

DISCIPLINARE DI GARA A PROCEDURA APERTA

PER LA FORNITURA DEL SERVIZIO SOSTITUTIVO DI MENSA
MEDIANTE BUONI PASTO CARTACEI DI QUALSIASI VALORE
NOMINALE E DEI SERVIZI CONNESSI PER LE PUBBLICHE
AMMINISTRAZIONI AI SENSI DELL'ART. 26 LEGGE N. 488/1999 E
S.M.I. E DELL'ART. 58 LEGGE N. 388/2000 - edizione 7

ID 1488



INDICE

1. INFORMAZIONI GENERALI	4
1.1 Reperibilità della documentazione di gara	6
1.2 Richiesta d'informazioni.....	7
1.3 Lingua della documentazione da produrre	7
1.4 Codice identificativo della gara (CIG)	7
1.5 Responsabile del procedimento	8
1.6 Comunicazioni e informazioni all'ANAC.....	8
2. OGGETTO DELLA CONVENZIONE	9
2.1 Durata	11
2.2 Valore stimato della Convenzione	11
2.3 Lotti.....	12
2.4 Sicurezza	12
2.5 Verifiche ispettive.....	12
3. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	14
3.1 Soggetti ammessi	14
3.2 Partecipazione di raggruppamenti temporanei di imprese (R.T.I.) e di Consorti	15
3.3 Requisiti necessari per la partecipazione.....	17
3.4 Partecipazione a più lotti	18
3.5 Avalimento	20
3.6 Chiarimenti di Commissione	21
4. OFFERTA.....	21
4.1 IL SISTEMA	21
4.1.1 <i>Gestore del Sistema</i>	23
4.2 La registrazione al Sistema	23
4.3 Presentazione dell'offerta	24
4.3.1 <i>Modalità tecniche di partecipazione in caso di gara a più lotti</i>	26
4.3.2 <i>Modalità tecniche di partecipazione in caso di R.T.I. o Consorzio</i>	27
4.3.3 <i>Area comunicazioni</i>	27
4.4 Contenuto dell'offerta.....	27
4.4.1 <i>Documentazione amministrativa</i>	27
4.4.2 <i>Offerta tecnica</i>	47
4.4.3 <i>Offerta economica</i>	49
5. AGGIUDICAZIONE	53
5.1 Criterio di aggiudicazione e criteri di valutazione	53
5.1.1 <i>Punteggio tecnico</i>	54
5.1.2 <i>Punteggio economico</i>	61
5.2 Base d'asta	62
5.3 Ulteriori regole e vincoli	62
5.3.1 <i>Esclusioni dalla gara</i>	62
5.3.2 <i>Offerte anormalmente basse</i>	63
5.3.3 <i>Ulteriori regole</i>	63
5.4 Controllo sul possesso dei requisiti (art.48, comma 1, D.Lgs. n. 163/2006) ..	65
5.5 Procedura di gara.....	67
5.6 Adempimenti successivi e comunicazione di aggiudicazione	70
5.6.1 <i>Verifica sussistenza dei requisiti economici e regola blocco a 2</i>	70

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per la fornitura del servizio
sostitutivo di mensa mediante buoni pasto per le P.A. - ed. 7

2 di 93

Disciplinare di gara



5.6.2	<i>Verifica del possesso dei requisiti (art.48, comma 2 D.Lgs. n. 163/2006)</i>	
	70	
5.6.3	<i>Verifiche ispettive precedenti la stipula</i>	71
5.6.4	<i>Comunicazione di aggiudicazione definitiva ed efficace</i>	75
5.7	Accesso	75
5.8	Variazioni intervenute durante lo svolgimento della procedura	76
5.9	L'informativa in ordine all'intento di proporre ricorso giurisdizionale	77
6.	ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DELLA CONVENZIONE	77
7.	GARANZIA	81
7.1	Cauzione definitiva	81
7.2	Garanzia per le verifiche ispettive	84
7.3	Polizza assicurativa	85
8.	SUBAPPALTO	86
9.	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	88
10.	CODICE ETICO - MODELLO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE EX D.LGS. N. 231/2001	90
11.	REGOLE DI CONDOTTA PER L'UTILIZZAZIONE DEL SISTEMA	91
12.	ALLEGATI	92



1. INFORMAZIONI GENERALI

Il presente documento disciplina le modalità di svolgimento della gara comunitaria a procedura aperta, ai sensi dell'art. 54 del D. Lgs. n. 163/2006, indetta dalla Consip S.p.A. a socio unico, per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze, ai sensi dell'art. 26 della L. n. 488/1999 e s.m.i., dell'art. 58 della L. n. 388/2000, del D.M. 24 febbraio 2000 e del D.M. 2 maggio 2001, per la fornitura del servizio sostitutivo di mensa mediante Buoni pasto cartacei e dei servizi connessi per le Pubbliche Amministrazioni, edizione 7, suddivisa in n. 7 lotti, di cui al Bando di gara inviato per la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea in data 15/12/2014, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, sul "profilo del committente" www.acquistinretepa.it.

La presente procedura si svolgerà, ove non diversamente espressamente previsto, attraverso l'utilizzazione di un sistema telematico (di seguito per brevità anche solo "Sistema"), conforme alle prescrizioni di cui al D. Lgs. n. 163/2006 (Codice dei contratti pubblici) e nel rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale), come dettagliatamente descritto al successivo punto 4.1, mediante il quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura e presentazione dell'offerta, d'analisi, valutazione e aggiudicazione, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni, tutto come meglio specificato nel presente Disciplinare di gara.

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile:

- la previa registrazione al Sistema, con le modalità e in conformità alle indicazioni di cui al successivo punto 4.2;
- il possesso e l'utilizzo della firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D. Lgs. n. 82/2005;
- la seguente dotazione tecnica minima: un personal computer collegato ad internet e dotato di un browser Microsoft Internet Explorer 6.0 o superiore, oppure Mozilla Firefox 0.8 o superiore e un programma software per la conversione in formato .pdf dei file che compongono l'offerta.

Anche ai sensi di quanto disposto dall'art. 2, comma 2 della L. 241/1990 e dell'art. 11, comma 6, del D. Lgs. n. 163 del 2006, in ragione della necessità di effettuare le verifiche ispettive pre-stipula che potrebbero comportare un prolungamento delle

Classificazione del documento: Consip Public



attività propedeutiche alla stipula della Convenzione, la durata del presente procedimento e della relativa garanzia è fissata in 360 (trecentosessanta) giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione delle offerte.

In ragione di quanto previsto dall'art. 41 comma 2 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i. come modificato dall'art. 1 comma 2 bis lett. b) della legge del 7 agosto 2012 n.135, si precisa che Consip S.p.A. si è determinata a prevedere un limite di partecipazione alla presente gara connesso al fatturato aziendale - segnatamente, il requisito di fatturato specifico realizzato nella prestazione del servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto di cui al punto 17.2 lettera a) del Bando di gara - per una serie di motivazioni.

In particolare, le quantità previste in Convenzione sono di notevole entità, per tale ragione, assume fondamentale importanza la possibilità di selezionare attraverso la presente gara operatori economici dotati di capacità economico/finanziaria, proporzionata al valore annuo del contratto tale da garantire la congruità della capacità produttiva dell'impresa fornitrice con l'impegno prescritto dal contratto aggiudicato; inoltre il requisito permette di individuare operatori in possesso di esperienza specifica tale da garantire la solidità ed affidabilità dell'impresa in merito alle obbligazioni da assumere.

Ciò detto, anche sulla base di un'approfondita analisi del mercato di riferimento, preventivamente svolta al fine di determinare il requisito di fatturato specifico di cui al punto 17.2 lettera a), del Bando di gara tale da garantire comunque la più ampia partecipazione alla gara da parte degli operatori economici che competono nel settore dei servizi oggetto di gara; nella quantificazione del menzionato requisito è stato utilizzato un metodo di calcolo integralmente rispettoso dei criteri individuati ed indicati al riguardo dalla giurisprudenza amministrativa e dalla prassi di riferimento.

La presente gara peraltro è sostanzialmente conforme alla precedente iniziativa, la cui documentazione è stata esaminata ed approvata dall'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato, con parere n. 0057264 del 16/10/2012, ivi compresi condizioni e requisiti di partecipazione.

Registrazione al Sistema AVCpass e utilizzazione della Banca Dati Nazionale Contratti Pubblici.

L'art. 6-bis del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., così come introdotto dall'art. 20, comma 1, lettera a), della legge 4 aprile 2012 n. 35, prevede che la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale nonché di carattere tecnico



organizzativo ed economico-finanziario per la partecipazione alle procedure ad evidenza pubblica debba essere acquisita attraverso la Banca dati nazionale dei contratti pubblici (di seguito, per brevità, BDNCP) gestita dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (già Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici).

In attuazione a quanto previsto dal suindicato art. 6 bis D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. l'AVCP (ora A.N.A.C.) ha emesso la "Deliberazione n. 111 del 20 dicembre 2012" con la quale vengono, tra l'altro, individuati "i dati concernenti la partecipazione alle gare e la valutazione delle offerte da inserire nella BDNCP al fine di consentire alle stazioni appaltanti/enti aggiudicatori di verificare il possesso dei requisiti degli operatori economici per l'affidamento dei contratti pubblici".

L'art. 9 della suindicata Deliberazione, così come modificata dal comunicato del Presidente del 12 giugno 2013, prevede al comma 1 bis per gli appalti di importo a base d'asta pari o superiore a € 40.000,00 svolti attraverso procedure interamente gestite con sistemi telematici, il ricorso al sistema AVCPass per la verifica dei requisiti sarà regolamentato attraverso una successiva deliberazione dell'Autorità.

Visto che alla data di pubblicazione del Bando di gara non risulta essere stata pubblicata la suindicata deliberazione, la Consip effettuerà la verifica circa il possesso dei requisiti inerenti la presente iniziativa con le modalità tradizionali.

1.1 Reperibilità della documentazione di gara

La documentazione ufficiale di gara è disponibile in duplice formato, (i) elettronico, firmato digitalmente, scaricabile dai siti www.consip.it, www.mef.gov.it e www.acquistiinretepa.it; (ii) su supporto Cd Rom, ritirabile presso la Consip S.p.A. all'indirizzo sub 1 del Bando di gara, nei giorni feriali dalle 9.00 alle 12.00.

Per la lettura della documentazione firmata digitalmente è necessario dotarsi dell'apposito software per la verifica della firma digitale, rilasciato da uno dei certificatori iscritti all'Elenco di cui all'articolo 29 del D.Lgs. 82/2005 e disponibile sul sito www.agid.gov.it.

Sul profilo del committente e sui siti Internet di cui alla precedente lettera (i), è disponibile la versione elettronica della documentazione in formato PDF/Word/Excel non firmata digitalmente. In caso di discordanza tra le due versioni in formato elettronico a prevalere sarà la versione firmata digitalmente.

Eventuali rettifiche al Bando di gara verranno anche pubblicate secondo le modalità di legge.



1.2 Richiesta d'informazioni

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul contenuto del Bando di gara, del presente Disciplinare di gara, dello Schema di Convenzione, del Capitolato Tecnico e degli altri documenti della procedura, potranno essere richiesti alla Consip S.p.A..

Le richieste dovranno essere trasmesse

- a) in via telematica, attraverso l'apposita sezione del Sistema riservata alle richieste di chiarimenti;
- b) ovvero, dal lunedì al venerdì esclusivamente a mezzo fax al n. 06/85449288 ovvero via mail all'indirizzo e-mail BP7@acquistinretepa.it;

e dovranno pervenire entro e non oltre il termine delle ore 12:00 del giorno 26/01/2015.

I chiarimenti e le informazioni sulla documentazione della procedura verranno inviati dalla Consip S.p.A.:

- a) in via telematica, attraverso l'apposita sezione del Sistema riservata alle richieste di chiarimenti;
- b) ovvero via fax a chi avrà ritirato la documentazione ufficiale in formato cd-rom (a tal fine, all'atto del ritiro della documentazione, le imprese dovranno riempire un apposito modulo di ricevuta nel quale dovrà essere indicato, tra l'altro, il proprio numero di fax), nonché a chi, avendo scaricato la versione elettronica firmata digitalmente, ne faccia esplicita richiesta a mezzo fax al numero n. 06/85449288 specificando i dati necessari per l'invio.

In ogni caso, i predetti chiarimenti e informazioni verranno altresì pubblicati in formato elettronico, firmato digitalmente, sui siti www.mef.gov.it; www.consip.it; www.acquistinretepa.it.

1.3 Lingua della documentazione da produrre

La documentazione richiesta ai fini della partecipazione alla presente procedura dovrà essere predisposta in lingua italiana. Si precisa che nel caso in cui la documentazione sia redatta in lingua diversa dall'italiano dovrà essere corredata da traduzione giurata.

1.4 Codice identificativo della gara (CIG)

I codici identificativi della gara (CIG), anche ai fini delle contribuzioni dovute, ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, dagli operatori economici che intendono partecipare alla gara in oggetto, sono i seguenti:

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per la fornitura del servizio
sostitutivo di mensa mediante buoni pasto per le P.A. - ed. 7
Disciplinare di gara

7 di 93



Lotto	N. CIG
1	60283797B8
2	60284312A3
3	6028447FD3
4	6028464DDB
5	6028477897
6	6028490353
7	6028503EOA

Il contributo è dovuto per ciascun lotto per cui si presenta offerta in ragione del relativo importo del lotto stesso. Le istruzioni operative relative al pagamento della suddetta contribuzione sono pubblicate e consultabili sul sito internet dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (già Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici).

1.5 Responsabile del procedimento

Per la presente procedura è designato quale Responsabile del procedimento, l'**Inq. Maurizio Ferrante**, ferma restando la competenza delle singole Amministrazioni Contraenti in ordine alla necessità di nominare il responsabile del procedimento e il direttore dell'esecuzione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 10 del D. Lgs. n. 163/2006 e smi e del d.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207, relativamente al singolo contratto di fornitura.

1.6 Comunicazioni e informazioni all'ANAC

La Consip S.p.A. provvederà a comunicare al Casellario Informatico le informazioni di cui alla Determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici (ora A.N.A.C.) n. 1 del 10/01/2008, salvo i fatti riguardanti la fase di esecuzione dei singoli Contratti attuativi, da annotare nel Casellario, il cui onere di comunicazione rimane in capo alle singole Amministrazioni.

Si precisa inoltre che la Consip S.p.A. procederà nei confronti di tutti i concorrenti che hanno presentato offerta alla consultazione dell'Osservatorio istituito presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione (già Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici).

La Consip S.p.A. ha adottato una "*Direttiva sui tempi e le modalità di divulgazione delle informazioni ai soggetti interessati*", che è consultabile sul sito internet www.consip.it.



2. OGGETTO DELLA CONVENZIONE

Oggetto della presente gara e della Convenzione che l'aggiudicatario di ciascun lotto stipulerà con Consip S.p.A. è la fornitura del servizio sostitutivo di mensa mediante Buoni pasto e la prestazione dei servizi connessi in favore delle Pubbliche Amministrazioni, quali definite ai sensi dell'art. 1 del D.Lgs. n. 165/2001, nonché degli altri soggetti legittimati ad utilizzare la Convenzione ai sensi della normativa vigente (di seguito per brevità "Amministrazioni"), alle condizioni tutte espressamente stabilite nel Capitolato Tecnico e nello Schema di Convenzione e relative Condizioni Generali. Tutti i servizi sopra indicati devono avere le caratteristiche minime stabilite nel Capitolato Tecnico.

Il servizio di cui all'oggetto verrà espletato mediante Buoni pasto cartacei (cd. buono pasto a valore o buono pasto parametrico), di qualsiasi valore nominale/valore facciale. Le caratteristiche del servizio nonché della rete di Esercizi convenzionati sono descritte nel Capitolato Tecnico.

Qualora le Amministrazioni necessitassero della fornitura del servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto elettronici potranno valutare l'opportunità di aderire alle limitate iniziative di sperimentazione previste e disciplinate - nelle modalità e nei termini di realizzazione - al paragrafo 6.6. del Capitolato Tecnico, ovvero di avviare autonome procedure di approvvigionamento nelle more dell'attivazione di specifiche iniziative Consip avente ad oggetto il servizio sostitutivo di mensa mediante buono pasto elettronico.

Servizi aggiuntivi/varianti

In linea con quanto indicato dall'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di Lavori Servizi e Forniture (ora A.N.A.C.), nella Determinazione n. 5 del 20 ottobre 2011 e nelle successive considerazioni approvate dal Consiglio della medesima Autorità nell'adunanza del 7 e 8 marzo 2012, sono ammessi i c.d. servizi aggiuntivi/varianti di seguito indicati:

- Gestione automatizzata del cd. ciclo passivo (rif. paragrafo 5.1.1, PT 4 - criterio 4.1).
- Strumenti di gestione delle comunicazioni degli Esercenti (rif. paragrafo 5.1.1, PT 4 - criterio 4.2).



Al riguardo si precisa che:

- tali servizi aggiuntivi sono valutati dal punto di vista tecnico nei modi e nei termini rappresentati al paragrafo 5.1.1.;
- il prezzo di vendita di tali servizi non è oggetto di valutazione in sede di gara, non rientrando nella commissione applicata all'esercente (quest'ultima valutata in base al criterio PT1), né sarà oggetto di valutazione nell'ambito del Progetto tecnico - Varianti ammesse (criterio PT 4);
- trovano applicazione i termini di pagamento offerti dal concorrente (criterio PT 2), salvo l'applicazione di termini migliorativi eventualmente offerti agli Esercenti;
- soltanto gli utili derivanti dalla vendita di tali servizi aggiuntivi/varianti saranno considerati ammissibili per dimostrare la congruità dell'offerta economica presentata da ciascun offerente e pertanto non anche i costi e i ricavi derivanti da diverse attività/servizi aggiuntivi proponibili o già venduti/offerti agli Esercenti, alla stazione appaltante o agli Utenti del servizio;
- l'adesione a tali servizi aggiuntivi/varianti da parte degli Esercenti è facoltativa, ancorché offerti in sede di gara. Tale previsione dovrà essere tenuta in debita considerazione nell'elaborazione dell'offerta, anche ai fini della dimostrazione della congruità di cui al precedente punto.

Garanzie da prestare ai fini della partecipazione e dell'esecuzione

- A garanzia della partecipazione alla gara, il concorrente dovrà prestare una cauzione provvisoria, così come descritto nel successivo paragrafo 4.4.2;
- a garanzia dell'adempimento dell'obbligo di pagamento del costo delle verifiche ispettive da espletare precedentemente alla stipula della Convenzione, l'aggiudicatario risultato primo nella graduatoria provvisoria di merito dovrà versare una garanzia fideiussoria, così come descritto nel successivo paragrafo 5.6.3.1;
- a garanzia di tutte le obbligazioni contrattuali assunte con la stipula della Convenzione il Fornitore affidatario del servizio dovrà prestare una cauzione definitiva, come meglio descritto nel successivo paragrafo 7.1;
- a garanzia dell'adempimento dell'obbligo di pagamento dei costi delle verifiche ispettive successive alla stipula, il Fornitore affidatario del servizio dovrà prestare una garanzia fideiussoria come meglio descritto nel successivo paragrafo 7.2;



- il Fornitore affidatario del servizio è, inoltre, tenuto a sottoscrivere una polizza assicurativa, come meglio descritto nel successivo paragrafo 7.3.

2.1 Durata

Nel Capitolato Tecnico (Allegato 5 al presente Disciplinare di Gara) sono stabiliti:

- la durata della Convenzione e il periodo massimo di eventuale proroga della stessa (rif. par. 1.4 del Capitolato Tecnico). Per durata della Convenzione si intende il periodo entro il quale le Amministrazioni di cui sopra potranno emettere ordini d'acquisto nei confronti dell'aggiudicatario per l'approvvigionamento dei servizi oggetto della Convenzione medesima;
- la durata dei singoli Contratti di fornitura, stipulati a seguito dell'emissione di Ordini d'acquisto; le modalità di calcolo dell'importo dei singoli Ordini d'acquisto e l'ammontare delle variazioni in diminuzione consentite alle Amministrazioni Contraenti (e per loro alle Unità Approvvigionanti) rispetto all'importo indicato nel citato Ordine d'acquisto (rif. par. 1.5 e 1.6 del Capitolato Tecnico).

2.2 Valore stimato della Convenzione

Il valore stimato della presente Convenzione è indicato al paragrafo seguente, per ciascun lotto oggetto della gara. Si precisa che nel Capitolato Tecnico (Allegato 5 al presente Disciplinare di Gara) sono stabilite tutte le informazioni inerenti tali importi massimi - rif. par. 1.3 del Capitolato Tecnico.

Nel caso in cui prima del decorso del termine di durata della Convenzione, anche prorogato, sia esaurito l'importo massimo previsto per ciascun lotto, la Consip S.p.A. si riserva di incrementare tale quantitativo, agli stessi patti, prezzi e condizioni, fino alla concorrenza di due quinti ai sensi dell'art. 27, comma 3, del D.M. 28.10.1985.

Inoltre, man mano che si esauriranno i lotti ed a partire dalle date di esaurimento di ciascuno di essi, le Amministrazioni Contraenti potranno emettere ordini d'acquisto - esclusivamente per la/e regione/i del lotto esauritosi - sulla Convenzione del lotto 7 (c.d. lotto accessorio), così come meglio descritto nel Capitolato Tecnico (rif. par. 1.3).



Si precisa che il valore della Convenzione è frutto di una stima relativa al presumibile fabbisogno delle Amministrazioni che utilizzeranno la Convenzione nell'arco temporale di durata della Convenzione.

Pertanto, la predetta stima non è in alcun modo impegnativa, né vincolante per le Amministrazioni e per la Consip S.p.A. nei confronti degli aggiudicatari della Convenzione medesima.

2.3 Lotti

La presente procedura è suddivisa in 7 lotti secondo il seguente dettaglio:

Lotto	Descrizione	Massimale
1	Piemonte, Liguria, Valle d'Aosta, Lombardia	€ 183.000.000,00
2	Friuli Venezia Giulia, Veneto, Trentino Alto Adige, Emilia-Romagna, Toscana	€ 130.000.000,00
3	Lazio	€ 205.000.000,00
4	Umbria, Abruzzo, Marche, Puglia	€ 95.000.000,00
5	Campania, Molise	€ 155.000.000,00
6	Basilicata, Calabria, Sicilia, Sardegna	€ 139.000.000,00
7	<i>Lotto accessorio</i> , costituito da tutte le regioni presenti sul territorio nazionale	€ 93.000.000,00
	TOTALE	€ 1.000.000.000,00

2.4 Sicurezza

In considerazione della natura della fornitura/servizio oggetto della presente gara, non sussiste, ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81, l'obbligo di procedere alla predisposizione dei documenti di cui all'art. 26 commi 3 e 3 ter del predetto decreto (documento di valutazione dei rischi da interferenze). Resta, invece, inteso che i concorrenti dovranno indicare in sede di offerta la stima dei costi relativi alla sicurezza di cui all'art. 87, comma 4, del D. Lgs. n. 163/2006.

