

**CONSIP S.p.A.**

*Gara per l'acquisizione di beni e servizi di sicurezza per il Ministero dell'Economia e delle Finanze e la Corte dei conti*

**ALLEGATO 4 - CAPITOLATO TECNICO**

***Gara per l'acquisizione di beni e servizi di sicurezza per il Ministero dell'Economia e delle Finanze e la Corte dei conti***

**SOMMARIO**

<b>1</b>	<b>acronimi</b>	<b>2</b>
<b>2</b>	<b>introduzione</b>	<b>3</b>
<b>3</b>	<b>caratteristiche della fornitura</b>	<b>4</b>
3.1	Oggetto della Fornitura	4
3.2	Sedi di fornitura	6
<b>4</b>	<b>DESCRIZIONE DELLA FORNITURA</b>	<b>6</b>
4.1	Infrastruttura di sicurezza	6
4.1.1	Aggiornamento e/o Potenziamento soluzioni Mc Afee	7
4.1.2	Aggiornamento e/o Potenziamento soluzioni Symantec	7
4.1.3	Aggiornamento e/o Potenziamento soluzioni CITRIX	8
4.1.4	Aggiornamento e/o Potenziamento RSA	8
4.1.5	Aggiornamento e/o Potenziamento F5;	8
4.1.6	Aggiornamento e/o Potenziamento CISCO;	9
4.1.7	Aggiornamento e/o Potenziamento Juniper;	9
4.1.8	Aggiornamento e/o Potenziamento Radware	9
4.1.9	Piattaforma di Risk Analysis	9
4.1.10	Componenti hardware e software forniti dall'Amministrazione a supporto della Fornitura	10
<b>5</b>	<b>Attività di consegna, installazione e configurazione</b>	<b>11</b>
<b>6</b>	<b>gestione degli eventuali ordinativi successivi</b>	<b>12</b>
6.1	Richiesta di Ordinativi Successivi	12
6.2	Attività esecutive relative ad Ordinativi Successivi	12
<b>7</b>	<b>Supporto alla Verifica della Conformità</b>	<b>13</b>
7.1	Manutenzione in garanzia	13
7.2	Consulenza specialistica	14
7.3	Supporto specialistico di prodotto	16
7.4	Addestramento	16
7.5	ulteriori requisiti della fornitura	17
7.5.1	Inaccessibilità	17
7.6	modalità di aggiornamento dei Listini	18
7.6.1	Aggiornamento tecnologico	18
7.6.2	Aggiornamento economico	18
<b>8</b>	<b>Documentazione</b>	<b>18</b>
8.1	Ulteriore documentazione tecnica degli apparati	18
<b>9</b>	<b>certificazioni dell'impresa e requisiti di conformità delle apparecchiature</b>	<b>19</b>

**1 ACRONIMI**

<b>CMA</b>	Customer Management Add-on
<b>ETSI</b>	European Telecommunications Standards Institute
<b>HA</b>	High Availability

<b>ICSA</b>	International Computer Security Association
<b>IEEE</b>	Institute of Electrical and Electronics Engineers
<b>IPS</b>	Intrusion Prevention System
<b>MDS</b>	Multi-Domain Security Management
<b>MEF</b>	Ministero dell'Economia e delle Finanze
<b>NAC</b>	Network Access Control
<b>NGF</b>	Next-Generation Firewall
<b>OPSEC</b>	Open Platform for Security
<b>PoE</b>	Power over Ethernet
<b>RTI</b>	Raggruppamento Temporaneo d'Imprese
<b>SIEM</b>	Security Information and Event Management
<b>SOAP</b>	Simple Object Access Protocol
<b>SPOF</b>	Single Point of Failure
<b>UTM</b>	Unified Threat Management
<b>VdC</b>	Verifica della Conformità
<b>VLAN</b>	Virtual Local Area Network
<b>VoIP</b>	Voice over IP
<b>WAF</b>	Web Application Firewall

## 2 INTRODUZIONE

Il presente Capitolato Tecnico disciplina gli aspetti tecnici della Fornitura di hardware, software e servizi correlati necessari all'aggiornamento e il potenziamento dei sistemi che costituiscono le attuali infrastrutture per la sicurezza informatica del Ministero dell'Economia e delle Finanze (nel seguito indicato per comodità con MEF) e della Corte dei conti (nel seguito indicata per comodità con Cdc). Fanno parte della Fornitura anche le attività (esecutive) di consegna, installazione, configurazione e supporto alla Verifica della Conformità (nel seguito indicata per comodità con l'acronimo VdC).

Le attività di personalizzazione saranno eseguite dall'Impresa, su richiesta del Committente, facendo ricorso al supporto specialistico, anche questo compreso nell'Oggetto della Fornitura.

Nel seguito del documento si ricorrerà più volte ad alcuni termini cui è attribuito il seguente significato:

- **Capitolato Tecnico**, il presente documento;
- **Amministrazione/i**, le Amministrazioni, ovvero il MEF e la Cdc;
- **Committente**, la Consip S.p.A.;
- **Impresa**, l'Impresa aggiudicataria della gara;
- **Fornitura**, quanto indicato al capitolo 3 come **Oggetto di Fornitura** e descritto dettagliatamente nel capitolo 4;
- **Listino/i**, elenchi di prodotti e di servizi, corrispondenti a varie tecnologie, predisposti dal Committente oppure offerti dall'Impresa sulla base dei requisiti del presente Capitolato, da cui è possibile attingere gli oggetti delle varie acquisizioni;
- **Manutenzione**, l'insieme delle operazioni volte a mantenere in efficienza e/o ripristinare la piena funzionalità dei Sistemi richiesti nel Capitolato Tecnico;

