

ALLEGATO 2  
OFFERTA TECNICA

GARA A PROCEDURA APERTA AI SENSI DEL D.LGS. 163/2006 E S.M.I.,  
PER L'ACQUISIZIONE DI SERVIZI DI SVILUPPO E MEV DEI SITI WEB E DI  
SOFTWARE AD HOC, DI SICUREZZA E COOPERAZIONE APPLICATIVA, DI  
HOSTING, DI GESTIONE APPLICATIVA E WEB DEL MINISTERO DELLA  
GIUSTIZIA

ID 921

---



## ALLEGATO 2 - OFFERTA TECNICA

La busta “B” - “Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 s.m.i. per l’acquisizione di servizi di sviluppo e MEV dei siti web e di software ad hoc, di sicurezza e cooperazione applicativa, di Hosting, di gestione applicativa e web del Ministero della Giustizia - Offerta tecnica ID-921”; dovrà contenere un indice completo di quanto in essa contenuto, nonché, a pena di esclusione dalla gara, una **Relazione Tecnica** in lingua italiana priva di qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico dalla quale si evinca in modo completo e dettagliato, ed in conformità ai requisiti indicati dal Capitolato Tecnico, la descrizione dei beni/servizi offerti oggetto di gara.

Alla Relazione in originale dovranno essere aggiunte due copie su formato elettronico non modificabile (p.es. in formato “.pdf”).

Per quanto attiene alla produzione dei documenti su supporto ottico, si rimanda a quanto espresso in proposito al paragrafo 5.3 del Disciplinare.

La Relazione Tecnica dovrà essere firmata o siglata in ogni sua pagina e sottoscritta nell’ultima pagina, a pena di esclusione:

- nel caso di impresa singola, dal soggetto in grado di impegnare la società in virtù di idonei poteri conferitigli;
- nel caso di R.T.I. costituito o di Consorzio, dal soggetto in grado di impegnare la società in virtù di idonei poteri conferitigli dell’impresa mandataria o del Consorzio (di qualsiasi natura);
- nel caso di R.T.I. o consorzio ordinario di concorrenti di cui all’art. 34, comma 1, lett. e) del D.Lgs. 163/06 costituendi, dal soggetto in grado di impegnare la società in virtù di idonei poteri conferitigli di ciascuna delle imprese raggruppande o consorziande.

In caso di partecipazione in R.T.I. costituiti o costituendi o Consorzi si rimanda alle modalità di sottoscrizione espresse nel presente Disciplinare di gara.

In particolare, la Relazione Tecnica dovrà necessariamente contenere le caratteristiche dei servizi offerti, le modalità di fornitura e di prestazione dei servizi oggetto della procedura, con riferimento ai requisiti minimi indicati nel Capitolato tecnico e nelle sue appendici.

La suddetta **Relazione Tecnica**: (i) dovrà essere presentata su fogli singoli di formato DIN A4, non in bollo, con una numerazione progressiva ed univoca delle pagine e dovrà essere fascicolata con rilegatura non rimovibile; (ii) dovrà essere contenuta entro le 90 (novanta) pagine (iii) dovrà rispettare lo “Schema di risposta” di seguito riportato.

---

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l’acquisizione di servizi di sviluppo e MEV dei siti web e di software ad hoc, di sicurezza e cooperazione applicativa, di Hosting, di gestione applicativa e web del Ministero della Giustizia - Allegato 2 - Offerta tecnica



Si precisa che tutte le soluzioni proposte devono essere nella piena disponibilità del Fornitore e senza oneri aggiuntivi per l'Amministrazione. Si precisa inoltre che quanto descritto nella Relazione Tecnica costituisce di per sé dichiarazione di impegno del Fornitore all'esecuzione nei tempi e modi descritti nella relazione stessa. Per tutte le proposte indicate nella Relazione Tecnica dovranno essere forniti gli elementi oggettivi di verifica o misurazione. L'assenza di tali informazioni renderà non valutabile la relativa proposta.

Si sottolinea che la Relazione Tecnica deve descrivere le modalità di erogazione di ciascun servizio anche in assenza di miglioramento dei requisiti minimi esposti nella documentazione di gara.

Si rappresenta che la Commissione procederà alla valutazione della sola Relazione Tecnica. Nel caso in cui, pertanto, il Concorrente produca documentazione aggiuntiva, quest'ultima non sarà sottoposta a valutazione.

Inoltre, si rappresenta che il Concorrente è tenuto ad indicare analiticamente le parti dell'Offerta contenenti segreti tecnici o commerciali, ove presenti, che intenda non rendere accessibile ai terzi.

