

ALLEGATO 5

CAPITOLATO TECNICO



INDICE

1	PREMESSA.....	2
2	OGGETTO DELL'APPALTO	2
2.1	LOTTO 1 ANGIORAFI FISSI.....	2
2.2	LOTTO 2 ARCHI A C MOBILI	2
3	SERVIZI CONNESSI.....	2
3.1	SOPRALLUOGO E ATTIVITÀ CONNESSE	2
3.2	CONSEGNA E INSTALLAZIONE.....	2
3.3	COLLAUDO	2
3.4	ISTRUZIONE DEL PERSONALE	2
3.5	GARANZIA.....	2
3.6	SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE FULL RISK PER I PRIMI 12 MESI	2
3.7	RITIRO DEI RIFIUTI DI APPARECCHIATURE ELETTRICHE ED ELETTRONICHE (R.A.E.E.).....	2
4	SERVIZI OPZIONALI	2
4.1	SMONTAGGIO NON CONSERVATIVO DELLE APPARECCHIATURE E DEI RELATIVI DISPOSITIVI OPZIONALI USATI AI FINI DEL SUCCESSIVO RITIRO E TRATTAMENTO DEI R.A.E.E. (RIFIUTI DI APPARECCHIATURE ELETTRICHE ED ELETTRONICHE).....	2
4.2	ESTENSIONE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE FULL RISK PER ULTERIORI 36 MESI.....	2
5	ATTIVITÀ GENERALI	2
5.1	RESPONSABILE DELLA FORNITURA	2
5.2	REPORTISTICA	2
5.3	SITO INTERNET DELLE CONVENZIONI.....	2
6	MODALITÀ DI EROGAZIONE DELLA FORNITURA	2
6.1	ORDINATIVO DI FORNITURA	2
6.2	FATTURAZIONE E PAGAMENTI.....	2
7	MONITORAGGIO DELLA FORNITURA	2
7.1	VERIFICHE ISPETTIVE.....	2
7.2	GESTIONE DELLE CONTESTAZIONI.....	2
8	PENALI	2
9	ALLEGATI.....	2



1 PREMESSA

Il presente Capitolato Tecnico disciplina, per gli aspetti tecnici, la fornitura di angiografi fissi e archi a C mobili, servizi connessi, dispositivi e servizi opzionali.

Di seguito è riportato il significato di alcuni termini ricorrenti nel capitolato tecnico.

“Fornitore”: l’impresa o il raggruppamento temporaneo o il consorzio di imprese risultato aggiudicatario di uno o più dei 2 (due) lotti in gara e che, conseguentemente, sottoscrive la relativa Convenzione, obbligandosi a quanto nella stessa previsto.

“Amministrazioni” ovvero P.A.: le pubbliche amministrazioni, quali definite ai sensi dell’art.1 del D.Lgs. 165/2001, nonché gli altri soggetti legittimati ad utilizzare la convenzione ai sensi della normativa vigente, che utilizzano la Convenzione nel periodo della sua validità ed efficacia mediante emissione degli Ordinativi di Fornitura.

“Apparecchiature”: angiografi fissi/archi a C mobili oggetto della Convenzione e relativi dispositivi connessi.

“Dispositivi e servizi connessi”: tutti i prodotti ed i servizi compresi nel prezzo delle singole Apparecchiature.

“Dispositivi e Servizi opzionali”: i dispositivi e i servizi a pagamento elencati nel presente capitolato che possono essere acquistati, a scelta delle Amministrazioni, in aggiunta alle Apparecchiature ed ai servizi connessi.

“Convenzione”: l’accordo di natura contrattuale, stipulato tra la Consip S.p.A. e il Fornitore per la fornitura di angiografi fissi e archi a C mobili, Servizi connessi, dispositivi e servizi opzionali.

“Ordinativo di fornitura” ovvero “Ordinativo” ovvero “ordine”: il documento con il quale le Amministrazioni, con le modalità previste, manifestano la loro volontà di utilizzare la Convenzione, impegnando il Fornitore alla prestazione delle forniture e/o servizi richiesti.

“Lotto/i”: si intende la/e tipologia/e di Apparecchiature, servizi connessi, Dispositivi e Servizi opzionali che il Fornitore deve fornire sull’intero territorio nazionale alle Amministrazioni che utilizzeranno la Convenzione.

“Giorni lavorativi”: dal lunedì al venerdì, esclusi festivi e sabato.



2 OGGETTO DELL'APPALTO

La gara è costituita da due lotti:

Lotto 1 - Angiografi fissi

Lotto 2 - Archi a C mobili

Per ciascun Lotto il Fornitore dovrà assicurare le prestazioni contrattuali di cui al presente Capitolato, sino al raggiungimento dei quantitativi massimi delle Apparecchiature, indicati nel Disciplinare di gara.

La durata della Convenzione, relativa a ciascun Lotto, è pari a 12 (dodici) mesi e potrà essere prorogata fino ad un massimo di 6 (sei) mesi qualora alla scadenza dei primi 12 (dodici) mesi non siano esauriti i quantitativi massimi previsti, eventualmente incrementati, e fino al raggiungimento dei medesimi.

Nel caso in cui prima della scadenza del termine della Convenzione, relativa a ciascun Lotto, siano esauriti i quantitativi massimi previsti, la Consip S.p.A. potrà richiedere al Fornitore, che sarà obbligato ad accettare, un incremento dei quantitativi predetti fino a concorrenza di due quinti, ai sensi dell'art. 27 comma 3 D.M. del 28/10/1985.

L'oggetto della Convenzione che verrà stipulata con l'aggiudicatario di ciascun Lotto è la fornitura di:

- a) Apparecchiature e dispositivi connessi in configurazione minima secondo le caratteristiche tecniche minime stabilite nel capitolato tecnico ed i requisiti migliorativi, eventualmente offerti in sede di gara;
 - Lotto 1 - Angiografi fissi
 - Lotto 2 - Archi a C mobili
- b) Servizi connessi, cioè inclusi nel prezzo delle Apparecchiature e dispositivi connessi in configurazione minima, secondo le caratteristiche tecniche minime stabilite nel capitolato tecnico:
 - sopralluogo e attività connesse (per il solo Lotto 1),
 - consegna e installazione,
 - collaudo e istruzione del personale,
 - garanzia per 12 mesi (dalla data di accettazione della fornitura),
 - servizio di assistenza e manutenzione "*full risk*" per i primi 12 mesi (dalla data di accettazione della fornitura);
 - ritiro dei rifiuti di apparecchiature elettriche ed elettroniche (R.A.E.E.)
 - reportistica
 - sito internet delle Convenzioni
 - monitoraggio.
- c) Dispositivi opzionali a pagamento secondo le caratteristiche tecniche minime stabilite nel capitolato tecnico ed i requisiti migliorativi,



eventualmente offerti in sede di gara;

d) Servizi opzionali a pagamento secondo le caratteristiche tecniche minime stabilite nel capitolato tecnico:

- estensione del servizio di assistenza e manutenzione *full risk* per un ulteriore periodo di 36 (trentasei) mesi sull'apparecchiatura in configurazione minima e sui dispositivi opzionali a pagamento;
- **(per il solo Lotto 1)** smontaggio non conservativo e trasporto al piano terra delle Apparecchiature e dei relativi Dispositivi opzionali usati ai fini del successivo ritiro e trattamento dei R.A.E.E. (Rifiuti di apparecchiature elettriche ed elettroniche).

Si precisa che l'offerta deve necessariamente includere i dispositivi opzionali. Il fornitore è tenuto a fornire tutti i servizi connessi ed i servizi opzionali previsti.

Le caratteristiche tecniche delle apparecchiature oggetto della Convenzione si classificano in:

- **Minime**
- **Migliorative**
- **Funzionali**

Le *caratteristiche tecniche minime*, definite e indicate nel presente capitolato tecnico, devono essere necessariamente possedute dalle Apparecchiature offerte in gara, a pena di esclusione dalla gara.

Le *caratteristiche tecniche migliorative*, definite e indicate nel Disciplinare di gara, eventualmente offerte in gara, sono valutate, in sede di attribuzione del punteggio tecnico, secondo criteri definiti nel Disciplinare di gara.

Le *caratteristiche tecniche funzionali*, definite e indicate nella documentazione di gara, riscontrate durante le prove funzionali sulle Apparecchiature offerte in gara, sono valutate, in sede di attribuzione del punteggio tecnico, sulla base delle prove funzionali effettuate, in conformità alle indicazioni riportate nell'Allegato 5 C ("Protocollo per l'esecuzione di prove funzionali").

Il Fornitore dovrà, unitamente ad ogni Apparecchiatura e Dispositivo opzionale, consegnare una copia della manualistica tecnica (manuale d'uso e manuale di servizio) completa, relativa anche ai prodotti hardware e software forniti.

La documentazione dovrà essere in lingua italiana. Se espressamente indicato nell'Ordinativo di Fornitura, la documentazione dovrà essere in lingua tedesca.

Per ogni Apparecchiatura dovrà essere garantito l'aggiornamento gratuito del/dei software installato/i di gestione durante tutto il periodo di attivazione del servizio di assistenza e manutenzione "*full risk*" (sia con riguardo al Servizio connesso di assistenza e manutenzione *full risk* per i primi 12 mesi, sia con riguardo al Servizio opzionale di estensione del medesimo per ulteriori 36 mesi).



Il Fornitore dovrà garantire la conformità delle apparecchiature alle normative CEI o ad altre disposizioni internazionali riconosciute, alle norme relative alla compatibilità elettromagnetica e in generale, alle vigenti norme legislative, regolamentari e tecniche disciplinanti i componenti e le modalità di impiego delle apparecchiature medesime ai fini della sicurezza degli utilizzatori.

