

APPENDICE AL CAPITOLATO TECNICO

CONTESTO APPLICATIVO E INFRASTRUTTURALE

GARA PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI PER LA MANUTENZIONE E L’EVOLUZIONE DEI SISTEMI
INFORMATIVI DELLA RAGIONERIA GENERALE DELLO STATO -
SISTEMI CONTABILI DELLE AMMINISTRAZIONI CENTRALI - ID 1327

Classificazione del documento: Consip Public

INDICE

1	INTRODUZIONE.....	5
2	AREE APPLICATIVE	6
3	AREA SPESE.....	6
3.1	APPLICAZIONE SPERIMENTAZIONE - FASE DI ASSESTAMENTO	6
3.2	APPLICAZIONE INTEGRAZIONE SPESE SICOGE.....	7
3.3	APPLICAZIONE SPERIMENTAZIONE - CONSOLLE DI GESTIONE	7
3.4	APPLICAZIONE SPERIMENTAZIONE - PROFILATURA UTENTI.....	7
3.5	APPLICAZIONE SPERIMENTAZIONE - FASE DI GESTIONE	7
3.6	APPLICAZIONE SERVIZI INFRASTRUTTURALI	7
3.7	APPLICAZIONE SERVIZI DI GESTIONE.....	7
3.8	APPLICAZIONE PROVISIONING	8
3.9	APPLICAZIONE SERVIZI DI AUDIT	8
3.10	APPLICAZIONE IMPEGNI	8
3.11	APPLICAZIONE ORDINI DI ACCREDITAMENTO	9
3.12	APPLICAZIONE ANAGRAFICA.....	9
3.13	APPLICAZIONE SPESE DELEGATE	9
3.14	APPLICAZIONE DECRETI DI ASSEGNAZIONE.....	10
3.15	APPLICAZIONE ORDINI DI PAGAMENTO.....	10
3.16	APPLICAZIONE RUOLI DI SPESA FISSA.....	10
3.17	APPLICAZIONE CEDOLINO UNICO	11
3.18	APPLICAZIONE GESTIONE SMART-CARD	11
3.19	APPLICAZIONE NOTE D'IMPUTAZIONE	11
3.20	APPLICAZIONE INTEGRAZIONE BILANCIO.....	11
3.21	APPLICAZIONE CONSUNTIVO	12
3.22	APPLICAZIONE STORICIZZAZIONI.....	12
3.23	APPLICAZIONE SPESE ALL'ESTERO	12
3.24	APPLICAZIONE CRONOPROGRAMMA.....	12
3.25	ULTERIORI INFORMAZIONI	12
4	AREA SICOGE	16
4.1	CONTABILITÀ FINANZIARIA	17

Classificazione del documento: Consip Public

Appendice "Contesto Applicativo e Infrastrutturale" al Capitolato relativo all'affidamento dei servizi per la manutenzione e l'evoluzione dei sistemi informativi della Ragioneria Generale dello Stato - Sistemi Contabili delle Amministrazioni Centrali -ID 1327

4.1.1	Applicazione Formazione	18
4.1.2	Applicazione Gestione	18
4.1.3	Applicazione Assestamento.....	19
4.1.4	Applicazione Impegni	19
4.1.5	Applicazione Ordini di Pagare.....	20
4.1.6	Applicazione Ordini di Accreditamento	20
4.1.7	Applicazione Assegnazione Fondi.....	21
4.1.8	Applicazione Codifica.....	21
4.1.9	Applicazione Conduzione Sistema.....	22
4.1.10	Applicazione Consuntivazione.....	22
4.1.11	Applicazione Conto di tesoreria	22
4.1.12	Applicazione Cassiere.....	22
4.1.13	Applicazione Note d'imputazione	23
4.1.14	Applicazione Interfaccia Standard	23
4.1.15	Applicazione Spese del Funzionario Delegato.....	23
4.1.16	Applicazione Cronoprogramma	24
4.1.17	Ulteriori informazioni	24
4.2	CONTABILITÀ ECONOMICO PATRIMONIALE ANALITICA.....	27
4.2.1	Applicazione OPERAZIONI DI GESTIONE.....	27
4.2.2	Applicazione CODIFICA CONTABILITÀ ECONOMICO-PATRIMONIALE	28
4.2.3	Applicazione CONDUZIONE SISTEMA CONTABILITÀ ECONOMICO-PATRIMONIALE.....	28
4.2.4	Applicazione CESPITI.....	28
4.2.5	Applicazione RETTIFICHE E INTEGRAZIONI	28
4.2.6	Applicazione INVENTARIO INIZIALE.....	29
4.2.7	Applicazione COSTO DEL PERSONALE	29
4.2.8	Applicazione CONTABILITÀ ANALITICA.....	29
4.2.9	Applicazione QUADRATURE CONTABILI	29
4.2.10	Ulteriori informazioni	30
5	AREA SISTEMI INFORMATIVI TERRITORIALI.....	31
5.1	APPLICAZIONE GECO / PIGRECO	32
5.2	APPLICAZIONE GECO-BFC / PIGRECO-BFC.....	32
5.3	APPLICAZIONE GERICO	33

5.4	APPLICAZIONE GIPP	33
5.5	APPLICAZIONE SIGMA-DAP	33
5.6	APPLICAZIONE IBIS	33
5.7	ULTERIORI INFORMAZIONI	34
6	AREA CICLO ACQUISTI P.A.....	36
6.1	APPLICAZIONE RILEVAZIONE ANNUALE DEI FABBISOGNI FINANZIARI (PAF).....	36
6.2	APPLICAZIONE PIANIFICAZIONE OPERATIVA (PO).....	36
6.3	APPLICAZIONE GESTIONE ACQUISTI (GA)	36
6.4	APPLICAZIONE SICUREZZA.....	37
6.5	APPLICAZIONE ANAGRAFICA.....	37
6.6	APPLICAZIONE PORTALE WEB	37
6.7	APPLICAZIONE SCAIJOB	37
6.8	ULTERIORI INFORMAZIONI	37
7	SCENARIO TECNOLOGICO DI RIFERIMENTO	39
7.1	LE SEDI ED I CENTRI DI ELABORAZIONE.....	39
7.2	ARCHITETTURA DEL SISTEMA INFORMATIVO.....	39
7.2.1	<i>Ambienti</i>	39
7.2.2	<i>Infrastruttura per le applicazioni gestionali del SIRGS</i>	40
7.2.3	<i>Tecnologie</i>	44
7.2.4	<i>Servizi di sicurezza</i>	45

1 INTRODUZIONE

La presente appendice è dedicata alla descrizione di dettaglio delle caratteristiche funzionali ed architetture dei sistemi informativi della Ragioneria Generale dello Stato che gestiscono la contabilità delle Amministrazioni Centrali.

Nel documento si riportano le seguenti informazioni:

- la descrizione generale di ciascuna area applicativa;
- la descrizione delle diverse applicazioni in cui si articola la specifica area;
- ulteriori informazioni, in cui sono riportate in forma tabellare le informazioni principali dell'applicazione, in particolare:
 - **FP**: indica l'attuale numero di Function Point di base line dell'applicazione;
 - **CR**: indica la classe di rischio dell'applicazione;
 - **NU**: indica il numero di utenti che utilizza l'applicazione. Si precisa che tale numero è da considerarsi orientativo e non è sommabile, in quanto le diverse applicazioni possono avere come utenti sottoinsiemi diversamente composti del totale degli utenti dell'area;
 - **CONF**: indica se per l'applicazione è stato o meno adottato un prodotto di configuration presso la Committente (C.M.A.). Per alcune applicazioni, aventi caratteristiche particolari, è indicato "non applicabile" perché alla data non esiste un prodotto di configuration;
 - **AC**: indica se l'applicazione è accessibile o meno;

La tabella "INTERVENTI SOFTWARE DA EFFETTUARE" fornisce le tipologie di intervento software che si prevede di effettuare nel corso della fornitura, precisando che queste possono variare in corso di esecuzione del contratto a seconda delle esigenze dell'Amministrazione:

- **SVIL**: sviluppo di nuove funzionalità/evolutive;
 - **RIF**: rifacimento dell'intera applicazione;
 - **NEW**: nuova applicazione;
- la descrizione dello scenario tecnologico di riferimento e le relative infrastrutture dei sistemi informativi.

2 AREE APPLICATIVE

Le aree applicative oggetto di fornitura del presente contratto sono:

- Spese
- SICOGE (Sistema per la gestione integrata della contabilità economica e finanziaria)
- Sistemi Informativi Territoriali
- Ciclo Acquisiti P.A.

3 Area Spese

Il sistema Spese, integrato nel più ampio Sistema Informativo del Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato (SIRGS), costituisce la base operativa di ausilio agli Uffici Centrali di Bilancio e alle Ragionerie Territoriali nello svolgimento delle proprie attività per la gestione delle spese dello stato, dalla fase di impegno sino alla rendicontazione, nonché nella funzione di controllo sugli atti di spesa attribuite alla Ragioneria generale dello Stato.

I processi amministrativo/contabili gestiti dal Sistema Spese sono integrati con il sistema SICOGE utilizzato dalle Amministrazioni per la gestione della contabilità finanziaria ed economico patrimoniale e con la Banca d'Italia per la finalizzazione dei pagamenti.

