

## DISCIPLINARE DI GARA A PROCEDURA APERTA

PER LA PRESTAZIONE DEI SERVIZI DI ARCHIVIAZIONE, CUSTODIA,  
GESTIONE E TRASPORTO DEI FASCICOLI RELATIVI AGLI AFFARI  
DELL'AVVOCATURA GENERALE DELLO STATO E DELL'AVVOCATURA  
DISTRETTUALE DELLO STATO DI NAPOLI

ID 1295



## INDICE

<b>1. OGGETTO.....</b>	<b>5</b>
1.1 SOPRALLUOGO PREVENTIVO .....	7
<b>2. DOCUMENTI DA PRESENTARE AI FINI DELLA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI GARA .....</b>	<b>9</b>
<b>3. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE .....</b>	<b>17</b>
<b>4. PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (R.T.I.) E DI CONSORZI. AVVALIMENTO .....</b>	<b>18</b>
4.1 Condizioni di partecipazione .....	18
4.2 Regole sulla documentazione da produrre .....	22
<b>5. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA.....</b>	<b>25</b>
5.1 Il plico .....	26
5.2 Le Buste .....	27
5.3 Produzione dei documenti su supporto ottico.....	29
5.4 Richiesta informazioni .....	31
<b>6. MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA.....</b>	<b>32</b>
6.1 Accesso .....	51
6.2 Variazioni intervenute durante lo svolgimento della procedura .....	52
6.3 L’informativa in ordine all’intento di proporre ricorso giurisdizionale .....	52
<b>7. ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO.....</b>	<b>53</b>
<b>8. GARANZIE DI ESECUZIONE E COPERTURA ASSICURATIVA .....</b>	<b>56</b>
8.1 Cauzione definitiva.....	56
8.2 Polizza assicurativa .....	58
<b>9. SUBAPPALTO .....</b>	<b>60</b>
<b>10. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....</b>	<b>61</b>
<b>11. CODICE ETICO - MODELLO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE EX D.LGS. N. 231/2001 .....</b>	<b>63</b>
<b>12. ALLEGATI .....</b>	<b>63</b>



L'Amministratore Delegato .....	64
<i>(Dott. Domenico Casalino)</i> .....	64



## PREMESSA

Gara comunitaria a procedura aperta, ai sensi dell'art. 54 del D. Lgs. n. 163/2006 indetta dalla Consip S.p.A. a socio unico, per conto dell'Avvocatura Generale dello Stato per l'affidamento dei servizi di archiviazione, custodia, gestione e trasporto dei fascicoli relativi agli affari dell'Avvocatura Generale dello Stato e dell'Avvocatura Distrettuale dello Stato di Napoli per le Pubbliche Amministrazioni in n. 2 lotti, di cui al Bando di gara inviato per la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea in data 6/12/2012, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, sul "profilo del committente" [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), sul sito dell'Avvocatura Generale dello Stato [www.avvocaturastato.it](http://www.avvocaturastato.it), nonché per estratto sui seguenti quotidiani: Il Sole 24 ore, Il Corriere della Sera, La Repubblica, il Giornale.

La documentazione ufficiale di gara è disponibile in duplice formato, (i) elettronico, firmato digitalmente, scaricabile dai siti [www.consip.it](http://www.consip.it) e [www.mef.gov.it](http://www.mef.gov.it), (ii) su supporto Cd Rom, ritirabile presso la Consip S.p.A. all'indirizzo sub I.1 del Bando di gara, nei giorni feriali dalle 9.00 alle 12.00.

Per la lettura della documentazione firmata digitalmente è necessario dotarsi dell'apposito software per la verifica della firma digitale, rilasciato da uno dei certificatori iscritti all'Elenco di cui all'articolo 29 del D.Lgs. 82/2005 e disponibile sul sito [www.digitpa.gov.it](http://www.digitpa.gov.it).

Sul profilo del committente e sui siti Internet di cui alla lettera (i), è disponibile la versione elettronica della documentazione in formato PDF/Excel non firmata digitalmente. In caso di discordanza tra le due versioni in formato elettronico a prevalere sarà la versione firmata digitalmente.

Consip S.p.A. effettuerà la consultazione dell'Osservatorio contenente le annotazioni sugli operatori economici istituito presso l'Autorità Vigilanza Contratti Pubblici relativamente a tutti i Concorrenti che hanno presentato offerta.

In ragione di quanto previsto dall'art. 41 comma 2 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i. come modificato dall'art. 1 comma 2 bis lett. b) della legge del 7 agosto 2012 n.135, si precisa che Consip S.p.A. si è determinata a prevedere un limite di partecipazione alla presente gara connesso al fatturato aziendale - segnatamente, il requisito di fatturato globale, di cui al punto III.2.2 del Bando di gara - per una serie di motivazioni.



In particolare, assume fondamentale importanza la possibilità di selezionare attraverso la presente gara operatori economici dotati di: 1) capacità economico-finanziaria proporzionata al valore annuo del contratto tale da garantire la congruità della capacità produttiva dell'impresa fornitrice con l'impegno prescritto dal contratto aggiudicato; 2) capacità tecniche ed organizzative, idonee a garantire un adeguato ed elevato livello qualitativo dei servizi.

Ciò detto, anche sulla base di un'approfondita analisi del mercato di riferimento, preventivamente svolta al fine di determinare il requisito di fatturato di cui al punto III.2.2 del Bando di gara tale da garantire comunque la più ampia partecipazione alla gara da parte degli operatori economici che competono nel settore dei servizi oggetto di gara; nella quantificazione del menzionato requisito è stato utilizzato un metodo di calcolo integralmente rispettoso dei criteri individuati ed indicati al riguardo dalla giurisprudenza amministrativa e dalla prassi di riferimento.

A quanto fin qui brevemente esposto, si aggiunga che, al fine di incentivare la partecipazione in forma associata alla gara da parte degli operatori economici del mercato di riferimento e, conseguentemente, di favorire anche la partecipazione delle piccole e medie imprese di settore potenzialmente interessate, nella presente gara viene incentivata la partecipazione di RTI o Consorzi.

A tal fine, tra l'altro, non è prescritto, per la partecipazione alla gara in forma di RTI, il possesso da parte delle relative Imprese Mandanti di percentuali minime del requisito di fatturato in questione.

## 1. OGGETTO

Oggetto della gara è la prestazione dei servizi di archiviazione, custodia, gestione e trasporto dei fascicoli relativi agli affari dell'Avvocatura Generale dello Stato e dell'Avvocatura Distrettuale dello Stato di Napoli, alle condizioni tutte espressamente stabilite nel Capitolato Tecnico e nello Schema di Contratto.

Il materiale documentario oggetto della gara potrà essere in forma di scatole, fascicoli e aggiornamenti, denominati **unità di archiviazione** (o u.d.a.).

In particolare, come specificato nel capitolato tecnico, l'appalto ha ad oggetto:

### **Servizi compresi nel canone:**

- Presa in carico iniziale degli archivi di deposito pregressi;
- Deposito e conservazione delle u.d.a. prese in carico;
- Restituzione di u.d.a. all'Istituto per la consultazione;
- Ritiro di u.d.a. presso l'Istituto;



- Scarto e macero dei fascicoli.

**Servizi extra canone (su richiesta dell'Amministrazione):**

- Invio di singoli documenti via e-mail o via fax. Il servizio presenta un prezzo autonomo già definito pari a 0,3 euro a pagina trasmessa ed è pertanto fuori dalla base d'asta. L'aggiudicazione della presente gara non vincola in alcun modo l'Amministrazione all'acquisto del servizio opzionale di invio di singoli documenti via e-mail o via fax, bensì dà origine unicamente ad un obbligo del Fornitore di accettare l'eventuale richiesta di fornitura di tale servizio proveniente dall'Amministrazione.
- Restituzione finale dell'archivio. Il servizio presenta una base d'asta autonoma con riferimento alla quale formulare una diversa offerta. L'aggiudicazione della presente gara non vincola in alcun modo l'Amministrazione all'acquisto del servizio opzionale di restituzione dei fascicoli, bensì dà origine unicamente ad un obbligo del Fornitore di accettare l'eventuale richiesta di fornitura di tale servizio proveniente dall'Amministrazione.

La gara è suddivisa in **2 (due) lotti geografici** così come di seguito riportati:

- **Lotto 1: Roma** (Avvocatura Generale dello Stato), il valore complessivo presunto dell'appalto ammonta a **€ 753.000** (settecentocinquantatremila/00), IVA esclusa, suddiviso come segue:
  - Servizi compresi nel canone: € 640.000 (seicentoquarantamila/00), IVA esclusa;
  - Servizio di restituzione finale dell'archivio: € 113.000 (centotredicimila/00), IVA esclusa.
- **Lotto 2: Napoli** (Avvocatura Distrettuale dello Stato di Napoli), il valore complessivo presunto dell'appalto ammonta a **€ 159.000** (centocinquantanovemila/00), IVA esclusa, suddiviso come segue:
  - Servizi compresi nel canone: € 134.000 (centotrentaquattromila/00), IVA esclusa;
  - Servizio di restituzione finale dell'archivio: € 25.000 (venticinquemila/00), IVA esclusa.

Il Contratto relativo a ciascun Lotto ha una durata di 48 (quarantotto) mesi, decorrenti dalla data della stipula.

L'Avvocatura Generale dello Stato, con riferimento ad entrambi i lotti, si riserva di richiedere all'aggiudicatario, agli stessi patti, prezzi e condizioni, di incrementare



l'importo complessivo del Contratto fino alla concorrenza di un quinto ai sensi dell'art. 27, comma 3, del D.M. 28/10/1985.

I servizi sopra indicati devono avere le caratteristiche minime stabilite nel capitolato tecnico.

Ai sensi dell'art. 26, comma 3 ter, del d. lgs. 9 aprile 2008 n. 81, l'Amministrazione ha redatto il **"Documento di valutazione dei rischi standard da interferenze"** (DVRI preliminare - Allegato 8).

Il codice identificativo della gara (CIG), anche ai fini delle contribuzioni dovute, ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, dagli operatori economici che intendono partecipare alla gara in oggetto, è il seguente: Lotto 1 [4735399EDC] e Lotto 2 [4735436D65]. Il contributo è dovuto per ciascun lotto per cui si presenta offerta in ragione del relativo importo del lotto stesso.

Le istruzioni operative relative al pagamento della suddetta contribuzione sono pubblicate e consultabili sul sito internet dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici.

Ai sensi del combinato disposto dell'articolo 2, comma 2, della L. 241/1990, e dell'art. 11, comma 6, del D. Lgs. n. 163/2006 il termine del procedimento è fissato in 180 (centottanta) giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

E' designato quale Responsabile del procedimento, l'Arch. Massimo Cipolletti, ferma restando la competenza delle singole Amministrazioni in ordine alla necessità di nominare il responsabile del procedimento e il direttore dell'esecuzione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 10 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. e del d.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207, relativamente al singolo contratto di fornitura.

### 1.1 SOPRALLUOGO PREVENTIVO

Ciascuna impresa interessata a partecipare a uno o più lotti della presente procedura di gara dovrà, a pena di esclusione, effettuare un sopralluogo preventivo presso il/i locale/i della/e Amministrazione/i (di seguito anche solo "sopralluogo"), ovvero presso:

- Avvocatura Generale dello Stato: via dei Portoghesi 12, Roma;
- Avvocatura Distrettuale dello Stato di Napoli: via Diaz 11, Napoli;

secondo il seguente calendario:



- presso l'Avvocatura Generale dello Stato il sopralluogo è effettuabile nelle date 11/12/2012, 18/12/2012, 08/01/2013, previo appuntamento da richiedere alla referente Maria Santarelli, da contattare al seguente numero 335.1768533, e nelle date 13/12/2012, 20/12/2012, 10/01/2013, previo appuntamento da richiedere al referente Priamo Marzano, da contattare al seguente numero 335.1768483;
- presso l'Avvocatura Distrettuale dello Stato di Napoli il sopralluogo è effettuabile, previo appuntamento da richiedere alla referente Manuela De Gennaro, da contattare al seguente numero 081/4979210, o al referente Emilio Del Giudice, da contattare al seguente numero 081/4979289, nelle seguenti date: 10/12/2012, 11/12/2012, 17/12/2012, 18/12/2012, 09/01/2013, 10/01/2013.

Il sopralluogo preventivo è obbligatorio ed è necessario per la presa visione dello stato dei luoghi della sede dell'Amministrazione ove si svolgerà gran parte dell'attività prevista in Contratto, nella fattispecie i servizi di ritiro e restituzione dei fascicoli all'Amministrazione. La conoscenza dei luoghi è necessaria per una corretta valutazione e formulazione dell'offerta, sotto il profilo sia tecnico che economico.

Il sopralluogo si svolgerà in presenza di un incaricato dell'Amministrazione. L'incaricato dell'Amministrazione si riserva la facoltà di vietare durante il sopralluogo l'utilizzo di qualsiasi apparecchiatura di foto-cine-riproduzione (quale, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, l'utilizzo di cellulare con videocamera attivata) all'interno della sede.

Al sopralluogo dovrà partecipare il legale rappresentante dell'impresa munito di documento, in corso di validità, che ne attesti l'identità personale (es. Carta Identità) nonché documento, in originale o in copia conforme all'originale, attestante la carica e/o ruolo all'interno dell'impresa (es. certificato di iscrizione al Registro delle Imprese rilasciato da meno di sei mesi o dichiarazione sostitutiva del certificato ex art. 46 D.P.R. n. 445/2000), ovvero un incaricato (in tale caso, l'incaricato dovrà essere munito, oltre che dei documenti sopra indicati, di espressa delega del legale rappresentante e di copia del documento di identità in corso di validità del delegante e dell'incaricato). Il soggetto titolato al sopralluogo potrà essere accompagnato da un tecnico di fiducia, purché ne venga documentato il rapporto con l'impresa e sia munito del relativo documento di identità.

Al termine delle attività di sopralluogo, l'incaricato dell'Amministrazione rilascerà alle imprese apposita **Attestazione di avvenuto sopralluogo**, che dovrà successivamente essere inserita (una attestazione per ogni sede in caso di partecipazione ad entrambi i lotti), a pena di esclusione, nella busta **"A - Documenti"** da parte delle imprese che decideranno di presentare l'offerta.





Nell'esecuzione dei sopralluoghi, l'Amministrazione porrà in essere ogni azione necessaria per il rispetto dei principi che governano le procedure ad evidenza pubblica, ivi inclusi i principi di segretezza, di riservatezza e, tra gli altri, di parità di trattamento.

Si precisa, da ultimo, che il soggetto incaricato da una impresa di effettuare il sopralluogo non potrà eseguirlo per conto di altre imprese concorrenti, ad eccezione del caso di imprese appartenenti al medesimo R.T.I. o Consorzio.

## **2. DOCUMENTI DA PRESENTARE AI FINI DELLA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI GARA**

Nella busta “**A - Documenti**” il concorrente dovrà inserire, **a pena di esclusione**, la seguente documentazione:

- a) dichiarazione conforme al facsimile di cui all'**Allegato 1** al presente Disciplinare, debitamente compilata, contenente le dichiarazioni circa il possesso dei requisiti prescritti nel Bando di gara nonché le ulteriori informazioni richieste, firmata o siglata in ogni sua pagina e sottoscritta, a pena di esclusione, nell'ultima pagina dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura. Nella busta “**A - Documenti**”, unitamente alla menzionata dichiarazione conforme all'**Allegato 1**, dovrà essere inserita, a pena di esclusione, copia del documento di identità del dichiarante.