A titolo esemplificativo e non esaustivo, le Apparecchiature fornite dovranno rispettare:

- Requisiti stabiliti nel D.Lgs. 9 aprile 2008 n.81;
- Requisiti stabiliti nella Direttiva 93/42/EEC, 14-06-1993 recepita con D. Lgs. 24.02.1997, n. 46 modificato dal D. Lgs. 25.02.1998, n.95;
- Conformità alle norme vigenti in campo nazionale e comunitario per quanto attiene le autorizzazioni alla produzione, alla importazione ed alla immissione in commercio;
- Requisiti di sicurezza e di emissione elettromagnetica certificati da Enti riconosciuti a livello europeo.

Tutte le apparecchiature fornite dovranno essere corredate della documentazione attestante la sussistenza dei suddetti requisiti.

Ogni Apparecchiatura dovrà essere di ultima generazione presente sul mercato.

2.1 LOTTO 1 ANGIORAFI FISSI

Il presente Lotto prevede n. 10 Angiografi fissi di tipo monoplanare secondo le caratteristiche tecniche minime riportate nella tabella.

Tabella - “Caratteristiche tecniche minime” dell’Angiografo fisso monoplanare

Generatore
Generatore ad alta frequenza
Ondulazione residua del generatore \leq al 5% (IEC 60601-2-54 Par. 203.4.101.2)
Potenza massima \geq 100 kW (IEC 60601-2-54 Par. 203.4.101.1)
Range kV in grafia/scopia: valore minimo \leq 50 , valore massimo \geq 120 KV
Range mA in grafia valore minimo \leq 100mA, valore massimo \geq 1000 mA
Range mA in scopia pulsata valore minimo \leq 1 mA, valore massimo \geq 50 mA
Controllo automatico dell'esposizione con tutte le modalità di ripresa
Sorgente radiogena
Tubo radiogeno ad anodo rotante
Almeno doppia macchia focale : \leq 0,4 e \geq 0,7 mm (IEC 60336)
Capacità termica anodica \geq 1.100 kHU
Dissipazione termica anodica \geq 90 kHU/min
Capacità termica complesso radiogeno \geq 2.000 kHU
Dissipazione termica del complesso radiogeno \geq 80 kHU/min
Filtrazione totale \geq 2,5 mm di Al equivalenti (CEI 60601-2-43)



Sistema di collimazione del fascio
Stativo monoplanare multidirezionale ad arco a C
Installazione di tipo a soffitto od a pavimento a scelta del Fornitore
Rotazioni, con arco in posizione di testa, da valori $CRA \geq 45^\circ$ a $CAU \geq 45^\circ$
Rotazioni, con arco in posizione di testa, da valori $RAO \geq 100^\circ$ a $LAO \geq 110^\circ$
Rotazione intorno all'asse verticale da valori $\geq +90^\circ$ fino a valori $\leq -90^\circ$
Velocità massima di rotazione di posizionamento con arco in posizione di testa. Nella $CRA/CAU \geq 5^\circ / s$. Nella $RAO/LAO \geq 10^\circ / s$
Profondità utile dell'arco ≥ 85 cm
Escursione longitudinale del sistema "tavolo portapaziente - arco a C", con movimento motorizzato, per acquisizioni longitudinali di almeno 190 cm
Distanza fuoco - detettore fissa ≥ 85 cm
Sistema di protezione anticollisione con paziente od operatore attivato al contatto
Interfaccia Utente
In sala esame almeno 2 monitor TFT-LCD monocromatici pensili da almeno 18", per visualizzare immagini di stato di funzionamento dell'angiografo, immagini dal vivo ed immagini di riferimento provenienti anche da altre modality.
Supporto monitor di tipo pensile con regolazione altezza, escursione longitudinale e trasversale
Risoluzione monitor $\geq 1280 \times 1024$
In sala esame interfaccia utente/macchina per la selezione funzioni e protocolli dell'angiografo, processing e visualizzazione delle immagini
In sala comandi una console di comando dell'angiografo con almeno 1 monitor (di tipo TFT-LCD da almeno 18" monocromatico) per gestione parametri di funzionamento dell'angiografo, elaborazione delle immagini ed anagrafica paziente. Con funzionalità DICOM 3.0 di tipo: print, store, query/retrieve. Completa di: masterizzatore / lettore CD-DVD DICOM, stampante su carta formato A4 e tavolo porta console con due sedie a 5 ruote con seduta regolabile in altezza
Detettore ed acquisizione immagini
Digitale a pannello piatto
Massima dimensione del campo di acquisizione $\geq a 29 \times 29 \text{ cm}^2$
Profondità di bit in acquisizione ("bit stored" secondo codifica dello standard DICOM) $\geq a 12$ bit
Dimensioni pixel $\leq a 200$ micron
Cadenza di acquisizione immagini (con matrice piena di elaborazione delle immagini) in scopia pulsata: valore massimo ≥ 7 p/sec
Cadenza di acquisizione vascolare (con matrice piena di elaborazione delle immagini) : valore massimo ≥ 5 imm/sec
Cadenza di acquisizione cardio (con matrice piena di elaborazione delle immagini): valore massimo ≥ 7 imm/sec



DQE(0) (CEI 62220-1) Efficienza quantica del rilevatore: tipica $\geq 60\%$
Capacità di memorizzazione \geq a 75.000 imm. con matrice piena di elaborazione delle immagini
Griglia antidiffusione
Formato immagine e connettività
Su angiografo interfaccia DICOM 3.0 con le seguenti funzionalità: print, store, query, worklist management (WLM), modality performed procedure step (DICOM MPPS), storage commitment (SC)
Doppia uscita video digitale DVI-D e/o VGA
Fluoroscopia
Acquisizione in scopia: last image hold, registrazione di fluoroscopia con sequenze di almeno 20 sec
Elaborazione on line delle immagini
Tecniche di esposizione di tipo: DSA (digital subtraction angiography), DA (digital angiography), singola esposizione
Software clinici
Analisi automatica dei vasi
Roadmapping
Dose al paziente
Sistema per la rilevazione e documentazione della dose erogata al paziente (CEI EN 60601-2-43)
Sicurezze
Segnalazioni luminose o acustiche di allarme per malfunzionamento.
Apparecchiatura con almeno dispositivi di sicurezza con allarme per surriscaldamento del complesso radiogeno (tubo RX, generatore e guaina)

Tabella - “Caratteristiche tecniche minime” dei dispositivi connessi con la fornitura

Tavolo porta paziente
Fissaggio a pavimento
In materiale radiotrasparente
Sezione radiotrasparente: lunghezza ≥ 190 cm, larghezza ≥ 45 cm
Distanza dal pavimento: da ≤ 82 cm a ≥ 100 cm
Scorrimento longitudinale \geq a 100 cm
Inclinazione di $\leq -15^\circ$ (trendelemburg) e $\geq +10^\circ$ (anti-trendelemburg)
Rotazione della base del tavolo intorno all'asse verticale $\geq 180^\circ$
Carico massimo consentito \geq a 150 kg, e ≥ 50 kg per pratiche di rianimazione
Accessori: Materassino, stativo per infusioni, supporto braccio, morsetti per accessori, reggi braccia



Completo di comandi dell'angiografo per posizionamento automatico dello stativo e selezione modalità di acquisizione
Ulteriori dispositivi connessi con la fornitura
Installazione del gruppo di continuità dell'angiografo per il mantenimento dei dati e della funzione di scopia e grafia per almeno 15 min con segnale di allarme stato batterie in sala controllo
Barriera anti-x di tipo pensile trasparente e da sottotavolo da 0,5 mm Pb equivalente
Num. 1 scialitica pensile da almeno 80.000 lux

L'apparecchiatura in configurazione minima offerta dovrà possedere le caratteristiche tecniche idonee all'installazione dei Dispositivi connessi offerti.

La Pubblica Amministrazione che ordina l'Apparecchiatura in configurazione minima può ordinare i Dispositivi opzionali di seguito indicati:

Tabella - Dispositivo opzionale e caratteristiche minime:

Iniettore del mezzo di contrasto
Iniettore del mezzo di contrasto: a doppia siringa, struttura di tipo a carrello su ruote o sospeso a scelta dell'Amministrazione, con le seguenti caratteristiche minime: siringhe vuote da almeno 150 ml, flusso fisso fino ad almeno 40 ml/sec, limite di pressione definito dall'utente fino ad almeno 1000 PSI, mantenimento della temperatura della siringa a 35°C (+2°).

Sono compresi nel prezzo unitario offerto per ciascuna Apparecchiatura i seguenti servizi connessi:

- sopralluogo e attività connesse
- consegna e installazione
- collaudo e istruzione del personale
- garanzia per 12 mesi (dalla data di accettazione della fornitura)
- servizio di assistenza e manutenzione "*full risk*" per i primi 12 mesi (dalla data di accettazione della fornitura)
- ritiro dei rifiuti di apparecchiature elettriche ed elettroniche (R.A.E.E.)
- reportistica
- sito internet della Convenzione
- monitoraggio.

2.2 LOTTO 2 ARCHI A C MOBILI

Il presente Lotto prevede n. 30 Archi a C mobili con pannello detettore piatto secondo le caratteristiche tecniche minime riportate nella tabella.