- **Infrastruttura di sicurezza**, l'insieme dei Sistemi e dei servizi correlati atti a garantire un'adeguata protezione delle informazioni e dei servizi erogati dai sistemi informativi del MEF e della Cdc;
- **Ordinativo/i successivo/i**, le acquisizioni, effettuate eventualmente dal Committente successivamente alla stipula del Contratto, necessarie per far fronte ad evoluzioni e/o adeguamenti tecnologici dell'infrastruttura di sicurezza;
- **Primo Ordinativo**, la prima acquisizione, descritta nel paragrafo 3.1 del presente Capitolato, effettuata all'atto della stipula del Contratto per far fronte alle esigenze attuali dell'Amministrazione;
- **Sistema di sicurezza (o Sistema)**, espressione architettuale di una o più funzionalità dell'Infrastruttura di sicurezza, per esempio antivirus, url filtering, VPN, ecc.; ogni Sistema può essere costituito da uno o più Componenti di Sicurezza;
- **Componente di sicurezza (o Componente)**, un qualunque elemento hardware o software (per esempio antivirus gateway, licenza software, interfaccia di rete, console di gestione, ecc.) dei Sistemi facenti parte dell'Infrastruttura di sicurezza;
- **software di base e middleware**, l'insieme del software necessario per supportare il corretto funzionamento delle applicazioni, per esempio sistema operativo, file system, protocolli di comunicazione;
- **software applicativo**, qualunque software diverso dal software di base e middleware;
- **Servizio/i**, il servizio o l'insieme dei servizi connessi alla Fornitura in oggetto.

### **3 CARATTERISTICHE DELLA FORNITURA**

Il Committente ha inteso organizzare la presente iniziativa di acquisizione in maniera da rispondere in modo efficiente e flessibile alle esigenze attuali e future dell'Amministrazione in tema di Sistemi di Sicurezza. A tal fine, all'Impresa verrà richiesto di quotare una serie di listini afferenti alle tecnologie di interesse.

Successivamente alla stipula del Contratto, la Consip invierà all'Impresa, mediante posta elettronica, una "Comunicazione di attivazione" relativamente alla Fornitura del primo ordinativo, attinto dai listini e descritto dettagliatamente nel presente Capitolato Tecnico al paragrafo 3.1.

L'Impresa dovrà indicare, **entro 5 (cinque) giorni solari dalla stipula del Contratto**, un apposito indirizzo di posta elettronica, al quale la Consip inoltrerà le richieste di ordinativo ed un numero telefonico/fax per tutte le altre comunicazioni.

La Consip si riserva di attingere dai Listini, così come fissati all'atto dell'Offerta e/o, eventualmente, aggiornati/integrati.

Le modalità di aggiornamento dei Listini sono descritte nel paragrafo 7.6 del presente Capitolato Tecnico.

#### **3.1 OGGETTO DELLA FORNITURA**

Di seguito sono descritte le specifiche tecniche e le funzionalità relative alla **Fornitura**:

- **Infrastruttura di sicurezza**, secondo quanto descritto al paragrafo 4.1;
- **Manutenzione in garanzia** dell'“Infrastruttura di Sicurezza”, secondo quanto descritto al paragrafo 7.1;
- **Consulenza specialistica a consumo**, secondo quanto descritto al paragrafo 7.2;
- **Supporto specialistico di prodotto a consumo**, secondo quanto descritto al paragrafo 7.3
- **Addestramento, a consumo**, secondo quanto descritto al paragrafo 7.4.

L'Impresa, assumendo verso l'Amministrazione il ruolo di “fornitore globale”, dovrà garantire la completezza e l'omogeneità della Fornitura stessa.

La Fornitura dovrà conformarsi ai requisiti di base di seguito indicati:

1. tutti i Componenti dovranno soddisfare i requisiti e presentare caratteristiche tecniche non inferiori a quanto riportato nel presente Capitolato Tecnico;
2. i Componenti, laddove di pertinenza, dovranno essere forniti secondo le quantità, indicate al capitolo 4 del presente Capitolato Tecnico;
3. l'Infrastruttura di Sicurezza nel suo complesso ed i servizi ad essa correlati dovranno rispettare le normative vigenti in materia di sicurezza dell'informazione, di privacy, emissioni elettromagnetiche e sicurezza sul lavoro specificati nel capitolo 9.
4. In merito alla presente Fornitura, si precisa inoltre che:
5. tutti gli apparati forniti dovranno essere nuovi di fabbrica ed essere costruiti utilizzando parti nuove;
6. l'Impresa dovrà garantire l'interoperabilità e la compatibilità di tutti i Sistemi che costituiscono la soluzione proposta;
7. l'Impresa dovrà provvedere a consegnare, installare ed avviare tutti i Componenti presso le sedi indicate nel paragrafo 3.2;
8. l'Impresa dovrà provvedere a consegnare tutti i Componenti con software di base e middleware preinstallati, comprensivi di licenze e manuali d'uso, patch di sistema e di sicurezza aggiornate almeno alla data di firma del Contratto;
9. una volta effettuata la consegna secondo quanto indicato nel paragrafo 4.2, l'Impresa dovrà installare sui suddetti Sistemi il software, non oggetto della Fornitura (per esempio software di gestione e monitoraggio), fornito dall'Amministrazione;
10. con riferimento all'eventuale fornitura di sistemi operativi Microsoft, si precisa che essi saranno remunerati facendo riferimento ai listini relativi ai Contratti in essere con la relativa Amministrazione.

L'Impresa dovrà individuare un **Responsabile della Fornitura**, che costituirà il singolo punto di contatto nei confronti del Committente. Il **Responsabile della Fornitura** dovrà coordinare tutte le attività e produrre resoconti periodici, da presentare per discussione durante i SAL di progetto.

I SAL, da tenere con cadenza quindicinale o su esplicita richiesta del Committente, riguarderanno almeno i seguenti argomenti:

- percentuale di completamento del progetto, con il dettaglio delle attività già svolte e

quelle ancora da svolgere;

- eventuali problematiche insorte;
- questioni aperte di carattere strategico/metodologico da sottoporre all'attenzione del Committente.

A fronte di eventuali problematiche che dovessero presentarsi, il SAL dovrà comprendere anche le relative proposte di risoluzione e il relativo aggiornamento dei piani relativi alle attività impattate.