Il sistema Spese consente agli Uffici Centrali di Bilancio presso i Ministeri e alle Ragionerie Territoriali dello Stato diffuse su tutto il territorio nazionale, di svolgere i loro compiti istituzionali, in particolare:

- vigilare e controllare la gestione finanziaria delle amministrazioni;
- tenere le scritture contabili degli impegni di spesa assunti dalle amministrazioni;
- controllare e registrare i titoli di spesa, ordini di pagare, ordini di accreditamento e ruoli di spesa fissa, inviati dalle amministrazioni;
- inviare i titoli di spesa in Banca d'Italia per il pagamento;
- controllare i rendiconti resi dai funzionari delegati;
- chiudere le scritture contabili per consentire la determinazione dei residui derivanti dall'esercizio finanziario finalizzate alla parifica del D.A.R. (Decreto di Accertamento dei Residui) ed alla presentazione del Rendiconto Generale dello Stato.

L'area applicativa Spese è sempre suscettibile di interventi dovuti a nuove normative o leggi di riforma finalizzate a diverse procedure di gestione della contabilità di Stato.

3.1 Applicazione Sperimentazione - Fase di Assestamento

L'applicazione ha consentito alle Amministrazioni, nell'ambito della Sperimentazione del bilancio di sola cassa, previsto dalla L. 196/2000, di effettuare le attività di previsione per la copertura dei pagamenti da effettuare negli esercizi 2010, 2011 e 2012. Le proposte, una volta validate dall'Amministrazione per ogni capitolo/PG, sono state oggetto di successiva

validazione da parte dell'UCB, prima della comunicazione delle stesse al sistema NSBF dell'IGB.

3.2 Applicazione Integrazione Spese SICOG

L'applicazione riguarda lo scambio di informazioni tra i sistemi informativi Spese e SICOG precedentemente realizzati tramite flussi EAS bidirezionali elaborati in maniera asincrona. L'integrazione Spese SICOG garantisce l'allineamento delle informazioni degli iter amministrativi degli atti di spesa in modalità sincrona tramite l'adozione del protocollo Two Phase Commit (2PC). L'applicazione si pone come intermediario tra le tabelle di interfaccia di SICOG e le tabelle di interfaccia di Spese. Il superamento dell'intempestività di trasmissione delle informazioni tra un sistema e l'altro è garantito dalla caratteristica dell'applicazione di intercettare, in tempo reale, gli aggiornamenti delle tabelle di interfaccia permettendo il trasferimento di ogni singola informazione nel momento in cui viene generata.

3.3 Applicazione Sperimentazione - Console di Gestione

Tramite l'applicazione è possibile gestire la configurazione del sistema e monitorarne l'andamento. In particolare sono disponibili le seguenti funzionalità :

- Visualizzare gli allarmi generati dal sistema
- Configurare i parametri di configurazione e tuning
- Gestire le attività di schedulazione delle procedure batch.

3.4 Applicazione Sperimentazione - Profilatura Utenti

L'applicazione consente di gestire la profilatura degli utenti del sistema. Gli utenti abilitati devono essere autenticati e autorizzati attraverso la piattaforma di Single-Sign-On SSO MEF. L'applicazione garantisce l'integrazione con le strutture di profilazione di SICOG per gli utenti delle amministrazioni e di Spese per gli utenti delle ragionerie.

3.5 Applicazione Sperimentazione - Fase di Gestione

L'applicazione consente alle Amministrazioni, in attuazione della L. 196/2009, di dettagliare le loro previsioni di spesa per ognuno degli impegni già assunti ed inserire le previsioni su eventuali nuovi pagamenti da programmare che prevedono di assumere. Le previsioni di spesa, da inserire per il triennio ed eventualmente per gli anni successivi, sono visibili dagli UCB per il relativo controllo e i dati sulle previsioni, aggregati per capitolo/PG sono periodicamente messi a disposizione dell'IGB per consentire il monitoraggio sull'andamento della spesa.

3.6 Applicazione Servizi Infrastrutturali

L'applicazione Common Abstract Framework (CAF) mette a disposizione delle componenti di business del SICEF una serie di interfacce verso i servizi "common", soprattutto se ad alto contenuto tecnico, in modo da mascherare e rendere indipendenti le chiamate rispetto alla tecnologia dei componenti che incapsula e/o schermo. Inoltre espone classi ed interfacce per regolare il flusso di orchestrazione dei componenti infrastrutturali previsti. In definitiva il CAF garantisce l'indipendenza della logica di business con le interfacce applicative e tecnologiche con i servizi esterni.

3.7 Applicazione Servizi di Gestione

L'applicazione Servizi di Gestione è uno dei componenti primari delle funzioni infrastrutturali del sistema e costituisce l'elemento al quale tutti i servizi/applicazioni fanno riferimento per la corretta operatività. L'applicazione è costituita anche di un'interfaccia utente tramite la quale gli utenti autorizzati configurano e gestiscono i servizi applicativi del Sistema. I servizi offerti dal Sistema di Gestione prevedono di :

- registrare, configurare e gestire le informazioni necessarie ad identificare e classificare gli elementi logici del sistema e monitorarne il relativo comportamento
- gestire gli allarmi per visualizzare la notifica di informazioni utili con gradi di customizzazione specifici per ogni livello di allarme configurato.

3.8 Applicazione Provisioning

L'applicazione consente di gestire le policy di sicurezza che specificano le abilitazioni sia a livello di funzioni che di dati. Il processo di identificazione avviene al di fuori del dominio Spese tramite un sistema di Single-Sign-On SSO (attualmente Oracle Identity and Access Manager IAM) gestito attraverso l'applicazione Smart Card, mentre il processo di profilazione avviene tramite l'applicazione Provisioning basata sul modello Role Based Access Control (RBAC). Attraverso tale modello l'accesso al sistema è controllato e gestito usando un insieme predefinito di ruoli. Il ruolo associato agli utenti corrisponde a quello che essi rivestono all'interno dell'ufficio di ragioneria.

3.9 Applicazione Servizi di Audit

L'applicazione è una componente infrastrutturale del sistema e consente di registrare informazioni finalizzate al monitoraggio ed al controllo dei processi operativi, utili anche alla determinazioni della causa delle anomalie.

Tutti i processi all'interno del sistema sono stati configurati per attivare tre tipologie di registrazioni:

- *tracciatura* - sono le operazioni relative ai pagamenti dei titoli di spesa e sono memorizzate in modo non alterabile, conservate per diversi anni e rese disponibili a richiesta;
- *cronologico* - sono le operazioni di aggiornamento della base dati, sono consultabili dagli utenti preposti e mantenuti sugli archivi per un periodo limitato;
- *diagnostica* - sono le informazioni necessarie per consentire la tracciatura di errori (o informative) di carattere applicativo.

3.10 Applicazione Impegni

L'impegno costituisce la prima fase di esecuzione della spesa che deve rientrare nei limiti dello stanziamento di competenza di ciascun capitolo. In base al D.P.R. 367/94, gli atti dai quali deriva un impegno a carico del bilancio dello Stato debbono contenere una clausola di ordinazione della spesa formata da tutti gli elementi necessari per provvedere al pagamento nelle evidenze disponibili al momento dell'impegno. Tali atti, emanati dalle Amministrazioni, sono rappresentati da decreti di impegno e da atti di impegno in caso di impegno contestuale al pagamento. Il decreto di impegno con le relative clausole deve essere registrato nel sistema entro 15 giorni dal ricevimento dell'atto, previo riscontro da parte dell'ufficio di ragioneria ed eventuale comunicazione di un'osservazione all'Amministrazione emittente.

L'applicazione consente alla ragioneria (UCB per gli uffici centrali dell'amministrazione o RTS per quelli periferici), di trattare i decreti di impegno, le clausole di variazione e gli atti di annullamento ricevuti dall'Amministrazione, validando gli stessi o effettuando le osservazioni opportune. All'atto della validazione dell'impegno ne viene trasmessa notifica a SICOGE.

In alcuni casi particolari la Ragioneria può assumere un impegno in assenza di decreto dell'Amministrazione registrando un giustificativo di ragioneria e dandone comunicazione a SICOGE.

3.11 Applicazione Ordini di Accreditamento

Tramite l'ordine di accreditamento viene messo a disposizione di un funzionario delegato un importo da prelevare in contanti o tramite l'emissione di ordinativi secondari.

La Ragioneria, effettuata la verifica di propria competenza sugli ordini di accreditamento ricevuti, registra i dati nel sistema. Qualora la Ragioneria competente riscontri che l'ordine di accreditamento non può essere registrato perché formalmente non corretto, provvede alla restituzione dell'ordine di accreditamento a SICOGE, con l'invio di un rilievo contenente la motivazione.

Dopo la registrazione dell'ordine di accreditamento, lo stesso viene firmato digitalmente dal dirigente responsabile della spesa, ne viene trasmessa notifica a SICOGE e il titolo è reso disponibile anche al sistema informativo integrato della Corte dei Conti. Dopo la firma il titolo è trasmesso in via telematica, alla Banca d'Italia che, superati i controlli di propria competenza, provvede all'apertura di credito a favore del funzionario delegato.