Tabella - “Caratteristiche tecniche minime” dell’Arco a C mobile

Dimensioni dell’arco a C
Altezza massima durante il trasporto \leq a 200 cm
Larghezza massima durante il trasporto \leq 90 cm
Lunghezza massima durante il trasporto \leq 200 cm
Generatore
Generatore ad alta frequenza
Ondulazione residua del generatore \leq al 5% (IEC 60601-2-54 Par. 203.4.101.2)
Potenza massima \geq a 15 kW (IEC 60601-2-54 Par. 203.4.101.1)
Range kV in grafia/scopia: valore minimo \leq 40 KV , valore massimo \geq 120 KV
Range mA in grafia: valore minimo \leq 40 mA, valore massimo \geq 125 mA
Range mA in scopia pulsata: valore minimo \leq 20 mA, valore massimo \geq 40 mA
Sorgente radiogena
Tubo radiogeno ad anodo rotante
Doppia macchia focale: 0,3 e 0,6 mm (IEC 60336)
Capacità termica anodica \geq 300kHU
Dissipazione termica anodica \geq 55 kHU/min
Capacità termica complesso radiogeno \geq 670 kHU
Dissipazione termica del complesso radiogeno \geq 15 kHU/min
Filtrazione totale \geq 2,5 mm Al equivalenti (CEI 60601-2-43)
Stativo monoplanare multidirezionale ad arco a C
Rotazioni, con arco in posizione di testa, da valori CRA \geq 90° a CAU \geq 45°
Rotazioni, con arco in posizione di testa, da valori RAO \geq 45° a LAO \geq 100°
Rotazione intorno all'asse verticale da valori \geq a +10° fino a valori \leq a -10°
Escursione longitudinale \geq a 15 cm
Escursione verticale motorizzata \geq a 40 cm
Distanza fuoco - detettore \geq a 90 cm
Spazio libero tra FD e tubo RX \geq 75 cm
Profondità utile dell'arco \geq 60 cm
Interfaccia Utente
Interfaccia utente/macchina per la selezione funzioni e protocolli dell’arco a C mobile, processing e visualizzazione delle immagini
Pedaliera di tipo multifunzione per attivare le varie modalità (fluoroscopia, radiografia digitale, commutazione tra le modalità vascolari,..)
Pulsante raggi dotato di cavo estendibile
Detettore ed acquisizione immagini
Digitale a pannello piatto
Massima dimensione del campo di acquisizione \geq 25x25 cm ²



Profondità di bit in acquisizione ("bit stored" secondo codifica dello standard DICOM) \geq a 12 bit
Dimensioni pixel \leq a 195 micron
Cadenza di acquisizione immagini (con matrice piena di elaborazione delle immagini) in scopia pulsata: valore massimo \geq 7 p/sec
Cadenza di acquisizione vascolare (con matrice piena di elaborazione delle immagini) : valore massimo \geq a 5 imm/sec
Cadenza di acquisizione cardio (con matrice piena di elaborazione delle immagini) : valore massimo \geq a 7 imm/sec
Capacità di memorizzazione su Hard disc di almeno 20.000 immagini con matrice piena di elaborazione delle immagini
DQE(0) (CEI 62220-1) Efficienza quantica del rilevatore: tipica \geq 60%
Calibrazione automatica continua
Sistema di puntamento ottico tramite laser e posizionamento dell'arco senza emissione aggiuntiva di dose al paziente
Griglia antidiffusione
Gestione immagine e connettività
Interfaccia DICOM 3.0 con le seguenti funzionalità: print, store, query / retrieve, worklist management (WLM), modality performed procedure step (DICOM MPPS), storage commitment (SC)
Programmi di elaborazione delle immagini in tempo reale e di post elaborazione
Doppia uscita video digitale DVI-D e/o VGA
Porta USB
Tecniche di esame
Tecniche libere di esame e programmi anatomici memorizzati
Dose al paziente
Sistema per la rilevazione e documentazione della dose erogata al paziente
Alimentazione di rete
Tensione 220-240 Volt monofase (16A, 50Hz)
Movimentazione
Struttura su ruote
Freno di stazionamento e dispositivo spazza cavi
Sicurezze
Segnalazioni (luminose o acustiche) di allarme per malfunzionamento
Indicatore emissione raggi x
Apparecchiatura con almeno i seguenti dispositivi di sicurezza con allarme per surriscaldamento del complesso radiogeno (tubo RX, generatore e guaina)



Tabella - “Caratteristiche tecniche minime” dei dispositivi connessi con la fornitura

Stazione di visualizzazione
Struttura su ruote
Interfaccia utente in lingua italiana
Protezione dei dati paziente con password di accesso
Num. 2 monitor TFT-LCD (colore e monocromatico) da almeno 18”, per visualizzare immagini di stato di funzionamento dell'arco a C mobile, immagini dal vivo ed immagini di riferimento provenienti anche da altre modalit�
Struttura inclusiva di stampante su carta formato A4, masterizzatore CD-DVD DICOM
Possibilit� di stampare l'immagine a schermo direttamente dall'interfaccia utente

L'apparecchiatura in configurazione minima offerta dovr  possedere le caratteristiche tecniche idonee all'installazione ed uso del dispositivo connesso offerto.

La Pubblica Amministrazione che ordina l'Apparecchiatura in configurazione minima pu  ordinare i Dispositivi Opzionali di seguito indicati:

Tabella - Elenco Dispositivi opzionali e caratteristiche minime

Software, sull'arco a C mobile, con tecniche di esposizione di tipo: DSA (digital subtraction angiography), DA (digital angiography), road mapping, trace
Iniettore del mezzo di contrasto
Iniettore del mezzo di contrasto: a doppia siringa, struttura di tipo a carrello su ruote, con le seguenti caratteristiche minime: siringhe vuote da almeno 150 ml, flusso fisso fino ad almeno 40 ml/sec, limite di pressione definito dall'utente fino ad almeno 1000 PSI, mantenimento della temperatura della siringa a 35�C (+-2�).

L'apparecchiatura in configurazione minima offerta dovr  possedere le caratteristiche tecniche idonee all'installazione dei Dispositivi opzionali offerti.

Sono compresi nel prezzo unitario offerto per ciascuna Apparecchiatura i seguenti servizi connessi:

- consegna e installazione
- collaudo e istruzione del personale
- garanzia per 12 mesi (dalla data di accettazione della fornitura)
- servizio di assistenza e manutenzione “full risk” per i primi 12 mesi (dalla data di accettazione della fornitura)
- ritiro dei rifiuti di apparecchiature elettriche ed elettroniche (R.A.E.E.)
- reportistica
- sito internet della Convenzione



- monitoraggio.

3 SERVIZI CONNESSI

I servizi descritti nel presente capitolo sono connessi alla fornitura delle Apparecchiature e dei relativi dispositivi opzionali, vale a dire che il corrispettivo di tali servizi è compreso nel prezzo unitario offerto per ciascuna Apparecchiatura e Dispositivo opzionale.

3.1 SOPRALLUOGO E ATTIVITÀ CONNESSE

Il sopralluogo e le attività connesse descritti in questo paragrafo sono servizi connessi obbligatori alle forniture relative al solo Lotto 1.

Il Fornitore dovrà effettuare il sopralluogo entro 10 giorni solari da quando l'ordinativo di fornitura è divenuto irrevocabile, al fine di accertare il reale stato dei luoghi, lo stato di efficienza degli impianti e per conoscere particolari circostanze che possono influire sull'installazione e messa in funzione dell'Apparecchiatura.

La data prevista per il sopralluogo sarà comunicata dal Fornitore alla Amministrazione per iscritto. Qualora l'Amministrazione non fosse disponibile per la suddetta data indicata, sarà sua cura contattare il Fornitore, concordando e formalizzando una nuova data valida per entrambi.

Il sopralluogo dovrà essere svolto in presenza di un incaricato dell'Amministrazione nel locale dove dovrà essere installata l'Apparecchiatura. Al termine del sopralluogo il Fornitore rilascia copia di un verbale di sopralluogo, sottoscritto anche dall'Amministrazione, con indicazione espressa della data di esecuzione dello stesso.

Entro 10 giorni solari dal sopralluogo il Fornitore dovrà inviare all'Amministrazione un progetto di massima contenente la dichiarazione di presa visione dello stato dei locali, delle fonti di energia, e di ogni altra circostanza che possa influire sull'installazione e messa in funzione delle Apparecchiature, un quadro personalizzato delle opere impiantistiche necessarie, del quadro elettrico, le condizioni di esercizio (temperatura, umidità), le caratteristiche elettriche, gli elaborati grafici con l'indicazione delle dimensioni di tutta l'Apparecchiatura, indicazione delle dimensioni dell'elemento più voluminoso, del fissaggio dell'Apparecchiatura, etc.

Le opere dovranno essere eseguite dall'Amministrazione entro 50 giorni solari dal ricevimento del progetto di massima salvo diversi accordi scritti tra Fornitore e Amministrazione. Tutte le opere necessarie alla predisposizione del locale indicate nel "progetto di massima" saranno a totale carico dell'Amministrazione comprese le verifiche di tenuta del solaio della sala radiologica, le eventuali opere di consolidamento dei solai necessarie all'installazione, con l'esclusione del gruppo di continuità connesso con la fornitura dell'Apparecchiatura.



Qualora l'Amministrazione avesse richiesto il servizio di smontaggio non conservativo (per il solo Lotto 1) e smaltimento dell'Apparecchiatura obsoleta, la predetta Amministrazione dovrà indicare, entro i 50 giorni previsti per l'esecuzione dei lavori (per il Lotto 1), la data per il ritiro, garantendo al Fornitore almeno 3 giorni per le operazioni previste.

Per il Lotto 2 la data dell'eventuale ritiro dell'Apparecchiatura obsoleta da smaltire sarà contestuale alla data di consegna della nuova Apparecchiatura.