2.5 Verifiche ispettive

Come meglio descritto nel Capitolato Tecnico e nello Schema di Convenzione, la Consip S.p.A. - anche avvalendosi di Organismi di Ispezione accreditati secondo le norme EN ISO/IEC 17020 in corso di validità:

- effettuerà apposite verifiche ispettive sull'aggiudicatario risultato primo nella graduatoria provvisoria di merito (*rif. par.5.6.3.2*), al fine di



accertare, prima di procedere all'aggiudicazione definitiva efficace ed alla stipula della Convenzione, l'adempimento da parte dello stesso degli impegni di convenzionamento (rif. par.5.1.1 del Capitolato Tecnico);

- si riserva di effettuare ulteriori verifiche ispettive, dopo la stipula della Convenzione e durante tutto il periodo di efficacia della stessa e dei relativi contratti di fornitura, relativamente al rispetto dei livelli di servizio prestati dal Fornitore (rif. capitolo 9 e in particolare par.9.2 del Capitolato tecnico).

Con riferimento a ciascun singolo lotto, i costi delle verifiche ispettive (rif. capitolo 9 del Capitolato Tecnico) sia di quelle che verranno effettuate prima della stipula della Convenzione sia di quelle che potranno essere ordinate da Consip successivamente alla stipula della predetta Convenzione e per tutta la durata della stessa e dei singoli Contratti di fornitura, saranno a totale carico del Fornitore (indipendentemente dall'esito - positivo o negativo - delle verifiche stesse).

I costi per l'esecuzione delle Verifiche Ispettive, come meglio dettagliato al capitolo 9 del Capitolato Tecnico, non potranno superare gli importi massimi indicati per ciascun lotto nelle tabelle che seguono:

<i>Tabella M.0</i>		
<i>Verifiche Ispettive da espletarsi <u>prima della stipula della Convenzione</u>:</i>		
<i>Costi complessivi</i>		
Lotto	Regioni	Importo massimo (€)
1	Piemonte - Valle d'Aosta - Lombardia - Liguria	3.300,00
2	Friuli - Veneto-Trentino - Emilia Romagna - Toscana	3.300,00
3	Lazio	2.500,00
4	Marche - Umbria - Abruzzo -Puglia	2.500,00
5	Campania - Molise	2.500,00
6	Basilicata - Calabria - Sicilia - Sardegna	2.500,00
7	Totale Italia (c.d. lotto accessorio)	1.000,00



Tabella M.1

Verifiche Ispettive da espletarsi successivamente alla stipula della Convenzione e per tutta la durata della stessa e dei singoli contratti di fornitura: Costi complessivi

Lotto	Regioni	Importo massimo (€)
1	Piemonte - Valle d'Aosta - Lombardia - Liguria	39.500,00
2	Friuli - Veneto-Trentino - Emilia Romagna - Toscana	39.500,00
3	Lazio	26.200,00
4	Marche - Umbria - Abruzzo - Puglia	26.200,00
5	Campania - Molise	26.200,00
6	Basilicata - Calabria - Sicilia - Sardegna	26.200,00
7	Totale Italia (cd. lotto accessorio)	12.500,00

Le verifiche ispettive che dovessero essere effettuate durante l'efficacia della Convenzione e dei singoli Contratti di fornitura, potranno essere espletate solo qualora l'importo delle Richieste di approvvigionamento emesse abbia raggiunto almeno un valore pari al 10% dell'importo massimo del lotto.

3. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

3.1 Soggetti ammessi

È ammessa la partecipazione alla presente procedura dei soggetti di cui all'art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006, fatto salvo quanto previsto dall'art. 13 del D.L. 4 luglio 2006 n. 223 e s.m.i..

In caso di partecipazione nelle forme di cui all'articolo 34, comma 1, lettere d), e), del D. Lgs. n. 163/2006, a pena di esclusione, la mandataria dovrà possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

Resta fermo quanto eventualmente previsto nel successivo paragrafo 3.3 del presente Disciplinare in ordine al possesso dei requisiti in caso di partecipazione in RTI o consorzio ordinario di concorrenti.

È fatto divieto ad una medesima impresa di partecipare alla gara in forma individuale e contemporaneamente in forma associata (RTI, Consorzio) così come è fatto divieto ad una medesima impresa di partecipare in diversi R.T.I. o in diversi Consorzi, pena, in



ogni caso, l'esclusione dell'impresa e del/i concorrente/i in forma associata al quale l'impresa stessa partecipa.

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti per i quali si accerti che le relative offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

Ai sensi dell'art 37 della Legge n. 122/2010, gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle così dette black list di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze.

Consip effettuerà nei confronti di tutti i concorrenti i dovuti controlli d'ufficio attraverso la consultazione del sito internet del Dipartimento del Tesoro ove sono presenti gli elenchi degli operatori economici aventi sede nei paesi inseriti nelle black list di cui al D.M. 4 maggio 1999 e al D.M. 21 novembre 2001 in possesso dell'autorizzazione ovvero di quelli che abbiano presentato istanza per ottenere l'autorizzazione medesima.

Si applica, altresì, quanto previsto dall'art. 35 del D.L. 24 giugno 2014 n. 90 così come convertito dalla Legge 11 agosto 2014 n. 114.

3.2 Partecipazione di raggruppamenti temporanei di imprese (R.T.I.) e di Consorzi

È ammessa la partecipazione di imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande con l'osservanza della disciplina di cui all'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006, ovvero per le imprese stabilite in altri Stati membri dell'UE, nelle forme previste nei Paesi di stabilimento.

Conformemente alle segnalazioni dell'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato AS251 del 30/01/2003 (bollettino n. 5/2003) e S536 del 18/01/2005, in ragione della *ratio* riconosciuta all'istituto del R.T.I. da individuarsi nell'ampliamento del novero dei partecipanti alla gara, nonché da ultimo in conformità al Parere S1611 del 16/10/2012 in cui la medesima Autorità Garante, tenendo conto dell'assetto del mercato di riferimento e con specifico riferimento alla presente gara, invita la Consip S.p.A. a valutare *"la possibilità di prevedere l'esplicito divieto nella lex specialis di gara di costituzione di RTI nei quali vi sia la presenza di più soggetti individualmente in grado di soddisfare i requisiti economici e tecnici di partecipazione alla gara"*, non è ammessa la partecipazione in R.T.I. di due o più imprese che - anche avvalendosi di società terze nelle modalità sotto riportate - siano in grado di soddisfare singolarmente i requisiti economici e tecnici di partecipazione al singolo lotto o, nel caso di

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per la fornitura del servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto per le P.A. - ed. 7

Disciplinare di gara

15 di 93



partecipazione del R.T.I. a più lotti, con riferimento al lotto di importo superiore tra quelli per cui il R.T.I. presenta offerta, pena l'esclusione dalla gara del R.T.I. così composto.

In considerazione della circostanza che i divieti sopra citati, relativi alla partecipazione in R.T.I. o in consorzio tra imprese in grado di soddisfare singolarmente i requisiti economici e tecnici di partecipazione hanno tutti finalità pro-competitiva, tali divieti non operano tra imprese controllate ai sensi dell'articolo 2359 del codice civile, e comunque tra imprese che rappresentano, ai fini della partecipazione alla gara, un unico centro decisionale.

È ammessa la partecipazione di Consorzi di imprese con l'osservanza della disciplina di cui agli articoli 34, 35, 36 e 37 del D.Lgs. n. 163/2006.

I consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 163/2006, sono tenuti ad indicare in offerta se e per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla presente gara in qualsiasi altra forma (individuale o associata), pena l'esclusione dalla procedura stessa sia del consorzio che dei consorziati e l'applicazione dell'art. 353 del codice penale.

Conformemente alla richiamata segnalazione dell'Autorità garante della concorrenza e del mercato S536, al fine di consentire un più ampio confronto concorrenziale tra le imprese, nonché da ultimo in conformità al Parere S1611 del 16/10/2012 della medesima Autorità Garante sopra citato, non è ammessa la partecipazione in consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/06 di due o più imprese consorziate che - anche avvalendosi di società terze nelle modalità sotto riportate - siano in grado di soddisfare singolarmente i requisiti economici e tecnici di partecipazione al singolo lotto o, nel caso di partecipazione del consorzio a più lotti, con riferimento al lotto di importo superiore tra quelli per cui il consorzio presenta offerta, pena l'esclusione, fatto salvo quanto sotto precisato dalla gara del consorzio così composto.

È invece ammessa, senza limitazione, la partecipazione dei consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 163/2006.

Per quanto riguarda i consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettera c), del D.Lgs. n. 163/2006, è necessario che i consorziati abbiano stabilito di operare in modo congiunto per un periodo di tempo non inferiore a 5 anni.



3.3 Requisiti necessari per la partecipazione

Ferme restando le modalità di presentazione dell'offerta di cui oltre (rif. par.4.4.1.1), ai fini dell'ammissione alla gara, il concorrente dovrà dichiarare il possesso dei requisiti prescritti nel Bando di gara, e segnatamente:

- a) i requisiti relativi alla situazione personale richiesti al punto 17.1 lettere a), b) e c) del Bando di gara;
- b) i requisiti relativi alla capacità economico-finanziaria richiesti al punto 17.2 lettera a) del Bando di gara;
- c) il requisito relativo alla capacità tecnica richiesto al punto 17.3 lettera a) del Bando di gara.

Il possesso dei predetti requisiti deve essere dichiarato in sede di offerta, a pena d'esclusione, con le modalità nel seguito indicate.

Con riferimento a ciascun lotto, in caso di partecipazione in R.T.I o consorzio, i requisiti di partecipazione di cui al Bando di gara dovranno essere così posseduti, a pena di esclusione:

- a) con riferimento alle situazioni personali di cui alle *lettere a), b) e c) del punto 17.1 del Bando di gara*: (i) da ciascuna delle imprese raggruppande o raggruppate in caso di R.T.I. (sia costituito che costituendo); (ii) da ciascuna delle imprese consorziande o consorziate in caso di consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163 del 2006 (sia costituito che costituendo); (iii) dal Consorzio e dalle imprese indicate quali concorrenti nel caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 163 del 2006;
- b) con riferimento alla capacità economico-finanziaria di cui al *punto 17.2, lettera a), del Bando di gara*: (i) dal RTI o dal consorzio nel suo complesso, in caso di partecipazione in RTI o Consorzio ordinario di concorrenti di cui all'articolo 34, comma 1, lettere e), del D. Lgs. n. 163/2006. Resta inteso che ciascuna impresa componente il R.T.I. o il Consorzio ordinario dovrà rendere, comunque, la dichiarazione di cui al *Documento di partecipazione* relativamente al proprio fatturato; ii) dal consorzio o, ove indicate, dalle imprese consorziate indicate quali esecutrici, nel caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 163/2006. Resta inteso che ciascuna delle imprese indicate dal consorzio dovrà rendere, comunque, la dichiarazione di cui al *Documento di partecipazione* relativamente al proprio fatturato.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per la fornitura del servizio
sostitutivo di mensa mediante buoni pasto per le P.A. - ed. 7

17 di 93

Disciplinare di gara



Inoltre, l'impresa mandataria dovrà possedere il predetto requisito in misura maggioritaria in senso relativo;

- c) con riferimento alla capacità tecnica, il requisito di cui al **punto 17.3 lettera a) del Bando di gara**, deve essere posseduto: (i) in caso di RTI o Consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del d. lgs. n. 163/2006 sia costituiti che costituendi, da almeno un'impresa costituente il RTI o il consorzio. Resta inteso che l'attività oggetto della certificazione potrà esser svolta unicamente da imprese in possesso della certificazione stessa; (ii) dal Consorzio o da almeno una delle imprese indicate quali concorrenti/esecutrici, in caso di partecipazione in consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 163/2006. Resta inteso che l'attività oggetto della certificazione potrà esser svolta unicamente da imprese in possesso della certificazione stessa.

3.4 Partecipazione a più lotti

Il soggetto che intenda partecipare a più lotti è tenuto a presentarsi sempre nella medesima forma (individuale o associata) ed in caso di R.T.I. o Consorzi, sempre con la medesima composizione, pena l'esclusione del soggetto stesso e del concorrente in forma associata cui il soggetto partecipa dalla procedura relativa a tutti i lotti per i quali ha presentato offerta in violazione alla presente disposizione.

Possono essere presentate offerte per più di un lotto ed anche per tutti i lotti, ma ciascun concorrente potrà risultare aggiudicatario di due lotti al massimo, che saranno quelli di maggiore rilevanza economica tra i lotti in relazione ai quali il medesimo concorrente ha formulato la migliore offerta.

Con riferimento alle condizioni minime di partecipazione di cui al **punto 17.2 lettera a) del Bando di gara**, il concorrente che intenda partecipare a più lotti dovrà possedere i requisiti economici richiesti per la partecipazione al lotto di importo superiore tra quelli per cui presenta offerta, ciò tenendo conto della forma con la quale il soggetto partecipa (impresa singola, impresa mandataria, impresa mandante, ecc.).

Si precisa che il concorrente risultato primo nelle graduatorie provvisorie di merito relative ai predetti due lotti potrà aggiudicarsi provvisoriamente solo ed esclusivamente qualora risulti in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione a

Classificazione del documento: Consip Public



ciascuno dei predetti lotti. In particolare relativamente al requisito di fatturato di cui al punto **17.2 lettera a) del Bando di gara** dovrà risultare in possesso di un importo pari almeno alla somma dei fatturati richiesti per la partecipazione a ciascuno dei predetti due lotti. Diversamente, in mancanza di tale requisito, il concorrente potrà essere aggiudicatario del lotto di importo economico più elevato tra quelli per i quali è risultato primo in graduatoria, secondo l'ordine di rilevanza economica dei lotti indicato nel presente paragrafo e sarà escluso dal/i lotto/i per il/i quale/i non risulta in possesso dei requisiti di cui al punto **17.2 lettera a) del Bando di gara**.

Tale esclusione opererà indipendentemente dall'esito delle verifiche ispettive di cui al successivo paragrafo 5.6.3 e dall'adempimento all'obbligo di produrre la documentazione di cui al successivo paragrafo 5.6.3.1 e 6. Pertanto il concorrente che sia stato escluso dal/i lotto/i nel/i quale/i è risultato primo nella graduatoria provvisoria di merito in quanto non è risultato in possesso dei requisiti previsti come sopra indicato, non potrà essere riammesso nella/e graduatoria/e relativa/e a tale/i lotto/i neanche qualora, in seguito ad esito negativo delle verifiche ispettive di cui al successivo paragrafo 5.6.3 o in caso di mancata produzione della documentazione richiesta al paragrafo 5.6.3.1 e 6, sia stato dichiarato decaduto dall'aggiudicazione relativa al lotto per il quale è risultato in possesso dei requisiti predetti.

Resta fermo che i concorrenti che abbiano presentato la migliore offerta in più di due lotti e che siano risultati in possesso dei requisiti di partecipazione per tutti i lotti per i quali abbiano presentato offerta, potranno, comunque, aggiudicarsi al massimo 2 (due) lotti che saranno quelli di maggiore rilevanza economica tra i lotti in relazione ai quali il medesimo concorrente abbia formulato la migliore offerta.

L'ordine di rilevanza economica dei Lotti è il seguente:

Lotto 3: Euro 205.000.000,00

Lotto 1: Euro 183.000.000,00

Lotto 5: Euro 155.000.000,00

Lotto 6: Euro 139.000.000,00

Lotto 2: Euro 130.000.000,00

Lotto 4: Euro 95.000.000,00

Lotto 7: Euro 93.000.000,00



3.5 Avalimento

Ai sensi e secondo le modalità e condizioni di cui all'articolo 49 del D.Lgs n. 163/2006, il concorrente - singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006 - può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti economico-finanziari, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

A tal fine, ed in conformità all'articolo 49, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006, il concorrente che intenda far ricorso all'avvalimento dovrà produrre in offerta a pena di esclusione la specifica documentazione richiesta al successivo paragrafo 4.4.4.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido delle obbligazioni assunte con la stipula della Convenzione.

A tale fine, si ricorda che l'appalto è in ogni caso eseguito dall'impresa avvalente e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Si precisa inoltre, che, in caso di ricorso all'avvalimento:

1. non è ammesso, ai sensi dell'art. 49, comma 8, del D.Lgs. n. 163/2006, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, pena l'esclusione di tutti i concorrenti che si siano avvalsi della medesima impresa;
2. non è ammessa, ai sensi del richiamato art. 49, comma 8, del D.Lgs. n. 163/2006, la partecipazione contemporanea alla gara dell'impresa ausiliaria e di quella che si avvale dei requisiti di quest'ultima, pena l'esclusione di entrambe le imprese;
3. è ammesso che il concorrente possa avvalersi di più imprese ausiliarie per il medesimo requisito.

Al fine di consentire un più ampio confronto concorrenziale tra le imprese, in conformità alla ricordata segnalazione dell'Autorità garante della concorrenza e del mercato S536, nonché da ultimo in conformità al Parere S1611 del 16/10/2012 della medesima Autorità Garante sopra citato, non è ammessa l'utilizzazione dei requisiti economici e tecnici mediante avvalimento tra due o più imprese in grado di soddisfare singolarmente i requisiti economici e tecnici di partecipazione al singolo lotto come sopra definito, pena l'esclusione dalla gara.

In considerazione della circostanza che i divieti sopra citati, relativi all'utilizzazione del cd. 'avvalimento' tra imprese in grado di soddisfare singolarmente i requisiti economici e tecnici di partecipazione hanno tutti finalità pro-competitiva, tali divieti non operano tra imprese controllate ai sensi dell'articolo 2359 del codice civile, e



comunque tra imprese che rappresentano, ai fini della partecipazione alla gara, un unico centro decisionale.

3.6 Chiarimenti di Commissione

Consip S.p.A., e per essa la Commissione di gara, si riserva la facoltà, ai sensi dell'articolo 46 del D. Lgs. n. 163/2006, di richiedere, nel corso della procedura, ogni ulteriore documentazione qualora quella presentata non fosse ritenuta idonea e/o sufficiente.

Si precisa che, nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'art. 38, comma 1, lettera h) del D. Lgs. n. 163/06 e di quant'altro stabilito dall'art. 49, comma 3, del Decreto stesso, si procederà all'esclusione del concorrente e all'escussione della cauzione provvisoria nonché alla segnalazione del fatto all'Osservatorio dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture.

4. OFFERTA

4.1 II SISTEMA

Il Sistema è costituito da una piattaforma informatica e da un software applicativo nella disponibilità di Consip S.p.A., conforme alle regole stabilite dal D.Lgs. n. 163/2006 (in particolare art. 77, commi 5 e 6 e Allegato XII) e dal D.Lgs. n. 82/2005.

Salvo il caso di dolo o colpa grave, la Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema non potranno essere in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno, diretto o indiretto, che dovessero subire gli operatori economici registrati, i concorrenti, l'Amministrazione, o, comunque, ogni altro utente (utilizzatore) del Sistema, e i terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo, il mancato utilizzo, il funzionamento o il mancato funzionamento del Sistema.

In considerazione dei vincoli del Sistema, per ciascun singolo file da inviare e di cui è composta l'offerta, ciascun concorrente ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 4 MB, oltre la quale non è garantita la tempestiva ricezione dei documenti stessi. È in ogni caso responsabilità dei concorrenti far pervenire a Consip tempestivamente tutti i documenti e le informazioni richieste per la partecipazione alla gara, pena l'esclusione dalla procedura.

Ogni operazione effettuata attraverso il Sistema:

1. è memorizzata nelle registrazioni di sistema, quale strumento con funzioni di attestazione e tracciabilità di ogni attività e/o azione compiuta a Sistema;



2. si intende compiuta nell'ora e nel giorno risultante dalle registrazioni di sistema.

Il tempo del Sistema è il tempo ufficiale nel quale vengono compiute le azioni attraverso il Sistema medesimo e lo stesso è costantemente indicato a margine di ogni schermata del Sistema. In particolare, il tempo del Sistema è sincronizzato sull'ora italiana riferita alla scala di tempo UTC (IEN), di cui al D.M. 30 novembre 1993, n. 591. L'accuratezza della misura del tempo è garantita dall'uso, su tutti i server, del protocollo NTP che tipicamente garantisce una precisione nella sincronizzazione dell'ordine di 1/2 millisecondi. Le scadenze temporali vengono sempre impostate a livello di secondi anche se a livello applicativo il controllo viene effettuato dal Sistema con una sensibilità di un microsecondo (10^{-6} secondi).

Le registrazioni di sistema relative ai collegamenti effettuati al Sistema e alle relative operazioni eseguite nell'ambito della partecipazione alla presente procedura, sono conservate nel Sistema e fanno piena prova nei confronti degli utenti del Sistema. Tali registrazioni di sistema hanno carattere riservato e non saranno divulgate a terzi, salvo ordine del giudice o in caso di legittima richiesta di accesso agli atti, ai sensi della Legge n. 241/1990.

Le registrazioni di sistema sono effettuate ed archiviate, anche digitalmente, in conformità alle disposizioni tecniche e normative emanate ai sensi degli articoli 43 e 44 del D.Lgs. n. 82/2005.

Tutti gli utenti, con l'utilizzazione del Sistema esonerano la Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il Sistema medesimo.

Ove possibile la Consip S.p.A. e/o il Gestore del Sistema comunicheranno anticipatamente agli utenti del Sistema gli interventi di manutenzione sul Sistema stesso. Gli utenti del Sistema, in ogni caso, prendono atto ed accettano che l'accesso al Sistema utilizzato per la presente procedura potrà essere sospeso o limitato per l'effettuazione di interventi tecnici volti a ripristinarne o migliorarne il funzionamento o la sicurezza.

Qualora si desideri ausilio nel superamento di problemi tecnici riscontrati nel corso della procedura di Registrazione e/o presentazione dell'offerta, si consiglia di contattare il Call Center dedicato presso i recapiti indicati nel sito www.acquistinretepa.it, di lasciare i dati identificativi dell'impresa e di specificare le problematiche riscontrate, fermo restando il rispetto di tutti i termini perentori previsti nella documentazione di gara. Ulteriori prescrizioni relative all'utilizzazione

Classificazione del documento: Consip Public



del Sistema sono stabilite nel successivo paragrafo 11 del presente Disciplinare di gara.

4.1.1 Gestore del Sistema

Fermo restando che, per la presente procedura, stazione appaltante ed Amministrazione aggiudicatrice (della prima fase) è la Consip S.p.A., la stessa si avvale, del supporto tecnico del Gestore del Sistema (ovvero il soggetto indicato sul sito www.acquistinretepa.it risultato aggiudicatario della procedura ad evidenza pubblica all'uopo esperita) incaricato anche dei servizi di conduzione tecnica delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento del Sistema, assumendone ogni responsabilità al riguardo. Il Gestore del Sistema ha l'onere di controllare i principali parametri di funzionamento del Sistema stesso, segnalando eventuali anomalie del medesimo.

Il Gestore del Sistema è altresì incaricato della conservazione dei documenti prodotti dai soggetti registrati ed inviati attraverso il Sistema nell'ambito delle procedure di gara.

Il Gestore del Sistema è, in particolare, responsabile della sicurezza informatica, logica e fisica del Sistema stesso e riveste il ruolo di Responsabile della Sicurezza e di Amministratore di Sistema ai sensi della disciplina che regola la materia. Lo stesso è altresì responsabile dell'adozione di tutte le misure stabilite dal D.Lgs. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali.

4.2 La registrazione al Sistema

Ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. n. 163/2006, l'offerta per la presente procedura deve essere presentata esclusivamente attraverso il Sistema, e quindi per via telematica mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale.

Per poter presentare offerta tramite il Sistema è necessario procedere alla Registrazione presso il Sistema.

La Registrazione deve sempre essere effettuata - necessariamente - da un operatore economico singolo, a prescindere dalla volontà di partecipare alla procedura in forma associata: tale intenzione potrà essere concretizzata nella fase di presentazione dell'offerta e non in quella della semplice registrazione.

