



CLASSIFICAZIONE DEL DOCUMENTO: CONSIP PUBLIC

DISCIPLINARE DI GARA A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI TELEFONIA MOBILE PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI – EDIZIONE 7 - AI SENSI DELL’ART. 26 LEGGE N. 488/1999 E S.M.I. E DELL’ART. 58 LEGGE N. 388/2000

ID 1770

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l’affidamento dei servizi di telefonia mobile per le Pubbliche Amministrazioni – edizione 7 - ai sensi dell’art. 26 L. 488/1999 e s.m.i. e dell’art. 58 L. 388/2000 – ID 1770

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da Luigi Marroni (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA

1 di 70



INDICE

| | |
|---|-----------|
| 1. PREMESSA | 4 |
| 1.1 Responsabile del procedimento | 4 |
| 1.2 Modalità di reperimento della documentazione di gara | 4 |
| 1.3 Il Sistema informatico | 4 |
| 1.4 Durata del procedimento | 5 |
| 1.5 Interpello | 5 |
| 1.6 Richieste di chiarimenti | 5 |
| 1.7 Banca dati | 5 |
| 1.8 Requisiti richiesti | 6 |
| 1.9 Commissione a carico del Fornitore ai sensi del Decreto Ministero dell'Economia e delle Finanze del 23 novembre 2012 | 6 |
| 2. OGGETTO..... | 6 |
| 2.1 Prestazioni | 6 |
| 2.2 Quantitativo massimo della Convenzione e Base d'asta | 7 |
| 2.3 Durata della Convezione e dei contratti attuativi | 9 |
| 2.4 CIG | 11 |
| 2.5 Costi per rischi da interferenza (DVRI) | 11 |
| 2.6 Verifiche ispettive | 11 |
| 3. IL SISTEMA..... | 11 |
| 3.1 Il Sistema | 11 |
| 3.2 Gestore del Sistema..... | 12 |
| 3.3 La registrazione al Sistema | 13 |
| 4. PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA | 14 |
| 4.1 Invio dell'offerta | 14 |
| 4.2 Area comunicazioni | 16 |
| 4.3 Forma di partecipazione..... | 16 |
| 5. Documentazione amministrativa..... | 17 |
| 5.1 Documenti amministrativi da produrre..... | 17 |
| 5.2 Documento di gara unico europeo (d'ora in poi anche DGUE) | 17 |
| 5.3 Documento di partecipazione | 20 |
| 5.4 Avalimento..... | 21 |
| 5.5 Pagamento del contributo all'ANAC..... | 23 |
| 5.6 Garanzia provvisoria ed impegno del fideiussore | 23 |
| 5.6.1 Eventuali riduzioni della garanzia..... | 25 |
| 5.7 Procura | 28 |
| 5.8 Fallimento, concordato preventivo con continuità aziendale..... | 29 |
| 5.9 Atti relativi al RTI o Consorzio | 29 |
| 6. OFFERTA TECNICA | 29 |
| 7. OFFERTA ECONOMICA..... | 31 |
| 8. Modalità di AGGIUDICAZIONE | 33 |
| 8.1 Criterio di aggiudicazione e criteri di valutazione | 33 |
| 8.2 Punteggio tecnico | 33 |
| 8.2.1 Punteggio tecnico terminali radiomobili – categoria telefoni..... | 43 |
| 8.2.1.1 Categoria top | 44 |
| 8.2.1.2 Categoria intermedia..... | 45 |
| 8.2.1.3 Categoria base | 46 |
| 8.2.1.4 Caratteristiche di compatibilità ambientale telefoni..... | 46 |

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi di telefonia mobile
per le Pubbliche Amministrazioni – edizione 7 - ai sensi dell'art. 26 L. 488/1999 e s.m.i. e dell'art. 58 L.
388/2000 – ID 1770

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da Luigi Marroni (A.D. Consip SpA) con certificato
rilasciato da Postecom SpA



| | | |
|------------|---|-----------|
| 8.2.2 | Punteggio tecnico terminali radiomobili – tablet..... | 46 |
| 8.3 | Punteggio economico..... | 48 |
| 9. | PROCEDURA DI GARA..... | 51 |
| 9.1 | Nomina Commissione e sedute..... | 51 |
| 9.2 | Ulteriori regole e vincoli..... | 54 |
| 9.3 | Controllo sul possesso dei requisiti di accesso alla gara..... | 55 |
| 9.4 | Accesso agli atti all’esito della procedura di gara..... | 57 |
| 9.5 | Verifica tecnica..... | 58 |
| 10. | ADEMPIMENTI per la STIPULA..... | 59 |
| 11. | GARANZIA..... | 62 |
| 11.1 | Garanzia definitiva..... | 62 |
| 11.2 | Garanzia per le verifiche ispettive..... | 64 |
| 12. | POLIZZA ASSICURATIVA..... | 65 |
| 13. | SUBAPPALTO..... | 66 |
| 14. | TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI..... | 67 |
| 15. | CODICE ETICO - MODELLO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE EX D.LGS. N. 231/2001 - Piano di prevenzione della corruzione..... | 68 |
| 16. | REGOLE DI CONDOTTA PER L’UTILIZZAZIONE DEL SISTEMA..... | 69 |
| 17. | ALLEGATI..... | 69 |



1. PREMESSA

Gara comunitaria a procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs.n. 50/2016 indetta dalla Consip S.p.A. a socio unico, per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze, ai sensi dell'art. 26 della l. n. 488/1999 e s.m.i. e dell'art. 58 della l. n. 388/2000, per l'affidamento dei servizi di telefonia mobile per le Pubbliche Amministrazioni, in un unico lotto CIG 6930022311, mediante Bando di gara inviato per la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea in data 30/12/2016 e sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e pubblicato sul "profilo del committente" www.consip.it, nonché sul sito www.acquistinretepa.it e sul sito www.mef.gov.it, come da determina pubblicata sul sito www.consip.it.

Ai sensi dell'art. 216, comma 11, del D. Lgs. n. 50/2016, le spese per la pubblicazione sulla GURI del presente Bando sono rimborsate alla Consip dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. Tali importi sono stimati, in misura indicativa, complessivamente in Euro 4.000,00 (quattromila/00); rimane inteso che la Consip S.p.A. renderà noto all'aggiudicatario, nella comunicazione di aggiudicazione, l'esatto ammontare del suddetto importo, comprensivo anche dei costi degli eventuali avvisi relativi a proroghe e/o rettifiche al bando.

1.1 Responsabile del procedimento

E' designato quale Responsabile del procedimento, il Dott. Alessandro Feliciani ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016.

Resta ferma la competenza delle singole Amministrazioni contraenti in ordine alla necessità di nominare il responsabile del procedimento e il direttore dell'esecuzione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 e 101 del D. Lgs. n. 50/2016, relativamente al singolo contratto di fornitura.

1.2 Modalità di reperimento della documentazione di gara

La documentazione ufficiale di gara è disponibile in formato elettronico, firmato digitalmente, sui siti www.consip.it, www.mef.gov.it e www.acquistinretepa.it. Per la lettura della documentazione firmata digitalmente è necessario dotarsi dell'apposito software per la verifica della firma digitale, rilasciato da uno dei certificatori iscritti all'Elenco di cui all'articolo 29 del D. Lgs. 82/2005 e disponibile sul sito www.agid.gov.it. Sul profilo del committente e sui suddetti siti Internet, è disponibile la versione elettronica della documentazione in formato PDF/Word/Excel non firmata digitalmente. In caso di discordanza tra le due versioni in formato elettronico a prevalere sarà la versione firmata digitalmente.

1.3 Il Sistema informatico

La presente procedura si svolgerà, ove non diversamente espressamente previsto, attraverso l'utilizzazione di un sistema telematico (di seguito per brevità anche solo "Sistema"), conforme all'art. 40 e alle prescrizioni di cui all'art. 58 del D. Lgs. n. 50/2016 e nel rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 82/2005, dettagliatamente descritto nel seguito, mediante il quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, presentazione delle offerte, analisi delle offerte stesse e aggiudicazione, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni, tutto come meglio specificato nel presente Disciplinare di gara. Ai fini della partecipazione alla presente

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi di telefonia mobile per le Pubbliche Amministrazioni – edizione 7 - ai sensi dell'art. 26 L. 488/1999 e s.m.i. e dell'art. 58 L. 388/2000 – ID 1770

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da Luigi Marroni (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



procedura è indispensabile: a) la previa registrazione al Sistema, con le modalità e in conformità alle indicazioni che saranno rese successivamente; b) il possesso e l'utilizzo della firma digitale di cui all'art. 1, co. 1, lett. s) del D. Lgs.n. 82/2005; c) la seguente dotazione tecnica minima: un personal computer collegato ad internet e dotato di un browser Microsoft Internet Explorer 7.0 o superiore, oppure Mozilla Firefox 3+ o superiore; Safari 3.1+ o superiore, Opera 10+ o superiore, Google Chrome 2+ o superiore; un programma software per la conversione in formato pdf dei file che compongono l'offerta.

1.4 Durata del procedimento

Ai sensi del combinato disposto dell'articolo 2, comma 2, della L. 241/1990, e dell'art. 32, comma 4, del D. Lgs.n. 50/2016, il termine del procedimento è fissato in 180 giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine ultimo di presentazione delle offerte.

1.5 Interpello

La Consip S.p.A., nei casi di cui all'art. 110, comma 1, D. Lgs.n. 50/2016, potrà interpellare progressivamente gli operatori economici che hanno partecipato all'originaria procedura di gara e risultati dalla relativa graduatoria al fine di stipulare una nuova Convenzione per l'affidamento del completamento delle prestazioni contrattuali alle medesime condizioni già proposte dall'aggiudicatario in sede di offerta.

1.6 Richieste di chiarimenti

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul contenuto del Bando di gara, del presente Disciplinare di gara, dello Schema di Convenzione, del Capitolato Tecnico e degli altri documenti della procedura, potranno essere richiesti alla Consip S.p.A.. Le richieste, formulate in lingua italiana, dovranno essere trasmesse entro e non oltre il termine delle ore 12:00 del giorno 08/02/2017: in via telematica, attraverso la sezione del Sistema riservata alle richieste di chiarimenti, previa registrazione al Sistema stesso.

I chiarimenti e le informazioni sulla documentazione della procedura verranno pubblicati in formato elettronico, firmato digitalmente, sui siti di cui al punto I.1 del Bando di gara.

Eventuali rettifiche al Bando di gara verranno pubblicate secondo le modalità di legge.

1.7 Banca dati

La Deliberazione AVCP n. 111 del 20.12.2012, così come modificata dal comunicato del Presidente del 12.6.2013 e aggiornata con Delibera dell'ANAC del 17.2.2016 n. 157, all'art. 9 comma 1 bis, per gli appalti di importo a base d'asta pari o superiore a € 40.000,00 svolti attraverso procedure interamente gestite con sistemi telematici stabilisce che il ricorso al sistema AVCPass per la verifica dei requisiti sarà regolamentato attraverso una successiva deliberazione dell'Autorità. Visto che alla data di pubblicazione del Bando di gara non risulta essere stata pubblicata la suindicata deliberazione, la Consip effettuerà la verifica circa il possesso dei requisiti economico finanziari e tecnico organizzativi inerenti la presente iniziativa con le modalità descritte nel presente Disciplinare.



1.8 Requisiti richiesti

In ragione di quanto previsto dall'art. 83 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., si precisa che Consip S.p.A. si è determinata a prevedere un limite di partecipazione alla presente gara connesso al fatturato aziendale - segnatamente, il requisito di fatturato specifico di cui al punto III.1.2 del Bando di gara - per una serie di motivazioni. In particolare, assume fondamentale importanza la possibilità di selezionare attraverso la presente gara operatori economici dotati di: 1) capacità economico-finanziaria proporzionata al valore annuo della Convenzione tale da garantire la congruità della capacità produttiva dell'impresa fornitrice con l'impegno prescritto dalla Convenzione aggiudicata; 2) capacità professionali e tecniche, idonee a garantire un adeguato ed elevato livello qualitativo delle prestazioni. Ciò detto, anche sulla base di un'approfondita analisi del mercato di riferimento, preventivamente svolta al fine di determinare il requisito di fatturato specifico di cui sopra tale da garantire comunque la più ampia partecipazione alla gara da parte degli operatori economici che competono nel settore oggetto di gara, nella quantificazione del menzionato requisito è stato utilizzato un metodo di calcolo integralmente rispettoso dei criteri individuati ed indicati al riguardo dal D. Lgs. n. 50/2016. A quanto fin qui brevemente esposto, si aggiunga che, al fine di incentivare la partecipazione in forma associata alla gara da parte degli operatori economici del mercato di riferimento e, conseguentemente, di favorire anche la partecipazione delle piccole e medie imprese di settore potenzialmente interessate, nella presente gara viene incentivata la partecipazione di RTI o Consorzi.

1.9 Commissione a carico del Fornitore ai sensi del Decreto Ministero dell'Economia e delle Finanze del 23 novembre 2012

Ai sensi del D.M. 23.11.2012 attuativo di quanto disposto dall'art. 1, comma 453, della Legge 27.12.2006 n. 296, l'aggiudicatario della Convenzione è tenuto a versare alla Consip S.p.A. una commissione pari al 1,5% da calcolarsi sul valore, al netto dell'IVA, del fatturato realizzato con riferimento agli acquisti effettuati dalle pubbliche amministrazioni e dagli altri soggetti legittimati ai sensi della normativa vigente.

2. OGGETTO

2.1 Prestazioni

La presente procedura è finalizzata alla stipula di una Convenzione avente ad oggetto la prestazione dei servizi di telefonia mobile per le Pubbliche Amministrazioni, quali definite ai sensi dell'art. 1 del D. Lgs. n. 165/2001, nonché per gli altri soggetti legittimati ad utilizzare la Convenzione ai sensi della normativa vigente (di seguito per brevità Amministrazioni), alle condizioni tutte espressamente stabilite nel Capitolato Tecnico, nello Schema di Convenzione e relative Condizioni Generali.

Tutti i prodotti/servizi indicati nel Capitolato Tecnico devono avere le caratteristiche minime ivi stabilite, a **pena di esclusione**.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 51, comma 1, del D.lgs. n. 50/2016 la presente iniziativa non viene suddivisa in lotti funzionali in quanto le varie prestazioni oggetto del contratto fanno parte di un'unica tipologia di acquisto e sono funzionalmente connesse da un punto di vista tecnico,

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi di telefonia mobile per le Pubbliche Amministrazioni – edizione 7 - ai sensi dell'art. 26 L. 488/1999 e s.m.i. e dell'art. 58 L. 388/2000 – ID 1770

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da Luigi Marroni (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



con la conseguenza che una eventuale suddivisione in lotti potrebbe compromettere l'economicità e l'efficienza dei servizi oggetto del contratto.

2.2 Quantitativo massimo della Convenzione e Base d'asta

Il quantitativo massimo della Convenzione è il seguente: 800.000 (ottocentomila) utenze, laddove per utenza si deve intendere una SIM che eroga il servizio voce e/o i servizi dati; tuttavia, si precisa che, ai soli fini del calcolo relativo all'esaurimento del quantitativo massimo, si considera 1 (una) utenza anche la doppia SIM assegnata per usi diversi alla stessa persona, e che si considerano le utenze ordinate, al netto delle utenze disattivate.

Nel caso in cui prima del decorso del termine di durata della Convenzione, anche prorogato, sia esaurito il predetto quantitativo massimo, la Consip S.p.A. si riserva di incrementare tale quantitativo, alle stesse condizioni, fino alla concorrenza di due quinti ai sensi dell'art. 27, comma 3, del D.M. 28.10.1985.

Si precisa che il quantitativo della Convenzione è frutto di una stima relativa al presumibile fabbisogno delle Amministrazioni che utilizzeranno la Convenzione nell'arco temporale di durata della Convenzione. Pertanto, la predetta stima non è in alcun modo impegnativa, né vincolante per le Amministrazioni e per la Consip S.p.A. nei confronti degli aggiudicatari della Convenzione medesima.

Gli **importi a base d'asta** stabiliti per singole voci di prezzo e somme pesate di voci di prezzo, sono i seguenti:

| | Importo a base d'asta (Euro) |
|--|------------------------------|
| Chiamate di RPA (prezzo al minuto) | 0,0010 |
| Chiamate Off-Net verso rete mobile nazionale (prezzo al minuto) | 0,0170 |
| Chiamate verso rete fissa nazionale (prezzo al minuto) | 0,0100 |
| Chiamate verso internazionale UE (prezzo al minuto) | 0,1200 |
| Chiamate verso internazionale non UE (prezzo al minuto) | 0,1200 |
| Chiamate originate in roaming non regolamentate (prezzo al minuto) | 0,4000 |
| Chiamate ricevute in roaming non regolamentate (prezzo al minuto) | 0,1000 |
| Chiamate verso utenze satellitari (prezzo al minuto) | 3,0000 |
| Chiamate effettuate in roaming satellitare (prezzo al minuto) | 4,7500 |
| Chiamate ricevute in roaming satellitare (prezzo al minuto) | 2,8000 |
| Chiamate verso segreteria telefonica (prezzo al minuto) | 0,0100 |
| Videochiamate (prezzo al minuto) | 0,5000 |
| Videochiamate originate in Roaming UE (prezzo al minuto) | 1,2000 |
| Videochiamate originate in Roaming extra UE (prezzo al minuto) | 2,0000 |
| Videochiamate ricevute in Roaming UE (prezzo al minuto) | 0,4500 |
| Videochiamate ricevute in Roaming extra UE (prezzo al minuto) | 1,9000 |
| SMS (prezzo del singolo SMS) | 0,0200 |

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi di telefonia mobile per le Pubbliche Amministrazioni – edizione 7 - ai sensi dell'art. 26 L. 488/1999 e s.m.i. e dell'art. 58 L. 388/2000 – ID 1770

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da Luigi Marroni (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



| | |
|--|-----------------|
| MMS (prezzo del singolo MMS) | 0,0500 |
| SMS inviato in Roaming non regolamentato (prezzo del singolo SMS) | 0,0800 |
| MMS inviato in Roaming non regolamentato (prezzo del singolo MMS) | 2,5000 |
| SMS inviato in Roaming satellitare (prezzo del singolo SMS) | 0,7500 |
| Plafond nazionale da 1 Gbyte/mese/utenza (prezzo mensile) | 2,0000 |
| Plafond nazionale da 4 Gbyte/mese/utenza (prezzo mensile) | 3,0000 |
| Plafond nazionale da 20 Gbyte/mese/utenza (prezzo mensile) | 6,0000 |
| Mbyte a consumo nazionale (prezzo per Mbyte) | 0,0020 |
| Mbyte a consumo in roaming non regolamentato (prezzo per Mbyte) | 0,8000 |
| Somma delle seguenti voci di prezzo, ciascuna di esse moltiplicata per la relativa quantità stimata, cioè il relativo peso W di cui al par. 8.3: | |
| Plafond in roaming non regolamentato da 500 Mbyte/mese/utenza (prezzo mensile) | 5.000.000,0000 |
| Pacchetto R50 in roaming non regolamentato - 30 minuti, 30 SMS, 50 Mbyte (prezzo giornaliero per utenza) | |
| Pacchetto R100 in roaming non regolamentato - 30 minuti, 30 SMS, 100 Mbyte (prezzo giornaliero per utenza) | |
| Somma delle seguenti voci di prezzo, ciascuna di esse moltiplicata per la relativa quantità stimata, cioè il relativo peso W di cui al par. 8.3: | |
| Pacchetto M20 nazionale - 400 minuti, 150 SMS, 20 Gbyte (prezzo mensile per utenza) | 19.500.000,0000 |
| Pacchetto L4 nazionale - 3.000 minuti, 300 SMS, 4 Gbyte (prezzo mensile per utenza) | |
| Pacchetto L20 nazionale - 3.000 minuti, 300 SMS, 20 Gbyte (prezzo mensile per utenza) | |
| Somma delle seguenti voci di prezzo, ciascuna di esse moltiplicata per la relativa quantità stimata, cioè il relativo peso W di cui al par. 8.3: | |
| Telefoni Top Android - canone mensile per noleggio e manutenzione di un terminale | 34.000.000,0000 |
| Telefoni Top iOS 4,7" - canone mensile per noleggio e manutenzione di un terminale | |
| Telefoni Top iOS 5,5" - canone mensile per noleggio e manutenzione di un terminale | |
| Telefoni Top Windows - canone mensile per noleggio e manutenzione di un terminale | |
| Telefoni categoria intermedia - canone mensile per noleggio e manutenzione di un terminale | |
| Telefoni categoria base - canone mensile per noleggio e manutenzione di un terminale | |
| Tablet Android - canone mensile per noleggio e manutenzione di un terminale | |
| Tablet iOS - canone mensile per noleggio e manutenzione di un terminale | |
| Tablet Windows - canone mensile per noleggio e manutenzione di un terminale | |
| Modem per computer portatili - canone mensile per noleggio e manutenzione di un terminale | |
| Connessione diretta a 2 Mbit/s (canone mensile) compreso CPE | 400,0000 |
| Messaggistica SMS di base - pacchetto da 5000 messaggi RPA (prezzo del | 100,0000 |

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi di telefonia mobile per le Pubbliche Amministrazioni – edizione 7 - ai sensi dell'art. 26 L. 488/1999 e s.m.i. e dell'art. 58 L. 388/2000 – ID 1770

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da Luigi Marroni (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



| | |
|---|-----------|
| pacchetto) | |
| Messaggistica SMS di base - pacchetto da 30000 messaggi non RPA (prezzo del pacchetto) | 1000,0000 |
| Messaggistica SMS di base - pacchetto da 100000 messaggi non RPA (prezzo del pacchetto) | 3300,0000 |
| Utenza prioritaria - canone mensile | 2,0000 |
| Servizi di sviluppo e integrazione - Profilo A (prezzo per giorno uomo) | 500,0000 |
| Servizi di sviluppo e integrazione - Profilo B (prezzo per giorno uomo) | 400,0000 |

L'importo complessivo a base d'asta calcolato moltiplicando i prezzi unitari offerti per le relative quantità stimate, pari ai pesi di cui al par. 8.3 – è il seguente: **Euro 125.000.000,00**, IVA esclusa.

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che offrano:

- **prezzi unitari** eccedenti gli **importi a base d'asta sopra indicati per le singole voci di prezzo**, o tali da determinare una **somma pesata di singole voci di prezzo eccedente gli importi a base d'asta sopra indicati**;
- un **importo complessivo offerto** eccedente l'importo complessivo a base d'asta sopra indicato.

Il criterio di aggiudicazione è quello del **miglior rapporto qualità/prezzo**, come meglio precisato al paragrafo 8.

2.3 Durata della Convenzione e dei contratti attuativi

La Convenzione ha una durata di 18 (diciotto) mesi, decorrenti dalla data di attivazione.