L'Amministrazione dovrà comunicare per iscritto al Fornitore del Lotto 1 il termine dei lavori e indicare le date disponibili per il "sopralluogo di verifica" che dovranno ricadere comunque entro 10 gg. solari dalla comunicazione di termine dei lavori. Il Fornitore darà la conferma all'Amministrazione della data di effettuazione del sopralluogo di verifica. Nel sopralluogo di verifica il Fornitore si accerterà dell'idoneità dei locali a ricevere l'Apparecchiatura, e rilascerà contestualmente un "verbale di sopralluogo di verifica" con il quale dichiarerà l'idoneità oppure segnalerà le anomalie che l'Amministrazione dovrà risolvere entro tempi ragionevolmente concordati con il Fornitore. Al termine dei lavori il Fornitore dovrà effettuare un ulteriore sopralluogo di verifica.

Sarà a carico del Fornitore il fissaggio dell'Apparecchiatura compresi i supporti, le piastre, il gruppo di continuità e quant'altro necessario, nonché il collegamento alla rete elettrica predisposta dall'Amministrazione.

Il Fornitore dovrà inoltre fornire ed installare i supporti necessari al funzionamento dell'Apparecchiatura (rotaie, supporti di sostegno, a sistemi pensili, monitor Tv,...).

Tutti gli interventi a carico del Fornitore dovranno essere realizzati, salvo diverso accordo con l'Amministrazione, entro 15 giorni solari dalla dichiarazione di idoneità contenuta nel verbale di sopralluogo di verifica.

A tal fine l'Amministrazione dovrà mettere a disposizione i locali concordando con il Fornitore tempi e modi.

Entro i suddetti 15 giorni il Fornitore comunicherà formalmente la conclusione degli interventi di propria competenza e contestualmente indicherà la data di consegna e installazione.

3.2 CONSEGNA E INSTALLAZIONE

L'attività di consegna delle Apparecchiature si intende comprensiva di ogni relativo onere e spesa, ivi compresi a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, quelli di imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna al piano, posa in opera, asporto dell'imballaggio.

La consegna delle Apparecchiature deve avvenire:



- Per il Lotto 1 entro 7 gg lavorativi dal termine di compimento degli interventi a carico del Fornitore. Tale termine è indicato nella comunicazione che il Fornitore fa all'Amministrazione di conclusione degli interventi di propria competenza.
- Per il Lotto 2 entro 60 gg dalla data in cui l'ordinativo di fornitura è divenuto irrevocabile.

Le Apparecchiature dovranno essere consegnate a cura e spese del Fornitore nei luoghi e nei locali indicati dall'Amministrazione.

Il numero di consegne totali mensili che il Fornitore dovrà garantire, pena l'applicazione delle penali di cui allo Schema di Convenzione, è il seguente:

- Lotto 1 Angiografi fissi pari a 5.
- Lotto 2 Archi a C mobili pari a 5.

Se il numero di consegne previsto in calendario dovesse eccedere tale limite, il Fornitore smaltirà le consegne progressivamente seguendo l'ordine cronologico con cui sono stati emessi gli ordinativi di fornitura dalle Amministrazioni.

Nell'ipotesi in cui sia stato raggiunto il numero massimo di consegne previste nel mese, il Fornitore dovrà comunicare alle Amministrazioni il cui ordinativo fosse eccedente rispetto al numero massimo stabilito di consegne totali mensili, la data prevista di consegna. Resta ferma la possibilità di concordare con l'Amministrazione le date per l'esecuzione dei servizi connessi di consegna e installazione oltre che di collaudo e istruzione.

Consip S.p.A. avrà facoltà di verificare la correttezza della pianificazione delle consegne.

L'esecuzione degli Ordinativi di fornitura relativi a più di un'Apparecchiatura potrà avvenire anche mediante consegne ripartite.

Le Apparecchiature devono essere consegnate unitamente alla manualistica d'uso in lingua italiana (hardware e software) o, se espressamente indicato nell'Ordinativo di Fornitura, in lingua tedesca, nonché alle certificazioni di conformità.

Al termine delle operazioni di consegna il Fornitore dovrà procedere, dopo il montaggio, alle operazioni di installazione sia delle Apparecchiature sia degli eventuali Dispositivi opzionali. Nell'installazione è compreso il collegamento della fornitura alla rete elettrica dell'Amministrazione. Al termine delle operazioni di installazione il Fornitore può procedere al collaudo.

Per l'accesso alle apparecchiature l'Amministrazione dovrà garantire che i percorsi interni alle proprie strutture consentano il passaggio dell'elemento più voluminoso, fino a destinazione.



Per ogni Apparecchiatura dovrà essere redatto un apposito “verbale di consegna e installazione”, sottoscritto da un incaricato dell’Amministrazione e da un incaricato del Fornitore, nel quale dovranno essere riportati: la data ordine, il numero progressivo assegnato all’ordine, il luogo e la data dell’avvenuta consegna e installazione, l’eventuale numero progressivo di installazione (assegnato dal Fornitore), il numero delle Apparecchiature oggetto del verbale di consegna ed il numero delle Apparecchiature oggetto dell’Ordinativo.

3.3 COLLAUDO

Il collaudo viene effettuato dal Fornitore in contraddittorio con l’Amministrazione e deve riguardare la totalità delle Apparecchiature compresi gli eventuali Dispositivi opzionali oggetto dell’Ordinativo di Fornitura ed i relativi sistemi software installati.

I collaudi verranno effettuati nel rispetto delle indicazioni riportate nella Direttiva dei dispositivi medici 93/42/CEE e nella Guida CEI 62-122 “Guida alle prove di accettazione ed alle verifiche periodiche di sicurezza e/o prestazione dei dispositivi medici alimentati da una particolare sorgente di alimentazione” e sue eventuali successive revisioni.

Il collaudo dovrà essere effettuato entro 7 giorni lavorativi dal termine dell’installazione, salvo diverso accordo con l’Amministrazione e consisterà:

- nell’accertamento della presenza di tutte le componenti dell’Apparecchiatura, compresi software e Dispositivi opzionali;
- nella verifica della conformità tra i requisiti tecnici posseduti dalle Apparecchiature e dai relativi Dispositivi opzionali, con quelli dichiarati ed emersi in sede di offerta;
- nella verifica della conformità dell’Apparecchiatura ai requisiti e alle caratteristiche tecniche previsti dalle norme di legge;
- nell’accertamento delle corrette condizioni di funzionamento delle Apparecchiature sulla scorta di tutte le prove funzionali e diagnostiche stabilite per ciascun tipo di Apparecchiatura nei manuali tecnici del Fornitore, con prove di funzionamento sia a livello di hardware che di software, mediante dimostrazioni effettuate dal tecnico del Fornitore, inclusa la eventuale riproduzione di immagini test.
- nella esecuzione delle verifiche di sicurezza elettrica generali e particolari conformemente a quanto previsto dalle norme CEI generali e particolari di riferimento, che a discrezione dell’Amministrazione possono in alternativa essere eseguite da suo personale di fiducia.

Il collaudo dovrà essere in linea con le eventuali indicazioni della Fisica Medica o Ingegneria Clinica di ciascuna Amministrazione, prevedendo se necessario l’utilizzo di oggetti test che dovranno essere messi a disposizione del Fornitore.

Il Fornitore dovrà produrre in sede di collaudo la certificazione dell’azienda di produzione attestante la data di fabbricazione, il numero di matricola progressivo e



le dichiarazioni di conformità attestanti la rispondenza dell'Apparecchiatura fornita alle vigenti norme di sicurezza.

Il Fornitore, a proprio carico, dovrà procurare gli eventuali dispositivi/attrezzature/oggetti test che dovessero essere necessari ai fini del collaudo. Tutte le operazioni consigliate nei manuali tecnici si intendono obbligatorie per il Fornitore.

La fornitura è da considerarsi collaudata con esito positivo quando tutti i suoi componenti sono collaudati con esito positivo.

Qualora fosse necessario provvedere alla stampa delle immagini radiografiche e l'Amministrazione non avesse a disposizione una stampante digitale, il Fornitore dovrà, a proprie spese, installarne una ed utilizzarla ai soli fini del collaudo. Il materiale d'uso per la stampante si intende a carico del Fornitore.

Delle suddette operazioni verrà redatto apposito "verbale di collaudo", firmato dall'Amministrazione e controfirmato dal Fornitore. In caso di collaudo positivo, la data del relativo verbale verrà considerata quale "Data di accettazione" della Fornitura. Il verbale dovrà contenere la data e il luogo dell'istruzione del personale (previamente concordato con l'Amministrazione). Il collaudo positivo non esonera comunque il Fornitore per eventuali difetti ed imperfezioni che non siano emersi al momento del collaudo, ma vengano in seguito accertati. Le prove di collaudo devono concludersi entro 10 gg solari dal loro inizio, salvo diverso accordo con l'Amministrazione.

Tutti gli oneri sostenuti per la fase di collaudo saranno da considerarsi a carico del Fornitore.

Quando le Apparecchiature o parti di esse non superano le prescritte prove funzionali e diagnostiche, le operazioni sono ripetute e continuate alle stesse condizioni e modalità con eventuali oneri a carico del Fornitore fino alla loro conclusione. La ripetizione delle prove deve concludersi entro 10 giorni solari dalla data di chiusura delle prove precedenti.

Se entro il suddetto termine le Apparecchiature non superino in tutto o in parte, queste ultime prove, il Fornitore dovrà a proprio carico disinstallare, smontare e ritirare le Apparecchiature e provvedere alla sostituzione delle stesse, salva l'applicazione delle penali previste in Convenzione.

Resta salvo il diritto dell'Amministrazione, a seguito di secondo collaudo con esito negativo, di risolvere in tutto o in parte il contratto di fornitura relativamente alle apparecchiature non accettate, fatto salvo l'ulteriore danno.