Tutti gli atti per cui Banca d'Italia ha provveduto all'apertura di credito vengono messi a disposizione della conservazione sostitutiva attraverso la registrazione su di una base dati dedicata.

Tramite l'applicazione è possibile gestire anche i decreti di riduzione/variazione e gli atti di annullamento provenienti dall'Amministrazione. Queste tipologie di atti, seguono lo stesso iter di firma e di invio previsto per gli ordini di accreditamento.

3.12 Applicazione Anagrafica

L'applicazione consente di gestire le informazioni di carattere generale relative alle codifiche, specificate nei singoli atti di spesa, sulle quali sono effettuate le verifiche di congruità in fase di registrazione nelle scritture del sistema informativo.

L'attività è svolta dalle ragionerie per i dati di propria competenza e dall'IGICS (Ispettorato Generale per l'informatizzazione della Contabilità Pubblica), per le informazioni comuni a tutti gli uffici di ragioneria.

In particolare le informazioni trattate si riferiscono agli uffici di ragioneria, agli uffici decisionali, ai conti di tesoreria, ai codici gestionali, ai centri di esecuzione della spesa, ecc..

3.13 Applicazione Spese Delegate

L'applicazione consente la gestione delle spese delegate, per le quali s'intendono quelle aperture di credito, autorizzate presso l'istituto incaricato del servizio di Tesoreria, a favore di Funzionari delegati per l'espletamento delle necessità finanziarie di questi ultimi.

Tutti i funzionari delegati titolari di ordini di accreditamento sono noti al sistema tramite una

codifica, legata alla qualifica del Funzionario, che permette il mantenimento di un registro dei F/D.

L'Applicazione consente inoltre di seguire la lavorazione in ambito ragioneria relativa alla verifica e alla registrazione dei rendiconti sulle somme erogate che, secondo la normativa vigente, ogni Funzionario delegato deve trasmettere ai competenti organi di controllo.

3.14 Applicazione Decreti di Assegnazione

Il decreto di assegnazione è l'atto amministrativo attraverso cui si effettua l'operazione di assegnazione fondi, in base alla legge del 17 agosto 1960 n. 908 e che consente alle Amministrazioni centrali di assegnare una quota o l'intero ammontare dei fondi di bilancio o dei fondi impegnati di propria competenza ad uno o più Uffici periferici investiti di funzioni decentrate. L'operazione di assegnazione fondi è disposta con decreto e può riguardare Fondi disponibili (competenza, cassa o residui) e Fondi impegnati (competenza o residui).

L'applicazione consente alla ragioneria (UCB per gli uffici centrali dell'amministrazione), di trattare i decreti di assegnazione fondi ricevuti dall'Amministrazione. Effettuati i controlli di propria competenza le funzioni consentono alla ragioneria di registrare, validare e attivare le assegnazioni, rendendo disponibili i fondi alla ragioneria assegnataria.

All'atto della validazione del decreto di assegnazione ne viene trasmessa notifica a SICOGE e l'assegnazione è resa disponibile anche al sistema informativo integrato della Corte dei Conti.

3.15 Applicazione Ordini di Pagamento

L'ordinazione della spesa a favore dei creditori dello Stato avviene tramite ordini di pagare emessi dalle Amministrazioni a valere su impegni precedentemente assunti o contestualmente all'assunzione dell'impegno.

La ragioneria, effettuata la verifica di propria competenza sugli ordini di pagare ricevuti, registra i dati nel sistema. Qualora la ragioneria competente riscontri che l'ordine di pagare non può essere registrato perché formalmente non corretto, provvede alla restituzione dell'ordine di pagare a SICOGE, con l'invio di un rilievo contenente la motivazione.

Dopo la registrazione dell'ordine di pagare, lo stesso viene firmato digitalmente dal dirigente responsabile della spesa, ne viene trasmessa notifica a SICOGE e il titolo è reso disponibile anche al sistema informativo integrato della Corte dei Conti. Dopo la firma il titolo è trasmesso in via telematica alla Banca d'Italia che, superati i controlli di propria competenza, provvede al pagamento secondo le modalità richieste dal rispettivo beneficiario.

Tutti gli atti per cui Banca d'Italia ha provveduto al pagamento vengono messi a disposizione della conservazione sostitutiva attraverso la registrazione su di una base dati dedicata.

3.16 Applicazione Ruoli di Spesa Fissa

L'Applicazione gestisce la contabilizzazione dei pagamenti per ruoli di spesa fissa telematici relativi a stipendi e pensioni emessi dal DAG - SPT (NoiPA) e dei pagamenti per ruoli di spesa fissa cartacei emessi dalle Amministrazioni.

Il dettaglio dei ruoli di spesa fissa telematici viene comunicato da SPT a Spese tramite un flusso telematico con cadenza mensile. Spese registra i titoli e li gestisce ai fini del consuntivo.

I pagamenti per ruoli di spesa fissa cartacea viene invece acquisito tramite funzioni online a disposizione dalle Ragionerie (RTS e UCB).

3.17 Applicazione Cedolino Unico

L'Applicazione gestisce l'iter contabile della spesa relativa agli stipendi emessi dal DAG - SPT (NoiPA) secondo la normativa prevista per il "Cedolino Unico"(Legge n. 122 del 30 luglio 2010). L'iter, che integra attività su SICOG, Spese e SPT, comprende le fasi di "Pianificazione", "Autorizzazione" e "Contabilizzazione dei pagamenti".

3.18 Applicazione Gestione Smart-Card

L'applicazione di Gestione Smart Card gestisce l'iter amministrativo del ciclo di vita delle Smart Card, sia per la firma digitale che per la sola autenticazione al sistema. Si integra con la nuova infrastruttura di Autenticazione e Autorizzazione delle applicazioni distribuite del RGS/MEF ovvero con Identity and Access Management IAM di Oracle.

Il processo del rilascio delle smart card è quello concordato con la CA di POSTECOM con la quale l'applicazione interagisce tramite scambio di file firmati digitalmente all'interno dell'applicazione dal dirigente responsabile.

L'applicazione in tempo reale invia mail agli utenti utilizzatori dell'applicazione ed agli utenti fruitori delle smart card per notificare gli eventi e gli stati di avanzamento dell'iter di gestione delle smart card.

3.19 Applicazione Note d'imputazione

Le note di imputazione si configurano come un particolare ordine di pagare estinguibile mediante semplice registrazione nelle scritture del sistema informativo e sono emesse a fronte del pagamento di interessi e del rimborso di capitale dei titoli di Stato, per attribuirne l'imputazione contabile al bilancio dello Stato.

La ragioneria, effettuata la verifica di propria competenza sulle note di imputazione ricevute, registra i dati nel sistema. Qualora la ragioneria competente riscontri che la nota di imputazione non può essere registrata perché formalmente non corretta, provvede alla restituzione dell'atto a SICOG, con l'invio di un rilievo contenente la motivazione.

Dopo la registrazione della nota di imputazione, la stessa viene firmata dal dirigente responsabile della spesa con la contestuale registrazione del pagamento, ne viene trasmessa notifica a SICOG e il titolo è reso disponibile anche al sistema informativo integrato della Corte dei Conti.

3.20 Applicazione Integrazione Bilancio

L'applicazione comprende l'insieme delle funzionalità necessarie all'interazione del sistema Spese con il sistema Bilancio nella fase di "Gestione" dell'esercizio finanziario. Infatti è garantita la completa integrazione con la struttura dei dati del Bilancio Finanziario relativamente ai capitoli di spesa, comprendendo anche le informazioni relative alle leggi autorizzative e ai massimali di spesa (stanziamenti di competenza e di cassa).

Inoltre, l'applicazione permette alla ragioneria di effettuare operazioni di accantonamento e disaccantonamento sui capitoli/pg, per le quali ne viene data comunicazione a SICOG.

Il consolidamento del consuntivo comporta l'accertamento dei residui e il loro riporto all'esercizio finanziario successivo. Per quanto riguarda i residui di stanziamento, questi vengono riportati al nuovo esercizio tramite la conservazione fondi richiesta dall'Amministrazione. Nell'ambito dell'applicazione sono disponibili le funzionalità relative alla gestione della conservazione fondi. La Ragioneria, effettuata la verifica di propria competenza sugli impegni di conservazione fondi ricevuti dall'Amministrazione, provvede alla loro registrazione.

3.21 Applicazione Consuntivo

La chiusura dell'esercizio finanziario si esplica tramite una serie di operazioni, finalizzate al consolidamento del consuntivo. In particolare le funzioni dell'applicazione, sia automatiche sia a carico delle ragionerie, permettono di:

- determinare i residui derivanti dalla gestione in chiusura e reiscrivere gli stessi sulle scritture di Ragioneria del nuovo esercizio, sulla base dei collegamenti dei capitoli e dei piani gestionali;
- produrre gli Allegati al Decreto di accertamento dei residui (DAR) da inviare ai competenti uffici di controllo della Corte dei conti;
- predisporre i dati della spesa, per la stampa del consuntivo nei tempi previsti per la presentazione al Parlamento.