Al fine di consentire alla Consip S.p.A. di valutare la moralità professionale del concorrente ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. c) del D. Lgs. 163/2006, si precisa che nell'**Allegato 1** il concorrente dovrà indicare tutti i provvedimenti di condanna, riferiti a qualsivoglia fattispecie di reato, passati in giudicato, ivi inclusi quelli per cui si beneficia della non menzione, fatti salvi esclusivamente i casi di depenalizzazione ed estinzione del reato (quest'ultima dichiarata dal giudice dell'esecuzione) dopo la condanna stessa, di condanne revocate, di quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione pronunciata dal Tribunale di sorveglianza.

Qualora vi sia/no soggetto/i cessato/i dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando che sia/no oggetto di provvedimento/i di cui all'art. 38 comma 1 lett. c) del D.Lgs 163/2006 e s.m.i, l'impresa dovrà dimostrare la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata mediante la produzione di ogni documento (a titolo esemplificativo: assenza di collaborazione/licenziamento/avvio di una azione risarcitoria/denuncia penale) idoneo a comprovare l'estromissione del/i soggetto/i dalla compagine sociale e/o da tutte le cariche sociali.

In caso di cessione d'azienda intervenuta nell'anno antecedente la pubblicazione



del bando, la dichiarazione di cui all'art. 38, comma 1 lett. c) del D. Lgs. n. 163/2006 andrà resa da parte del concorrente anche con riferimento ai soggetti indicati dal medesimo articolo che hanno operato presso l'impresa cedente nell'ultimo anno. Tale dichiarazione, qualora non prodotta, non comporta l'esclusione dalla procedura di gara.

Rimane, infine, fermo che, ai sensi dell'art. 38, comma 1 *bis*, del D. Lgs. n. 163/2006, le cause di esclusione previste dallo stesso articolo 38 non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-*sexies* del decreto legge 8 giugno 1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, n. 356, o della legge 31 maggio 1965, n. 575, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento.

Ai sensi dell'art. 79 comma 5 *quinquies* del D.Lgs 163/2006 e s.m.i. il Concorrente è tenuto ad indicare nell'**Allegato 1** al Disciplinare di gara, a pena d'esclusione, sia il domicilio eletto che il numero di fax. Consip, a suo insindacabile giudizio, invierà le comunicazioni inerenti la presente procedura utilizzando l'inoltro di raccomandata con avviso di ricevimento anticipando la trasmissione della medesima a mezzo fax o la trasmissione via fax o mediante inoltro a mezzo posta elettronica certificata.

Il Concorrente, al fine di dimostrare l'insussistenza delle cause di esclusione *ex* art. 38 comma 1, lettere b), c) e m)ter del d.lgs 163/2006 e s.m.i. potrà, in aggiunta all'Allegato 1, produrre tanti Allegati 1 Bis quanti sono:

- i titolari ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di impresa individuale);
- i soci ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in nome collettivo);
- i soci accomandatari ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in accomandita semplice);
- gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, il socio unico persona fisica, il socio di maggioranza persona fisica nel caso di società con meno di quattro soci ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di altro tipo di società o consorzio);
- i soggetti sopra individuati cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara. Si evidenzia che tali soggetti dovranno rilasciare esclusivamente la dichiarazione relativa alla causa di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettera c) del d.lgs. n. 163/2006;



diversi dal soggetto che ha sottoscritto la Dichiarazione di cui all'**Allegato 1**.

Si precisa che nel caso di società con due soli soci i quali siano in possesso, ciascuno, del cinquanta per cento (50%) della partecipazione azionaria, le dichiarazioni previste ai sensi dell'art. 38, comma 1, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 163/2006 devono essere rese da entrambi i suddetti soci.

La produzione dell'**Allegato 1 bis** da parte dei sopra indicati soggetti è prevista a pena di esclusione qualora il soggetto che sottoscrive la dichiarazione conforme all'**Allegato 1** al presente Disciplinare renda la stessa esclusivamente nei propri confronti.

Trova, comunque, applicazione quanto puntualmente indicato ai paragrafi 4 e 5 del presente Disciplinare.

- b) copia della procura speciale in caso di dichiarazione resa da Procuratore speciale i cui poteri non siano riportati sulla C.C.I.A.A.;
  - c) in caso di partecipazione in consorzio stabile, copia della delibera dell'organo deliberativo di cui al successivo paragrafo 4 del presente Disciplinare;
  - d) documento attestante l'avvenuto pagamento del contributo di cui all'art. 1, commi 65 e 67, della L. 23 dicembre 2005, n. 266, recante evidenza del codice di identificazione della procedura di gara (CIG) riportato nel **Bando di gara**. A tal fine si segnala che il pagamento relativo al contributo di cui sopra potrà avvenire:
    - **on line**, mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "servizio riscossione" dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici e seguire le istruzioni a video ovvero il manuale del servizio; a riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare la stampata della ricevuta di pagamento, trasmessa dal "sistema di riscossione" della medesima;
- ovvero*
- **in contanti**, presso tutti i punti di vendita della rete dei tabaccai abilitati al pagamento di bollette e bollettini; a riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare lo scontrino rilasciato dal punto vendita ove si è effettuato il pagamento;
- e) in caso di ricorso al cd. 'avvalimento', ai fini della dimostrazione del possesso dei requisiti per la partecipazione e della utilizzazione dei mezzi tecnici e/o economici per l'esecuzione dell'appalto, copia della documentazione indicata nel



successivo paragrafo 4 del presente Disciplinare;

- f) con riferimento al **punto III.1.1. del Bando di gara** per ciascun lotto per cui si presenta offerta una cauzione provvisoria ai sensi dell'art. 75 del D. Lgs. n. 163/2006, di importo pari ad Euro 15.060 per il Lotto 1 ed Euro 3.180 per il Lotto 2 e con validità fino al 30/06/2013.

La cauzione provvisoria copre e viene escussa per la mancata stipula del contratto per fatto del concorrente e verrà altresì escussa, ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. n. 163/2006, nel caso in cui il concorrente stesso non fornisca la prova in ordine al possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti nel Bando di gara, e nel caso di dichiarazioni mendaci. Consip S.p.A. si riserva altresì la facoltà di escutere la cauzione nel caso di mancato o tardivo pagamento del contributo di cui all'art. 1, commi 65 e 67, della L. 23 dicembre 2005, n. 266.

In caso di partecipazione a più lotti dovranno essere prestate tante distinte ed autonome cauzioni provvisorie quanti sono i lotti cui si intende partecipare.

La cauzione provvisoria potrà essere costituita, a scelta del concorrente:

- in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della Consip S.p.A.;
- mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58

In caso di cauzione provvisoria costituita in contanti: (i) il relativo versamento dovrà essere effettuato sul conto corrente bancario presso la Unicredit codice IBAN IT 40 D 02008 05365 000004887937 intestato alla Consip S.p.A.; (ii) dovrà essere presentato originale o copia autentica del versamento con indicazione del codice IBAN del soggetto che ha operato il versamento stesso.

In caso di cauzione provvisoria costituita in titoli del debito pubblico dovrà essere presentato originale o copia autentica del titolo.

La fideiussione bancaria o assicurativa dovrà prevedere, a pena di esclusione: (i) la rinuncia espressa al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;



(ii) la rinuncia espressa all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile; (iii) la sua operatività entro quindici giorni su semplice richiesta scritta della Consip S.p.A..

La garanzia provvisoria dovrà essere corredata:

- da una autodichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 76 del d.P.R. n. 445/2000 con allegato un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, con la quale il sottoscrittore dell'istituto di credito/assicurativo dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante. In tal caso, la Consip si riserva di effettuare controlli a campione interrogando direttamente gli istituti di Credito/assicurativi circa le garanzie rilasciate ed i poteri dei sottoscrittori.

*In alternativa*

- da dichiarazione notarile inerente autenticazione di firma.

Ferma la produzione dell'apposita autodichiarazione o, in alternativa, della dichiarazione notarile, si precisa che, ove la garanzia provvisoria ne fosse sprovvista, la Consip provvederà a richiedere la regolarizzazione di quanto prodotto.

Inoltre, ai sensi dell'art. 75, comma 8, del D.Lgs. 163/2006, il concorrente dovrà, a **pena d'esclusione**, produrre nella busta "**A- Documenti**", eventualmente anche all'interno della cauzione provvisoria, l'impegno di un fideiussore (istituto bancario o assicurativo o intermediario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del D. Lgs. n. 385/1993) a rilasciare la garanzia per l'esecuzione di cui al paragrafo 8.1 del presente Disciplinare, qualora il concorrente risultasse aggiudicatario.

Si precisa inoltre che in caso di partecipazione a più Lotti dovranno essere prodotte, eventualmente anche all'interno della cauzione provvisoria, tante distinte ed autonome dichiarazioni di impegno di un fideiussore (istituto bancario o assicurativo o intermediario finanziario iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del D. Lgs. n. 385/1993) a rilasciare la cauzione definitiva qualora il concorrente risultasse aggiudicatario, quanti sono i lotti cui si intende partecipare.

L'importo della cauzione provvisoria è ridotto del cinquanta per cento per i concorrenti ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie EN



ISO 9000.

Per fruire di tale beneficio, il concorrente dovrà produrre nella busta **"A - Documenti"** (in originale ovvero in copia con dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore) la certificazione di qualità conforme alle norme europee EN ISO 9000. In alternativa, il possesso del suddetto requisito potrà esser attestato con idonea dichiarazione resa dal concorrente ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 attestante il possesso della detta certificazione.

Si precisa inoltre che: a) in caso di partecipazione in RTI e/o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D.Lgs. n. 163/06, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo nel caso in cui tutte le imprese che lo costituiscono siano in possesso della predetta certificazione, attestata da ciascuna impresa secondo le modalità sopra previste; b) in caso di partecipazione in Consorzio di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34, comma 1, del D.Lgs. n. 163/06, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo nel caso in cui il Consorzio sia in possesso della predetta certificazione.

La/e garanzia/e provvisoria/e verrà/anno svincolata/e contestualmente alla comunicazione della data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario relativamente al solo/ai soli Lotto/i per cui si è proceduto alla stipula del contratto.

In aggiunta a quanto sopra e solo ove il Concorrente voglia anticipare la presentazione della documentazione richiesta ai fini del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico organizzativa, il Concorrente stesso potrà produrre tale documentazione, in separata busta chiusa sigillata sui lembi di chiusura, con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni riportante esternamente, oltre al timbro del concorrente o altro diverso elemento di identificazione, le indicazioni del concorrente medesimo e cioè la denominazione o ragione sociale dell'impresa e la seguente dicitura: **"Gara per la prestazione dei servizi di archiviazione, custodia, gestione e trasporto dei fascicoli relativi agli affari dell'Avvocatura Generale dello Stato e dell'Avvocatura Distrettuale dello Stato di Napoli - Documenti per comprova requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico organizzativa"**, a comprova dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico organizzativa come meglio indicati al paragrafo 6 del presente disciplinare. La mancata produzione anticipata della documentazione afferente la comprova dei requisiti non sarà causa di esclusione dalla presente procedura.



Si precisa peraltro che in caso di certificazioni/attestazioni etc. rilasciate in lingua diversa dall'italiano, dovrà essere presentata anche la traduzione giurata.

La busta “**B - Offerta Tecnica**” dovrà contenere un indice completo di quanto in essa contenuto, nonché, a pena di esclusione dalla gara, la Relazione Tecnica in originale, in lingua italiana. La presenza nella documentazione contenuta nella busta B di qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico relativo all'offerta costituisce causa di esclusione dalla gara.

La Relazione Tecnica dovrà contenere una descrizione completa e dettagliata dei prodotti e servizi offerti che dovranno essere conformi ai requisiti indicati dal Capitolato Tecnico, la stessa Relazione Tecnica dovrà essere conforme al fac-simile di cui *all'Allegato 2* al presente Disciplinare.

La Relazione Tecnica dovrà essere firmata o siglata in ogni sua pagina e sottoscritta, a pena di esclusione, nell'ultima pagina dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura (in caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla C.C.I.A.A., la procura dovrà essere stata prodotta nella busta “**A - Documenti**”). In caso di R.T.I. o Consorzio, si veda il successivo paragrafo 4 del presente Disciplinare.

Oltre alla Relazione Tecnica in originale dovranno essere aggiunte due copie, anche su formato elettronico non modificabile (p.es. in formato “.pdf”).

Rimane inteso che qualora le copie della Relazione Tecnica vengano prodotte su formato elettronico non modificabile esse non dovranno essere firmate digitalmente.

In caso di discordanza tra l'originale e le copie, anche se prodotte su formato elettronico, a prevalere sarà, in ogni caso, quanto riportato sull'originale.

L'indice e la Relazione Tecnica dovranno essere redatti in lingua italiana.

Si precisa che nel caso in cui i surrichiamati documenti siano redatti in lingua diversa dall'italiano, dovranno essere corredati da traduzione giurata.

Nella busta “**C - Offerta Economica**” il concorrente dovrà inserire, a pena d'esclusione, la dichiarazione di offerta, in lingua italiana, firmata o siglata in ogni pagina e sottoscritta, a pena di esclusione, nell'ultima dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura (in caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla C.C.I.A.A., la procura dovrà essere



stata prodotta nella busta “A - Documenti”).

La Dichiarazione di offerta dovrà essere conforme al fac-simile di cui *all'Allegato 3* al presente Disciplinare.

All'interno della busta “C - Offerta Economica”, il Concorrente potrà produrre le giustificazioni di cui all'art. 87, comma 2 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. con riferimento a ciascuna voce di prezzo che concorre a formare l'importo complessivo offerto (quale, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le voci del costo del lavoro per ogni figura professionale impiegata nell'appalto come determinato periodicamente nelle apposite tabelle del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, relative al/ai contratto/i collettivo/i applicato/i, gli investimenti da effettuare per l'esecuzione delle attività contrattuali anche, eventualmente, in ragione delle migliori offerte, le spese generali, gli oneri di sicurezza e l'utile che il Concorrente intende perseguire). Tali giustificazioni dovranno essere prodotte in separata busta chiusa e sigillata sui lembi di chiusura, con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni riportante esternamente, oltre al timbro del concorrente o altro diverso elemento di identificazione, le indicazioni del concorrente medesimo e cioè la denominazione o ragione sociale dell'Impresa e la seguente dicitura: **“Gara per la prestazione dei servizi di archiviazione, custodia, gestione e trasporto dei fascicoli relativi agli affari dell'Avvocatura Generale dello Stato e dell'Avvocatura Distrettuale dello Stato di Napoli - Giustificazioni”**. Le giustificazioni dovranno contenere, secondo le modalità riportate nel successivo paragrafo 6.1 “Accesso”, le indicazioni del Concorrente sulle parti che lo stesso intende segretare.

La mancata produzione anticipata della documentazione afferente le giustificazioni di cui all'art. 87, comma 2, del D.Lgs. 163/2006 non sarà causa di esclusione dalla presente procedura.

In caso di R.T.I. o Consorzio, per la presentazione dei documenti e dichiarazioni previste (o eventualmente dei certificati che tali dichiarazioni sostituiscono), nonché per il possesso dei requisiti minimi richiesti, vale quanto stabilito nel successivo paragrafo 4 del presente Disciplinare.

Si precisa che nel caso in cui la dichiarazione di offerta sia redatta in lingua diversa dall'italiano, essa dovrà essere corredata da traduzione giurata.

## **2.2. Partecipazione a più lotti**





Il soggetto che intenda partecipare a più lotti è tenuto a presentarsi sempre nella medesima forma (individuale o associata) ed in caso di R.T.I. o Consorzi, sempre con la medesima composizione, pena l'esclusione del soggetto stesso e del concorrente in forma associata cui il soggetto partecipa.