### **3.2 SEDI DI FORNITURA**

La consegna dei Componenti e l'erogazione dei Servizi previsti nel Capitolato Tecnico potrà avvenire all'interno dei comuni di Roma e Latina. Di seguito viene riportato un elenco non esaustivo delle sedi principali del MEF e della Cdc presenti all'interno dei suddetti comuni:

- Roma - Via XX Settembre;
- Roma - Via A. Soldati (La Rustica);
- Roma - Piazza Dalmazia;
- Latina - Viale Nervi;
- Roma - Via Baiamonti;
- Roma – Via Isonzo.

## **4 DESCRIZIONE DELLA FORNITURA**

### **4.1 INFRASTRUTTURA DI SICUREZZA**

Nel prosieguo del presente Capitolato, laddove vengano riportate caratteristiche tecniche, queste sono sempre da intendersi come requisiti minimi della Fornitura, se non diversamente specificato.

L'Infrastruttura di sicurezza oggetto di acquisizione è composta da Sistemi appartenenti alle seguenti categorie tecnologiche:

- Aggiornamento e/o Potenziamento soluzioni Mc Afee; (vedi § 4.1.1);
- Aggiornamento e/o Potenziamento soluzioni Symantec (vedi § 4.1.2);
- Aggiornamento e/o Potenziamento soluzioni Citrix (vedi § 4.1.3);
- Aggiornamento e/o Potenziamento soluzioni RSA (vedi § 4.1.4);
- Aggiornamento e/o Potenziamento soluzioni F5 (vedi § 4.1.5);
- Aggiornamento e/o Potenziamento soluzioni CISCO (vedi § 4.1.6);
- Aggiornamento e/o Potenziamento soluzioni Juniper (vedi § 4.1.7);
- Aggiornamento e/o Potenziamento soluzioni Radware (vedi § 4.1.8);
- Aggiornamento Piattaforma di Risk Analysis (vedi § 4.1.9);

Le caratteristiche tecniche dei suddetti Sistemi sono descritte nei paragrafi successivi. Nel caso in cui i prodotti offerti non garantiscano la rispondenza nativa ai requisiti specificati, dovranno essere predisposte tutte quelle attività necessarie a garantirne il

corretto funzionamento (per esempio, la realizzazione di specifici connettori o configurazioni). Tali attività saranno a totale carico dell'Impresa.

Si fa presente che, laddove applicabile, a tutela del precedente investimento dell'Amministrazione, l'Impresa dovrà prevedere il "trade-in" delle licenze.

#### **4.1.1 AGGIORNAMENTO E/O POTENZIAMENTO SOLUZIONI MC AFEE**

Il MEF ha adottato i seguenti prodotti di Mc Afee:

- Sistema di Url Filtering e Antimaleware Gateway in esercizio con circa 7.000 licenze;
- Sistema Antivirus per le stazioni di lavoro in esercizio con circa 9.000 licenze;
- Piattaforma di Mobile Management in esercizio con 200 licenze.

Nell'appendice al presente documento sotto la voce McAfee è disponibile il listino relativo alle componenti già in uso presso l'Amministrazione e comprende anche componenti non attualmente in esercizio presso l'Amministrazione ma che per loro natura possono essere comprese nell'infrastruttura di sicurezza relativa ampliandola o offrendo servizi opzionali non attualmente in esercizio.

La prima fornitura, che verrà erogata con il primo ordinativo, comprenderà i prodotti di seguito elencati:

<b>SKU</b>	<b>Description</b>	<b>QT</b>
NYV5500SSMA	MFE Web Gateway WG5500 1Yr GL+NBD	3
RU5500WBGXF	MFE Web Gateway WG5500 1Yr SD HW UPG	3
WSGYCM-AA-IA	MFE Web Security 1Yr GL	7000
WAMYCM-AA-IA	MFE Web Anti-Malware 1Yr GL	7000
WRPYCM-AA-IA	MFE Web Reporter Premium 1Yr GL	7000
EPSYFM-AA-IA	MFE Endpoint Protection 1Yr GL [P+]	9000
EPAYFM-AA-GA	MFE Endpoint Protection - Adv 1YrGL[P+]	1200
EMMYFM-AA-DA	MFE Ent Mobility Management 1YR GL	200
PEEYDM-AT-AA	MFE Plat EMEA Enterprise Support	1

#### **4.1.2 AGGIORNAMENTO E/O POTENZIAMENTO SOLUZIONI SYMANTEC**

Il MEF ha adottato due prodotti di Symantec:

- Il sistema NAC;
- Il Sistema Antivirus per alcuni Server in esercizio per la fornitura di servizi infrastrutturali e/o applicativi;

Nell'appendice al presente documento sotto la voce Symantec è disponibile il listino relativo alle componenti già in uso presso l'Amministrazione e comprende anche componenti non attualmente in esercizio presso l'Amministrazione ma che per loro natura possono essere comprese nell'infrastruttura di sicurezza relativa ampliandola o offrendo servizi opzionali non attualmente in esercizio.

La prima fornitura, che verrà erogata con il primo ordinativo, comprenderà i prodotti di seguito riportati:

Reference	QT	SKU	SKU Description
41670066	10	IX7DOZZ0-ER1N0	SYMC NETWORK ACCESS CONTROL ENFORCER 12.1 SERVER/DEVICE RENEWAL ESSENTIAL 12 MONTHS
41667588	3700	5QJ1OZF0-EI1GA	SYMC NETWORK ACCESS CONTROL 12.1 PER USER BNDL STD LIC GOV BAND A ESSENTIAL 12 MONTHS
41667590	500	CBA5OZF0-EI1GS	SYMC MOBILE SECURITY 7.2 PER NODE BNDL STD LIC GOV BAND S ESSENTIAL 12 MONTHS
41667591	500	7GZTOZF0-EI1GS	SYMC MOBILE MANAGEMENT 7.2 PER NODE BNDL STD LIC GOV BAND S ESSENTIAL 12 MONTHS

#### **4.1.3 Aggiornamento e/o Potenziamento soluzioni CITRIX**

L'Amministrazione implementa una infrastruttura Citrix XenDesktop in grado di fornire servizi desktop Windows on-demand utilizzato per fornire accesso ad applicazioni specifiche a personale esterno all'Amministrazione in modalità sicura. Nell'appendice al presente documento sotto la voce Citrix è disponibile il listino relativo alle componenti già in uso presso l'Amministrazione e comprende anche componenti non attualmente in esercizio presso l'Amministrazione ma che per loro natura possono essere comprese nell'infrastruttura di sicurezza relativa ampliandola o offrendo servizi opzionali non attualmente in esercizio.