3.22 Applicazione Storicizzazioni

L'applicazione si compone di tre macro-funzioni:

- STORICIZZAZIONI: le funzioni permettono dopo la DCE, di salvare su archivi fuori linea una copia della base dati, per eventuali future consultazioni (a richiesta);
- PULIZIE: le funzioni consentono dopo la DCE, di cancellare dalla base dati in linea gli atti amministrativi di esercizi precedenti il cui iter amministrativo è ormai concluso in maniera definitiva;
- STORICO TITOLI: le funzioni permettono di mantenere in linea per la consultazione da parte delle Ragionerie, i dati più significativi degli Ordini di Accreditamento e degli Ordini di Pagare relativi agli ultimi 10 esercizi storicizzati.

3.23 Applicazione Spese all'estero

L'applicazione è finalizzata alla gestione dei conti correnti valuta tesoro. E' possibile interrogare l'anagrafica delle sedi estere, i cambi e la lista dei finanziamenti per sede estera.

3.24 Applicazione Cronoprogramma

L'applicazione è finalizzata alla visualizzazione da parte degli UCB/RTS delle previsioni di spesa inserite dall'Amministrazione sugli impegni già assunti e sulle obbligazioni ancora da assumere per verificare l'adeguatezza del cronoprogramma a livello di capitolo/pg nei dati forniti all'IGB.

3.25 Ulteriori informazioni

CARATTERISTICHE APPLICAZIONE					
AREA SPESE					
APPLICAZIONE	FP	CR	NU	CONF ¹	AC
SPERIMENTAZIONE: FASE DI ASSESTAMENTO	635	B	100	NO	NO
INTEGRAZIONE SPESE SICOGE	2.029	B	3.500	NO	NO
SPERIMENTAZIONE: CONSOLLE DI GESTIONE	131	B	20	NO	NO
SPERIMENTAZIONE: PROFILATURA UTENTI	76	B	20	NO	NO
SPERIMENTAZIONE: FASE DI GESTIONE	899	B	500	NO	NO
SERVIZI INFRASTRUTTURALI	238	B	3.500	NO	NO
SERVIZI DI GESTIONE	2.621	B	50	NO	SI
PROVISIONING SICEF	1.605	B	3.500	NO	SI
SERVIZI DI AUDIT	658	B	3.500	NO	SI
IMPEGNO	4.790	A	3.500	NO	SI
ORDINI DI ACCREDITAMENTO	5.242	A	2.000	NO	SI
ANAGRAFICA	814	A	3.500	NO	SI
SPESE DELEGATE	1.186	A	2.000	NO	SI
DECRETI ASSEGNAZIONE	1.942	A	3.500	NO	SI
ORDINI DI PAGAMENTO	6.643	A	3.500	NO	SI
RUOLI DI SPESA FISSA	954	A	2.000	NO	SI
CEDOLINO UNICO	1.224	A	3.500	NO	SI
GESTIONE SMARTCARD	435	A	3.500	NO	SI
NOTE DI IMPUTAZIONE	744	A	200	NO	SI

¹ E' in fase di pianificazione l'adozione del prodotto di configuration presso Consip

INTEGRAZIONE BILANCIO	2.265	A	3.500	NO	SI
CONSUNTIVO	4.600	A	3.500	NO	SI
STORICIZZAZIONI	2.400	A	3.500	NO	SI
SPESE ALL'ESTERO	2.265	A	100	NO	SI
CRONOPROGRAMMA	400	A	3.500	NO	SI

INTERVENTI SOFTWARE DA EFFETTUARE		
AREA SPESE		
APPLICAZIONE	TIPOLOGIA INTERVENTO	ULTERIORI INFORMAZIONI
SPERIMENTAZIONE: FASE DI ASSESTAMENTO	NESSUNO	
INTEGRAZIONE SPESE SICOGE	MEV	
SPERIMENTAZIONE: CONSOLLE DI GESTIONE	NESSUNO	
SPERIMENTAZIONE: PROFILATURA UTENTI	NESSUNO	
SPERIMENTAZIONE: FASE DI GESTIONE	MEV	
SERVIZI INFRASTRUTTURALI	MEV	
SERVIZI DI GESTIONE	MEV	
PROVISIONING SICEF	MEV	
SERVIZI DI AUDIT	NESSUNO	
IMPEGNO	MEV	
ORDINI DI ACCREDITAMENTO	MEV	
ANAGRAFICA	MEV	

Classificazione del documento: Consip Public

Appendice "Contesto Applicativo e Infrastrutturale" al Capitolato relativo all'affidamento dei servizi per la manutenzione e l'evoluzione dei sistemi informativi della Ragioneria Generale dello Stato - Sistemi Contabili delle Amministrazioni Centrali -ID 1327

SPESE DELEGATE	MEV	
DECRETI ASSEGNAZIONE	MEV	
ORDINI DI PAGAMENTO	SVIL	
RUOLI DI SPESA FISSA	SVIL	Gestione telematica dei ruoli cartacei
CEDOLINO UNICO	NESSUNO	
GESTIONE SMARTCARD	MEV	
NOTE DI IMPUTAZIONE	NESSUNO	
INTEGRAZIONE BILANCIO	MEV	
CONSUNTIVO	MEV	
STORICIZZAZIONI	MEV	
SPESE ALL'ESTERO	NESSUNO	
CRONOPROGRAMMA	MEV	

STATO DOCUMENTAZIONE	
AREA	
APPLICAZIONE	STATO
SPERIMENTAZIONE: FASE DI ASSESTAMENTO	Aggiornata
INTEGRAZIONE SPESE SICOGE	Aggiornata
SPERIMENTAZIONE: CONSOLLE DI GESTIONE	Aggiornata
SPERIMENTAZIONE: PROFILATURA UTENTI	Aggiornata
SPERIMENTAZIONE: FASE DI GESTIONE	Aggiornata
SERVIZI INFRASTRUTTURALI	Aggiornata
SERVIZI DI GESTIONE	Aggiornata
PROVISIONING SICEF	Aggiornata

Classificazione del documento: Consip Public

Appendice "Contesto Applicativo e Infrastrutturale" al Capitolato relativo all'affidamento dei servizi per la manutenzione e l'evoluzione dei sistemi informativi della Ragioneria Generale dello Stato - Sistemi Contabili delle Amministrazioni Centrali -ID 1327

SERVIZI DI AUDIT	Aggiornata
IMPEGNO	Aggiornata
ORDINI DI ACCREDITAMENTO	Aggiornata
ANAGRAFICA	Aggiornata
SPESE DELEGATE	Aggiornata
DECRETI ASSEGNAZIONE	Aggiornata
ORDINI DI PAGAMENTO	Aggiornata
RUOLI DI SPESA FISSA	Aggiornata
CEDOLINO UNICO	Aggiornata
GESTIONE SMARTCARD	Aggiornata
NOTE DI IMPUTAZIONE	Aggiornata
INTEGRAZIONE BILANCIO	Aggiornata
CONSUNTIVO	Aggiornata
STORICIZZAZIONI	Aggiornata
SPESE ALL'ESTERO	Aggiornata
CRONOPROGRAMMA	Aggiornata

Documentazione di area	Aggiornata
------------------------	------------

4 **Area SICOG**

Il SICOG (Sistema per la gestione integrata della contabilità economica e finanziaria) supporta le Amministrazioni centrali ed autonome dello stato, comprese le sedi periferiche, nella gestione della propria contabilità finanziaria, economico-patrimoniale ed analitica; per la parte finanziaria gestisce tutte le fasi di definizione e variazione contabile degli stanziamenti di bilancio e di predisposizione degli atti di spesa da sottoporre al riscontro ed alla verifica di legalità da parte delle Ragionerie competenti (Uffici Centrali di Bilancio, per le Amministrazioni Centrali, e Ragionerie Provinciali, per quelle periferiche), e contestualmente consente di rilevare dal punto di vista economico, secondo la logica della partita doppia, i fenomeni gestionali e di correlarli con le rilevazioni finanziarie, di supporto anche alla predisposizione del bilancio economico dello Stato.

Per la completa gestione del **processo di spesa**, il SICOG permette lo scambio di informazioni tra le Amministrazioni e la Ragioneria Generale dello Stato (SIRGS - Area applicativa Spese) attraverso colloqui bidirezionali di informazioni che, insieme al processo di conservazione sostitutiva a norma, che recepisce integralmente il Nuovo Codice

dell'Amministrazione Digitale, ha consentito di attuare la completa dematerializzazione dei titoli di spesa.

Inoltre il SICOGES, nell'ottica di permettere alle Amministrazioni di predisporre la formazione della Legge di bilancio, di seguire l'iter legislativo della Legge Finanziaria e di gestire gli atti di variazione al bilancio in gestione, risulta fortemente integrato con il sistema NSBF dell'area applicativa Bilancio del SIRGS. Il colloquio per tutte le fasi di Formazione, Gestione, Assestamento e Consuntivazione del Bilancio dello Stato, viene realizzato tramite flussi telematici bidirezionali di informazioni, standardizzati in base a Regole Tecniche.

In attuazione del protocollo d'intesa tra RGS e CNIPA, firmato il 20 giugno 2007, che semplifica le procedure contabili e rende più agevoli i controlli interni mediante un più massiccio ricorso agli strumenti ICT, il SICOGES viene erogato come un servizio in modalità ASP (Application Service Provider).