Nel caso in cui il quantitativo massimo della Convenzione, eventualmente incrementato, non sia stato ancora esaurito, tale durata potrà essere prorogata fino ad ulteriori 12 (dodici) mesi; ciò avverrà su comunicazione scritta della Consip S.p.A. che verrà inviata al Fornitore a mezzo pec, con almeno 15 giorni di anticipo rispetto alla scadenza del termine. Per le condizioni relative a tale proroga, e alla conseguente revisione prezzi, si rimanda all'art. 5 co. 4 e all'art. 10 co. 12 dello Schema di Convenzione

Per durata della Convenzione si intende il periodo entro il quale le Amministrazioni di cui sopra potranno emettere ordinativi di fornitura nei confronti dell'Aggiudicatario per l'approvvigionamento dei servizi oggetto della Convenzione stessa.

Ciascuna Amministrazione, a seguito dell'invio dell'ordinativo di fornitura ("Ordinativo di Fornitura"), stipula il contratto di fornitura, attuativo della Convenzione, avente ad oggetto la prestazione dei servizi di telefonia mobile richiesti con il predetto ordinativo, come meglio descritti nel Capitolato Tecnico. L'Amministrazione potrà integrare l'Ordinativo di Fornitura, mediante l'emissione di ordinativi collegati allo stesso, come meglio precisato nel medesimo Capitolato Tecnico.

I contratti di fornitura attuativi della Convenzione conclusi a seguito dell'emissione

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi di telefonia mobile per le Pubbliche Amministrazioni – edizione 7 - ai sensi dell'art. 26 L. 488/1999 e s.m.i. e dell'art. 58 L. 388/2000 – ID 1770

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da Luigi Marroni (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



dell'Ordinativo di Fornitura, avranno durata sino al termine di durata della Convenzione (originario o prorogato). Si precisa che laddove l'Ordinativo di Fornitura fosse emesso nel corso dei 12 mesi che precedono la scadenza della durata della Convenzione (anche prorogata), i contratti di fornitura attuativi avranno una durata di 12 mesi.

Qualora la Convenzione venga prorogata, resta comunque salva la possibilità per le Amministrazioni Contraenti che abbiano stipulato un contratto di fornitura precedentemente alla proroga della Convenzione, di recedere dal contratto stesso, limitatamente al periodo eccedente la durata originaria del Contratto.

In ogni caso, resta inteso che la durata dei contratti di fornitura, stipulati in corso di vigenza della Convenzione, rimane invariata anche qualora sia raggiunto durante il loro periodo di validità il quantitativo massimo della Convenzione.

La predetta durata dei contratti di fornitura, su determinazione della singola Amministrazione potrà essere prorogata ai sensi dell'art. 106, comma 11, del D.lgs. 50/2016 per il tempo strettamente necessario a garantire l'eventuale migrazione delle utenze alla successiva edizione dell'iniziativa Consip per servizi analoghi di telefonia mobile così da assicurare la continuità dei servizi.

Peraltro, le Amministrazioni che hanno stipulato un contratto di fornitura potranno emettere, nel periodo di vigenza del medesimo contratto (anche se è scaduto il termine di durata della Convenzione o esaurito il suo quantitativo massimo), ordinativi collegati all'Ordinativo di Fornitura aventi ad oggetto tutti i servizi previsti nel Capitolato Tecnico, ad eccezione, nel caso di esaurimento del massimale, della fornitura di nuove utenze, il tutto come meglio precisato nel Capitolato Tecnico.

Con riferimento alle forniture preesistenti, si rammenta che la durata dei contratti di fornitura attuativi, stipulati nell'ambito della convenzione di telefonia mobile attivata dalla Consip S.p.A. in data 2 aprile 2015 ("telefonia mobile 6"), è stata determinata con le medesime modalità previste dalla presente edizione della gara, così come sopra descritto. Pertanto, a far data dal giorno successivo al termine della durata della predetta convenzione "telefonia mobile 6" (1 aprile 2017, ovvero data successiva in caso di proroga), i predetti contratti attuativi inizieranno a scadere e l'aggiudicatario della presente procedura di gara dovrà - compatibilmente con i tempi di aggiudicazione della presente gara - prendere in carico tutte le utenze della convenzione già in essere, a condizione che ciò venga richiesto dalle Amministrazioni mediante adesione alla stipulanda Convenzione (con specifico Ordinativo di fornitura), garantendo la continuità del servizio. A tal fine il Fornitore dovrà attivarsi (sempre compatibilmente con i tempi di aggiudicazione della presente gara) con sufficiente anticipo rispetto alla data su indicata per definire un piano di attività da condividere con Consip.

Qualora il Fornitore aggiudicatario della presente gara risulti essere lo stesso della Convenzione attualmente vigente, questi dovrà invitare l'Amministrazione che ha aderito alla presente



Convenzione, ad effettuare la migrazione dei servizi esistenti (cioè dei servizi in corso di erogazione) verso la nuova Convenzione, con almeno n. 30 (trenta) giorni di anticipo rispetto al termine di scadenza del contratto attuativo in essere, compatibilmente con i tempi di aggiudicazione della presente gara.

2.4 CIG

Il codice identificativo della gara (CIG), anche ai fini delle contribuzioni dovute, ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, dagli operatori economici che intendono partecipare alla gara in oggetto, è il seguente: 6930022311.

Le istruzioni operative relative al pagamento della suddetta contribuzione sono pubblicate e consultabili sul sito internet dell'ANAC.

2.5 Costi per rischi da interferenza (DVRI)

Ai sensi dell'art. 26, comma 3 ter, del D. Lgs. 9 aprile 2008 n. 81, la Consip ha redatto il **"Documento di valutazione dei rischi standard da interferenze"** (DVRI standard - Allegato 8). Prima dell'emissione dell'Ordinativo di fornitura l'Amministrazione contraente dovrà integrare il predetto documento riferendolo ai rischi specifici da interferenza presenti nei luoghi in cui verrà espletato l'appalto, con l'indicazione delle misure per eliminare o, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenza, nonché dei relativi costi.

2.6 Verifiche ispettive

La Consip S.p.A. potrà effettuare – anche avvalendosi di Organismi di Ispezione accreditati secondo le norme UNI CEI EN ISO/IEC 17020:2012 – apposite verifiche ispettive relativamente al rispetto dei livelli di servizio prestati dal Fornitore come meglio descritti nello Schema di Convenzione.

Il costo delle verifiche ispettive è a carico del Fornitore fino all'ammontare pari allo 0,5% del valore degli Ordinativi di Fornitura emessi e, comunque, fino ad un massimo pari ad Euro 55.735,00 (cinquantacinquemilasettecentotrentacinque/00).

3. IL SISTEMA

3.1 Il Sistema

Il Sistema è costituito da una piattaforma telematica di negoziazione nella disponibilità di Consip S.p.A., conforme alle regole stabilite dal D. Lgs. n. 82/2005 e dalle pertinenti norme del D. Lgs. n. 50/2016.

Salvo il caso di dolo o colpa grave, la Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema non potranno essere in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno, diretto o indiretto, che dovessero subire gli operatori economici registrati, i concorrenti, la Committente, l'Amministrazione, o, comunque, ogni altro utente (utilizzatore) del Sistema, e i terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo, il mancato utilizzo, il funzionamento o il mancato funzionamento del Sistema.

In considerazione dei vincoli del Sistema, per ciascun singolo file da inviare e di cui è composta



l'offerta, ciascun concorrente ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 4 MB, oltre la quale non è garantita la tempestiva ricezione dei documenti stessi. È in ogni caso responsabilità dei concorrenti far pervenire a Consip tempestivamente tutti i documenti e le informazioni richieste per la partecipazione alla gara, pena l'esclusione dalla procedura.

Ogni operazione effettuata attraverso il Sistema:

1. è memorizzata nelle registrazioni di sistema, quale strumento con funzioni di attestazione e tracciabilità di ogni attività e/o azione compiuta a Sistema;
2. si intende compiuta nell'ora e nel giorno risultante dalle registrazioni di sistema.

Il tempo del Sistema è il tempo ufficiale nel quale vengono compiute le azioni attraverso il Sistema medesimo e lo stesso è costantemente indicato a margine di ogni schermata del Sistema. In particolare, il tempo del Sistema è sincronizzato sull'ora italiana riferita alla scala di tempo UTC (IEN), di cui al D.M. 30 novembre 1993, n. 591. L'accuratezza della misura del tempo è garantita dall'uso, su tutti i server, del protocollo NTP che tipicamente garantisce una precisione nella sincronizzazione dell'ordine di 1/2 millisecondi. Le scadenze temporali vengono sempre impostate a livello di secondi anche se a livello applicativo il controllo viene effettuato dal sistema con una sensibilità di un microsecondo (10^{-6} secondi).

Le registrazioni di sistema relative ai collegamenti effettuati al Sistema e alle relative operazioni eseguite nell'ambito della partecipazione alla presente procedura, sono conservate nel Sistema e fanno piena prova nei confronti degli utenti del Sistema. Tali registrazioni di sistema hanno carattere riservato e non saranno divulgate a terzi, salvo ordine del giudice o in caso di legittima richiesta di accesso agli atti, ai sensi della Legge n. 241/1990.

Le registrazioni di sistema sono effettuate ed archiviate, anche digitalmente, in conformità alle disposizioni tecniche e normative emanate ai sensi degli articoli 43 e 44 del D. Lgs. n. 82/2005.

Tutti gli utenti, con l'utilizzazione del Sistema esonerano la Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il Sistema medesimo. Ove possibile la Consip S.p.A. e/o il Gestore del Sistema comunicheranno anticipatamente agli utenti del Sistema gli interventi di manutenzione sul Sistema stesso. Gli utenti del Sistema, in ogni caso, prendono atto ed accettano che l'accesso al Sistema utilizzato per la presente procedura potrà essere sospeso o limitato per l'effettuazione di interventi tecnici volti a ripristinarne o migliorarne il funzionamento o la sicurezza.

Qualora si desideri ausilio nel superamento di problemi tecnici riscontrati nel corso della procedura di Registrazione e/o presentazione dell'offerta, si consiglia di contattare il Call Center dedicato presso i recapiti indicati nel sito www.acquistinretepa.it, di lasciare i dati identificativi dell'impresa e di specificare le problematiche riscontrate, fermo restando il rispetto di tutti i termini perentori previsti nella documentazione di gara.

3.2 Gestore del Sistema

Fermo restando che, per la presente procedura, stazione appaltante ed Amministrazione aggiudicatrice è la Consip S.p.A., la stessa si avvale, del supporto tecnico del Gestore del Sistema (ovvero il soggetto indicato sul sito www.acquistinretepa.it risultato aggiudicatario della procedura ad evidenza pubblica all'uopo esperita) incaricato anche dei servizi di conduzione



tecnica delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento del Sistema, assumendone ogni responsabilità al riguardo. Il Gestore del Sistema ha l'onere di controllare i principali parametri di funzionamento del Sistema stesso, segnalando eventuali anomalie del medesimo.

Il Gestore del Sistema è altresì incaricato della conservazione dei documenti prodotti dai soggetti registrati ed inviati attraverso il Sistema nell'ambito delle procedure di gara.

Il Gestore del Sistema è, in particolare, responsabile della sicurezza informatica, logica e fisica del Sistema stesso e riveste il ruolo di Responsabile della Sicurezza e di Amministratore di Sistema ai sensi della disciplina che regola la materia. Lo stesso è altresì responsabile dell'adozione di tutte le misure stabilite dal D. Lgs. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali.

3.3 La registrazione al Sistema

L'offerta per la presente procedura deve essere presentata esclusivamente attraverso il Sistema, e quindi per via telematica mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale, ove espressamente previsto.

Per poter presentare offerta tramite il Sistema è necessario procedere alla Registrazione presso il Sistema. La Registrazione deve sempre essere effettuata - necessariamente - da un operatore economico singolo, a prescindere dalla volontà di partecipare alla procedura in forma associata: tale intenzione potrà essere concretizzata nella fase di presentazione dell'offerta e non in quella della semplice registrazione.

La registrazione al Sistema deve essere richiesta unicamente dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la Registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo. All'esito della Registrazione al soggetto che ne ha fatto richiesta viene rilasciata una *userid* e una *password* (d'ora innanzi anche "*account*"). L'*account* è strettamente personale e riservato ed è utilizzato quale strumento di identificazione informatica e di firma elettronica ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale). Il titolare dell'*account* è tenuto a operare nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non arrecare pregiudizio al Sistema, ai soggetti ivi operanti e, in generale, a terzi, in conformità a quanto previsto dall'art. 13 delle Regole del sistema e-Procurement. L'*account* creato in sede di registrazione è necessario per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura. L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per rato e valido e riconosce senza contestazione alcuna quanto posto in essere all'interno del Sistema dall'*account* riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'*account* all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo del Sistema e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente Disciplinare di gara, nei relativi allegati – tra cui in particolare le Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione, Allegato 10, e le istruzioni presenti nel sito www.acquistinretepa.it, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel sito www.acquistinretepa.it o le comunicazioni attraverso il Sistema.

In caso di violazione delle Regole tale da comportare la cancellazione della Registrazione dell'operatore economico, l'operatore economico medesimo non potrà partecipare alla presente



procedura.

4. PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

4.1 Invio dell'offerta

Tutti documenti relativi alla presente procedura fino all'aggiudicazione dovranno essere inviati a Consip esclusivamente per via telematica attraverso il Sistema, in formato elettronico ed essere sottoscritti, ove richiesto a **pena di esclusione**, con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D. Lgs.n. 82/2005.

L'OFFERTA dovrà essere fatta pervenire dal concorrente a Consip S.p.A., attraverso il Sistema, **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 16:00:00 del giorno indicato al punto IV.2.2) del Bando di gara**, pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura. L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del Sistema.

L'OFFERTA è composta da:

A – **Documentazione amministrativa;**

B – **Offerta tecnica;**

C – **Offerta economica.;**

il cui contenuto è meglio descritto nei successivi paragrafi.

Tutta la documentazione amministrativa, l'offerta tecnica e quella economica devono essere in lingua italiana o, se redatte in lingua straniera, devono essere corredate da traduzione giurata in lingua italiana.

Sul sito www.acquistinretepa.it, nell'apposita sezione relativa alla presente procedura, la presentazione dell'OFFERTA dovrà avvenire attraverso l'esecuzione di passi procedurali che consentono di predisporre ed inviare i documenti di cui l'OFFERTA si compone (ossia: **Documentazione amministrativa, Offerta tecnica, Offerta economica**).

Si precisa che, prima dell'invio, tutti i file che compongono l'offerta, che non siano già in formato .pdf, devono essere tutti convertiti in formato .pdf.

La presentazione dell'OFFERTA e il relativo invio avvengono esclusivamente attraverso la procedura guidata prevista dal Sistema che può essere eseguita in fasi successive, attraverso il salvataggio dei dati e delle attività effettuate, fermo restando che l'invio dell'OFFERTA deve necessariamente avvenire entro la scadenza del termine perentorio di presentazione sopra stabilito. I passi devono essere completati nella sequenza stabilita dal Sistema.

Si chiede al concorrente coerenza tra i dati imputati a Sistema e quelli riportati nella documentazione prodotta in OFFERTA.

E' sempre possibile modificare i passi precedentemente eseguiti: in tale caso si consiglia di prestare la massima attenzione alla procedura di preparazione dell'offerta guidata dal Sistema, in quanto le modifiche effettuate potranno avere conseguenze sui passi successivi. È in ogni caso onere e responsabilità del concorrente aggiornare costantemente il contenuto di ogni fase e di



ogni passo relativo alla presentazione dell'OFFERTA.

L'invio dell'OFFERTA, in ogni caso, avviene solo con la selezione dell'apposita funzione di "conferma ed invio" della medesima.

Il Sistema utilizzato dalla Consip S.p.A. adotta una modalità di esecuzione delle predette azioni e attività tale da consentire il rispetto della massima segretezza e riservatezza dell'OFFERTA e dei documenti che la compongono, e tale da garantire la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dell'offerta medesima.

La presentazione dell'OFFERTA mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio del procedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'OFFERTA medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Consip S.p.A. ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'OFFERTA non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il concorrente esonera Consip S.p.A. e il Gestore del Sistema da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema. Consip S.p.A. si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

Si precisa inoltre che:

- l'OFFERTA presentata entro il termine di presentazione della stessa è vincolante per il concorrente;
- entro il termine di presentazione dell'OFFERTA, chi ha presentato un'OFFERTA potrà ritirarla; un'OFFERTA ritirata equivarrà ad un'offerta non presentata;
- **il Sistema non accetta OFFERTE presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine di presentazione delle OFFERTE nonché OFFERTE incomplete di una o più parti la cui presenza è necessaria ed obbligatoria.**

Al concorrente è richiesto di allegare, quale parte integrante dell'OFFERTA, a **pena di esclusione**, i documenti specificati nei successivi paragrafi, ove richiesto, sottoscritti con firma digitale. Si raccomanda di inserire detti allegati nella sezione pertinente ed in particolare, **di non indicare o comunque fornire i dati dell'offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.**

Il concorrente è consapevole, ed accetta con la presentazione dell'OFFERTA, che il Sistema può rinominare in sola visualizzazione i *files* che il medesimo concorrente presenta attraverso il Sistema; detta modifica non riguarda il contenuto del documento, né il nome originario che restano, in ogni caso, inalterati.

Oltre a quanto previsto nel presente documento, restano salve le indicazioni operative ed esplicative presenti a Sistema, nelle pagine internet relative alla procedura di presentazione dell'offerta.

Il concorrente che intenda partecipare in forma riunita (es. RTI/Consorti, sia costituiti che costituendi) dovrà in sede di presentazione dell'OFFERTA indicare la forma di partecipazione e indicare gli operatori economici riuniti o consorziati. Il Sistema genera automaticamente una



password dedicata esclusivamente agli operatori riuniti, che servirà per consentire ai soggetti indicati di prendere parte (nei limiti della forma di partecipazione indicata) alla compilazione dell'OFFERTA.

4.2 Area comunicazioni

Anche ai sensi dell'art. 52 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. l'operatore economico con la presentazione dell'offerta elegge automaticamente domicilio nell'apposita "Area comunicazioni" ad esso riservata ai fini della ricezione di ogni comunicazione inerente la presente procedura. L'operatore economico elegge altresì domicilio presso la sede e l'indirizzo di posta elettronica certificata che indica al momento della presentazione dell'OFFERTA.

Ai medesimi fini, in caso di RTI o Consorzio ordinario di concorrenti ogni impresa facente parte del RTI o del Consorzio con la presentazione dell'offerta elegge automaticamente domicilio nell'apposita area del Sistema ad essa riservata.

Nel caso di indisponibilità del Sistema, e comunque in ogni caso in cui Consip lo riterrà opportuno, Consip invierà le comunicazioni inerenti la presente procedura per mezzo di posta elettronica certificata, indicato dal concorrente.

4.3 Forma di partecipazione

È ammessa la partecipazione alla presente procedura degli operatori economici di cui all'articolo 3, comma 1, lettera p), del D.Lgs. n. 50/2016 e di cui all'art. 45, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016, ivi inclusi gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi. In particolare è ammessa la partecipazione:

- di raggruppamenti temporanei di concorrenti (RTI), di cui all'art. 45, comma 2, lett. d) del D. Lgs. n. 50/2016, costituiti o costituendi, con l'osservanza della disciplina di cui all'art. 48 del D. Lgs. n. 50/2016;
- di Consorzi ordinari di cui di cui all'art. 45, comma 2, lett. e) del D.Lgs. n. 50/2016, costituiti o costituendi, con l'osservanza della disciplina di cui all'art. 48 del D. Lgs. n. 50/2016;
- di consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro, di consorzi tra imprese artigiane e di consorzi stabili di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del D.Lgs. n. 50/2016. Per quanto riguarda i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettera c), del detto Decreto, è necessario che i consorziati abbiano stabilito di operare in modo congiunto nel settore dei contratti pubblici per un periodo di tempo non inferiore a 5 anni.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un Raggruppamento temporaneo o Consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in Raggruppamento o Consorzio ordinario di concorrenti.

I Consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del D. Lgs. n. 50/2016, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il Consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del c.p.

Ai sensi dell'art 37 della Legge n. 122/2010, gli operatori economici aventi sede, residenza o



domicilio nei Paesi inseriti nelle così dette black list di cui al decreto del MEF del 4.5.1999 e al decreto del MEF del 21.11.2001 devono essere in possesso dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14.12.2010 del MEF. Consip effettuerà nei confronti di tutti i concorrenti i dovuti controlli d'ufficio attraverso la consultazione del sito internet del Dipartimento del Tesoro ove sono presenti gli elenchi degli operatori economici aventi sede nei paesi inseriti nelle black list in possesso dell'autorizzazione ovvero di quelli che abbiano presentato istanza per ottenere l'autorizzazione medesima.

Saranno inoltre esclusi dalla gara i concorrenti per i quali si accerti che le relative offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

5. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

5.1 Documenti amministrativi da produrre

Con riferimento alla *"Documentazione amministrativa"* il concorrente dovrà inviare e far pervenire a Consip S.p.A. attraverso il Sistema i seguenti documenti:

1. documento di gara unico europeo (DGUE);
2. documento di partecipazione alla gara;
3. documento attestante il versamento del contributo all'A.N.AC.;
4. garanzia provvisoria;

ove necessario:

5. documentazione relativa all'avvalimento;
6. procura;
7. documenti per il caso di fallimento, concordato preventivo con continuità aziendale;
8. atti relativi al RTI o Consorzio;

il tutto come meglio specificato nei successivi paragrafi.

5.2 Documento di gara unico europeo (d'ora in poi anche DGUE)

A **pena di esclusione**, il concorrente dovrà predisporre e caricare a Sistema nell'apposita sezione denominata "DGUE - Documento di gara unico europeo dell'impresa concorrente" il Documento di gara unico europeo, in conformità al modello allegato al presente Disciplinare.

Il DGUE dovrà sempre a **pena di esclusione** dalla procedura essere sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura.

In caso di RTI o in Consorzio, a pena di esclusione dalla procedura del RTI o Consorzio, un DGUE, sottoscritto digitalmente da soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'operatore nella presente procedura dovrà essere prodotto:

i) da tutte le imprese componenti il RTI o il Consorzio, in caso di RTI o Consorzi ordinari di concorrenti sia costituiti che costituendi;

ii) dal Consorzio medesimo e da tutte le imprese consorziate indicate quali concorrenti, in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016;

Inoltre, il DGUE dovrà essere prodotto:

iii) in caso di avvalimento, dall'impresa ausiliaria (il DGUE dovrà essere firmato digitalmente da soggetto munito di poteri idonei ad impegnare l'ausiliaria e caricato nella sezione del Sistema



denominata “Eventuale DGUE - Documento di gara unico europeo delle imprese ausiliarie”);

iv) in caso di subappalto, dalle subappaltatrici (in tal caso, il documento dovrà essere firmato digitalmente da soggetto munito di idonei poteri delle subappaltatrici e caricato nella sezione del Sistema denominata “Eventuale DGUE - Documento di gara unico europeo delle imprese subappaltatrici”).

In caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla CCIAA, dovrà essere prodotta la procura nell'apposita sezione del Sistema denominata “Eventuali procure”, come nel seguito meglio indicato.

Ogni DGUE deve essere compilato in conformità alle Linee Guida predisposte dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (MIT), nonché alle linee guida eventualmente adottate dall'A.N.AC. e alle seguenti ulteriori istruzioni.

Con tale documento il concorrente dovrà, tra le altre cose, autodichiarare ai sensi del DPR n. 445/2000:

- a) il possesso di tutti i requisiti richiesti al **punto III.1.1 del Bando di gara** (Parte III e Parte IV del DGUE); con particolare riferimento al punto III.1.1 lett. a) del Bando di gara il concorrente dovrà indicare nella Parte IV, Sezione A, n. 1) il numero di iscrizione al registro delle imprese e l'oggetto sociale; i requisiti di cui alle lettere c) e d) del punto III 1.1 del Bando di gara, dovranno essere inseriti nella Parte IV, Sezione A, n. 2) del DGUE;
- b) il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al **punto III.1.2 del Bando di gara** (Parte IV Sezione B del DGUE); per “fatturato medio annuo” si intende il valore che si ricava dividendo l'importo del fatturato realizzato complessivamente dal concorrente negli esercizi finanziari considerati nel Bando di gara per il numero dei medesimi esercizi finanziari (Fatturato medio annuo=fatturato complessivo degli ultimi 3 esercizi finanziari approvati alla data di pubblicazione del bando di gara diviso 3);
- c) l'assenza delle cause di incompatibilità di cui **all'art. 53, co. 16-ter, del D.lgs. n. 165/2001** nei confronti della stazione appaltante (Consip S.p.A.);
- d) l'intenzione, o meno, di ricorrere al subappalto e **la terna dei subappaltatori** (si precisa che, in tal caso, il DGUE di ogni subappaltatore, redatto con le modalità sopra indicate, dovrà contenere le informazioni di cui alle sezioni A e B della parte II, alla parte III, alla parte IV, lett. A, n. 1 e alla parte VI);
- e) in caso di ricorso all'**avvalimento**, l'identità dell'Impresa ausiliaria ed i requisiti oggetto di avvalimento (si precisa che in tal caso il DGUE dell'ausiliaria, redatto con le modalità sopra indicate, dovrà contenere le informazioni di cui alle sezioni A e B della parte II, alla parte III, alla parte IV ove pertinente e alla parte VI).

Le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del DL n. 306/1992, convertito, con modificazioni, dalla L. 356/1992 o degli artt. 20 e 24 del D. Lgs. n. 159/2011, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento.



La dichiarazione sull'assenza della causa di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016, dovrà essere resa dal legale rappresentante del concorrente o da soggetto munito di idonei poteri del concorrente per tutti i soggetti che rivestono le cariche di cui all'art. 80, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016 (ossia il titolare e il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; il socio o il direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; i soci accomandatari o il direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza e dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza – persona fisica – in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio, nonché i soggetti cessati dalle cariche sopra indicate nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara e fino alla presentazione dell'offerta, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata).

Le cariche rilevanti sopra indicate sono quelle delineate nel Comunicato del Presidente dell'A.N.AC. del 26 ottobre 2016 recante *“Indicazioni alle stazioni appaltanti e agli operatori economici sulla definizione dell'ambito soggettivo dell'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e sullo svolgimento delle verifiche sulle dichiarazioni sostitutive rese dai concorrenti ai sensi del d.p.r. 445/2000 mediante utilizzo del modello di DGUE”* pubblicato sul sito www.anticorruzione.it.

In caso di cessione/affitto d'azienda o di ramo d'azienda, incorporazione o fusione societaria intervenuta nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta, la dichiarazione sull'assenza della causa di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016, deve essere resa anche nei confronti di tutti i soggetti sopra indicati, che hanno operato presso la impresa cedente/locatrice, incorporata o le società fuse nel nell'anno antecedente la pubblicazione del bando e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta e ai cessati dalle relative cariche nel medesimo periodo, che devono considerarsi “soggetti cessati” per il concorrente.

I reati di cui al comma 1 dell'art 80 non rilevano quando sono stati depenalizzati ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando i reati sono stati dichiarati estinti dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

Si precisa infine che il motivo di esclusione di cui al comma 2, dell'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016, e la relativa dichiarazione devono essere riferiti a tutti soggetti che sono sottoposti alla verifica antimafia ai sensi dell'art. 85 del D. Lgs. n. 159/2011.

Nel DGUE parte III il concorrente dovrà rendere le dichiarazioni ivi indicate e riferite a tutti i soggetti indicati ai commi 2 e 3 dell'art. 80, come sopra individuati, senza prevedere l'indicazione del nominativo dei singoli soggetti.

Tale indicazione sarà chiesta con le modalità, successivamente descritte, ai concorrenti collocati

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi di telefonia mobile per le Pubbliche Amministrazioni – edizione 7 - ai sensi dell'art. 26 L. 488/1999 e s.m.i. e dell'art. 58 L. 388/2000 – ID 1770

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da Luigi Marroni (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



al primo ed al secondo posto nella graduatoria provvisoria di merito.

Nel caso in cui nel DGUE siano dichiarate condanne o conflitti di interesse o fattispecie relative a risoluzioni o altre circostanze idonee ad incidere sull'integrità o affidabilità del concorrente (di cui all'art. 80, commi 1 e 5 del D. Lgs. n. 50/2016, sulla base delle indicazioni eventualmente rese nelle Linee Guida dell'A.N.AC.) o siano state adottate misure di self cleaning, dovranno essere prodotti tutti i documenti pertinenti (ivi inclusi i provvedimenti di condanna) al fine di consentire alla stazione appaltante Consip ogni opportuna valutazione.

In caso di partecipazione in RTI o Consorzio, a pena di esclusione:

- i requisiti di partecipazione di cui al **punto III.1.1) lett. a) e b)** del Bando di gara dovranno essere posseduti e dichiarati:
 - (i) da ciascuna delle imprese raggruppande o raggruppate in caso di RTI (sia costituito che costituendo);
 - (ii) da ciascuna delle imprese consorzianti o consorziate in caso di Consorzio ordinario di concorrenti (sia costituito che costituendo);
 - (iii) dal Consorzio e dalle imprese indicate quali concorrenti nel caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs n. 50/2016;
- i requisiti di partecipazione di cui al **punto III.1.1) lett. c) e d)** del Bando di gara dovranno essere posseduti e dichiarati dalla/e impresa/e che svolgerà/anno le attività oggetto di autorizzazione e iscrizione;
- il requisito di capacità economico-finanziaria del fatturato di cui al **punto III.1.2, lett. a)** del Bando di gara:
 - i) dovrà essere posseduti dal RTI o dal Consorzio ordinario nel suo complesso; resta inteso che ciascuna impresa componente il RTI o il Consorzio ordinario dovrà rendere, comunque, la dichiarazione relativamente al proprio fatturato;
 - ii) dovrà essere posseduti dal Consorzio nel caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) del D. Lgs n. 50/2016;
 - iii) nel caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del D. Lgs n. 50/2016:
 - dovrà/dovranno essere posseduti dal Consorzio oppure dalle consorziate esecutrici, ove costituiti da meno di cinque anni rispetto al termine di presentazione dell'offerta;
 - dovrà/dovranno essere posseduti dal Consorzio, ove costituiti da più di cinque anni rispetto al termine di presentazione dell'offerta.

In caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. lgs. n. 50/2016, il Consorzio e le Consorziate esecutrici dovranno rendere, comunque, la dichiarazione relativa al proprio fatturato.

5.3 Documento di partecipazione

A **pena di esclusione**, il concorrente dovrà predisporre e caricare a Sistema nell'apposita sezione

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi di telefonia mobile per le Pubbliche Amministrazioni – edizione 7 - ai sensi dell'art. 26 L. 488/1999 e s.m.i. e dell'art. 58 L. 388/2000 – ID 1770

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da Luigi Marroni (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



denominata “Documento di partecipazione alla gara” la dichiarazione conforme al modello allegato.

Il Documento di partecipazione dovrà sempre a **pena di esclusione** dalla procedura essere sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente avente i poteri necessari per impegnare l’impresa nella presente procedura.

In caso di RTI o in Consorzio, a pena di esclusione dalla procedura del RTI o Consorzio, il suddetto documento, sottoscritto digitalmente da soggetto avente i poteri necessari per impegnare l’operatore nella presente procedura dovrà essere prodotto:

- i) da tutte le imprese componenti il RTI o il Consorzio, in caso di RTI o consorzio ordinario di concorrenti sia costituiti che costituendi;
- ii) dal Consorzio medesimo e da tutte le imprese consorziate indicate quali concorrenti, in caso di Consorzi di cui all’art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016.

In caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla CCIAA, dovrà essere prodotta la procura nell’apposita sezione del Sistema denominata “Eventuali procure”, come nel seguito meglio indicato.

Il documento contiene attestazioni relative ai dati del soggetto che sottoscrive la dichiarazione, i dati del concorrente e la forma di partecipazione, l’accettazione delle modalità della procedura, nonché le ulteriori informazioni ivi indicate, tra le quali in particolare quelle relative a:

- la conoscenza del Patto di integrità allegato al presente Disciplinare e l’impegno a sottoscriverlo in sede di stipula;
- se del caso, le autodichiarazioni sul possesso dei requisiti di cui all’art. 93, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016 ai fini della riduzione della garanzia provvisoria;
- in caso di RTI e Consorzi ordinari di concorrenti costituendi, l’impegno, in caso di aggiudicazione, a costituire RTI/Consorzio conformandosi alla disciplina di cui all’art. 48, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all’impresa qualificata mandataria, la quale stipulerà la Convenzione in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- in caso di RTI e Consorzi ordinari, la ripartizione delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata, raggruppanda, consorziata e/o consorzianda assume;
- in caso di Consorzi di cui all’art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016, le consorziate che fanno parte del Consorzio e quelle per le quali il Consorzio concorre.

5.4 Avvalimento

Secondo le modalità e condizioni di cui all’articolo 89 del D. Lgs. n. 50/2016, il concorrente - singolo o consorziato o raggruppato - può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti economico-finanziari, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto (anche partecipante al raggruppamento o al consorzio) dichiarandolo espressamente nel DGUE.

Il concorrente e l’impresa ausiliaria sono responsabili in solido delle obbligazioni assunte con la stipula del Contratto.

A tale fine, si ricorda che l’appalto è in ogni caso eseguito dall’impresa avvalente e l’impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Si precisa inoltre, che, in caso di ricorso all’avvalimento:

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l’affidamento dei servizi di telefonia mobile per le Pubbliche Amministrazioni – edizione 7 - ai sensi dell’art. 26 L. 488/1999 e s.m.i. e dell’art. 58 L. 388/2000 – ID 1770

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da Luigi Marroni (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



- non è ammesso che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, pena l'esclusione di tutti i concorrenti che si siano avvalsi della medesima impresa;
- non è ammessa la partecipazione contemporanea alla gara dell'impresa ausiliaria e di quella che si avvale dei requisiti di quest'ultima, pena l'esclusione di entrambe le imprese;
- è ammesso che il concorrente possa avvalersi di più imprese ausiliarie per il medesimo requisito. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto;
- è sempre ammesso l'avvalimento all'interno di un RTI o Consorzio ordinario tra mandante mandataria o tra consorziate.

Il concorrente deve, a pena di esclusione dalla procedura, inviare e fare pervenire a Consip attraverso l'apposita sezione del Sistema denominata "*Eventuale documentazione relativa all'avvalimento*" nell'ambito della *Documentazione amministrativa* i seguenti documenti:

- a) **Dichiarazione** sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa ausiliaria attestante
 - l'obbligo incondizionato e irrevocabile, verso il concorrente, verso Consip S.p.A. e verso le Pubbliche Amministrazioni, di messa a disposizione per tutta la durata della Convenzione e dei contratti attuativi delle risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
 - la non partecipazione alla gara in proprio o associata o consorziata;
- b) **Documento di gara Unico Europeo**, di cui al precedente paragrafo 5.2 (da caricare nella sezione apposita ivi indicata);
- c) **originale** (firmato digitalmente dal concorrente e dall'ausiliaria) o **copia autentica notarile del contratto** in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse e/o i mezzi prestati necessari per tutta la durata della convenzione e dei contratti attuativi. Il predetto contratto dovrà essere **determinato nell'oggetto**, nella durata, e dovrà contenere ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento. Pertanto il contratto di avvalimento dovrà riportare, in modo compiuto, specifico, esplicito ed esauriente la durata del contratto, l'oggetto dell'avvalimento, il tutto con dettagliata indicazione delle risorse e/o dei mezzi prestati in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento. Le singole Amministrazioni eseguiranno in corso d'esecuzione dei contratti attuativi le verifiche sostanziali circa l'effettivo possesso dei requisiti e delle risorse oggetto dell'avvalimento da parte dell'impresa ausiliaria e l'effettivo impiego delle risorse medesime nell'esecuzione dell'appalto ed in particolare che le prestazioni oggetto di appalto sono svolte direttamente dalle risorse umane e strumentali dell'impresa ausiliaria, che il titolare del contratto utilizza in adempimento degli obblighi derivanti dal contratto di avvalimento.

Si precisa che nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12, del D. Lgs. n. 50/2016 nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente e esclude la garanzia provvisoria.

Consip verificherà se l'ausiliaria soddisfa i criteri di selezione o se sussistono motivi di esclusione ai sensi dell'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 ed impone all'operatore economico di sostituire i



soggetti che non soddisfano un pertinente criterio di selezione o per i quali sussistono motivi obbligatori di esclusione, entro un termine perentorio che non sarà inferiore a 20 giorni, pena l'esclusione dalla gara.

5.5 Pagamento del contributo all'ANAC

Il concorrente dovrà presentare, a pena di esclusione dalla procedura e con le modalità che seguono, il documento attestante l'avvenuto pagamento del contributo di cui all'art. 1, commi 65 e 67, della L. 266/2005, recante evidenza del codice di identificazione, di cui al punto 1.4 del presente Disciplinare. Le istruzioni operative relative al pagamento della suddetta contribuzione sono pubblicate e consultabili sul sito internet dell'Autorità Nazionale Anticorruzione.

A riprova dell'avvenuto pagamento del contributo all'A.N.AC., il partecipante deve inviare e fare pervenire a Consip attraverso il Sistema:

- a) in caso di versamento **on line** mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express, copia della ricevuta, trasmessa dal "sistema di riscossione", del versamento del contributo;
- b) in caso di versamento in contanti – mediante il modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione e attraverso i punti vendita della rete dei tabaccai abilitati - copia dello scontrino rilasciato dal punto vendita corredata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del DPR 445/2000, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura;
- c) in caso di versamento attraverso bonifico bancario internazionale da parte di operatore economico straniero copia della ricevuta del bonifico bancario corredata da dichiarazione di autenticità, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura.

Nel caso di RTI costituito o costituendo il versamento è effettuato a cura dell'impresa mandataria. In caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del D. Lgs. n. 50/2016, il versamento è effettuato dal Consorzio, anche nel caso di indicazione delle consorziate esecutrici.

5.6 Garanzia provvisoria ed impegno del fideiussore

Ai fini della partecipazione alla presente procedura il concorrente dovrà inviare a Consip una garanzia provvisoria ai sensi dell'art. 93 del D. Lgs. n. 50/2016 di importo pari ad Euro **2.500.000,00**, con validità fino al termine di validità dell'offerta indicato nel Bando.

La garanzia provvisoria potrà essere costituita, a scelta del concorrente mediante:

- a) cauzione in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della Consip S.p.A.;
- b) fideiussione bancaria o assicurativa oppure rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nel nuovo "**albo**" di cui all'art. 106 del D. Lgs. n. 385/1993. Come precisato con Comunicato della Banca d'Italia del 12/5/2016, possono esercitare l'attività di concessione di finanziamenti nei confronti del pubblico, oltre agli intermediari già iscritti al nuovo "**albo**" ex art. 106 TUB, anche gli intermediari che, avendo presentato istanza nei termini previsti per l'iscrizione nel medesimo



“albo”, abbiano un procedimento amministrativo avviato ai sensi della l. n. 241/90 e non ancora concluso.

La fidejussione bancaria o assicurativa dovrà prevedere, **a pena di esclusione**:

- (i) la rinuncia espressa al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- (ii) la rinuncia espressa all’eccezione di cui all’articolo 1957, comma 2, del codice civile;
- (iii) la sua operatività entro quindici giorni su semplice richiesta scritta della Consip S.p.A..

La garanzia provvisoria dovrà essere corredata:

- i) da una autodichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 76 del d.P.R. n. 445/2000, con la quale il sottoscrittore dell’istituto di credito/assicurativo dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante. In tal caso, la Consip si riserva di effettuare controlli a campione interrogando direttamente gli istituti di Credito/assicurativi circa le garanzie rilasciate ed i poteri dei sottoscrittori;
oppure, in alternativa
- ii) da sottoscrizione del garante autenticata da notaio che attesti la titolarità dei poteri del sottoscrittore.

Ferma la produzione dell’apposita autodichiarazione o, in alternativa, della dichiarazione notarile, si precisa che, ove la garanzia provvisoria ne fosse sprovvista, la Consip provvederà a richiedere la regolarizzazione di quanto prodotto.

La garanzia provvisoria dovrà essere prodotta:

- (i) in caso di RTI costituito, dalla impresa mandataria con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese del raggruppamento;
- (ii) in caso di RTI costituendo, da una delle imprese raggruppande con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese raggruppande;
- (iii) in caso di Consorzio ordinario di concorrenti costituito, dal Consorzio con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese costituite in Consorzio,
- (iv) in caso di Consorzio ordinario di concorrenti costituendo, da una delle imprese consorziande con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese che intendono costituirsi in consorzio,
- (v) in caso di Consorzi di cui all’art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016, dal Consorzio medesimo.

Inoltre, ai sensi dell’art. 93, comma 8, del D. Lgs. n. 50/2016, il concorrente dovrà, **a pena d’esclusione**, produrre, eventualmente anche all’interno della garanzia provvisoria, l’impegno di un fideiussore (istituto bancario o assicurativo o intermediario iscritto nel nuovo “albo” di cui all’articolo 106 del D.Lgs. n. 385/1993) anche diverso da quello che ha emesso la garanzia provvisoria a rilasciare la garanzia definitiva per l’esecuzione della Convezione, ove il concorrente risultasse aggiudicatario.

La garanzia provvisoria, nonché la dichiarazione di impegno di un fideiussore a rilasciare la



garanzia definitiva qualora il concorrente risultasse aggiudicatario, dovranno essere prodotte attraverso l'apposita sezione del Sistema denominata *"Cauzione provvisoria e documentazione a corredo"* secondo una delle due modalità seguenti:

- sotto forma di documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D. Lgs. n. 82/2005 sottoscritto, con firma digitale, dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante corredo da: i) autodichiarazione sottoscritta con firma digitale e resa, ai sensi degli art. 46 e 76 del d.P.R. n. 445/2000 con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante; ii) ovvero, da autentica notarile sotto forma di documento informatico, sottoscritto con firma digitale ai sensi del surrichiamato Decreto; **ovvero, in alternativa:**
- sotto forma di copia informatica di documento cartaceo secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D. Lgs. n. 82/2005. Il documento cartaceo dovrà esser costituito: i) dalla garanzia sottoscritta dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante; ii) da autodichiarazione resa, ai sensi degli artt. 46 e 76 del d.P.R. n. 445/2000 con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante; iii) ovvero, in luogo dell'autodichiarazione, da autentica notarile. La conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale, nell'ipotesi di cui all'art. 22, comma 1, del D. Lgs. n. 82/2005, ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale, ai sensi dell'art. 22, comma 2 del D. Lgs. n. 82/2005.

In caso di cauzione provvisoria costituita in contanti: (i) il versamento dovrà essere effettuato sul conto corrente bancario Intesa Sanpaolo-avente codice IBAN IT 38 0 03069 03240 100000005558 e Bic BCITITMM intestato alla Consip S.p.A.; (ii) dovrà essere presentata a Sistema una copia in formato elettronico del versamento con indicazione del codice IBAN del soggetto che ha operato il versamento stesso. Resta inteso che il concorrente dovrà comunque produrre a pena di esclusione l'impegno al rilascio della garanzia definitiva per l'esecuzione della Convenzione, ove il concorrente risultasse aggiudicatario, sopra menzionata.

La garanzia provvisoria viene escussa per la mancata sottoscrizione della Convenzione, per fatto del concorrente aggiudicatario riconducibile ad una condotta connotata da dolo o colpa grave.

5.6.1 Eventuali riduzioni della garanzia

L'importo della garanzia provvisoria indicato al paragrafo 5.6, può essere diminuito in ragione di quanto stabilito dall'art. 93, comma 7, del D. Lgs n. 50/2016, sulla base di riduzioni progressive, in ragione del/i requisito/i di cui il concorrente sia in possesso.

L'importo della garanzia è individuato con la seguente modalità: ogni riduzione prevista dalla norma sopra citata si applica al valore della garanzia, che deriva dall'applicazione della riduzione precedente, in ragione della formula seguente

$$C = Cb \times (1 - R1) \times (1 - R2) \times (1 - R3) \times (1 - R4)$$

Dove:

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi di telefonia mobile per le Pubbliche Amministrazioni – edizione 7 - ai sensi dell'art. 26 L. 488/1999 e s.m.i. e dell'art. 58 L. 388/2000 – ID 1770

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da Luigi Marroni (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



C = garanzia

Cb = garanzia base

R1 = riduzione del 50% in caso di rilascio da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000

R2 = riduzione

- del 30% in caso di possesso della registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25.11.2009
- oppure del 20% se l'offerente è in possesso della certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001

R3 = riduzione del 20% in caso di possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto della Convenzione stessa, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009

R4 = riduzione del 15% in caso di:

- sviluppo di un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1;
- oppure un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067.

Si precisa che, in caso di mancato possesso di uno o più dei suddetti requisiti, il corrispondente valore di R1, R2, R3, R4 nella formula sopra riportata sarà posto pari a 0.