L'Amministrazione ha l'obbligo di non utilizzare le Apparecchiature consegnate e poste in funzione prima delle operazioni di collaudo, in caso contrario le Apparecchiature utilizzate debbono intendersi accettate al collaudo.

Al termine del collaudo dovranno essere effettuate dall'Amministrazione le prove di accettazione previste dal D. Lgs. 26 maggio 2000, n. 187 e successive modifiche, per il giudizio di idoneità all'uso clinico.



Il Fornitore è tenuto agli eventuali adeguamenti delle Apparecchiature come previsto dal predetto decreto legislativo e successive modifiche.

3.4 ISTRUZIONE DEL PERSONALE

L'istruzione del personale sull'utilizzo delle Apparecchiature e dei relativi Dispositivi opzionali è un'attività di affiancamento volta a chiarire i seguenti punti:

- Uso dell'Apparecchiatura e dei suoi dispositivi compresi i software in ogni loro funzione;
- Procedure per la soluzione autonoma degli inconvenienti più frequenti;
- Modalità di comunicazione (es.: orari e numeri di telefono) con il Fornitore per eventuali richieste di intervento, assistenza e manutenzione e per ogni altro tipo di esigenza connessa con i servizi previsti e con le esigenze di utilizzo delle Apparecchiature e dei relativi dispositivi.

Il personale, il cui numero e tipologia (medico o paramedico) è definito dall'Amministrazione, verrà formato nella medesima seduta.

L'istruzione sarà composta dai seguenti moduli:

- Sessione teorica in aula della durata di almeno 6 ore per il Lotto 1 ed almeno 4 ore per il Lotto 2.
- Sessione pratica, della durata di almeno 10 ore per il Lotto 1 ed almeno 4 ore per il Lotto 2, di formazione all'uso delle Apparecchiature con l'ausilio di fantocci, messi a disposizione dal Fornitore.
- Sessione di affiancamento, della durata di almeno 10 ore per il Lotto 1 ed almeno 6 ore per il Lotto 2, all'uso delle Apparecchiature su casi reali di funzionamento (in uso clinico).

3.5 GARANZIA

Per ciascuna Apparecchiatura e Dispositivo opzionale offerto è inclusa la garanzia per vizi e difetti di funzionamento (art. 1490 c.c.), per mancanza di qualità promesse o essenziali all'uso cui la cosa è destinata (art. 1497 c.c.), nonché la garanzia per buon funzionamento (art. 1512 c.c.) per 12 mesi a partire dalla data di collaudo positivo (data di accettazione dell'Apparecchiatura).

Durante tale periodo il Fornitore assicura, gratuitamente, mediante propri tecnici specializzati il necessario supporto tecnico finalizzato al corretto funzionamento dei prodotti forniti, nonché, ove occorra, la fornitura gratuita di tutti i materiali di ricambio che si rendessero necessari a sopperire eventuali vizi o difetti di fabbricazione, ovvero, qualora necessaria o opportuna, la sostituzione delle Apparecchiature.

Le Amministrazioni che utilizzano la Convenzione avranno diritto alla riparazione o alla sostituzione gratuita ogni qualvolta, nel termine di 12 (dodici) mesi si verifichi il cattivo



o mancato funzionamento delle Apparecchiature stesse (comprehensive o meno dei Dispositivi opzionali), senza bisogno di provare il vizio o difetto di qualità.

Il Fornitore non potrà sottrarsi alla sua responsabilità, se non dimostrando che la mancanza di buon funzionamento sia dipesa da un fatto verificatosi successivamente alla consegna delle Apparecchiature (e non dipendente da un vizio o difetto di produzione) o da fatto proprio dell'Amministrazione.

Il difetto di fabbricazione, il malfunzionamento, la mancanza di qualità essenziali e/o promesse devono essere denunciati, per iscritto, entro un termine di decadenza di 30 (trenta) giorni lavorativi dalla scoperta del difetto stesso e/o del malfunzionamento e/o della mancanza di qualità essenziali e/o promesse.

3.6 SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE FULL RISK PER I PRIMI 12 MESI

Il Fornitore per i primi 12 mesi a partire dalla data del collaudo positivo dovrà fornire i servizi di assistenza e manutenzione full risk sull'Apparecchiatura e gli eventuali Dispositivi opzionali ordinati, secondo quanto di seguito specificato.

Il costo dei servizi di assistenza e manutenzione full risk per il primo periodo di 12 mesi decorrenti dalla data del collaudo positivo dei beni è incluso nel prezzo unitario di acquisto delle Apparecchiature e dei Dispositivi opzionali.

Sono comprese nel servizio la riparazione e la sostituzione dell'Apparecchiatura in tutte le sue componenti (tubo radiogeno, detettore, ecc) e degli accessori (cavi, adattatori, ecc.), mentre è esclusa dal suddetto servizio la fornitura dei materiali di consumo.

L'assistenza verrà effettuata con personale specializzato del Fornitore e comprenderà:

- Manutenzione preventiva.
- Manutenzione correttiva.
- Fornitura parti di ricambio.
- Customer care.
- Eventuale servizio di telediagnosi (solo se offerto in sede di gara per il Lotto 1).

Tali attività saranno espletate secondo quanto di seguito previsto. Resta inteso che, qualora gli interventi di assistenza e manutenzione full risk dovessero comportare una interruzione dell'utilizzo clinico delle Apparecchiature e/o dei Dispositivi opzionali, gli interventi stessi dovranno essere effettuati dal Fornitore in orario non lavorativo per le Amministrazioni, salvo diverse indicazioni delle Amministrazioni medesime.

3.6.1 Manutenzione preventiva

La manutenzione preventiva comprende le procedure periodiche di verifica, controllo, messa a punto, sostituzione parti di ricambio e parti soggette ad usura ed eventuale adeguamento e/o riconduzione delle Apparecchiature risultanti non conformi, come previsto dai manuali d'uso forniti in dotazione.



Tale manutenzione sarà effettuata nel rispetto delle modalità, frequenza e condizioni stabilite nel manuale relativo all'Apparecchiatura e/o Dispositivo opzionale acquistato. Le date del piano di manutenzione preventiva saranno concordate con il referente dell'Amministrazione. Eventuali modifiche al calendario saranno previamente concordate dalle parti. Nel modificare il calendario si dovranno rispettare le frequenze e quindi gli intervalli temporali previsti tra gli interventi di manutenzione preventiva. All'Amministrazione dovrà essere inviato sempre il calendario aggiornato con l'indicazione delle modifiche e delle motivazioni relative alle modifiche.

Il Fornitore è tenuto al rispetto del calendario redatto, pena l'applicazione delle penali previste nello Schema di Convenzione.

3.6.2 Manutenzione correttiva

La manutenzione correttiva (su chiamata) comprende la riparazione e/o la sostituzione di tutte le sue parti, componenti, accessori e di quant'altro componga il bene nella configurazione fornita con la sola esclusione dei materiali di consumo, che subiscano guasti dovuti a difetti o deficienze del bene o per usura naturale.

La manutenzione correttiva sarà effettuata con le seguenti modalità:

- Numero interventi su chiamata illimitati;
- Intervento entro 24 (ventiquattro) ore solari, (esclusi sabato, domenica, festivi, e gli orari in cui il Customer Care non è attivo) dalla "Richiesta di intervento" Allegato 5 I al presente capitolato tecnico, pena l'applicazione delle penali previste nello Schema di convenzione;
- Invio delle parti guaste, per la loro eventuale riparazione, immediatamente dopo l'identificazione dell'avaria;
- Ripristino funzionalità dell'Apparecchiatura/dispositivo guasta o sostituzione con un'Apparecchiatura/dispositivo identica a quella guasta entro 2 (due) giorni lavorativi dalla data di intervento, pena l'applicazione delle penali previste nello Schema di convenzione.

Gli interventi di manutenzione correttiva dovranno essere richiesti formalmente via fax mediante la "Richiesta di intervento" Allegato 5 I, dall'Amministrazione al Fornitore mediante il "Customer Care".

Per ogni intervento dovrà essere redatta un'apposita nota in duplice copia, sottoscritta da un incaricato dell'Amministrazione e da un incaricato del Fornitore, nella quale dovranno essere registrati: il numero progressivo assegnato all'ordinativo di fornitura cui si riferisce l'Apparecchiatura per la quale è stato richiesto l'intervento, il numero di installazione, il numero progressivo (identificativo della richiesta di intervento della chiamata, l'ora ed il giorno della chiamata, il numero dell'intervento, l'ora ed il giorno di intervento, l'ora ed il giorno dell'avvenuto ripristino (o del termine intervento). Una copia è per il Fornitore ed una copia resta all'Amministrazione.



3.6.3 Fornitura parti di ricambio

Tutte le parti di ricambio dovranno essere originali. Il Fornitore deve garantire alle Amministrazioni che avranno utilizzato la Convenzione, la loro reperibilità e fornitura per un periodo non inferiore a 10 (dieci) anni a decorrere dalla data di accettazione della fornitura. Successivamente al periodo di assistenza e manutenzione full risk (12 mesi, ovvero 12+36) e fino al compimento del decimo anno dalla data di accettazione, il Fornitore garantirà su tutte le parti di ricambio originali prezzi non superiori ai prezzi di listino ufficiali di volta in volta vigenti ed eventualmente depositati presso la camera di commercio.