Con riferimento alle condizioni minime di partecipazione di cui al **punto III.2 del Bando di gara**, il concorrente che intenda partecipare a più lotti dovrà possedere i requisiti economici e tecnici richiesti per la partecipazione al lotto di importo superiore tra quelli per cui presenta offerta, ciò tenendo conto della forma con la quale il soggetto partecipa (impresa singola, impresa mandataria, impresa mandante, ecc.). Nel caso in cui il concorrente che abbia richiesto di concorrere a più lotti non risulti in possesso dei suddetti requisiti, verrà ammesso a partecipare unicamente al/i lotto/i per i quali possiede i requisiti in ragione del seguente ordine:

- Lotto 1: Roma Euro 753.000
- Lotto 2: Napoli Euro 159.000

Si precisa che il concorrente risultato primo nelle graduatorie relative a uno o più lotti potrà aggiudicarsi solo ed esclusivamente qualora risulti in possesso del requisito economico richiesto per la partecipazione al lotto di importo superiore.

### 3. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

E' ammessa alla presente gara la partecipazione dei soggetti di cui all'art. 34 del D. Lgs. n. 163/2006, fatto salvo quanto previsto dall'art. 13 della Legge n. 248/2006 e s.m.i..

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in forma individuale e contemporaneamente in forma associata (R.T.I., consorzio) ovvero di partecipare in più di un RTI o consorzio, pena l'esclusione dalla gara dell'impresa medesima e dei R.T.I. o Consorzi ai quali l'impresa partecipa.

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti per i quali si accerti che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

Ai sensi dell'art. 37 della Legge n. 122/2010, gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle così dette black list di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze.

Consip effettuerà nei confronti di tutti i concorrenti i dovuti controlli d'ufficio attraverso la consultazione del sito internet del Dipartimento del Tesoro ove sono presenti gli elenchi degli operatori economici aventi sede nei paesi inseriti nelle black



list di cui al D.M. 4 maggio 1999 e al D.M. 21 novembre 2001 in possesso dell'autorizzazione ovvero di quelli che abbiano presentato istanza per ottenere l'autorizzazione medesima.

#### **4. PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (R.T.I.) E DI CONSORZI. AVVALIMENTO**

##### **4.1 Condizioni di partecipazione**

E' ammessa la partecipazione di imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande, con l'osservanza della disciplina di cui all'art. 37 del D. Lgs. n. 163/2006, ovvero per le imprese stabilite in altri Stati membri dell'UE, nelle forme previste nei Paesi di stabilimento.

E' ammessa inoltre la partecipazione di Consorzi di imprese con l'osservanza della disciplina di cui agli articoli 34, 35, 36 e 37 del D. Lgs. n. 163/2006.

In caso di partecipazione nelle forme di cui all'articolo 34, comma 1, lettere d), e), del D. Lgs. n. 163/2006, a pena di esclusione, la mandataria dovrà eseguire la prestazione in misura maggioritaria.

Resta fermo quanto eventualmente previsto nel successivo paragrafo 4.2 del presente Disciplinare in ordine al possesso dei requisiti in caso di partecipazione in RTI o consorzio ordinario di concorrenti.

I consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 163/2006, sono tenuti ad indicare, nell'***Allegato 1*** al presente disciplinare, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla presente gara in qualsiasi altra forma (individuale o associata), pena l'esclusione dalla procedura stessa sia del consorzio che dei consorziati e l'applicazione dell'art. 353 del codice penale.

Per quanto riguarda i consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettera c) del detto Decreto, è necessario che i consorziati abbiano stabilito (con delibera dei rispettivi organi deliberativi, da produrre nella busta "**A - Documenti**"), di operare in modo congiunto per un periodo di tempo non inferiore a 5 anni.



Ai sensi e secondo le modalità e condizioni di cui all'articolo 49 del D.Lgs n. 163/2006, il concorrente - singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 34 del D. Lgs. n. 163/2006 - può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti tecnici e/o economici, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. A tal fine, ed in conformità all'articolo 49, comma 2, del D. Lgs. n. 163/2006, il concorrente che intenda far ricorso all'avalimento dovrà produrre, a pena di esclusione, nella busta **"A"** - **Documenti**, le seguenti dichiarazioni rese in conformità al Modello di dichiarazione di avalimento Allegato 9 al presente Disciplinare:

- a) **Dichiarazione di avalimento del concorrente** sottoscritta dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa concorrente nella presente procedura, attestante l'avalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti di cui ci si intende avvalere e dell'impresa ausiliaria;
- b) **Dichiarazione di messa a disposizione del requisito dell'impresa ausiliaria** sottoscritta dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa ausiliaria nella presente procedura attestante, tra l'altro:
  - il possesso da parte dell'impresa ausiliaria medesima dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del D.Lgs. n. 163/2006 nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avalimento; al fine di consentire alla Consip S.p.A. di valutare la moralità professionale dell'impresa ausiliaria ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. c) del D. Lgs. 163/2006, si precisa che l'impresa ausiliaria dovrà indicare tutti i provvedimenti di condanna, riferiti a qualsivoglia fattispecie di reato, passati in giudicato, ivi inclusi quelli per cui si beneficia della non menzione, fatti salvi esclusivamente i casi di depenalizzazione ed estinzione del reato (quest'ultima dichiarata dal giudice dell'esecuzione) dopo la condanna stessa, di condanne revocate, di quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione pronunciata dal Tribunale di sorveglianza;
  - l'obbligo incondizionato ed irrevocabile, verso il concorrente e verso l'Amministrazione, di messa a disposizione per tutta la durata del Contratto delle risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
  - la non partecipazione alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 34 del D. Lgs. n. 163/2006.

L'Impresa ausiliaria, al fine di dimostrare l'insussistenza delle cause di esclusione ex art. 38 comma 1, lettere b), c) e m)ter del d.lgs. 163/2006 e s.m.i. potrà, in aggiunta a



quanto indicato al precedente punto b), produrre tante Dichiarazioni circa l'insussistenza delle cause di esclusione ex art. 38 comma 1, lettere b), c) e m)ter del d.lgs 163/2006 e s.m.i. quanti sono:

- i titolari ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di impresa individuale);
- i soci ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in nome collettivo);
- i soci accomandatari ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in accomandita semplice);
- gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, il socio unico persona fisica, il socio di maggioranza persona fisica nel caso di società con meno di quattro soci ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di altro tipo di società o consorzio);
- i soggetti sopra individuati cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara. Si evidenzia che tali soggetti dovranno rilasciare esclusivamente la dichiarazione relativa alla causa di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettera c) del d.lgs. n. 163/2006;

diversi dal soggetto che ha sottoscritto la Dichiarazione di cui al precedente punto b).

Qualora vi sia/no soggetto/i cessato/i dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando che sia/no oggetto di provvedimento/i di cui all'art. 38 comma 1 lett. c) del D.Lgs 163/2006 e smi, l'impresa ausiliaria dovrà dimostrare la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata mediante la produzione di ogni documento (a titolo esemplificativo: assenza di collaborazione/licenziamento/avvio di una azione risarcitoria/denuncia penale) idoneo a comprovare l'estromissione del/i soggetto/i dalla compagine sociale e/o da tutte le cariche sociali.

In caso di cessione d'azienda intervenuta nell'anno antecedente la pubblicazione del bando, la dichiarazione di cui all'art. 38, comma 1 lett. c) del D. Lgs. n. 163/2006 andrà resa da parte dell'impresa ausiliaria anche con riferimento ai soggetti indicati dal medesimo articolo che hanno operato presso l'impresa cedente nell'ultimo anno. Tale dichiarazione, qualora non prodotta, non comporta l'esclusione dalla procedura di gara.

Si precisa che nel caso di società con due soli soci i quali siano in possesso, ciascuno, del cinquanta per cento (50%) della partecipazione azionaria, le dichiarazioni previste ai sensi dell'art. 38, comma 1, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 163/2006 devono essere



rese da entrambi i suddetti soci.

La produzione dell'***Allegato 1 bis*** da parte dei surrichiamati soggetti dell'impresa ausiliaria è prevista a pena di esclusione qualora il soggetto che sottoscrive la ***Dichiarazione di messa a disposizione del requisito dell'impresa ausiliaria*** renda la stessa esclusivamente nei propri confronti.

Le sopra richiamate dichiarazioni, rese ai sensi del D.P.R. n. 445/00 devono essere corredate, a pena di esclusione, da copia del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità.

In caso di ricorso all'avvalimento il concorrente dovrà, altresì, produrre, sempre nella busta "A - Documenti" e sempre a pena di esclusione, copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata del Contratto ovvero, in caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi di cui all'articolo 49, comma 5, del D. Lgs. n. 163/2006 (obblighi previsti dalla normativa antimafia).

Consip S.p.A., e per essa la Commissione di gara, si riserva la facoltà, ai sensi dell'articolo 46 del D. Lgs. n. 163/2006, di richiedere ogni ulteriore documentazione qualora quella presentata non fosse ritenuta idonea e/o sufficiente.

Si precisa che, nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 38, comma 1, lettera h), del D. Lgs. n. 163/2006, e di quant'altro stabilito dall'art. 49, comma 3, del Decreto stesso, si procederà all'esclusione del concorrente e all'escussione della cauzione provvisoria.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido delle obbligazioni assunte con la stipula del Contratto.

Si precisa inoltre, che, in caso di ricorso all'avvalimento:

- non è ammesso, ai sensi dell'art. 49, comma 8, del D. Lgs. n. 163/2006, che



della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, pena l'esclusione di tutti i concorrenti che si siano avvalsi della medesima impresa;

- non è ammessa, ai sensi del richiamato art. 49, comma 8, del D. Lgs. n. 163/2006, la partecipazione contemporanea alla gara dell'impresa ausiliaria e di quella che si avvale dei requisiti di quest'ultima, pena l'esclusione di entrambe le imprese;
- è ammesso che il concorrente possa avvalersi di più imprese ausiliarie per il medesimo requisito.

Si rappresenta, infine, che non è ammesso l'avvalimento per i requisiti di cui al punto III.2.1) del Bando di gara;

#### 4.2 Regole sulla documentazione da produrre

Ferme tutte le indicazioni e prescrizioni di cui al precedente paragrafo 2 in ordine ai requisiti di ammissione, e al successivo paragrafo 5 del presente Disciplinare in ordine ai contenuti, alle modalità di confezionamento e presentazione delle buste “A”, “B” e “C”, cui si rimanda integralmente, i concorrenti che intendano presentare un'offerta in R.T.I., o con l'impegno di costituire un R.T.I., ovvero in consorzio, dovranno osservare le condizioni di seguito elencate.

1) Relativamente ai documenti da produrre nella busta “A - Documenti”, pena l'esclusione dalla gara:

- la dichiarazione conforme al facsimile di cui all'**Allegato 1** del presente Disciplinare dovrà essere presentata:
  - (i) in caso di R.T.I. o Consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/06 sia costituiti che costituendi da tutte le imprese componenti il R.T.I. o il Consorzio;
  - (ii) in caso di Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 163/2006, per quanto riguarda i requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/06, dal Consorzio medesimo e da tutte le imprese consorziate indicate quali concorrenti;

I requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-organizzativa indicati alla/e lettera/e III.2.2 e III.2.3 del Bando dovranno essere posseduti dalle imprese consorziate indicate quali concorrenti, il tutto come meglio specificato nel seguito del presente Disciplinare.



- la **cauzione provvisoria** di cui al precedente paragrafo 2, dovrà essere prodotta:
  - in caso di R.T.I. costituito, dalla impresa mandataria con indicazione che il soggetto garantito è il raggruppamento,
  - in caso di R.T.I. costituendo, da una delle imprese raggruppande con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese raggruppande,
  - in caso di consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/06 non ancora costituito, da una delle imprese consorziande con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese che intendono costituirsi in consorzio,
  - in caso di consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) già costituito o dei consorzi di cui alle lettere b), c) dell'art. 34, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006, dal Consorzio medesimo;
- in caso di R.T.I. o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lettera e) del D. Lgs. n. 163/06 già costituito, fatto salvo quanto espressamente dichiarato nel facsimile di cui all'**Allegato 1** al presente Disciplinare, dovrà essere presentata copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria ovvero dell'atto costitutivo del consorzio. Il mandato speciale del RTI e l'atto costitutivo del Consorzio dovranno espressamente contenere l'impegno delle singole imprese facenti parte del RTI o del Consorzio al puntuale rispetto degli obblighi derivanti dalla Legge n. 136/2010 e s.m.i, anche nei rapporti tra le imprese raggruppate o consorziate (in conformità alla Determinazione dell'AVCP n. 4 del 7 luglio 2011). Resta inteso che qualora il mandato speciale del RTI e l'atto costitutivo del consorzio, presentati in fase di partecipazione, non contengano il suddetto impegno, lo stesso dovrà necessariamente essere prodotto, in caso di aggiudicazione, al momento della presentazione dei documenti per la stipula secondo le modalità previste dal paragrafo 7;
- in caso di R.T.I. costituendo, ovvero di consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D.Lgs. n. 163/06 non ancora costituito, la Dichiarazione di cui all'**Allegato 1** al presente Disciplinare, resa dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura di ogni Impresa raggruppanda o consorzianda dovrà:
  - (solo per i R.T.I.) indicare a quale impresa raggruppanda, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza;
  - contenere l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37 del D.Lgs. 163/2006;
- in caso di consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34, comma 1, del D.Lgs. n.



163/2006, la Dichiarazione di cui all'**Allegato 1** al presente Disciplinare, resa dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura, dovrà indicare quali sono le imprese consorziate per le quali il consorzio concorre;

- copia della procura speciale in caso di dichiarazione resa da Procuratore speciale i cui poteri non siano riportati sulla C.C.I.A.A.;
- documento prodotto secondo le istruzioni operative presenti sul sito dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici indicate al paragrafo 2 lettera e) del presente Disciplinare di gara, attestante l'avvenuto pagamento del contributo inerente il codice di identificazione della procedura di gara (CIG) di cui all'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266;
- in aggiunta a quanto sopra e solo ove il Concorrente voglia anticipare la presentazione della documentazione richiesta ai fini del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa, documentazione a comprova dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa come meglio indicata al paragrafo 6 del presente disciplinare. La mancata produzione anticipata della documentazione afferente la comprova dei requisiti non sarà causa di esclusione dalla presente procedura.
- Attestazione, o attestazioni in caso di partecipazione ad entrambi i lotti, di avvenuto sopralluogo rilasciata dall'Amministrazione al momento del sopralluogo.

Nella compilazione della Dichiarazione di cui all'**Allegato 1** del presente Disciplinare, inoltre, i requisiti di cui al Bando di gara relativi alla situazione giuridica, alla capacità economica e alla capacità tecnica richiesti ai fini della partecipazione alla gara, dovranno essere così posseduti, a pena di esclusione:

- a. con riferimento alle situazioni personali di cui alle **lettere a) e b) del punto III.2.1) del Bando di gara**: (i) da ciascuna delle imprese raggruppande o raggruppate in caso di R.T.I. (sia costituito che costituendo); (ii) da ciascuna delle imprese consorziande o consorziate in caso di consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163 del 2006 (sia costituito che costituendo); (iii) dal Consorzio e da tutte le imprese indicate quali concorrenti nel caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 163 del 2006;
- b. con riferimento alla capacità economica di cui al **punto III.2.2, lettera a), del Bando di gara**: (i) dal RTI o consorzio nel suo complesso, in caso di partecipazione in RTI o Consorzio ordinari di concorrenti di cui all'articolo 34, comma 1, lettere e), del D. Lgs. n. 163/2006. Resta inteso che ciascuna impresa componente il R.T.I. o il Consorzio ordinario dovrà rendere,





comunque, la dichiarazione di cui all'Allegato 1 relativamente al proprio fatturato.