L'importo della garanzia sarà pertanto determinato, in funzione del possesso (**S**) o mancato possesso (**N**), da parte dell'offerente, di ciascun requisito, secondo quanto illustrato nella seguente tabella:

Tabella 1

| Importo garanzia base (€) | | | | | Euro 2.500.000,00 | |
|---------------------------|----------------------|---------------------------|----------|---------------------------------|------------------------------------|----------------------|
| ISO 9000 | Registrazione e EMAS | Certificazione ambientale | Ecolabel | Inventario / Impronta climatica | Importo garanzia (% garanzia base) | Importo garanzia (€) |
| S | S | - | S | S | 23,80% | 595.000,00 |
| S | S | - | S | N | 28,00% | 700.000,00 |
| S | S | - | N | S | 29,75% | 743.750,00 |
| S | S | - | N | N | 35,00% | 875.000,00 |
| S | N | S | S | S | 27,20% | 680.000,00 |
| S | N | S | S | N | 32,00% | 800.000,00 |
| S | N | S | N | S | 34,00% | 850.000,00 |
| S | N | S | N | N | 40,00% | 1.000.000,00 |
| S | N | N | S | S | 34,00% | 850.000,00 |
| S | N | N | S | N | 40,00% | 1.000.000,00 |



| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---------|--------------|
| S | N | N | N | S | 42,50% | 1.062.500,00 |
| S | N | N | N | N | 50,00% | 1.250.000,00 |
| N | S | - | S | S | 47,60% | 1.190.000,00 |
| N | S | - | S | N | 56,00% | 1.400.000,00 |
| N | S | - | N | S | 59,50% | 1.487.500,00 |
| N | S | - | N | N | 70,00% | 1.750.000,00 |
| N | N | S | S | S | 54,40% | 1.360.000,00 |
| N | N | S | S | N | 64,00% | 1.600.000,00 |
| N | N | S | N | S | 68,00% | 1.700.000,00 |
| N | N | S | N | N | 80,00% | 2.000.000,00 |
| N | N | N | S | S | 68,00% | 1.700.000,00 |
| N | N | N | S | N | 80,00% | 2.000.000,00 |
| N | N | N | N | S | 85,00% | 2.125.000,00 |
| N | N | N | N | N | 100,00% | 2.500.000,00 |

L'importo della garanzia è ridotto del 30% (trenta per cento), non cumulabile con le riduzioni precedenti, nel caso in cui il concorrente sia in possesso alternativamente di:

- rating di legalità
- attestazione del modello organizzativo, ai sensi del D. Lgs. n. 231/2001
- certificazione social accountability 8000
- certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori
- certificazione OHSAS 18001
- certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia
- certificazione UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici
- certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni.

Si precisa inoltre che

a) in caso di partecipazione in RTI orizzontale, nonché in caso di partecipazione in RTI di tipo misto e/o consorzio ordinario di concorrenti, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo laddove tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso delle/dei predette/i certificazioni/registrazioni/inventari/impronte/marchi/rating/attestazioni (d'ora in poi insieme "requisiti"), attestato da ciascuna impresa secondo le modalità di seguito previste;

b) in caso di partecipazione in RTI verticale, il concorrente potrà godere del beneficio della riduzione della garanzia laddove tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento siano in possesso dei predetti requisiti, attestato da ciascuna impresa secondo le modalità di seguito previste; laddove solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso dei predetti requisiti, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del RTI;

c) in caso di partecipazione in Consorzio di cui alle lettere b) e c) dell'art. 45, comma 2, del D.Lgs.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi di telefonia mobile per le Pubbliche Amministrazioni – edizione 7 - ai sensi dell'art. 26 L. 488/1999 e s.m.i. e dell'art. 58 L. 388/2000 – ID 1770

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da Luigi Marroni (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



n. 50/2016, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo nel caso in cui il Consorzio o le consorziate esecutrici, sia/ano sia in possesso dei predetti requisiti.

Ai fini della riduzione della garanzia il concorrente dovrà produrre attraverso il Sistema nella apposita sezione denominata *“Eventuale documentazione necessaria ai fini della riduzione della cauzione”*:

- copia informatica del/della certificazione ISO 9000/registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS)/certificazione ambientale 14001/inventario di gas ad effetto serra / impronta climatica (carbon footprint) di prodotto/marchio di qualità ecologica dell’Unione europea (Ecolabel UE)/ rating di legalità/modello organizzativo/certificazione social accountability 8000/sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori o OHSAS 18001/certificazione UNI CEI EN ISO 50001/certificazione UNI CEI 11352 o certificazione ISO 27001 sopra indicati, con dichiarazione di conformità all’originale ai sensi del DPR 445/2000 sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente avente i poteri necessari per impegnare l’operatore nella presente procedura;

oppure

- (ove applicabile) dichiarazione, sottoscritta digitalmente, rilasciata dall’Ente Competente attestante il possesso dei requisiti di cui sopra. Tale dichiarazione dovrà riportare il numero del documento, l’organismo che lo ha rilasciato/approvato, la data del rilascio/approvazione, la data di scadenza, l’attuale vigenza.

In alternativa, il possesso dei suddetti requisiti potrà essere oggetto di idonea dichiarazione resa dal concorrente ai sensi dell’art. 47 del D.P.R. 445/2000, sottoscritta digitalmente, attestante il possesso degli stessi, come riportato nel “documento di partecipazione” sottoscritto digitalmente da soggetto avente i poteri necessari per impegnare l’operatore nella presente procedura.

Consip S.p.A. si riserva di eseguire verifiche a campione per riscontare la veridicità delle dichiarazioni prodotte chiedendo ai concorrenti di presentare entro apposito termine la documentazione necessaria per dimostrare il possesso dei requisiti. Nel caso in cui, tale documentazione non fosse fornita o, ove fornita, non fosse idonea a dimostrare il possesso dei requisiti dichiarati, Consip S.p.A. chiederà un’integrazione del valore della garanzia.

5.7 Procura

Qualora le dichiarazioni e/o attestazioni e/o offerta tecnica e/o offerta economica siano sottoscritte da un procuratore (generale o speciale) la cui procura (riferimenti dell’atto notarile), nonché l’oggetto della procura medesima, non siano attestati nel certificato di iscrizione al Registro delle imprese, il concorrente dovrà produrre, a pena di esclusione dalla procedura, copia della procura (generale o speciale), oppure del verbale di conferimento, che attesti i poteri del sottoscrittore e gli estremi dell’atto notarile.

Tale copia dovrà essere inviata e fatta pervenire a Consip con le modalità e nei termini perentori previsti, attraverso il Sistema nell’apposita sezione denominata *“Eventuali procure”*.

La Consip S.p.A. si riserva di richiedere al concorrente, in ogni momento della procedura, la

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l’affidamento dei servizi di telefonia mobile per le Pubbliche Amministrazioni – edizione 7 - ai sensi dell’art. 26 L. 488/1999 e s.m.i. e dell’art. 58 L. 388/2000 – ID 1770

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da Luigi Marroni (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



consegna di una copia autentica o copia conforme all'originale della procura; nella relativa comunicazione di richiesta verranno fissati il termine e le modalità per l'invio della documentazione richiesta.

5.8 Fallimento, concordato preventivo con continuità aziendale

In caso di fallimento, concordato preventivo con continuità aziendale il concorrente dovrà produrre nell'apposito spazio del Sistema denominato "*Documentazione amministrativa aggiuntiva*" i documenti di cui all'art. 110, commi 3, 4 e 5, del D. Lgs. n. 50/2016.

5.9 Atti relativi al RTI o Consorzio

In caso di partecipazione in R.T.I. o Consorzio, già costituiti al momento della presentazione dell'offerta, il concorrente deve, a pena di esclusione dalla procedura, inviare e far pervenire a Consip attraverso l'apposita sezione del Sistema denominata "*Eventuali atti relativi a R.T.I. o Consorzi*", copia dell'atto notarile di mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa capogruppo, ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio. Il mandato collettivo speciale del RTI e l'atto costitutivo del Consorzio dovranno espressamente contenere l'impegno delle singole imprese facenti parte del RTI o del Consorzio al puntuale rispetto degli obblighi derivanti dalla Legge n. 136/2010 e s.m.i, anche nei rapporti tra le imprese raggruppate o consorziate. Qualora il mandato speciale del RTI e l'atto costitutivo del consorzio, presentati in fase di partecipazione, non contengano il suddetto impegno, lo stesso dovrà necessariamente essere prodotto, in caso di aggiudicazione, al momento della presentazione dei documenti per la stipula.

In caso di partecipazione di consorzio stabile non iscritto alla CCIAA il concorrente deve inviare e far pervenire a Consip attraverso l'apposita sezione del Sistema denominata "*Eventuali atti relativi a R.T.I. o Consorzi*", copia autentica dell'atto costitutivo e dello Statuto del Consorzio; nel caso in cui le imprese consorziate indicate quali esecutrici non risultino dall'atto costitutivo o dallo Statuto, il concorrente deve inviare e far pervenire a Consip attraverso l'apposita sezione del Sistema denominata "*Eventuali atti relativi a R.T.I. o Consorzi*" copia autentica della delibera dell'organo deliberativo di ogni consorzio indicata quale esecutrice, dalla quale si evinca la volontà di operare esclusivamente in modo congiunto per un periodo di tempo non inferiore a 5 anni. La mancata produzione di detta documentazione non comporta l'esclusione.

6. OFFERTA TECNICA

Con riferimento alla presente procedura, il concorrente deve inviare e fare pervenire a Consip a **pena di esclusione** dalla gara attraverso il Sistema un'*Offerta Tecnica* composta dalle *Schede tecniche*, dalla *Relazione Tecnica* e dal *Piano della copertura*, operando attraverso il Sistema secondo la seguente procedura:

- invio attraverso l'inserimento a Sistema delle informazioni relative alle caratteristiche tecniche dell'offerta richieste (compilazione delle "*Schede Tecniche*"); le caratteristiche tecniche verranno riportate su una dichiarazione generata dal Sistema in formato .pdf denominata dal Sistema "Offerta tecnica", che il concorrente dovrà presentare a Sistema dopo averla: *i)* scaricata e salvata sul proprio PC; *ii)* sottoscritta digitalmente;
- invio attraverso l'inserimento a Sistema della "*Relazione Tecnica*" in versione .pdf e



sottoscritta digitalmente, conforme al modello di cui all'Allegato 3 del presente Disciplinare di gara;

- invio attraverso l'inserimento a Sistema del *"Piano della Copertura"*, conforme a quanto stabilito nel paragrafo 2 del Capitolato Tecnico, in versione .pdf e sottoscritto digitalmente.

In aggiunta a quanto sopra, il concorrente deve inviare e far pervenire a Consip sempre attraverso il Sistema la seguente ulteriore documentazione:

- **Documento obbligatorio:** Piano della Copertura in formato .xls sottoscritto digitalmente. Si precisa che, in caso di discordanza tra i valori indicati nel formato .xls e quelli indicati nel formato .pdf del Piano della Copertura, prevarrà quanto indicato nel formato .pdf.
- **Documenti obbligatori, ai fini dell'attribuzione del relativo punteggio tecnico ove vengano offerte le caratteristiche tecniche migliorative di compatibilità ambientale dei terminali radiomobili – tipologia telefoni:** con riferimento al requisito relativo al tasso di assorbimento specifico (SAR), copia conforme all'originale, ai sensi del DPR 445/2000, sottoscritta digitalmente, del rapporto di prova predisposto da un laboratorio di prova accreditato in base alla norma UNI EN ISO IEC 17025, così come meglio specificato nel Capitolato Tecnico, da inserire nell'apposito spazio del Sistema denominato *"documentazione SAR"*.
- **Documento facoltativo:** dichiarazione in formato .pdf sottoscritta digitalmente contenente l'indicazione analitica delle parti dell'offerta coperte da riservatezza, con riferimento a marchi, know-how, brevetti ecc., da inserire nell'apposito spazio del Sistema denominato *"eventuale documentazione coperta da riservatezza"*.

Tutta la documentazione contenuta nell'Offerta tecnica, come sopra indicata, a **pena esclusione** dalla gara dovrà essere sottoscritta con firma digitale:

- in caso di impresa singola, dal suo legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura o da persona munita di comprovati poteri di firma;
- in caso di RTI o di Consorzi ordinari costituiti al momento di presentazione dell'offerta, dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa mandataria o il Consorzio Ordinario nella presente procedura o da persona munita di comprovati poteri di firma;
- in caso di RTI e Consorzi ordinari costituendi, dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura di tutte le imprese raggruppande o consorziande o da persona munita di comprovati poteri di firma;
- in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016 dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare il Consorzio stesso nella presente procedura o da persona munita di comprovati poteri di firma.

Nel caso in cui i poteri di firma non siano riportati sulla CCIAA, dovrà essere stata prodotta nell'apposita sezione del Sistema denominata *"Eventuali procure"* apposita documentazione probatoria, come previsto al precedente paragrafo 5.7.

La presenza nella documentazione che compone l'"Offerta Tecnica" di indicazioni di carattere

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi di telefonia mobile per le Pubbliche Amministrazioni – edizione 7 - ai sensi dell'art. 26 L. 488/1999 e s.m.i. e dell'art. 58 L. 388/2000 – ID 1770

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da Luigi Marroni (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



economico relative all'offerta che consentano di ricostruire la complessiva offerta economica costituisce causa di esclusione dalla gara.

Si precisa che laddove nelle Schede Tecniche il valore richiesto è una percentuale, il concorrente dovrà immettere un numero compreso tra 0,00 e 100,00 (o in un sotto-intervallo, a seconda del valore minimo o massimo previsto quale caratteristica minima). In altri termini, per indicare ad esempio 95,31%, il concorrente dovrà inserire a sistema "95,31".

Laddove non diversamente indicato nel Capitolato Tecnico, per ciascun parametro per il quale si richiede al concorrente di indicare, nelle Schede Tecniche e nella Relazione Tecnica, il valore della propria offerta, il concorrente dovrà utilizzare due cifre decimali (ad es: 12,34), anche nel caso di percentuali (ad es: 56,78%).

Valori con un numero maggiore di decimali saranno arrotondati, dal Sistema o dalla commissione, al secondo decimale, per difetto se la terza cifra decimale è compresa tra 0 e 4, e per eccesso se la terza cifra decimale è compresa tra 5 e 9. Ad esempio:

- 21,264 viene arrotondato a 21,26;
- 21,265 viene arrotondato a 21,27.

Nei casi in cui sia invece richiesta l'indicazione di un valore intero, qualora il valore indicato dal concorrente contenga delle cifre decimali, sarà arrotondato, dal Sistema o dalla Commissione, all'intero inferiore, se la prima cifra decimale è compresa tra 0 e 4, e all'intero superiore se la prima cifra decimale è compresa tra 5 e 9. Ad esempio:

- 1,4 viene arrotondato a 1;
- 1,5 viene arrotondato a 2.

7. OFFERTA ECONOMICA

Con riferimento alla presente procedura, il concorrente dovrà inviare e fare pervenire a Consip attraverso il Sistema, a pena di esclusione, un'*Offerta economica* secondo la procedura e le modalità che seguono:

- inserimento nell'apposita sezione del Sistema dei valori richiesti con modalità solo in cifre; tali valori verranno riportati su una dichiarazione d'offerta generata dal Sistema in formato .pdf "Offerta economica", che il concorrente dovrà inviare e fare pervenire a Consip attraverso il Sistema dopo averla: *i)* scaricata e salvata sul proprio PC; *ii)* sottoscritta digitalmente.

Ciascun prezzo unitario deve essere offerto e, in ogni caso, sarà considerato comprensivo della prestazione dei servizi connessi.

Tutti gli importi dovranno essere espressi in Euro, ad eccezione delle applicazioni per il Mobile Payment per le quali è richiesta l'indicazione di una percentuale, e si intendono al netto di IVA ai sensi dell'art. 4 del D.P.R. 21 gennaio 1999, n. 22.

Tutti gli importi offerti dovranno essere indicati in cifre con 4 (quattro) decimali dopo la virgola (es. Euro 250,3512=).



Qualora il concorrente inserisca valori con un numero maggiore di decimali, tali valori saranno troncati dal Sistema al quarto decimale (es. € 190,34566 viene troncato in 190,3456).

Per quanto riguarda invece la percentuale offerta per le applicazioni per il Mobile Payment, il concorrente dovrà utilizzare due decimali. Ad esempio, per offrire il valore 5,23%, dovrà inserire a sistema "5,23". Anche in questo caso, valori espressi con un numero maggiore di decimali saranno troncati dal Sistema al secondo decimale (es: l'inserimento a sistema di 5,237 sarà troncato a 5,23 e corrisponderà all'offerta di 5,23%).

Il concorrente dovrà formulare prezzi unitari per le voci indicate nello Schema di offerta. I prezzi complessivi sono calcolati dal Sistema come il prodotto del prezzo unitario che l'Impresa intende offrire per i relativi servizi per la quantità espressa nella documentazione di gara. I prezzi complessivi, verranno sommati automaticamente e il risultato verrà automaticamente riportato nella dichiarazione di offerta.

In caso di mancato inserimento di un prezzo unitario il Sistema dà immediata evidenza di tale carenza/formulazione.

Nell'*Offerta economica*, il concorrente dovrà, tra l'altro:

- indicare i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, di cui all'art. 95, comma 10, del D. Lgs. n. 50/2016;
- manifestare l'impegno a tenere ferma l'offerta per il periodo di tempo indicato nel Bando di gara al punto IV.2.6.

L'Offerta Economica dovrà essere, pena l'**esclusione** dalla presente procedura, sottoscritta con firma digitale:

- in caso di impresa singola, dal suo legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura o da persona munita di comprovati poteri di firma;
- in caso di RTI o di Consorzi ordinari costituiti al momento di presentazione dell'offerta, dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa mandataria o il Consorzio Ordinario nella presente procedura o da persona munita di comprovati poteri di firma;
- in caso di RTI e Consorzi ordinari costituendi, dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura di tutte le imprese raggruppande o consorziande o da persona munita di comprovati poteri di firma;
- in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016 dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare il Consorzio stesso nella presente procedura o da persona munita da comprovati poteri di firma.

Nel caso in cui i poteri di firma non siano riportati sulla CCIAA, dovrà essere stata prodotta nell'apposita sezione del Sistema denominata "Eventuali procure" apposita documentazione probatoria come previsto al precedente paragrafo 5.7.



8. MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE

8.1 Criterio di aggiudicazione e criteri di valutazione

La gara verrà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016, secondo la seguente ponderazione

| | |
|-----------------------------------|------------|
| Punteggio Tecnico (PT) | 30 |
| Punteggio Economico (PE) | 70 |
| Punteggio Totale (Ptotale) | 100 |

ed i criteri che saranno di seguito indicati.

La migliore offerta sarà determinata dal punteggio complessivo (**Ptotale**) più alto, che sarà ottenuto sommando il punteggio relativo al "**Punteggio Tecnico**" (PT) ed il punteggio relativo al "**Punteggio Economico**" (PE): **Ptotale = PT + PE**.

8.2 Punteggio tecnico

Con riferimento all'attribuzione del "**Punteggio Tecnico**", le offerte tecniche saranno valutate sulla base delle seguenti modalità.

La tabella sottostante riporta i criteri di valutazione, in particolare:

- nelle righe identificate, in corrispondenza della colonna "Criterio", dalla lettera T, vengono indicati i "i criteri che prevedono attribuzione di Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno:

- attribuiti o non attribuiti in ragione della offerta o mancata offerta di quanto specificatamente richiesto a tal fine nella documentazione di gara;

oppure:

- attribuiti, nel caso le righe in questione contengano anche valori in corrispondenza delle colonne "F", "Sm" ed "SM", attraverso le seguenti formule:
 - Nel caso in cui nella colonna "F" della tabella sia indicata la lettera C (Crescente - grandezza il cui aumento indica migliore qualità)

$$P_x = P_{\max} (v_x - Sm)/(SM-Sm), \text{ se } v_x > Sm$$

$$P_x = 0, \text{ se } v_x = Sm$$

$v_x < Sm$ corrisponde al mancato rispetto di un requisito minimo

$$P_x = P_{\max} \text{ se } v_x \geq SM$$

- Nel caso in cui nella colonna "F" della tabella sia indicata la lettera D (Decrescente - grandezza la cui diminuzione indica migliore qualità)

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi di telefonia mobile per le Pubbliche Amministrazioni – edizione 7 - ai sensi dell'art. 26 L. 488/1999 e s.m.i. e dell'art. 58 L. 388/2000 – ID 1770

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da Luigi Marroni (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



$$P_x = P_{\max} (SM - v_x) / (SM - Sm), \text{ se } v_x < SM$$

$$P_x = 0, \text{ se } v_x = SM$$

$v_x > SM$ corrisponde al mancato rispetto di un requisito minimo

$$P_x = P_{\max} \text{ se } v_x \leq Sm$$

Dove

v_x = risposta del concorrente relativa al parametro V valutato

P_x = punteggio assegnato all'occorrenza del parametro valutato

SM= valore di soglia massima

Sm= valore di soglia minimo

- nelle righe identificate, in corrispondenza della colonna "Criterio", dalla lettera D, vengono indicati i "criteri che prevedono assegnazione di Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi che saranno attribuiti in ragione dell'esercizio della discrezionalità tecnica spettante alla Commissione giudicatrice secondo i criteri di seguito indicati;
- nelle righe relative ai terminali radiomobili – tipologia telefoni e in quelle relative ai terminali radiomobili – tipologia tablet, sono indicati i soli punteggi massimi ottenibili, mentre per le modalità di attribuzione si rimanda al seguito del paragrafo.