3.6.4 Customer Care

Il Fornitore deve mettere a disposizione delle Amministrazioni, entro 15 (quindici) giorni solari dalla stipula della Convenzione, pena l'applicazione delle penali di cui allo Schema di convenzione, e per tutta la durata dei singoli contratti di fornitura, un apposito Customer Care che funzioni da centro di ricezione e gestione delle richieste di assistenza e manutenzione, per la segnalazione dei guasti e la gestione dei malfunzionamenti. Il Customer Care avrà un numero telefonico ed uno di fax dedicati. I numeri potranno essere gratuiti oppure ad addebito ripartito con numeri geografici di rete fissa nazionale.

Il Fornitore provvederà ad inoltrare all'Amministrazione il modulo "richiesta di intervento" di cui all'Allegato 5 I compilato nelle parti di sua competenza entro le 24 ore successive dal suo ricevimento.

Il Customer Care dovrà essere attivo per la ricezione delle richieste di intervento e delle chiamate tutti i giorni dell'anno, esclusi sabato, domenica e festivi, per almeno 8 ore in una fascia oraria che va dalle ore 8:30 alle ore 19:30.

Le richieste di intervento di assistenza e/o manutenzione inoltrate il sabato o la domenica o i festivi, si intenderanno ricevute all'inizio dell'orario di lavoro del Customer Care del giorno lavorativo successivo.

Le richieste inoltrate dopo le 8 ore di lavoro del Customer Care si intenderanno come ricevute all'inizio dell'orario di lavoro del Customer Care del giorno lavorativo successivo.

Ad ogni richiesta ricevuta, il Fornitore dovrà assegnare, e quindi comunicare all'Amministrazione, un numero progressivo (identificativo della richiesta di intervento).



3.6.5 Eventuale servizio di telediagnosi (solo se offerto in sede di gara per il Lotto 1)

Come parte integrante del servizio di full risk sull'Angiografo il Fornitore potrà offrire la funzionalità di telediagnosi dello stato di funzionamento dell'Angiografo fisso.

La funzionalità dovrà:

- Essere di tipo permanente, senza necessità di intervento manuale da parte dell'Amministrazione.
- Essere abilitata da una linea internet dedicata messa a disposizione dall'Amministrazione.
- Consentire l'accesso in telediagnosi, da parte del Customer Care del Fornitore, allo stato di funzionamento dell'Angiografo.

La funzionalità, ove offerta, sarà oggetto di assegnazione di punteggio come caratteristica tecnica migliorativa, secondo quanto indicato nel paragrafo 6 del Disciplinare.

Tramite la telediagnosi, preventivamente all'eventuale intervento in loco del tecnico addetto alla manutenzione (di tipo preventiva e/o correttiva), il Customer Care del Fornitore deve essere in grado di raccogliere informazioni diagnostiche per l'eventuale ripristino della piena funzionalità dell'Angiografo.

3.7 RITIRO DEI RIFIUTI DI APPARECCHIATURE ELETTRICHE ED ELETTRONICHE (R.A.E.E.)

Il servizio in esame è un servizio connesso alla fornitura delle Apparecchiature e dovrà essere prestato gratuitamente dal Fornitore qualora espressamente richiesto dall'Amministrazione nell'Ordinativo di fornitura.

Il Fornitore dovrà osservare, ove applicabili, le disposizioni del D.Lgs. 151/2005 e s.m.i., del D.Lgs. 152/2006 e ss.m.i., del D.M. 17 dicembre 2009 (SISTRI) e del D.Lgs. 205/2010 e ss.m.i., recante l'istituzione del nuovo sistema di controllo della tracciabilità dei rifiuti e ss.m.i. e del D.M. 8 marzo 2010, n. 65 per l'espletamento delle attività di ritiro dei Rifiuti di Apparecchiature Elettriche ed Elettroniche (R.A.E.E.).

Il Fornitore si impegna a consegnare all'Amministrazione il formulario di cui all'art. 188, comma 3 lett. b) e 188 bis del surrichiamato Decreto Legislativo nelle modalità e termini ivi previsti ed al conferimento dei R.A.E.E. ai soli impianti di smaltimento e recupero autorizzati ai sensi degli artt. 208 e ss. del D.Lgs. 152/2006 e ss.m.i..

Il Fornitore si impegna inoltre ad osservare le disposizioni di cui agli artt. 217 e seguenti del D.Lgs. 152/2006 per quanto riguarda la gestione degli imballaggi. Riguardo alle attività di ritiro dei rifiuti di pile e accumulatori, il Fornitore si impegna ad osservare le disposizioni di cui al D.Lgs. 188/2008.



I R.A.E.E. da ritirare potranno essere di qualsiasi marca o modello ma equivalenti, come previsto ex art. 12 D. Lgs. 151/2005, per caratteristiche di peso e dimensione alle Apparecchiature oggetto dell'Ordinativo di fornitura. Si evidenzia che il numero delle Apparecchiature da ritirare non potrà eccedere il numero delle Apparecchiature ordinate.

Resta inteso che alla stregua di tutte le disposizioni normative sopra richiamate disciplinanti ex lege gli adempimenti posti a carico del Fornitore per il corretto espletamento delle relative attività, l'Amministrazione è sollevata da qualsivoglia responsabilità in caso di inottemperanza del Fornitore alle norme di legge, come ivi espressamente richiamate, fatti salvi i diritti e le obbligazioni alla stessa spettanti ai sensi della normativa in argomento.

4 SERVIZI OPZIONALI

4.1 SMONTAGGIO NON CONSERVATIVO DELLE APPARECCHIATURE E DEI RELATIVI DISPOSITIVI OPZIONALI USATI AI FINI DEL SUCCESSIVO RITIRO E TRATTAMENTO DEI R.A.E.E. (RIFIUTI DI APPARECCHIATURE ELETTRICHE ED ELETTRONICHE)

In riferimento al solo Lotto 1 (Angiografi fissi), l'Amministrazione contraente può richiedere nell'Ordinativo di fornitura il servizio opzionale di smontaggio non conservativo e trasporto al piano terra dell'Apparecchiatura usata (da intendersi riferito al singolo Angiografo fisso, compresi gli eventuali Dispositivi opzionali) ai fini del ritiro e trattamento dell'apparecchiature quale rifiuto di apparecchiature elettriche ed elettroniche (R.A.E.E.), contestualmente alla consegna ed installazione della nuova Apparecchiatura acquistata. Dovranno essere osservate le disposizioni del Lgs. 151/2005 e s.m.i., del D.Lgs. 152/2006 e ss.m.i., del D.M. 17 dicembre 2009 (SISTRI) e del D.Lgs. 205/2010 e ss.m.i., recante l'istituzione del nuovo sistema di controllo della tracciabilità dei rifiuti e ss.m.i. e del D.M. 8 marzo 2010, n. 65 per l'espletamento delle attività di ritiro dei Rifiuti di Apparecchiature Elettriche ed Elettroniche (R.A.E.E.).

Qualora l'Amministrazione richieda il servizio, la stessa si impegna a corrispondere la somma di € 1.500,00 (millecinquecento euro). Il Prezzo è determinato in misura fissa per tutta la durata della Convenzione.

Il Fornitore dovrà provvedere alle suddette operazioni presso il sito indicato dall'Amministrazione fornendo tutto quanto occorre per lo svolgimento delle stesse. I tempi per le suddette operazioni dovranno essere concordati dal Fornitore con l'Amministrazione richiedente nel rispetto dei tempi previsti per i servizi connessi alla fornitura dell'Apparecchiatura nuova.



Il servizio dovrà essere effettuato anche se l'Apparecchiatura e i relativi Dispositivi opzionali che si chiede di smaltire dovessero essere ubicati in un luogo diverso da quello previsto per l'installazione della nuova.

4.2 ESTENSIONE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE FULL RISK PER ULTERIORI 36 MESI

L'Amministrazione ha facoltà di richiedere l'estensione dei servizi di assistenza e manutenzione per ulteriori 36 mesi successivi ai primi 12 mesi alle medesime condizioni fissate nel paragrafo 3.6. L'estensione può essere attivata secondo le modalità indicate nel successivo paragrafo 6.

Il servizio può essere richiesto sull'Apparecchiatura (comprensiva dei dispositivi connessi), oppure sull'Apparecchiatura (comprensiva dei dispositivi connessi) con i suoi Dispositivi opzionali. Il servizio non può essere richiesto sui soli dispositivi opzionali.

Di seguito sono riportati le Apparecchiature e/o i Dispositivi sui quali è attivabile il full risk:

Lotto 1

<i>Descrizione</i>
Angiografo fisso in configurazione minima (comprensivo dei dispositivi connessi)
Iniettore del mezzo di contrasto

Lotto 2

<i>Descrizione</i>
Arco a C mobile in configurazione minima (comprensivo dei dispositivi connessi)
Software, sull'arco a C mobile, con tecniche di esposizione di tipo: DSA (digital subtraction angiography), DA (digital angiography), road mapping, trace"
Iniettore del mezzo di contrasto

Il Servizio opzionale, in qualsiasi delle due modalità (previste nel successivo paragrafo 6) venga acquistato, potrà essere richiesto una sola volta e verrà espletato dal Fornitore, a partire dalla scadenza dei primi 12 mesi di assistenza e manutenzione full risk gratuita.

In aggiunta ai servizi descritti nel paragrafo 3.6, nel caso di richiesta del Servizio opzionale di estensione del servizio di assistenza e manutenzione, oltre alla seduta di istruzione del personale prevista in sede di collaudo dell'Apparecchiatura, il Fornitore dovrà garantire, per i successivi 36 (trentasei) mesi, una seduta di istruzione del



personale (il numero dei dipendenti da formare sarà stabilito dall'Amministrazione) ogni 12 (dodici) mesi per un totale di 3 (tre) sedute.

I temi delle sedute di istruzione sono riportati al paragrafo 3.4 oltre all'istruzione sull'eventuale aggiornamento dei software delle Apparecchiature.