Ferme restando le indicazioni contenute nel Disciplinare di gara, la documentazione che il Concorrente intenda produrre per comprovare l'esigenza di tutela sarà prodotta in allegato alla Relazione tecnica e non concorrerà al computo delle 90 (novanta) pagine.



## **SCHEMA DI RISPOSTA**

### **RELAZIONE TECNICA**

*Gara a procedura aperta ai sensi del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. l'acquisizione di servizi di sviluppo e MEV dei siti web e di software ad hoc, di sicurezza e cooperazione applicativa, di Hosting, di gestione applicativa e web del Ministero della Giustizia - ID 921*

#### **1. PREMESSA**

#### **2. PRESENTAZIONE E DESCRIZIONE OFFERENTE (MAX 2 PAGINE)**

#### **3. ORGANIZZAZIONE**

##### **3.1 Ripartizione dei servizi/attività**

*(descrivere i razionali sottesi alla distribuzione dei servizi/attività oggetto di fornitura tra le unità operative dell'azienda concorrente, ovvero tra le aziende raggruppande/consorzianti/subappaltatrici e le loro unità operative, in caso di RTI, consorzio, subappalto o avvalimento, evidenziando gli elementi caratterizzanti ciascuna unità operativa/azienda raggruppanda/consorzianda/ subappaltatrice e gli obiettivi che tale ripartizione si propone per massimizzare l'efficacia e l'efficienza nell'erogazione di tutti i servizi della fornitura).*

##### **3.2 Erogazione dei servizi**

*(descrivere l'organizzazione proposta per l'erogazione dell'intera fornitura e specificatamente per ogni servizio; in particolare dovranno essere riportate dettagliatamente le soluzioni proposte per garantire l'interazione tra i gruppi di lavoro e l'efficacia della comunicazione verso il committente, anche eventualmente con specifici ruoli aggiuntivi).*

#### **4. SOLUZIONI**

##### **4.1 Addestramento del personale**

*(descrivere le modalità operative con cui il Fornitore intende effettuare l'addestramento del proprio personale sulle tematiche funzionali e tecniche oggetto della fornitura per la presa in carico di tutti i servizi/attività richiesti dalla fornitura, al fine di massimizzarne l'efficacia. Dovranno essere descritte, in particolare, le pianificazioni delle attività da porsi in essere, le risorse, le modalità di addestramento, gli strumenti e le modalità operative che il fornitore propone in modo da massimizzarne l'efficacia).*



**4.2 Ottimizzazione della comunicazione tra sedi diverse dell'Impresa e dell'Amministrazione**

*(descrivere le soluzioni per il servizio di videoconferenza ed il servizio di "desktop sharing" in termini di caratteristiche tecnologiche, funzionalità e servizi disponibili nonché in termini di livelli di sicurezza assicurati, numero di postazioni offerte; dovranno essere inoltre dettagliate eventuali altre proposte atte, in generale, a minimizzare gli spostamenti tra le sedi di lavoro).*

**4.3 Standard e delle linee guida**

*(descrivere la soluzione proposta per il governo dei servizi/progetti/attività previsti dalla fornitura nel suo complesso; dovranno essere in particolare dettagliati gli strumenti per la facilitazione del controllo quali check-list, documentazione specifica, strumenti automatici, ecc. e la metodologia ed il processo indicati).*

**4.4 Usabilità dei software/siti sviluppati**

*(descrivere la soluzione, gli strumenti e le metriche proposte per la verifica della usabilità dei software/siti consegnati del Fornitore).*

**4.5 Qualità del software**

*(descrivere i processi operativi, gli strumenti, le risorse e i prodotti proposti per garantire la qualità del software realizzato o modificato durante l'intera fornitura. Dovranno essere indicati il numero di postazioni attrezzate (HW e SW) messe a disposizione dell'Amministrazione, le modalità del supporto e di verifica dell'efficacia e dell'attuazione della soluzione proposta).*

**4.6 Qualità della documentazione**

*(descrivere la soluzione e gli strumenti proposti per la verifica della qualità della documentazione tecnica prodotta (leggibilità, completezza dei contenuti ed assenza di errori)).*

**4.7 Realizzazione di un data center**

*(descrivere la soluzione proposta, comprensiva di eventuali modelli e standard, per la realizzazione di un data center, esponendo in particolare i razionali di sostenibilità della proposta, la metodologia, la sua modalità di applicazione e la valutazione delle modalità operative ed il valore aggiunto potenzialmente rilevante per la fornitura).*

**4.8 Realizzazione di siti accessibili**

*(descrivere la soluzione proposta, comprensiva di eventuali modelli e standard, per la realizzazione di un sito accessibile, esponendo in particolare i razionali di sostenibilità della proposta, la metodologia, la sua modalità di applicazione e la valutazione delle modalità operative e dei prodotti previsti per la verifica tecnica nonché per il valore aggiunto potenzialmente rilevante per la fornitura).*