Per la gestione integrata della contabilità **economico-patrimoniale-analitica** con quella finanziaria, nel SICOGES sono state realizzate le funzionalità di contabilità economico-patrimoniale-analitica, ottenendo così un sistema unico di gestione integrata della contabilità economica e finanziaria. In tal modo è stata soddisfatta sia l'esigenza delle Amministrazioni di disporre di uno strumento che permetta di programmare, gestire e verificare l'utilizzo delle risorse assegnate, sia quella della Ragioneria Generale dello Stato di avere informazioni che concorrono alla predisposizione e rendicontazione delle risorse pubbliche in modo omogeneo, tempestivo e attendibile.

Al fine di completare la rilevazione integrata dei fenomeni attinenti al ciclo di acquisizione dei beni e servizi e per gestire efficacemente la spesa, il SICOGES è stato progressivamente integrato con SCAI (Sistema di Gestione degli Acquisti) consentendo così di raggiungere l'obiettivo di informatizzare l'intero processo amministrativo-contabile.

Da un punto di vista concettuale il SICOGES può intendersi quindi suddiviso nei due sottosistemi "Contabilità finanziaria" e "Contabilità economico-patrimoniale" ed in altre funzioni di servizio le cui più importanti sono "Anagrafe beneficiario" e "Sicurezza".

4.1 Contabilità Finanziaria

La componente finanziaria di SICOGES consente all'amministrazione di:

- predisporre, per l'esercizio in formazione, le proposte in termini di competenza, cassa e residui relative ai contenuti del progetto di legge di bilancio e relative ai contenuti del provvedimento di assestamento;
- apportare variazioni contabili compensative al bilancio in gestione e in consuntivazione;
- gestire l'emissione e il successivo trattamento dei decreti d'impegno e delle relative clausole di ordinazione della spesa;
- gestire l'iter dei titoli di spesa, dalla registrazione delle informazioni anagrafiche e contabili degli Ordini di Pagare all'acquisizione dei dati relativi alla validazione e al pagamento;
- gestire le aperture di credito (Ordini di Accreditamento) a favore dei Funzionari Delegati;
- gestire l'anagrafica dei Beneficiari dei giustificativi di spesa;

- gestire le operazioni di assegnazione fondi di bilancio dagli uffici centrali agli uffici decentrati;
- gestire telematicamente con l'ufficio centrale di bilancio l'emissione e il successivo trattamento delle note d'imputazione per il debito pubblico;
- gestire, tramite l'ufficio del cassiere, i processi contabili relativi alla gestione fiduciaria dei conti;
- di gestire telematicamente i processi contabili dei Funzionari Delegati.

Il sottosistema è suddiviso in applicazioni che raggruppano tutte le funzioni utente che riguardano l'automazione del processo di gestione della Contabilità finanziaria.

4.1.1 Applicazione Formazione

Per le Amministrazioni centrali, consiste nell'insieme di funzioni automatizzate finalizzate a supportare, nelle sue fasi principali, il processo di formazione del DLB (Disegno di Legge di Bilancio) dal momento della Proposta delle Amministrazioni (PLBP) fino al suo perfezionamento in Legge di Bilancio (LB).

Il sistema, tramite la "Scheda Capitolo digitale", consente all'Amministrazione di predisporre la proposta di stanziamento sui capitoli di bilancio di propria competenza e di inviarla firmata digitalmente all'IGB (Ispettorato Generale per le Politiche di Bilancio della Ragioneria Generale dello Stato) per il tramite dell'UCB (Uffici Centrali di Bilancio), tramite flussi telematici con il sistema NSBF del SIRGS. L'IGB può apportare le opportune revisioni alla proposta ricevuta e le comunica successivamente al SICOGE. L'iter del Disegno di Legge di Bilancio si conclude con la presentazione dello stesso in Parlamento e con la sua approvazione definitiva.

I flussi e le funzionalità dell'applicazione permettono all'Amministrazione di seguire le principali fasi di formazione del Disegno di Legge di Bilancio e di conoscere la previsione degli stanziamenti dei suoi capitoli di spesa. Nel caso delle Amministrazioni autonome (ad es. Presidenza del Consiglio dei Ministri), l'applicazione consiste nell'insieme delle attività di predisposizione del Bilancio di Previsione.

4.1.2 Applicazione Gestione

Consiste nell'insieme delle attività attraverso le quali sono apportate variazioni contabili, di struttura o anagrafiche al Bilancio per l'esercizio finanziario in gestione o in consuntivazione, tramite provvedimenti amministrativi.

Per mezzo di flussi telematici bidirezionali tra il SICOGE ed il sistema NSBF del SIRGS l'Amministrazione acquisisce la Legge di Bilancio e le sue variazioni effettuate dall'IGB con decreti di tipo DMT (Decreto del Ministro del Tesoro) o DIM (Decreto Interministeriale), e può a sua volta effettuare variazioni contabili tramite decreti di tipo DDG (Decreto Direttore Generale) o di tipo DMC (Decreto del Ministro competente) che successivamente vengono inviate telematicamente agli UCB (Uffici Centrali di Bilancio) per la registrazione definitiva.

Ogni variazione compiuta tramite i provvedimenti amministrativi viene gestita come provvisoria fino alla sua attivazione.

4.1.3 Applicazione Assestamento

Per le Amministrazioni centrali, relativamente ai contenuti del PASS (Provvedimento di Assestamento del Bilancio), sulla base della normativa vigente, consiste nell'insieme delle attività di predisposizione delle proposte e delle previsioni delle Amministrazioni in termini di variazioni degli stanziamenti di competenza e di cassa del bilancio in gestione, attraverso le schede capitolo digitali. Tali attività sono regolate nei tempi da un calendario di adempimenti, che determina anche i termini di invio delle schede capitolo digitali al SIRGS-NSBF, in modo analogo a quanto avviene per le schede capitolo digitali descritte nell'applicazione Formazione

L'applicazione permette inoltre all'Amministrazione di conoscere l'evoluzione del PASS fino alla sua approvazione e trasformazione in Legge di Assestamento.

4.1.4 Applicazione Impegni

Insieme delle funzionalità che gestiscono l'emissione e il successivo trattamento dei decreti di impegno, delle clausole di apertura e variazione oltre che degli atti di annullamento effettuati dall'Amministrazione.

L'impegno costituisce la prima fase di esecuzione della spesa creando così un debito verso terzi. In base al D.P.R. 367/94, gli atti dai quali deriva un impegno a carico del Bilancio dello Stato debbono contenere una clausola di ordinazione della spesa formata da tutti gli elementi necessari per provvedere al pagamento, nelle evidenze disponibili al momento dell'impegno. Tali atti, emanati dall'Amministrazione, costituiscono i decreti di impegno e, in caso di impegno contestuale al pagamento (cfr. applicazione Ordine di pagare), costituiscono gli atti di impegno. Nel caso in cui gli impegni vengano emanati dalla Ragioneria, assumono il nome di giustificativi di Ragioneria.

L'impegno è composto da tre parti:

- l'atto formale di impegno, che contiene le informazioni relative all'impegno nel suo complesso e quelle relative alle clausole di ordinazione della spesa;
- i dati strutturati con le informazioni sintetiche del decreto e quelle relative alle singole clausole (assunzione impegno, variazione o atto di annullamento);
- la documentazione di accompagnamento probatoria della spesa.

Nell'assunzione di un impegno, regola fondamentale è che esso non può né superare la previsione di bilancio e le successive variazioni né la disponibilità corrente, entrambe considerate a livello del singolo piano contabile del capitolo oggetto della spesa (per competenza e per residui).

Relativamente all'iter, il SICOGE permette di gestire in modo completo l'atto formale di impegno ed i relativi dati strutturati che, una volta firmati, tramite flussi telematici vengono inviati al SIRGS per la verifica e la registrazione da parte della Ragioneria. Quest'ultima, quindi, dopo aver effettuato il riscontro tra i dati informatici e la documentazione di

accompagnamento ricevuta in formato cartaceo, nel caso in cui riscontri che l'atto non può essere registrato, provvede a comunicarne i motivi all'Amministrazione di provenienza che dovrà richiamare il decreto per recepire le osservazioni, altrimenti permette il normale completamento dell'iter.

4.1.5 Applicazione Ordini di Pagare

L'applicazione consente all'Amministrazione di gestire le spese tramite l'emissione di ordini di pagare, a fronte di impegni o contestualmente ad essi. Le funzionalità presenti in questo contesto sono completamente integrate con l'applicazione del SIRGS denominata "Mandato Informatico" in applicazione del D.P.R. 367/94.

L'ordine di pagare viene emesso dall'Amministrazione per liquidare un creditore dello Stato e può essere emesso sia a fronte di un impegno precedentemente assunto, sia contestualmente all'assunzione dell'impegno, sia per versare le ritenute. L'applicazione è fortemente integrata con la parte economico-patrimoniale del SICOG.

L'ordine di pagare è costituito da tre parti fondamentali:

- l'atto di liquidazione o di impegno, per gli ordini di pagare a impegno contemporaneo;
- i dati strutturati con le informazioni necessarie ad effettuare il pagamento del creditore(beneficiario);
- eventuale documentazione di accompagnamento probatoria della spesa.