| ID | Criterio | Estensione della copertura radiomobile nazionale (Capitolato Tecnico, par. 2.1) | | | | |
|----|----------|---|---|--------|--------|------|
| | | Punteggio tecnico attribuito ai valori V dichiarati in conformità a quanto previsto nel Capitolato Tecnico, utilizzando la Formula F e i parametri Pmax, Sm e SM indicati | | | | |
| | | | F | Sm | SM | Pmax |
| 1 | T | Percentuale di copertura del territorio nazionale 2G | C | 95,00% | 99,50% | 0,3 |
| 2 | T | Percentuale di copertura del territorio nazionale 3G | C | 78,00% | 85% | 0,7 |
| 3 | T | Percentuale di copertura del territorio nazionale 4G | C | 17% | 77% | 6 |
| 4 | T | Percentuale di copertura del territorio nazionale 4G Plus | C | 0% | 30% | 1,5 |
| | | Estensione della copertura radiomobile in roaming internazionale (Capitolato Tecnico, par. 2.2) | | | | |
| 5 | T | Punteggio tecnico attribuito al numero V dei Paesi/Aree Geografiche in cui è garantito il roaming per la fonia, utilizzando la Formula F e i parametri Pmax, Sm e SM indicati | F | Sm | SM | Pmax |
| | | | C | 72 | 200 | 0,2 |
| 6 | T | Punteggio tecnico attribuito al numero V dei Paesi/Aree Geografiche in cui è garantito il roaming per la trasmissione dati, utilizzando la Formula F e i parametri Pmax, Sm e SM indicati | F | Sm | SM | Pmax |
| | | | C | 72 | 200 | 0,3 |
| | | Distinzione dei servizi fruiti a titolo personale (Capitolato Tecnico, par. 3.9) | | | | |
| 7 | T | Punteggio tecnico attribuito al numero V dei Paesi/Aree Geografiche in cui, almeno con un operatore e almeno per la fonia, è garantito il dual billing in roaming internazionale per le utenze in abbonamento, utilizzando la Formula F e i parametri Pmax, Sm e SM indicati | F | Sm | SM | Pmax |
| | | | C | 0 | 100 | 0,2 |
| 8 | D | Valutazione, per le SIM ricaricabili, della fruibilità dei servizi a carico del dipendente, in termini di: - ricchezza di tipologie di traffico e delle modalità di tariffazione gestite (tra quelle previste in convenzione) (Pmax 0,5); - varietà delle modalità di ricarica a titolo personale delle utenze (Pmax 0,2) | | | | Pmax |
| | | 100% del punteggio massimo per fruibilità ottima; | | | | 0,7 |
| | | 75% del punteggio massimo per fruibilità buona; | | | | |
| | | 50% del punteggio massimo per fruibilità discreta; | | | | |



| | | | |
|----|---|---|-------------|
| | | 25% del punteggio massimo per fruibilità modesta; | |
| | | 0 per il rispetto dei soli requisiti minimi di capitolato | |
| | | Ricarica del credito (Capitolato Tecnico, par. 3.8) | |
| 9 | D | Valutazione di: - ricchezza di modalità di ricarica ulteriori rispetto a quelle minime previste dal Capitolato (Pmax 0,6); - varietà dei tagli di ricarica (Pmax 0,3); - flessibilità nella frequenza della ricarica (Pmax 0,3) | Pmax |
| | | 100% del punteggio massimo per modalità ottime; | 1,2 |
| | | 75% del punteggio massimo per modalità buone; | |
| | | 50% del punteggio massimo per modalità discrete; | |
| | | 25% del punteggio massimo per modalità modeste; | |
| | | 0 per il rispetto dei soli requisiti minimi di capitolato | |
| | | Modalità di tariffazione (Capitolato Tecnico, par. 3.7) | |
| 10 | T | Possibilità, per le utenze ricaricabili, di effettuare traffico a consumo, alle stesse tariffe previste per il piano tariffario a consumo, sia per le direttrici non comprese nel pacchetto ("Extra bundle") (Pmax 0,5), sia per quelle comprese, all'esaurimento delle quantità previste nel pacchetto stesso ("Over bundle") (Pmax 0,5) | Pmax |
| | | 100% del punteggio massimo per caratteristica offerta | 1 |
| | | 0 altrimenti. | |
| 11 | T | Estensione delle direttrici RPA a tutte le utenze mobili in Convenzione della stessa Amministrazione, indipendentemente dalla tipologia ricaricabile o in abbonamento | Pmax |
| | | - 100% del punteggio massimo per caratteristica offerta | 0,3 |
| | | - 0 per caratteristica non offerta | |
| | | Applicazione web per il supporto gestionale e amministrativo (Capitolato Tecnico, par. 6.2) | |
| 12 | D | Valutazione delle caratteristiche della soluzione proposta, in termini di semplicità d'uso (Pmax 0,1), di criteri di sicurezza efficaci (Pmax 0,1) e di eventuali funzionalità ulteriori rispetto a quelle espressamente previste dal capitolato (Pmax 0,2) | Pmax |
| | | 100% del punteggio massimo per caratteristiche ottime; | 0,4 |



| | | | |
|--|-----|--|-------------|
| | | 75% del punteggio massimo per caratteristiche buone; | |
| | | 50% del punteggio massimo per caratteristiche discrete; | |
| | | 25% del punteggio massimo per caratteristiche modeste; | |
| | | 0 in assenza di caratteristiche qualificanti | |
| | | Servizi di rendicontazione e controllo costi per le Amministrazioni (Capitolato Tecnico, par. 7.1) | |
| 13 | D | Valutazione degli strumenti di rendicontazione e reportistica, in ragione: -della flessibilità consentita all'Amministrazione nell'impostare diversi criteri di ricerca e filtro del dettaglio traffico e servizi (Pmax 0,2); -della ricchezza e flessibilità degli strumenti per la generazione di reportistiche e l'elaborazione di analisi statistiche (ad esempio: su base orizzonte temporale, utenze/gruppi di utenze/centri di costo, tipologia servizio/direttrice di traffico, etc.) (Pmax 0,2) | Pmax |
| | | 100% del punteggio massimo per strumenti ottimi; | 0,4 |
| | | 75% del punteggio massimo per strumenti buoni; | |
| | | 50% del punteggio massimo per strumenti discreti; | |
| | | 25% del punteggio massimo per strumenti modesti; | |
| | | 0 in caso di strumenti inefficaci. | |
| | | 14 | D |
| 100% del punteggio massimo per caratteristiche ottime; | 0,2 | | |
| 75% del punteggio massimo per caratteristiche buone; | | | |
| 50% del punteggio massimo per caratteristiche discrete; | | | |
| 25% del punteggio massimo per caratteristiche modeste; | | | |
| 0 in caso di caratteristiche insufficienti o prestazione non offerta. | | | |
| Accesso alla LAN/Intranet dell'Amministrazione (Capitolato Tecnico, par. 4.1) | | | |
| 15 | D | Valutazione dei meccanismi offerti per la garanzia della sicurezza dell'accesso, così come esemplificati nel Capitolato Tecnico, in ragione della loro efficacia rispetto alle diverse modalità e architetture di erogazione del servizio offerte | Pmax |



| | | | |
|--|---|--|-------------|
| | | 100% del punteggio massimo per meccanismi ottimi; | |
| | | 75% del punteggio massimo per meccanismi buoni; | |
| | | 50% del punteggio massimo per meccanismi discreti; | 0,3 |
| | | 25% del punteggio massimo per meccanismi modesti; | |
| | | 0 in caso di assenza di meccanismi efficaci. | |
| SMS massivi (Capitolato Tecnico, par. 4.2) | | | |
| 16 | D | Valutazione delle funzioni di reportistica, in ragione della ricchezza delle informazioni disponibili nella reportistica, delle possibilità di esportare i dati, e delle funzioni aggiuntive per la ricerca e il filtraggio | Pmax |
| | | 100% del punteggio massimo per funzioni ottime; | |
| | | 75% del punteggio massimo per funzioni buone; | 0,1 |
| | | 50% del punteggio massimo per funzioni discrete; | |
| | | 25% del punteggio massimo per funzioni modeste; | |
| | | 0 in caso di assenza di funzioni qualificanti. | |
| Enterprise Mobility Management (Capitolato Tecnico, par. 4.3) | | | |
| 17 | T | Numerosità delle piattaforme di Enterprise Mobility Management offerte | Pmax |
| | | 0,4 punti per un numero di piattaforme pari a 3 o superiore | |
| | | 0,1 punti per un numero di piattaforme pari a 2 | 0,4 |
| | | 0 in caso di offerta di una sola piattaforma | |
| 18 | D | Efficacia delle caratteristiche tecnico funzionali per ciascuna delle soluzioni offerte, in termini di: - numerosità e rilevanza del set di applicazioni gestite in sicurezza (ad esempio, posta, rubrica, calendario, ecc); - numerosità di sistemi operativi supportati rispetto a quelli minimi prescritti da capitolato; - affidabilità e sicurezza (ad esempio, meccanismi di autenticazione, protezione e riservatezza dei dati aziendali, sicurezza delle comunicazioni nella trasmissione dei dati aziendali) - salvaguardia della privacy utente; - ottimizzazione della user experience | Pmax |
| | | 100% del punteggio massimo per caratteristiche ottime; | |
| | | 75% del punteggio massimo per caratteristiche buone; | 0,2 |



| | | | |
|---|---|---|------|
| | | 50% del punteggio massimo per caratteristiche discrete; | |
| | | 25% del punteggio massimo per caratteristiche modeste; | |
| | | 0 in caso di assenza di caratteristiche qualificanti. | |
| Smart Working (Capitolato Tecnico, par. 4.5) | | | |
| 19 | D | Qualità della soluzione offerta in termini di: numerosità delle funzionalità rispetto a quelle minime previste dal Capitolato, e sicurezza dell'accesso e dei dati gestiti. | Pmax |
| | | 100% del punteggio massimo per qualità ottima; | 0,3 |
| | | 75% del punteggio massimo per qualità buona; | |
| | | 50% del punteggio massimo per qualità discreta; | |
| | | 25% del punteggio massimo per qualità modesta; | |
| | | 0, in assenza di aspetti qualificanti. | |
| 20 | T | spazio disco a disposizione su cloud per l'archiviazione e la condivisione di file di almeno 500 GB | Pmax |
| | | 100% del punteggio massimo per caratteristica offerta, 0 altrimenti. | 0,2 |
| Fleet Management (Capitolato Tecnico, par. 4.4) | | | |
| 21 | T | Accesso ai dati di funzionamento dei mezzi mediante collegamento alla centralina del mezzo (ad esempio attraverso CANBUS) al fine di controllare i livelli di carburante, monitorare i consumi effettivi e verificare lo stato del mezzo. | Pmax |
| | | 100% del punteggio massimo per caratteristica offerta, 0 altrimenti. | 0,2 |
| 22 | T | Possibilità di pianificare gli interventi di manutenzione dei mezzi sfruttando i dati della flotta raccolti attraverso la piattaforma software (es. km percorsi, ore di utilizzo, data ultimo intervento di manutenzione, ...). La soluzione deve presentare anche funzionalità di calendario e avvisi. | Pmax |
| | | 100% del punteggio massimo per caratteristica offerta, 0 altrimenti. | 0,2 |
| 23 | T | Infomobilità: possibilità di visualizzazione del traffico, eventi di viabilità e dati meteo | Pmax |
| | | 100% del punteggio massimo per caratteristica offerta, 0 altrimenti. | 0,2 |
| Mobile Payment (Capitolato Tecnico, par. 4.6) | | | |
| 24 | D | Qualità della soluzione offerta in termini di: numerosità degli ambiti di applicazione offerti, caratteristiche prestazionali, affidabilità, sicurezza e semplicità d'uso per l'utente. | Pmax |



| | | | | | | |
|----|---|---|------|--------|--------|------|
| | | 100% del punteggio massimo per caratteristiche ottime; | 0,3 | | | |
| | | 75% del punteggio massimo per caratteristiche buone; | | | | |
| | | 50% del punteggio massimo per caratteristiche discrete; | | | | |
| | | 25% del punteggio massimo per caratteristiche modeste; | | | | |
| | | 0 in caso di assenza di caratteristiche qualificanti. | | | | |
| 25 | D | Valutazione delle funzionalità messe a disposizione dell'Amministrazione per la gestione e il monitoraggio dei servizi di pagamento, anche mediante strumenti di reportistica accessibili via web | Pmax | | | |
| | | 100% del punteggio massimo per funzioni ottime; | 0,2 | | | |
| | | 75% del punteggio massimo per funzioni buone; | | | | |
| | | 50% del punteggio massimo per funzioni discrete; | | | | |
| | | 25% del punteggio massimo per funzioni modeste; | | | | |
| | | 0 in caso di assenza di funzioni qualificanti. | | | | |
| | | Terminali radiomobili (Capitolato Tecnico, par. 5.2) | | | | |
| | | Punteggi tecnici attribuiti come dettagliato nel seguito del disciplinare, con i seguenti massimi: | Pmax | | | |
| 26 | T | Tipologia Telefoni - Categoria Top | 4,5 | | | |
| 27 | T | Tipologia Telefoni - Categoria Intermedia | 2,5 | | | |
| 28 | T | Tipologia Telefoni - Categoria Base | 1 | | | |
| 29 | T | Tipologia Tablet | 1 | | | |
| | | Qualità dei servizi di Customer Care (Capitolato Tecnico, par. 6.1) | | | | |
| | | Punteggio tecnico attribuito al valore V dichiarato in conformità a quanto previsto nel Capitolato Tecnico, utilizzando la Formula F e i parametri Pmax, Sm e SM indicati | | | | |
| | | | F | Sm | SM | Pmax |
| 30 | T | Tempo di attesa netto per il servizio di customer care telefonico | D | 10 sec | 30 sec | 0,2 |
| 31 | T | Richieste di supporto tecnico per utenze standard - tempo di risposta – fascia base | D | 2 ore | 8 ore | 0,3 |
| 32 | T | Prestazione "operatore assegnato" - valutazione del numero minimo N di utenze dell’Amministrazione cui il concorrente condiziona l’assegnazione del suddetto operatore: | | | | Pmax |



| | | | | | | |
|----|---|---|----------|-----------|-----------|-------------|
| | | 100% del punteggio massimo per N inferiore o uguale a 10; | 1,2 | | | |
| | | 60% del punteggio massimo per N compreso tra 11 e 30; | | | | |
| | | 25% del punteggio massimo per N compreso tra 31 e 100; | | | | |
| | | 0 in caso di prestazione non offerta. | | | | |
| | | Qualità dei servizi di assistenza e manutenzione (Capitolato Tecnico, par. 6.3) | | | | |
| | | Punteggio tecnico attribuito al valore V dichiarato in conformità a quanto previsto nel Capitolato Tecnico, utilizzando la Formula F e i parametri Pmax, Sm e SM indicati | | | | |
| | | | F | Sm | SM | Pmax |
| 33 | T | Disservizi, guasti, malfunzionamenti - tempo di risoluzione – fascia base | D | 8 ore | 24 ore | 0,5 |
| | | Manutenzione degli apparati e delle SIM (Capitolato Tecnico, par. 6.3) | | | | |
| | | Punteggio tecnico attribuito al valore V dichiarato in conformità a quanto previsto nel Capitolato Tecnico, utilizzando la Formula F e i parametri Pmax, Sm e SM indicati | | | | |
| | | | F | Sm | SM | Pmax |
| 34 | T | Numero di punti di assistenza | C | 20 | 400 | 0,2 |
| 35 | T | Consegna degli apparati per manutenzione – caso 1 | D | 3 gg | 10 gg | 0,3 |
| 36 | T | Consegna degli apparati e delle OBU per manutenzione – caso 2 | D | 3 gg | 10 gg | 0,3 |
| 37 | T | Consegna delle SIM per manutenzione – caso 2 | D | 2 gg | 4 gg | 0,3 |
| 38 | T | Consegna del terminale/OBU sostitutivo per furto/smarrimento | D | 3 gg | 7 gg | 0,3 |
| 39 | T | Consegna della SIM sostitutiva per furto/smarrimento | D | 2 gg | 4 gg | 0,3 |
| | | Livelli di servizio garantiti per la fatturazione (Capitolato Tecnico, par. 7.4) | | | | |
| | | Punteggio tecnico attribuito ai valori V dichiarati in conformità a quanto previsto nel Capitolato Tecnico, utilizzando la Formula F e i parametri Pmax, Sm e SM indicati | | | | |
| | | | F | Sm | SM | Pmax |
| 40 | T | Tempo di gestione dei reclami sulla fatturazione/tariffazione | D | 10 gg | 30 gg | 0,2 |
| | | Livelli di servizio garantiti per l'attivazione (Capitolato Tecnico, par. 8) | | | | |
| | | Punteggio tecnico attribuito ai valori V dichiarati in conformità a quanto previsto nel Capitolato Tecnico, utilizzando la Formula F e i | | | | |



| | | | | | | |
|----|---|--|----------|-----------|-----------|-------------|
| | | parametri Pmax, Sm e SM indicati | | | | |
| | | Ordinativo di fornitura (Capitolato Tecnico, par. 8.1) | F | Sm | SM | Pmax |
| 41 | T | Tempo di consegna delle SIM, attivazione delle utenze, applicazione del piano tariffario e delle configurazioni prescelte, e consegna di eventuali terminali radiomobili richiesti | D | 20 gg | 30 gg | 0,3 |
| | | Attivazioni successive (Capitolato Tecnico, par. 8.2) | F | Sm | SM | Pmax |
| 42 | T | Tempo di attivazione per le nuove utenze (corrispondenti cioè a nuove numerazioni del Fornitore), applicazione del piano tariffario e delle configurazioni prescelte (nel caso non sia richiesta la consegna di nuovi terminali radiomobili) | D | 5 gg | 10 gg | 0,2 |
| 43 | T | Tempo di attivazione per le nuove utenze (corrispondenti cioè a nuove numerazioni del Fornitore), applicazione del piano tariffario e delle configurazioni prescelte (nel caso in cui lo stesso Ordinativo contenga anche la richiesta di nuovi terminali) | D | 10 gg | 20 gg | 0,2 |
| 44 | T | Tempo di consegna dei terminali nel caso in cui l'ordine dei terminali avvenga successivamente alla richiesta di attivazione delle utenze | D | 10 gg | 20 gg | 0,2 |



Il calcolo del punteggio tecnico sarà effettuato applicando la seguente formula:

$$PT = \sum_{i=1}^{44} PT_i$$

laddove deve intendersi:

- **PT:** Punteggio Tecnico dell'offerta in esame;
- **PT_i:** *Punteggio tecnico assegnato, per l'offerta in esame, alla caratteristica tecnica contrassegnata, nella tabella precedente, da ID=i*

Ciascuno dei punteggi PT_i, attribuito con le modalità sopra descritte, verrà arrotondato alla quarta cifra decimale, per difetto se la quinta cifra decimale è compresa tra 0 e 4, e per eccesso se la quinta cifra decimale è compresa tra 5 e 9. Ad esempio:

- 0,21164 verrà arrotondato a 0,2116;
- 0,21165 verrà arrotondato a 0,2117.

8.2.1 Punteggio tecnico terminali radiomobili – categoria telefoni

Per ciascuna delle tre categorie (top, intermedia e base), il punteggio tecnico sarà assegnato sulla base delle seguenti formule:

$$P_{top} = 4,5 \times (Ps.o.a + Ps.o.ios + Ps.o.w + Pa_i)$$

$$P_{intermedia} = 2,5 \times (Pq_tel_int + Pa_i)$$

$$P_{base} = 1 \times (Pq_tel_base + Pa_i)$$

dove:

i: t (categoria top), int (categoria intermedia), b (categoria base)

4,5, 2,5 e 1: punteggi tecnici massimi assegnabili rispettivamente alle categorie top, intermedia e base dei telefoni, così come indicati nei criteri tecnici ID 26, 27 e 28;

Ps.o.a: punteggio attribuito alle caratteristiche tecniche migliorative degli apparati con sistema operativo Android, proposti per la categoria top, calcolata tenendo conto di ciascuno degli Ns.o.a apparati di categoria top – Android richiesti dal Capitolato Tecnico;

Ps.o.ios: punteggio attribuito alle caratteristiche tecniche migliorative degli apparati, con sistema operativo iOS, proposti per la categoria top, calcolata tenendo conto di ciascuno degli Ns.o.ios apparati di categoria top – iOS richiesti dal Capitolato Tecnico;



Ps.o.w: punteggio attribuito alle caratteristiche tecniche migliorative degli apparati con sistema operativo Windows, proposti per la categoria top, calcolata tenendo conto di ciascuno degli *Ns.o.w* apparati di categoria top – Windows richiesti dal Capitolato Tecnico;

Pq_tel_int: punteggio attribuito alle caratteristiche tecniche migliorative degli apparati proposti per la categoria intermedia, calcolata tenendo conto di ciascuno degli *N_int* apparati di categoria intermedia richiesti dal Capitolato Tecnico;

Pq_tel_base: punteggio attribuito alle caratteristiche tecniche migliorative degli apparati proposti per la categoria base, calcolata tenendo conto di ciascuno degli *N_base* apparati di categoria base richiesti dal Capitolato Tecnico;

Pa_i: punteggio attribuito alla presenza, nella categoria i-esima, di telefoni dotati delle caratteristiche di compatibilità ambientale previste nel capitolato.

8.2.1.1 Categoria top

Il punteggio *Ps.o.a* sarà attribuito in base alla seguente formula:

$$Ps.o.a = 0,425 \times \frac{\sum_{k=1}^6 Q_{tk}}{6 \times Ns.o.a - 1}$$

Essendo *Ns.o.a* il numero di telefoni con sistema operativo Android richiesti dal Capitolato Tecnico, e *Q_{tk}* determinato come da successiva tabella.

| Q _{T_k} | |
|----------------------------|---|
| Q _{T₁} | Numero di telefoni con ampiezza display (diagonale) da almeno 5,5" |
| Q _{T₂} | Numero di telefoni con risoluzione della fotocamera posteriore di almeno 8 Mega pixel |
| Q _{T₃} | Numero di telefoni con risoluzione della fotocamera frontale di almeno 5 Mega pixel |
| Q _{T₄} | Numero di telefoni con memoria interna di archiviazione di almeno 64 GB |
| Q _{T₅} | Numero di telefoni con risoluzione display maggiore o uguale a 500 PPI (pixel per inch) |
| Q _{T₆} | Numero di telefoni tecnologia NFC – 1 (meno uno) |

Il punteggio *Ps.o.ios* sarà attribuito in base alla seguente formula:

$$Ps.o.ios = 0,3 \times \frac{\sum_{k=1}^2 Q_{tk}}{2 \times Ns.o.ios}$$

Essendo *Ns.o.ios* il numero di telefoni con sistema operativo iOS richiesti dal Capitolato Tecnico, e *Q_{tk}* determinato come da successiva tabella.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi di telefonia mobile per le Pubbliche Amministrazioni – edizione 7 - ai sensi dell'art. 26 L. 488/1999 e s.m.i. e dell'art. 58 L. 388/2000 – ID 1770

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da Luigi Marroni (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



| QT _k | |
|-----------------|---|
| QT ₁ | Numero di telefoni con risoluzione della fotocamera frontale di almeno 7 Mega pixel |
| QT ₂ | Numero di telefoni con memoria interna di archiviazione di almeno 128 GB |

Il punteggio Ps.o.w sarà attribuito in base alla seguente formula:

$$P_{s.o.w} = 0,225 \times \frac{Q_{t1}}{N_{s.o.w}}$$

Essendo N_{s.o.w} il numero di telefoni con sistema operativo Windows richiesti dal Capitolato Tecnico, e Q_{t1} determinato come da successiva tabella.

| QT ₁ | |
|-----------------|--|
| QT ₁ | Numero di telefoni con memoria interna di archiviazione di almeno 64 GB o con memoria esterna (mediante slot SD, Micro SD, MMC e simili) fornita dal Concorrente |

8.2.1.2 Categoria intermedia

Il punteggio P_{q_tel_int} sarà attribuito in base alla seguente formula:

$$P_{q_tel_int} = 0,95 \times \frac{\sum_{k=1}^5 Q_{tk}}{5 \times N_{int} - 1}$$

Essendo N_{int} il numero di telefoni richiesti dal Capitolato Tecnico, e Q_{tk} determinato come da successiva tabella.

| QT _k | |
|-----------------|--|
| QT ₁ | Numero di telefoni con risoluzione della fotocamera posteriore di almeno 13 Mega pixel |
| QT ₂ | Numero di telefoni con risoluzione della fotocamera frontale di almeno 8 Mega pixel |
| QT ₃ | Numero di telefoni con memoria interna di archiviazione di almeno 32 GB o con memoria esterna (mediante slot SD, Micro SD, MMC e simili) fornita dal Concorrente |
| QT ₄ | Numero di telefoni con risoluzione display maggiore o uguale a 400 PPI (pixel per inch) |
| QT ₅ | Numero di telefoni tecnologia NFC – 1 (meno uno) |



8.2.1.3 Categoria base

Il punteggio Pq_tel_base sarà attribuito in base alla seguente formula:

$$Pq_tel_base = 0,95 \times \frac{\sum_{k=1}^2 Q_{ik}}{2 \times N_base}$$

Essendo N_base il numero di telefoni richiesti dal Capitolato Tecnico, e Q_{ik} determinato come da successiva tabella.

| QT_k | |
|--------|--|
| QT_1 | Numero di telefoni con memoria interna di archiviazione di almeno 16 GB o con memoria esterna (mediante slot SD, Micro SD, MMC e simili) fornita dal Concorrente |
| QT_2 | Numero di telefoni tecnologia NFC |

8.2.1.4 Caratteristiche di compatibilità ambientale telefoni

Il punteggio Pa_i sarà attribuito a ciascuna delle predette categorie top, intermedia e base, in base alla seguente tabella:

| Criterio di assegnazione del punteggio | Punteggio tecnico Pa_i assegnato alla categoria i-esima |
|--|--|
| se nella categoria i-esima è presente almeno un telefono con valore di $SAR \leq 0,60$ watts/kg; | 0,05 |
| se nella categoria i-esima non è presente alcun telefono con valore di $SAR \leq 0,60$ watts/kg; | 0 |

8.2.2 Punteggio tecnico terminali radiomobili – tablet

Il punteggio tecnico sarà assegnato sulla base della seguente formula:

$$P_{tablet} = 1 \times (Ps.o.a_tab + Ps.o.ios_tab + Ps.o.w_tab)$$

dove:

1: punteggio tecnico massimo assegnabile alla tipologia tablet, così come indicato nel criterio tecnico ID 29;

$Ps.o.a_tab$: punteggio attribuito alle caratteristiche tecniche migliorative dei tablet con sistema operativo Android, calcolato tenendo conto di ciascuno degli $Ns.o.a_tab$ tablet Android richiesti dal Capitolato Tecnico;

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi di telefonia mobile per le Pubbliche Amministrazioni – edizione 7 - ai sensi dell'art. 26 L. 488/1999 e s.m.i. e dell'art. 58 L. 388/2000 – ID 1770

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da Luigi Marroni (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



Ps.o.ios_tab: punteggio attribuito alle caratteristiche tecniche migliorative dei tablet con sistema operativo iOS, calcolato tenendo conto di ciascuno degli *Ns.o.ios_tab* tablet iOS richiesti dal Capitolato Tecnico;

Ps.o.w_tab: punteggio attribuito alle caratteristiche tecniche migliorative dei tablet con sistema operativo Windows, calcolato tenendo conto di ciascuno degli *Ns.o.w_tab* tablet Windows richiesti dal Capitolato Tecnico.