**4.9 Realizzazione di applicazioni basate su soluzioni open source**

*(descrivere la soluzione proposta, comprensiva di eventuali modelli e standard, per la*



*realizzazione di siti o applicazioni basate su soluzioni open source, esponendo in particolare i razionali di sostenibilità della proposta anche con espliciti riferimenti alle interazioni con le community, la metodologia, la sua modalità di applicazione e la valutazione delle modalità e degli aggiornamenti del software, sia di siti e applicazioni sviluppati da modificare a seguito degli aggiornamenti da recepire sulle community, sia delle eventuali modifiche da riversare nelle community stesse).*

**4.10 Ottimizzazione dei processi di Manutenzione Correttiva**

*(descrivere gli strumenti, risorse, e/o modalità organizzative proposte per garantire l'ottimizzazione del processo di risoluzione delle anomalie/malfunzionamenti sui siti web e sul software ad hoc presi in affidamento o rilasciati in garanzia, anche durante i 12 mesi successivi ai 48 previsti per il termine dei servizi).*

**4.11 Strumenti open source a supporto della fornitura**

*(descrivere le principali caratteristiche dei prodotti open source proposti per gli strumenti a supporto della fornitura. In particolare dovranno essere descritte: il valore aggiunto derivante da esperienze pregresse, le caratteristiche del software e le relative community).*

**4.12 Strumento per l'inventario funzionale del software**

*(descrivere lo strumento che si intende proporre per la gestione dell'inventario funzionale del software che tenga conto sia delle baseline web che delle baseline delle applicazioni sviluppate con codice ad-hoc).*

**4.13 Strumento per la gestione dei siti, applicazioni, Porte di Dominio e Firewall XML**

*(descrivere lo strumento che si intende proporre per la gestione dei siti, applicazioni, Porte di Dominio e Firewall XML con particolare attenzione alla gestione delle segnalazioni di intervento di tipo incident, change e informativo).*

**4.14 Attività di intervento su segnalazioni di tipo change, incident e informativi**

*(descrivere i processi operativi, strumenti, risorse e tempi impiegati per l'esecuzione delle attività di intervento innescate da segnalazioni di tipo change, incident o informative utilizzate nel contesto dei servizi di Sicurezza e Cooperazione applicativa, Hosting e gestione e manutenzione di siti e applicazioni web e software ad hoc. In particolare il concorrente dovrà evidenziare un eventuale impegno al miglioramento dei tempi massimi di esecuzione dei change e/o degli incident rispetto alle soglie previste dai rispettivi indicatori di qualità).*

**4.15 Monitoraggio delle attività**

*(descrivere la soluzione proposta per consentire il monitoraggio delle attività e degli aspetti di qualità di ciascun servizio oggetto della fornitura, con particolare riguardo al controllo ed alla verifica degli indicatori previsti. Dovranno essere indicati dettagliatamente l'hardware ed il software che saranno messi a disposizione dell'Amministrazione, le relative modalità di supporto e le modalità di verifica*



*dell'efficacia e dell'attuazione della soluzione proposta).*

**4.16 Monitoraggio delle attività di hosting**

*(descrivere la soluzione proposta in termini di aspetti metodologici ed operativi per la misurazione e rendicontazione periodica dell'utilizzo effettivo dei componenti inclusi nel servizio di hosting e sui livelli di servizio conseguiti, con particolare attenzione agli elementi relativi alle performance e alle statistiche degli accessi di siti/applicazioni).*

**4.17 Impatto ambientale**

*(descrivere le proposte, soluzioni, accorgimenti, policy già implementate o previste per introdurre criteri di preferibilità ambientale - in termini di razionalizzazione dell'uso delle risorse, salvaguardia della salute e della sicurezza dei lavoratori, riduzione dei rifiuti).*

**5. SCHEMA RIEPILOGATIVO DELLE MIGLIORIE/SOLUZIONI/SISTEMI OFFERTI**

*(dovrà essere indicato in maniera sintetica l'elenco delle migliorie/soluzioni/sistemi rispetto a quanto definito nella documentazione di gara, evidenziando le proposte aggiuntive rispetto ai requisiti minimi previsti nel Capitolato Tecnico).*

**6. DOCUMENTAZIONE COPERTA DA RISERVATEZZA**

*(nel presente paragrafo il concorrente è tenuto ad indicare analiticamente le parti della documentazione presentata che ritiene coperte da riservatezza, con riferimento a marchi, know-how, brevetti ecc..)*