Inoltre, l'impresa mandataria dovrà possedere il predetto requisito in misura maggioritaria in senso relativo, a pena di esclusione. (ii) dal consorzio o dalle consorziate indicate quali concorrenti, nel caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 163/2006;

- c. con riferimento al requisito di capacità tecnica di cui al **punto III.2.3 lettera a) del Bando di gara**: (i) in caso di RTI o Consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/2006 sia costituiti che costituendi, da almeno un'impresa costituente il RTI o il consorzio. Resta inteso che l'attività oggetto della certificazione potrà esser svolta unicamente da imprese in possesso della certificazione stessa; (ii) dal Consorzio o dalle imprese indicate quali concorrenti, in caso di partecipazione in consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 163/06. Resta inteso che l'attività oggetto della certificazione potrà esser svolta unicamente da imprese in possesso della certificazione stessa.

2) Relativamente alla busta **"B - Offerta tecnica"** e busta **"C - Offerta economica"**, l'offerta tecnica e l'offerta economica, contenute, rispettivamente, nelle buste **"B"** e **"C"**, dovranno essere firmate o siglate in ogni pagina e, pena l'esclusione dalla gara, sottoscritte nell'ultima pagina:

- dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura/procuratore speciale dell'impresa mandataria in caso di R.T.I. costituiti o del consorzio (di qualsiasi natura) che partecipa alla gara;
- dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura/procuratore speciale di tutte le imprese raggruppande o consorziande, in caso di R.T.I. e consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/06 non costituiti al momento della presentazione dell'offerta.

## 5. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta, redatta in lingua italiana o nel caso in cui sia redatta in lingua diversa dall'italiano corredata da traduzione giurata, dovrà pervenire alla Consip S.p.A., Via Isonzo 19/E - 00198 Roma, entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 12,00 del giorno 01/02/2013**, pena l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione dell'operatore economico dalla gara.



## 5.1 Il plico

L'offerta dovrà essere contenuta, in un unico plico chiuso che sia, a pena di esclusione dalla gara, sigillato, sui lembi di chiusura, con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni.

Il plico dovrà essere confezionato nei modi di seguito indicati a seconda che l'impresa partecipi singolarmente; ovvero in R.T.I o Consorzio, costituito o costituendo.

- **Per le imprese che partecipano singolarmente:** al fine dell'identificazione della provenienza del plico, quest'ultimo, a pena di esclusione, dovrà recare, all'esterno, il timbro dell'offerente o altro diverso elemento di identificazione idoneo ad accertare con certezza la provenienza del plico stesso. Il plico dovrà altresì riportare le indicazioni del mittente (cioè la denominazione o ragione sociale).

Il plico dovrà altresì recare la seguente dicitura: ***“Gara per la prestazione dei servizi di archiviazione, custodia, gestione e trasporto dei fascicoli relativi agli affari dell'Avvocatura Generale dello Stato e dell'Avvocatura Distrettuale dello Stato di Napoli ID 1295 - Offerta”***.

- **Per i R.T.I. e per i Consorzi, costituiti o costituendi:** al fine dell'identificazione della provenienza del plico quest'ultimo, a pena di esclusione, dovrà recare, all'esterno, il timbro o altro diverso elemento di identificazione idoneo ad accertare con certezza la provenienza del plico stesso:

- dell'impresa mandataria e/o di una delle imprese mandanti in caso di R.T.I. costituito o costituendo, e/o di una delle imprese che partecipano congiuntamente in caso di consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/06 non ancora costituiti;
- del Consorzio, in caso di consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/06 già costituito o di consorzi di cui alle lettere b) e c), comma 1, dell'art. 34 del D. Lgs. n. 163/06.

Il plico dovrà altresì riportare, sempre esternamente, le indicazioni (cioè, la denominazione o ragione sociale) di tutte le imprese raggruppate e raggruppande nonché la seguente dicitura:

***“Gara per la prestazione dei servizi di archiviazione, custodia, gestione e trasporto dei fascicoli relativi agli affari dell'Avvocatura Generale dello Stato e dell'Avvocatura Distrettuale dello Stato di Napoli ID 1295 - Offerta”***.

\* \* \*

Il plico potrà essere inviato mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente



autorizzati, ovvero consegnato a mano da un incaricato dell'impresa - soltanto in tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna - nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 17:00, comunque, entro e non oltre, il termine perentorio sopra indicato.

Si precisa che in caso di invio tramite corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati la dicitura ***“Gara per la prestazione dei servizi di archiviazione, custodia, gestione e trasporto dei fascicoli relativi agli affari dell’Avvocatura Generale dello Stato e dell’Avvocatura Distrettuale dello Stato di Napoli ID 1295 - Offerta”***, nonché la denominazione dell'Impresa/RTI/Consorzio concorrente dovranno essere presenti anche sull'involucro all'interno del quale lo spedizioniere dovesse eventualmente porre il plico contenente l'offerta.

L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente; restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Consip S.p.A. ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero, per qualsiasi motivo, il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

## **5.2 Le Buste**

All'interno del plico dovranno essere inserite distinte buste: **“A”, “B” e “C”**, chiuse, sigillate, sui lembi naturali di chiusura, con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo, o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni.

La busta **“C - Offerta economica”** contenente l'offerta economica dovrà, a pena di esclusione, essere non trasparente o comunque tale da non rendere conoscibile il proprio contenuto relativamente ai valori economici.

Le buste dovranno essere confezionate nei modi di seguito indicati a seconda che l'impresa partecipi singolarmente; ovvero in R.T.I o Consorzio, costituito o costituendo.

- **Per le imprese che partecipano singolarmente:** al fine dell'identificazione della provenienza delle suddette buste, queste ultime dovranno, a pena di esclusione dalla gara, recare all'esterno delle stesse il timbro dell'offerente o altro diverso elemento di identificazione idoneo ad accertare con certezza la provenienza della singola busta. Le



buste dovranno riportare rispettivamente le seguenti diciture:

busta “A: *Gara per la prestazione dei servizi di archiviazione, custodia, gestione e trasporto dei fascicoli relativi agli affari dell’Avvocatura Generale dello Stato e dell’Avvocatura Distrettuale dello Stato di Napoli- Documenti*”

busta “B: *Gara per la prestazione dei servizi di archiviazione, custodia, gestione e trasporto dei fascicoli relativi agli affari dell’Avvocatura Generale dello Stato e dell’Avvocatura Distrettuale dello Stato di Napoli- Offerta tecnica*” (lotto 1 e/o 2)

busta “C: *Gara per la prestazione dei servizi di archiviazione, custodia, gestione e trasporto dei fascicoli relativi agli affari dell’Avvocatura Generale dello Stato e dell’Avvocatura Distrettuale dello Stato di Napoli - Offerta economica*” (lotto 1 e/o 2)

- Per i R.T.I e per i Consorzi, costituiti o costituendi: al fine dell’identificazione della provenienza delle predette buste queste ultime dovranno, a pena di esclusione dalla gara, recare all’esterno delle stesse il timbro o altro diverso elemento di identificazione idoneo ad accertare con certezza la provenienza della singola busta:

- dell’impresa mandataria e/o di una delle imprese mandanti in caso di R.T.I. costituito o costituendo, e/o di una delle imprese che partecipano congiuntamente in caso di consorzi ordinari di concorrenti di cui all’art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/06 non ancora costituiti;
- del Consorzio, in caso di consorzio ordinario di concorrenti di cui all’art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/06 già costituito o di consorzi di cui alle lettere b) e c) dell’art. 34, comma 1, del D. Lgs. n. 163/06.

Le buste dovranno riportare rispettivamente le seguenti diciture:

Busta “A: *Gara per la prestazione dei servizi di archiviazione, custodia, gestione e trasporto dei fascicoli relativi agli affari dell’Avvocatura Generale dello Stato e dell’Avvocatura Distrettuale dello Stato di Napoli- Documenti*”

Busta “B: *Gara per la prestazione dei servizi di archiviazione, custodia, gestione e trasporto dei fascicoli relativi agli affari dell’Avvocatura Generale dello Stato e dell’Avvocatura Distrettuale dello Stato di Napoli- Offerta tecnica*” (lotto 1 e/o 2)

Busta “C: *Gara per la prestazione dei servizi di archiviazione, custodia, gestione e*



***trasporto dei fascicoli relativi agli affari dell'Avvocatura Generale dello Stato e dell'Avvocatura Distrettuale dello Stato di Napoli - Offerta economica*** (lotto 1 e/o 2).

I contenuti delle buste “B” e “C”, sia in caso di impresa che partecipi singolarmente sia in caso di imprese che partecipino in RTI già costituito o da costituirsi, sia in caso di Consorzio, sono indicati rispettivamente negli ***Allegati 2 e 3*** del presente Disciplinare di gara.

### **5.3 Produzione dei documenti su supporto ottico**

La cauzione provvisoria, nonché la dichiarazione di impegno di un fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva qualora il concorrente risultasse aggiudicatario, potranno essere prodotte su supporto ottico (CD ROM) secondo una delle seguenti modalità:

- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto, con firma digitale, dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante corredato da: i) autodichiarazione sottoscritta con firma digitale e resa, ai sensi degli art. 46 e 76 del d.P.R. n. 445/2000 con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante; ii) ovvero, da autentica notarile sotto forma di documento informatico, sottoscritto con firma digitale ai sensi del surrichiamato Decreto;

**ovvero, in alternativa;**

- copia informatica di documento cartaceo secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82. In tali casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale, nell'ipotesi di cui all'art. 22, comma 1, del D. Lgs. n. 82/2005, ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale, ai sensi dell'art. 22, comma 2 del D. Lgs. n. 82/2005. Il documento dovrà esser costituito: i) dalla cauzione sottoscritta dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante; ii) da autodichiarazione resa, ai sensi degli art. 46 e 76 del d.P.R. n. 445/2000 con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante; iii) ovvero, in luogo dell'autodichiarazione, da autentica notarile.

In alternativa alla produzione dei documenti su supporto cartaceo - contenuti nelle buste “A”, “B” e “C” - le imprese concorrenti potranno produrre alcuni dei documenti richiesti, su supporto ottico (CD ROM) in formato .pdf firmati digitalmente.

#### **- Per la Busta “A”**

Potranno essere prodotti su supporto informatico con firma digitale, ai sensi e per gli



effetti dell'art. 24, del D. Lgs n. 82/2005, tutti i documenti da inserirsi nella busta "A" secondo quanto indicato al precedente paragrafo 2 del presente Disciplinare, ad eccezione dei seguenti documenti che dovranno essere prodotti necessariamente su supporto cartaceo:

- documento prodotto secondo le istruzioni operative presenti sul sito dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici indicate al paragrafo 2 lettera e) del presente Disciplinare di gara, attestante l'avvenuto pagamento del contributo inerente il codice di identificazione della procedura di gara (CIG) di cui all'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266;
- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza (per R.T.I. già costituito), ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio (per Consorzio);
- copia della procura speciale in caso di dichiarazione resa da Procuratore speciale i cui poteri non siano riportati sulla C.C.I.A.A.;
- documentazione ex art. 49 del D. Lgs. 163/2006, in caso di ricorso all'avvalimento.

Il Cd-Rom contenente i documenti firmati digitalmente ed i documenti sopraindicati da produrre su supporto cartaceo dovranno essere contenuti, a pena di esclusione, nella busta "A", confezionata secondo le modalità stabilite nel precedente paragrafo 5.2;

#### - per la Busta "B"

Relazione Tecnica di cui ***all'Allegato 2*** del presente Disciplinare firmata digitalmente da soggetto con poteri sufficienti ad impegnare l'operatore economico concorrente nella presente procedura, ai sensi e per gli effetti dell'art. 24, del D. Lgs n. 82/2005.

Rimane inteso che all'originale della Relazione Tecnica prodotta in formato .pdf dovranno essere aggiunte due copie su cd-rom. Tali copie non dovranno essere firmate digitalmente.

In caso di discordanza tra l'originale e le copie a prevalere sarà - in ogni caso - quanto riportato sull'originale.

#### - per la Busta "C"

L'Offerta economica di cui ***all'Allegato 3*** del presente Disciplinare firmata digitalmente, ai sensi e per gli effetti dell'art. 24, del D. Lgs n. 82/2005.

I Cd-Rom prodotti non devono essere riscrivibili.



**Per le Imprese che partecipano singolarmente:**

Ferme le modalità e le prescrizioni previste per il confezionamento del plico e delle buste, i Cd-Rom dovranno recare su una delle due facce la denominazione o ragione sociale dell'impresa partecipante.

**Per i R.T.I. e per i Consorzi, costituiti o costituendi:**

Ferme le modalità e le prescrizioni previste per il confezionamento del plico e delle buste, i Cd-Rom dovranno recare su una delle due facce la denominazione o ragione sociale:

- dell'impresa mandataria e/o di una delle imprese mandanti in caso di R.T.I. costituito o costituendo, e/o di una delle imprese che partecipano congiuntamente in caso di consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/06 non ancora costituiti;
- del Consorzio, in caso di consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/06 già costituito o di consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34, comma 1, del D. Lgs. n. 163/06.

Si precisa che qualunque tipo di danneggiamento che possa subire il supporto, durante la fase di trasporto, sarà di completa responsabilità dell'impresa concorrente. Si consiglia pertanto di produrre i supporti ottici entro contenitori che, ferme le prescrizioni su espresse in tema di confezionamento del plico e delle buste, siano idonei a proteggerli da rotture accidentali.

#### **5.4 Richiesta informazioni**

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul contenuto del Bando di gara, del presente Disciplinare di gara, dello Schema di contratto, del Capitolato Tecnico e degli altri documenti di gara, potranno essere richiesti alla Consip S.p.A..

Le richieste, formulate in lingua italiana, dovranno essere trasmesse dal lunedì al venerdì **esclusivamente a mezzo fax al n. 06/85449288 ovvero via mail all'indirizzo e-mail [gestionearchivi\\_avvocatura@acquistinretepa.it](mailto:gestionearchivi_avvocatura@acquistinretepa.it) e dovranno pervenire entro e non oltre il termine delle ore 12:00 del giorno 15/01/2013.**

I chiarimenti e/o le rettifiche agli atti di gara verranno inviati via fax a chi avrà ritirato la documentazione ufficiale in formato cd-rom (a tal fine, all'atto del ritiro della documentazione, le imprese dovranno riempire un apposito modulo di ricevuta nel quale dovrà essere indicato, tra l'altro, il proprio numero di fax) nonché a chi, avendo



scaricato la versione elettronica firmata digitalmente, ne faccia esplicita richiesta a mezzo fax al numero indicato al **punto 1.1 del Bando di gara** specificando i dati necessari per consentire l'invio, e pubblicati in formato elettronico, anche firmato digitalmente, sui siti di cui **al punto 1.1 del Bando di gara**.

Eventuali rettifiche al Bando di gara verranno anche pubblicate secondo le modalità di legge.

## 6. MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

La gara verrà aggiudicata a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.lgs. 163/2006, secondo i criteri e le modalità di seguito stabilite.