Il prezzo dell'estensione del servizio di assistenza e manutenzione full risk per ulteriori 36 mesi è determinato in misura fissa per tutta la durata della Convenzione ed è espresso in termini percentuali.

Più precisamente, il prezzo è dato applicando una percentuale pari al 9% sul prezzo unitario offerto, IVA esclusa, per l'apparecchiatura e l'eventuale dispositivo opzionale sul quale si intende attivare tale servizio, tra quelli di cui alla Tabella che precede.

L'importo così ottenuto è il prezzo per il servizio di assistenza e manutenzione full risk per 12 mesi. Tale importo annuale va moltiplicato per 3 per aversi l'importo complessivo per il servizio per 36 mesi.

5 ATTIVITÀ GENERALI

5.1 RESPONSABILE DELLA FORNITURA

Il Fornitore dovrà nominare, entro 15 (quindici) giorni solari dalla comunicazione di aggiudicazione, un Responsabile della fornitura che sarà il referente responsabile nei confronti delle Amministrazioni e della Consip S.p.A., per quanto di propria competenza, e rappresenterà ad ogni effetto il Fornitore. Tale responsabile dovrà avere almeno 3 (tre) anni di esperienza nello svolgimento di mansioni analoghe a quelle richieste ed avrà la responsabilità delle seguenti attività:

- Supervisione e coordinamento delle attività amministrative a partire dal momento di ricezione degli Ordinativi di fornitura;
- Pianificazione, gestione, e soluzione delle problematiche relative alle consegne, installazioni, collaudi e istruzione, smontaggio non conservativo, trasporto, ritiro e smaltimento dell'Apparecchiatura usata (ed eventuali Dispositivi opzionali), garanzia, assistenza e manutenzione;
- Risoluzione dei disservizi e gestione dei reclami da parte delle Amministrazioni e/o della Consip S.p.A.;
- Monitoraggio dell'andamento dei livelli di servizio per tutto il periodo di efficacia dei singoli contratti attuativi della Convenzione;
- Implementazione di tutte le azioni necessarie per garantire il rispetto delle prestazioni richieste;
- Gestione delle attività previste con Consip S.p.A. come ad esempio l'invio dei dati, le verifiche ispettive.



5.2 REPORTISTICA

Il Fornitore dovrà inviare a Consip S.p.A., con cadenza mensile, dei dati ai fini di rendicontazione e monitoraggio.

Tali dati dovranno essere forniti sotto forma di file testo sequenziali, eventualmente partizionabili, e secondo i tracciati e le modalità indicate nell'Allegato 5 B al presente Capitolato (*"Reporting - Flusso dati di alimentazione del Sistema"*).

I file dovranno essere inviati a Consip S.p.A. tramite un'apposita procedura residente sul Portale degli Acquisti in Rete della P.A., per la quale verranno comunicati al Fornitore, successivamente alla stipula, i dati necessari per l'esecuzione (indirizzo url e login per l'autenticazione).

Resta facoltà di Consip S.p.A., previo accordo con il Fornitore, di scegliere altro tipo di file e/o modalità di trasmissione dati.

La Consip S.p.A. si riserva il diritto di verificare in ogni momento l'esecuzione delle prestazioni contrattuali, ivi compreso l'andamento dei consumi della/e Amministrazione/i, e di richiedere al Fornitore, oltre a quanto indicato nel Disciplinare di gara e nell'Allegato 5 B al presente Capitolato Tecnico (*"Reporting - Flusso dati di alimentazione del sistema"*), l'elaborazione di reports specifici anche in formato elettronico e/o in via telematica, da inviare a Consip S.p.A. entro 15 giorni dalla data di richiesta.

5.3 SITO INTERNET DELLE CONVENZIONI

La Consip S.p.A. avrà il compito di predisporre il "Sito Internet delle Convenzioni" con tutte le informazioni utili alle Amministrazioni. A tal fine il Fornitore, nel termine di 15 (quindici) giorni solari dalla comunicazione di cui all'art. 79, comma 5, lett. a), del D.Lgs. n. 163/2006, dovrà mettere a disposizione:

- un'immagine sia dell'Apparecchiatura, degli accessori e dei Dispositivi opzionali in formato GIF o JPEG, con risoluzione di 300 x 300 punti, su sfondo bianco;
- il nominativo, i numeri di telefono, fax e l'indirizzo e-mail del Responsabile della fornitura;
- gli orari di servizio, i numeri di telefono e di fax del Customer Care;
- un progetto generale di installazione dell'Apparecchiatura; a titolo esemplificativo e non esaustivo il progetto deve contenere le caratteristiche impiantistiche, le condizioni di esercizio (temperatura, umidità), le caratteristiche elettriche gli elaborati grafici con l'indicazione delle dimensioni e l'indicazione delle dimensioni dell'elemento più voluminoso, del fissaggio dell'Apparecchiatura, etc.

Sul "Sito internet delle Convenzioni", Consip S.p.A. potrà realizzare a proprie spese, un negozio elettronico che permetterà alle Amministrazioni di inviare Ordinativi di fornitura in formato elettronico al Fornitore.



6 MODALITÀ DI EROGAZIONE DELLA FORNITURA

6.1 ORDINATIVO DI FORNITURA

Con riguardo alle modalità di acquisto mediante Ordinativi di fornitura, fermo restando quanto previsto all'art. 3 delle Condizioni Generali allegate allo Schema di Convenzione (Allegato 4), si precisa quanto segue.

Per effettuare gli ordinativi, è necessario che gli utenti delle Amministrazioni richiedano la registrazione sulla portale www.acquistinretepa.it.

L'abilitazione come Punto Ordinante consente, ai soggetti autorizzati ad impegnare capitoli di spesa per conto delle Amministrazioni, di identificarsi come utenti del servizio. A seguito della abilitazione, una volta effettuata l'autenticazione sul portale inserendo utente e password, è possibile effettuare acquisti.

L'abilitazione può avvenire nelle due modalità:

- **Con firma digitale:** in tal caso l'utente potrà effettuare acquisti attraverso tutti gli strumenti messi a disposizione sulla piattaforma (MEPA, Accordo Quadro, Convenzioni, etc..) e nel caso delle Convenzioni potrà acquistare tramite tutte le iniziative di convenzione disponibili;
- **Senza firma digitale:** in tal caso l'utente non potrà effettuare acquisti su tutte le Convenzioni disponibili ma unicamente attraverso le convenzioni che consentono l'emissione dell'ordinativo sia online che via fax

La presente convenzione consente l'emissione dell'ordinativo sia online che via fax.

La modalità operativa con la quale l'utente potrà operare varia in base al fatto che in fase di abilitazione abbia dichiarato o meno di possedere la firma digitale.

Utente abilitato con firma digitale: una volta effettuato il login sul portale www.acquistinretepa.it, inserendo il nome utente e la password rilasciati in fase di abilitazione, l'utente:

- dal carrello, procede con la creazione dell'ordine;
- compila l'ordine in ogni sua parte e procede alla generazione del formato elettronico dello stesso e al suo salvataggio sul proprio PC;
- dopo aver ricaricato a sistema il documento firmato digitalmente, effettua l'invio dell'ordine al fornitore tramite il sistema.

Da questo momento sarà possibile consultare lo stato di avanzamento dell'ordine attraverso le funzioni rese disponibili nella sezione Area Personale.



Al PO abilitato con firma digitale verrà sempre richiesto di firmare digitalmente gli ordinativi, anche nel caso di iniziative di convenzione che prevedono entrambe le modalità online e fax.

Utente abilitato senza firma digitale: una volta effettuato il login sul portale www.acquistinretepa.it, inserendo il nome utente e la password rilasciati in fase di abilitazione, l'utente:

- dal carrello, procede con la creazione dell'ordine;
- compila l'ordine in ogni sua parte e procede alla generazione del formato elettronico dello stesso e al suo salvataggio sul proprio PC;
- invia l'ordine via fax al fornitore, dopo averlo firmato manualmente;
- dopo aver inviato l'ordine, dall'elenco degli ordini, disponibili nella sezione Area Personale, seleziona "Inviato" per modificarne lo stato. In questo modo il fornitore riceve comunicazione dell'invio anche tramite il sistema (oltre che con la ricezione del fax).

Da questo momento sarà possibile consultare lo stato di avanzamento dell'ordine attraverso le funzioni rese disponibili nella sezione Area Personale.

Dal momento dell'invio dell'ordinativo l'Amministrazione ordinante può, nel termine di 24 ore, annullarlo (ad eccezione degli ordinativi inviati via posta); scaduto tale termine, l'ordine diventa irrevocabile e il Fornitore è tenuto a darvi seguito nei termini previsti dalla Convenzione.

Per la modalità di trasmissione dell'ordine via fax, non è necessario far seguire l'originale dell'ordinativo per posta ordinaria: è sufficiente archiviare il documento debitamente firmato e protocollato (come riportato nel D. Lgs. N. 39 del 12/2/93).