#### **4.1.4 Aggiornamento e/o Potenziamento RSA**

La tecnologia RSA è adottata per l'implementazione di due servizi:

- Servizio di autenticazione forte mediante l'utilizzo di token hardware e/o Software;
- Sottosistema per la gestione e correlazione dei LOG Envision.

Nell'appendice al presente documento sotto la voce RSA è disponibile il listino relativo alle componenti già in uso presso l'Amministrazione e comprende anche componenti non attualmente in esercizio presso l'Amministrazione ma che per loro natura possono essere comprese nell'infrastruttura di sicurezza relativa ampliandola o offrendo servizi opzionali non attualmente in esercizio.

#### **4.1.5 Aggiornamento e/o Potenziamento F5;**

La tecnologia F5 è adottata per l'implementazione del servizio di VPN.

Nell'appendice al presente documento sotto la voce F5 è disponibile il listino relativo alle componenti già in uso presso l'Amministrazione e comprende anche componenti non attualmente in esercizio presso l'Amministrazione ma che per loro natura possono essere comprese nell'infrastruttura di sicurezza relativa ampliandola o offrendo servizi opzionali non attualmente in esercizio.



#### **4.1.6 Aggiornamento e/o Potenziamento CISCO;**

La tecnologia CISCO è adottata per l'implementazione di due servizi:

- VPN e Strong Authentication;
- Firewall.

Nell'appendice al presente documento sotto la voce CISCO è disponibile il listino relativo alle componenti già in uso presso l'Amministrazione e comprende anche componenti non attualmente in esercizio presso l'Amministrazione ma che per loro natura possono essere comprese nell'infrastruttura di sicurezza relativa ampliandola o offrendo servizi opzionali non attualmente in esercizio.

#### **4.1.7 Aggiornamento e/o Potenziamento Juniper;**

La tecnologia Juniper è adottata per l'implementazione di un servizio Firewall.

Nell'appendice al presente documento sotto la voce JUNIPER è disponibile il listino relativo alle componenti già in uso presso l'Amministrazione e comprende anche componenti non attualmente in esercizio presso l'Amministrazione ma che per loro natura possono essere comprese nell'infrastruttura di sicurezza relativa ampliandola o offrendo servizi opzionali non attualmente in esercizio.

#### **4.1.8 Aggiornamento e/o Potenziamento Radware**

La tecnologia Radware è adottata per l'implementazione di due servizi:

- Bilanciatori di Carico;
- Firewall XML.

Nell'appendice al presente documento sotto la voce RADWARE è disponibile il listino relativo alle componenti già in uso presso l'Amministrazione e comprende anche componenti non attualmente in esercizio presso l'Amministrazione ma che per loro natura possono essere comprese nell'infrastruttura di sicurezza relativa ampliandola o offrendo servizi opzionali non attualmente in esercizio.

#### **4.1.9 Piattaforma di Risk Analysis**

L'Amministrazione attualmente ha in esercizio il sistema "Defender Manager" per l'analisi e la prevenzione dei rischi. Tale sistema è attualmente entrato in "end of support". L'Amministrazione, a fronte di ciò, intende, sulla base dei propri obiettivi di governo della sicurezza, acquisire una soluzione di Risk Management. L'obiettivo dell'Amministrazione è la creazione di un Sistema di Gestione della Sicurezza delle Informazioni (SGSI) di cui il Risk Management è una componente che potrà integrarsi in una più ampia soluzione di Governance, Risk e Compliance.

Nell'allegato: "GE per Acquisizione Beni e Servizi di Sicurezza per il MEF e la Cdc - ID 1262 - Allegato 4 - Appendice al Capitolato Tecnico" sono descritti i

requisiti e le caratteristiche minime che dovrà avere il prodotto offerto.

l'Impresa dovrà quindi fornire la composizione e i prezzi di listino del prodotto di Risk Management utilizzando l'apposito foglio EXCEL (*"GE per Acquisizione Beni e Servizi di Sicurezza per il MEF e la Cdc - ID 1262 - Allegato 2 - Parte B Offerta Economica - Foglio Excel"*) secondo le istruzioni descritte nell'Allegato: *"GE per Acquisizione Beni e Servizi di Sicurezza per il MEF e la Cdc - ID 1262 - Allegato 2 - Offerta Economica (Parte A e Parte B foglio excel)"*.

I dati presenti nel prodotto "Defender Manager" (attualmente in possesso dell'Amministrazione) dovranno essere migrati nella nuova soluzione di Risk Management.

Nell'allegato relativo alla descrizione dei requisiti minimi della componente in oggetto è contenuta una descrizione sommaria dei dati attualmente presenti su "Defender Manager" allo scopo di consentire al fornitore una valutazione delle attività e quindi dei costi necessari per migrare i dati dall'attuale prodotto al nuovo.

I servizi necessari all'attività d'importazione devono essere previsti e compresi nella fornitura del prodotto.

#### **4.1.10 Componenti hardware e software forniti dall'Amministrazione a supporto della Fornitura**

Gli apparati di rete (switch, switch PoE, hub, router, ecc...) necessari per integrare i Sistemi oggetto di acquisizione all'interno dell'infrastruttura MEF, comprensivi della eventuale componente passiva del cablaggio, sono a carico dell'Amministrazione e non sono quindi oggetto di Fornitura.

Se necessario, per l'installazione delle soluzioni offerte, l'Amministrazione potrà mettere a disposizione server HP Proliant (modelli BL460c e BL680c) con sistema operativo Windows Server 2008-R2 (Standard o Enterprise) 64bit oppure Red Hat Enterprise Linux 5.x 64bit.