Criterio		Punteggio massimo	
Offerta tecnica	1. Progetto tecnico per l'erogazione dei servizi	10	30
	2. Sistema informativo e tracciabilità del servizio	10	
	3. Mezzi e attrezzature per l'esecuzione dei servizi	5	
	4. Elementi migliorativi del servizio rispetto a quelli minimi richiesti da Capitolato	5	
Offerta Economica	Ribasso percentuale sulle Basi d'asta	70	
Totale		100	

Saranno esclusi dalla presente procedura i concorrenti che offriranno prezzi superiori alla base d'asta.

- **Lotto 1: Roma** (Avvocatura Generale dello Stato), il valore complessivo presunto dell'appalto ammonta a **€ 753.000** (settecentocinquantatremila/00), IVA esclusa, suddiviso come segue:
  - Servizi compresi nel canone: € 640.000 (seicentoquarantamila/00), IVA esclusa;





- Servizio di restituzione finale dell'archivio: € 113.000 (centotredicimila/00), IVA esclusa.
- **Lotto 2: Napoli** (Avvocatura Distrettuale dello Stato di Napoli), il valore complessivo presunto dell'appalto ammonta a € 159.000 (centocinquantanovemila/00), IVA esclusa, suddiviso come segue:
  - Servizi compresi nel canone: € 134.000 (centotrentaquattromila/00), IVA esclusa;
  - Servizio di restituzione finale dell'archivio: € 25.000 (venticinquemila/00), IVA esclusa.

Saranno inoltre esclusi dalla gara i concorrenti che presentino:

- offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di fornitura specificate nello Schema di Contratto e/o nel Capitolato Tecnico;
- offerte che siano sottoposte a condizione;
- offerte che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni di fornitura;
- offerte incomplete e/o parziali;
- offerte di prodotti che non possiedano le caratteristiche minime stabilite nel Capitolato Tecnico e/o nello Schema di Contratto, ovvero di servizi connessi con modalità difformi, in senso peggiorativo, da quanto stabilito nel Capitolato Tecnico e/o nello Schema di Contratto.

Saranno altresì esclusi:

- i concorrenti coinvolti in situazioni oggettive lesive della *par condicio* tra concorrenti e/o lesive della segretezza delle offerte;
- i concorrenti che abbiano omesso di fornire i documenti richiesti ovvero che abbiano reso false dichiarazioni. Si rammenta, a tal proposito, che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci:
  - a) comportano sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000;
  - b) costituiscono causa d'esclusione dalla partecipazione alla presente gara.

Si procederà, inoltre, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 48, comma 1, del D. Lgs. n. 163/2006, a richiedere ai concorrenti sorteggiati secondo le modalità sotto indicate di comprovare il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e di capacità tecnica richiesti nel Bando di gara. In particolare, ai fini della suddetta comprova, si procederà a richiedere ai soggetti sorteggiati, la presentazione, entro il termine di 10



giorni dalla relativa richiesta, della seguente documentazione:

- per il requisito di cui al **punto III.2.3, lettera a), del Bando di gara** copia conforme all'originale dell'attestazione;
- per il requisito di cui al **punto III.2.2, lettera a), del Bando di gara** dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del D.P.R. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), con allegata copia del documento di identità del sottoscrittore, attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione ovvero copia dei bilanci consuntivi, compresi gli allegati, relativi agli esercizi finanziari di cui al **punto III.2.2, lettera a), del Bando di gara** con indicazione del punto specifico da cui sia possibile evincere la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione;

**ovvero** fatture attestanti la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione;

**ovvero** produzione di certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni e/o dichiarazioni dei privati che attestino la prestazione a proprio favore di servizi - con indicazione dei relativi importi e date -, complessivamente attestanti la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Qualora la predetta documentazione non venga fornita, ovvero qualora il possesso dei requisiti minimi richiesti non risulti confermato dalla documentazione prodotta a comprova, si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara e all'escussione della relativa cauzione provvisoria, nonché alla segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di cui all'art. 6, comma 11, del D. L.gs. n. 163/06 così come previsto dall'art. 48, comma 1, del detto Decreto.

Si rappresenta che il Concorrente potrà produrre, già all'interno della busta "**A - Documenti**", contenuta nel plico presentato per la partecipazione alla presente procedura, una separata busta chiusa contenente la documentazione come sopra meglio dettagliata fermo restando che la Consip S.p.A., procederà ad effettuare le verifiche previste dall'art. 48 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. solo nel caso di estrazione del nominativo del Concorrente in sede di sorteggio pubblico e/o nel caso in cui si classifichi primo o secondo nella graduatoria di merito.

Si precisa, inoltre, che:



- in caso di discordanza tra quanto indicato in cifre e quanto indicato in lettere, prevarrà quanto più favorevole a Consip S.p.A.;
- la Consip S.p.A. si riserva, anche con riferimento al singolo lotto, il diritto di: *a)* non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale, in conformità a quanto previsto dall'articolo 81, comma 3, del D. Lgs. n. 163/2006; *b)* procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, *c)* sospendere, reindire o non aggiudicare la gara motivatamente, *d)* di procedere all'aggiudicazione anche di un singolo lotto;
- l'Amministrazione si riserva, anche con riferimento al singolo lotto, il diritto di non stipulare motivatamente il Contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione;
- ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs. n. 163/2006, i concorrenti potranno essere invitati a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto della documentazione e delle dichiarazioni presentate, con facoltà di assegnare a tal fine un termine perentorio entro cui i concorrenti devono far pervenire quanto richiesto, pena l'esclusione dalla gara;
- le offerte anormalmente basse verranno valutate ai sensi degli articoli 86, 87, 88 e 89 del D.Lgs. n. 163/2006;
- gli offerenti sono vincolati alle offerte presentate per un periodo di 180 giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte;
- qualora venga accertata la realizzazione nella presente gara di pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile - ivi inclusi gli articoli 81 e ss. del Trattato CE e gli articoli 2 e ss. della Legge n. 287/1990 -, la Consip S.p.A. si riserva la relativa valutazione, anche ai sensi dell'articolo 38, comma 1, lettera f), del D. Lgs. n. 163/2006 e dell'articolo 68 del R.D. n. 827/1924, al fine della motivata esclusione dalla partecipazione delle successive procedure di gara indette dalla Consip stessa ed aventi il medesimo oggetto della presente gara. Consip si riserva, altresì, di segnalare alle Autorità competenti eventuali elementi che potrebbero attestare la realizzazione nella presente gara di pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato anche al fine della verifica della sussistenza di eventuali fattispecie penalmente rilevanti, provvedendo a mettere a disposizione delle dette autorità qualsiasi documentazione utile in suo possesso;
- la Consip S.p.A. provvederà a comunicare al Casellario Informatico le informazioni di cui alla Determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici n. 1 del 10/01/2008, salvo i fatti riguardanti la fase di esecuzione del Contratto, da



annotare nel Casellario, il cui onere di comunicazione rimane in capo alle singole Amministrazioni;

- la Consip S.p.A. ha adottato una “*Direttiva sui tempi e le modalità di divulgazione delle informazioni ai soggetti interessati*”, che è consultabile sul sito internet [www.consip.it](http://www.consip.it);
- l’aggiudicatario potrà indicare uno sconto da applicare ai prezzi offerti in favore dell’Amministrazione che, all’atto dell’invio della stipula del Contratto avrà preventivamente riconosciuto al Fornitore la facoltà di cedere i crediti derivanti dalla regolare esecuzione del contratto di fornitura secondo le modalità e nei termini indicati nello schema di Contratto.

\* \* \*

La gara sarà dichiarata aperta da un’apposita Commissione, nominata dalla Consip S.p.A. ai sensi dell’articolo 84 del D. Lgs. n. 163/2006, la quale, il giorno 01/02/2013, con inizio alle ore 15,00 presso gli uffici della Consip S.p.A. in Via Isonzo, n. 19/E, Roma, procederà, in seduta aperta al pubblico, nell’ordine:

- alla verifica dell’integrità e della tempestività della ricezione dei plichi pervenuti, nonché all’apertura dei plichi medesimi, alla verifica della presenza e dell’integrità delle buste “A”, “B” e “C”;
- al sorteggio di un numero di concorrenti non inferiore al 10%, arrotondato all’unità superiore, delle offerte presentate da sottoporre al controllo sul possesso dei requisiti ai sensi dell’articolo 48, comma 1, del D. Lgs. n. 163/2006;
- all’apertura delle buste “A - Documenti” di tutte le offerte, ed alla constatazione della presenza dei documenti ivi contenuti. In caso di produzione dei documenti firmati digitalmente su supporto ottico (Cd-Rom), si procederà alla verifica del contenuto dello stesso.

A tale seduta della Commissione, nonché alle successive sedute aperte al pubblico (di seguito indicate) potrà assistere un incaricato di ciascun concorrente il cui nominativo, in considerazione delle procedure riguardanti l’accesso di terzi presso la sede della Consip S.p.A., dovrà essere comunicato mediante fax da trasmettere al n. 06-85449288 entro il giorno precedente la data di seduta, con allegata fotocopia di un documento di identificazione con fotografia, nonché con l’indicazione dei relativi poteri o degli estremi della procura speciale.

L’accesso e la permanenza dei rappresentanti del concorrente nei locali ove si procederà alle operazioni di gara sono subordinati all’assoluto rispetto delle procedure di accesso e di sicurezza in vigore presso la Consip S.p.A. ed all’esibizione



dell'originale del documento di identificazione. Al fine di consentire al personale della Consip S.p.A. di procedere alla sua identificazione, l'incaricato del concorrente dovrà presentarsi all'ingresso visitatori almeno 15 (quindici) minuti prima degli orari fissati per ciascuna delle sedute aperte al pubblico.

Si precisa inoltre che le sedute della Commissione, diverse da quella di apertura delle buste "A", "B" e "C" e di quella eventuale per l'espletamento delle operazioni di cui all'art. 18, comma 5, del D.M. 28 ottobre 1985, si svolgeranno a porte chiuse.

Le sedute aperte al pubblico, diverse da quella iniziale di apertura dei plichi, saranno comunicate ai concorrenti a mezzo fax, con congruo anticipo. La partecipazione del rappresentante del concorrente è regolata da quanto espresso in precedenza.

La Commissione, riunita in apposita seduta riservata, procederà, quindi, all'esame del contenuto dei documenti delle buste "A - Documenti"; in caso di irregolarità formali, non compromettenti la "*par condicio*" fra i concorrenti e nell'interesse della Consip S.p.A., il concorrente, conformemente a quanto previsto dall'art. 46 del D. Lgs. n. 163/2006, verrà invitato, a mezzo di opportuna comunicazione scritta, anche solo a mezzo fax, a completare o a fornire i chiarimenti in ordine ai documenti presentati.

Al termine della analisi dei documenti delle buste "A" **Documenti**, la Commissione, riunita in seduta aperta al pubblico, procederà all'apertura delle buste "B" per la verifica della presenza dei documenti presentati.

Successivamente, in apposite sedute riservate, la Commissione procederà a verificare la regolarità dei documenti in esse contenuti, la rispondenza delle caratteristiche/requisiti minime/i dichiarate/i nell'Offerta Tecnica con quelle/i previste/i nel Capitolato Tecnico, a pena d'esclusione.

L'accertamento delle/dei caratteristiche/requisiti minime/i e delle caratteristiche migliorative saranno svolte esclusivamente sulla documentazione tecnica presentata dai concorrenti nella busta "B - Offerta Tecnica".

Terminata la fase di accertamento del possesso delle caratteristiche/requisiti minime/i richieste/i, la Commissione procederà all'attribuzione del punteggio tecnico con riguardo alle Caratteristiche Tecniche migliorative (PT).

Con riguardo ai punteggi indicati nella/e tabella/e sottostante/i si precisa quanto segue:

- nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione della offerta o mancata offerta di quanto specificatamente richiesto a tal fine nella documentazione di gara;



- nella colonna identificata con la lettera **D** vengono indicati i “Punteggi discrezionali”, vale a dire i punteggi che saranno attribuiti in ragione dell’esercizio della discrezionalità tecnica spettante alla Commissione giudicatrice.

Pertanto, con riferimento al criterio “**Punteggio Tecnico**”, si precisa che il Punteggio tecnico verrà attribuito sulla base dei criteri già indicati nella precedente Tabella 1 del presente paragrafo, che si riportano di seguito:

**Criterio 1:** Progetto tecnico per l’erogazione dei servizi;

**Criterio 2:** Sistema informativo e tracciabilità del servizio;

**Criterio 3:** Mezzi e attrezzature per l’esecuzione dei servizi;

**Criterio 4:** Elementi migliorativi del servizio rispetto a quelli minimi richiesti da Capitolato.

Tali criteri, ripartiti in “Sub-criteri” e, ove del caso, in relativi “Sub-criteri di dettaglio”, sono meglio descritti di seguito.

**1) Progetto tecnico per l’erogazione dei servizi**

Saranno valutate le modalità operative e le procedure con cui l’Offerente intende erogare il servizio. La valutazione terrà conto della contestualizzazione, della concretezza e della rispondenza delle soluzioni proposte rispetto a quanto oggetto del presente appalto, nonché del livello di dettaglio, della chiarezza e dell’eshaustività del progetto. In particolare saranno valutati gli aspetti, e di conseguenza distribuiti i punteggi massimi, di seguito riportati:

	SUB-CRITERI E SUB-CRITERI DI DETTAGLIO	Punteggio massimo	Tipologia di punteggio
Sub-criterio 1.1	Procedure e modalità operative di erogazione dei servizi previsti in Capitolato Tecnico  In particolare saranno valutati:	Max 8 di cui	D



	Sub-criterio di dettaglio 1.1.1	Modalità e procedure di allocazione delle u.d.a. all'interno del deposito al fine di garantire integrità fisica e logica e la rintracciabilità della documentazione durante la fase di sistemazione in archivio nella fase di presa in carico	Max 1,5	D
	Sub-criterio di dettaglio 1.1.2	Procedure e modalità di conservazione delle u.d.a. all'interno del deposito	Max 1,5	D
	Sub-criterio di dettaglio 1.1.3	Procedure e modalità operative per la restituzione di u.d.a. all'Istituto per la consultazione	Max 1,5	D
	Sub-criterio di dettaglio 1.1.4	Procedure e modalità operative per il ritiro di u.d.a. presso l'Istituto e modalità operative, mezzi e materiali utilizzati per la codifica, l'etichettatura e la registrazione delle u.d.a	Max 1,5	D
	Sub-criterio di dettaglio 1.1.5	Procedure e modalità operative per lo scarto e macero dei fascicoli	Max 1	D
	Sub-criterio di dettaglio 1.1.6	Procedure e modalità operative per la restituzione finale dell'archivio	Max 1	D
<b>Sub-criterio 1.2</b>	<b>Procedure di rendicontazione e controllo</b> In particolare saranno valutati:		Max 2 di cui	D



	Sub-criterio di dettaglio 1.2.1	Contenuti e modalità di formalizzazione della reportistica mensile e della relazione semestrale sull'andamento	Max 1	D
	Sub-criterio di dettaglio 1.2.2	Procedure di controllo del servizio	Max 1	D

## 2) Sistema informativo e tracciabilità del servizio

La valutazione terrà conto della contestualizzazione, della concretezza e della rispondenza delle soluzioni proposte rispetto a quanto oggetto del presente appalto, nonché del livello di dettaglio, della chiarezza e dell'eshaustività. In particolare saranno valutati gli aspetti, e di conseguenza distribuiti i punteggi massimi, di seguito riportati:

	SUB-CRITERI E SUB-CRITERI DI DETTAGLIO	Punteggio massimo	Tipologia di punteggio
Sub-criterio 2.1	Descrizione del sistema informativo utilizzato dal Fornitore per la gestione dell'archivio con particolare riferimento all'architettura funzionale ed alle dotazioni hardware e software utilizzate e modalità di personalizzazione dello stesso	Max 3	D
Sub-criterio 2.2	Modalità operative riferite alla gestione fisica ed informatica delle varie tipologie di movimentazioni all'interno del Deposito del Fornitore ai fini della tracciabilità delle u.d.a.	Max 5	D
Sub-criterio 2.3	Programma del piano di formazione e metodologie di verifica di comprensione degli utenti	Max 2	D

## 3) Mezzi e attrezzature per l'esecuzione dei servizi

La valutazione terrà conto della contestualizzazione, della concretezza e della





rispondenza delle soluzioni proposte rispetto a quanto oggetto del presente appalto, nonché del livello di dettaglio, della chiarezza e dell'esaustività. In particolare saranno valutati gli aspetti, e di conseguenza distribuiti i punteggi massimi, di seguito riportati:

	SUB-CRITERI	Punteggio massimo	Tipologia di punteggio
Sub-criterio 3.1	Descrizione dei contenitori utilizzati per il trasporto e per la custodia	Max 2	D
Sub-criterio 3.2	Descrizione del parco automezzi utilizzato per il servizio e procedure di emergenza nei casi di eventuale inaccessibilità alla sede dell'Amministrazione	Max 2	D
Sub-criterio 3.3	Descrizione degli strumenti e delle modalità di assistenza per l'accesso e per la consultazione della documentazione, presso il Deposito del Fornitore, da parte del personale autorizzato dell'Amministrazione	Max 1	D

#### 4) Elementi migliorativi del servizio rispetto a quelli minimi richiesti da Capitolato

La valutazione terrà conto della contestualizzazione, della concretezza e della rispondenza delle soluzioni proposte rispetto a quanto oggetto del presente appalto, nonché del livello di dettaglio, della chiarezza e dell'esaustività. In particolare saranno valutati gli aspetti, e di conseguenza distribuiti i punteggi massimi, di seguito riportati:

	SUB-CRITERI E SUB-CRITERI DI DETTAGLIO	Punteggio massimo	Tipologia di punteggio
--	--	-------------------	------------------------



Sub-criterio 4.1	Proposta di ottimizzazione del servizio all'interno dei locali dell'Amministrazione adibiti agli scopi archivistici mediante la definizione di procedure, strumenti e/o attrezzature a carico del Fornitore.  <i>Nella proposta migliorativa il concorrente non dovrà indicare valori economici riguardanti la proposta di ottimizzazione.</i>		Max 2	D
Sub-criterio 4.2	Proposte migliorative alle tempistiche oggetto di gara In particolare saranno valutati:		Max 3 di cui	T
	Sub-criterio di dettaglio 4.2.1	Restituzione urgente delle u.d.a. per la consultazione (rif. § 7.1.3 del Capitolato) entro 2 ore lavorative dalla richiesta	1,5	T
	Sub-criterio di dettaglio 4.2.2	Reinserimento o sistemazione in deposito dei fascicoli rientrati dalla consultazione e degli aggiornamenti e delle scatole contenenti i fascicoli di nuova archiviazione (rif. § 7.1.4 del Capitolato) entro 12 ore lavorative successive al momento del prelievo	1,5	T

L'attribuzione dei punteggi discrezionali relativi alle singole voci verrà fatta in base ai seguenti giudizi e relativi "coefficienti percentuali" cui corrispondono le rispettive percentuali (%):

Ottimo	100%
Più che adeguato	80%
Adeguato	60%
Parzialmente adeguato	40%
Inadeguato	0%



Il punteggio verrà attribuito per singola voce sulla base del giudizio espresso dalla Commissione giudicatrice.

(Es. Voce “Sub-criterio di dettaglio 1.1.1” - punteggio massimo previsto: 1,5 - se il “Giudizio espresso” é “Ottimo”, il punteggio attribuito sarà pari a 1,5; se il “Giudizio espresso” é “Più che adeguato”, il punteggio attribuito sarà pari a 1,2, se il “Giudizio espresso” è “Adeguato”, il punteggio attribuito sarà pari a 0,9; se il “Giudizio espresso” é “Parzialmente adeguato”, il punteggio attribuito sarà pari a 0,6; se il “Giudizio espresso” é “Inadeguato”, il punteggio attribuito sarà pari a 0).

Sia con riferimento all’attribuzione dei singoli punteggi discrezionali (di cui sopra), sia per ciascuna delle fasi della c.d. “riparametrazione” (di seguito descritta), con riferimento ai punteggi ottenuti saranno considerate le prime tre cifre dopo la virgola senza procedere ad alcun arrotondamento (es. PT: 3,2346 punteggio attribuito 3,234).

Più precisamente, ai fini della determinazione del Punteggio Tecnico complessivo attribuito a ciascuna offerta, la Commissione procederà, in ottemperanza a quanto previsto al punto II), lett. a), n. 4 dell’Allegato P al DPR 6 novembre 2010, n. 207 ed alla relativa c.d. “riparametrazione”, in base al metodo di seguito descritto:

(i) con riferimento a ciascun Lotto e per ogni offerta presentata, la Commissione, sulla base della modalità di attribuzione di giudizi e relativi coefficienti percentuali sopra indicate, per ciascuno dei “**Sub-criteri di dettaglio**”, ovvero, per le Voci per le quali i “Sub-criteri di dettaglio” non sono previsti, per ciascuno dei “**Sub-criteri**”, ovvero, per le Voci per le quali i “Sub-criteri” non sono previsti, per ciascuno dei “**Criteri**” di cui alle precedenti Tabelle, afferenti ai singoli (quattro) Criteri di valutazione tecnica sopra indicati, attribuisce discrezionalmente un punteggio compreso tra lo “0” e il relativo punteggio massimo, come riportato nelle medesime Tabelle.

(ii) una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei punteggi secondo le modalità di cui al precedente punto (i), si procede quindi progressivamente partendo da ciascun “**Sub-criterio di dettaglio**”, ovvero, per le Voci per le quali i “Sub-criteri di dettaglio” non sono previsti, per ciascuno dei “**Sub-criteri**”, ovvero, per le Voci per le quali i “Sub-criteri” non sono previsti, per ciascuno dei “**Criteri**” a trasformare i punteggi discrezionali, come sopra attribuiti, in punteggi definitivi, attribuendo il punteggio massimo all’offerta che ha ottenuto il valore più elevato e proporzionando ad esso il valore conseguito dalle altre offerte. La c.d. “riparametrazione” va, pertanto, svolta per i “**Sub-criteri di dettaglio**”, per i “**Sub-**



criteri”, e per i “Criteri”. Il risultato di tale riparametrazione costituisce il Punteggio Tecnico totale (PT) attribuito a ciascuna Offerta tecnica.

#### ESEMPIO

A puro titolo esemplificativo, si riporta di seguito la descrizione del metodo di calcolo del punteggio definitivo dei “Sub-criteri di dettaglio” 1.1.1, 1.1.2, 1.1.3, 1.1.4, 1.1.5 e 1.1.6 (Tabelle “A”), del “Sub-criterio” 1.1 (Tabella “B”), del Criterio 1 (Tabella “C”) e fino all’attribuzione del Punteggio Tecnico (PT) complessivo (Tabella “E”). L’esempio di seguito svolto è, naturalmente, riferibile a ciascuno dei 2 Lotti di gara.

La Commissione, sulla base della modalità di attribuzione di giudizi e relativi coefficienti percentuali sopra indicate, procede per ciascuno dei “Sub-criteri di dettaglio” 1.1.1, 1.1.2, 1.1.3, 1.1.4, 1.1.5 e 1.1.6 all’attribuzione del punteggio discrezionale e, quindi, alla trasformazione dello stesso in punteggio definitivo, attribuendo il punteggio massimo previsto per ciascuno di essi (1,5 punti per il “Sub-criterio di dettaglio” 1.1.1; 1,5 punti per il “Sub-criterio di dettaglio” 1.1.2; 1,5 punto per il “Sub-criterio di dettaglio” 1.1.3, 1,5 punti per il “Sub-criterio di dettaglio” 1.1.4, 1 punto per il “Sub-criterio di dettaglio” 1.1.5, 1 punto per il “Sub-criterio di dettaglio” 1.1.6), all’offerta che ha ottenuto il valore più elevato e proporzionando ad esso il valore conseguito dalle altre offerte, così come esemplificato nella seguente Tabella.

**Tabelle A**

Sub-criterio di dettaglio 1.1.1 (max 1,5 punti)	Punteggio attribuito all’Offerta A	Punteggio attribuito all’Offerta B
Punteggio discrezionale	0,900	0,600
Punteggio definitivo Sub-criterio di dettaglio	1,500	1,000

Sub-criterio di dettaglio 1.1.2 (max 1,5 punti)	Punteggio attribuito all’Offerta A	Punteggio attribuito all’Offerta B
--	--	--



Punteggio discrezionale	0,600	0,900
<b>Punteggio definitivo Sub-criterio di dettaglio</b>	<b>1,000</b>	<b>1,500</b>

<b>Sub-criterio di dettaglio 1.1.3 (max 1,5 punti)</b>	<b>Punteggio attribuito all'Offerta A</b>	<b>Punteggio attribuito all'Offerta B</b>
Punteggio discrezionale	1,200	0,900
<b>Punteggio definitivo Sub-criterio di dettaglio</b>	<b>1,500</b>	<b>1,125</b>

<b>Sub-criterio di dettaglio 1.1.4 (max 1,5 punti)</b>	<b>Punteggio attribuito all'Offerta A</b>	<b>Punteggio attribuito all'Offerta B</b>
Punteggio discrezionale	1,200	0,600
<b>Punteggio definitivo Sub-criterio di dettaglio</b>	<b>1,500</b>	<b>0,750</b>

<b>Sub-criterio di dettaglio 1.1.5 (max 1 punto)</b>	<b>Punteggio attribuito all'Offerta A</b>	<b>Punteggio attribuito all'Offerta B</b>
Punteggio discrezionale	0,400	0,800
<b>Punteggio definitivo Sub-criterio di dettaglio</b>	<b>0,500</b>	<b>1,000</b>

<b>Sub-criterio di dettaglio 1.1.6 (max 1 punto)</b>	<b>Punteggio attribuito all'Offerta A</b>	<b>Punteggio attribuito all'Offerta B</b>
Punteggio discrezionale	1,000	0,400
<b>Punteggio definitivo Sub-criterio di dettaglio</b>	<b>1,000</b>	<b>0,400</b>



La Commissione procede, quindi, alla somma dei punteggi così attribuiti ai singoli “Sub-criteri di dettaglio” 1.1.1, 1.1.2, 1.1.3, 1.1.4, 1.1.5 e 1.1.6 ed a trasformare il risultato di tale somma in punteggio definitivo del “Sub-criterio” 1.1, attribuendo il punteggio massimo previsto per tale “Sub-criterio” (**8 punti**), all’offerta che ha ottenuto il valore più elevato e proporzionando ad esso il valore conseguito dalle altre offerte, così come esemplificato nella seguente Tabella.

**Tabella B**

<b>Sub-criterio 1.1 (max 8 punti)</b>	<b>Punteggi attribuiti all’Offerta A</b>	<b>Punteggi attribuiti all’Offerta B</b>
<i><b>Sub-criteri di dettaglio</b></i>		
1.1.1 (max 1,5 punti)	0,900	0,600
1.1.2 (max 1,5 punti)	0,600	0,900
1.1.3 (max 1,5 punti)	1,200	0,900
1.1.4 (max 1,5 punti)	1,200	0,600
1.1.5 (max 1 punto)	0,400	0,800
1.1.6 (max 1 punto)	1,000	0,400
<i><b>Punteggio risultante dalla somma dei punteggi definitivi attribuiti ai singoli Sub-criteri di dettaglio</b></i>	<b>6,214</b>	<b>6,025</b>
<b>Punteggio definitivo Sub-criterio di dettaglio</b>	<b>8,000</b>	<b>6,340</b>

La procedura dianzi esposta viene, analogamente, seguita per ciascuno dei “Sub-criteri” afferenti al “Criterio 1”. Vengono, quindi, sommati i punteggi così attribuiti a ciascuno di detti “Sub-criteri” ed il risultato di tale somma viene trasformato in punteggio definitivo del “Criterio 1” , attribuendo il punteggio massimo previsto per tale “Criterio” (**10 punti**), all’offerta che ha ottenuto il valore più elevato e proporzionando ad esso il valore conseguito dalle altre offerte, così come esemplificato nella seguente Tabella.

**Tabella C**



Criterio 1 (max 10 punti)	Punteggi attribuiti all'Offerta A	Punteggi attribuiti all'Offerta B
<i>Punteggi definitivi Sub-criteri</i>		
1.1	8,000	6,340
1.2	1,000	2,000
<i>Somma Punteggi definitivi Sub criteri di dettaglio</i>	9,000	9,756
<b>Punteggio "Criterio" definitivo</b>	<b>9,267</b>	<b>10,000</b>

La procedura dianzi esposta viene, analogamente, seguita per ciascuno dei "Criteri". Vengono, quindi, sommati i punteggi così attribuiti a ciascuno di detti "Criteri" ed il risultato di tale somma viene trasformato in Punteggio Tecnico totale definitivo, attribuendo il punteggio massimo previsto per l'Offerta Tecnica (**30 punti**), all'offerta che ha ottenuto il valore più elevato e proporzionando ad esso il valore conseguito dalle altre offerte, così come esemplificato nella seguente Tabella.

**Tabella D**

Punteggio Tecnico totale (max 30 punti)	Punteggi attribuiti all'offerta A	Punteggi attribuiti all'offerta B
<i>Punteggi definitivi Criteri</i>		
1	9,267	10,000
2	8,000	10,000
3	5,000	2,000
4	3,000	5,000



<i>Somma Punteggi definitivi Criteri</i>	<b>25,267</b>	27,000
<b>Punteggio Tecnico totale</b>	<b>28,074</b>	30,000

Saranno considerate le prime tre cifre dopo la virgola senza procedere ad alcun arrotondamento (es. PT: 3,2346 punteggio attribuito 3,234).

Terminato l'esame delle offerte tecniche, sarà fissata un'apposita riunione della Commissione aperta al pubblico per procedere alla lettura dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche dei concorrenti ammessi nonché alla apertura delle buste "C" ed alla lettura dei prezzi offerti.

Di seguito, in seduta riservata, la Commissione procederà:

1. all'esame e verifica per ciascun lotto delle offerte economiche presentate;
2. alla verifica in ordine alla sussistenza in capo ai concorrenti di una situazione di controllo ex art. 2359 c.c. proponendo l'esclusione dei concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale sulla base di univoci elementi, così come previsto dall'art. 38, comma 2, del D. Lgs 163/2006;
3. all'attribuzione dei relativi punteggi parziali relativi all'offerta economica.

In particolare, il punteggio totale relativo all'offerta economica, sarà calcolato sulla base della seguente formula:

$$PE_i = PE_{\max} \times \frac{R_i}{R_{\max}}$$

dove:

- **PE<sub>i</sub>** è il punteggio economico attribuito all'i-esima offerta;
- **PE<sub>max</sub>** è il massimo punteggio economico attribuibile, pari a 70;
- **R<sub>i</sub>** è il ribasso medio ponderato dall'i-esimo concorrente ovvero:





$$R_i = r_{1i} \times \alpha_1 + r_{2i} \times \alpha_2$$

con:

- $r_{1i}$  pari al ribasso offerto dall'i-esimo concorrente per i servizi compresi nel canone;
- $r_{2i}$  pari al ribasso offerto dall'i-esimo concorrente per il servizio di restituzione finale dell'archivio;
- $\alpha_1$  uguale al peso attribuito al ribasso per i servizi compresi nel canone, pari a 0,9;
- $\alpha_2$  uguale al peso attribuito al ribasso per il servizio di restituzione finale dell'archivio, pari a 0,1;

–  $R_{max}$  è il massimo ribasso medio ponderato offerto.