La registrazione al Sistema deve essere richiesta unicamente dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la Registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.



All'esito della Registrazione al soggetto che ne ha fatto richiesta viene rilasciata una *userid* e una *password* (d'ora innanzi anche "*account*"). L'*account* è strettamente personale e riservato ed è utilizzato quale strumento di identificazione informatica e di firma elettronica ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale). Il titolare dell'*account* è tenuto a operare nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non arrecare pregiudizio al Sistema, ai soggetti ivi operanti e, in generale, a terzi, in conformità a quanto previsto dall'art. 13 delle Regole.

L'*account* creato in sede di registrazione è necessario per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura.

L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per rato e valido e riconosce senza contestazione alcuna quanto posto in essere all'interno del Sistema dall'*account* riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'*account* all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo del Sistema e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente Disciplinare di gara, nei relativi allegati - tra cui in particolare le Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione, Allegato 10, e le istruzioni presenti nel sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel Sito o le comunicazioni attraverso il Sistema.

In caso di violazione delle Regole tale da comportare la cancellazione della Registrazione dell'operatore economico, l'operatore economico medesimo non potrà partecipare alla presente procedura.

4.3 Presentazione dell'offerta

Ove non diversamente espressamente indicato, tutti documenti relativi alla presente procedura fino all'aggiudicazione dovranno essere inviati a Consip esclusivamente per via telematica attraverso il Sistema, in formato elettronico ed essere sottoscritti a pena di esclusione con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D. Lgs. n. 82/2005.

L'offerta dovrà essere fatta pervenire dal concorrente a Consip S.p.A., attraverso il Sistema, entro e non oltre il termine perentorio delle ore **16:00:00 del giorno 18/02/2015**, pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla

Classificazione del documento: Consip Public



procedura. L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del Sistema, come previsto dal paragrafo 4.1.

Sul sito www.acquistinretepa.it, nell'apposita sezione relativa alla presente procedura, la presentazione dell'offerta dovrà avvenire attraverso l'esecuzione di passi procedurali che consentono di predisporre ed inviare:

1. *Documentazione amministrativa*, che consiste negli atti di cui al successivo paragrafo 4.4.1.;
2. *Offerta tecnica*, autonoma e distinta per ciascun singolo lotto cui si intende partecipare che consiste negli atti di cui al successivo paragrafo 4.4.6.;
3. *Offerta economica*, autonoma e distinta per ciascun singolo lotto cui si intende partecipare che consiste negli atti di cui al successivo paragrafo 4.4.7..

Si precisa che, prima dell'invio, tutti i file che compongono l'offerta, che non siano già in formato .pdf, devono essere tutti convertiti in formato .pdf.

La presentazione dell'offerta e il relativo invio avvengono esclusivamente attraverso la procedura guidata prevista dal Sistema, che si conclude attraverso la selezione dell'apposita funzione di **"conferma ed invio"** dell'offerta medesima.

L'offerta è composta da: A - *Documentazione amministrativa*, B - *Offerta tecnica* e C - *Offerta economica*.

Il Sistema utilizzato dalla Consip S.p.A. adotta una modalità di esecuzione delle predette azioni e attività tale da consentire il rispetto della massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono, e tale da garantire la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dell'offerta medesima.

La procedura di preparazione ed invio dell'offerta può essere eseguita in fasi successive, attraverso il salvataggio dei dati e delle attività effettuate, fermo restando che l'invio dell'offerta deve necessariamente avvenire entro la scadenza del termine perentorio di presentazione dell'offerta.

I passi devono essere completati nella sequenza stabilita dal Sistema. E' sempre possibile modificare i passi precedentemente eseguiti: in tale caso si consiglia di prestare la massima attenzione alla procedura di preparazione dell'offerta guidata dal Sistema, in quanto le modifiche effettuate potranno avere conseguenze sui passi successivi. È in ogni caso onere e responsabilità del concorrente aggiornare costantemente il contenuto di ogni fase e di ogni passo relativo alla presentazione dell'offerta.

L'invio dell'offerta, in ogni caso, avviene solo con la funzionalità **"conferma e invio"**.

La presentazione dell'offerta mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio del procedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione

Classificazione del documento: Consip Public



dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Consip S.p.A. ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il concorrente esonera Consip S.p.a. e il Gestore del Sistema da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema. Consip S.p.A. si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta presentata entro il termine di presentazione della stessa è vincolante per il concorrente;
- entro il termine di presentazione dell'offerta, chi ha presentato un'offerta potrà ritirarla; un'offerta ritirata equivarrà ad un'offerta non presentata;
- il Sistema non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine di presentazione delle offerte nonché offerte incomplete di una o più parti la cui presenza è necessaria ed obbligatoria.

Al concorrente è richiesto di allegare, quale parte integrante dell'offerta, a pena di esclusione, i documenti specificati nei successivi paragrafi, sottoscritti con firma digitale o autografa ove prevista. Si raccomanda la massima attenzione nell'inserire detti allegati nella sezione pertinente ed in particolare, di non indicare o comunque fornire i dati dell'offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.

Il concorrente è consapevole, ed accetta con la presentazione dell'offerta, che il Sistema può rinominare i *files* che il medesimo concorrente presenta attraverso il Sistema; detta modifica, dettata da vincoli tecnici, riguarda unicamente il nome del *file* e non, beninteso, il suo contenuto che resta, in ogni caso, inalterato.

Oltre a quanto previsto nel presente documento, restano salve le indicazioni operative ed esplicative presenti a Sistema, nelle pagine internet relative alla procedura di presentazione dell'offerta.

4.3.1 Modalità tecniche di partecipazione in caso di gara a più lotti

In caso di partecipazione di un medesimo concorrente a più lotti, l'offerta del



concorrente è presentata in un processo unico, con:

- un'unica *Documentazione amministrativa*;
- tante singole *Offerte tecniche*, quanti sono i lotti ai quali si partecipa;
- tante singole *Offerte economiche*, quanti sono i lotti ai quali si partecipa.

4.3.2 Modalità tecniche di partecipazione in caso di R.T.I. o Consorzio

Il concorrente che intenda partecipare in forma riunita (RTI/Consorzi/GEIE sia costituiti che costituendi) dovrà in sede di presentazione dell'offerta indicare la forma di partecipazione e indicare gli operatori economici che costituiscono o costituiranno il RTI/Consorzio/GEIE.

Il Sistema genera automaticamente una password dedicata esclusivamente agli operatori riuniti in R.T.I./Consorzio, che servirà per consentire ai soggetti indicati di prendere parte (nei limiti della forma di partecipazione indicata) alla compilazione dell'offerta.

4.3.3 Area comunicazioni

Ai sensi dell'art. 79, comma 5 *quinquies*, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. l'operatore economico con la presentazione dell'offerta elegge automaticamente domicilio nell'apposita "Area comunicazioni" ad esso riservata ai fini della ricezione di ogni comunicazione inerente la presente procedura. L'operatore economico elegge altresì domicilio presso l'indirizzo, il numero di fax e l'indirizzo di posta elettronica certificata che indica al momento della Registrazione ovvero al momento della presentazione dell'offerta.

Ai medesimi fini, in caso di R.T.I. o Consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1 lett. e) del D.Lgs. n. 163/2006 ogni impresa facente parte del R.T.I. o del Consorzio con la presentazione dell'offerta elegge automaticamente domicilio nell'apposita area del Sistema ad essa riservata.

Nel caso di indisponibilità del Sistema, e comunque in ogni caso in cui Consip lo riterrà opportuno, Consip invierà le comunicazioni inerenti la presente procedura a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento - eventualmente anticipandola via fax -, ovvero a mezzo fax o per mezzo di posta elettronica certificata, presso i recapiti indicati dal concorrente al momento di presentazione dell'offerta.

4.4 Contenuto dell'offerta

4.4.1 Documentazione amministrativa

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per la fornitura del servizio
sostitutivo di mensa mediante buoni pasto per le P.A. - ed. 7
Disciplinare di gara

27 di 93



Il concorrente dovrà inviare e far pervenire a Consip attraverso il Sistema la seguente *Documentazione amministrativa*:

1. Documento di partecipazione alla gara (di cui al successivo paragrafo 4.4.1.1);
2. Documento attestante il versamento del contributo all'Autorità Nazionale Anticorruzione - già Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture - (di cui al successivo paragrafo 4.4.1.2);
3. Cauzione provvisoria (di cui al successivo paragrafo 4.4.1.3);

Il concorrente dovrà altresì presentare la documentazione di seguito indicata, qualora sussistano i presupposti che rendano obbligatoria tale ulteriore produzione di documenti:

4. Procura (di cui al successivo paragrafo 4.4.1.4);
5. Documentazione relativa all'avvalimento (di cui al successivo paragrafo 4.4.1.5);
6. Atti relativi al R.T.I. o Consorzio (di cui al successivo paragrafo 4.4.1.6).
7. Allegato/i 1.

4.4.1.1 DOCUMENTO DI PARTECIPAZIONE

Il concorrente dovrà presentare, a pena di esclusione dalla procedura:

La Dichiarazione denominata "*Documento di partecipazione*", resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, che verrà generata dal Sistema in formato .pdf a seguito della immissione di alcuni dati da parte del concorrente attraverso una sequenza procedurale guidata dal Sistema; tale dichiarazione contiene attestazioni relative ai dati del soggetto che sottoscrive la dichiarazione, i dati del concorrente e la forma di partecipazione - in caso di partecipazione in forma associata (R.T.I. o Consorzi), verranno individuati i riferimenti degli altri operatori associati - la situazione personale rilevante ai fini della partecipazione (ivi includendo le attestazioni di cui al punto 17.1, lettera b), del Bando di gara), nonché l'accettazione delle modalità della procedura. La predetta dichiarazione dovrà essere, a pena di esclusione dalla procedura, sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura (in caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla C.C.I.A.A., dovrà essere prodotta la procura nell'apposita sezione del Sistema denominata "Eventuali procure", come nel seguito meglio indicato).

In caso di partecipazione alla procedura in R.T.I. o in Consorzio il "*Documento di partecipazione*" dovrà essere, a pena di esclusione dalla procedura del R.T.I. o

Classificazione del documento: Consip Public



Consorzio, sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura (in caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla C.C.I.A.A., dovrà essere prodotta la procura nell'apposita sezione del Sistema denominata "*Eventuali procure*", come nel seguito meglio indicato):

i) da tutte le imprese componenti il R.T.I. o il Consorzio, in caso di R.T.I. o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/2006 sia costituiti che costituendi;

ii) dal Consorzio medesimo e da tutte le imprese consorziate indicate quali concorrenti, in caso di Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 163/2006.

Nel "*Documento di partecipazione*" le imprese partecipanti al R.T.I. o al Consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/06 costituendi si impegnano, in caso di aggiudicazione, a costituire R.T.I./Consorzio conformandosi alla disciplina di cui all'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata mandataria, la quale stipulerà la Convenzione in nome e per conto delle mandanti.

Sempre nel medesimo "*Documento di partecipazione*" le imprese partecipanti al R.T.I. o al Consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/06 costituiti o costituendi dovranno indicare la parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata, raggruppanda, consorziata e/o consorzianda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del R.T.I./Consorzio.

Al fine di consentire alla Consip S.p.A. di valutare la moralità professionale del concorrente ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. c) del D.Lgs. 163/2006, si precisa che nel "*Documento di partecipazione*" il concorrente dovrà indicare tutti i provvedimenti di condanna, riferiti a qualsivoglia fattispecie di reato, passati in giudicato, ivi inclusi quelli per cui si beneficia della non menzione, fatti salvi esclusivamente i casi di depenalizzazione ed estinzione del reato (quest'ultima dichiarata dal giudice dell'esecuzione) dopo la condanna stessa, di condanne revocate, di quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione pronunciata dal Tribunale di sorveglianza.

Qualora vi sia/no soggetto/i cessato/i dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta che sia/no oggetto di provvedimento/i di cui all'art. 38 comma 1 lett. c) del D.Lgs 163/2006 e s.m.i., l'impresa dovrà dimostrare la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata mediante la produzione di ogni documento (a titolo esemplificativo: assenza di collaborazione/licenziamento/avvio di una azione risarcitoria/denuncia penale) idoneo a comprovare l'estromissione del/i soggetto/i

Classificazione del documento: Consip Public



dalla compagine sociale e/o da tutte le cariche sociali.

Rimane, infine, fermo che, ai sensi dell'art. 38, comma 1 *bis*, del D. Lgs. n. 163/2006, le cause di esclusione previste dallo stesso articolo 38 non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-*sexies* del decreto legge 8 giugno 1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, n. 356, o della legge 31 maggio 1965, n. 575, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento.

Si precisa infine che nel "*Documento di partecipazione*" il concorrente dovrà altresì indicare di essere in possesso dei requisiti previsti dai commi 1 e 2 dell'art. 285 del decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207.

Il concorrente, al fine di dimostrare l'insussistenza delle cause di esclusione *ex art. 38*, comma 1, lettere b), c) e m-ter) del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. potrà, in aggiunta al "*Documento di partecipazione*", presentare nell'apposito spazio del Sistema denominato "*Documentazione amministrativa aggiuntiva*" tante dichiarazioni di cui all'Allegato 1 al presente Disciplinare sottoscritte con firma digitale, quanti sono:

- i titolari ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di impresa individuale);
- i soci ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in nome collettivo);
- i soci accomandatari ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in accomandita semplice);
- gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, il socio unico persona fisica, il socio di maggioranza persona fisica nel caso di società con meno di quattro soci ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di altro tipo di società o consorzio);
- i titolari di poteri institori *ex art. 2203 del c.c.*;
- i procuratori muniti di poteri decisionali di particolare ampiezza e riferiti ad una pluralità di oggetti così che, per sommatoria, possano configurarsi omologhi, se non di spessore superiore, a quelli che lo statuto assegna agli amministratori, ove presenti;
- i soggetti sopra individuati cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta. Si evidenzia che tali soggetti dovranno rilasciare esclusivamente la dichiarazione relativa alla causa di esclusione di cui all'art. 38, comma 1,

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per la fornitura del servizio
sostitutivo di mensa mediante buoni pasto per le P.A. - ed. 7

30 di 93

Disciplinare di gara



lettera c) del d.lgs. n. 163/2006. In caso di cessione/affitto d'azienda o di ramo d'azienda, incorporazione o fusione societaria intervenuta nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando di gara e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta, la dichiarazione di cui all'art. 38, comma 1 lett. c) del D.Lgs. n. 163/2006 andrà resa anche con riferimento ai soggetti sopra elencati che hanno operato presso l'impresa cedente/locatrice, incorporata o le società fuse nel l'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta ed ai soggetti cessati dalle relative cariche nel medesimo periodo;

diversi dal soggetto che ha sottoscritto il *"Documento di partecipazione"*.

La produzione dell'Allegato 1 da parte dei surrichiamati soggetti è prevista a pena di esclusione qualora il soggetto che sottoscrive la dichiarazione conforme al *"Documento di partecipazione"* renda le stesse esclusivamente nei propri confronti.

Si precisa che nel caso di società con due soli soci persone fisiche i quali siano in possesso, ciascuno, del cinquanta per cento (50%) della partecipazione azionaria, le dichiarazioni previste ai sensi dell'art. 38, comma 1, lettere b), c) ed m-ter) del D. Lgs. n. 163/2006 devono essere rese da entrambi i suddetti soci.

In caso di concordato preventivo con continuità aziendale il concorrente dovrà produrre nell'apposito spazio del Sistema denominato *"Documentazione amministrativa aggiuntiva"*:

- dichiarazione, sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa concorrente e resa in conformità all'Allegato 12 *"Modello per imprese in concordato preventivo con continuità aziendale"*, inerente il deposito del ricorso per l'ammissione alla procedura di concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all'art. 186-bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267 nonché inerente l'essere stato autorizzato alla partecipazione a procedure per l'affidamento di contratti pubblici dal competente Tribunale e di non partecipare alla presente gara quale impresa mandataria di un raggruppamento di imprese;

oppure

dichiarazione, sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa concorrente e resa in conformità



all'Allegato 12 "*Modello per imprese in concordato preventivo con continuità aziendale*", di trovarsi in stato di concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all'art. 186-bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, giusto decreto del competente Tribunale nonché di non partecipare alla presente gara quale impresa mandataria di un raggruppamento di imprese.

Il concorrente, in conformità all'Allegato 12 "*Modello per imprese in concordato preventivo con continuità aziendale*", dovrà in entrambi i casi a pena di esclusione produrre sempre nell'apposito spazio del Sistema denominato "*Documentazione amministrativa aggiuntiva*", i seguenti documenti:

i) relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'art. 67, lett. d), del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, che attesta la conformità al piano di risanamento e la ragionevole capacità di adempimento del contratto;

ii) dichiarazione sostitutiva, sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa concorrente, con la quale il concorrente medesimo indica l'operatore economico che, in qualità di impresa ausiliaria, metterà a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse e i requisiti di capacità finanziaria, tecnica, economica nonché di certificazione richiesti per l'affidamento dell'appalto e potrà subentrare in caso di fallimento nel corso della gara oppure dopo la stipulazione del contratto, ovvero nel caso in cui non sia più in grado per qualsiasi ragione di dare regolare esecuzione all'appalto;

iii) dichiarazione sostitutiva, sottoscritta con firma digitale, con la quale il legale rappresentante di altro operatore economico, in qualità di ausiliaria:

1) attesta il possesso, in capo all'impresa ausiliaria, dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006, l'inesistenza di una delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159, e il possesso di tutte le risorse e i requisiti di capacità finanziaria, tecnica, economica nonché di certificazione richiesti per l'affidamento dell'appalto;

2) si obbliga verso il concorrente e verso la Consip a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie all'esecuzione del



contratto ed a subentrare all'impresa ausiliata nel caso in cui questa fallisca nel corso della gara oppure dopo la stipulazione del contratto, ovvero non sia più in grado per qualsiasi ragione di dare regolare esecuzione all'appalto;

3) attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del D. Lgs. n. 163/2006;

iv) originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione tutte le risorse necessarie all'esecuzione del contratto per tutta la durata dell'appalto e a subentrare allo stesso in caso di fallimento

oppure, *in caso di avalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo*: dichiarazione sostitutiva - sottoscritta con firma digitale - attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

4.4.1.2 PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO ALL'ANAC

Il concorrente dovrà presentare, a pena di esclusione dalla procedura e con le modalità che seguono, il documento attestante l'avvenuto pagamento del contributo di cui all'art. 1, commi 65 e 67, della L. 23 dicembre 2005, n. 266, recante evidenza del codice di identificazione, di cui al punto 1.4 del presente Disciplinare. Il contributo è dovuto per ciascun singolo lotto per cui si presenta offerta in ragione del relativo importo del lotto stesso.

Le istruzioni operative relative al pagamento della suddetta contribuzione sono pubblicate e consultabili sul sito internet dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (già Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici).

A riprova dell'avvenuto pagamento del contributo all' A.N.A.C., il partecipante deve inviare e fare pervenire a Consip attraverso il Sistema:

- in caso di versamento on line mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express, copia della ricevuta, trasmessa dal "sistema di riscossione", del versamento del contributo corredata da dichiarazione di autenticità, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura;
- in caso di versamento in contanti - mediante il modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione e attraverso i punti vendita della rete dei tabaccai abilitati - copia dello scontrino rilasciato dal punto vendita corredata da dichiarazione di autenticità, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante avente i poteri

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per la fornitura del servizio
sostitutivo di mensa mediante buoni pasto per le P.A. - ed. 7

33 di 93

Disciplinare di gara



necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura;

- in caso di versamento attraverso bonifico bancario internazionale da parte di operatore economico straniero copia della ricevuta del bonifico bancario corredata da dichiarazione di autenticità, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura;

Nel caso di R.T.I. costituito o costituendo il versamento è effettuato a cura dell'impresa mandataria.

4.4.1.3 CAUZIONE PROVVISORIA ED IMPEGNO DEL FIDEIUSSORE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura il concorrente dovrà inviare a Consip - con le modalità definite dal successivo paragrafo 4.4.1.3.1 - una **cauzione provvisoria** ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. n. 163/2006 di importo pari all'1% del massimale di ciascun lotto e segnatamente:

Lotto	Descrizione	Importo della cauzione provvisoria
1	Piemonte - Valle d'Aosta - Lombardia - Liguria	€ 1.830.000,00
2	Friuli - Veneto -Trentino - Emilia Romagna - Toscana	€ 1.300.000,00
3	Lazio	€ 2.050.000,00
4	Marche - Umbria - Abruzzo - Puglia	€ 950.000,00
5	Campania - Molise	€ 1.550.000,00
6	Basilicata - Calabria - Sicilia - Sardegna	€ 1.390.000,00
7	Totale Italia (c.d. lotto accessorio)	€ 930.000,00

Tali cauzioni dovranno, altresì, avere durata di 360 (trecentosessanta) giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte (quindi validità sino al 13/02/2016).

In caso di partecipazione a più lotti dovranno essere prestate tante distinte ed autonome cauzioni provvisorie quanti sono i lotti cui si intende partecipare.

La cauzione provvisoria potrà essere costituita, a scelta del concorrente:

- in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del



giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della Consip S.p.A.;

- mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58.

In caso di cauzione provvisoria costituita in contanti: (i) il relativo versamento dovrà essere effettuato sul conto corrente bancario Unicredit avente codice IBAN IT 40 D 02008 05365 000004887937 intestato alla Consip S.p.A.; (ii) dovrà essere presentato originale o copia autentica del versamento con indicazione del codice IBAN del soggetto che ha operato il versamento stesso.

In caso di cauzione provvisoria costituita in titoli del debito pubblico dovrà essere presentato originale o copia autentica del titolo.

La fideiussione bancaria o assicurativa dovrà prevedere, a pena di esclusione: (i) la rinuncia espressa al beneficio della preventiva escussione del debitore principale; (ii) la rinuncia espressa all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile; (iii) la sua operatività entro 15 (quindici giorni) su semplice richiesta scritta della Consip S.p.A..

La garanzia provvisoria dovrà essere corredata:

- da una autodichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 76 del d.P.R. n. 445/2000 con allegato un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, con la quale il sottoscrittore dell'istituto di credito/assicurativo dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante. In tal caso, la Consip si riserva di effettuare controlli a campione interrogando direttamente gli istituti di Credito/assicurativi circa le garanzie rilasciate ed i poteri dei sottoscrittori.

In alternativa

-da dichiarazione notarile inerente autenticazione di firma.

Ferma la produzione dell'apposita autodichiarazione o, in alternativa, della dichiarazione notarile, si precisa che, ove la garanzia provvisoria ne fosse sprovvista, la



Consip provvederà a richiedere la regolarizzazione di quanto prodotto.

La cauzione provvisoria dovrà essere prodotta:

- in caso di R.T.I. costituito, dalla impresa mandataria con indicazione che il soggetto garantito è il raggruppamento;
- in caso di R.T.I. costituendo, da una delle imprese raggruppande con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese raggruppande;
- in caso di consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/06 non ancora costituito, da una delle imprese consorziande con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese che intendono costituirsi in consorzio;
- in caso di consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) già costituito o dei consorzi di cui alle lettere b), c) dell'art. 34, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006, dal Consorzio medesimo.

