente Documento, sono stati considerati i seguenti rischi:

- rischi derivanti da sovrapposizioni di più attività svolte ad opera di appaltatori diversi;
- rischi immessi dalle lavorazioni della Ditta appaltatrice;
- rischi eventuali esistenti negli ambienti della Amministrazione Finanziaria, ove dovrà operare la *Società appaltatrice*;
- esecuzione del servizio oggetto d'appalto durante l'orario di lavoro del personale dell'Amministrazione e/o durante la presenza di utenti;
- rischi esistenti nelle aree ove dovrà operare la Ditta appaltatrice e addizionali rispetto a quelli specifici dell'attività di Sogei;
- rischi derivanti da particolari modalità di esecuzione richieste esplicitamente dalla Sogei e/o dall'Amministrazione Finanziaria che potrebbero comportare rischi aggiuntivi rispetto a quelli specifici dell'attività appaltata.

5. MISURE DA ADOTTARE PER L'ELIMINAZIONE/RIDUZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE

Le misure individuate per eliminare o ridurre i rischi da interferenze sono principalmente di natura organizzativa e gestionale, e saranno concordate e coordinate, in apposita riunione preceduta da sopralluogo congiunto all'interno delle aree di lavoro dove dovrà operare il personale della Ditta appaltatrice. La Sogei fornirà le procedure d'emergenza incendi e soccorso sanitario che la Ditta appaltatrice dovrà far rispettare dal proprio personale presente nella sede di via Mario Carucci 99. Per lo svolgimento delle attività presso le sedi dell'Amministrazione finanziaria, sarà cura della Ditta appaltatrice coordinarsi con i referenti degli Uffici per concordare le misure organizzative/gestionali.

La Ditta appaltatrice s'impegna inoltre a prendere atto di quanto segue:

- è obbligatorio rispettare la segnaletica stradale e la segnaletica di sicurezza;
- nelle aree chiuse è obbligatorio rispettare il divieto di fumo;

- è vietato rimuovere o asportare la segnaletica di sicurezza e le attrezzature di emergenza aziendali;
- è vietato depositare materiali o attrezzature di lavoro lungo le vie di transito o i percorsi di esodo.
- le apparecchiature da installare devono essere conformi alla normativa vigente in tema di salute e sicurezza sul lavoro.
- i lavoratori devono essere adeguatamente informati formati ed addestrati anche all'utilizzo di eventuali DPI previsti;
- il trasporto delle apparecchiature deve essere effettuato procedendo con estrema cautela "a passo d'uomo" nel comprensorio delle sedi Sogei, tenendo conto della possibile presenza di pedoni, mezzi in manovra e operazioni di carico/scarico lungo le vie di circolazione interne ed esterne;
- le aree di lavoro e di stoccaggio dei materiali, se necessario, dovranno essere delimitate mediante segnaletica di sicurezza.

Qualora a seguito delle attività della Ditta appaltatrice vengano a determinarsi situazioni che potrebbero causare rischi per il personale della Sogei, degli Uffici o di altre ditte che operano all'interno della sede, l'area potenzialmente pericolosa dovrà essere opportunamente delimitata e circoscritta o presidiata da personale della Ditta appaltatrice fino al completo ripristino della situazione preesistente.

Fermo restando che Sogei si farà carico di adottare le misure e le cautele più idonee e di indicare le azioni di cooperazione necessarie per il superamento di eventuali interferenze al momento non prefigurabili, si stabilisce che le aree interessate dalle lavorazioni dovranno essere delimitate per impedire l'accesso di altro personale.

Prima dell'affidamento delle attività si provvederà ad aggiornare il presente documento, eventualmente modificato e/o integrato con le specifiche informazioni relative alle interferenze sulle lavorazioni che la **Società appaltatrice** dovrà esplicitare in sede di affidamento dell'incarico. La **Società appaltatrice** dovrà produrre un proprio Piano Operativo di Sicurezza relativo alle attività specifiche, anche con l'ausilio di un sopralluogo congiunto presso i locali in cui saranno svolte le attività.

6. COSTI DELLA SICUREZZA DA INTERFERENZA

Per quanto evidenziato relativamente ai rischi da interferenze e con riferimento all'art. 26, comma 5, del D. Lgs. 81/2008, si attesta che i costi relativi alla sicurezza derivanti da interferenze sono pari **zero (0,00)**.

7. PROCEDURE D'EMERGENZA INCENDI E DI SOCCORSO SANITARIO

All'interno della sede Sogei, il personale della Ditta appaltatrice dovrà obbligatoriamente attenersi alle procedure di emergenza elaborate da Sogei che saranno consegnate nel corso della riunione di coordinamento.

8. VALIDITÀ E AGGIORNAMENTO DEL DUVRI

Il presente DUVRI dovrà essere aggiornato/integrato con il *Piano di sicurezza* della **Società appaltatrice**. Dovrà essere altresì aggiornato in caso d'insorgenza di nuovi rischi interferenziali al momento non prefigurabili e sulla base degli incontri di cooperazione/coordinamento previsti dall'art. 26 del D. Lgs. 81/2008.