Si precisa che le Componenti basate su piattaforma Microsoft verranno arruolate su un dominio Active Directory dell'Amministrazione, secondo le politiche di sicurezza da questa adottate.

Inoltre, l'Amministrazione potrà mettere a disposizione le seguenti licenze software:

- Microsoft SQL Server Enterprise Edition 2008;
- Microsoft SQL Server Standard Edition 2008;
- Oracle RDBMS.

Per le soluzioni virtualizzabili, l'Amministrazione potrà mettere a disposizione l'ambiente VMWare VSphere 4.

Al fine di consentire all'Amministrazione un'adeguata e tempestiva predisposizione dei Componenti hardware e software necessari, l'Impresa dovrà eventualmente specificare di quali Componenti intenda avvalersi tra quelli sopra

menzionati, indicando il dimensionamento minimo degli stessi sulla base della soluzione fornita.

In tal caso, al fine di assicurarne una corretta gestione, sui Componenti suddetti, messi a disposizione dall'Amministrazione, verranno installati, a carico dell'Impresa, almeno i software indicati di seguito:

- antivirus Symantec Corporate Edition 11.x, se il sistema operativo è Microsoft;
- Omnivision;
- agent Tivoli per il monitoraggio;
- HP DataProtector 6.0 per il back-up centralizzato.

L'Impresa dovrà garantire la piena compatibilità delle proprie soluzioni con i prodotti software sopra indicati.

## **5 ATTIVITÀ DI CONSEGNA, INSTALLAZIONE E CONFIGURAZIONE**

Entro **25 (venticinque) giorni solari, decorrenti dalla “Comunicazione di attivazione”**, per quanto attiene al primo ordinativo, ovvero dalla data di comunicazione degli ulteriori ed eventuali ordinativi, per quelli successivi al primo, l'Impresa dovrà ultimare **la consegna delle apparecchiature e del software con relative licenze, documentazione e manuali d'uso**.

I Componenti dovranno essere consegnati presso una o più sedi tra quelle elencate al paragrafo 3.2, secondo le indicazioni riportate nella “comunicazione di attivazione”. Sul Documento di Trasporto (DDT), l'Impresa si impegna a riportare il codice del Contratto comunicato dalla Consip.

La consegna e l'installazione dovranno essere effettuate dall'Impresa, attraverso proprio personale specializzato, nei locali indicati dal Committente.

In particolare, le attività di **installazione e configurazione** dovranno essere ultimate **entro 60 (sessanta) giorni solari dalla data della “Comunicazione di attivazione”**.

Le attività esecutive si intendono comprensive di ogni relativo onere e spesa, ivi inclusi, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, gli oneri relativi ad imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna “al piano”, posa in opera, installazione fisica, supporto alla verifica delle funzionalità da parte del Committente, asporto e smaltimento dell'imballaggio e qualsiasi altra attività a queste strumentale.

L'Impresa dovrà provvedere, a proprio esclusivo onere:

- a richiedere ed ottenere eventuali permessi o autorizzazioni che si rendessero necessari per la consegna/installazione;
- ad acquisire la disponibilità di mezzi speciali e/o di quant'altro necessario a trasportare, scaricare ed a collocare la Fornitura presso le sedi riportate al paragrafo 3.2, nei locali indicati dal Committente;
- a smaltire, secondo le normative in vigore, i rifiuti prodotti durante

- l'installazione degli apparati (imballaggi, residui metallici e plastici, ecc.);
- a collegare in rete i vari componenti della Fornitura, secondo le specifiche di configurazione indicate dal Committente;
- a consegnare, contestualmente alla fine delle attività, i seguenti documenti:
  - il **Rapporto di Fine Installazione**, contenente la dichiarazione di posa in opera dell'Infrastruttura a regola d'arte in base alle norme vigenti, nonché la **Dichiarazione di rispondenza** dei prodotti hardware e software forniti alle specifiche di cui al Capitolato Tecnico;
  - il **Piano di VdC**, condiviso precedentemente con il Committente al fine di recepirne le indicazioni, ed organizzato secondo un modello checklist o tabellare:
    - tipologia, modello, dotazione, numero seriale e posizionamento fisico di ciascuna apparecchiatura installata;
    - identificativi di tutto il software (codice prodotto e numero di licenza) installato su ciascuna apparecchiatura e relativa versione;
    - l'articolazione delle prove proposte per la VdC dei prodotti oggetto della Fornitura.

## **6 GESTIONE DEGLI EVENTUALI ORDINATIVI SUCCESSIVI**

Il Committente, a seguito di sopravvenute esigenze di evoluzione/adeguamento dell'Infrastruttura di sicurezza si riserva di attivare, nel corso della durata contrattuale, ulteriori Ordinativi Successivi.

### **6.1 RICHIESTA DI ORDINATIVI SUCCESSIVI**

Per procedere all'emissione di un ulteriore ordinativo, il Committente comunicherà all'Impresa:

- l'elenco dei beni e dei servizi che intende acquisire (sulla base dei Listini attuali);
- la/le sede/sedi dove tali beni/servizi dovranno essere consegnati/erogati;
- i tempi massimi delle attività esecutive.

La Richiesta di Fornitura avverrà mediante e-mail all'indirizzo di posta elettronica indicato dall'Impresa. La data della suddetta e-mail costituirà il riferimento per il rispetto dei tempi esecutivi della Fornitura.

### **6.2 ATTIVITÀ ESECUTIVE RELATIVE AD ORDINATIVI SUCCESSIVI**

L'Impresa, **entro 5 (cinque) giorni solari dalla data di ricezione dell'e-mail** di richiesta del Committente, dovrà trasmettere un "piano dei lavori" con la previsione delle attività di consegna, installazione e configurazione e di erogazione delle risorse professionali all'uopo destinate, rispettando le seguenti tempistiche:

- consegna: entro **25** (venticinque) giorni solari dall'approvazione del piano dei lavori;

- installazione e configurazione: entro **60** (sessanta) giorni solari dall'approvazione del piano dei lavori.

