



Istituto Nazionale di Statistica

INDAGINE CONTINUA SULLE **F**ORZE DI **L**AVORO

Schema degli adempimenti

Versione provvisoria

ADEMPIMENTI IN FASE DI AVVIO DELLE ATTIVITÀ

	Avvio delle attività	Tre mesi dopo l'avvio delle attività	Quattro mesi dopo l'avvio delle attività	Quattro mesi e mezzo dopo l'avvio delle attività	Quattro mesi e 21 giorni dopo l'avvio delle attività	Cinque mesi dopo l'avvio delle attività
Istat	L'Istat fornisce: <ul style="list-style-type: none"> • Versione definitiva di tutti gli allegati al presente capitolato tecnico • Calendario definitivo di indagine • Tracciati record file di microdati • Calendario e altre specifiche per la formazione 	<ul style="list-style-type: none"> • Avvio delle procedure di test dei questionari elettronici in lingua italiana, tedesca e slovena • Avvio delle procedure di test degli applicativi per la produzione di file di microdati e reportistica 	<ul style="list-style-type: none"> • Consegna degli originali del materiale didattico per la formazione 	<ul style="list-style-type: none"> • Conclusione delle operazioni di test del questionario in lingua italiana, tedesca e slovena • Conclusione delle operazioni di test degli applicativi per la produzione di file di microdati e reportistica • Avvio formazione 		Verbale di inizio rilevazione
Fornitore	Il Fornitore fornisce: <ul style="list-style-type: none"> • Numero verde per le famiglie • Elenco nominativi delle risorse impegnate e relativi curricula (ove richiesti) • Avvio procedure di selezione e reclutamento degli intervistatori 	<ul style="list-style-type: none"> • Termine sviluppo del sistema CATI e rilascio del questionario elettronico in lingua italiana, tedesca e slovena • Termine sviluppo degli applicativi per la produzione di file di microdati e reportistica 	<ul style="list-style-type: none"> • Termine procedure di selezione e reclutamento degli intervistatori • Fornitura dell'elenco degli intervistatori • Inizio riproduzione materiale didattico 	<ul style="list-style-type: none"> • Attivazione Numero Verde • Consegna del questionario elettronico in lingua italiana, tedesca e slovena (versione definitiva) da utilizzare in formazione • Termine sviluppo del sistema informativo-informatico (già testato da Fornitore e Istat) per il monitoraggio continuo della rilevazione • Completamento della riproduzione del materiale didattico per la formazione • Avvio formazione 	<ul style="list-style-type: none"> • Consegna del file di prova di microdati e della reportistica degli indicatori 	Inizio della rilevazione su campo

ADEMPIMENTI PER IL MODULO AD HOC E PER LA PIANIFICAZIONE DEL NUOVO ANNO DI RILEVAZIONE

	Avvio delle attività – anno t-1 (inizio giugno)	Un mese dopo l'avvio delle attività – anno t-1 (inizio luglio)	Due mesi dopo l'avvio delle attività – anno t-1 (fine luglio)	Tre mesi dopo l'avvio delle attività– anno t-1 (inizio settembre)	Tre mesi e 10 giorni dopo l'avvio delle attività– anno t-1 (entro la prima decade di settembre)	Tre mesi e 21 giorni dopo l'avvio delle attività– anno t-1 (entro la terza settimana di settembre)	Cinque mesi dopo l'avvio delle attività– anno t-1 (entro la fine di ottobre)	Cinque mesi e 10 giorni dopo l'avvio delle attività – anno t-1 (prima decade di novembre)	Sei mesi dopo l'avvio delle attività– anno t-1 (fine novembre)	Sette mesi dopo l'avvio delle attività– anno t (gennaio)
Istat	L'Istat fornisce: <ul style="list-style-type: none"> • Versione aggiornata del questionari o anno successivo e del modulo ad-hoc • Modifiche ai tracciati record file di microdati 	Avvio delle procedure di test dei questionari elettronici	Conclusione delle operazioni di test	Avvio formazione	Verbale di inizio della rilevazione pilota con questionario anno successivo e modulo ad-hoc		Versione definitiva del questionario anno successivo e modulo ad hoc a seguito delle modifiche introdotte dopo la pilota		Conclusione delle operazioni di test	Incontri formativi di aggiornamento con gli intervistatori prima dell'avvio del nuovo anno di rilevazione
Fornitore		Rilascio del questionario elettronico per i test	Consegna del questionario elettronico a seguito dei test	<ul style="list-style-type: none"> • Consegna del questionario elettronico versione definitiva da utilizzare in formazione • Consegna del file di prova di microdati e della reportistica degli indicatori • Completamento della riproduzione del materiale didattico per la formazione • Avvio formazione 	Inizio della rilevazione pilota con questionario anno successivo e modulo ad-hoc	<ul style="list-style-type: none"> • Termine della rilevazione pilota del questionario anno successivo e modulo ad-hoc • Consegna del file di microdati e della reportistica finale degli indicatori relativa alla rilevazione pilota del questionario anno successivo e modulo ad-hoc 		Rilascio del questionario elettronico per i test a seguito delle modifiche introdotte dopo la pilota	Consegna del questionario elettronico definitivo a seguito dei test	<ul style="list-style-type: none"> • Incontri formativi di aggiornamento con gli intervistatori prima dell'avvio del nuovo anno di rilevazione • Inizio della rilevazione del questionario anno corrente e modulo ad-hoc • Consegna giornaliera a regime del file di microdati e della reportistica degli indicatori relativa alla rilevazione con il questionario anno corrente e modulo ad-hoc