Si ricorda, inoltre, che il servizio di invio di singoli documenti via e-mail o via fax presenta un prezzo autonomo già definito pari a 0,3 euro a pagina trasmessa ed è pertanto fuori dalla base d'asta.

#### ESEMPIO

A puro titolo esemplificativo, si riporta di seguito una dimostrazione del metodo di calcolo del punteggio economico. Si considerino due concorrenti, A e B, che presentino offerta secondo quanto illustrato nella seguente tabella.

**Tabella E**

Punteggio Economico	Offerta A	Offerta B	$\alpha$
$r_1$	30%	15%	0,9
$r_2$	10%	50%	0,1
Calcolo $R_i$	$30 \times 0,9 + 10 \times 0,1$	$15 \times 0,9 + 50 \times 0,1$	
$R_i$	28,000%	18,500%	

Nell'esempio illustrato, il massimo ribasso medio ponderato è pari al 28%.

Pertanto, il punteggio economico attribuito al concorrente A sarà pari a:



$$PE_A = 70 \times \frac{28}{28} = 70,000$$

ed il punteggio economico attribuito al concorrente B sarà pari a:

$$PE_B = 70 \times \frac{18,5}{28} = 46,250.$$

Saranno considerate le prime tre cifre dopo la virgola senza procedere ad alcun arrotondamento (es. PE: 3,23456 punteggio attribuito 3, 234).

4. alla somma di tutti i punteggi parziali attribuiti alle diverse offerte (PT + PE), attribuendo il punteggio complessivo a ciascuna offerta.
5. In caso di parità in graduatoria, si procederà, in conformità a quanto previsto dall'articolo 18, comma 5, del D.M. 28 ottobre 1985: a tal fine si rappresenta l'opportunità che alla relativa seduta partecipi un rappresentante del concorrente munito di un documento idoneo ad attestare i poteri di rappresentare l'impresa e di modificare l'offerta.al calcolo dell'anomalia, ai sensi dell'art. 86 e seguenti del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

**Nel caso di anomalia**, o comunque qualora intenda procedere ai sensi dell'art. 86, comma 3, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. per la valutazione di congruità delle offerte, la Commissione comunica al responsabile del procedimento i nominativi dei concorrenti le cui offerte sono risultate anomale o che hanno presentato una offerta non ritenuta congrua; lo stesso responsabile del procedimento procederà, anche avvalendosi della stessa Commissione di gara, ad effettuare tutte le attività di verifica, in accordo con quanto previsto all'art. 121 del D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207.

La Commissione, infine, in seduta aperta al pubblico dichiarerà l'anomalia delle offerte che, all'esito del procedimento di verifica sono risultate non congrue procedendo alla formulazione della graduatoria provvisoria di merito di ogni singolo lotto.

Successivamente, si procederà agli adempimenti relativi all'aggiudicazione ai sensi degli articoli 11 e 12 del D.Lgs. n. 163/2006 ivi comprese le attività di cui all'art. 48, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006.

Relativamente a quanto previsto dall'art. 12, comma 1, D.Lgs 163/2006 e s.m.i. il termine viene fissato in 60 gg. Tale termine potrà essere prorogato con comunicazione di Consip S.p.A. a tutti i Concorrenti.



Entro il termine di 5 giorni dall'aggiudicazione, Consip effettuerà la comunicazione dell'aggiudicazione stessa ai sensi dell'art. 79, comma 5, lett. a) del D.Lgs. n. 163/2006.

Con riferimento a quanto disciplinato dall'art. 48, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006, Consip procederà a richiedere, al concorrente risultante primo nella graduatoria provvisoria di merito, nonché al concorrente che segue nella detta graduatoria - se non già compresi fra i concorrenti sorteggiati ai sensi dell'art. 48, comma 1, del predetto Decreto - di comprovare il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e di capacità tecnica richiesti nel Bando di gara, attraverso la presentazione della documentazione precedentemente indicata. Consip si riserva la facoltà di fissare un termine perentorio entro il quale il/i concorrente/i sarà tenuto a fornire la documentazione di cui sopra. Qualora la predetta documentazione non venga fornita nel termine perentorio assegnato ovvero qualora il possesso dei requisiti non risulti confermato dalla documentazione prodotta, a comprova, si procederà all'esclusione dalla gara del concorrente, all'escussione della relativa cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di cui all'art. 6, comma 11, del D. Lgs. n. 163/06 così come previsto dall'art. 48, comma 2 di detto Decreto.

#### **6.1 Accesso**

Si rappresenta che il Concorrente è tenuto ad indicare analiticamente sia nell'Offerta Tecnica (in osservanza di quanto indicato all' "Allegato 2 Offerta Tecnica - Schema di Risposta") sia nelle giustificazioni prodotte (nel caso di una eventuale offerta anomala) le parti delle stesse contenenti segreti tecnici o commerciali, ove presenti, che intenda non rendere accessibile ai terzi.

Tale indicazione dovrà essere adeguatamente motivata ed il Concorrente dovrà allegare ogni documentazione idonea a comprovare l'esigenza di tutela.

Consip garantirà comunque visione ed eventuale estrazione in copia di quella parte della documentazione che è stata oggetto di valutazione, e conseguente attribuzione del punteggio, da parte della Commissione giudicatrice qualora strettamente collegata all'esigenza di tutela del richiedente.

Rimane inteso che la Consip in ragione di quanto dichiarato dal Concorrente e di ciò che è stato sottoposto a valutazione dalla Commissione giudicatrice, procederà ad individuare in maniera certa e definitiva le parti che debbano essere segretate dandone opportuna evidenza nella comunicazione di aggiudicazione.

Saranno inoltre sottratti all'accesso tutti i dati giudiziari rinvenuti nella



documentazione presentata dal Concorrente nonché le informazioni annotate sul Casellario istituito presso l'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici.

## 6.2 Variazioni intervenute durante lo svolgimento della procedura

Il concorrente dovrà comunicare tempestivamente alla Consip le eventuali variazioni alle dichiarazioni di cui ai nn. 1, 2, 4, 10 dell'Allegato 1 al presente Disciplinare di gara producendo apposita dichiarazione resa, in conformità al medesimo **Allegato 1**, dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura.

Anche l'impresa ausiliaria dovrà, tramite il concorrente, comunicare tempestivamente alla Consip le variazioni intervenute alle dichiarazioni di cui alle lettere D ed E della "Dichiarazione di messa a disposizione del requisito dell'impresa ausiliaria" di cui all'Allegato 9, producendo apposita dichiarazione resa dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa ausiliaria nella presente procedura in conformità a quanto previsto alle lettere D ed E della "Dichiarazione di messa a disposizione del requisito dell'impresa ausiliaria".

In entrambi i casi al fine di consentire alla Consip S.p.A. di valutare la moralità professionale del concorrente ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. c) del D. Lgs. 163/2006, si precisa che nelle dichiarazioni di cui al n. 10 punti c) e d) dell'**Allegato 1** al presente Disciplinare dovranno essere indicati tutti i provvedimenti di condanna, riferiti a qualsivoglia fattispecie di reato, passati in giudicato, ivi inclusi quelli per cui si beneficia della non menzione, fatti salvi esclusivamente i casi di depenalizzazione ed estinzione del reato (quest'ultima dichiarata dal giudice dell'esecuzione) dopo la condanna stessa, di condanne revocate, di quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione pronunciata dal Tribunale di sorveglianza.

La documentazione di cui sopra dovrà essere presentata, in caso di R.T.I. e Consorzi da tutte le imprese componenti il R.T.I. o il Consorzio che abbiano subito le dette variazioni.

Tale documentazione dovrà essere trasmessa in busta chiusa con la dicitura: "Gara per la prestazione dei servizi di archiviazione, custodia, gestione e trasporto dei fascicoli relativi agli affari dell'Avvocatura Generale dello Stato e dell'Avvocatura Distrettuale dello Stato di Napoli ID 1295 - *Documenti - variazioni intervenute*".

## 6.3 L'informativa in ordine all'intento di proporre ricorso giurisdizionale

L'informativa di cui all'art. 243 bis del D.Lgs 163/2006 e s.m.i. che il Concorrente intenda eventualmente presentare, resa nelle modalità indicate dal predetto articolo,



dovrà essere indirizzata alla Direzione Legale della Consip S.p.A. che assume il ruolo di soggetto Responsabile di tale fase del procedimento.

## **7. ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO**

Con la comunicazione di cui all'art. 79, comma 5, lett. a), del D.Lgs. n. 163/2006, viene richiesto all'aggiudicatario di ciascun singolo lotto di far pervenire alla Consip S.p.A.:

nel termine di 7 giorni solari dalla ricezione della suddetta comunicazione la seguente documentazione:

- dichiarazione attestante gli estremi identificativi del/i conto/i corrente dedicato/i, anche non in via esclusiva, al presente appalto nonché le generalità (nome e cognome) e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su detto/i conto/i, in adempimento a quanto previsto dall'art. 3, comma 7, della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i.. Limitatamente alle generalità dei predetti soggetti delegati l'Aggiudicatario dovrà fornire, contestualmente, espressa autorizzazione scritta dei medesimi alla pubblicazione delle surrichiamate generalità sulla sezione del sito all'uopo curata dall'Amministrazione delegante e contraente. Si rappresenta, altresì, che: i) in caso di mancata autorizzazione alla pubblicazione delle generalità e del codice fiscale del/i delegato/i ad operare sul conto/i corrente/i dedicato/i, il Fornitore si obbliga, sin d'ora, a comunicare i surrichiamati dati all'Amministrazione all'atto della stipula del contratto secondo le modalità indicate nello Schema di Contratto; ii) l'Aggiudicatario è tenuto a comunicare tempestivamente e comunque entro e non oltre 7 giorni dalla/e variazione/i qualsivoglia variazione intervenuta in ordine ai surrichiamati dati;

nel termine di 15 (quindici) giorni solari dalla ricezione della suddetta comunicazione la seguente documentazione (in originale o in copia autenticata e in regolare bollo laddove previsto dalla normativa vigente):

- a) idoneo documento comprovante la prestazione di una cauzione definitiva in favore dell'Amministrazioni contraente, a garanzia degli impegni contrattuali, secondo le modalità e condizioni indicate nel paragrafo 8.1 del presente Disciplinare di gara; si precisa che, al fine di fruire del beneficio della riduzione del cinquanta per cento della suddetta garanzia, l'aggiudicatario dovrà produrre, nei modi e nelle forme stabilite al successivo paragrafo 8.1 del presente Disciplinare, la documentazione di cui al predetto paragrafo, ove non precedentemente prodotta;
- b) idonea copertura assicurativa nel rispetto di quanto stabilito al successivo paragrafo 8.3 del presente Disciplinare di gara;
- c) eventuale e solo nel caso in cui chi sottoscriva il contratto sia differente dal



soggetto che ha sottoscritto l'Allegato 1 o non abbia prodotto l'Allegato 1 Bis, dichiarazione, resa dal soggetto che sottoscriverà il Contratto, conforme all'Allegato 1 Bis nonché specifico atto, autenticato nelle forme di legge comprovante i poteri di colui che sottoscriverà il Contratto. Si evidenzia che al fine di consentire alla Consip S.p.A. di valutare la moralità professionale ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. c) del D. Lgs. 163/2006, nella dichiarazione dovranno essere indicati tutti i provvedimenti di condanna, riferiti a qualsivoglia fattispecie di reato, passati in giudicato, ivi inclusi quelli per cui si beneficia della non menzione, fatti salvi esclusivamente i casi di depenalizzazione ed estinzione del reato (quest'ultima dichiarata dal giudice dell'esecuzione) dopo la condanna stessa, di condanne revocate, di quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione pronunciata dal Tribunale di sorveglianza;

- d) dichiarazione del legale rappresentante di indicazione di uno sconto da applicare ai prezzi offerti in favore dell'Amministrazione Contraente che, all'atto della stipula del Contratto avranno preventivamente riconosciuto al Fornitore la facoltà di cedere i crediti derivanti dalla regolare esecuzione del contratto di fornitura secondo le modalità e nei termini indicati nello schema di Contratto;
- e) con riferimento al lotto per il quale si concorre, documentazione idonea a dimostrare la disponibilità piena ed incondizionata di un magazzino di deposito ad una distanza massima di km 150 dalla sede dell'Amministrazione, che sono per l'Avvocatura Generale dello Stato (Lotto 1), con sede in Roma, alla via dei Portoghesi 12, e per l'Avvocatura Distrettuale dello Stato di Napoli (Lotto 2), con sede in Napoli, alla via Diaz 11. Il detto magazzino di deposito dovrà presentare le caratteristiche indicate al paragrafo 7.3.3 del Capitolato tecnico e tali caratteristiche dovranno essere oggetto di una specifica dichiarazione da allegare alla documentazione di cui alla presente lettera.

In caso di R.T.I. e di Consorzi:

- la documentazione di cui ai precedenti punti a) e b) dovrà essere presentata:
  - (i) in caso di R.T.I. o di Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. di tipo orizzontale, dall'Impresa mandataria in nome e per conto di tutte le imprese raggruppate con responsabilità solidale ai sensi dell'art. 37 comma 5 del D.Lgs. n. 163/2006;
  - (ii) in caso di R.T.I. o di Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. di tipo verticale da tutte le imprese per le rispettive responsabilità pro quota ai sensi dell'art. 37, comma 6, del D.Lgs. n. 163/2006;
  - (iii) in caso di Consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D. Lgs. n.



163/2006 e s.m.i. dal Consorzio stesso;

- la dichiarazione di cui al precedente punto *d)* e la documentazione di cui al precedente punto *e)* dovrà essere presentata: *(i)* in caso di R.T.I., dall'Impresa mandataria; *(ii)* in caso di Consorzio di qualsivoglia natura, dal Consorzio stesso;
- dovrà, inoltre, essere prodotta copia autentica del mandato speciale irrevocabile con rappresentanza alla impresa capogruppo con indicazione specifica delle percentuali di esecuzione dei servizi/forniture che ciascuna impresa svolgerà, così come riportate nell'**Allegato 1** Dichiarazione necessaria per l'ammissione alla gara, ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio. Il mandato speciale del RTI e l'atto costitutivo del Consorzio dovranno espressamente contenere l'impegno delle singole imprese facenti parte del RTI o del Consorzio al puntuale rispetto della Legge n. 136/2010 e s.m.i..
- dovrà inoltre essere presentata, qualora non prodotta già in fase di partecipazione, copia autentica del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza alla impresa capogruppo con indicazione specifica delle percentuali di esecuzione dei servizi/forniture che ciascuna impresa svolgerà, così come riportate nell'**Allegato 1** Dichiarazione necessaria per l'ammissione alla gara, ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio. Il mandato speciale del RTI e l'atto costitutivo del Consorzio dovranno espressamente contenere l'impegno delle singole imprese facenti parte del RTI o del Consorzio al puntuale rispetto degli obblighi derivanti dalla Legge n. 136/2010 e s.m.i, anche nei rapporti tra le imprese raggruppate o consorziate (in conformità alla Determinazione dell'AVCP n. 4 del 7 luglio 2011).

Resta inteso che laddove il mandato speciale del RTI e l'atto costitutivo del consorzio presentati in fase di partecipazione siano sprovvisti dell'impegno di cui sopra, quest'ultimo dovrà essere prodotto con le medesime forme dell'atto originario sotto forma di addendum all'atto stesso.