Relativamente all'iter, l'ordine di pagare firmato su SICOG dal dirigente responsabile della spesa, viene trasmesso in via telematica al SIRGS, per far sì che la Ragioneria, dopo aver effettuato le verifiche ed i controlli di competenza, firmi digitalmente il titolo e lo invii in Banca d'Italia, per il pagamento secondo le modalità richieste dal rispettivo beneficiario. Successivamente, il SICOG riceve dal SIRGS sia l'esito della registrazione da parte della Ragioneria, sia le ulteriori informazioni relative al pagamento del titolo; nel caso in cui la Ragioneria riscontri che l'Ordine di pagare non possa essere validato, provvede a comunicarne i motivi all'Amministrazione di provenienza, che dovrà quindi richiamare il titolo per recepire le osservazioni.

Tramite il colloquio telematico, l'Amministrazione acquisisce sia l'esito delle operazioni di verifica e di controllo (registrazione e validazione) da parte della Ragioneria competente, sia le informazioni provenienti dalla Banca d'Italia relative ai dati di pagato, sia gli effetti contabili di eventuali operazioni di trasporto titoli durante la fase di consuntivazione dell'esercizio.

4.1.6 Applicazione Ordini di Accredитamento

L'applicazione fornisce lo strumento informatico a supporto delle Amministrazioni per l'emissione degli ordini di accredитamento a favore dei funzionari delegati.

Gli ordini di accredитamento, disciplinati dagli artt. 54 e 57 e segg. della Legge di Contabilità Generale dello Stato (L.C.G.S.) e dagli artt. 325 e segg. del relativo Regolamento (R.C.G.S.),

sono aperture di credito a favore di funzionari delegati volte a gestire l'attività di spesa a livello secondario. I funzionari delegati di contabilità Ordinaria utilizzano i fondi depositati dall'Amministrazione presso le Sezioni di tesoreria della Banca d'Italia, mediante ordinativi di pagamento a favore dei creditori oppure mediante buoni per il prelevamento in contante di somme, nei limiti previsti negli ordini di accreditamento medesimi, mentre ai funzionari delegati in Contabilità Speciale gli OA vengono versati su un conto appositamente aperto in Banca d'Italia.

L'ordine di accreditamento, firmato su SICOGE dal dirigente responsabile della spesa, viene trasmesso in via telematica al SIRGS; successivamente la Ragioneria, effettuate le verifiche di competenza, firma digitalmente il titolo e lo invia in Banca d'Italia in modo da mettere a disposizione i fondi al funzionario delegato; quindi, il SIRGS comunica al SICOGE l'avvenuta registrazione del titolo e le comunicazioni di prenotazione/pagamento del titolo da parte della Banca d'Italia.

In sintesi, tramite il colloquio telematico, l'Amministrazione acquisisce sia l'esito delle operazioni di verifica e di controllo (registrazione ed invio in Banca d'Italia) da parte della Ragioneria competente, sia le informazioni provenienti dalla Banca d'Italia relative ai dati di prenotato (di tipo primario, per la Banca d'Italia, o di tipo secondario, per il funzionario delegato) e di pagato (a fronte del prelievo da parte del funzionario delegato), sia gli effetti contabili di eventuali operazioni di trasporto o riduzione titoli durante la fase di consuntivazione dell'esercizio.

4.1.7 Applicazione Assegnazione Fondi

Consiste dell'insieme delle attività attraverso le quali, ai sensi della legge 17 Agosto 1960 n. 908, viene gestito un atto amministrativo che trasferisce fondi, di bilancio o impegnati, in quota parte o per l'intero ammontare di propria competenza, da un ufficio centrale dell'Amministrazione ad uno o più uffici periferici.

Con un decreto di assegnazione fondi di bilancio vengono attribuiti stanziamenti di cassa, competenza o residui agli uffici periferici, mentre con un decreto di assegnazione fondi impegnati vengono trasferiti fondi già impegnati dall'ufficio centrale cedendoli agli uffici periferici per la successiva ordinazione della spesa.

Il SICOGE, tramite lo scambio telematico d'informazioni con il sistema SPESE del SIRGS, consente all'Amministrazione, che gestisce la spesa in periferia, di registrare i decreti di assegnazione, di inviarli firmati digitalmente all'Ufficio Centrale di Bilancio competente per il successivo riscontro contabile e di legalità e di riceverne l'esito, permettendo così agli uffici periferici di disporre dei fondi necessari.

4.1.8 Applicazione Codifica

E' l'insieme delle attività volte alla gestione delle classificazioni (obbligatorie oppure facoltative) e dei codici utilizzati dalle varie funzionalità del SICOGE. In particolare tali operazioni riguardano le codifiche sulle quali sono effettuati controlli di congruità in fase di registrazione delle scritture sul sistema informativo (ad es. centri di costo, classificazioni, uffici decisionali, centri di responsabilità, leggi ed autorizzazioni, ecc.).

4.1.9 Applicazione Conduzione Sistema

L'applicazione è costituita dall'insieme dell'attività di carattere generale che consentono la conduzione funzionale del SICOGE; tra queste vi sono: la gestione del calendario finanziario, la gestione della schedulazione delle procedure batch e l'attivazione delle procedure di quadratura.

Consente la gestione delle abilitazioni, ai fini di una ripartizione delle funzionalità e degli oggetti dell'applicativo, coerente con l'organizzazione dell'Amministrazione.

4.1.10 Applicazione Consuntivazione

Tramite l'applicazione sono censite tutte le funzioni e le procedure che consentono al SICOGE di recepire le operazioni, effettuate dalla Ragioneria sul SIRGS per l'esercizio finanziario da consuntivare, finalizzate alla parifica del D.A.R. (Decreto di Accertamento dei Residui) ed alla presentazione del Rendiconto Generale dello Stato.

Tale tipo di attività, ai fini del riallineamento delle scritture contabili nell'esercizio finanziario di nuova gestione e dell'allineamento della situazione contabile tra i due sistemi SICOGE e Spese del SIRGS, comporta l'acquisizione giornaliera mediante il colloquio telematico delle operazioni avvenute in Ragioneria relativamente all'accertamento dei residui, alla reimputazione degli impegni ed in ultimo alle operazioni di trasporto e perenzione dei titoli di spesa.

Nell'ambito dell'applicazione è anche prevista l'acquisizione dei dati di bilancio tramite il colloquio telematico con il sistema NSBF del SIRGS che consente all'Amministrazione la produzione dei prospetti del Conto Consuntivo. Inoltre, l'applicazione comprende le funzionalità di conservazione di fondi relativi agli stanziamenti di competenza dell'esercizio finanziario di vecchia gestione, in modo da permettere alla Ragioneria di generare dei residui di stanziamento da utilizzare nell'esercizio finanziario in gestione. Tale tipo di attività comporta la gestione di un colloquio telematico tra l'Amministrazione emittente e la Ragioneria competente per le successive azioni di verifica.

4.1.11 Applicazione Conto di tesoreria

Consente la gestione automatizzata della Nota di Accertamento per la Presidenza del Consiglio dei Ministri. L'allegato alla Nota di Accertamento riporta la sintesi degli ordini di pagare emessi dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri che abbiano data di pagamento relativa al mese di accertamento e siano stati effettuati tramite le Tesorerie Centrali e Provinciali; tale sintesi è inviata da IGEP (Ispettorato Generale per la Finanza delle Pubbliche Amministrazioni) per autorizzare il rimborso della spesa alla Banca d'Italia alle tesorerie.

4.1.12 Applicazione Cassiere

Consente all'ufficio del cassiere di automatizzare i processi per l'espletamento delle funzioni contabili relative alla gestione fiduciaria dei fondi. In particolare le funzionalità consentono al cassiere di gestire tutta la sua contabilità, in entrata ed in uscita, di stampare i modelli

previsti dalla normativa vigente, di produrre la documentazione per la verifica di cassa a cui viene sottoposto.

4.1.13 Applicazione Note d'imputazione

L'applicazione rappresenta l'insieme delle attività che consentono di gestire l'iter amministrativo per il pagamento del debito pubblico, cioè degli interessi e del capitale sui titoli di stato a breve, a medio e a lungo termine da parte degli uffici V e VII della II Direzione del Dipartimento del Tesoro del Ministero dell'Economia e delle Finanze.

Per le caratteristiche del debito relative all'obbligatorietà del pagamento, le note di imputazione sono titoli che vengono inseriti nel sistema direttamente con lo stato di pagato e quindi richiedono un iter di verifica e controllo semplificato da parte della Ragioneria competente.

Nell'ambito dell'applicazione viene gestito il colloquio telematico SICOGE-SIRGS tra il Ministero dell'Economia e delle Finanze e la Ragioneria competente, per l'allineamento delle scritture contabili relative ai dati di pagato.

4.1.14 Applicazione Interfaccia Standard

Consiste in due gruppi di funzionalità che permettono ad altri Sistemi Informativi (Applicazioni esterne) gestiti dall'Amministrazione di interagire con il SICOGE tramite le sue interfaccia standard.

Il primo gruppo è costituito dall'insieme delle funzionalità che consente il colloquio telematico tra SICOGE ed eventuali altre Applicazioni presenti nelle Amministrazioni, relativamente alla gestione degli atti di spesa (impegni, ordini di pagare, ordini di accreditamento, note di imputazione). Tali funzionalità, che si avvalgono di una base dati dedicata ed aggiuntiva rispetto a quella gestionale, consentono di comunicare gli atti di spesa il cui iter deve essere completato tramite il SICOGE, evitando così la necessità di ridigitare più volte le stesse informazioni ai fini dell'allineamento tra i sistemi informativi coinvolti.