Inoltre, ai sensi dell'art. 75, comma 8, del D.Lgs. 163/2006, il concorrente dovrà, a pena d'esclusione, produrre, eventualmente anche all'interno della cauzione provvisoria, una dichiarazione di impegno di un fideiussore (istituto bancario o assicurativo o intermediario iscritto nell'albo di cui all'art. 106 del D. Lgs. n. 385/1993) a rilasciare la garanzia per l'esecuzione di cui al paragrafo 7.1 del presente Disciplinare di gara, qualora il concorrente risultasse aggiudicatario. Nel caso di partecipazione a più lotti, dovranno essere prodotte tante dichiarazioni di impegno a rilasciare la garanzia per l'esecuzione di cui al paragrafo 7.1 del presente Disciplinare di gara, qualora il concorrente risultasse aggiudicatario, quanti sono i lotti cui si partecipa.

La cauzione provvisoria copre e viene escussa: *(i)* per la mancata stipula della Convenzione per fatto dell'aggiudicatario, intendendo inclusa in tale ipotesi anche quella in cui l'aggiudicatario non consegna a Consip, entro due mesi dalla comunicazione di aggiudicazione, l'elenco relativo agli Esercizi convenzionati (Tabella A - allegato sub 1 al Capitolato); non presenti, nel termine stabilito, la cauzione a garanzia delle verifiche ispettive da effettuarsi prima della stipula della Convenzione oppure nel caso in cui le suddette verifiche ispettive diano esito negativo; *(ii)* verrà altresì escussa, ai sensi sia dell'art. 38 comma 2 bis e di quanto previsto nel bando di gara, sia dell'art. 48 del D.Lgs. n. 163/2006, nel caso in cui il concorrente non fornisca la prova in ordine al possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-



organizzativa richiesti nel Bando di gara; *(iii)* nel caso di dichiarazioni mendaci rilasciate a Sistema o, comunque, nella documentazione d'offerta.

Consip S.p.A. si riserva altresì la facoltà di escutere la cauzione nel caso di mancato o tardivo pagamento del contributo di cui all'art. 1, commi 65 e 67, della L. 23 dicembre 2005, n. 266.

L'importo della cauzione provvisoria è ridotto del 50% (cinquanta per cento) per i concorrenti ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000. Per fruire di tale beneficio, il concorrente deve produrre la documentazione di cui oltre.

Si precisa inoltre che: a) in caso di partecipazione in RTI e/o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D.Lgs. n. 163/06, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo nel caso in cui tutte le imprese che lo costituiscono siano in possesso della predetta certificazione, attestata da ciascuna impresa secondo le modalità sopra previste; b) in caso di partecipazione in Consorzio di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34, comma 1, del D.Lgs. n. 163/06, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo nel caso in cui il Consorzio sia in possesso della predetta certificazione

La/e garanzia/e provvisoria/e verrà/verranno svincolata/e contestualmente alla comunicazione di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario relativamente al/ai singolo/i lotto/i per cui si è proceduto alla stipula del contratto.

La cauzione provvisoria, nonché la dichiarazione di impegno di un fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva qualora il concorrente risultasse aggiudicatario, dovranno pervenire alla Consip S.p.A., Via Isonzo 19/E, 00198 Roma, **entro e non oltre il termine perentorio - di presentazione delle offerte, ovvero - delle ore 16:00:00 del giorno 18/02/2015**, pena l'esclusione dalla procedura.

4.4.1.3.1 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA CAUZIONE PROVVISORIA

In espressa deroga a quanto previsto dal punto 4.3 con riferimento al formato dei documenti di offerta e alle modalità di invio per via telematica attraverso il Sistema, la cauzione provvisoria può essere inviata e fatta pervenire a Consip entro il termine perentorio previsto per la presentazione delle offerte:

- a) in formato elettronico attraverso il Sistema;
- o, in alternativa,

Classificazione del documento: Consip Public



b) in formato cartaceo,
il tutto con le modalità di seguito indicate.

Nel caso di invio in formato cartaceo, la cauzione provvisoria e la suddetta ulteriore documentazione dovranno essere contenute in una busta chiusa, sigillata, sui lembi di chiusura, con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni.

La busta dovrà riportare esternamente oltre al timbro del concorrente o altro diverso elemento di identificazione, le indicazioni del concorrente medesimo e cioè la denominazione o ragione sociale, e la seguente dicitura:

“Gara per la fornitura del servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto per le Pubbliche Amministrazioni (ed. 7) - ID SIGEF 1488 - Cauzione provvisoria: lotto 1 e/o lotto 2 e/o lotto 3...”

Si precisa che nel caso di partecipazione a più lotti è possibile inserire le cauzioni provvisorie di ciascun lotto, all'interno di un'unica busta, che dovrà riportare la predetta dicitura.

La busta potrà essere inviata mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnata a mano da un incaricato del concorrente - soltanto in tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna - nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 17:00, comunque entro e non oltre il termine perentorio di presentazione delle offerte sopra indicato al paragrafo 4.3.

L'invio della busta è a totale ed esclusivo rischio del mittente; restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Consip S.p.A. ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, la busta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione; per quanto riguarda la prova della data e dell'ora in cui la busta perverrà alla Consip S.p.A. faranno fede la data e l'ora indicate all'atto della protocollazione della busta da parte della Consip S.p.A..

Si precisa che in caso di invio mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, la dicitura ***“Gara per la fornitura del servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto per le Pubbliche Amministrazioni (ed. 7) - ID SIGEF 1488 - Cauzione provvisoria: lotto 1 e/o lotto 2 e/o lotto 3...”***, nonché la denominazione dell'Impresa/R.T.I./Consorzio concorrente dovranno essere presenti anche sull'involucro all'interno del quale lo spedizioniere dovesse eventualmente porre

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per la fornitura del servizio
sostitutivo di mensa mediante buoni pasto per le P.A. - ed. 7

38 di 93

Disciplinare di gara



la busta contenente la cauzione provvisoria.

Non saranno in alcun caso prese in considerazione le buste pervenute oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spedite prima del termine medesimo; ciò vale anche per le buste inviate a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Tali buste non verranno aperte dalla Commissione di gara, e verranno dichiarate irricevibili in quanto tardive.

Nel caso di invio in formato elettronico, la cauzione provvisoria nonché la dichiarazione di impegno di un fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva qualora il concorrente risultasse aggiudicatario dovranno essere prodotte attraverso il Sistema secondo una delle due modalità seguenti:

- a) sottoforma di documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto, con firma digitale, dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante corredato da: i) autodichiarazione sottoscritta con firma digitale e resa, ai sensi degli art. 46 e 76 del d.P.R. n. 445/2000 con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante; ii) ovvero, da autentica notarile sotto forma di documento informatico, sottoscritto con firma digitale ai sensi del surrichiamato Decreto; **ovvero, in alternativa:**
- b) sotto forma di copia informatica di documento cartaceo ai sensi dell'art. 22, commi 1 e 2 del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82. In tali casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale, nell'ipotesi di cui all'art. 22, comma 1, del D. Lgs. n. 82/2005, ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale, ai sensi dell'art. 22, comma 2 del D. Lgs. n. 82/2005. Il documento dovrà esser costituito: i) dalla cauzione sottoscritta dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante; ii) da autodichiarazione resa, ai sensi degli art. 46 e 76 del d.P.R. n. 445/2000 con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante; iii) ovvero in luogo dell'autodichiarazione, da autentica notarile.



Nel caso di invio in formato elettronico, quanto sopra richiesto dovrà essere inviato e fatto pervenire a Consip attraverso l'apposita sezione del Sistema denominata "*Cauzione provvisoria e documenti a corredo*".

**4.4.1.3.2 MODALITÀ DI INVIO DELLA CERTIFICAZIONE DI QUALITÀ PER OTTENERE IL
DIMEZZAMENTO DELLA CAUZIONE**

Inoltre, nel caso in cui il concorrente intenda usufruire del beneficio della riduzione dell'importo della cauzione secondo quanto precedentemente indicato, il concorrente stesso dovrà produrre, unitamente alla cauzione, la seguente documentazione in formato cartaceo o in formato elettronico così come di seguito specificato:

- in formato cartaceo:

- a) copia della certificazione di qualità con dichiarazione di conformità all'originale sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente avente i poteri necessari per impegnare la società nella presente procedura;

ovvero

- b) dichiarazione rilasciata dall'Ente Certificatore attestante il possesso della certificazione di qualità di cui sopra. Tale dichiarazione dovrà riportare il numero del certificato, l'organismo che lo ha rilasciato, la data del rilascio, la data di scadenza, la vigenza;

- in formato elettronico attraverso il Sistema:

- a) copia informatica della certificazione di qualità in formato cartaceo con dichiarazione di conformità all'originale sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente avente i poteri necessari per impegnare la società nella presente procedura;

ovvero

- b) dichiarazione, sottoscritta digitalmente, rilasciata dall'Ente Certificatore attestante il possesso della certificazione di qualità di cui sopra. Tale dichiarazione dovrà riportare il numero del certificato, l'organismo che lo ha rilasciato, la data del rilascio, la data di scadenza, la vigenza;

il tutto inviato attraverso il Sistema.

In alternativa, il possesso del suddetto requisito potrà esser attestato con idonea dichiarazione resa dal concorrente ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 attestante il possesso della detta certificazione.

Nel caso di invio in formato cartaceo, la certificazione di qualità dovrà essere contenuta, se del caso unitamente alla cauzione provvisoria e all'impegno di cui al



precedente comma, in una busta chiusa, sigillata, sui lembi di chiusura, con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni.

La busta dovrà riportare esternamente oltre al timbro del concorrente o altro diverso elemento di identificazione, le indicazioni del concorrente medesimo e cioè la denominazione o ragione sociale, e la seguente dicitura:

"Gara per fornitura del servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto per le Pubbliche Amministrazioni (ed.7) - ID SIGEF 1488 - Cauzione provvisoria - Certificazione di qualità: lotto 1 e/o lotto 2 e/o lotto 3..." ovvero, qualora la cauzione provvisoria venga prodotta attraverso il Sistema unicamente ***"Certificazione di qualità"***.

Si precisa che in caso di partecipazione a più lotti è sufficiente inserire la certificazione di qualità all'interno di un'unica busta, indicando nella dicitura i lotti a cui fa riferimento.

La busta potrà essere inviata mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnata a mano da un incaricato del concorrente - soltanto in tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna - nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 17:00, comunque entro e non oltre il termine perentorio di presentazione delle offerte sopra indicato al paragrafo 4.3.

L'invio della busta è a totale ed esclusivo rischio del mittente; restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Consip S.p.A. ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, la busta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione; per quanto riguarda la prova della data e dell'ora in cui la busta perverrà alla Consip S.p.A. faranno fede la data e l'ora indicate all'atto della protocollazione della busta da parte della Consip S.p.A..

Si precisa che in caso di invio mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, la dicitura ***"Gara per fornitura del servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto per le Pubbliche Amministrazioni (ed.7) - ID SIGEF 1488 - Cauzione provvisoria - Certificazione di qualità: lotto 1 e/o lotto 2 e/o lotto 3..."*** ovvero qualora la cauzione provvisoria venga prodotta attraverso il Sistema unicamente, ***Certificazione di qualità"***, nonché la denominazione dell'Impresa/R.T.I./Consorzio concorrente dovranno essere presenti anche sull'involucro all'interno del quale lo spedizioniere dovesse eventualmente porre la busta contenente la cauzione provvisoria.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per la fornitura del servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto per le P.A. - ed. 7

Disciplinare di gara

41 di 93



Non saranno in alcun caso prese in considerazione le buste pervenute oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spedite prima del termine medesimo; ciò vale anche per le buste inviate a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Tali buste non verranno aperte dalla Commissione di gara, e verranno dichiarate irricevibili in quanto tardive.

Nel caso di invio della certificazione di qualità in formato elettronico, tale documento dovrà essere inviato e fatto pervenire a Consip attraverso l'apposita sezione del Sistema denominata "*Eventuale certificazione ai fini del dimezzamento della cauzione*".

4.4.1.4 PROCURA

Qualora le dichiarazioni e/o attestazioni e/o offerta tecnica e/o offerta economica siano sottoscritte da un procuratore (generale o speciale) la cui procura (riferimenti dell'atto notarile), nonché l'oggetto della procura medesima, non siano attestati nel certificato di iscrizione al Registro delle imprese, il concorrente dovrà produrre, a pena di esclusione dalla procedura, copia della procura (generale o speciale) che attesti i poteri del sottoscrittore e gli estremi dell'atto notarile. Tale copia dovrà essere inviata e fatta pervenire a Consip con le modalità e nei termini perentori previsti, attraverso il Sistema.

Detta procura dovrà essere inviata e fatta pervenire a Consip attraverso l'apposita sezione del Sistema denominata "*Eventuali procure*".

La Consip S.p.A. si riserva di richiedere al concorrente, in ogni momento della procedura, la consegna di una copia autentica o copia conforme all'originale della procura; nella relativa comunicazione di richiesta verranno fissati il termine e le modalità per l'invio della documentazione richiesta.

4.4.1.5 DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALL'AVVALIMENTO

In caso di ricorso all'avvalimento, nei limiti e secondo quanto stabilito nel precedente paragrafo 3.5 del presente Disciplinare di gara in conformità all'articolo 49, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006, il concorrente deve, a pena di esclusione dalla procedura, inviare e fare pervenire a Consip attraverso l'apposita sezione del Sistema denominata "*Eventuale documentazione relativa all'avvalimento*" nell'ambito della *Documentazione amministrativa* le seguenti dichiarazioni rese in conformità al Modello di dichiarazione di avvalimento – Allegato 9 al Disciplinare di gara:

Classificazione del documento: Consip Public



- a) **Dichiarazione di avvalimento del concorrente** sottoscritta - con firma digitale - dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa concorrente, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti di cui ci si intende avvalere e dell'impresa ausiliaria;
- b) **Dichiarazione di messa a disposizione del requisito dell'impresa ausiliaria** sottoscritta - con firma digitale - dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa ausiliaria attestante tra l'altro:
- il possesso da parte dell'impresa ausiliaria dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del D.Lgs. n. 163/2006 nonché il possesso dei requisiti tecnico-economici e delle risorse oggetto di avvalimento. In particolare, le dichiarazioni di cui all'art. 38, comma 1, lett. b), c) ed m-ter) del D. Lgs. n. 163/2006 devono essere rese con riferimento ai seguenti soggetti:
- i titolari ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di impresa individuale);
 - i soci ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in nome collettivo);
 - i soci accomandatari ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in accomandita semplice);
 - gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, il socio unico persona fisica, il socio di maggioranza persona fisica nel caso di società con meno di quattro soci ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di altro tipo di società o consorzio);
 - i titolari di poteri institori ex art. 2203 del c.c.
 - i procuratori muniti di poteri decisionali di particolare ampiezza e riferiti ad una pluralità di oggetti così che, per sommatoria, possano configurarsi omologhi, se non di spessore superiore, a quelli che lo statuto assegna agli amministratori;
 - i soggetti sopra individuati cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta. Si evidenzia che tali soggetti dovranno rilasciare esclusivamente la dichiarazione relativa alla causa di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettera c) del d.lgs. n. 163/2006. In caso di cessione/affitto d'azienda o di ramo d'azienda, incorporazione o fusione societaria intervenuta nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando di gara e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta, la dichiarazione di cui all'art. 38, comma 1, lett. c) del D.Lgs. n. 163/2006 anche con riferimento ai soggetti sopra elencati che hanno operato presso l'impresa



cedente/locatrice, incorporata o le società fusesi nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta ed ai soggetti cessati dalle relative cariche nel medesimo periodo.

Al fine di consentire alla Consip S.p.A. di valutare la moralità professionale dell'impresa ausiliaria ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. c) del D. Lgs. n. 163/2006, si precisa che l'impresa ausiliaria dovrà indicare tutti i provvedimenti di condanna, riferiti a qualsivoglia fattispecie di reato, passati in giudicato, ivi inclusi quelli per cui si beneficia della non menzione, fatti salvi esclusivamente i casi di depenalizzazione ed estinzione del reato (quest'ultima dichiarata dal giudice dell'esecuzione) dopo la condanna stessa, di condanne revocate, di quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione pronunciata dal Tribunale di sorveglianza;

- l'obbligo incondizionato e irrevocabile, verso il concorrente e verso Consip S.p.A. a mettere a disposizione per tutta la durata della Convenzione e dei Contratti attuativi le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- la non partecipazione alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 34 del D.Lgs. n. 163/2006.

L'Impresa ausiliaria, al fine di dimostrare l'insussistenza delle cause di esclusione *ex* art. 38 comma 1, lettere b), c) e m-ter) del d.lgs 163/2006 e s.m.i. potrà, in aggiunta a quanto indicato al precedente punto b), produrre tante dichiarazioni, conformi alla dichiarazione allegata alla *Dichiarazione di messa a disposizione del requisito dell'impresa ausiliaria*, quanti sono:

- i titolari ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di impresa individuale);
- i soci ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in nome collettivo);
- i soci accomandatari ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in accomandita semplice);
- gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, il socio unico persona fisica, il socio di maggioranza persona fisica nel caso di società con meno di quattro soci ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di altro tipo di società o consorzio);
- i titolari di poteri istitutori *ex* art. 2203 del c.c.
- i procuratori muniti di poteri decisionali di particolare ampiezza e riferiti ad



una pluralità di oggetti così che, per sommatoria, possano configurarsi omologhi, se non di spessore superiore, a quelli che lo statuto assegna agli amministratori;

- i soggetti sopra individuati cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta. Si evidenzia che tali soggetti dovranno rilasciare esclusivamente la dichiarazione relativa alla causa di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettera c) del d.lgs. n. 163/2006. In caso di cessione/affitto d'azienda o di ramo d'azienda, incorporazione o fusione societaria intervenuta nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando di gara e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta, la dichiarazione di cui all'art. 38, comma 1, lett. c) del D.Lgs. n. 163/2006 anche con riferimento ai soggetti sopra elencati che hanno operato presso l'impresa cedente/locatrice, incorporata o le società fuse nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta ed ai soggetti cessati dalle relative cariche nel medesimo periodo;

diversi dal soggetto che ha sottoscritto la Dichiarazione di cui al precedente punto b).

La produzione della dichiarazione allegata alla *Dichiarazione di messa a disposizione del requisito dell'impresa ausiliaria* da parte dei surrichiamati soggetti dell'impresa ausiliaria è prevista a pena di esclusione qualora il soggetto che sottoscrive la Dichiarazione di messa a disposizione del requisito dell'impresa ausiliaria renda la stessa esclusivamente nei propri confronti.

Qualora vi sia/no soggetto/i cessato/i dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta che sia/no oggetto di provvedimento/i di cui all'art. 38 comma 1 lett. c) del D.Lgs 163/2006 e s.m.i., l'impresa ausiliaria dovrà dimostrare la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata mediante la produzione di ogni documento (a titolo esemplificativo: assenza di collaborazione/licenziamento/avvio di una azione risarcitoria/denuncia penale) idoneo a comprovare l'estromissione del/i soggetto/i dalla compagine sociale e/o da tutte le cariche sociali.

In caso di cessione/affitto d'azienda o di ramo d'azienda, incorporazione o fusione societaria intervenuta nell'anno antecedente la pubblicazione del bando e comunque



sino alla data di presentazione dell'offerta, la dichiarazione di cui all'art. 38, comma 1 lett. c) del D. Lgs. n. 163/2006 andrà resa da parte dell'impresa ausiliaria anche con riferimento ai soggetti indicati dal medesimo articolo che hanno operato presso l'impresa cedente/locatrice, incorporata o le società fuse nel l'anno antecedente la pubblicazione del bando e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta.. Tale dichiarazione, qualora non prodotta, non comporta l'esclusione dalla procedura di gara.

Si precisa che nel caso di società con due soli soci i quali siano in possesso, ciascuno, del cinquanta per cento (50%) della partecipazione azionaria, le dichiarazioni previste ai sensi dell'art. 38, comma 1, lettere b), c) ed m-ter) del D. Lgs. n. 163/2006 devono essere rese da entrambi i suddetti soci.

In caso di ricorso all'avvalimento, il concorrente dovrà, altresì, produrre, sempre nell'apposita sezione del Sistema denominata "*Eventuale documentazione relativa all'avvalimento*" e sempre a pena di esclusione:

a) originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse e/o i mezzi prestati necessari per tutta la durata del Contratto. Il predetto contratto dovrà, a pena d'esclusione e ai sensi dell'art. 88, comma 1, lett. a) del d.P.R. n. 207/2010, essere determinato nell'oggetto, nella durata, e dovrà contenere ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento. Pertanto il contratto di avvalimento dovrà riportare, in modo compiuto, specifico, esplicito ed esauriente la durata del contratto, l'oggetto dell'avvalimento, il tutto con dettagliata indicazione delle risorse e/o dei mezzi prestati in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento;

ovvero

b) in caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva - sottoscritta con firma digitale - attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dall'articolo 49, comma 5, del D.Lgs. n. 163/2006 (obblighi previsti dalla normativa antimafia).

4.4.1.6 ATTI RELATIVI A R.T.I. E CONSORZI

In caso di partecipazione in R.T.I. o Consorzio, già costituiti al momento della presentazione dell'offerta, il concorrente deve, a pena di esclusione dalla procedura,



inviare e far pervenire a Consip attraverso l'apposita sezione del Sistema denominata *"Eventuali atti relativi a R.T.I. o Consorzi"*, copia dell'atto notarile di mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza all'impresa capogruppo, ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio. Il mandato collettivo speciale del RTI e l'atto costitutivo del Consorzio dovranno espressamente contenere l'impegno delle singole imprese facenti parte del RTI o del Consorzio al puntuale rispetto degli obblighi derivanti dalla Legge n. 136/2010 e s.m.i., anche nei rapporti tra le imprese raggruppate o consorziate (in conformità alla Determinazione dell'AVCP (ora A.N.A.C.) n. 4 del 7 luglio 2011). Resta inteso che qualora il mandato speciale del RTI e l'atto costitutivo del consorzio, presentati in fase di partecipazione, non contengano il suddetto impegno, lo stesso dovrà necessariamente essere prodotto, in caso di aggiudicazione, al momento della presentazione dei documenti per la stipula secondo le modalità previste dal paragrafo 6.

In caso di partecipazione di consorzio stabile non iscritto alla CCIAA il concorrente deve inviare e far pervenire a Consip attraverso l'apposita sezione del Sistema denominata *"Eventuali atti relativi a R.T.I. o Consorzi"*, copia autentica dell'atto costitutivo e dello Statuto del Consorzio; nel caso in cui le imprese consorziate indicate quali esecutrici non risultino dall'atto costitutivo o dallo Statuto, il concorrente deve inviare e far pervenire a Consip attraverso l'apposita sezione del Sistema denominata *"Eventuali atti relativi a R.T.I. o Consorzi"* copia autentica della delibera dell'organo deliberativo di ogni consorziata indicata quale esecutrice, dalla quale si evinca la volontà di operare esclusivamente in modo congiunto per un periodo di tempo non inferiore a 5 anni. La mancata produzione di detta documentazione non comporta l'esclusione.

4.4.2 Offerta tecnica

Con riferimento a ciascun singolo lotto cui si intende partecipare, il concorrente deve inviare e fare pervenire a Consip attraverso il Sistema, a pena di esclusione, una *Offerta tecnica*.