Al termine delle fasi di consegna, installazione e configurazione, l'Impresa dovrà fornire il **Piano di VdC** ed il **Rapporto di Fine Installazione**, la cui data di consegna sarà considerata come **Data di ultimazione della Fornitura**.

## **7 SUPPORTO ALLA VERIFICA DELLA CONFORMITÀ**

Entro **20 (venti) giorni solari**, decorrenti dalla **Data di ultimazione della Fornitura**, questa sarà sottoposta a VdC, anche a campione, da parte di Consip/Amministrazione. La VdC verrà eseguita da una Commissione di Verifica della Conformità, in contraddittorio con l'Impresa.

A tal fine, l'Impresa dovrà:

- accettare che la VdC comprenda, oltre alle prove indicate nel Piano di VdC, anche ulteriori prove indicate da Consip/Amministrazione;
- fornire supporto durante la VdC.

La VdC delle apparecchiature si intende positivamente superata solo se tutte le componenti hardware e software risultano funzionare correttamente, singolarmente e integrate tra loro, secondo le specifiche del presente Capitolato e della documentazione tecnica e d'uso fornita dall'Impresa.

Al termine della VdC verrà redatto un apposito **Verbale di Verifica della Conformità**, la cui data di sottoscrizione, in caso di esito positivo della VdC stessa, sarà considerata come **Data di accettazione della Fornitura**.

Nel caso di esito negativo della VdC, l'Impresa dovrà eliminare i vizi accertati entro il termine massimo di 5 (cinque) giorni solari. In tale ipotesi, la VdC verrà ripetuta e tutti gli oneri che la Consip dovrà sostenere saranno posti a carico dell'Impresa.

Nell'ipotesi in cui anche la successiva VdC abbia esito negativo, il Committente, ferma restando l'applicazione delle penali, avrà facoltà di dichiarare risolto di diritto il Contratto.

In sede di VdC, l'Impresa si impegna a fornire al Committente tutta la documentazione tecnica ed i dati necessari al fine di consentire, al medesimo, di provvedere direttamente o tramite terzi alla manutenzione delle apparecchiature.

L'Impresa, in sede di VdC, si impegna, altresì, a fornire al Committente tutte le informazioni di dettaglio necessarie per la presa in carico del bene da parte dell'Amministrazione

### **7.1 MANUTENZIONE IN GARANZIA**

Nell'ambito della presente Fornitura, è prevista la manutenzione in garanzia per 12

(dodici) mesi a partire dalla **Data di accettazione della Fornitura**, per tutti i componenti hardware e software oggetto di acquisizione.

Il servizio di manutenzione in garanzia dovrà essere erogato dall'Impresa a propria cura e spese, senza alcun onere aggiuntivo per l'Amministrazione, intendendosi ricompreso nel corrispettivo della Fornitura.

Il servizio di manutenzione comprende tutti gli oneri necessari per la perfetta e puntuale esecuzione del servizio stesso, nonché ogni altro onere per mantenere e/o riportare le apparecchiature hardware e i prodotti software in stato di funzionamento coerente con la documentazione.

Il servizio di manutenzione dovrà prevedere:

- apertura di ticket: su richiesta del Committente o di una società da questi indicata, mediante chiamata telefonica (confermata via fax o e-mail);
- supporto telefonico di primo e secondo livello sulle problematiche riguardanti le componenti software oggetto di acquisizione;
- fornitura degli aggiornamenti software e sottoscrizioni per 12 (dodici) mesi.

Il servizio di manutenzione sarà prestato dall'Impresa da **lunedì a venerdì dalle ore 9.00 alle ore 18.00**.

La Consip e/o l'Amministrazione comunicheranno all'Impresa i malfunzionamenti, via posta elettronica, confermata via fax.

Le richieste di intervento verranno gestite dall'Impresa tramite un tecnico specializzato.

Le parti di ricambio, che dovranno essere identiche alle parti sostituite, verranno fornite dall'Impresa senza alcun onere aggiuntivo per l'Amministrazione; le parti sostituite verranno ritirate dall'Impresa stessa, che ne acquisisce la proprietà. Per gli interventi per i quali si rendesse necessaria la sostituzione di una o più parti, l'Impresa dovrà utilizzare parti di ricambio originali e nuove di fabbrica.

Per ogni intervento di manutenzione dovrà essere redatta, da un incaricato della Consip e/o dell'Amministrazione e da un incaricato dell'Impresa, un'apposita nota di ripristino, in formato cartaceo od elettronico, nella quale dovranno essere registrati l'ora della chiamata e quella dell'avvenuto ripristino, nonché le prestazioni effettuate.

## **7.2 CONSULENZA SPECIALISTICA**

Per tutta la durata del Contratto, il Committente potrà richiedere l'erogazione a consumo di un numero di giornate di Consulenza Specialistica fino all'erosione del massimale specificamente previsto per il servizio di Consulenza Specialistica, che potranno essere utilizzate per la realizzazione di diverse attività. A titolo esemplificativo ma non esaustivo, vengono riportate qui di seguito alcune attività che potranno essere svolte:

- implementazione di nuove funzionalità derivanti da specifiche esigenze di

- evoluzione dell'Infrastruttura non note al momento;
- stesura di procedure e politiche di sicurezza inerenti il funzionamento in esercizio delle Infrastrutture;
- realizzazione di integrazioni personalizzate tra i sistemi forniti e quelli presenti attualmente all'interno dell'Infrastruttura.

La Consulenza Specialistica potrà essere richiesta dal Committente, mediante e-mail o fax, **dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 18.00 e il sabato dalle ore 9.00 alle ore 13.00.**

La Consulenza dovrà essere erogata con i seguenti livelli di servizio:

- **tempo di presa in carico, 1 (uno) giorno lavorativo dalla ricezione della richiesta:** l'Impresa deve prendere in carico la chiamata inviando un fax o una e-mail di conferma alla persona di riferimento indicata dal Committente;
- **tempo di intervento 5 (cinque) giorni solari dalla presa in carico:** per intervento s'intende la presenza fisica della risorsa nella sede indicata nella chiamata.