Il punteggio *Ps.o.a_tab* sarà attribuito in base alla seguente formula:

$$Ps.o.a_tab = 0,45 \times \frac{\sum_{k=1}^4 Q_{tk}}{4 \times Ns.o.a_tab}$$

Essendo *Ns.o.a_tab* il numero di tablet con sistema operativo Android richiesti dal Capitolato Tecnico, e *Q_{tk}* determinato come da successiva tabella.

| QT _k | |
|-----------------|--|
| QT ₁ | Numero di tablet con risoluzione della fotocamera posteriore di almeno 8 Mega pixel |
| QT ₂ | Numero di tablet con risoluzione della fotocamera frontale di almeno 5 Mega pixel |
| QT ₃ | Numero di tablet con memoria interna di archiviazione di almeno 32 GB o con memoria esterna (mediante slot SD, Micro SD, MMC e simili) fornita dal Concorrente |
| QT ₄ | Numero di tablet con risoluzione display maggiore o uguale a 200 PPI (pixel per inch) |

Il punteggio *Ps.o.ios_tab* sarà attribuito in base alla seguente formula:

$$Ps.o.ios_tab = 0,315 \times \frac{\sum_{k=1}^2 Q_{tk}}{2 \times Ns.o.ios_tab}$$

Essendo *Ns.o.ios_tab* il numero di tablet con sistema operativo iOS richiesti dal Capitolato Tecnico, e *Q_{tk}* determinato come da successiva tabella.

| QT _k | |
|-----------------|--|
| QT ₁ | Numero di tablet con ampiezza display (diagonale) da almeno 12,9" |
| QT ₂ | Numero di tablet con memoria interna di archiviazione di almeno 128 GB |

Il punteggio *Ps.o.w_tab* sarà attribuito in base alla seguente formula:

$$Ps.o.w_tab = 0,235 \times \frac{\sum_{k=1}^4 Q_{tk}}{4 \times Ns.o.w_tab}$$

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi di telefonia mobile per le Pubbliche Amministrazioni – edizione 7 - ai sensi dell'art. 26 L. 488/1999 e s.m.i. e dell'art. 58 L. 388/2000 – ID 1770

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da Luigi Marroni (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



Essendo $Ns.o.w_tab$ il numero di tablet con sistema operativo Windows richiesti dal Capitolato Tecnico, e Qtk determinato come da successiva tabella.

| QT_k | |
|--------|--|
| QT_1 | Numero di tablet con risoluzione della fotocamera posteriore di almeno 8 Mega pixel |
| QT_2 | Numero di tablet con risoluzione della fotocamera frontale di almeno 5 Mega pixel |
| QT_3 | Numero di tablet con memoria interna di archiviazione di almeno 32 GB o con memoria esterna (mediante slot SD, Micro SD, MMC e simili) fornita dal Concorrente |
| QT_4 | Numero di tablet con risoluzione display maggiore o uguale a 200 PPI (pixel per inch) |

8.3 Punteggio economico

Il “**Punteggio economico**”, sarà calcolato secondo la seguente formula:

$$PE = \frac{BA - P}{BA} \times PE_{\max}$$

laddove deve intendersi:

- per PE il punteggio economico attribuito al Prezzo totale offerto da ciascun concorrente
- per BA l'importo complessivo a base d'asta
- per PE_{\max} il punteggio economico massimo, pari a 70 punti.
- per P il prezzo totale offerto, ottenuto sommando i prodotti tra ogni singolo prezzo C offerto e il relativo peso W, secondo la formula:

$$P = \sum_j C_j \times W_j$$

Si precisa che, limitatamente alle applicazioni per il Mobile Payment, C è una percentuale, e W una quantità in Euro.

Il calcolo del punteggio sarà effettuato automaticamente dal Sistema arrotondando alla quarta cifra decimale.

Di seguito lo schema di offerta economica, con indicazione dei pesi W_j previsti per ciascun prezzo C_j .

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi di telefonia mobile per le Pubbliche Amministrazioni – edizione 7 - ai sensi dell'art. 26 L. 488/1999 e s.m.i. e dell'art. 58 L. 388/2000 – ID 1770

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da Luigi Marroni (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



| C | W |
|--|-------------|
| Chiamate di RPA (prezzo al minuto) | 223.544.431 |
| Chiamate Off-Net verso rete mobile nazionale (prezzo al minuto) | 305.113.119 |
| Chiamate verso rete fissa nazionale (prezzo al minuto) | 89.450.570 |
| Chiamate verso internazionale UE (prezzo al minuto) | 1.900.122 |
| Chiamate verso internazionale non UE (prezzo al minuto) | 559.780 |
| Chiamate originate in roaming non regolamentate (prezzo al minuto) | 1.392.680 |
| Chiamate ricevute in roaming non regolamentate (prezzo al minuto) | 758.585 |
| Chiamate verso utenze satellitari (prezzo al minuto) | 70 |
| Chiamate effettuate in roaming satellitare (prezzo al minuto) | 537 |
| Chiamate ricevute in roaming satellitare (prezzo al minuto) | 60 |
| Chiamate verso segreteria telefonica (prezzo al minuto) | 350.399 |
| Videochiamate (prezzo al minuto) | 37.207 |
| Videochiamate originate in Roaming UE (prezzo al minuto) | 103 |
| Videochiamate originate in Roaming extra UE (prezzo al minuto) | 19 |
| Videochiamate ricevute in Roaming UE (prezzo al minuto) | 132 |
| Videochiamate ricevute in Roaming extra UE (prezzo al minuto) | 6 |
| SMS (prezzo del singolo SMS) | 120.435.607 |
| MMS (prezzo del singolo MMS) | 602.497 |
| SMS inviato in Roaming non regolamentato (prezzo del singolo SMS) | 641.983 |
| MMS inviato in Roaming non regolamentato (prezzo del singolo MMS) | 2.971 |
| SMS inviato in Roaming satellitare (prezzo del singolo SMS) | 24 |
| Plafond nazionale da 1 Gbyte/mese/utenza (prezzo mensile) | 1.069.570 |
| Plafond nazionale da 4 Gbyte/mese/utenza (prezzo mensile) | 1.993.190 |
| Plafond nazionale da 20 Gbyte/mese/utenza (prezzo mensile) | 1.451.752 |
| Mbyte a consumo nazionale (prezzo per Mbyte) | 290.165.774 |
| Mbyte a consumo in roaming non regolamentato (prezzo per Mbyte) | 1.507.720 |
| Plafond in roaming non regolamentato da 500 Mbyte/mese/utenza (prezzo mensile) | 30.756 |
| Pacchetto R50 in roaming non regolamentato - 30 minuti, 30 SMS, 50 Mbyte (prezzo giornaliero per utenza) | 168.600 |
| Pacchetto R100 in roaming non regolamentato - 30 minuti, 30 SMS, 100 Mbyte (prezzo giornaliero per utenza) | 168.600 |
| Pacchetto S1 nazionale - 150 minuti, 50 SMS, 1 Gbyte (prezzo mensile per utenza) | 2.173.500 |
| Pacchetto S4 nazionale - 150 minuti, 50 SMS, 4 Gbyte (prezzo mensile per utenza) | 2.173.500 |
| Pacchetto M4 nazionale - 400 minuti, 150 SMS, 4 Gbyte (prezzo mensile per utenza) | 1.304.100 |
| Pacchetto M20 nazionale - 400 minuti, 150 SMS, 20 Gbyte (prezzo mensile per utenza) | 558.900 |
| Pacchetto L4 nazionale - 3.000 minuti, 300 SMS, 4 Gbyte (prezzo mensile per utenza) | 414.000 |

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi di telefonia mobile per le Pubbliche Amministrazioni – edizione 7 - ai sensi dell'art. 26 L. 488/1999 e s.m.i. e dell'art. 58 L. 388/2000 – ID 1770

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da Luigi Marroni (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



| C | W |
|--|-----------|
| per utenza) | |
| Pacchetto L20 nazionale - 3.000 minuti, 300 SMS, 20 Gbyte (prezzo mensile per utenza) | 276.000 |
| Telefoni Top Android - canone mensile per noleggio e manutenzione di un terminale | 1.307.943 |
| Telefoni Top iOS 4,7" - canone mensile per noleggio e manutenzione di un terminale | 212.502 |
| Telefoni Top iOS 5,5" - canone mensile per noleggio e manutenzione di un terminale | 141.668 |
| Telefoni Top Windows - canone mensile per noleggio e manutenzione di un terminale | 195.725 |
| Telefoni categoria intermedia - canone mensile per noleggio e manutenzione di un terminale | 1.634.037 |
| Telefoni categoria base - canone mensile per noleggio e manutenzione di un terminale | 1.580.942 |
| Tablet Android - canone mensile per noleggio e manutenzione di un terminale | 442.582 |
| Tablet iOS - canone mensile per noleggio e manutenzione di un terminale | 119.844 |
| Tablet Windows - canone mensile per noleggio e manutenzione di un terminale | 66.230 |
| Modem per computer portatili - canone mensile per noleggio e manutenzione di un terminale | 458.343 |
| Connessione diretta a 2 Mbit/s (canone mensile) compreso CPE | 1.104 |
| Messaggistica SMS di base - pacchetto da 5000 messaggi RPA (prezzo del pacchetto) | 62 |
| Messaggistica SMS di base - pacchetto da 30000 messaggi non RPA (prezzo del pacchetto) | 271 |
| Messaggistica SMS di base - pacchetto da 100000 messaggi non RPA (prezzo del pacchetto) | 105 |
| Enterprise Mobility Management - canone mensile per terminale gestito | 368.000 |
| Servizi di Mobile Payment - percentuale sull'importo della transazione | 4.025.000 |
| Servizi di Fleet Management - canone mensile per OBU | 52.900 |
| Smart working - canone mensile per utente | 51.681 |
| Utenza prioritaria - canone mensile | 264.960 |
| Servizi di sviluppo e integrazione - Profilo A (prezzo per giorno uomo) | 230 |
| Servizi di sviluppo e integrazione - Profilo B (prezzo per giorno uomo) | 580 |
| Servizi di potenziamento della copertura - Progetto a | 10 |
| Servizi di potenziamento della copertura - Progetto b | 5 |

I pesi riportati nella precedente tabella sono basati su stime quantitative sull'utilizzo dei servizi da parte delle Amministrazioni aderenti nell'ambito dell'intera durata della Convenzione, effettuate al meglio delle possibilità e conoscenze attuali sui presunti profili di uso dei servizi da parte delle Amministrazioni. Essi rappresentano una misura quantitativa del volume dei servizi fruiti dalle Amministrazioni, proiettata sulla durata complessiva dei contratti attivati nel periodo di vigenza

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi di telefonia mobile per le Pubbliche Amministrazioni – edizione 7 - ai sensi dell'art. 26 L. 488/1999 e s.m.i. e dell'art. 58 L. 388/2000 – ID 1770

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da Luigi Marroni (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



della Convenzione, e tengono conto di fenomeni di gradualità delle richieste di attivazione dei servizi. Più in dettaglio, è stato stimato in 23 mesi il periodo medio di attività delle 800.000 utenze che costituiscono il massimale; i pesi rappresentano dunque le stime quantitative dei volumi complessivi dei servizi fatturati alle Amministrazioni (minuti di traffico, plafond e pacchetti di traffico, terminali, etc.) in corrispondenza del numero di utenze e del periodo medio di attività di ciascuna, di cui sopra.

Si precisa che detti pesi sono utilizzati come meccanismo deterministico per il confronto delle offerte economiche, e non sono in alcun modo impegnativi circa l'effettiva diffusione dei servizi e i relativi consumi nell'ambito della Convenzione, né vincolanti ai fini contrattuali, atteso che in caso di aggiudicazione il Fornitore si impegna a prestare ogni servizio richiesto sino a concorrenza del quantitativo massimo complessivo stabilito.

9. PROCEDURA DI GARA

9.1 Nomina Commissione e sedute

Allo scadere del termine di presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente dal Sistema e, oltre ad essere non più modificabili, sono conservate dal Sistema medesimo in modo segreto.

Consip S.p.A. nomina una Commissione di gara per la valutazione delle offerte presentate.

Nelle more dell'attuazione dell'art. 77 del D. Lgs. n. 50/2016, i membri della Commissione saranno scelti secondo le modalità della procedura pubblicata sul sito internet www.consip.it, nella sezione "Società Trasparente".

La procedura di aggiudicazione sarà aperta il giorno **01/03/2017**, con inizio alle ore 15:00, dalla Commissione all'uopo nominata che si riunirà presso gli uffici della Consip S.p.A. in Via Isonzo, n. 19/E, in Roma, e procederà, **in seduta pubblica**, operando attraverso il Sistema, allo svolgimento delle seguenti attività:

- a) la verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate. La tempestività della ricezione delle offerte e che le stesse offerte siano composte di *Documentazione amministrativa*, *Offerta tecnica* e *Offerta economica* (salva, in ogni caso, la verifica del contenuto di ciascun documento presentato) è riscontrata dalla presenza a Sistema delle offerte medesime in quanto, come meglio stabilito nel precedente paragrafo 4.1, le eventuali offerte intempestive ed incomplete (ovvero, manchevoli di una o più parti necessarie ed obbligatorie) non sono accettate dal Sistema medesimo e dunque nessuna offerta è presente a Sistema;
- b) il sorteggio, attraverso un meccanismo casuale automatico gestito dal Sistema, ai fini del controllo sul possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria;
- c) successivamente la Commissione procederà attraverso il Sistema alla apertura delle offerte presentate e, quindi, ad accedere all'area contenente la *Documentazione amministrativa* di ciascuna singola offerta presentata, mentre le *Offerte tecniche* e le *Offerte economiche* resteranno segrete, chiuse/bloccate a Sistema e, quindi, il relativo contenuto non sarà visibile, né alla Commissione di gara, né alla Consip S.p.A., né ai concorrenti, né a terzi;

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi di telefonia mobile per le Pubbliche Amministrazioni – edizione 7 - ai sensi dell'art. 26 L. 488/1999 e s.m.i. e dell'art. 58 L. 388/2000 – ID 1770

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da Luigi Marroni (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



pertanto, il Sistema consentirà l'accesso alla *Documentazione amministrativa* e la Commissione procederà alla verifica della presenza dei documenti richiesti ed ivi contenuti.

Si precisa che alla prima seduta pubblica (ed alle successive sedute pubbliche di apertura delle offerte tecniche ed economiche) potrà assistere ogni concorrente collegandosi da remoto al Sistema tramite propria infrastruttura informatica.

La Commissione di gara, quindi, procederà, in seduta riservata, all'analisi della documentazione presente nella *Documentazione amministrativa*.

Ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., in caso di mancanza, incompletezza e irregolarità essenziali della documentazione amministrativa, con esclusione di quelle afferenti l'offerta tecnica ed economica, il concorrente verrà invitato a completare o a fornire quanto richiesto entro un termine perentorio non superiore a dieci giorni, applicandosi altresì la sanzione pecuniaria come quantificata e secondo le modalità previste nel Bando di gara.

Si precisa che il concorrente dovrà produrre unitamente alla documentazione necessaria per la regolarizzazione documentazione attestante l'intercorso pagamento.

L'omesso pagamento entro il termine assegnato comporterà l'esclusione dalla gara.

Nel caso in cui il concorrente non produca quanto richiesto nel termine assegnato, la Consip procederà alla sua **esclusione** e non applicherà alcuna sanzione.

In caso di plurime dichiarazioni incomplete/irregolari/mancanti, si applicherà un'unica sanzione solo ove le stesse afferiscano alla condotta della medesima impresa.

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la Commissione ne richiede al concorrente la regolarizzazione entro un termine perentorio non superiore a dieci giorni, ma non applica alcuna sanzione.

In caso di inutile decorso del termine in assenza di regolarizzazione, il concorrente è **escluso** dalla gara.

Al termine dell'analisi dei documenti contenuti nella **documentazione amministrativa**, all'esito delle valutazioni dei requisiti soggettivi ed economico-finanziari, sarà adottato il provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura e le ammissioni. **Al fine di consentire l'eventuale proposizione dei ricorsi ai sensi dell'articolo 120 del codice del processo amministrativo, sono altresì pubblicati sul sito www.consip.it gli atti di cui all'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016.**

Conclusa la suddetta fase istruttoria sulla documentazione amministrativa, la Commissione, riunita in seduta aperta al pubblico, la cui data sarà comunicata ai concorrenti ammessi, procederà allo sblocco e all'apertura delle *Offerte tecniche* per la verifica della presenza dei documenti relativi alle singole Offerte Tecniche. Della esecuzione della predetta attività verrà data preventiva comunicazione ai concorrenti ammessi.

Successivamente, in apposite sedute riservate, la Commissione procederà a verificare la regolarità dei documenti delle Offerte Tecniche, nonché la rispondenza delle caratteristiche/requisiti dichiarate/i nell'Offerta Tecnica con quelle/i minime/i previste/i nel



Capitolato Tecnico, a **pena d'esclusione**.

Terminato l'esame delle offerte tecniche, pertanto, si procederà alla attribuzione del "punteggio tecnico" (PT) sulla base dei sub-criteri ed in ragione dei relativi sub-punteggi massimi stabiliti nel precedente paragrafo 8.2 del presente Disciplinare di gara.

Successivamente, la Commissione procederà, in seduta aperta al pubblico, la cui data sarà preventivamente comunicata ai concorrenti ammessi, alla apertura delle *Offerte economiche*.

Nella medesima seduta aperta al pubblico, la Commissione renderà visibile ai concorrenti attraverso il Sistema:

- a) il "punteggio tecnico" (PT) precedentemente attribuito;
- b) in seguito alle attività di sblocco e apertura delle offerte economiche, i prezzi offerti.

Di seguito, in seduta riservata, la Commissione procederà:

1. all'esame e verifica delle offerte economiche presentate;
2. alla verifica in ordine alla sussistenza in capo ai concorrenti di una situazione di controllo ex art. 2359 c.c. proponendo l'esclusione dei concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale sulla base di univoci elementi, così come previsto dall'art. 80, comma 5, lett. m) del D. Lgs 50/2016;
3. all'attribuzione del punteggio economico sulla base del calcolo automatico effettuato dal Sistema;
4. alla somma di tutti i punteggi parziali attribuiti alle diverse offerte (PT + PE), attribuendo il punteggio complessivo a ciascuna offerta;
5. a stilare la graduatoria provvisoria di merito;
6. in caso di parità in graduatoria, si procederà, in conformità a quanto previsto dall'articolo 18, co. 5, del D.M. 28.10.85; a tal fine si rappresenta l'opportunità che alla relativa seduta partecipi un rappresentante del concorrente munito di un documento idoneo ad attestare i poteri di rappresentare l'impresa e di modificare l'offerta;
7. alla verifica, attraverso il meccanismo automatico previsto dal Sistema, della presenza di eventuali offerte anormalmente basse, ai sensi dell'art. 97, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016.

Nel caso di anomalia delle offerte o in caso di presenza di elementi specifici che facciano apparire le offerte anormalmente basse ai sensi dell'art. 97, comma 6, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., la Commissione comunica al Responsabile del procedimento i nominativi dei concorrenti che le hanno presentate.

Il Responsabile del procedimento svolge la verifica di congruità delle offerte con il supporto della Commissione nominata ex articolo 77 del Codice e, nelle more della sua attuazione, della Commissione nominata dalla Consip. Sarà chiesto ai concorrenti interessati di produrre entro un termine non inferiore a 15 giorni dettagliate giustificazioni sull'offerta presentata. Ove il termine non fosse rispettato sarà, successivamente, fissato un termine perentorio, il cui mancato rispetto comporterà l'esclusione dalla gara.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi di telefonia mobile per le Pubbliche Amministrazioni – edizione 7 - ai sensi dell'art. 26 L. 488/1999 e s.m.i. e dell'art. 58 L. 388/2000 – ID 1770

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da Luigi Marroni (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



All'esito del procedimento di verifica dell'anomalia la Commissione procederà alla formazione della graduatoria provvisoria di merito.

Ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte, non rileva per il calcolo delle medie della procedura e l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.

Successivamente la Consip procederà alla verifica tecnica di cui al successivo paragrafo 9.5.

9.2 Ulteriori regole e vincoli

Saranno esclusi dalla procedura i concorrenti che presentino:

- offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di fornitura specificate nello Schema di Convenzione e/o nel Capitolato Tecnico,
- offerte che siano sottoposte a condizione,
- offerte che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni di fornitura,
- offerte incomplete e/o parziali,
- offerte di prodotti/servizi che non rispettino le caratteristiche minime stabilite nel Capitolato Tecnico e/o nello Schema di Convenzione, ovvero di servizi connessi offerti con modalità difformi, in senso peggiorativo, da quanto stabilito nel Capitolato Tecnico e/o nello Schema di Convenzione.

Si rammenta, che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci:

- comportano sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000;
- costituiscono causa d'esclusione dalla partecipazione alla presente procedura;
- saranno oggetto di comunicazione all'A.N.AC. ai sensi dell'art. 80, comma 12 e saranno valutate ai sensi dello stesso articolo comma 5, lett. c) del D. Lgs. n. 50/2016;

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni, Consip S.p.A. si riserva di procedere, anche a campione, a verifiche d'ufficio.

Consip S.p.A. si riserva il diritto di:

- 1) non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto della Convenzione, in conformità a quanto previsto dall'articolo 95, comma 12, del D. Lgs. n. 50/2016;
- 2) sospendere, reindire o non aggiudicare la gara motivatamente;
- 3) aggiudicare anche nel caso di un'unica offerta valida;
- 4) non stipulare motivatamente la Convenzione anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione.

Gli offerenti sono vincolati alle offerte presentate per un periodo di 180 giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

Qualora venga accertata la realizzazione nella presente gara di pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile – ivi inclusi gli articoli



101 e ss. del TFUE e gli articoli 2 e ss. della Legge n. 287/1990 -, la Consip S.p.A. si riserva la relativa valutazione, anche ai sensi dell'articolo 80, comma 5, lettera c), del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'articolo 68 del R.D. n. 827/1924, al fine della motivata esclusione dalla partecipazione alle successive procedure di gara indette dalla Consip S.p.A. stessa ed aventi il medesimo oggetto della presente gara. La Consip S.p.A. si riserva, altresì, di segnalare alle Autorità competenti eventuali elementi che potrebbero attestare la realizzazione (o il tentativo) nella presente gara di pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato anche al fine della verifica della sussistenza di eventuali fattispecie penalmente rilevanti, provvedendo a mettere a disposizione delle dette autorità qualsiasi documentazione utile in suo possesso.

La Consip S.p.A. provvederà a comunicare al Casellario Informatico le informazioni di cui alla Determinazione dell'Avcp n. 1 del 10/01/2008, salvo i fatti riguardanti la fase di esecuzione dei singoli contratti attuativi, da annotare nel Casellario, il cui onere di comunicazione rimane in capo alle singole Amministrazioni.

9.3 Controllo sul possesso dei requisiti di accesso alla gara

Prima dell'aggiudicazione, la Consip procederà alle verifiche di cui all'art. 32, comma 7, e 85, comma 5, del D. Lgs. n. 50/2016.

La Consip procederà inoltre nei confronti del "sorteggiato" alla verifica del possesso dei prescritti requisiti di cui al punto III.1.2 del Bando di gara.

La Consip chiederà ai suddetti concorrenti di voler produrre:

- per il requisito di cui al punto III.1.2, lett. a), del Bando di gara:
 - dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del D.P.R. n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione; la dichiarazione dovrà essere sottoscritta con firma digitale del dichiarante oppure prodotta sotto forma di copia informatica di documento cartaceo secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82; qualora non prodotta in originale, l'attestazione dovrà essere accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del d.P.R. n. 445/2000 del concorrente;
ovvero
 - copia dei bilanci consuntivi, compresi gli allegati, relativi agli esercizi finanziari di cui al punto III.1.2, lett. a), del Bando di gara con indicazione del punto specifico da cui sia possibile evincere la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione, in formato pdf;
ovvero
 - copia delle fatture attestanti la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione, accompagnate da dichiarazione di conformità all'originale resa ai sensi del DPR 445/2000 sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente; ove la causale non sia chiara il



concorrente potrà produrre anche copia dei contratti cui le fatture si riferiscono in formato pdf;

ovvero

- produzione di certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni e/o dichiarazioni dei privati, rese ai sensi dell'art. 47 del d.P.R. n. 445/2000, che attestino in modo dettagliato e compiuto le prestazioni eseguite dal concorrente a proprio favore - con indicazione dei relativi importi e date coerenti con la misura (importo) e la tipologia del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione. Tali documenti devono essere sottoscritti digitalmente dall'Amministrazione o dal privato dichiarante. Qualora non prodotti in originale, i certificati e le dichiarazioni dovranno essere accompagnati da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del d.P.R. n. 445/2000.

Si precisa che, ai fini di quanto sopra, se il requisito posseduto da ogni singolo concorrente è superiore al requisito minimo richiesto come indicato al punto III.1.2, lett. a), del Bando di gara, è sufficiente comprovare il possesso del requisito minimo richiesto.

I documenti sopra indicati dovranno essere presentati, entro il termine di dieci giorni, a **pena di esclusione**, attraverso l'invio in formato elettronico tramite il Sistema nell'apposita sezione e/o via pec all'indirizzo che sarà comunicato tempestivamente al concorrente. Consip S.p.A. si riserva in qualsiasi momento di chiedere gli originali dei documenti prodotti in copia conforme all'originale.

Qualora la predetta documentazione a comprova non venga fornita entro il termine assegnato, ovvero qualora il possesso dei requisiti richiesti non risulti confermato dalla documentazione prodotta a comprova si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara, e ove ne ricorrano i presupposti, alla segnalazione del fatto all'A.N.AC. ai sensi dell'art. 80, comma 12, del D. Lgs. n. 50/2016. E' in facoltà della stazione appaltante chiedere chiarimenti in ordine alla documentazione tempestivamente presentata da produrre entro un termine perentorio, non superiore a dieci giorni; nel caso in cui i chiarimenti non vengano presentati entro il termine assegnato o qualora la documentazione prodotta non sia in grado di chiarire quanto richiesto, il concorrente sarà escluso dalla gara.

In virtù di quanto previsto dal comma 4 dell'art.13 della L. 11 novembre 2011 n.180, la stazione appaltante non procederà ad effettuare le verifiche di cui sopra nel caso in cui il Concorrente secondo in graduatoria rientri tra le Micro, Piccole e Medie Imprese secondo i parametri fissati dalla raccomandazione della Commissione europea 2003/361/CE del 6 maggio 2003. Qualora la Micro, Piccola e Media Impresa partecipi alla gara in forma associata, la stessa verrà sottoposta, unitamente all'intera compagine, alle verifiche di cui sopra.

Contestualmente alla richiesta della documentazione sopra indicata (*è quella per attestare il possesso dei requisiti economici*), la Consip S.p.A. chiederà al primo e secondo concorrente posizionati nella graduatoria provvisoria di merito di produrre, entro **15 giorni**, una dichiarazione, resa da soggetto munito di poteri idonei ad impegnare gli operatori ai sensi del DPR 445/2000,

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi di telefonia mobile per le Pubbliche Amministrazioni – edizione 7 - ai sensi dell'art. 26 L. 488/1999 e s.m.i. e dell'art. 58 L. 388/2000 – ID 1770

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da Luigi Marroni (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



firmata digitalmente, con l'indicazione del nominativo dei soggetti di cui ai commi 2 e 3 dell'art. 80, come indicati al precedente paragrafo 5.2 nonché, in caso di cessione/affitto d'azienda o di ramo d'azienda, incorporazione o fusione societaria intervenuta nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta le singole operazioni intercorse, la data di sottoscrizione e quella di efficacia nonché il nominativo dei soggetti come individuati al precedente paragrafo 5.2.

Tale dichiarazione dovrà essere prodotta:

- i) in caso di RTI e Consorzi ordinari da tutte le imprese componenti il RTI o il Consorzio, in caso di RTI o Consorzi ordinari di concorrenti sia costituiti che costituendi;
- ii) dal Consorzio medesimo e da tutte le imprese consorziate indicate quali concorrenti, in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016;
- iii) dall'impresa ausiliaria, in caso di avvalimento;
- iv) da ogni impresa subappaltatrice in caso di subappalto.

Ove il termine non fosse rispettato, sarà fissato, successivamente, un termine perentorio, il cui mancato rispetto comporterà l'esclusione dalla gara.

Nel caso in cui fossero intercorse variazioni in corso di gara rispetto ai soggetti che rivestono le cariche di cui all'art. 80, comma 2 e 3, o nuove operazioni societarie, gli operatori di cui sopra (concorrente, ausiliarie, subappaltatori) dovranno elencare i nominativi di tali soggetti e rendere nei loro confronti le dichiarazioni sull'assenza delle cause di esclusione previste dai medesimi commi dell'art. 80.

In tale contesto, dovranno essere altresì tempestivamente comunicate le eventuali ulteriori variazioni alle dichiarazioni ed informazioni contenute nel "Documento di gara unico europeo" e nel "Documento di Partecipazione" producendo gli stessi documenti con le medesime modalità, evidenziando le variazioni intervenute e producendo se del caso documentazione opportuna.

La Consip S.p.A. si riserva comunque la facoltà di eseguire il controllo della veridicità delle autodichiarazioni rese nel DGUE anche a campione e in tutti i casi in cui si rendesse necessario per assicurare la correttezza della procedura, chiedendo a qualsiasi concorrente di produrre con le modalità sopra descritte i nominativi dei soggetti di cui all'art. 80, comma 2 e 3, e le operazioni societarie.

Successivamente, si procederà agli adempimenti relativi all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32 del D. Lgs. n. 50/2016. Consip effettuerà la comunicazione di aggiudicazione ai sensi dell'art. 76, comma 5 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016. Trova applicazione quanto previsto dall'art. 32, comma 7, D. Lgs. n. 50/2016.

9.4 Accesso agli atti all'esito della procedura di gara

Si evidenzia, preliminarmente, che, fermo restando quanto previsto in materia di accesso agli atti nel D. Lgs. n. 50/2016 all'art. 53, l'esercizio del diritto di accesso può essere esercitato ai sensi degli artt. 22 e segg. della l. n. 241/1990.

Si rappresenta, altresì, che il concorrente è tenuto ad indicare analiticamente nell'Offerta Tecnica



e nelle giustificazioni prodotte (nel caso di una eventuale offerta anomala) le parti delle stesse contenenti segreti tecnici o commerciali, ove presenti, che intenda non rendere accessibile ai terzi. Tale indicazione dovrà essere adeguatamente motivata ed il concorrente dovrà allegare ogni documentazione idonea a comprovare l'esigenza di tutela. Consip garantirà comunque visione ed eventuale estrazione in copia di quella parte della documentazione che è stata oggetto di valutazione, e conseguente attribuzione del punteggio, da parte della Commissione giudicatrice qualora strettamente collegata all'esigenza di tutela del richiedente.

Rimane inteso che la Consip in ragione di quanto dichiarato dal concorrente e di ciò che è stato sottoposto a valutazione dalla Commissione giudicatrice, procederà ad individuare in maniera certa e definitiva le parti che debbano essere segretate dandone opportuna evidenza nella comunicazione di aggiudicazione.

Saranno inoltre sottratti all'accesso tutti i dati giudiziari rinvenuti nella documentazione presentata dal Concorrente, nonché le informazioni annotate sul Casellario istituito presso l'A.N.AC.

9.5 Verifica tecnica

La copertura sul territorio nazionale del servizio offerto dal concorrente risultato primo nella graduatoria di merito della presente procedura verrà sottoposta a verifica di conformità e collaudo nei termini meglio indicati di seguito, così come potrà essere sottoposta a verifica e collaudo ogni altra caratteristica tecnica e/o funzionalità offerta dal concorrente che la Consip riterrà opportuno e possibile, a suo insindacabile giudizio.

In particolare verrà richiesto al concorrente risultato primo nella graduatoria di merito la consegna del "Piano dettagliato della copertura" il cui contenuto è definito nel paragrafo 9.1 del Capitolato Tecnico, in ogni caso consistente nell'insieme di tutte le mappe di dettaglio della copertura del servizio relative all'intero territorio di ciascuno dei Comuni d'Italia.

Il "Piano dettagliato della copertura" dovrà essere redatto in conformità a quanto dichiarato nel "Piano della copertura" presentato dal concorrente in sede di Offerta Tecnica.

Il "Piano dettagliato della copertura" dovrà essere consegnato alla Consip S.p.A. entro il termine di 10 (dieci) giorni lavorativi decorrenti dalla data di ricezione della relativa richiesta.

La verifica di conformità attiene ai dati dichiarati relativamente alla copertura del servizio sul territorio dei Comuni d'Italia e consiste in un'analisi a campione finalizzata all'accertamento della copertura del servizio offerto (voce e trasmissione dati), mediante test di verifica e collaudo le cui modalità di esecuzione sono stabilite nel paragrafo 9.1 del Capitolato Tecnico. Tale verifica sarà svolta da una apposita Commissione in presenza ed in contraddittorio con il concorrente.

La verifica si intende positivamente superata se in relazione a tutte le località sottoposte a verifica, la stessa abbia avuto esito positivo tanto con riferimento alla copertura del servizio voce, quanto con riferimento alla copertura del servizio di trasmissione dati.



Qualora la copertura del concorrente sottoposto a verifica sia da quest'ultimo garantita attraverso accordi stipulati con altri operatori di rete mobile licenziatari (accordi di roaming oppure, nel caso in cui il concorrente sia un Operatore Mobile Virtuale, accordi per la messa a disposizione dell'infrastruttura dell'operatore mobile licenziatario) il medesimo concorrente risponderà di eventuali disservizi e/o inefficienze e/o mancata copertura, anche parziale, del territorio anche per il fatto del terzo, quest'ultimo inteso quale controparte degli accordi di cui sopra.

All'esito positivo della verifica si procederà alle ulteriori fasi di cui al presente Disciplinare di gara.

L'esito negativo della verifica comporta l'esclusione dalla procedura del concorrente; nei confronti di detto concorrente si procederà, altresì, alla escussione della cauzione provvisoria.

In tale ultima ipotesi si procederà alle fasi di aggiudicazione e di verifica tecnica nei confronti del secondo classificato nella originaria graduatoria di merito.

Si precisa inoltre che in merito all'esecuzione delle verifiche al di fuori del Comune di Roma, è previsto un contributo unitario giornaliero da parte del concorrente, per ciascun componente della Commissione presente alla prova, pari a Euro 350,00= (trecentocinquanta/00), IVA esclusa. Consip S.p.A. provvederà ad emettere regolare fattura, che verrà pagata dal concorrente entro 30 giorni data fattura, pena l'escussione della cauzione provvisoria; al fine di perfezionare l'emissione della fattura, il fornitore dovrà indicare tutte le informazioni necessarie alla stessa (ragione sociale/partiva iva/codice fiscale/sede amministrativa).

10. ADEMPIMENTI PER LA STIPULA

Con la comunicazione di cui all'art. 76, comma 5, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016, viene richiesto all'aggiudicatario di far pervenire alla Consip S.p.A.:

nel termine di 5 (cinque) giorni solari dalla ricezione della suddetta comunicazione la seguente documentazione:

- dichiarazione attestante gli estremi identificativi del/i conto/i corrente dedicato/i, anche non in via esclusiva, al presente appalto nonché le generalità (nome e cognome) e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su detto/i conto/i, in adempimento a quanto previsto dall'art. 3, co. 7, della L. n. 136/2010. Limitatamente alle generalità dei predetti soggetti delegati l'Aggiudicatario dovrà fornire, contestualmente, espressa autorizzazione scritta dei medesimi alla pubblicazione delle surrichiamate generalità sulla sezione del sito dedicato alle Amministrazioni Registrate al sistema delle Convenzioni Consip. Si rappresenta, altresì, che: i) in caso di mancata autorizzazione alla pubblicazione delle generalità e del codice fiscale del/i delegato/i ad operare sul conto/i corrente/i dedicato/i, il Fornitore si obbliga, sin d'ora, a comunicare i surrichiamati dati alle Amministrazioni ordinanti all'atto di accettazione dell'Ordinativo di Fornitura secondo le modalità indicate all'art. 3 delle Condizioni Generali; ii) l'Aggiudicatario è



tenuto a comunicare tempestivamente e comunque entro e non oltre 7 giorni dalla/e variazione/i qualsivoglia variazione intervenuta in ordine ai surrichiamati dati;

nel termine di 15 (quindici) giorni solari dalla ricezione della suddetta comunicazione la seguente documentazione (in originale o in copia autenticata e in regolare bollo laddove previsto dalla normativa vigente):

- a) idoneo documento comprovante la prestazione di una garanzia definitiva in favore della Consip S.p.A. e delle Amministrazioni Contraenti, a garanzia degli impegni contrattuali, secondo le modalità e condizioni indicate nel successivo paragrafo 11 del presente Disciplinare di gara; si precisa che, al fine di fruire delle riduzioni di cui all'art. 93, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016, della suddetta garanzia, l'aggiudicatario dovrà produrre, nei modi e nelle forme stabilite al precedente paragrafo 5.6.1 del presente Disciplinare di gara, la documentazione di cui al predetto paragrafo, ove non precedentemente prodotta;
- b) idoneo documento comprovante la prestazione di una garanzia in favore della Consip S.p.A. a garanzia del pagamento delle verifiche ispettive effettuate da Organismi di Ispezione accreditati secondo la norma UNI CEI EN ISO/IEC 17020:2012, secondo le modalità, gli importi e le condizioni indicate nei paragrafi 1.6 e 11.2 del presente Disciplinare di gara;
- c) idonea copertura assicurativa nel rispetto di quanto stabilito al successivo paragrafo 12 del presente Disciplinare di gara;
- d) copia conforme all'originale dell'autorizzazione generale di cui all'art. 25 D.Lgs. n. 259/2003 e/o degli atti equivalenti previsti dalla normativa vigente per l'esecuzione, sull'intero territorio nazionale, dei servizi di comunicazione elettronica mobili oggetto della presente gara di cui al punto III.1.1 lettera c) del Bando di gara;
- e) copia conforme all'originale del certificato di iscrizione nel registro degli operatori di comunicazione di cui all'art. 1 della Legge 249 del 31 luglio 1997, di cui al punto III.1.1 lettera d) del Bando di gara;
- f) dichiarazione del legale rappresentante del concorrente in cui vengano indicati: i) i nominativi dei "Referenti del Fornitore per le Amministrazioni", i rispettivi numeri di telefono fisso, mobile, fax ed indirizzo di posta elettronica, così come stabilito al paragrafo 6.6, del Capitolato Tecnico; ii) il nominativo del "Responsabile del Servizio", il rispettivo telefono fisso, mobile e indirizzo di posta elettronica così come stabilito al paragrafo 10.1 del Capitolato Tecnico;
- g) dichiarazione del legale rappresentate avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura con indicazione dello sconto, obbligatoriamente superiore allo 0%, che verrà riconosciuto alle Amministrazioni Contraenti che effettueranno il pagamento dell'importo indicato in fattura in un termine inferiore rispetto a quello indicato all'art. 10 dello Schema di Convenzione;

h) dichiarazione del legale rappresentate avente i poteri necessari per impegnare l'impresa

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi di telefonia mobile per le Pubbliche Amministrazioni – edizione 7 - ai sensi dell'art. 26 L. 488/1999 e s.m.i. e dell'art. 58 L. 388/2000 – ID 1770

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da Luigi Marroni (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



nella presente procedura con indicazione dello sconto, obbligatoriamente superiore allo 0%, che verrà riconosciuto alle Amministrazioni Contraenti che, all'atto di emissione dell'Ordinativo di fornitura, si impegneranno a versare gli importi indicati nelle fatture mediante addebito diretto SEPA Direct Debit (SDD);

- i) (*eventuale, a discrezione dell'aggiudicatario*) dichiarazione del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura di indicazione di uno sconto da applicare ai prezzi offerti in favore delle Amministrazioni Contraenti che, all'atto dell'invio dell'Ordinativo di Fornitura avranno preventivamente riconosciuto al Fornitore la facoltà di cedere i crediti derivanti dalla regolare esecuzione del contratto di fornitura secondo le modalità e nei termini indicati nello schema di Convenzione.

E' in facoltà dell'aggiudicatario presentare in luogo della garanzia definitiva di cui alla precedente lettera a) e della garanzia per il pagamento delle verifiche ispettive di cui alla precedente lettera b) un unico documento comprovante la prestazione di una cauzione di importo corrispondente alla somma degli importi stabiliti per le suddette cauzioni, secondo le modalità e condizioni indicate rispettivamente alle citate lettere a) e b).

In caso di RTI e di Consorzi:

- la documentazione di cui ai precedenti punti a), b) e c) dovrà essere presentata:
 - in caso di RTI o di Consorzi ordinari di tipo orizzontale, dall'Impresa mandataria in nome e per conto di tutte le imprese raggruppate con responsabilità solidale ai sensi dell'art. 48 comma 5 del D.Lgs. n. 50/2016;
 - in caso di RTI o di Consorzi ordinari di tipo verticale da tutte le imprese per le rispettive responsabilità pro quota ai sensi dell'art. 48 comma 5 del D. Lgs. n. 50/2016;
 - in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. dal Consorzio stesso;
- la documentazione di cui alle precedenti lettere d) ed e) dovrà essere presentata dalla/le Impresa/e raggruppata/e o consorziata/e che presterà/anno la relativa attività per la quale sono richieste la predetta autorizzazione e iscrizione, così come dichiarato in sede d'offerta;
- le dichiarazioni di cui ai precedenti punti f), g) e h) e la documentazione di cui al precedente punto i) (*eventuale*) dovrà essere presentata: (i) in caso di RTI, dall'Impresa mandataria; (ii) in caso di Consorzio di qualsivoglia natura, dal Consorzio stesso;
- dovrà inoltre essere presentata, qualora non prodotta già in fase di partecipazione, originale o copia autentica del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza alla impresa capogruppo con indicazione specifica delle percentuali di esecuzione dei servizi/forniture che ciascuna impresa svolgerà, così come riportate nel "Documento di partecipazione", ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio. Il mandato speciale del RTI e l'atto costitutivo del Consorzio dovranno espressamente contenere l'impegno delle singole imprese facenti parte del RTI o del Consorzio al puntuale rispetto degli obblighi derivanti dalla Legge n. 136/2010 e s.m.i, anche nei rapporti tra le imprese raggruppate o consorziate. Resta inteso che laddove il mandato speciale del RTI e l'atto costitutivo del consorzio presentati in fase di partecipazione siano sprovvisti dell'impegno di cui sopra,

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi di telefonia mobile per le Pubbliche Amministrazioni – edizione 7 - ai sensi dell'art. 26 L. 488/1999 e s.m.i. e dell'art. 58 L. 388/2000 – ID 1770

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da Luigi Marroni (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



quest'ultimo dovrà essere prodotto con le medesime forme dell'atto originario sotto forma di addendum all'atto stesso.