L'Offerta tecnica è composta da una dichiarazione (*"Offerta tecnica"* - Allegato 2) generata dal Sistema (in formato .pdf), previo inserimento a Sistema ed invio delle informazioni richieste, che il concorrente dovrà presentare a Sistema dopo averla: *i)* scaricata e salvata sul proprio PC; *ii)* sottoscritta digitalmente. Inoltre, qualora oggetto di offerta, l'Offerta tecnica è corredata dal Progetto tecnico - varianti ammesse - attraverso cui il concorrente rappresenta la propria offerta relativa ai cd. servizi



aggiuntivi (PT4), da inserire a Sistema nell'apposita sezione. In particolare il concorrente deve:

a) Esprimersi obbligatoriamente in merito ai seguenti criteri (qualora non si imputasse alcun valore il Sistema non consente di procedere alle fasi successive):

- percentuale massima di commissione che si impegna a non superare con riferimento agli Esercizi che ritirano i Buoni pasto oggetto del presente appalto (*rif. par. 6.2 del Capitolato Tecnico*);
- termini entro i quali si impegna ad effettuare il pagamento dei Buoni pasto agli Esercizi che ritirano i Buoni pasto oggetto del presente appalto (*rif. par. 6.2 del Capitolato Tecnico*);
- impegno ad utilizzare, per la produzione dei Buoni pasto e delle fatture inerenti il presente appalto, carta costituita da fibre di cellulosa vergini proveniente da boschi dove è attuata una gestione sostenibile delle foreste oppure carta contenente almeno il 75% di fibre di cellulosa riciclata, sbiancata senza l'utilizzo di cloro elementare oppure una combinazione delle predette alternative (*rif. par. 6.5 del Capitolato Tecnico*).

b) Inviare attraverso l'inserimento a Sistema in apposita sezione il Progetto tecnico - **Varianti ammesse** anch'esso sottoscritto digitalmente, conforme all'Allegato 2 Bis del presente Disciplinare di gara.

In aggiunta a quanto sopra, il concorrente potrà inviare, attraverso l'inserimento nell'apposito spazio del Sistema denominato "*eventuale documentazione coperta da riservatezza*", una dichiarazione, anch'essa sottoscritta digitalmente, contenente l'indicazione analitica delle parti dell'offerta coperte da riservatezza, con riferimento a marchi, know-how, brevetti ecc.

L'Offerta Tecnica, pena l'esclusione dalla procedura, deve essere priva di qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico.

Il documento "Offerta tecnica" di cui alla precedente lettera a), nonché il Progetto tecnico - **Varianti ammesse**, sempre a pena di esclusione dalla gara, devono essere sottoscritti con firma digitale:

- in caso di impresa singola, dal legale rappresentante del concorrente avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura (o da persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura, in caso di



procuratore i cui poteri non siano riportati sulla C.C.I.A.A., dovrà essere stata prodotta nell'apposita sezione del Sistema denominata "*Eventuali procure*";

- in caso di R.T.I. o di Consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D.Lgs. n. 163/2006 costituiti al momento di presentazione dell'offerta, dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura in caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla C.C.I.A.A., dovrà essere prodotta nell'apposita sezione del Sistema denominata "*Eventuali procure*") dell'impresa mandataria;
- in caso di R.T.I. e Consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D.Lgs. n. 163/2006 non costituiti al momento della presentazione dell'offerta, dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura, in caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla C.C.I.A.A., dovrà essere prodotta nell'apposita sezione del Sistema denominata "*Eventuali procure*") di tutte le imprese raggruppande o consorziande.

Tutta la predetta procedura deve essere eseguita per ogni singolo lotto cui si intende partecipare.

4.4.3 Offerta economica

Con riferimento a ciascun singolo lotto cui si intende partecipare, il concorrente dovrà inviare e fare pervenire a Consip attraverso il Sistema, a pena di esclusione, una *Offerta economica* secondo la procedura e le modalità che seguono:

- inserimento nell'apposita sezione del Sistema dello **sconto offerto** sul Valore nominale del buono pasto, IVA esclusa, espresso in valore assoluto e con 2 (due) decimali dopo la virgola (es. 10,04); tale valore verrà riportato su una dichiarazione generata dal Sistema in formato .pdf "*Offerta economica*" (Allegato 3), che il concorrente dovrà inviare e fare pervenire a Consip attraverso il Sistema dopo averla: *i)* scaricata e salvata sul proprio PC; *ii)* sottoscritta digitalmente.

Con riferimento all'*Offerta economica* nella stessa il concorrente dovrà, tra l'altro:

- a) esprimere i costi relativi alla sicurezza afferenti all'esercizio dell'attività svolta dall'impresa;



- b) manifestare l'impegno a tenere ferma l'offerta per un periodo non inferiore a 360 (trecentosessanta) giorni dalla data di scadenza della presentazione della medesima.

L'Offerta economica, relativa a ciascun singolo lotto cui si partecipa, dovrà essere, pena l'esclusione dalla presente procedura, sottoscritta con firma digitale:

- in caso di impresa singola, dal legale rappresentante del concorrente avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura (in caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla C.C.I.A.A., la procura dovrà essere stata prodotta nell'apposita sezione del Sistema denominata "*Eventuali procure*");
- in caso di R.T.I. o di Consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D.Lgs. n. 163/2006, costituiti al momento di presentazione dell'offerta: dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura (in caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla C.C.I.A.A., la procura dovrà essere stata prodotta nell'apposita sezione del Sistema denominata "*Eventuali procure*") dell'impresa mandataria;
- in caso di R.T.I. e Consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D.Lgs. n. 163/2006, non costituiti al momento della presentazione dell'offerta, dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura (in caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla C.C.I.A.A., la procura dovrà essere stata prodotta nell'apposita sezione del Sistema denominata "*Eventuali procure*") di tutte le Imprese raggruppande o consorziande.

Tutta la predetta procedura deve essere eseguita per ogni singolo lotto cui si intende partecipare.

Il concorrente potrà altresì produrre le giustificazioni di cui all'art. 87, comma 2 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., secondo le modalità che seguono. **Si precisa che la mancata produzione anticipata della predetta documentazione afferente le giustificazioni non sarà causa di esclusione dalla presente procedura.**

MODALITÀ DI INVIO DELLE GIUSTIFICAZIONI

In espressa deroga a quanto previsto dal punto 4.4.3, con riferimento all'offerta economica e al formato dei documenti di offerta e alle modalità di invio per via

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per la fornitura del servizio
sostitutivo di mensa mediante buoni pasto per le P.A. - ed. 7

50 di 93

Disciplinare di gara



telematica attraverso il Sistema, le giustificazioni di cui all'art. 87, comma 2, del D.Lgs. 163/2006 possono essere inviate e fatte pervenire a Consip entro il termine perentorio previsto per la presentazione delle offerte esclusivamente in separata busta chiusa e sigillata su formato cartaceo sottoscritte con firma autografa, oppure su supporto ottico (CD Rom non riscrivibile) sottoscritte con firma digitale.

Al riguardo il concorrente potrà utilizzare il documento "Dichiarazione relativa alle giustificazioni dell'offerta" (comprensivo della "Tabella di sintesi del Conto economico") redatto secondo quanto previsto nell'Allegato 8 "Schema di riferimento per la presentazione delle giustificazioni relative all'offerta presentata in sede di gara (cd. Business Plan) - Linee guida". Si precisa che tale schema di riferimento (cd. Business Plan), è integrabile e modificabile secondo necessità da parte di ciascun concorrente.

Modalità di presentazione (busta chiusa e sigillata)

Tali giustificazioni dovranno essere contenute in una busta chiusa, sigillata, sui lembi di chiusura, con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni.

La busta dovrà riportare esternamente oltre al timbro del concorrente o altro diverso elemento di identificazione, le indicazioni del concorrente medesimo e cioè la denominazione o ragione sociale, e la seguente dicitura: ***"Gara per la fornitura del servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto per le Pubbliche Amministrazioni (ed.7) - ID SIGEF 1488 - Giustificazioni - Lotto/i n_____ (1 e/o 2 e/o 3....)"***.

Si precisa che nel caso di partecipazione a più lotti è possibile inserire le autonome e distinte buste con le giustificazioni inerenti ciascun lotto, all'interno di un'unica busta, che dovrà riportare la predetta dicitura.

La busta potrà essere inviata mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnata a mano da un incaricato del concorrente - soltanto in tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna - nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 17:00, comunque entro e non oltre il termine perentorio di presentazione delle offerte sopra indicato al paragrafo 4.3.

L'invio della busta è a totale ed esclusivo rischio del mittente; restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Consip S.p.A. ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, la busta non pervenga entro il previsto termine perentorio

Classificazione del documento: Consip Public



di scadenza all'indirizzo di destinazione; per quanto riguarda la prova della data e dell'ora in cui la busta perverrà alla Consip S.p.A. faranno fede la data e l'ora indicate all'atto della protocollazione della busta da parte della Consip S.p.A..

Si precisa che in caso di invio mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, la dicitura "*Gara per la fornitura del servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto per le Pubbliche Amministrazioni (ed.7) - ID SIGEF 1488 - Giustificazioni - Lotto/i n_____ (1 e/o 2 e/o 3),*", nonché la denominazione dell'Impresa/R.T.I./Consorzio concorrente dovranno essere presenti anche sull'involucro all'interno del quale lo spedizioniere dovesse eventualmente porre la busta contenente le giustificazioni.

Non saranno in alcun caso prese in considerazione le buste pervenute oltre il suddetto termine perentorio di scadenza delle offerte, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spedite prima del termine medesimo; ciò vale anche per le buste inviate a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Tali buste non verranno aperte dalla Commissione di gara, e verranno dichiarate irricevibili in quanto tardive.

Modalità di sottoscrizione

Dette giustificazioni dovranno essere firmate o siglate in ogni pagina e sottoscritte nell'ultima pagina:

- nel caso di impresa singola, dal legale rappresentante del concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura, in caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla C.C.I.A.A., dovrà essere prodotta nell'apposita sezione del Sistema denominata "*Eventuali procure*", come nel seguito meglio indicato);
- in caso di R.T.I. o Consorzio, dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura, in caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla C.C.I.A.A., dovrà essere prodotta nell'apposita sezione del Sistema denominata "*Eventuali procure*", come nel seguito meglio indicato):

- i) da tutte le imprese componenti il R.T.I. o il Consorzio, in caso di R.T.I. o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/2006 sia costituiti che costituendi;
- ii) dal Consorzio medesimo e da tutte le imprese consorziate indicate quali concorrenti, in caso di Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 163/2006.



In caso di presentazione delle giustificazioni su supporto ottico (CD Rom non riscrivibile), le stesse dovranno essere sottoscritte con firma digitale ai sensi e per gli effetti dell'art. 23 D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i..

Si precisa che:

- le giustificazioni dovranno contenere, secondo le modalità riportate nel successivo - paragrafo 5.7 "Accesso", le indicazioni del concorrente sulle parti che lo stesso intende segretare;
- la mancata produzione anticipata della documentazione afferente le giustificazioni di cui all'art. 87, comma 2, del D.Lgs. 163/2006 non sarà causa di esclusione dalla presente procedura;
- le predette giustificazioni saranno prese in considerazione dalla Commissione di gara soltanto qualora il Sistema evidenzi la presenza di anomalia o comunque qualora la Commissione intenda avvalersi della facoltà di cui all'art. 86, comma 3, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i..

5. AGGIUDICAZIONE

5.1 Criterio di aggiudicazione e criteri di valutazione

Ciascun singolo lotto della presente procedura verrà aggiudicato a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n. 163/2006, secondo i criteri e le modalità di seguito stabiliti.

Criterio	Punteggio massimo
<i>Punteggio Tecnico (PT)</i>	55
<i>Punteggio Economico (PE)</i>	45
<i>Totale</i>	100

La migliore offerta sarà determinata dal punteggio complessivo (*P_{totale}*) più alto, che sarà ottenuto sommando il punteggio relativo al criterio "*Punteggio Tecnico*" (PT) ed il punteggio relativo al criterio "*Punteggio Economico*" (PE):



$$P_{\text{totale}} = PT + PE$$

5.1.1 *Punteggio tecnico*

Con riferimento al criterio “*Punteggio Tecnico*” le offerte saranno valutate sulla base delle offerte tecniche secondo la seguente formula:

$$PT = PT1 + PT2 + PT3 + PT4$$

dove:

PT: Punteggio Tecnico dell'offerta in esame.

La somma dei punteggi attribuiti ai criteri PT1, PT2, PT3 e PT4 determinerà il totale del punteggio tecnico (PT = max 55).

Nella seguente tabella è riportato il dettaglio dei punteggi tecnici, che saranno attribuiti dalla Commissione in ragione della offerta o mancata offerta di quanto specificatamente richiesto a tal fine nella documentazione di gara:

CRITERIO	DESCRIZIONE	PUNTEGGIO MAX
PT1	Commissione sui Buoni pasto agli Esercizi Valutazione della commissione da applicare ai titolari degli Esercizi che ritirano i Buoni pasto oggetto del presente appalto (<i>rif. par. 6.2 del Capitolato Tecnico</i>).	36
PT2	Termini di pagamento agli Esercizi Valutazione dei termini di pagamento da applicare ai titolari degli Esercizi che ritirano i Buoni pasto oggetto del presente appalto (<i>rif. par. 6.2 del Capitolato Tecnico</i>)	11
PT3	Provenienza e tipologia della carta: Impegno ad utilizzare, per la produzione dei Buoni pasto e delle fatture inerenti il presente appalto, carta costituita da fibre di cellulosa vergini	5



CRITERIO	DESCRIZIONE	PUNTEGGIO MAX
	proveniente da boschi dove è attuata una gestione sostenibile delle foreste oppure carta contenente almeno il 75% di fibre di cellulosa riciclata, sbiancata senza l'utilizzo di cloro elementare oppure una combinazione delle predette alternative (<i>rif. par. 6.5 del Capitolato Tecnico</i>)	
PT4	Progetto tecnico - varianti ammesse (cd. servizi aggiuntivi): Valutazione del progetto tecnico relativo alla Variante 1 - Gestione automatizzata del ciclo passivo - ed alla Variante 2 - Strumenti di gestione delle comunicazioni degli Esercenti (<i>rif. par. 6.3 del Capitolato Tecnico</i>)	3
	TOTALE	55

Si riportano di seguito, con riferimento a ciascuno dei criteri di valutazione delle offerte tecniche, il punteggio massimo attribuibile e le modalità che verranno utilizzate ai fini della assegnazione del predetto punteggio.

Con riferimento al criterio PT1 "Commissione sui Buoni pasto agli Esercizi" il relativo punteggio, arrotondato alla terza cifra decimale, sarà determinato con la seguente formula:

$$PT(1) = \left(\frac{1}{((Coff^6) * K + 1)} \right) * 36$$

laddove deve intendersi:

- **PT(1):** Punteggio Tecnico relativo al criterio "Commissione sui Buoni pasto agli Esercizi";
- "**Coff**" (*commissione offerta*) rappresenta la percentuale massima di commissione, espressa in valore assoluto e con due cifre decimali (ad es. 5,43% sarà pari a 5,43);



- “K” rappresenta il fattore correttivo che è pari a 0,0000004 per tutti i lotti.

Relativamente al detto criterio PT1, si precisa che qualora il concorrente non inserisse alcun valore per “Coff”(commissione offerta) ovvero inserisse un numero negativo il Sistema non consentirà di procedere alle ulteriori fasi.

Si ribadisce che la percentuale massima di commissione dichiarata in offerta dovrà essere applicata a tutti i titolari degli Esercizi, sia a quelli convenzionati in relazione al presente appalto che a quelli presso i quali verranno comunque spesi i Buoni pasto oggetto del presente appalto.

Si precisa altresì che detta percentuale rappresenta solo il valore massimo delle commissioni da applicare, restando liberi gli offerenti di praticare commissioni inferiori alla soglia massima indicata.

Per il criterio PT2 “Termini di pagamento agli Esercizi” il concorrente potrà offrire uno dei seguenti termini di pagamento tra loro alternativi:

CRITERIO	DESCRIZIONE	PUNTEGGIO
2a	Pagamento, per tutta la durata della Convenzione e dei singoli Contratti di fornitura, degli importi dovuti ai titolari degli Esercizi, per i Buoni pasto oggetto del presente appalto, entro e non oltre il termine di 10 giorni per gli Esercizi di cui alla lettera a) del capitolo 5 del Capitolato Tecnico (“caratteristiche della rete di esercizi”) e di 25 giorni per gli Esercizi di cui alla lettera b) del medesimo capitolo 5 del Capitolato Tecnico, calcolati dalla data, indicata nel calendario dei pagamenti del Fornitore, successiva alla consegna dei Buoni pasto e della relativa fattura da parte degli Esercizi (rif. <i>par. 6 del Capitolato Tecnico</i>).	11
2b	Pagamento, per tutta la durata della Convenzione e dei singoli Contratti di fornitura, degli importi dovuti ai titolari degli Esercizi, per i Buoni pasto oggetto del presente appalto, entro e non oltre il termine di 15 giorni per gli Esercizi di cui alla lettera a) del capitolo 5 del Capitolato Tecnico (“caratteristiche della rete di esercizi”) e di 30 giorni per gli Esercizi di cui alla lettera b) del	5



CRITERIO	DESCRIZIONE	PUNTEGGIO
	medesimo capitolo 5 del Capitolato Tecnico, calcolati dalla data, indicata nel calendario dei pagamenti del Fornitore, successiva alla consegna dei Buoni pasto e della relativa fattura da parte degli Esercizi (<i>rif. par. 6 del Capitolato Tecnico</i>)	
2c	Pagamento, per tutta la durata della Convenzione e dei singoli Contratti di fornitura, degli importi dovuti ai titolari degli Esercizi, per i Buoni pasto oggetto del presente appalto, entro e non oltre il termine di 30 giorni per gli Esercizi di cui alla lettera a) del capitolo 5 del Capitolato Tecnico ("caratteristiche della rete di esercizi") e di 60 giorni per gli Esercizi di cui alla lettera b) del medesimo capitolo 5 del Capitolato Tecnico, calcolati dalla data, indicata nel calendario dei pagamenti del Fornitore, successiva alla consegna dei Buoni pasto e della relativa fattura da parte degli Esercizi (<i>rif. par. 6 del Capitolato Tecnico</i>)	1
2d	Pagamento, per tutta la durata della Convenzione e dei singoli Contratti di fornitura, degli importi dovuti ai titolari degli Esercizi, per i Buoni pasto oggetto del presente appalto, oltre il termine di 30 giorni per gli Esercizi di cui alla lettera a) del capitolo 5 del Capitolato Tecnico ("caratteristiche della rete di esercizi") e di 60 giorni per gli Esercizi di cui alla lettera b) del medesimo capitolo 5 del Capitolato Tecnico, calcolati dalla data, indicata nel calendario dei pagamenti del Fornitore, successiva alla consegna dei Buoni pasto e della relativa fattura da parte degli Esercizi (<i>rif. par. 6 del Capitolato Tecnico</i>)	0

Qualora il concorrente non effettuasse alcuna scelta per il **criterio PT2 *il Sistema non consentirà di procedere alle ulteriori fasi.***

Si ribadisce che i termini di pagamento dichiarati in offerta dovranno essere rispettati nei riguardi di tutti gli Esercizi presso i quali saranno spesi i Buoni pasto, oggetto della presente gara (*rif. par. 6.1 del Capitolato Tecnico*).

Il punteggio, relativo al criterio **PT3 "Provenienza e tipologia della carta"** sarà attribuito qualora il concorrente assuma l'impegno ad utilizzare, per la stampa dei



Buoni pasto e delle fatture inerenti il presente appalto, carta costituita da fibre di cellulosa vergini proveniente da boschi dove è attuata una gestione sostenibile delle foreste oppure carta contenente almeno il 75% di fibre di cellulosa riciclata, sbiancata senza l'utilizzo di cloro elementare oppure una combinazione delle predette alternative.

Qualora il concorrente non effettuasse alcuna scelta per criterio PT3 *il Sistema non consentirà di procedere alle ulteriori fasi.*

Il criterio PT4 "Progetto tecnico: Varianti ammesse" è scomponibile come di seguito indicato:

CRITERIO	DESCRIZIONE	PUNTEGGIO MAX	
4.1	"Variante 1: gestione automatizzata del ciclo passivo" Integrazione in un unico processo di tutto il ciclo di rimborso dei Buoni pasto, dal momento in cui l'esercente decide di richiedere il rimborso fino all'effettivo pagamento, attraverso sistemi automatizzati di smaterializzazione del Buono pasto.	2,25	
4.2	"Variante 2: strumenti di gestione delle comunicazioni degli esercenti" Valorizzazione di uno o più strumenti che consentano agli Esercizi autorizzati al ritiro dei Buoni pasto, relativi al presente appalto, di promuovere, attraverso attività di fidelizzazione in favore degli utilizzatori dei Buoni pasto, il proprio esercizio e la propria offerta, attraverso azioni tese ad incrementare il potere di spesa degli utenti stessi e/o a migliorare la qualità delle prestazioni rese sia in termini di servizio che rispetto delle diverse abitudini di consumo.	0,75	

Con riferimento al criterio 4.1. *"Variante: gestione automatizzata del ciclo passivo"*



si precisa che ciascun concorrente dovrà rappresentare nel Progetto tecnico (Allegato 2 Bis al Disciplinare di gara) il modello di gestione automatizzata del ciclo passivo che intende offrire.

Il concorrente che non presenti il modello di gestione automatizzata del ciclo passivo, relativamente al criterio di valutazione 4.1 non conseguirà alcun punteggio tecnico in relazione a detto criterio.

Si precisa inoltre che il criterio 4.1 **“Variante: gestione automatizzata del ciclo passivo”** è a sua volta scomponibile nei seguenti sub-criteri:

CRITERIO	DESCRIZIONE	PUNTEGGIO MAX
4.1.	“Variante: gestione automatizzata del ciclo passivo”	2,25
4.1.1.	Organizzazione del servizio (rif. par.1.1 dell’All.2 Bis al presente Disciplinare)	
4.1.2.	Tipologia delle attività automatizzate (rif. par.1.2 dell’All.2 Bis al presente Disciplinare)	
4.1.3.	Tipologia e flessibilità delle informazioni disponibili per l’esercente (rif. par.1.3 dell’All.2 Bis al presente Disciplinare)	
4.1.4.	Gestione dei Buoni pasto validati da parte della società di emissione (rif. par.1.4 dell’All.2 Bis al presente Disciplinare)	
4.1.5.	Valorizzazione e promozione del servizio di gestione automatizzata del c.d. ciclo passivo (rif. par. 1.5 dell’All.2 Bis al presente Disciplinare)	
4.1.6.	Valutazione del sistema di monitoraggio (rif. par.1.6 dell’All.2 Bis al presente Disciplinare)	

Con riferimento al criterio 4.2. **“Variante: strumenti di gestione delle comunicazioni degli esercenti”** si precisa che ciascun concorrente dovrà rappresentare nel Progetto tecnico (Allegato 2 Bis al presente Disciplinare di gara) il modello di gestione delle comunicazioni degli Esercenti che intende offrire.

Il concorrente che non presenti il modello di gestione delle comunicazioni degli Esercenti, relativamente al criterio di valutazione 4.2 non conseguirà alcun punteggio tecnico in relazione a detto criterio.