6.1.1 MODALITÀ DI ACQUISTO DELLE APPARECCHIATURE, DEI DISPOSITIVI E DEI SERVIZI OPZIONALI

Con riguardo alle modalità di acquisto mediante Ordinativi di fornitura, fermo restando quanto previsto all'art. 3 delle Condizioni Generali allegate allo Schema di Convenzione (Allegato 4), si precisa che:

- i Dispositivi opzionali, quali componenti addizionali dell'Apparecchiatura, potranno essere ordinati solo **contestualmente all'Ordinativo di fornitura** relativo all'Apparecchiatura medesima e sempre nell'ambito di durata della Convenzione;
- il Servizio di "smontaggio (**per il solo Lotto 1**) non conservativo e trasporto al piano terra delle Apparecchiature e dei relativi Dispositivi opzionali usati ai fini del successivo ritiro e trattamento dei R.A.E.E. (Rifiuti di apparecchiature elettriche ed elettroniche)" potrà essere richiesto solo **contestualmente**



all'Ordinativo di fornitura relativo all'Apparecchiatura (base o con Dispositivi opzionali) e sempre nell'ambito di durata della Convenzione (cfr. par.4.1);

- il Servizio opzionale di “estensione del servizio di assistenza e manutenzione full risk per ulteriori 36 mesi” (cfr. par. 4.2) sull'apparecchiatura e su eventuali dispositivi opzionali potrà essere ordinato, a scelta dell'Amministrazione:
 - i. **contestualmente all'ordinativo di fornitura** relativo all'Apparecchiatura del Lotto 1 e/o del Lotto 2 (base o con Dispositivi opzionali) nell'ambito di durata della Convenzione, ovvero, in alternativa,
 - ii. **entro il dodicesimo mese di durata del contratto di fornitura** per l'acquisto della predetta Apparecchiatura, anche se la convenzione non dovesse essere più in vigore, a condizione che il predetto Servizio opzionale sia stato “prenotato” al momento dell'emissione dell'Ordinativo relativo all'acquisto dell'Apparecchiatura.

Nell'ipotesi sub (ii), ossia in cui il Servizio opzionale di estensione del servizio di assistenza e manutenzione sia acquistato successivamente, e cioè nel periodo di vigenza dello specifico contratto di fornitura per l'acquisto dell'Apparecchiatura, **condizione essenziale per procedere all'acquisto dello stesso è che le Amministrazioni abbiano prenotato il suddetto Servizio già in sede di Ordinativo di fornitura dell'Apparecchiatura, obbligandosi (con la predetta prenotazione) all'acquisto dello stesso con un successivo Ordinativo di fornitura entro il dodicesimo mese di vigenza del contratto di fornitura relativo all'Apparecchiatura acquistata.**

Resta inteso che:

- per ogni apparecchiatura in configurazione minima acquistata la quantità massima acquistabile di ciascuna tipologia di dispositivo opzionale è pari a uno;
- il Servizio opzionale di estensione del servizio di assistenza e manutenzione full risk per i 36 mesi di cui sopra potrà essere richiesto una sola volta per ciascuna Apparecchiatura sia essa con o senza Dispositivi opzionali;
- il Servizio opzionale smontaggio non conservativo delle Apparecchiature e dei relativi Dispositivi opzionali usati ai fini del successivo ritiro e trattamento dei R.A.E.E. (Rifiuti di apparecchiature elettriche ed elettroniche) di cui sopra potrà essere richiesto una sola volta per ciascuna Apparecchiatura sia essa con o senza Dispositivi opzionali;
- il Servizio connesso di ritiro dei Rifiuti di Apparecchiature Elettriche ed Elettroniche (R.A.E.E.) potrà essere richiesto per ciascuna Apparecchiatura ordinata nel rispetto del rapporto 1/1, ovvero potrà essere smaltita un'apparecchiatura usata per ciascuna apparecchiatura nuova acquistata purchè di caratteristiche e peso equivalenti (cfr.par.3.7).



6.2 FATTURAZIONE E PAGAMENTI

Fatturazioni e pagamenti saranno eseguiti in ottemperanza a quanto previsto delle Condizioni Generali e dallo Schema di Convenzione (Allegato 4), in particolare si precisa che le fatture verranno emesse dal Fornitore secondo le seguenti modalità:

Apparecchiature in configurazione minima e dispositivi opzionali

A collaudo positivo avvenuto, dopo l'emissione del verbale di collaudo contenente la data di accettazione della fornitura.

Servizio opzionale di “smontaggio (per il solo Lotto 1) non conservativo e trasporto al piano terra delle Apparecchiature e dei relativi Dispositivi opzionali usati ai fini del successivo ritiro e trattamento dei R.A.E.E. (Rifiuti di apparecchiature elettriche ed elettroniche)”

Dopo aver eseguito il servizio di smontaggio, trasporto al piano terra dell'apparecchiatura usata e ritiro ai fini del trattamento in qualità di rifiuto di apparecchiatura elettrica ed elettronica (R.A.E.E.).

Servizio opzionale di “assistenza e manutenzione full risk per ulteriori 36 mesi”

Verranno emesse tre fatture con riferimento ciascuna ai 12 mesi di assistenza e manutenzione. Le fatture dovranno essere emesse al dodicesimo mese, al ventiquattresimo e al trentaseiesimo mese del periodo di assistenza.

Il pagamento dei corrispettivi sarà effettuato dalle Amministrazioni in favore del Fornitore sulla base delle fatture emesse da quest'ultimo.

Ciascuna fattura emessa dal Fornitore dovrà contenere, il riferimento:

- alla Convenzione Consip;
- all'Ordinativo di Fornitura;
- alla Data di accettazione della Fornitura;
- ai 12 mesi di assistenza e manutenzione full risk erogati (in caso di estensione del servizio per ulteriori 36 mesi);

e dovrà essere intestata e spedita alla Amministrazione.

L'importo delle predette fatture verrà corrisposto dalle Amministrazioni nei termini espressamente previsti nello Schema di Convenzione.

7 MONITORAGGIO DELLA FORNITURA

7.1 VERIFICHE ISPETTIVE

Durante tutta la durata della Convenzione e dei singoli contratti stipulati dalle Amministrazioni, al fine di verificare la conformità delle prestazioni contrattuali a quanto prescritto nel Capitolato Tecnico e nell'ulteriore documentazione contrattuale, nonché di accertare l'adempimento degli impegni assunti dal Fornitore, la Consip

Gara a procedura aperta ai sensi del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. per la fornitura di

30 di 32

Angiografi fissi e archi a C mobili, servizi connessi, dispositivi e servizi opzionali per le Pubbliche Amministrazioni

Allegato 5 - Capitolato Tecnico



S.p.A. potrà effettuare - anche avvalendosi di Organismi di Ispezione accreditati secondo la norma UNI CEI EN ISO/IEC 17020:2005 apposite verifiche ispettive.

I costi di tali verifiche saranno a carico del Fornitore che dovrà corrisponderli direttamente all'Organismo di Ispezione nei tempi indicati nello Schema di Convenzione. La fattura, relativa al pagamento delle verifiche ispettive, sarà inviata da parte dell'Organismo di Ispezione anche alla Consip S.p.A. in copia conoscenza.

I costi a carico del Fornitore per l'esecuzione delle Verifiche Ispettive saranno pari allo 0,5% del valore degli Ordinativi di Fornitura emessi a valere sulla Convenzione, fino ad un importo massimo pari a

Lotto	Importo massimo (€)
1	8.000,00
2	11.000,00

Per l'espletamento della suddetta attività, si farà riferimento ai livelli di servizio indicati nel presente Capitolato e nell'Allegato 5 F ("Schema delle verifiche ispettive").

Le verifiche ispettive potranno essere effettuate sia presso le sedi del Fornitore sia presso quelle delle Amministrazioni che avranno effettuato ordinativi di fornitura; il Fornitore e l'Amministrazione dovranno, pertanto, attivarsi affinché le verifiche possano essere espletate nel migliore dei modi e senza intralcio all'attività.

Le Verifiche Ispettive potranno essere svolte durante tutta la durata della Convenzione e dei singoli contratti (indipendentemente dalla data dell'ordine).

L'Organismo di Ispezione, su indicazioni della Consip S.p.A., effettuerà uno o più cicli di verifiche ispettive sugli ordinativi emessi a valere sulla convenzione. Tale ciclo è il numero di giorni/uomo necessari per rendere significativa l'attività di ispezione, compatibilmente con l'Allegato 5 F ("Schema delle verifiche ispettive") e l'importo massimo a disposizione al momento dell'incarico per lo svolgimento delle verifiche stesse.

7.2 GESTIONE DELLE CONTESTAZIONI

Qualora lo ritengano opportuno, le Amministrazioni potranno segnalare sia via fax che on line al Fornitore, e per conoscenza alla Consip S.p.A., le carenze riscontrate relative ai prodotti/servizi resi.

Le Amministrazioni potranno utilizzare il modulo in Allegato 5 A ("Modulo Reclamo") al presente Capitolato Tecnico.

La mancata compilazione dei campi obbligatori contrassegnati con un asterisco (*) solleva il Fornitore dall'obbligo di risposta previsto, in quanto non forniti gli elementi minimi necessari per l'analisi del problema segnalato.



La chiusura con soluzione del reclamo da parte del Fornitore deve avvenire entro n. 10 (dieci) giorni lavorativi a partire dalla data di ricezione del fax o della e-mail di notifica.

Il Fornitore aggiudicatario della Convenzione, avrà l'obbligo di rispondere nei tempi stabiliti ai reclami inviati dalle Amministrazioni.

8 PENALI

Si rinvia a quanto previsto nello Schema di Convenzione.

9 ALLEGATI

Allegato 5 A - Modulo Reclamo

Allegato 5 B - Reporting - Flusso dati di alimentazione del sistema

Allegato 5 C - Protocollo per l'esecuzione di prove funzionali

Allegato 5 D - Scheda riepilogativa dati angiografi fissi

Allegato 5 D bis- Scheda riepilogativa dati archi a C mobili

Allegato 5 E - Moduli Registrazione parametri

Allegato 5 F - Schema delle verifiche ispettive

Allegato 5 G - Verbale di Consegna - Installazione - Collaudo - Istruzione

Allegato 5 H - Pianificazione Consegne

Allegato 5 I - Calendario - Richiesta di intervento - Verbale di Intervento