La Consulenza Specialistica dovrà essere erogata dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 18.00 ed anche in orari notturni o festivi.

Per l'espletamento delle suddette attività l'Impresa dovrà avvalersi di personale certificato nella tecnologia oggetto di intervento (e comunque compresa nell'ambito della Fornitura), ed in possesso di competenza ed esperienza su tematiche inerenti sia aspetti tecnologici sia aspetti di sicurezza informatica.

L'impresa, per erogare il servizio di consulenza specialistica, dovrà mettere a disposizione, su specifica richiesta del Committente, risorse professionali aventi le seguenti competenze professionali.

Si precisa, infatti, che l'Impresa dovrà mettere a disposizione risorse professionali con:

- almeno 5 anni di esperienza nella progettazione, e realizzazione di infrastrutture di sicurezza;
- almeno 5 anni di esperienza in materia di sicurezza informatica, con particolare riferimento alla componente organizzativa, per la progettazione/realizzazione di Sistemi di Gestione della Sicurezza delle Informazioni (SGSI/ISMS);
- in possesso della certificazione ISO 27001 o equivalenti.

L'Impresa dovrà produrre, di volta in volta, il curriculum vitae della risorsa professionale che verrà messa a disposizione al fine di consentire la verifica del possesso dei requisiti professionali che verranno di volta in volta richiesti da Consip, fra quelli sopra indicati.

Tutte le attività e gli interventi richiesti ed erogati saranno consuntivati mediante apposita **Relazione delle attività di consulenza specialistica svolte**, redatta a cura dell'Impresa ed accettata dal Committente, nella quale verranno indicati l'orario di inizio, l'oggetto dell'intervento e la sua durata (mezza giornata, giornata intera o loro multipli).

### **7.3 SUPPORTO SPECIALISTICO DI PRODOTTO**

Per tutta la durata del Contratto, il Committente potrà richiedere l'erogazione a consumo di un numero di giornate di Supporto specialistico di prodotto che potranno essere utilizzate per la realizzazione di attività tecniche specifiche fino all'erosione dello specifico massimale previsto per il servizio di supporto specialistico di prodotto.

A titolo esemplificativo ma non esaustivo sono riportate, di seguito, alcune attività tecniche:

- configurazione e tuning relativa alle componenti dell'Infrastruttura oggetto di Fornitura;
- implementazione di nuove funzionalità derivanti da specifiche esigenze di evoluzione dell'infrastruttura non note al momento;
- diagnosi e risoluzione di difetti e/o malfunzionamenti dei prodotti.

Per l'espletamento delle suddette attività l'Impresa dovrà avvalersi di personale appositamente in possesso della certificazione rilasciata dal produttore della tecnologia oggetto del servizio di supporto specialistico richiesto.

L'Impresa, pertanto, dovrà indicare, di volta in volta, il nominativo della risorsa professionale che svolgerà il servizio richiesto producendo la certificazione di riferimento.

Il Supporto specialistico di prodotto potrà essere richiesto dal Committente, mediante mail o fax, dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 18.00 e il sabato dalle ore 9.00 alle ore 13.00.

Il Supporto specialistico di prodotto dovrà essere erogato con i seguenti livelli di servizio:

- **tempo di presa in carico, 1 (uno) giorno lavorativo dalla ricezione della richiesta:** l'Impresa deve prendere in carico la chiamata inviando un fax o una e-mail di conferma alla persona di riferimento indicata dal Committente;
- **tempo di intervento 5 (cinque) giorni solari dalla presa in carico:** per intervento s'intende la presenza fisica della risorsa nella sede indicata nella chiamata.

Il Supporto Specialistico potrà essere erogato dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 18.00, ed anche in orari notturni o festivi.

Tutte le attività e gli interventi richiesti ed erogati saranno consuntivati mediante apposita **Relazione delle attività di supporto specialistico di prodotto svolte**, redatta a cura dell'Impresa ed accettata dall'Amministrazione, nella quale verranno indicati l'orario di inizio, l'oggetto dell'intervento e la sua durata (mezza giornata, giornata intera o loro multipli).

### **7.4 ADDESTRAMENTO**

L'Impresa dovrà erogare un servizio di Addestramento rivolto al personale tecnico dell'Amministrazione, o eventuale personale di società da questa designate, con lo scopo di fornire loro una adeguata conoscenza delle nuove tecnologie offerte, tale da



consentire la gestione delle apparecchiature e dei prodotti software previsti nell'ambito della Fornitura.

L'Addestramento dovrà essere volto all'approfondimento di temi riguardanti l'utilizzo e la gestione dei nuovi prodotti oggetto di Fornitura comprendendo le caratteristiche e le funzionalità salienti, con particolare riferimento alle configurazioni hardware e software adottate. Inoltre dovrà comprendere le comuni problematiche riscontrabili nell'implementazione della tecnologia nell'ambiente applicativo dell'Amministrazione.

Nel caso le sessioni di corso vengano erogate, su richiesta dell'Amministrazione, presso le proprie sedi in locali da essa messi a disposizione, verrà applicata una detrazione pari al 30% sul valore offerto.

L'Impresa dovrà erogare sessioni di Addestramento della durata di almeno 3 (tre) giorni.

L'Impresa dovrà inoltre provvedere alla fornitura della documentazione didattica per i discenti, sia su supporto cartaceo, sia su supporto elettronico, comprendente una pianificazione delle sessioni di addestramento con gli argomenti trattati.

Le sessioni di Addestramento dovranno essere svolte da personale certificato sui prodotti offerti e verranno tenute presso un apposito locale, adeguatamente attrezzato, sito in Roma e messo a disposizione dall'Impresa.

L'Impresa dovrà produrre, di volta in volta, quanto necessario per consentire al Committente di comprovare l'esistenza della suddetta certificazione.

Le sessioni di Addestramento dovranno essere erogate e pianificate in accordo con il Committente e su esplicita richiesta del Committente secondo quanto pianificato durante i SAL periodici.