Tale criterio è a sua volta scomponibile nei seguenti sub-criteri:

CRITERIO	DESCRIZIONE	PUNTEGGIO MAX
4.2.	Variante: strumenti di gestione delle comunicazioni degli Esercenti	0,75
4.2.1.	Organizzazione del servizio (rif. par.2.1 dell'All.2 Bis al presente Disciplinare)	
4.2.2.	Promozione del servizio agli Esercenti (rif. par.2.2 dell'All.2 Bis al presente Disciplinare)	
4.2.3	Promozione del servizio agli utilizzatori dei Buoni pasto (rif. par.2.3 dell'All.2 Bis al presente Disciplinare)	
4.2.4	Valutazione del sistema di monitoraggio (rif. par.2.4 dell'All.2 Bis al presente Disciplinare)	

Ai sub - criteri, relativi ai criteri 4.1. e 4.2., è attribuita dalla Commissione di gara la valutazione di "ottimo", "più che adeguato", "adeguato", "parzialmente adeguato", "inadeguato", in base a quanto proposto dal concorrente in relazione a quanto richiesto nell'Allegato 2 Bis al presente Disciplinare per ciascun punto trattato.

Di seguito si fornisce la descrizione completa delle valutazioni attribuibili:

VALUTAZIONE	DESCRIZIONE	Percentuale di punteggio
OTTIMO	Il sub - criterio è trattato in modo completamente esauriente e quanto proposto risponde in modo assolutamente soddisfacente alle attese	100%
PIÙ CHE ADEGUATO	Il sub - criterio è trattato in modo esauriente e quanto proposto risponde pienamente alle attese	80%
ADEGUATO	Il sub - criterio è trattato in modo accettabile e quanto proposto risponde alle attese	60%
PARZIALMENTE ADEGUATO	Il sub - criterio è trattato in modo appena sufficiente e quanto proposto è appena adeguato alle attese	40%
INADEGUATO	Il sub - criterio è trattato in modo insufficiente e quanto proposto non risponde alle attese	0%

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per la fornitura del servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto per le P.A. - ed. 7

60 di 93

Disciplinare di gara



Es. Sub - criterio 4.1.1. "Organizzazione del servizio" - punteggio massimo previsto: 0,375 - se il giudizio espresso è "ottimo", il punteggio attribuito sarà pari a 0,375 (100%); se il giudizio espresso è "più che adeguato", il punteggio attribuito sarà pari a 0,3 (80%); se il giudizio espresso è "adeguato", il punteggio attribuito sarà pari a 0,225 (60%); se il giudizio espresso è "parzialmente adeguato", il punteggio attribuito sarà pari a 0,15 (40%); se il giudizio espresso è "inadeguato", il punteggio attribuito sarà pari a 0 (0%).

5.1.2 Punteggio economico

Con riferimento al criterio del "*Punteggio economico*", il relativo punteggio, arrotondato alla terza cifra decimale, sarà determinato secondo la seguente formula:

$$PE = \left(1 - \left(\frac{1}{((Soff^4) * K + 1)} \right) \right) * 45$$

laddove deve intendersi:

- per PE il punteggio attribuito in base al criterio economico;
- "Soff" (sconto offerto) è lo sconto offerto da ciascun partecipante sul valore nominale del buono pasto, espresso in valore assoluto e con due cifre decimali (ad es. 12,52% sarà pari a 12,52).
- "K" rappresenta il fattore correttivo che è pari a 0,00033559 per tutti i lotti.

Relativamente al detto criterio PE, si precisa che qualora il concorrente non inserisse alcun valore per "Soff" (sconto offerto) ovvero inserisse un numero negativo il Sistema non consentirà di procedere alle ulteriori fasi.

Relativamente al punteggio tecnico ed economico, l'arrotondamento alla terza cifra decimale sarà effettuato automaticamente dal Sistema nel modo seguente:

Per esempio:

- 21,23654567 viene arrotondato a 21,237;



- 21,23643567 viene arrotondato a 21,236.

Si precisa, altresì, che relativamente alla commissione offerta (criterio tecnico - PT1) e allo sconto offerto (criterio economico), da esprimersi con due decimali, eventuali ulteriori decimali inseriti dal concorrente non saranno considerati ovvero non si procederà ad alcun arrotondamento.

5.2 Base d'asta

Il concorrente nella formulazione dell'offerta economica indicherà lo sconto da applicarsi al Valore nominale dei Buoni pasto di ciascuna Amministrazione Contraente. Il valore della fornitura, indipendentemente dallo sconto offerto, sarà pari al massimale di ciascun lotto.

Si precisa che le Amministrazioni Contraenti potranno ordinare Buoni pasto di qualsiasi Valore nominale. Pertanto il prezzo del servizio richiesto si calcolerà applicando al Valore nominale del Buono pasto, richiesto da ciascuna Amministrazione Contraente, lo sconto offerto dal fornitore aggiudicatario, così come descritto al par 1.2 del Capitolato Tecnico. Al prezzo sopra indicato dovrà essere applicata l'IVA ai sensi di legge.

5.3 Ulteriori regole e vincoli

5.3.1 Esclusioni dalla gara

Saranno esclusi dalla procedura, oltre i casi già indicati *infra*, i concorrenti che presentino:

- offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di fornitura specificate nello Schema di Convenzione e/o nel Capitolato Tecnico,
- offerte che siano sottoposte a condizione,
- offerte che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni di fornitura,
- offerte incomplete e/o parziali,
- offerte che non rispettino le caratteristiche minime stabilite nel Capitolato Tecnico e/o nello Schema di Convenzione con riferimento ai Buoni Pasto, ovvero che offrano servizi connessi offerti con modalità difformi, in senso peggiorativo, da quanto stabilito nel Capitolato Tecnico e/o nello Schema di Convenzione.

Saranno altresì esclusi dalla procedura:



- i concorrenti coinvolti in situazioni oggettive lesive della *par condicio* tra concorrenti e/o lesive della segretezza delle offerte;
- i concorrenti che abbiano omesso di fornire i documenti richiesti ovvero che abbiano reso false dichiarazioni.

Si rammenta, a tal proposito, che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci, da un lato, comportano sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000, dall'altro, costituiscono causa d'esclusione dalla partecipazione alla presente procedura.

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni, Consip S.p.A. si riserva di procedere, anche a campione, a verifiche d'ufficio.

5.3.2 Offerte anormalmente basse

Le offerte anormalmente basse verranno calcolate in automatico dal Sistema ai sensi dell'art. 86 D.Lgs. n. 163/2006 e valutate in base ai criteri e secondo la procedura di cui agli articoli 86, 87, 88 e 89 del D.Lgs. n. 163/2006, così come meglio descritto nel successivo paragrafo 5.5.

Il concorrente, nell'allegato 8 "*Schema di riferimento per la presentazione delle giustificazioni relative all'offerta presentata in sede di gara (cd. Business Plan) - Linee guida*" di cui al paragrafo 4.4.7, dovrà fornire i razionali a giustificazione dei valori presenti nel Conto economico, avendo cura di specificare nel dettaglio la base di calcolo che ha portato a definire le singole voci di costo e di ricavo, nonché gli elementi necessari a circostanziare il proprio piano di business (eventuali dati statistici, e ogni altro elemento utile a valutare l'attendibilità dell'offerta). Con riferimento poi agli utili relativi ai servizi aggiuntivi/varianti ammessi nel presente appalto (rif. paragrafo 5.1.1, criterio PT4 "Progetto tecnico: Varianti"), indicati dal concorrente all'interno del predetto Business Plan per giustificare l'economicità dell'offerta, si richiedono stime puntuali circa il tasso di adesione atteso da parte degli Esercenti in riferimento alla singola variante ammessa (rif. paragrafo 5.1.1, criterio 4.1 e 4.2), supportate da evidenze documentali (quali, a titolo esemplificativo, precedenti esperienze, analisi di mercato, etc.).

5.3.3 Ulteriori regole

Consip S.p.A. si riserva, anche con riferimento al singolo lotto, il diritto di:



- a) non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale, in conformità a quanto previsto dall'articolo 81, comma 3, del D.Lgs. n. 163/2006;
- b) procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- c) sospendere, reindire o non aggiudicare la gara motivatamente;
- d) non stipulare motivatamente la Convenzione anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione, sia nel caso di esito negativo delle verifiche ispettive sull'aggiudicatario che in altre ipotesi in cui ricorrano motivate ragioni;
- e) procedere all'aggiudicazione anche di un singolo lotto;
- f) adeguare la presente gara, nel rispetto delle formalità e dei termini di legge, nel caso in cui, dopo la pubblicazione del Bando di gara, dovessero entrare in vigore norme aventi carattere cogente contenute in leggi e regolamenti, suscettibili di modificare l'attuale normativa.

Gli offerenti sono vincolati alle offerte presentate per un periodo di 360 giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

Ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs. n. 163/2006, i concorrenti potranno essere invitati a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto della documentazione e delle dichiarazioni presentate, con facoltà di assegnare a tal fine un termine perentorio entro cui i concorrenti devono far pervenire quanto richiesto, pena l'esclusione dalla gara.

La Consip S.p.A. ha adottato una "Direttiva sui tempi e le modalità di divulgazione delle informazioni ai soggetti interessati", che è consultabile sul sito internet www.consip.it.

Qualora venga accertata la realizzazione nella presente gara di pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile - ivi inclusi gli articoli 81 e ss. del Trattato CE e gli articoli 2 e ss. della Legge n. 287/1990 -, la Consip S.p.A. si riserva la relativa valutazione, anche ai sensi dell'articolo 38, comma 1, lettera f), del D.Lgs. n. 163/2006 e dell'articolo 68 del R.D. n. 827/1924, al fine della motivata esclusione dalla partecipazione delle successive procedure di gara indette dalla Consip S.p.A. stessa ed aventi il medesimo oggetto della presente gara. La Consip S.p.A. si riserva, altresì, di segnalare alle Autorità competenti eventuali elementi che potrebbero attestare la realizzazione (o il tentativo) nella presente gara di pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del

Classificazione del documento: Consip Public



mercato anche al fine della verifica della sussistenza di eventuali fattispecie penalmente rilevanti, provvedendo a mettere a disposizione delle dette autorità qualsiasi documentazione utile in suo possesso.

La Consip S.p.A. provvederà a comunicare al Casellario Informatico le informazioni di cui alla Determinazione dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici (ora A.N.A.C.) n. 1 del 10/01/2008, salvo i fatti riguardanti la fase di esecuzione dei singoli contratti attuativi, da annotare nel Casellario, il cui onere di comunicazione rimane in capo alle singole Amministrazioni.

5.4 Controllo sul possesso dei requisiti (art.48, comma 1, D.Lgs. n. 163/2006)

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 48 del D.Lgs. n. 163/2006, si procederà a richiedere ad un numero di offerenti non inferiore al 10%, arrotondato all'unità superiore, di comprovare il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica richiesti nel Bando di gara.

In particolare, ai fini della suddetta comprova, si procederà a richiedere ai soggetti sorteggiati - con le modalità di cui al successivo paragrafo 5.5 - la presentazione, entro il termine perentorio di 10 (dieci) giorni dalla relativa richiesta, della seguente documentazione:

- per il requisito di cui *al punto 17.2, lettera a), del Bando di gara relativo al fatturato specifico* per la fornitura del servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto, dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del D.P.R. n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), con allegata copia del documento di identità del sottoscrittore, attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione;
ovvero copia dei bilanci consuntivi, compresi gli allegati, relativi agli esercizi finanziari di cui al *punto 17.2, lettera a), del Bando di gara* con indicazione del punto specifico da cui sia possibile evincere la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione;
- per il requisito di cui al *punto 17.3, lettera a), del Bando di gara* dichiarazione rilasciata dall'Ente Certificatore attestante che: i) la certificazione di qualità così come dichiarata nell'Allegato 1 era, alla data di presentazione dell'offerta, ed è, al momento del rilascio della predetta dichiarazione, valida; ii) lo scopo ricomprende tutte le attività richieste da Consip S.p.A..

Classificazione del documento: Consip Public



Si precisa che, ai fini di quanto sopra, se il requisito posseduto da ogni singolo concorrente è superiore al requisito minimo richiesto come indicato al punto 17.2 lettera a) del Bando di gara, è sufficiente comprovare il possesso del requisito minimo richiesto.

Tali documenti potranno essere presentati, entro il termine perentorio sopra indicato, a pena di esclusione, alternativamente a scelta del concorrente attraverso l'invio in formato elettronico tramite il Sistema nell'apposita sezione ovvero in formato cartaceo, in busta chiusa da inviarsi a Consip S.p.A., Via Isonzo 19/E - 00198 ROMA, mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnata a mano da un incaricato del concorrente (in tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna) nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 17:00, comunque entro e non oltre il termine perentorio di presentazione di 10 giorni dalla relativa richiesta.

L'invio della busta è a totale ed esclusivo rischio del mittente; restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Consip S.p.A. ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, la busta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione; per quanto riguarda la prova della data e dell'ora in cui la busta perverrà alla Consip S.p.A. faranno fede la data e l'ora indicate all'atto della protocollazione della busta da parte della Consip S.p.A..

Qualora la predetta documentazione non venga fornita entro il termine richiesto, ovvero qualora il possesso dei requisiti non risulti confermato dalla documentazione prodotta a comprova, si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara e all'escussione della relativa cauzione provvisoria, nonché alla segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di cui all'art. 6, comma 11, del D. L.gs. n. 163/06 così come previsto dall'art. 48, comma 1, del detto Decreto. Inoltre, la mancata produzione della documentazione a comprova, nonché la mancata comprova dei requisiti richiesti, comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara, l'escussione della relativa cauzione provvisoria, nonché la segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di cui all'art. 6, comma 11, del D. L.gs. n. 163/06 così come previsto dall'art. 48, comma 1, del detto Decreto.



5.5 Procedura di gara

Allo scadere del termine di presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente dal Sistema e, oltre ad essere non più modificabili, sono conservate dal Sistema medesimo in modo segreto.

Consip S.p.A. nomina, ai sensi dell'articolo 84 del D.Lgs. n. 163/2006, una Commissione di gara per la valutazione delle offerte presentate.

La procedura di aggiudicazione sarà aperta il giorno **19/02/2015**, con inizio alle ore 15:00, dalla Commissione all'uopo nominata che si riunirà presso gli uffici della Consip S.p.A. in Via Isonzo, n. 19/E, in Roma, e procederà, operando attraverso il Sistema, allo svolgimento delle seguenti attività:

- a) verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate; la tempestività della ricezione delle offerte e che le stesse offerte siano composte di *Documentazione amministrativa*, *Offerta tecnica* e *Offerta economica* (salva, in ogni caso, la verifica del contenuto di ciascun documento presentato) è riscontrata dalla presenza a Sistema delle offerte medesime in quanto, come meglio stabilito nel precedente paragrafo 4.3, le eventuali offerte intempestive ed incomplete (ovvero, manchevoli di una o più parti necessarie ed obbligatorie) non sono accettate dal Sistema medesimo e dunque nessuna offerta è presente a Sistema;
- b) la Commissione di gara procederà - attraverso apposito dispositivo elettronico del Sistema - ad effettuare il sorteggio attraverso un meccanismo casuale automatico di un numero di concorrenti non inferiore al 10%, arrotondato all'unità superiore da sottoporre al controllo sul possesso dei requisiti ai sensi dell'articolo 48, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006 (rif. par.5.4);
- c) successivamente la Commissione procederà attraverso il Sistema alla apertura delle offerte presentate e, quindi, ad accedere all'area contenente la *Documentazione amministrativa* di ciascuna singola offerta presentata, mentre le *Offerte tecniche* e le *Offerte economiche* resteranno segrete, chiuse/bloccate a Sistema e, quindi, il relativo contenuto non sarà visibile, né alla Commissione di gara, né alla Consip S.p.A., né ai concorrenti, né a terzi; pertanto, il Sistema consentirà l'accesso alla *Documentazione amministrativa* e la Commissione procederà alla verifica della presenza dei documenti richiesti ed ivi contenuti.

Inoltre, nella predetta seduta della Commissione di gara, la stessa procederà altresì alla constatazione della tempestività della presentazione delle buste contenenti la documentazione presentata al di fuori del Sistema.



A tale seduta della Commissione, nonché alla successiva seduta di sblocco e apertura dell'offerta tecnica e di sblocco e apertura dell'offerta economica il concorrente potrà assistere collegandosi al Sistema a distanza attraverso la propria postazione.

Dell'esito delle predette attività sarà data apposita comunicazione al concorrente.

La Commissione di gara, quindi, procederà, in seduta riservata, all'analisi della documentazione presente nella *Documentazione amministrativa* e nelle buste contenenti la documentazione presentata al di fuori del Sistema. In caso di irregolarità formali, non compromettenti la "*par condicio*" fra i concorrenti e nell'interesse della Consip S.p.A., il concorrente, conformemente a quanto previsto dall'art. 46 del D. Lgs. 163/2006, verrà invitato, a mezzo di opportuna comunicazione, a completare o a fornire i chiarimenti in ordine ai documenti presentati.

Al termine della analisi dei documenti contenuti nella *Documentazione amministrativa*, la Commissione, riunita in seduta aperta al pubblico, procederà relativamente a ciascun singolo lotto allo sblocco e all'apertura delle *Offerte tecniche* per la verifica della presenza dei documenti relativi alle singole Offerte Tecniche.

Della esecuzione della predetta attività verrà data preventiva comunicazione ai concorrenti ammessi.

Successivamente, in apposite sedute riservate, la Commissione procederà a verificare la regolarità dei documenti delle Offerte Tecniche, nonché la rispondenza del contenuto dell'Offerta tecnica con quanto disposto e/o richiesto nel Capitolato Tecnico, a pena d'esclusione.

Terminato l'esame delle offerte tecniche, pertanto, si procederà alla attribuzione del punteggio tecnico (PT) sulla base dei criteri e sub-criteri ed in ragione dei relativi punteggi e sub-punteggi massimi stabiliti nel precedente paragrafo 5.1 del presente Disciplinare di gara.

Successivamente si procederà, in seduta aperta al pubblico, relativamente a ciascun singolo lotto, alla apertura delle *Offerte economiche*.

Della esecuzione della predetta attività verrà data preventiva comunicazione ai concorrenti ammessi.

Relativamente a ciascun singolo lotto, nella medesima seduta aperta al pubblico, il Sistema rende visibile ai concorrenti:

- il punteggio tecnico (PT) precedentemente attribuito;
- le attività di sblocco e apertura delle offerte economiche;



- lo sconto sul valore nominale del buono pasto offerto, imputato a Sistema da ciascun concorrente.

Di seguito, in seduta riservata, la Commissione procederà:

1. all'esame e verifica, per ciascun lotto, delle offerte economiche presentate;
2. alla verifica in ordine alla sussistenza in capo ai concorrenti di una situazione di controllo ex art. 2359 c.c. proponendo l'esclusione dei concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale sulla base di univoci elementi, così come previsto dall'art. 38, comma 2, del D. Lgs 163/2006;
3. all'attribuzione del punteggio economico (PE) sulla base del calcolo automatico effettuato dal Sistema secondo i criteri di cui al paragrafo 5.1.2;
4. alla somma di tutti i punteggi parziali attribuiti alle diverse offerte (PT + PE), attribuendo il punteggio complessivo a ciascuna offerta e a stilare la graduatoria;
5. in caso di parità in graduatoria, si procederà, in conformità a quanto previsto dall'articolo 18, comma 5, del D.M. 28 ottobre 1985: a tal fine si rappresenta l'opportunità che alla relativa seduta partecipi un rappresentante del concorrente munito di un documento idoneo ad attestare i poteri di rappresentare l'impresa e di modificare l'offerta;
6. alla verifica, attraverso il meccanismo automatico previsto dal Sistema, della presenza di eventuali offerte anormalmente basse, ai sensi dell'art. 86, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006.

Nel caso di anomalia, o comunque qualora intenda procedere ai sensi dell'art. 86, comma 3, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., la Commissione comunica al responsabile del procedimento i nominativi dei concorrenti le cui offerte sono risultate anomale o che hanno presentato una offerta non ritenuta congrua; lo stesso responsabile del procedimento procederà, anche avvalendosi della stessa Commissione di gara, ad effettuare tutte le attività di verifica, in accordo con quanto previsto agli artt. 121 e 284 del D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207.

In particolare si fa presente che ai sensi dell'art. 88, comma 7, del D.Lgs. n. 163/06, si potrà procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia, in base ai criteri e secondo la procedura di cui al combinato disposto degli articoli 86, 87, 88 e 89 del predetto Decreto e degli art. 121, e 284 del d.P.R. n. 207/2010, delle migliori offerte non oltre la quinta.



Relativamente alla modalità di valutazione delle predette offerte anormalmente basse si rimanda a quanto rappresentato al precedente paragrafo 5.3.2.

La Commissione, infine, in seduta aperta al pubblico dichiarerà l'anomalia delle offerte che, all'esito del procedimento di verifica sono risultate non congrue procedendo alla formulazione della graduatoria provvisoria di merito di ogni singolo lotto.

5.6 Adempimenti successivi e comunicazione di aggiudicazione

5.6.1 Verifica sussistenza dei requisiti economici e regola blocco a 2

Con riferimento ai concorrenti che saranno risultati primi nella graduatoria provvisoria di merito stilata dalla Commissione giudicatrice, si procederà, partendo dal lotto con il valore economico più alto, alla verifica della sussistenza delle condizioni di fatturato richieste per l'aggiudicazione di più lotti, così come descritto al paragrafo 3.4 del presente Disciplinare, anche in considerazione della regola indicata al medesimo paragrafo 3.4., in base alla quale ciascun concorrente può divenire aggiudicatario di massimo n. 2 (due) lotti. A tal fine, qualora un concorrente sia risultato primo in graduatoria per più di due lotti e sia in possesso dei requisiti per l'aggiudicazione di tutti i lotti, potrà comunque risultare aggiudicatario solo dei due lotti di maggiore rilevanza economica.

5.6.2 Verifica del possesso dei requisiti (art.48, comma 2 D.Lgs. n. 163/2006)

Con riferimento a quanto disciplinato dall'art. 48, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006, Consip procederà a richiedere al concorrente risultato primo nella graduatoria provvisoria di merito, nonché del concorrente che segue nella detta graduatoria (se non già primo nella graduatoria provvisoria di merito di altri 2 lotti secondo quanto previsto ai par. 3.4 e 5.6.3) - se non già compresi fra i concorrenti sorteggiati ai sensi dell'art. 48, comma 1, del predetto Decreto - di comprovare il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e di capacità tecnica richiesti nel Bando di gara, attraverso la presentazione della documentazione precedentemente indicata. Si specifica che - in virtù di quanto previsto dal comma 4 dell'art. 13 della L. 11 novembre 2011 n. 180 - la Consip non procederà ad effettuare le verifiche di cui all'art.48 comma 2 nel caso in cui il concorrente secondo in graduatoria rientri tra le Micro, Piccole e Medie Imprese secondo i parametri fissati dalla raccomandazione della Commissione europea 2003/361/CE del 6 maggio 2003.



Qualora la Micro, Piccola e Media Impresa partecipi alla gara in forma associata, la stessa verrà sottoposta, unitamente all'intera compagine, alle verifiche di cui all'art. 48 comma 2 del D.Lgs 163/2006 e smi.

Qualora la predetta documentazione non venga fornita nel termine perentorio di 10 (dieci) giorni dalla relativa richiesta ovvero qualora il possesso dei requisiti non risulti confermato dalla documentazione prodotta a comprova, si procederà all'esclusione dalla gara del concorrente, all'escussione della relativa cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di cui all'art. 6, comma 11, del D. Lgs. n. 163/06 così come previsto dall'art. 48, comma 2, di detto Decreto.