Il secondo gruppo è costituito dall'insieme delle funzionalità tramite cui, su di una base dati dedicata, vengono periodicamente messi a disposizione i dati anagrafici e contabili, definitivi e provvisori, che vengono gestiti dal SICOGE e dal suo colloquio con la Ragioneria, in modo che l'Amministrazione possa autonomamente realizzare interrogazioni puntuali (ad es. sui dati di disponibilità o anagrafici) oppure indagini di tipo conoscitivo sui dati aggregati, tramite proprie applicazioni o tool di mercato.

Le informazioni contenute da quest'ultima base dati di interfaccia sono riferite ad un massimo di cinque esercizi finanziari, compreso l'esercizio di formazione.

4.1.15 Applicazione Spese del Funzionario Delegato

E' l'insieme delle funzioni che permette al funzionario delegato, che opera in contabilità ordinaria, di gestire la spesa secondaria tramite ordinativi secondari e buoni di prelevamento a fronte di ordini di accreditamento emessi dall'Amministrazione.

Relativamente all'iter, a fronte dell'accreditamento ricevuto dall'Amministrazione, i funzionari delegati utilizzano i fondi mediante ordinativi di pagamento secondari a favore dei

creditori oppure mediante buoni per il prelevamento in contanti e li inviano in Banca d'Italia per il successivo pagamento. Successivamente, a cadenze prestabilite dal Regolamento di Contabilità, i funzionari producono un rendiconto degli accreditamenti ricevuti e del loro utilizzo e lo inviano alle Ragionerie preposte al riscontro. Relativamente al colloquio con la Banca d'Italia, il SICOGE consente di firmare digitalmente i titoli di spesa, di inviarli telematicamente in Banca d'Italia e di riceverne l'esito.

L'applicazione è fortemente integrata con la parte economico-patrimoniale di SICOGE e supporta il funzionario delegato per l'inserimento degli impegni assunti con i creditori e per la liquidazione della spesa mediante l'emissione degli ordinativi secondari e dei buoni di prelevamento in contanti, oltre che per la predisposizione automatica del rendiconto delle spese effettuate.

L'applicazione consente anche di gestire le operazioni contabili relative alle gestioni di cassa fuori bilancio, ovvero di somme non contemplate nell'ambito del Bilancio dello Stato (e quindi non derivanti da ordini di accreditamento), di interesse ai fini della gestione degli ordini di riscossione e degli ordini di pagamento.

4.1.16 Applicazione Cronoprogramma

L'applicazione è finalizzata alla gestione da parte delle Amministrazioni delle previsioni di spesa da inserire sugli impegni già assunti e sulle obbligazioni ancora da assumere ai fini di una corretta programmazione della cassa per l'esercizio in gestione e per gli esercizi futuri. Le informazioni di previsione, sempre visibili anche dagli UCB/RTS, e aggregate per capitolo/pg, sono periodicamente inviate all'IGB per l'opportuno monitoraggio dell'andamento della spesa.

4.1.17 Ulteriori informazioni

CARATTERISTICHE APPLICAZIONE					
AREA SICOGE - Contabilità Finanziaria					
APPLICAZIONE	FP	CR	NU	CONF¹	AC
FORMAZIONE	6.263	B	4.000	SI	NO
GESTIONE	2.916	B	4.500	SI	NO
ASSESTAMENTO	2.845	B	3.000	SI	NO
IMPEGNI	4.595	B	13.500	SI	NO
ORDINI DI PAGARE	6.736	B	14.700	SI	NO

¹ Il prodotto viene utilizzato come repository non come compilatore

ORDINI DI ACCREDITAMENTO	3.915	B	12.500	SI	NO
ASSEGNAZIONE FONDI	2.221	B	7.800	SI	NO
CODIFICA	3.752	C	11.000	SI	NO
CONDUZIONE SISTEMA	10.892	B	500	SI	NO
SICUREZZA	1.449	B	500	SI	NO
CONSUNTIVAZIONE	2.263	B	7.000	SI	NO
CONTO DI TESORERIA	891	C	100	SI	NO
CASSIERE	1.793	C	550	SI	NO
NOTE DI IMPUTAZIONE	860	B	450	SI	NO
INTERFACCIA STANDARD	12.916	B	500	SI	NO
SPESE DEL FUNZIONARIO DELEGATO	18.348	B	10.000	SI	NO
CRONOPROGRAMMA	1.800	B	10.000	SI	NO

INTERVENTI SOFTWARE DA EFFETTUARE		
AREA SICOGE - Contabilità Finanziaria		
APPLICAZIONE	TIPOLOGIA INTERVENTO	ULTERIORI INFORMAZIONI
FORMAZIONE	MEV	
GESTIONE	MEV	
ASSESTAMENTO	MEV	
IMPEGNI	MEV	
ORDINI DI PAGARE	MEV	
ORDINI DI ACCREDITAMENTO	NESSUNO	

Classificazione del documento: Consip Public

Appendice "Contesto Applicativo e Infrastrutturale" al Capitolato relativo all'affidamento dei servizi per la manutenzione e l'evoluzione dei sistemi informativi della Ragioneria Generale dello Stato - Sistemi Contabili delle Amministrazioni Centrali -ID 1327

ASSEGNAZIONE FONDI	NESSUNO	
CODIFICA	NESSUNO	
CONDUZIONE SISTEMA	NESSUNO	
SICUREZZA	MEV	
CONSUNTIVAZIONE	NESSUNO	
CONTO DI TESORERIA	NESSUNO	
CASSIERE	NESSUNO	
NOTE DI IMPUTAZIONE	NESSUNO	
INTERFACCIA STANDARD	SVILUPPO	Gestione Contabilità Speciali
SPESE DEL FUNZIONARIO DELEGATO	MEV	
CRONOPROGRAMMA	SVILUPPO	

STATO DOCUMENTAZIONE	
AREA SICOGE - Contabilità Finanziaria	
APPLICAZIONE	STATO
FORMAZIONE	Aggiornata
GESTIONE	Aggiornata
ASSESTAMENTO	Aggiornata
IMPEGNI	Aggiornata
ORDINI DI PAGARE	Aggiornata
ORDINI DI ACCREDITAMENTO	Aggiornata
ASSEGNAZIONE FONDI	Aggiornata
CODIFICA	Aggiornata
CONDUZIONE SISTEMA	Aggiornata

Classificazione del documento: Consip Public

Appendice "Contesto Applicativo e Infrastrutturale" al Capitolato relativo all'affidamento dei servizi per la manutenzione e l'evoluzione dei sistemi informativi della Ragioneria Generale dello Stato - Sistemi Contabili delle Amministrazioni Centrali -ID 1327

SICUREZZA	Aggiornata
CONSUNTIVAZIONE	Aggiornata
CONTO DI TESORERIA	Aggiornata
CASSIERE	Aggiornata
NOTE DI IMPUTAZIONE	Aggiornata
INTERFACCIA STANDARD	Aggiornata
SPESE DEL FUNZIONARIO DELEGATO	Aggiornata
CRONOPROGRAMMA	Aggiornata

Documentazione di area	Aggiornata
------------------------	------------

4.2 Contabilità economico patrimoniale analitica

La componente economico patrimoniale analitica di SICOGE consente di:

- gestire l'acquisizione di tutti i documenti contabili di costo cartacei ed elettronici (fatture, note di debito, note di credito, altri documenti) mediante scritture contabili di tipo economico-patrimoniale correlate con le scritture contabili di tipo finanziario secondo la logica della partita doppia. Le rilevazioni, di natura analitica, consentono la classificazione dei costi secondo la natura (Piano dei Conti), la responsabilità (Centri di Costo) e la finalità (Programmi);
- gestire le rilevazioni contabili dei "cespiti" (beni ad utilità pluriennale) e la relativa determinazione delle quote d'ammortamento determinate secondo l'applicazione dei principi contabili civilistici;
- gestire l'associazione dei documenti di costo ai titoli di spesa (OP e OS), permettendo la riconciliazione dei costi per capitolo;
- predisporre i dati da inviare alla Contabilità Economica dello Stato;
- predisporre i dati da inviare ai sistemi di Controllo di Gestione delle Amministrazioni.

4.2.1 Applicazione OPERAZIONI DI GESTIONE

L'applicazione Operazioni di Gestioni permette la gestione di tutti i documenti contabili (fatture, note di debito e credito, altri documenti di costo) siano essi cartacei che elettronici. Le principali funzionalità relative a tale gestione riguardano la registrazione, la rettifica, la contabilizzazione e la revoca.

La rilevazione permette di acquisire, in maniera uniforme per tutte le tipologie di documenti, i principali dati utili ai fini della contabilità economico-patrimoniale finanziaria ed analitica: oltre ai dati anagrafici, sono gestiti modelli di scritture in partita doppia che permettono la rilevazione:

- dei costi, per conto del piano dei conti e delle immobilizzazioni, relativamente ai cespiti;
- del debito associati a impegni/capitoli;
- dei centri di responsabilità dei costi.