Scaduto il termine sopra menzionato, Consip S.p.A. verificherà se la documentazione prodotta sia completa oltre che formalmente e sostanzialmente regolare.

Qualora nel termine assegnato, la documentazione di cui sopra non pervenga o risulti incompleta o formalmente e sostanzialmente irregolare, Consip S.p.A. si riserva di assegnare un termine perentorio scaduto il quale la stessa procederà alla revoca dell'aggiudicazione.

Ove Consip non preferisca indire una nuova procedura, nel rispetto degli adempimenti



relativi all'aggiudicazione di cui agli articoli 11 e 12 del D. Lgs. n. 163/2006, procederà all'aggiudicazione della gara al concorrente che segue nella graduatoria, che, in tal caso, sarà tenuto a presentare rispettivamente entro 7 e 15 (quindici) giorni solari dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione, la documentazione precedentemente indicata. In ogni caso, Consip potrà rivalersi sulla cauzione prestata a garanzia dell'offerta dall'aggiudicatario cui è stata revocata l'aggiudicazione, procedendo all'incameramento della stessa.

Con l'aggiudicatario verrà stipulata un Contratto, conforme allo Schema di Contratto allegato al presente Disciplinare di gara.

Successivamente, Consip comunicherà l'avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario.

## **8. GARANZIE DI ESECUZIONE E COPERTURA ASSICURATIVA**

### **8.1 Cauzione definitiva**

Ai fini della stipula del Contratto, l'aggiudicatario di ciascun lotto dovrà prestare, ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. n. 163/2006, una garanzia fideiussoria pari al 10% dell'importo massimo stabilito in Contratto, in favore dell'Amministrazione contraente. Tuttavia, l'importo della garanzia fideiussoria come sopra determinato, è aumentato di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10% nel caso in cui il ribasso rispetto alla base d'asta sia superiore al 10% della medesima, mentre l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20% ove il ribasso rispetto alla base d'asta sia superiore al 20% della medesima.

A mero titolo esemplificativo, si riporta di seguito una dimostrazione del calcolo necessario ai fini della determinazione dell'importo della garanzia fideiussoria, nel caso di un ribasso pari al 24% ed un importo complessivo offerto per ciascun lotto di euro 1.000.000,00.

#### ***Esempio***

<b>Importo complessivo offerto per ciascun lotto</b>		<b>1.000.000,00</b>	
<b>Ribasso</b>		<b>24%</b>	
<b>Cauzione base</b>	10%	10%	100.000,00





dal 10% al 20% del ribasso	10% x 1	10%	100.000,00
dal 20% al 24% del ribasso	4% x 2	8%	80.000,00
IMPORTO FINALE GARANZIA		28%	280.000,00

L'importo della suddetta cauzione è ridotto del cinquanta per cento se al fornitore sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000. Per fruire di tale beneficio, l'aggiudicatario dovrà produrre, se non precedentemente prodotta, la certificazione di qualità conforme alle norme europee EN ISO 9000 (ovvero copia conforme all'originale della detta certificazione). In alternativa, il possesso del suddetto requisito potrà esser attestato con idonea dichiarazione resa dal concorrente ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 attestante il possesso della predetta certificazione.

Si precisa inoltre che: a) in caso di partecipazione in RTI e/o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D.Lgs. n. 163/06, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo nel caso in cui tutte le imprese che lo costituiscono siano in possesso della predetta certificazione, attestata da ciascuna impresa secondo le modalità sopra previste; b) in caso di partecipazione in Consorzio di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34, comma 1, del D.Lgs. n. 163/06, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo nel caso in cui il Consorzio sia in possesso della predetta certificazione.

La predetta garanzia potrà essere prestata mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, nel rispetto del facsimile di cui all'**Allegato 6 - Modello 1 del Disciplinare** e deve prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima - anche per il recupero delle penali contrattuali - entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta delle Amministrazioni e/o della Consip S.p.A.. La garanzia dovrà inoltre avere sottoscrizione autenticata da notaio ed essere irrevocabile.



La mancata costituzione della suddetta garanzia determina la decadenza dell'aggiudicazione e l'acquisizione della cauzione provvisoria.

La cauzione copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento del e cessa di avere effetto a completa ed esatta esecuzione delle obbligazioni nascenti dal contratto stesso.

Qualora l'ammontare delle garanzie dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, l'aggiudicatario dovrà provvedere al reintegro secondo quanto espressamente previsto nello Schema di Contratto.

La garanzia è progressivamente svincolata in ragione e a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo del 75% (settantacinque per cento) dell'iniziale importo garantito secondo quanto stabilito all'art. 113, comma 3, D.Lgs. n. 163/2006

In particolare, ai sensi dell'art. 306 del d.P.R. n. 207/2010, lo svincolo avviene subordinatamente alla preventiva consegna al Fornitore, da parte dell'Amministrazione contraente, dei certificati di verifica di conformità di cui all'art. 322 del d.P.R. n. 207/2010. L'Amministrazione provvederà allo svincolo annuale soltanto a seguito della presentazione da parte dell'Amministrazione contraente della documentazione di cui sopra.

Ai fini dello svincolo progressivo è ammessa altresì la possibilità che i certificati di verifica di conformità relativi a ciascun Ordinativo di fornitura, così come rilasciati dalle Amministrazioni Contraenti, siano inviati alla Consip S.p.A. dal Fornitore.

## **8.2 Polizza assicurativa**

L'Aggiudicatario è obbligato, ai fini della stipula del Contratto, a presentare, per ciascun lotto per cui è risultato aggiudicatario, idonea copertura assicurativa, per le garanzie individuate nell'Allegato 7B al presente Disciplinare di gara, attinenti allo svolgimento di tutte le attività oggetto della Contratto.

In particolare, l'Aggiudicatario potrà scegliere tra una delle due modalità di seguito riportate; nello specifico, il fornitore dovrà:

- a) produrre una o più polizze assicurative contratte specificatamente per l'appalto conformi alle condizioni e alle clausole previste nell'Allegato 7A e nell'Allegato 7B al presente Disciplinare di gara;

ovvero (in via alternativa)

- b) produrre una o più polizze di cui è provvisto, integrate e/o modificate affinché siano resi conformi ai contenuti dell'allegato 7A e alle condizioni dell'allegato 7B al



presente Disciplinare di gara

La/e polizza/e assicurativa/e dovrà/anno essere stipulata/e con Compagnia/e di Assicurazione, autorizzata/e, ai sensi delle leggi vigenti, all'esercizio dei rami oggetto della/e copertura/e richiesta/e.

Si precisa che potrà essere prodotto o il documento integrale di polizza assicurativa (eventualmente oscurato per le parti coperte da brevetto) ovvero un estratto di polizza con una dichiarazione della Compagnia di Assicurazioni attestante l'esistenza della stessa e delle clausole/vincoli assicurative/i previste/i nell'Allegato 7A e 7B del Disciplinare. Consip si riserva la facoltà di richiedere comunque l'integrale documento di polizza

Il documento prodotto deve essere in lingua italiana ovvero, qualora sia prodotto in lingua diversa dall'italiano, il documento deve essere accompagnato da traduzione.

Posto che per tutta la durata della Contratto l'Aggiudicatario ha l'obbligo di avere sempre attiva una o più polizze di assicurazione conformi a quanto indicato negli allegati 7A e 7B, lo stesso dovrà produrre, tra i documenti richiesti per la stipula del Contratto, polizze di durata non inferiore a 60 gg. decorrenti dalla comunicazione di aggiudicazione.

Si rammenta che in ogni caso valgono gli obblighi assunti dalla Compagnia di Assicurazione previsti dall'allegato 7A con particolare riguardo all'impegno a dare avviso scritto a Consip S.p.A. di ogni modifica contrattuale in senso peggiorativo rispetto alle clausole previste nell'Allegato 7A e nell'allegato 7B, nonché di ogni inadempienza del Contraente che possa comportare l'inoperatività della garanzia.

Tale obbligo di comunicazione vale anche in caso di naturale scadenza o eventuale disdetta della polizza.

Resta ferma l'intera responsabilità del Fornitore anche per danni coperti o non coperti e/o per gli eventuali maggiori danni eccedenti i massimali assicurati. Si rammenta, inoltre, che come previsto al successivo par. 9 del presente Disciplinare, il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'Aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile nei confronti delle Amministrazioni contraenti e della Consip S.p.A. delle prestazioni subappaltate. Pertanto, a tal fine, la copertura assicurativa dovrà prevedere tra gli assicurati anche i subfornitori ed i subappaltatori.



In caso di aggiudicazione di più lotti, l'Aggiudicatario potrà presentare distinte polizze espressamente riferite a ciascun singolo lotto o un'unica polizza, corredata da distinte appendici, ciascuna espressamente riferita ad ogni lotto, e, dotata di un proprio identificativo. Ogni polizza o ogni appendice dovrà espressamente garantire per ciascun lotto i massimali indicati nell'Allegato 7B.

## **9. SUBAPPALTO**

Il subappalto è ammesso in conformità all'art. 118 del D. Lgs. 163/2006.

Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile nei confronti delle Amministrazioni contraenti e della Consip S.p.A. delle prestazioni subappaltate.

Si precisa peraltro che l'aggiudicatario deve praticare, per le prestazioni affidate in subappalto, gli stessi prezzi unitari risultanti dall'aggiudicazione, con ribasso non superiore al venti per cento, e che l'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto.

L'affidamento in subappalto è sottoposto, ai sensi del richiamato art. 118 del D.Lgs. n. 163/2006, alle seguenti condizioni:

- il concorrente deve indicare le attività e/o i servizi che intende subappaltare;
- l'aggiudicatario (Fornitore) deve depositare presso la Consip S.p.A. copia autentica del contratto di subappalto almeno venti giorni prima dell'inizio dell'esecuzione delle attività subappaltate;
- l'aggiudicatario (Fornitore) deve allegare al contratto di subappalto di cui sopra, ai sensi dell'articolo 118, comma 8, del D. Lgs. 163/2006, la dichiarazione relativa alla sussistenza o meno di eventuali forme di controllo o collegamento a norma dell'articolo 2359 c.c. con l'Impresa subappaltatrice. Nel caso in cui l'aggiudicatario (Fornitore) sia un R.T.I. o un consorzio analoga dichiarazione dovrà essere prodotta da ciascuna delle imprese facenti parte del R.T.I. o del consorzio;
- con il deposito del contratto di subappalto l'aggiudicatario (Fornitore) deve trasmettere, altresì, la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore, per lo svolgimento delle attività a lui affidate, dei requisiti previsti dalla vigente normativa in materia di qualificazione delle imprese, nonché la certificazione comprovante il possesso degli eventuali requisiti



prescritti dal Bando di gara e dalla normativa vigente, nonché la dichiarazione attestante il possesso dei requisiti di cui all'articolo 38 del D. Lgs. n. 163/2006;

- che non sussista, nei confronti del subappaltatore, alcuno dei divieti previsti dall'art. 10 della Legge n. 575/1965 e s.m.i..

È inoltre fatto obbligo all'aggiudicatario (Fornitore), ai sensi dell'art. 118, comma 3, del D. Lgs 163/2006, di trasmettere all'Amministrazione contraente, entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei suoi confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da essa via via corrisposti al subappaltatore con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate. Qualora l'aggiudicatario (Fornitore) non trasmetta le fatture quietanzate del subappaltatore entro il predetto termine, l'Amministrazione contraente sospende il successivo pagamento a favore dell'aggiudicatario.

Nella contrattazione e nella stipula del contratto di subappalto il Fornitore prenderà attentamente in considerazione e pondererà in maniera adeguata le condizioni ed i termini di pagamento stabiliti nello Schema di Contratto allegato.

Si applicano, in quanto compatibili, le altre disposizioni di cui all'art. 118 del D. Lgs 163/2006.

Conformemente alla Deliberazione dell'Autorità di Vigilanza sui Lavori Pubblici n. 14, del 15 ottobre 2003 non verrà autorizzato l'affidamento in subappalto ad imprese che abbiano effettivamente partecipato al singolo lotto.

## **10. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 "*Codice in materia di protezione dei dati personali*" (di seguito la "Legge"), Consip S.p.A. fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali alla stessa resi.

### **Finalità del trattamento**

- I dati forniti vengono acquisiti da Consip S.p.A. per verificare la sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara ed in particolare delle capacità amministrative e tecnico-economiche dei concorrenti richieste per l'esecuzione della fornitura nonché per l'aggiudicazione e, per quanto riguarda la normativa



antimafia, in adempimento di precisi obblighi di legge.

- I dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti da Consip S.p.A. ai fini della stipula della Contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi.
- Tutti i dati acquisiti da Consip S.p.A. potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici.

#### **Natura del conferimento**

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti da Consip S.p.A. potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione.

#### **Dati sensibili**

Di norma i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili", ai sensi dell'articolo 4, comma 1, lettere d) ed e) del D.Lgs. 196/2003.

#### **Modalità del trattamento dei dati**

Il trattamento dei dati verrà effettuato da Consip S.p.A. in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla Legge e/o dai Regolamenti interni.

#### **Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati**

I dati potranno essere:

- trattati dal personale di Consip S.p.A. che cura il procedimento di gara o da quello in forza ad altri uffici della società che svolgono attività ad esso attinente o attività per fini di studio e statistici;
- comunicati a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza od assistenza a Consip S.p.A. in ordine al procedimento di gara o per studi di settore o fini statistici;
- comunicati ad eventuali soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli



interessati, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione e di collaudo che verranno di volta in volta costituite;

- comunicati ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241;
- comunicati all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture in osservanza a quanto previsto dalla Determinazione n. 1 del 10/01/2008

I dati conferiti dai concorrenti, trattati in forma anonima, nonché il nominativo del concorrente aggiudicatario della gara ed il prezzo di aggiudicazione della fornitura, potranno essere diffusi tramite i siti internet [www.consip.it](http://www.consip.it) e [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it).

#### **Diritti del concorrente interessato**

Al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7 del D.Lgs. 196/2003.

#### **Titolare del trattamento**

Titolare del trattamento è Consip S.p.A., con sede in Roma, Via Isonzo n. 19/E alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e chiedere l'elenco aggiornato dei Responsabili del trattamento scrivendo al seguente indirizzo e-mail [esercizio.diritti.privacy@tesoro.it](mailto:esercizio.diritti.privacy@tesoro.it).

### **11. CODICE ETICO - MODELLO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE EX D.LGS. N. 231/2001**

Nello svolgimento delle attività oggetto del Contratto, l'aggiudicatario di ciascun lotto dovrà uniformarsi ai principi e doveri e alle previsioni contenute nel D. Lgs. n. 231/2001.

### **12. ALLEGATI**

Sono parte integrante del presente Disciplinare di gara i seguenti allegati:

- Allegato 1 - Dichiarazione ex artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000



- Allegato 1 Bis - Dichiarazione ex artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000
- Allegato 2 - Offerta tecnica
- Allegato 3 - Offerta economica
- Allegato 4 - Schema di Contratto
- Allegato 5 - Capitolato Tecnico
- Allegato 6 - Facsimile di cauzioni per la stipula della contratto (Mod. 1)
- Allegato 7 A - Condizioni generali di assicurazione
- Allegato 7 B - Condizioni particolari di assicurazione
- Allegato 8 - DVRI preliminare
- Allegato 9 - Modello di dichiarazione di avalimento

**Consip S.p.A.**

L'Amministratore Delegato

*(Dott. Domenico Casalino)*