

ALLEGATO 2

OFFERTA TECNICA



ALLEGATO 2 - OFFERTA TECNICA

La **Busta “B - Offerta Tecnica”** dovrà contenere un indice completo di quanto in essa contenuto, nonché, a pena di esclusione dalla gara, la Relazione Tecnica, conforme al fac-simile di seguito riportato, in originale e in lingua italiana.

La presenza nella documentazione contenuta nella “Busta B - Offerta Tecnica” di qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico relativo all’offerta costituisce causa di esclusione dalla gara.

La Relazione Tecnica dovrà contenere una descrizione completa e dettagliata dei servizi offerti che dovranno essere conformi ai requisiti indicati dal Capitolato Tecnico.

Si precisa che in caso di redazione in lingua diversa dall’italiano i surrichiamati documenti dovranno essere corredati da traduzione giurata.

La Relazione Tecnica dovrà essere firmata o siglata in ogni sua pagina e sottoscritta nell’ultima pagina, a pena di esclusione:

- nel caso di impresa singola, dal legale rappresentante/procuratore speciale dell’impresa;
- nel caso di R.T.I. costituito o di consorzio costituito (di qualsiasi natura) dal legale rappresentante/procuratore speciale dell’impresa mandataria o del Consorzio;
- nel caso di R.T.I. o di consorzio di concorrenti di cui all’art. 34, comma 1, lett. e) del D.Lgs. n. 163/06 costituendi, dal legale rappresentante/procuratore speciale di tutte le imprese raggruppande o consorziande.

Si precisa, altresì, che, in conformità a quanto espressamente previsto nel Disciplinare di gara, se la Relazione Tecnica venga presentata su supporto ottico (Cd rom), questa dovrà essere, a pena di esclusione, sottoscritta, ai sensi e per gli effetti dell’art. 23, D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., con firma digitale del:

- legale rappresentante/procuratore speciale dell’impresa nel caso di impresa singola;
- legale rappresentante/procuratore speciale dell’impresa mandataria o del Consorzio, nel caso di R.T.I. o di consorzi (di qualsiasi natura) costituiti;
- legale rappresentante/procuratore speciale di tutte le imprese raggruppande o consorziande nel caso di R.T.I. o di consorzio di concorrenti di cui all’art. 34, comma 1, lett. e) del D.Lgs. 163/06 costituendi.

Alla Relazione Tecnica in originale dovranno essere aggiunte due copie, anche su formato elettronico non modificabile (p.es. in formato “.pdf “).

Rimane inteso che qualora le copie della Relazione Tecnica vengano prodotte su



formato elettronico non modificabile esse non dovranno essere firmate digitalmente.

In caso di discordanza tra l'originale e le copie, anche se prodotte su formato elettronico, a prevalere sarà, in ogni caso, quanto riportato sull'originale.

La suddetta **Relazione Tecnica**: (i) dovrà essere presentata su fogli singoli di formato DIN A4, non in bollo, con una numerazione progressiva ed univoca delle pagine e dovrà essere fascicolata con rilegatura non rimovibile; (ii) dovrà essere contenuta entro le 50 (cinquanta) pagine con interlinea esatta-valore 12 punti, escluse quelle relative ai curricula (max 3 pagine a curriculum); (iii) dovrà rispettare il fac-simile di seguito riportato.



FACSIMILE DELLA RELAZIONE TECNICA

1. **PRESENTAZIONE E DESCRIZIONE DELL'OFFERENTE** (compresa, in caso di RTI/Consorzi, la descrizione dell'organizzazione adottata per la distribuzione dei servizi/attività tra le aziende partecipanti)
2. **DICHIARAZIONE** (esplicitazione della seguente dichiarazione: "Il Concorrente dichiara di aver preso atto e di aver accettato che le prescrizioni contenute nel Capitolato Tecnico rappresentano le caratteristiche e i requisiti minimi per il presente affidamento")
3. **OFFERTA TECNICA**
 - I. **PROPOSTA DI PROGETTO** (qualità della proposta d'intervento di cui alla tabella I "Proposta di progetto" del paragrafo 6 del Disciplinare di gara. La descrizione dovrà essere articolata in un totale di 11 sottoparagrafi pari ai punti menzionati della tabella sopra richiamata:

<p>Proposta progettuale in ambito di advisory per le procedure di ricognizione e riaccertamento dei debiti sanitari pregressi</p>
--

Descrizione della:

1. Proposta progettuale in ambito di *"Advisory per le procedure di ricognizione e riaccertamento dei debiti sanitari pregressi"*

<p>Proposta progettuale in ambito di advisory contabile: aspetti relativi al miglioramento contabile</p>

Descrizione della:

- 2.1.1 Proposta progettuale in ambito di *"Linee guida/ direttive/manuali operativi"*
- 2.1.2 Proposta progettuale in ambito di *"Implementazione e verifiche in singole aziende"*
- 2.1.3 Proposta progettuale in ambito di *"Gestione contabile accentrata"*
- 2.1.4 Proposta progettuale in ambito di *"Raccordo con i modelli ministeriali"*
- 2.1.5 Proposta progettuale in ambito di *"Monitoraggio periodico e coerenza con gli indicatori economici del SSR"*
- 2.1.6 Proposta progettuale in ambito di *"Controllo qualità delle procedure e dati contabili"*



Proposta progettuale in ambito di advisory contabile: aspetti relativi al controllo della gestione del Piano

Descrizione della:

2.2.1 Proposta progettuale in ambito di *“Progettazione strumenti operativi per l’attuazione del Piano di Rientro”*

2.2.2 Proposta progettuale in ambito di *“Gestione del Piano di Rientro (Cantieri di Lavoro)”*

2.2.3 Proposta progettuale in ambito di *“Monitoraggio e individuazione scenari evolutivi”*

2.2.4 Proposta progettuale in ambito di *“Verifiche in singole azienda (carotaggi)”*

- II. PROPOSTA ORGANIZZATIVA** (descrizione delle soluzioni organizzative di cui ai punti 1, 2, 3, 4 e 5 della tabella II "Proposta organizzativa" del paragrafo 6 del Disciplinare di gara; la descrizione dovrà essere articolata in un totale di 5 sottoparagrafi pari ai punti sopra menzionati della tabella. Ai fini della descrizione relativa al punto 5, il concorrente è tenuto a compilare i campi presenti nell'Appendice "A" - Curriculum Vitae).

- 4. DOCUMENTAZIONE COPERTA DA RISERVATEZZA** (nel presente paragrafo il concorrente è tenuto ad indicare analiticamente le parti della documentazione presentata che ritiene coperte da riservatezza, con riferimento a marchi, know-how, brevetti ecc..)



APPENDICE “A” - CURRICULUM VITAE

Profilo: **Capo Progetto**

Società	
Nominativo	
Anno di nascita	
Diploma di Laurea (anno e corso)	
Master / altro titolo post laurea (MBA, PhD,..)	
Anzianità lavorativa totale (di almeno 10 anni, da computarsi successivamente alla data di conseguimento del diploma di laurea)	n° anni _____
Anzianità lavorativa totale nella specifica funzione (di almeno 5 anni, da computarsi successivamente alla data di conseguimento del diploma di laurea)	n° anni _____

Descrizione principali competenze/esperienze

Esperienza su tematiche di organizzazione e controllo di gestione in ambito sanitario	
Esperienza su progetti pluriennali di program e risk management	
Esperienza lavorativa nella P.A. italiana	
Altre conoscenze/competenze rilevanti, connesse all'oggetto dell'affidamento	

Ripetere quanto sotto per ogni progetto significativo (massimo 4 progetti)

Descrizione di un progetto significativo, pertinente con le progettualità descritte nel Capitolato Tecnico:	
Cliente e industry	
Descrizione progetto svolto	
Durata complessiva progetto	
Ruolo/i ricoperti nel progetto	
Attività direttamente svolte	