5.6.3 Verifiche ispettive precedenti la stipula

Con riferimento a ciascun singolo lotto, nei confronti del concorrente che abbia effettuato, nei modi e termini sopra descritti, la migliore offerta valida, la Consip procederà quindi alle verifiche ispettive precedenti la stipula, secondo le modalità indicate al successivo paragrafo 5.6.3.2 e dopo aver ricevuto da ciascun concorrente primo nella graduatoria provvisoria di merito (anche a seguito dell'applicazione della regola del blocco a 2, secondo quanto previsto ai par. 3.4) la cauzione a garanzia delle verifiche ispettive precedenti la stipula (*rif. par. 5.6.3.1*).

5.6.3.1 CAUZIONE A GARANZIA DELLE VERIFICHE ISPETTIVE PRECEDENTI LA STIPULA

Il concorrente che sarà risultato primo nella predetta graduatoria provvisoria di merito (nei termini di cui al precedente paragrafo), entro 15 (quindici) giorni dal ricevimento della comunicazione inerente tale graduatoria, dovrà prestare una cauzione, in favore della Consip S.p.A., a garanzia dell'adempimento dell'obbligo di pagamento del costo delle verifiche ispettive da espletarsi precedentemente alla stipula della Convenzione (*rif. capitolo 9 del Capitolato Tecnico*). L'importo di tale cauzione sarà pari agli importi indicati nella tabella seguente:

Tabella riepilogativa degli importi della cauzione per le verifiche ispettive pre stipula		
Lotto	Regioni	Importo (€)
1	Piemonte - Valle d'Aosta - Lombardia - Liguria	3.300,00
2	Friuli - Veneto-Trentino -	3.300,00



Tabella riepilogativa degli importi della cauzione per le verifiche ispettive pre stipula		
	Emilia Romagna - Toscana	
3	Lazio	2.500,00
4	Marche - Umbria - Abruzzo - Puglia	2.500,00
5	Campania - Molise	2.500,00
6	Basilicata - Calabria - Sicilia - Sardegna	2.500,00
7	Totale Italia (c.d. lotto accessorio)	1.000,00

Tale cauzione deve essere prestata con le medesime modalità previste per la cauzione provvisoria (*rif. paragrafo 4.4.2*) e, in caso di fidejussione bancaria o polizza assicurativa dovrà essere conforme al facsimile di cui all'Allegato 6 - Modello 3 del Disciplinare ed avere una durata pari a 180 giorni dalla sua emissione; tale cauzione sarà svincolata al momento in cui il debitore garantito avrà provveduto all'integrale pagamento di tutti gli importi dovuti all'Organismo di ispezione a fronte delle verifiche ispettive effettuate prima della stipula della Convenzione.

Nel caso in cui il concorrente non presti la predetta cauzione nei termini sopra indicati, lo stesso verrà escluso dalla procedura di gara, riservandosi Consip S.p.A. di procedere alla comunicazione inerente la nuova graduatoria provvisoria di merito al concorrente che segue nella graduatoria predetta, che sarà, pertanto, tenuto a prestare, entro 15 (quindici) giorni dal ricevimento di tale comunicazione in suo favore, la predetta cauzione. Nei confronti del/i predetto/i concorrente/i, che sia/ano stato/i escluso/i per mancata presentazione della cauzione a garanzia del pagamento dei costi delle verifiche ispettive da espletare prima della stipula della Convenzione, Consip S.p.A. potrà in ogni caso rivalersi sulla cauzione provvisoria prestata a garanzia dell'offerta.

5.6.3.2 VERIFICHE ISPETTIVE DA ESPLETARSI PRIMA DELLA STIPULA

L'aggiudicazione definitiva efficace è subordinata all'esito positivo delle verifiche ispettive (*rif. paragrafo 9.1 del Capitolato*), espletate da Consip anche avvalendosi di Organismi di Ispezione accreditati secondo le norme EN ISO/IEC 17020 in corso di



validità, appositamente incaricati da Consip stessa e saranno volte ad accertare l'adempimento, da parte del concorrente risultato primo nella graduatoria provvisoria di merito, degli impegni relativi al convenzionamento degli Esercizi in numero non inferiore a quello indicato nel Capitolato Tecnico (*rif. Capitoli 5 e 9*).

Pertanto, ricevuta la predetta comunicazione (*rif. paragrafo 5.6.3.1*), il concorrente primo nella graduatoria provvisoria di merito dovrà, entro 50 giorni solari (*rif. paragrafo 5.1.1 del Capitolato Tecnico*) dalla data di ricezione di detta comunicazione, procedere all'adempimento degli impegni di convenzionamento, effettuando il convenzionamento di un numero di Esercizi non inferiore a quello indicato nel Capitolato Tecnico (*rif. paragrafo 5.1.1 del Capitolato Tecnico*).

I citati obblighi di convenzionamento dovranno essere adempiuti con le modalità indicate nel paragrafo 5 del Capitolato Tecnico.

Alla scadenza del termine sopra indicato il concorrente primo nella graduatoria provvisoria di merito dovrà consegnare a Consip S.p.A. un elenco riportante, relativamente agli Esercizi convenzionati, le informazioni indicate nel facsimile "Tabella A - Elenco degli esercizi convenzionati nel Lotto" (Allegato 1 al Capitolato) e quant'altro previsto al paragrafo 9.1 del Capitolato Tecnico.

Sulla base di tale elenco la Consip S.p.A. procederà all'espletamento delle verifiche ispettive con le modalità indicate nel paragrafo 9.1. del Capitolato Tecnico.

Nell'ipotesi in cui le predette verifiche ispettive diano "esito negativo", così come specificato nel paragrafo 9.1. del Capitolato Tecnico, la Consip S.p.A. non procederà all'aggiudicazione definitiva efficace ed alla successiva stipula della Convenzione; pertanto il concorrente primo nella graduatoria provvisoria di merito verrà escluso, relativamente al lotto interessato, dalla procedura di gara. In tale caso, Consip S.p.A., riservandosi il diritto di escutere la cauzione provvisoria, scorrerà la graduatoria, procedendo a fornire comunicazione inerente la nuova graduatoria provvisoria di merito al concorrente meglio classificato in graduatoria, previa verifica della sussistenza, in capo a tale concorrente, delle condizioni per l'aggiudicazione così come già descritto al paragrafo 5.6.1 del presente Disciplinare anche con riferimento al limite di aggiudicazione dei lotti (massimo 2), descritto altresì al paragrafo 3.4 e dopo aver verificato il possesso dei requisiti ai sensi dell'art. 48, comma 2, D.Lgs. n. 163/2006, descritto nel paragrafo 5.6.2.

A tale concorrente verrà concesso il medesimo termine di 50 giorni solari (*rif. par 5.1*

Classificazione del documento: Consip Public



del Capitolato Tecnico), decorrenti dalla predetta comunicazione in suo favore, per procedere al convenzionamento di un numero di Esercizi non inferiore a quello indicato nel Capitolato Tecnico (rif. *paragrafo 5.1.1 del Capitolato Tecnico*), alla scadenza dei quali Consip S.p.A. effettuerà un'ulteriore verifica ispettiva finalizzata all'accertamento dell'adempimento, da parte del concorrente classificatosi al secondo posto nella graduatoria provvisoria di merito, degli impegni di convenzionamento degli Esercizi in numero non inferiore a quello indicato nel Capitolato Tecnico, così come già descritti.

Nel caso in cui neanche le verifiche effettuate sul concorrente secondo in graduatoria diano "esito positivo" (così come specificato al paragrafo 9.1.2. del Capitolato Tecnico) anche il concorrente secondo in graduatoria verrà escluso, relativamente al lotto interessato, dalla procedura di gara, con diritto di Consip S.p.A. di escutere la sua cauzione provvisoria e di procedere, previo accertamento delle condizioni per l'aggiudicazione di cui al paragrafo 3.4, 5.6.1 e 5.6.2 del presente Disciplinare, ad ulteriori scorrimenti di graduatoria e ad ulteriori verifiche ispettive sui concorrenti successivamente classificatisi in graduatoria. Tale procedura di scorrimento potrà essere seguita fino a quando le predette verifiche ispettive espletate con riferimento ad un concorrente classificato in graduatoria non abbiano dato esito positivo così come indicato al paragrafo 9.1.2 del Capitolato Tecnico.

La Consip si riserva la facoltà di interrompere lo scorrimento della graduatoria, non procedendo ad alcuna aggiudicazione.

I costi delle verifiche ispettive saranno integralmente a carico del concorrente sottoposto a verifica, indipendentemente dall'esito della verifica stessa (e quindi sia che tale esito risulti positivo sia che risulti negativo) restando inteso che i costi complessivi delle verifiche ispettive (sia di quelle da espletare prima della stipula della Convenzione, che di quelle da espletare successivamente alla stipula della Convenzione) non potranno eccedere gli importi indicati, per ciascun lotto, nelle Tabelle di cui al paragrafo 1 del presente Disciplinare di gara e al capitolo 9 del Capitolato Tecnico.

Ciascun offerente, pertanto, con la presentazione dell'offerta per la presente gara, si impegna, in caso risulti primo nella graduatoria provvisoria di merito, ad effettuare, nei confronti dell'Organismo di ispezione, i pagamenti dei costi relativi alle verifiche ispettive che dovessero essere espletate relativamente alla propria offerta nel termine

Classificazione del documento: Consip Public



massimo 30 (trenta) giorni data fine mese di ricevimento della fattura e a trasmettere a Consip, su richiesta della stessa, documentazione comprovante l'avvenuto pagamento dei corrispettivi dovuti all'Organismo di ispezione entro il termine di 10 giorni dalla relativa richiesta.

Qualora il concorrente si renda inadempiente al pagamento degli importi dovuti all'Organismo di ispezione, la Consip potrà procedere al pagamento di quanto dovuto dal concorrente a tale titolo, oltre ad eventuali somme dovute ai sensi del D.Lgs. 231 del 2002, potendo rivalersi sulla cauzione prestata dal Fornitore per le verifiche ispettive (*rif. paragrafo 5.6.3.1*).

5.6.4 Comunicazione di aggiudicazione definitiva ed efficace

Successivamente, in caso di esito positivo delle verifiche ispettive precedenti la stipula della Convenzione (*rif. paragrafo 5.6.3.2 del presente Disciplinare e capitolo 9.1 del Capitolato Tecnico*) si procederà agli adempimenti relativi all'aggiudicazione ai sensi degli articoli 11 e 12 del D.Lgs. n. 163/2006.

Relativamente a quanto previsto dall'art. 12, comma 1, D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. il termine viene fissato in 60 gg. Tale termine potrà essere prorogato con comunicazione di Consip S.p.A. a tutti i concorrenti.

Entro il termine di 5 giorni dall'aggiudicazione, Consip effettuerà la comunicazione dell'aggiudicazione stessa ai sensi dell'art. 79, comma 5, lett. a) del D.Lgs. n. 163/2006.

5.7 Accesso

Si evidenzia, preliminarmente, che l'esercizio del diritto di accesso può essere esercitato con le modalità, i limiti e la tempistica previsti agli articoli 13 e 79 del D.Lgs. n. 163/2006.

Si rappresenta, altresì, che il concorrente è tenuto ad indicare analiticamente sia nell'Offerta Tecnica sia nelle giustificazioni prodotte (nel caso di una eventuale offerta anomala) le parti delle stesse contenenti segreti tecnici o commerciali, ove presenti, che intenda non rendere accessibile ai terzi.

Tale indicazione dovrà essere adeguatamente motivata ed il concorrente dovrà allegare ogni documentazione idonea a comprovare l'esigenza di tutela.

Consip garantirà comunque visione ed eventuale estrazione in copia di quella parte della documentazione che è stata oggetto di valutazione, e conseguente attribuzione del punteggio, da parte della Commissione giudicatrice qualora strettamente collegata



all'esigenza di tutela del richiedente.

Rimane inteso che la Consip in ragione di quanto dichiarato dal concorrente e di ciò che è stato sottoposto a valutazione dalla Commissione giudicatrice, procederà ad individuare in maniera certa e definitiva le parti che debbano essere segretate dandone opportuna evidenza nella comunicazione di aggiudicazione.

Saranno inoltre sottratti all'accesso tutti i dati giudiziari rinvenuti nella documentazione presentata dal Concorrente nonché le informazioni annotate sul Casellario istituito presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione (già Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici).

5.8 Variazioni intervenute durante lo svolgimento della procedura

Il concorrente dovrà comunicare tempestivamente alla Consip le eventuali variazioni alle dichiarazioni contenute nel *"Documento di partecipazione"* producendo apposite dichiarazioni rese dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura.

Anche l'impresa ausiliaria dovrà, tramite il concorrente, comunicare tempestivamente alla Commissione le variazioni intervenute alle dichiarazioni di cui alle lettere D ed E della *"Dichiarazione di messa a disposizione del requisito dell'impresa ausiliaria"* di cui all'Allegato 9 e all'Allegato 13, producendo apposita dichiarazione resa dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa ausiliaria nella presente procedura in conformità a quanto previsto alle lettere D ed E della *"Dichiarazione di messa a disposizione del requisito dell'impresa ausiliaria"*.

Le surrichiamate dichiarazioni in ordine alle variazioni intervenute dovranno essere inviate in busta chiusa con la dicitura: ***"Gara per la per la fornitura del servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto per le Pubbliche Amministrazioni (ed.7) - ID SIGEF 1488 - Documenti - variazioni intervenute"***.

Rimane inteso che in entrambi i casi al fine di consentire alla Consip S.p.A. di valutare la moralità professionale del concorrente ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. c) del D. Lgs. 163/2006, nella dichiarazione relativamente a tale causa di esclusione dovranno essere indicati tutti i provvedimenti di condanna, riferiti a qualsivoglia fattispecie di reato, passati in giudicato, ivi inclusi quelli per cui si beneficia della non menzione, fatti salvi esclusivamente i casi di depenalizzazione ed estinzione del reato (quest'ultima dichiarata dal giudice dell'esecuzione) dopo la condanna stessa, di condanne revocate, di quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione pronunciata dal Tribunale di sorveglianza.

La documentazione di cui sopra dovrà essere presentata, in caso di R.T.I. e Consorzi da

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per la fornitura del servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto per le P.A. - ed. 7

Disciplinare di gara

76 di 93



tutte le imprese componenti il R.T.I. o il Consorzio che abbiano subito le dette variazioni.

5.9 L'informativa in ordine all'intento di proporre ricorso giurisdizionale

L'informativa di cui all'art. 243 bis del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. che il concorrente intenda eventualmente presentare, resa nelle modalità indicate dal predetto articolo, dovrà essere inviata al di fuori del Sistema e indirizzata alla Direzione Legale della Consip S.p.A. che assume il ruolo di soggetto Responsabile di tale fase del procedimento.

6. ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DELLA CONVENZIONE

In caso di esito positivo delle verifiche ispettive (*rif. paragrafo 9.1 del Capitolato*), con la comunicazione di cui all'art. 79, comma 5, lett. a), del D.Lgs. n. 163/2006, viene richiesto all'aggiudicatario di ciascun singolo lotto di far pervenire alla Consip S.p.A., al di fuori del Sistema:

nel termine di 5 (cinque) giorni solari dalla ricezione della suddetta comunicazione la seguente documentazione:

dichiarazione, conforme all'Allegato 11 "Facsimile Dichiarazione familiari conviventi", resa dai soggetti indicati dall'art. 85 del D.Lgs. 6-9-2011 n. 159 in relazione ai familiari conviventi dei soggetti medesimi;

nel termine di 7 giorni solari dalla ricezione della suddetta comunicazione la seguente documentazione:

- dichiarazione attestante gli estremi identificativi del/i conto/i corrente dedicato/i, anche non in via esclusiva, al presente appalto nonché le generalità (nome e cognome) e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su detto/i conto/i, in adempimento a quanto previsto dall'art. 3, comma 7, della Legge 13 agosto 2010 n. 136. Limitatamente alle generalità dei predetti soggetti delegati l'Aggiudicatario dovrà fornire, contestualmente, espressa autorizzazione scritta dei medesimi alla pubblicazione delle surrichiamate generalità sulla sezione del sito dedicato alle Amministrazioni Registrate al sistema delle Convenzioni Consip. Si rappresenta, altresì, che: *i)* in caso di mancata autorizzazione alla pubblicazione delle generalità e del codice fiscale del/i delegato/i ad operare sul conto/i corrente/i dedicato/i, il Fornitore si obbliga, sin d'ora, a comunicare i surrichiamati dati alle Amministrazioni ordinanti all'atto di accettazione dell'Ordine di Acquisto secondo



le modalità indicate all'art. 3 delle Condizioni Generali; *ii)* l'Aggiudicatario è tenuto a comunicare tempestivamente e comunque entro e non oltre 7 giorni dalla/e variazione/i qualsivoglia variazione intervenuta in ordine ai surrichiamati dati;

per i lotti 1, 2, 3, 4, 5 e 6 nel termine di 15 (quindici) giorni solari dalla ricezione della suddetta comunicazione la seguente documentazione (in originale o in copia autenticata e in regolare bollo laddove previsto dalla normativa vigente):

- a) idoneo documento comprovante la prestazione di una cauzione definitiva in favore della Consip S.p.A. e delle Amministrazioni Contraenti, a garanzia degli impegni contrattuali, secondo le modalità e condizioni indicate nel paragrafo 7.1 del presente Disciplinare di gara; si precisa che, al fine di fruire del beneficio della riduzione del cinquanta per cento della suddetta garanzia, l'aggiudicatario dovrà produrre, nei modi e nelle forme stabilite al successivo paragrafo 7.1 del presente Disciplinare di gara, la documentazione di cui al predetto paragrafo, ove non precedentemente prodotta;
- b) idoneo documento comprovante la prestazione di una cauzione in favore della Consip S.p.A. a garanzia del pagamento delle verifiche ispettive che Consip S.p.A. si riserva di espletare dopo la stipula della Convenzione, avvalendosi di Organismi di Ispezione accreditati secondo la norma EN ISO/IEC 17020 in corso di validità, secondo le modalità, importi e condizioni indicate nel paragrafo 7.2 del presente Disciplinare di gara;
- c) idonea copertura assicurativa nel rispetto di quanto stabilito al successivo paragrafo 7.3 del presente Disciplinare di gara;
- d) dichiarazione, resa ai sensi dell'art. 47 del Decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000, esclusivamente [per i lotti 1, 2, 3, 4, 5 e 6](#), con la quale il legale rappresentante attesti l'avvenuto invio della Comunicazione a tutti i titolari degli Esercizi convenzionati in adempimento degli impegni assunti in sede di Offerta tecnica nonché la modalità con la quale è stata inviata (rif. Capitolo 9 del Capitolato Tecnico);
- e) copia della documentazione con cui è stata trasmessa al Ministero delle attività produttive la dichiarazione di inizio attività di cui al comma 2 dell'art. 285 del D.lgs.163/2006; per le imprese attive nel settore dei buoni pasto aventi sede in altri Paesi dell'Unione Europea, occorrerà presentare copia delle autorizzazioni all'esercizio dell'attività di emissione di buoni pasto rilasciate in base alle norme del Paese di appartenenza;
- f) copia del bilancio d'impresa, ove non già prodotta, corredata dalla relazione di cui

Classificazione del documento: Consip Public



all'art. 285, comma 1, del D.P.R. 207/2010.

Per il lotto 7 la documentazione di cui alle lettere a), b), c), e) ed f) dovrà essere inviata nel termine di 15 (quindici) giorni solari dalla ricezione della comunicazione di attivazione della Convenzione, che Consip provvederà ad inviare successivamente all'esaurirsi di uno dei predetti lotti regionali (rif. par.1.3 dell'allegato 5 Capitolato Tecnico).

È in facoltà dell'aggiudicatario provvisorio presentare in luogo della cauzione definitiva di cui alla precedente lettera *a)* e della cauzione a garanzia del pagamento delle verifiche ispettive di cui alla precedente lettera *b)* un unico documento comprovante la prestazione di una cauzione di importo corrispondente alla somma degli importi stabiliti per le suddette cauzioni, secondo le modalità e condizioni indicate rispettivamente alle citate lettere *a)* e *b)*.

In caso di partecipazione in R.T.I. e di Consorzi la documentazione di cui ai precedenti punti *a)*, *b)* e *c)* dovrà essere presentata:

- (i)* in caso di R.T.I. o di Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. di tipo orizzontale, dall'Impresa mandataria in nome e per conto di tutte le imprese raggruppate con responsabilità solidale ai sensi dell'art. 37 comma 5 del D.Lgs. n. 163/2006;
 - (ii)* in caso di R.T.I. o di Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. di tipo verticale da tutte le imprese per le rispettive responsabilità pro quota ai sensi dell'art. 37, comma 6, del D.Lgs. n. 163/2006;
 - (iii)* in caso di Consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. dal Consorzio stesso;
- la documentazione di cui ai precedenti punti *d)* e *e)* dovrà essere presentata: *(i)* in caso di R.T.I., dall'Impresa mandataria; *(ii)* in caso di Consorzio di qualsivoglia natura, dal Consorzio stesso;
- dovrà, inoltre, essere presentata, qualora non prodotta già in fase di partecipazione, copia autentica del mandato speciale irrevocabile con rappresentanza alla impresa capogruppo con indicazione specifica delle percentuali di esecuzione dei servizi/forniture che ciascuna impresa svolgerà, così come riportate nel "*Documento di partecipazione*", ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio. Il mandato speciale del R.T.I. o l'atto costitutivo del consorzio dovrà espressamente contenere l'impegno delle singole imprese facenti parte del RTI o del Consorzio al puntuale rispetto della Legge n.



136/2010 e s.m.i, anche nei rapporti tra le imprese raggruppate o consorziate (in conformità alla Determinazione dell'AVCP - ora A.N.A.C. - n. 4 del 7 luglio 2011). Resta inteso che laddove il mandato speciale del RTI e l'atto costitutivo del consorzio presentati in fase di partecipazione siano sprovvisti dell'impegno di cui sopra, quest'ultimo dovrà essere prodotto con le medesime forme dell'atto originario sotto forma di addendum all'atto stesso.

Scaduto il termine sopra menzionato, Consip S.p.A. verificherà se la documentazione prodotta sia completa nonché formalmente e sostanzialmente regolare.

Qualora nel termine assegnato, la documentazione di cui sopra non pervenga o risulti incompleta o formalmente e sostanzialmente irregolare, Consip S.p.A. si riserva di assegnare un termine perentorio scaduto il quale la stessa procederà alla revoca dell'aggiudicazione.

Inoltre, entro i 30 (trenta) successivi alla comunicazione dell'aggiudicazione definitiva l'aggiudicatario è tenuto a:

- compilare il catalogo elettronico sulla base del modello messo a disposizione da Consip con i prodotti/servizi oggetto di Convenzione;
- inviare il catalogo elettronico compilato a Consip attraverso l'apposita funzione disponibile sul Sistema;
- previa approvazione di Consip del catalogo inviato dall'aggiudicatario, sottoscrivere con firma digitale il documento in formato "pdf" riassuntivo del catalogo e inviarlo a Consip attraverso l'apposita funzione presente sul Sistema.

Allo scadere di detto termine, qualora l'aggiudicatario non abbia provveduto all'invio del documento riassuntivo del catalogo firmato digitalmente, Consip S.p.A. si riserva di assegnare un termine perentorio scaduto il quale la stessa potrà procedere alla revoca dell'aggiudicazione.