Scaduto il termine sopra menzionato, Consip S.p.A. verificherà se la documentazione prodotta sia completa nonché formalmente e sostanzialmente regolare.

Inoltre, entro i 30 (trenta) giorni successivi alla comunicazione dell'aggiudicazione definitiva l'aggiudicatario è tenuto a:

- compilare il catalogo elettronico sulla base del modello messo a disposizione da Consip con i prodotti/servizi oggetto di Convenzione;
- inviare il catalogo elettronico compilato a Consip attraverso l'apposita funzione disponibile sul Sistema;
- previa approvazione di Consip del catalogo inviato dall'aggiudicatario, sottoscrivere con firma digitale il documento in formato "pdf" riassuntivo del catalogo e inviarlo a Consip attraverso l'apposita funzione presente sul Sistema;
- fornire la documentazione di dettaglio esecutivo e specifiche di verifica di conformità di cui al par. 9.2 del Capitolato Tecnico, secondo le modalità e i contenuti ivi previsti.

Qualora nei termini assegnati, la documentazione di cui sopra non pervenga o risulti incompleta o formalmente e sostanzialmente irregolare, Consip S.p.A. si riserva di assegnare un termine perentorio scaduto il quale la stessa procederà alla revoca dell'aggiudicazione.

Ove Consip non preferisca indire una nuova procedura, nel rispetto degli adempimenti relativi all'aggiudicazione di cui agli articoli 30 e 76 del D. Lgs. n. 50/2016, procederà all'aggiudicazione della gara al concorrente che segue nella graduatoria, che, in tal caso, sarà tenuto a presentare rispettivamente entro 5 (cinque)-e 15 (quindici) giorni solari dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione, la documentazione precedentemente indicata.

In ogni caso, Consip potrà rivalersi sulla garanzia prestata dall'aggiudicatario a garanzia dell'offerta cui è stata revocata l'aggiudicazione, procedendo all'incameramento della stessa.

Con l'aggiudicatario verrà stipulata una Convenzione, conforme allo Schema di Convenzione allegato al presente Disciplinare di gara.

Successivamente, Consip comunicherà l'avvenuta stipulazione della Convenzione con l'aggiudicatario.

11. GARANZIA

11.1 Garanzia definitiva

Ai fini della stipula della Convenzione, l'aggiudicatario dovrà prestare, ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016, una garanzia definitiva sotto forma di cauzione o fideiussione pari al 10% dell'importo complessivo offerto, in favore delle Amministrazioni contraenti e di Consip S.p.A..

L'importo della garanzia fideiussoria come sopra determinato, è aumentato di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10% nel caso in cui il ribasso rispetto alla base d'asta sia superiore al 10% della medesima, mentre l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20% ove il ribasso rispetto alla base d'asta sia superiore al 20% della



medesima.

A mero titolo esemplificativo, si riporta di seguito una dimostrazione del calcolo necessario ai fini della determinazione dell'importo della garanzia fideiussoria, nel caso di un ribasso pari al 24% ed un importo complessivo offerto di euro 1.000.000,00.

Esempio

| | | | |
|------------------------------------|---------|---------------------|---------------------|
| Importo complessivo offerto | | 1.000.000,00 | |
| Ribasso | | 24% | |
| Cauzione base | 10% | 10% | €100.000,00 |
| dal 10% al 20% del ribasso | 10% x 1 | 10% | €100.000,00 |
| dal 20% al 24% del ribasso | 4% x 2 | 8% | €80.000,00 |
| IMPORTO FINALE GARANZIA | | 28% | € 280.000,00 |

La garanzia copre l'adempimento di tutte le obbligazioni della Convenzione e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché il rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore, nonché il rispetto degli impegni assunti con il Patto di integrità, l'eventuale maggiore spesa sostenuta per il completamento delle prestazioni nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell'esecutore, il pagamento di quanto dovuto dall'esecutore per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori.

La garanzia potrà essere prestata mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nel nuovo "albo" di cui all'art. 106 del D. Lgs. n. 385/1993. Come precisato con Comunicato della Banca d'Italia del 12/5/2016, possono esercitare l'attività di concessione di finanziamenti nei confronti del pubblico, oltre agli intermediari già iscritti al nuovo "albo" ex art. 106 TUB, anche gli intermediari che, avendo presentato istanza nei termini previsti per l'iscrizione nel medesimo "albo", abbiano un procedimento amministrativo avviato ai sensi della l. n. 241/90 e non ancora concluso.

La garanzia deve essere rilasciata nel rispetto del facsimile di cui all'**Allegato 6 – Modello 1 del Disciplinare**.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, secondo comma, del cc, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta delle Amministrazioni e/o della Consip S.p.A..

La garanzia dovrà inoltre avere sottoscrizione autenticata da notaio ed essere irrevocabile.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi di telefonia mobile per le Pubbliche Amministrazioni – edizione 7 - ai sensi dell'art. 26 L. 488/1999 e s.m.i. e dell'art. 58 L. 388/2000 – ID 1770

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da Luigi Marroni (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



Trovano applicazione le regole sulle riduzioni previste in caso di possesso da parte dell'aggiudicatario dei requisiti (certificazioni/registrazioni/inventari/marchi/impronte/attestazioni/rating) previsti dall'art. 93, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016, nonché quelle previste in caso di presentazione della garanzia da parte dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2 lett. b), c) d) ed e) del D. Lgs. n. 50/2016 di cui al paragrafo 5.6.1 del presente Disciplinare.

La mancata costituzione della suddetta garanzia determina la decadenza dell'aggiudicazione e l'acquisizione della garanzia provvisoria e la Consip S.p.A. potrà aggiudicare la Convenzione al concorrente che segue nella graduatoria.

La garanzia cessa di avere effetto a completa ed esatta esecuzione delle obbligazioni nascenti dalla Convenzione e dai contratti attuativi con l'emissione del certificato di verifica di conformità e solo comunque con la restituzione della stessa al garante.

Qualora l'ammontare delle garanzie dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, l'aggiudicatario dovrà provvedere al reintegro secondo quanto espressamente previsto nello Schema di Convenzione.

La garanzia è progressivamente svincolata in ragione e a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo dell'80 per cento dell'iniziale importo garantito secondo quanto stabilito all'art. 103, comma 5, D.Lgs. n. 50/2016.

In particolare, lo svincolo verrà effettuato con periodicità semestrale, subordinatamente alla preventiva consegna, da parte del Fornitore al Garante dei certificati di verifica di conformità attestanti la corretta esecuzione delle prestazioni, relativi a ciascun singolo Contratto attuativo, da parte delle Amministrazioni Contraenti, i quali devono essere inviati contestualmente anche a Consip S.p.A., dalle Amministrazioni o dal Fornitore.

11.2 Garanzia per le verifiche ispettive

Il Fornitore, al momento della stipula della Convenzione, è inoltre tenuto a costituire in favore della Consip S.p.A. una fideiussione a garanzia dell'adempimento dell'obbligo di pagamento dei costi delle verifiche ispettive che Consip S.p.A. potrà effettuare – anche avvalendosi di Organismi di Ispezione accreditati secondo le norme UNI CEI EN ISO/IEC 17020:2012.

L'importo della predetta garanzia pari a Euro 55.735,00 è a carico del Fornitore.

Tale garanzia può essere costituita a scelta dell'aggiudicatario in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della Consip S.p.A.. In caso di contanti, il relativo versamento dovrà essere effettuato sul conto corrente bancario presso la Intesa Sanpaolo avente codice IBAN IT 38 0 03069 03240 100000005558 e Bic BCITITMM intestato alla Consip S.p.A..

La garanzia può altresì essere prestata nelle forme e dai soggetti sopra indicati rispetto alla garanzia definitiva.

La predetta garanzia dovrà essere rilasciata nel rispetto del facsimile di cui all'**Allegato 6 – Modello 2** del Disciplinare.

La garanzia dovrà inoltre avere sottoscrizione autenticata da notaio ed essere irrevocabile.

Si procederà allo svincolo progressivo di tale garanzia in ragione della presentazione da parte del



Fornitore alla Consip S.p.A. delle fatture quietanzate in ordine al pagamento dei costi delle dette verifiche ispettive.

12. POLIZZA ASSICURATIVA

L'Aggiudicatario è obbligato, ai fini della stipula della Convenzione, a presentare, idonea copertura assicurativa, per le garanzie individuate nell'Allegato 7 B al presente Disciplinare di gara, attinenti allo svolgimento di tutte le attività oggetto della Convenzione e dei singoli Contratti di Fornitura.

- In particolare, l'Aggiudicatario potrà scegliere tra una delle due modalità di seguito riportate; nello specifico, il fornitore dovrà produrre una o più polizze assicurative contratte specificatamente per l'appalto conformi alle condizioni e alle clausole previste nell'Allegato 7 A e nell'Allegato 7 B al presente Disciplinare di gara;

ovvero (in via alternativa)

- produrre una o più polizze di cui è provvisto, integrate e/o modificate affinché siano resi conformi ai contenuti dell'Allegato 7 A e alle condizioni dell'allegato 7 B al presente Disciplinare di gara

La/e polizza/e assicurativa/e dovrà/anno essere stipulata/e con Compagnia/e di Assicurazione, autorizzata/e, ai sensi delle leggi vigenti, all'esercizio dei rami oggetto della/e copertura/e richiesta/e.

Si precisa che potrà essere prodotto o il documento integrale di polizza assicurativa (eventualmente oscurato per le parti coperte da brevetto) ovvero un estratto di polizza con una dichiarazione della Compagnia di Assicurazioni attestante l'esistenza della stessa e delle clausole/vincoli assicurative/i previste/i nell'Allegato 7 A e 7 B del Disciplinare. Consip si riserva la facoltà di richiedere comunque l'integrale documento di polizza

Posto che per tutta la durata della Convenzione (comprese le eventuali proroghe) e dei contratti attuativi l'Aggiudicatario ha l'obbligo di avere sempre attiva una o più polizze di assicurazione conformi a quanto indicato negli Allegati 7 A e 7 B, lo stesso dovrà produrre, tra i documenti richiesti per la stipula della Convenzione, polizze di durata non inferiore a 60 gg. decorrenti dalla comunicazione di aggiudicazione.

Si rammenta che in ogni caso valgono gli obblighi assunti dalla Compagnia di Assicurazione previsti dall'Allegato 7 A con particolare riguardo all'impegno a dare avviso scritto a Consip S.p.A. di ogni modifica contrattuale in senso peggiorativo rispetto alle clausole previste nell'Allegato 7 A e nell'Allegato 7 B, nonché di ogni inadempienza del Contraente che possa comportare l'inoperatività della garanzia.

Tale obbligo di comunicazione vale anche in caso di naturale scadenza o eventuale disdetta della polizza.

Resta ferma l'intera responsabilità del Fornitore anche per danni coperti o non coperti e/o per gli eventuali maggiori danni eccedenti i massimali assicurati. Si rammenta, inoltre, che come previsto al successivo paragrafo 13 del presente Disciplinare, il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'Aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile nei confronti delle Amministrazioni contraenti e della Consip S.p.A. delle prestazioni



subappaltate. Pertanto, a tal fine, la copertura assicurativa dovrà prevedere tra gli assicurati anche i subfornitori ed i subappaltatori.

13. SUBAPPALTO

Il subappalto è ammesso in conformità all'art. 105 del D. Lgs. 50/2016 e non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile nei confronti delle Amministrazioni contraenti e della Consip S.p.A. delle prestazioni subappaltate.

L'affidatario deve praticare, per le prestazioni affidate in subappalto, gli stessi prezzi unitari risultanti dall'aggiudicazione, con ribasso non superiore al venti per cento, nel rispetto degli standard qualitativi e prestazionali previsti nel contratto di appalto e corrispondere i costi della sicurezza e della manodopera, relativi alle prestazioni affidate in subappalto, alle imprese subappaltatrici senza alcun ribasso.

L'affidamento in subappalto è sottoposto, ai sensi del richiamato art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016, alle seguenti condizioni:

- a) il concorrente deve aver indicato in fase di gara le attività e/o i servizi che intende subappaltare e la terna dei subappaltatori, con il relativo DGUE;
- b) dopo la stipula del Contratto, il Fornitore deve depositare presso la Consip originale o copia autentica del contratto di subappalto almeno venti giorni prima dell'inizio dell'esecuzione delle attività subappaltate;
- c) l'aggiudicatario (Fornitore) unitamente al contratto di subappalto di cui sopra, ai sensi dell'articolo 105, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016, deve produrre:
 - la dichiarazione in formato elettronico relativa alla sussistenza o meno di eventuali forme di controllo o collegamento a norma dell'articolo 2359 c.c. con l'impresa subappaltatrice. Nel caso in cui l'aggiudicatario (Fornitore) sia un RTI o un consorzio, analoga dichiarazione dovrà essere prodotta da ciascuna delle imprese facenti parte del RTI o del consorzio;
 - la certificazione attestante il possesso, da parte del subappaltatore, dei requisiti di qualificazione prescritti dal Bando di gara in relazione alla prestazione subappaltata, ivi inclusi i requisiti di cui al punto III.1.1, lett. c) e d) del Bando di gara nel caso di prestazioni subappaltate per cui ne sia richiesto il possesso;
 - la dichiarazione del subappaltatore attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

L'Amministrazione provvederà ai sensi di quanto previsto dall'art. 105, comma 13, D. Lgs. n. 50/2016, a corrispondere direttamente al subappaltatore, al cottimista, al prestatore di servizi ed al fornitore di beni o lavori, l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite nelle fattispecie previste nella stessa norma. In tal caso, il Fornitore dovrà comunicare all'Amministrazione la parte delle prestazioni eseguite dal subappaltatore, con la specificazione del relativo importo e con proposta motivata di pagamento.

Nella contrattazione e nella stipula del contratto di subappalto il Fornitore prenderà attentamente in considerazione e pondererà in maniera adeguata le condizioni ed i termini di



pagamento stabiliti nello Schema di Convenzione allegato.

L'affidatario deve provvedere a sostituire i subappaltatori relativamente ai quali apposita verifica abbia dimostrato la sussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016.

Si applicano, in quanto compatibili, le altre disposizioni dell'art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016.

14. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 "*Codice in materia di protezione dei dati personali*" (di seguito la "*Legge*"), Consip S.p.A. fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali alla stessa resi.

Finalità del trattamento

- I dati forniti dai concorrenti vengono acquisiti da Consip S.p.A. per verificare la sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara ed in particolare delle capacità amministrative e tecnico-economiche dei concorrenti richieste per l'esecuzione della fornitura nonché per l'aggiudicazione e, per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di legge.
- I dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti da Consip S.p.A. ai fini della stipula della Convenzione, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa della Convenzione stessa.
- Tutti i dati acquisiti da Consip S.p.A. potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici.

Natura del conferimento

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti da Consip S.p.A. potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione.

Dati sensibili e giudiziari

Di norma i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili", ai sensi dell'articolo 4, comma 1, lettere d) del D.Lgs. n. 196/2003. I dati "giudiziari" di cui all'articolo 4, comma 1, lettera e) del D.Lgs. n. 196/2003 sono trattati esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa. Con la partecipazione alla presente iniziativa, il Fornitore acconsente al trattamento dei dati giudiziari necessari per la partecipazione alla presente procedura di scelta del contraente.

Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato da Consip S.p.A. in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla Legge e/o dai Regolamenti interni.

Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati

I dati potranno essere:

- trattati dal personale di Consip S.p.A. che cura il procedimento di gara o da quello in forza ad altri uffici della società che svolgono attività ad esso attinente o attività per fini di studio e statistici;
- comunicati a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza od assistenza a Consip S.p.A. in ordine al procedimento di gara, anche per l'eventuale tutela in giudizio di Consip, o per studi di settore o fini statistici;
- comunicati ad eventuali soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli



- interessati, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione e di collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- comunicati, ricorrendone le condizioni, al Ministero dell'Economia e delle Finanze, ad altra Pubblica Amministrazione per la quale Consip S.p.A. svolga attività ai sensi dello statuto sociale, relativamente ai dati forniti dal concorrente aggiudicatario;
 - comunicati ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241;
 - comunicati all'Autorità Nazionale Anticorruzione (già Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture) in osservanza a quanto previsto dalla Determinazione n. 1 del 10/01/2008.

Il nominativo del concorrente aggiudicatario della gara ed il prezzo di aggiudicazione della fornitura, potranno essere diffusi tramite i siti internet www.consip.it e www.acquistinretepa.it www.mef.gov.it. Inoltre, in adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa (art. 1, comma 16, lett. b e comma 32 L. 190/2012; art. 35 D. Lgs. n. 33/2012; nonché art. 29 D. Lgs. n. 50/2016), il concorrente/contraente prende atto ed acconsente a che i dati e la documentazione che la legge impone di pubblicare, siano pubblicati e diffusi, ricorrendone le condizioni, tramite il sito internet www.consip.it, sezione "Società Trasparente".

Diritti del concorrente/interessato

Al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7 del D.Lgs. n. 196/2003. In particolare, l'interessato ha il diritto in qualunque momento di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei medesimi dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettificazione. Ai sensi del medesimo articolo, ha il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento.

Titolare del trattamento

Titolare del trattamento è Consip S.p.A., con sede in Roma, Via Isonzo n. 19/D-E alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e chiedere l'elenco aggiornato dei Responsabili del trattamento scrivendo al seguente indirizzo e-mail esercizio.diritti.privacy@consip.it

Consenso del concorrente/interessato

Acquisite, ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003, le sopra riportate informazioni, con la presentazione dell'offerta e/o la sottoscrizione della Convenzione, il concorrente acconsente espressamente al trattamento dei dati personali come sopra definito.

15. CODICE ETICO - MODELLO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE EX D.LGS. N. 231/2001 -

Piano di prevenzione della corruzione

Nello svolgimento delle attività oggetto della Convenzione, l'aggiudicatario dovrà uniformarsi ai principi e doveri richiamati nel Codice Etico in vigore presso la Consip S.p.A., ai principi e alle previsioni contenute nel Modello di organizzazione, gestione e controllo adottato dalla medesima Consip S.p.A. ai sensi del D. Lgs. n. 231/2001, nonché a quanto previsto nel Piano di Prevenzione della Corruzione adottato da Consip S.p.A. ai sensi della L.190/2012.

A tal fine, in seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula della Convenzione, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito



www.consip.it.

16. REGOLE DI CONDOTTA PER L'UTILIZZAZIONE DEL SISTEMA

I concorrenti e, comunque, tutti gli utenti del Sistema sono tenuti ad utilizzare il Sistema stesso secondo buona fede ed esclusivamente per le finalità consentite e sopra specificate, e sono altresì responsabili per le violazioni delle disposizioni di legge e regolamentari, in materia di acquisti di beni e servizi della Pubblica Amministrazione e per qualunque genere di illecito amministrativo, civile o penale.

I concorrenti e, comunque, tutti gli utenti del Sistema si obbligano a porre in essere tutte le condotte necessarie ad evitare che attraverso il Sistema si attuino turbative nel corretto svolgimento delle procedure di gara con particolare riferimento a condotte quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo: la turbativa d'asta, le offerte fantasma, gli accordi di cartello.

In caso di inosservanza di quanto sopra, Consip S.p.A. segnalerà il fatto all'autorità giudiziaria, all'Autorità Nazionale Anticorruzione, all'Osservatorio sui contratti pubblici di lavori, forniture e servizi per gli opportuni provvedimenti di competenza.

Salvo il caso di dolo o colpa grave, Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema non saranno in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno, diretto o indiretto, per lucro cessante o danno emergente, che dovessero subire gli utenti del Sistema, e, comunque, i concorrenti e le Amministrazioni o terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo, il mancato utilizzo, il funzionamento o il mancato funzionamento del Sistema e dei servizi dallo stesso offerti.

Tutti i contenuti del sito www.acquistinretepa.it e, in generale, i servizi relativi al Sistema, forniti dal MEF, dalla Consip S.p.A. e dal Gestore del Sistema sono resi disponibili e prestati così come risultano dal suddetto sito e dal Sistema.

Il MEF, la Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema non garantiscono la rispondenza del contenuto del sito www.acquistinretepa.it ed in generale di tutti i servizi offerti dal Sistema alle esigenze, necessità o aspettative, espresse o implicite, degli altri utenti del Sistema.

La Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema, non assumono alcuna responsabilità nei confronti delle Amministrazioni per qualsiasi inadempimento dei Fornitori e per qualunque danno di qualsiasi natura da essi provocato.

Con la Registrazione e la presentazione dell'offerta, i concorrenti manlevano e tengono indenne il MEF, la Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese le eventuali spese legali, che dovessero essere sofferte da questi ultimi e/o da terzi, a causa di violazioni delle regole contenute nel presente Disciplinare di gara, dei relativi allegati, di un utilizzo scorretto od improprio del Sistema o dalla violazione della normativa vigente.

A fronte di violazioni di cui sopra, di disposizioni di legge o regolamentari e di irregolarità nell'utilizzo del Sistema da parte dei concorrenti, oltre a quanto previsto nelle altre parti del presente Disciplinare di gara, il MEF, la Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema, ciascuno per quanto di rispettiva competenza, si riservano il diritto di agire per il risarcimento dei danni, diretti e indiretti, patrimoniali e di immagine, eventualmente subiti.

17. ALLEGATI

Fanno parte integrante e sostanziale del presente documento i seguenti Allegati:

Allegato 1 – Documento unico di gara

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi di telefonia mobile per le Pubbliche Amministrazioni – edizione 7 - ai sensi dell'art. 26 L. 488/1999 e s.m.i. e dell'art. 58 L. 388/2000 – ID 1770

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da Luigi Marroni (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



Allegato 2 – Documento di partecipazione

Allegato 3 – Modello di Relazione tecnica

Allegato 4 – Schema di Convenzione (e allegate Condizioni Generali) nonché “Flusso dati per le commissioni a carico del Fornitore”

Allegato 5 – Capitolato Tecnico (e relativi allegati)

Allegato 6 – Facsimile di garanzie per la stipula della convenzione (Mod. 1 e Mod. 2)

Allegato 7A – Condizioni Generali della polizza assicurativa

Allegato 7B – Condizioni particolari della polizza assicurativa

Allegato 8 – DVRI standard

Allegato 9 – Modello di dichiarazione di avalimento

Allegato 10 – Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione

Allegato 11 – Patto di integrità

Consip S.p.A.

Ing. Luigi Marroni

(L'Amministratore Delegato)