Il completo e corretto espletamento delle sessioni di Addestramento sarà certificato mediante apposita **Relazione sull'Addestramento svolto** comprendente un questionario che indichi il livello di gradimento del corso da parte dei discenti, redatta a cura dell'Impresa ed accettata dal personale dell'Amministrazione, nella quale verranno indicati l'oggetto, la durata e il livello di gradimento delle sessioni di Addestramento svolte.

## **7.5 ULTERIORI REQUISITI DELLA FORNITURA**

### **7.5.1 Inaccessibilità**

In merito agli aspetti relativi all'inaccessibilità dei Componenti e nell'ottica della riduzione dei potenziali rischi conseguenti a manomissioni, anche involontarie, da parte di personale non qualificato o non addetto, si richiede che i componenti oggetto della presente Fornitura consentano il blocco logico (con chiave) e/o la protezione fisica (con sportello dotato di serratura), laddove applicabile, dei

comandi di accensione/spegnimento/reset.

## **7.6 MODALITÀ DI AGGIORNAMENTO DEI LISTINI**

### **7.6.1 Aggiornamento tecnologico**

L'Impresa, per tutta la durata del Contratto, avrà facoltà di richiedere l'aggiornamento dei Listini per far fronte ad evoluzioni delle tecnologie. Gli aggiornamenti dovranno essere adeguatamente motivati, proponendo la sostituzione di singoli Componenti hardware o software, o l'ampliamento delle soluzioni già presenti nel Listino.

Il Committente si riserva la facoltà di valutare le motivazioni (tecniche o commerciali) prodotte dall'Impresa, nonché di chiedere eventuali chiarimenti. Se le motivazioni verranno ritenute giustificate l'istanza verrà accettata e si procederà all'aggiornamento dei Listini.

### **7.6.2 Aggiornamento economico**

L'aggiornamento economico dei Listini avverrà con cadenza annuale, previa valutazione congiunta (Consip-Impresa) delle effettive variazioni verificatesi sui Listini ufficiali oggetto di Fornitura.

Resta fermo che la scontistica proposta dall'Impresa all'atto della presentazione dell'Offerta rimarrà invariata anche per il Listino eventualmente aggiornato.

## **8 DOCUMENTAZIONE**

Ai fini dell'esecuzione del Contratto, l'Impresa dovrà produrre tutta la documentazione tecnica contenente la descrizione dettagliata e le caratteristiche di tutti i prodotti hardware forniti (technical reference, installation guide, tuning guide, etc.). Tale documentazione dovrà essere redatta in lingua italiana, o in subordine in lingua inglese, e dovrà essere fornita su supporto magnetico (CD-ROM/DVD-ROM).

Oltre alla documentazione descritta in precedenza, l'Impresa dovrà produrre i **Manuali di Gestione** sistemistica ed applicativa dei nuovi Sistemi dell'Infrastruttura, sulla base di un *template* fornito da Consip/Amministrazione. Tali Manuali di Gestione dovranno essere consegnati contestualmente con il **Piano di Verifica della Conformità** e la loro approvazione costituirà parte integrante delle verifiche comprese nell'attività di VdC.

### **8.1 ULTERIORE DOCUMENTAZIONE TECNICA DEGLI APPARATI**

Allo scopo di consentire un eventuale adeguamento dell'ambiente in cui verranno ospitate le apparecchiature, l'Impresa dovrà fornire, **10 (dieci) giorni solari prima della consegna dei nuovi apparati**, le seguenti informazioni:

- dimensioni volumetriche e peso dei singoli oggetti;
- specifiche di assorbimento elettrico di ogni apparato;
- quantità di calore emesso da ogni singolo Componente;

- documentazione relativa al rispetto delle norme di sicurezza e delle direttive europee di tutte le apparecchiature.

## **9 CERTIFICAZIONI DELL'IMPRESA E REQUISITI DI CONFORMITÀ DELLE APPARECCHIATURE**

L'Impresa dovrà dimostrare, producendo tutta la relativa documentazione (anche in autocertificazione), la sussistenza dei requisiti per il rispetto delle seguenti normative:

- DPR. 27/04/1955 n. 547 e DPR. 07/01/1956, sull'osservanza da parte dei singoli lavoratori delle norme di sicurezza citate e sull'uso dei mezzi di protezione messi a loro disposizione;
- DPR. 19/03/1956 n. 303, Norme Generali per l'igiene del lavoro;
- D.Lgs. 19 settembre 1994 N. 626, attuazione direttive CEE riguardanti il miglioramento della sicurezza e della salute dei lavoratori sul luogo di lavoro e successivi aggiornamenti;
- Legge n. 46 del 05/03/1990: norme sulla sicurezza degli impianti e relativo DPR 447/91 di attuazione, per quanto attiene alla installazione dei Componenti.
- requisiti per i videoterminali indicati nella circolare 71911/10.0.296;
- requisiti indicati dal D.Lgs. 19 settembre 1994 n.626;
- D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
- requisiti di ergonomia riportati nella direttiva CEE 90/270 recepita dalla legislazione italiana nella legge N.142 del 19 febbraio 1992;
- requisiti di sicurezza I.M.Q. (Istituto Marchio di Qualità) e di emissione elettromagnetica FCC (Federal Communications Commission); in alternativa, dovranno almeno rispettare analoghi requisiti certificati da altri Enti riconosciuti a livello europeo, nel qual caso l'Impresa dovrà allegare una descrizione delle prove effettuate e dei risultati ottenuti;
- Legge quadro 22 febbraio 2001, n. 36 "sulla protezione dalle esposizioni a campi elettrici, magnetici ed elettromagnetici"
- norme di sicurezza CEI 74/2 (EN 60950/IEC 950);
- norme di sicurezza CEI 110/5 (EN 55022/CISPR 22);
- cablaggio strutturato EN 50173 e ISO/IEC 11801;
- misure dei parametri elettrici e trasmissivi secondo la norma IEC 1156;
- guaine secondo norme IEC 332-3 C.

L'Impresa si impegna a produrre la necessaria documentazione, per tutta la durata del contratto, idonea a comprovare il rispetto dei suddetti requisiti.