Ove Consip non preferisca indire una nuova procedura, nel rispetto degli adempimenti di cui al paragrafo 5.6. e quelli relativi all'aggiudicazione di cui agli articoli 11 e 12 del D. Lgs. n. 163/2006, procederà all'aggiudicazione della gara al concorrente che segue nella graduatoria, che, in tal caso, sarà tenuto a presentare rispettivamente 5 (cinque), entro 7 (sette) e 15 (quindici) giorni solari dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione, la documentazione precedentemente indicata. In



ogni caso, Consip potrà rivalersi sulla cauzione prestata a garanzia dell'offerta dall'aggiudicatario cui è stata revocata l'aggiudicazione, procedendo all'incameramento della stessa.

Con l'aggiudicatario verrà stipulata una Convenzione, conforme allo Schema di Convenzione allegato al presente Disciplinare di gara.

Successivamente, Consip comunicherà l'avvenuta stipulazione della Convenzione con l'aggiudicatario.

7. GARANZIA

7.1 Cauzione definitiva

A garanzia di tutte le obbligazioni contrattuali assunte con la stipula della Convenzione e, quindi, dei singoli Ordini di Acquisto, l'aggiudicatario di ciascun lotto dovrà prestare, ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. n. 163/2006, una garanzia fideiussoria pari al 5% dell'importo massimo stabilito in Convenzione, in favore delle Amministrazioni Contraenti e di Consip S.p.A.. Tuttavia, l'importo della garanzia fideiussoria come sopra determinato, è aumentato di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10% nel caso in cui lo sconto rispetto al valore nominale sia superiore al 10%, mentre l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20% ove lo sconto rispetto al valore nominale sia superiore al 20%.

A mero titolo esemplificativo, si riporta di seguito una dimostrazione del calcolo necessario ai fini della determinazione dell'importo della garanzia fideiussoria, nel caso di un sconto rispetto al valore nominale pari al 24% ed un importo massimo stabilito in convenzione per ciascun lotto di euro 1.000.000,00.

Esempio

Importo massimo per lotto (in ipotesi)		1.000.000,00	
Sconto rispetto al valore nominale		24%	



Cauzione base	5%	5%	50.000,00
dal 10% al 20% del ribasso	10% x 1	10%	100.000,00
dal 20% al 24% del ribasso	4% x 2	8%	80.000,00
IMPORTO FINALE GARANZIA		23%	230.000,00

L'importo della suddetta cauzione è ridotto del cinquanta per cento se al fornitore sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie EN 45000 e della serie EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000. Per fruire di tale beneficio, l'aggiudicatario dovrà produrre, se non precedentemente prodotta, la certificazione di qualità conforme alle norme europee EN ISO 9000 (ovvero copia conforme all'originale della detta certificazione). In alternativa, il possesso del suddetto requisito potrà esser attestato con idonea dichiarazione resa dal concorrente ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 attestante il possesso della predetta certificazione.

Si precisa inoltre che: a) in caso di partecipazione in RTI e/o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D.Lgs. n. 163/06, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo nel caso in cui tutte le imprese che lo costituiscono siano in possesso della predetta certificazione, attestata da ciascuna impresa secondo le modalità sopra previste; b) in caso di partecipazione in Consorzio di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34, comma 1, del D.Lgs. n. 163/06, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo nel caso in cui il Consorzio sia in possesso della predetta certificazione;

La predetta garanzia potrà essere prestata mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58, nel rispetto del facsimile di cui all'**Allegato 6 - Modello 1 del Disciplinare** e deve prevedere: (i) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale; (ii) la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile; (iii) nonché l'operatività della garanzia medesima - anche per il recupero delle penali contrattuali - entro quindici giorni, a

Classificazione del documento: Consip Public



semplice richiesta scritta delle Amministrazioni e/o della Consip S.p.A.. La garanzia dovrà inoltre avere sottoscrizione autenticata da notaio ed essere irrevocabile.

La mancata costituzione della suddetta garanzia determina la decadenza dell'aggiudicazione e l'acquisizione della cauzione provvisoria.

La cauzione copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento della Convenzione e dei contratti attuativi e cessa di avere effetto a completa ed esatta esecuzione delle obbligazioni nascenti dai contratti stessi.

Qualora l'ammontare delle garanzie dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, l'aggiudicatario dovrà provvedere al reintegro secondo quanto espressamente previsto nello Schema di Convenzione.

La garanzia è progressivamente svincolata in ragione e a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo dell'80% (ottanta per cento) dell'iniziale importo garantito secondo quanto stabilito all'art. 113, comma 3, D.Lgs. n. 163/2006. In particolare, ai sensi dell'art. 306, D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, lo svincolo verrà effettuato dalla Consip S.p.A. con periodicità annuale, subordinatamente alla preventiva consegna alla medesima Consip S.p.A., da parte delle Amministrazioni Contraenti, dei certificati di verifica di conformità di cui all'articolo 322 del D.P.R. 207/2010, relativi a ciascun singolo Ordine d'Acquisto.

Ai fini dello svincolo progressivo è ammessa altresì la possibilità che i certificati di verifica di conformità relativi a ciascun Ordine d'Acquisto, così come rilasciati dalle Amministrazioni Contraenti, siano inviati alla Consip S.p.A. dal Fornitore nonché la possibilità per il Fornitore di produrre, in aggiunta o in alternativa a quanto sopra, un prospetto contenente l'elenco delle Amministrazioni Contraenti con l'ammontare delle fatture emesse nel relativo arco temporale e regolarmente saldate, unitamente al dettaglio specifico della posizione di ciascuna singola Amministrazione Contraente (numero fattura, numero contratto, mensilità di riferimento, data emissione, data pagamento, importo corrisposto), accompagnato da dichiarazione resa dal legale rappresentante del Fornitore o procuratore speciale munito dei necessari poteri, ai sensi del d.P.R. n. 445/2000, attestante la veridicità di tutte le informazioni contenute nel prospetto stesso e l'assenza di ogni contestazione sulle prestazioni eseguite e in esso consuntivate. Si precisa che i certificati di verifica di conformità vengono rilasciati a fronte dell'accertamento, da parte delle Amministrazioni Contraenti, delle prestazioni effettuate intendendosi per esse l'utilizzo del buono pasto e quindi la

Classificazione del documento: Consip Public



consumazione del pasto presso l'esercente convenzionato e/o il decorso del termine ultimo per l'utilizzo del buono, eventualmente esteso a fronte della restituzione di buoni scaduti (cfr. paragrafo 4.1, del Capitolato tecnico), con assenza di qualsivoglia contestazione.

7.2 Garanzia per le verifiche ispettive

Il Fornitore, al momento della stipula della Convenzione, è inoltre tenuto a costituire in favore della Consip S.p.A. una fideiussione a garanzia dell'adempimento dell'obbligo di pagamento dei costi delle verifiche ispettive (*rif. capitolo 9 del Capitolato Tecnico*) che Consip S.p.A. potrà effettuare - anche avvalendosi di Organismi di Ispezione accreditati secondo le norme EN ISO/IEC 17020 in corso di validità.

L'importo della predetta garanzia sarà pari agli importi indicati nella tabella seguente:

Tabella riepilogativa degli importi della cauzione per le verifiche ispettive successive alla stipula		
Lotto	Regioni	Importo massimo (€)
1	Piemonte - Valle d'Aosta - Lombardia - Liguria	39.500,00
2	Friuli - Veneto-Trentino - Emilia Romagna - Toscana	39.500,00
3	Lazio	26.200,00
4	Marche - Umbria - Abruzzo -Puglia	26.200,00
5	Campania - Molise	26.200,00
6	Basilicata - Calabria - Sicilia - Sardegna	26.200,00
7	Totale Italia (c.d. lotto accessorio)	12.500,00

L'importo della predetta garanzia è a carico del Fornitore.

Tale cauzione può essere costituita a scelta dell'aggiudicatario in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della Consip S.p.A.. In caso di contanti, il relativo versamento dovrà essere effettuato sul conto corrente bancario Unicredit avente codice IBAN IT 40 D 02008 05365 000004887937 intestato alla Consip S.p.A.. La cauzione può altresì essere prestata mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari

Classificazione del documento: Consip Public



iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 nel rispetto del facsimile di cui all' *Allegato 6 - Modello 2* del Disciplinare.

La garanzia dovrà inoltre avere sottoscrizione autenticata da notaio ed essere irrevocabile.

Si procederà allo svincolo progressivo di tale garanzia in ragione della presentazione da parte del Fornitore alla Consip S.p.A. delle fatture quietanzate in ordine al pagamento dei costi delle dette verifiche ispettive.

7.3 Polizza assicurativa

L'Aggiudicatario è obbligato, ai fini della stipula della Convenzione, a presentare, per ciascun lotto per cui è risultato aggiudicatario, idonea copertura assicurativa, per le garanzie individuate nell'Allegato 7B al presente Disciplinare di gara, attinenti allo svolgimento di tutte le attività oggetto della Convenzione e dei singoli Contratti di Fornitura.

In particolare, l'Aggiudicatario potrà scegliere tra una delle due modalità di seguito riportate; nello specifico, il fornitore dovrà:

a) produrre una o più polizze assicurative contratte specificatamente per l'appalto conformi alle condizioni e alle clausole previste nell'Allegato 7A e nell'Allegato 7B al presente Disciplinare di gara;

ovvero (in via alternativa)

b) produrre una o più polizze di cui è provvisto, integrate e/o modificate affinché siano resi conformi ai contenuti dell'allegato 7A e alle condizioni dell'allegato 7B al presente Disciplinare di gara

La/e polizza/e assicurativa/e dovrà/anno essere stipulata/e con Compagnia/e di Assicurazione, autorizzata/e, ai sensi delle leggi vigenti, all'esercizio dei rami oggetto della/e copertura/e richiesta/e.

Si precisa che potrà essere prodotto o il documento integrale di polizza assicurativa (eventualmente oscurato per le parti coperte da brevetto) ovvero un estratto di polizza con una dichiarazione della Compagnia di Assicurazioni attestante l'esistenza della stessa e delle clausole/vincoli assicurative/i previste/i nell'Allegato 7A e 7B del Disciplinare. Consip si riserva la facoltà di richiedere comunque l'integrale documento di polizza.



Posto che per tutta la durata della Convenzione (comprese le eventuali proroghe) e dei contratti attuativi l'Aggiudicatario ha l'obbligo di avere sempre attiva una o più polizze di assicurazione conformi a quanto indicato negli allegati 7A e 7B, lo stesso dovrà produrre, tra i documenti richiesti per la stipula della Convenzione, polizze di durata non inferiore a 60 gg. decorrenti dalla comunicazione di aggiudicazione.

Si rammenta che in ogni caso valgono gli obblighi assunti dalla Compagnia di Assicurazione previsti dall'allegato 7A con particolare riguardo all'impegno a dare avviso scritto a Consip S.p.A. di ogni modifica contrattuale in senso peggiorativo rispetto alle clausole previste nell'Allegato 7A e nell'allegato 7B, nonché di ogni inadempienza del Contraente che possa comportare l'inoperatività della garanzia.

Tale obbligo di comunicazione vale anche in caso di naturale scadenza o eventuale disdetta della polizza.

Resta ferma l'intera responsabilità del Fornitore anche per danni coperti o non coperti e/o per gli eventuali maggiori danni eccedenti i massimali assicurati. Si rammenta, inoltre, che come previsto al successivo par. 8 del presente Disciplinare, il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'Aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile nei confronti delle Amministrazioni contraenti e della Consip S.p.A. delle prestazioni subappaltate. Pertanto, a tal fine, la copertura assicurativa dovrà prevedere tra gli assicurati anche i subfornitori ed i subappaltatori.

In caso di aggiudicazione di più lotti, l'Aggiudicatario potrà presentare distinte polizze espressamente riferite a ciascun singolo lotto o un'unica polizza, corredata da distinte appendici, ciascuna espressamente riferita ad ogni lotto, e, dotata di un proprio identificativo. Ogni polizza o ogni appendice dovrà espressamente garantire per ciascun lotto i massimali indicati nell'Allegato 7B.

8. SUBAPPALTO

Il subappalto è ammesso in conformità all'art. 118 del D. Lgs. 163/2006.

Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile nei confronti delle Amministrazioni contraenti e della Consip S.p.A. delle prestazioni subappaltate.



Si precisa peraltro che l'aggiudicatario deve praticare, per le prestazioni affidate in subappalto, gli stessi prezzi unitari risultanti dall'aggiudicazione, con ribasso non superiore al venti per cento, e che l'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto.

L'affidamento in subappalto è sottoposto, ai sensi del richiamato art. 118 del D.Lgs. n. 163/2006, alle seguenti condizioni:

- il concorrente deve indicare le attività e/o i servizi che intende subappaltare;
- l'aggiudicatario (Fornitore) deve depositare presso la Consip S.p.A. copia autentica del contratto di subappalto almeno venti giorni prima dell'inizio dell'esecuzione delle attività subappaltate;
- l'aggiudicatario (Fornitore) deve allegare al contratto di subappalto di cui sopra, ai sensi dell'articolo 118, comma 8, del D.Lgs. n. 163/2006, la dichiarazione relativa alla sussistenza o meno di eventuali forme di controllo o collegamento a norma dell'articolo 2359 c.c. con l'impresa subappaltatrice. Nel caso in cui l'aggiudicatario (Fornitore) sia un R.T.I. o un consorzio, analoga dichiarazione dovrà essere prodotta da ciascuna delle imprese facenti parte del R.T.I. o del consorzio;
- con il deposito del contratto di subappalto l'aggiudicatario (Fornitore) deve trasmettere, altresì, la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore, per lo svolgimento delle attività a lui affidate, dei requisiti previsti dalla vigente normativa in materia di qualificazione delle imprese, nonché la certificazione comprovante il possesso degli eventuali requisiti prescritti dal Bando di gara e dalla normativa vigente, nonché la dichiarazione attestante il possesso dei requisiti di cui agli articoli 38 del D.Lgs. n. 163/2006;
- che non sussista, nei confronti del subappaltatore, alcuno dei divieti previsti dall'art. 10 della Legge n. 575/1965 e successive modificazioni.

È inoltre fatto obbligo all'aggiudicatario (Fornitore), ai sensi dell'art. 118, comma 3, del D.Lgs. n. 163/2006, di trasmettere all'Amministrazione contraente entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei suoi confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da essa via via corrisposti al subappaltatore con



l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate. Qualora l'aggiudicatario (Fornitore) non trasmetta le fatture quietanzate del subappaltatore entro il predetto termine, l'Amministrazione contraente sospende il successivo pagamento a favore dell'aggiudicatario (Fornitore).

Nella contrattazione e nella stipula del contratto di subappalto il Fornitore prenderà attentamente in considerazione e pondererà in maniera adeguata le condizioni ed i termini di pagamento stabiliti nello Schema di Convenzione allegato.

Si applicano, in quanto compatibili, le altre disposizioni dell'art. 118 del D.Lgs. n. 163/2006.

Conformemente alla segnalazione dell'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato S536, al fine di consentire un più ampio confronto concorrenziale tra le imprese, e fermi i limiti previsti D. Lgs n. 163/2006, non verrà autorizzato l'affidamento in subappalto ad imprese che singolarmente possiedano i requisiti economici e tecnici per la partecipazione al singolo lotto.

In considerazione della circostanza che il divieto sopra citato, relativo all'affidamento in subappalto ad imprese in grado di soddisfare singolarmente i requisiti economici e tecnici di partecipazione ha finalità pro-competitiva, tale divieto non opera tra imprese controllate o collegate ai sensi dell'articolo 2359 del codice civile, e comunque tra imprese che rappresentano un unico centro decisionale rispetto all'aggiudicatario. Resta in ogni caso ferma l'applicazione dell'art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006.

9. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 "*Codice in materia di protezione dei dati personali*" (di seguito la "Legge"), Consip S.p.A. fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali alla stessa resi.

Finalità del trattamento

- I dati forniti vengono acquisiti da Consip S.p.A. per verificare la sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara ed in particolare delle capacità amministrative e tecnico-economiche dei concorrenti richieste per l'esecuzione della fornitura nonché per l'aggiudicazione e, per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di legge.
- I dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti da Consip S.p.A. ai



fini della stipula della Convenzione, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa della Convenzione stessa.

- Tutti i dati acquisiti da Consip S.p.A. potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici.

Natura del conferimento

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti da Consip S.p.A. potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione.

Dati sensibili

Di norma i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili", ai sensi dell'articolo 4, comma 1, lettere d) ed e) del D.Lgs. n. 196/2003.

Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato da Consip S.p.A. in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla Legge e/o dai Regolamenti interni.

Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati

I dati potranno essere:

- trattati dal personale di Consip S.p.A. che cura il procedimento di gara o a quello in forza ad altri uffici della società che svolgono attività ad esso attinente o attività per fini di studio e statistici;
- comunicati a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza od assistenza a Consip S.p.A. in ordine al procedimento di gara o per studi di settore o fini statistici;
- comunicati ad eventuali soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione e di collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- comunicati, ricorrendone le condizioni, al Ministero dell'Economia e delle Finanze, ad altra Pubblica Amministrazione per la quale Consip S.p.A. svolga

Classificazione del documento: Consip Public



attività ai sensi dello statuto sociale, relativamente ai dati forniti dal concorrente aggiudicatario;

- comunicati ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge 7 agosto 1990 n. 241;
- comunicati all'Autorità Nazionale Anticorruzione (già Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture) in osservanza a quanto previsto dalla Determinazione n. 1 del 10/01/2008.

I dati conferiti dai concorrenti, trattati in forma anonima, nonché il nominativo del concorrente aggiudicatario della gara ed il prezzo di aggiudicazione della fornitura, potranno essere diffusi tramite i siti internet www.consip.it e www.acquistinretepa.it. In adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa (art. 18 D.L. 83/2012, convertito nella L. 134/2012; art. 32 L. 190/2012), i contratti ed alcuni dati relativi agli stessi (nominativo, partita iva/codice fiscale, importo, ecc.), potranno essere pubblicati e diffusi, ricorrendone le condizioni, tramite il sito internet www.consip.it.

Diritti del concorrente interessato

Al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7 del D.Lgs. n. 196/2003.

Titolare del trattamento

Titolare del trattamento è Consip S.p.A., con sede in Roma, Via Isonzo n. 19/E alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e chiedere l'elenco aggiornato dei Responsabili del trattamento scrivendo al seguente indirizzo e-mail esercizio.diritti.privacy@consip.it.

10. CODICE ETICO - MODELLO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE EX D.LGS. N. 231/2001

Nello svolgimento delle attività oggetto della Convenzione e dei Contratti di fornitura, l'aggiudicatario di ciascun lotto dovrà uniformarsi ai principi e doveri richiamati nel Codice Etico in vigore presso la Consip S.p.A. nonché ai principi e alle previsioni contenute nel Modello di organizzazione, gestione e controllo adottato dalla medesima Consip S.p.A. ai sensi del D. Lgs. n. 231/2001.

A tal fine, in seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula della



Convenzione, l'aggiudicatario di ciascun lotto ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti presso il sito www.consip.it.

11. REGOLE DI CONDOTTA PER L'UTILIZZAZIONE DEL SISTEMA

I concorrenti e, comunque, tutti gli utenti del Sistema sono tenuti ad utilizzare il Sistema stesso secondo buona fede ed esclusivamente per le finalità consentite e sopra specificate, e sono altresì responsabili per le violazioni delle disposizioni di legge e regolamentari, in materia di acquisti di beni e servizi della Pubblica Amministrazione e per qualunque genere di illecito amministrativo, civile o penale.

I concorrenti e, comunque, tutti gli utenti del Sistema si obbligano a porre in essere tutte le condotte necessarie ad evitare che attraverso il Sistema si attuino turbative nel corretto svolgimento delle procedure di gara con particolare riferimento a condotte quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo: la turbativa d'asta, le offerte fantasma, gli accordi di cartello.

In caso di inosservanza di quanto sopra, Consip S.p.A. segnalerà il fatto all'autorità giudiziaria, all'Autorità Nazionale Anticorruzione (già Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, forniture e servizi), all'Osservatorio sui contratti pubblici di lavori, forniture e servizi per gli opportuni provvedimenti di competenza.

Salvo il caso di dolo o colpa grave, Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema non saranno in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno, diretto o indiretto, per lucro cessante o danno emergente, che dovessero subire gli utenti del Sistema, e, comunque, i concorrenti e le Amministrazioni o terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo, il mancato utilizzo, il funzionamento o il mancato funzionamento del Sistema e dei servizi dallo stesso offerti.

Tutti i contenuti del sito www.acquistinretepa.it e, in generale, i servizi relativi al Sistema, forniti dal MEF, dalla Consip S.p.A. e dal Gestore del Sistema sono resi disponibili e prestati così come risultano dal sito e dal Sistema.

Il MEF, la Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema non garantiscono la rispondenza del contenuto del Sito ed in generale di tutti i servizi offerti dal Sistema alle esigenze,



necessità o aspettative, espresse o implicite, degli altri utenti del Sistema.

La Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema, non assumono alcuna responsabilità nei confronti delle Amministrazioni per qualsiasi inadempimento dei Fornitori e per qualunque danno di qualsiasi natura da essi provocato.

Con la Registrazione e la presentazione dell'offerta, i concorrenti manlevano e tengono indenne il MEF, la Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese le eventuali spese legali, che dovessero essere sofferte da questi ultimi e/o da terzi, a causa di violazioni delle regole contenute nel presente Disciplinare di gara, dei relativi allegati, di un utilizzo scorretto od improprio del Sistema o dalla violazione della normativa vigente.

A fronte di violazioni di cui sopra, di disposizioni di legge o regolamentari e di irregolarità nell'utilizzo del Sistema da parte dei concorrenti, oltre a quanto previsto nelle altre parti del presente Disciplinare di gara, il MEF, la Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema, ciascuno per quanto di rispettiva competenza, si riservano il diritto di agire per il risarcimento dei danni, diretti e indiretti, patrimoniali e di immagine, eventualmente subiti.

12. ALLEGATI

Fanno parte integrante e sostanziale del presente documento i seguenti Allegati:

Allegato Documento di partecipazione (non allegato al presente Disciplinare in quanto generato dal Sistema)

Allegato 1 - Modello di Dichiarazione ex artt.46 e 47 del D.P.R. n.445/2000

Allegato 2 - Offerta tecnica (non allegato al presente Disciplinare in quanto generato dal Sistema)

Allegato 2Bis - Offerta tecnica: Progetto tecnico - Varianti ammesse

Allegato 3 - Offerta economica (non allegato al presente Disciplinare in quanto generato dal sistema)

Allegato 4 - Schema di Convenzione (e allegate Condizioni Generali)

Allegato 5 - Capitolato Tecnico (e relativi allegati)

Allegato 6 - Facsimile di cauzioni per la stipula della convenzione (Mod. 1, Mod. 2 e Mod.3)

Allegato 7A - Condizioni Generali della polizza assicurativa

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per la fornitura del servizio
sostitutivo di mensa mediante buoni pasto per le P.A. - ed. 7
Disciplinare di gara

92 di 93



Allegato 7B - Condizioni particolari della polizza assicurativa

Allegato 8 - "Schema di riferimento per la presentazione delle giustificazioni relative all'offerta presentata in sede di gara (cd. Business Plan) - Linee guida"

Allegato 9 - Modello di dichiarazione di avalimento costituita da dichiarazione di avalimento e da dichiarazione di messa a disposizione del requisito dell'impresa ausiliaria

Allegato 10 - Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione

Allegato 11 - Facsimile Dichiarazione familiari conviventi

Allegato 12 - Modello per le imprese in concordato preventivo con continuità aziendale

Consip S.p.A.

L'Amministratore Delegato

(Dott. Domenico Casalino)