Sono gestiti inoltre work flow di processo differenziati che permettono la copertura delle diverse fattispecie gestionali:

- per le fatture relative all'acquisto di beni immobili le funzioni di registrazione e contabilizzazione dei documenti sono integrate con l'applicazione CESPITI che permette la rilevazione delle schede cespiti da collegare ai documenti;
- per le fatture elettroniche sono previste funzionalità aggiuntive che gestiscono, in maniera integrata con l'applicazione SIFE, la consegna dei tracciati XML che permettono di visualizzare a sistema i documenti, l'accettazione e il disconoscimento degli stessi propedeutica alla relativa all'acquisizione a sistema.

I documenti contabili acquisiti, vengono poi messi a disposizione delle applicazioni ORDINI DI PAGARE e SPESE DEL FUNZIONARIO DELEGATO per permettere il collegamento con i titoli di spesa che provvederanno a liquidare il debito accertato.

4.2.2 Applicazione CODIFICA CONTABILITÀ ECONOMICO-PATRIMONIALE

Applicazioni di servizio per la gestione di anagrafiche.

4.2.3 Applicazione CONDUZIONE SISTEMA CONTABILITÀ ECONOMICO-PATRIMONIALE

Applicazioni di servizio per la gestione di batch.

4.2.4 Applicazione CESPITI

L'applicazione CESPITI permette la rilevazione e la gestione della scheda cespiti in cui vengono rilevati tutti i dati utili all'imputazione contabile di beni. Le principali funzionalità relative a tali schede riguardano la registrazione, la rettifica, la contabilizzazione e la revoca.

I dati rilevati riguardano fondamentalmente quelli utili ai fini del corretto calcolo della quota di ammortamento annuale relativa al cespiti: classificazione contabile (conto del piano dei conti) e centro di responsabilità delle quote di costo annuali.

Sono inoltre gestite le funzionalità in grado di tracciare nel tempo tutte le variazioni che subirà il cespiti e le relative variazioni contabili (dismissioni, svalutazioni, capitalizzazioni, riallocazioni tra centri di costo, ecc.).

4.2.5 Applicazione RETTIFICHE E INTEGRAZIONI

Al fine di gestire la competenza economica dei costi per il periodo contabile di riferimento, l'applicazione RETTIFICHE e INTEGRAZIONI permette la rilevazione delle fatture da ricevere, dei ratei e dei risconti.

Tali funzionalità vengono attivate antecedentemente al consolidamento dei dati di consuntivo e rientrano nell'ambito dei processi di sintesi di CONTABILITA' ANALITICA.

Le fatture da ricevere, i ratei ed i risconti inseriti, vengono successivamente "chiusi" nell'esercizio contabile successivo con apposite funzionalità di OPERAZIONE DI GESTIONE, o nell'ambito della rilevazione dei documenti contabili (con imputazione di modelli di scrittura correlati in maniera automatica), oppure con funzionalità specifiche (relativamente ai risconti).

4.2.6 Applicazione INVENTARIO INIZIALE

La funzionalità relativa all'INVENTARIO INIZIALE supporta le amministrazioni che si avviano all'utilizzo delle funzionalità economico patrimoniale del SICOGE, permettendo la rilevazione della documentazione contabile relativa agli esercizi contabili pregressi che risulti ancora impagata.

Consiste in funzionalità semplificate di rilevazione di documentazione, in cui i modelli di scrittura non prevedono la rilevazione di conti economici di costo, bensì esclusivamente la componente debitoria.

Tali funzionalità si integrano con le applicazioni ORDINI DI PAGARE e SPESE DEL FUNZIONARIO DELEGATO per permettere il pagamento di tali documenti, ma vengono esclusi dai processi di sintesi di rilevazione dei consuntivi di costo gestiti in CONTABILITA' ANALITICA.

4.2.7 Applicazione COSTO DEL PERSONALE

L'applicazione COSTO DEL PERSONALE consta di una serie di funzionalità che hanno come momento centrale la simulazione del costo del personale sulle retribuzioni lorde del personale dipendente e del personale assimilato a personale dipendente.

Al momento in cui vengono effettuati i calcoli del costo del personale sulle retribuzioni lorde e la loro totalizzazione vengono generate le scritture contabili economico-patrimoniali per la rilevazione del costo del personale.

4.2.8 Applicazione CONTABILITÀ ANALITICA

L'applicazione di CONTABILITA' ANALITICA è una procedura che elabora i dati acquisiti mediante le scritture contabili relative ai documenti contabilizzati producendo report di sintesi in grado di rappresentare i costi per natura (conto del piano dei conti), responsabilità (centri di costo) e destinazione (missione programma).

Tale rappresentazione è gestita in simulazione durante tutto l'esercizio contabile, ed in consuntivazione definitiva al termine dell'anno contabile.

Viene inoltre gestita la rappresentazione della riconciliazione dei costi, rielaborando i dati ed esprimendoli in funzione dell'avvenuto pagamento.

4.2.9 Applicazione QUADRATURE CONTABILI

La procedura di QUADRATURE CONTABILI espone giornalmente eventuali disallineamenti tra saldi contabili e dettaglio contabile di singole operazioni.

Tale analisi è effettuata per i differenti work flow gestionali dei documenti contabili e supporta l'attività di assistenza per la sistemazione di eventuali errori nell'aggiornamento dei dati contabili.

4.2.10 Ulteriori informazioni

CARATTERISTICHE APPLICAZIONE					
AREA SICOGE - Contabilità economico patrimoniale analitica					
APPLICAZIONE	FP	CR	NU	CONF ¹	AC
OPERAZIONI DI GESTIONE	17.257	A	5200	SI	SI
CODIFICA - CONTABILITÀ ECONOMICO-PATRIMONIALE	535	B	20	SI	NO
CONDUZIONE SISTEMA - CONTABILITÀ ECONOMICO-PATRIMONIALE	237	C	20	SI	NO
CESPITI	2.193	B	5200	SI	SI
RETTIFICHE E INTEGRAZIONI	1.683	B	5200	SI	SI
INVENTARIO INIZIALE	486	B	5200	SI	SI
COSTO DEL PERSONALE	2.489	B	0	SI	SI
CONTABILITÀ ANALITICA	1.599	B	5200	SI	SI
QUADRATURE CONTABILI	97	B	10	SI	SI

INTERVENTI SOFTWARE DA EFFETTUARE		
AREA SICOGE - Contabilità economico patrimoniale analitica		
APPLICAZIONE	TIPOLOGIA INTERVENTO	ULTERIORI INFORMAZIONI
OPERAZIONI DI GESTIONE	SVIL	
CODIFICA - CONTABILITÀ ECONOMICO-PATRIMONIALE	SVIL	

¹ Il prodotto viene utilizzato come repository non come compilatore

CONDUZIONE SISTEMA - CONTABILITÀ ECONOMICO-PATRIMONIALE	SVIL	
CESPITI	SVIL	
RETTIFICHE E INTEGRAZIONI	SVIL	
INVENTARIO INIZIALE	SVIL	
COSTO DEL PERSONALE	SVIL	
CONTABILITÀ ANALITICA	SVIL	
QUADRATURE CONTABILI	SVIL	

STATO DOCUMENTAZIONE	
AREA SICOGE - Contabilità economico patrimoniale analitica	
APPLICAZIONE	STATO
OPERAZIONI DI GESTIONE	Aggiornata
CODIFICA - CONTABILITÀ ECONOMICO-PATRIMONIALE	Aggiornata
CONDUZIONE SISTEMA - CONTABILITÀ ECONOMICO-PATRIMONIALE	Aggiornata
CESPITI	Aggiornata
RETTIFICHE E INTEGRAZIONI	Aggiornata
INVENTARIO INIZIALE	Aggiornata
COSTO DEL PERSONALE	Aggiornata
CONTABILITÀ ANALITICA	Aggiornata
QUADRATURE CONTABILI	Aggiornata
Documentazione di area	Aggiornata

5 Area Sistemi Informativi Territoriali

Il SIT (Sistemi Informativi Territoriali) è un insieme di sistemi che vedono il proprio bacino di utenza diffuso su tutto il territorio nazionale e su tutte le Amministrazioni e che hanno in comune l'attività di controllo che gli uffici di Ragioneria centrali e territoriali sono chiamati ad esercitare su tali utenti.

Classificazione del documento: Consip Public

Appendice "Contesto Applicativo e Infrastrutturale" al Capitolato relativo all'affidamento dei servizi per la manutenzione e l'evoluzione dei sistemi informativi della Ragioneria Generale dello Stato - Sistemi Contabili delle Amministrazioni Centrali -ID 1327

In particolare, le applicazioni che costituiscono l'area sistemi territoriali consentono la gestione delle contabilità dei beni mobili, durevoli e del materiale di consumo da parte dei consegnatari centrali e periferici della P.A. statale, la gestione dell'inventario dei beni Immobili dello Stato, la gestione dei materiali di pertinenza del Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria, gestione attraverso la quale si predispongono il rendiconto patrimoniale ed i conti giudiziali degli Istituti Carcerari e delle Carceri Minorili.

Fanno inoltre parte dell'area altre applicazioni di utilità come il sistema per la ricerca dei provvedimenti riguardanti il personale della Pubblica Amministrazione acquisiti dalle Ragionerie Provinciali con precedenti sistemi informatici ed un sistema che consente la gestione di richieste di assistenza di vario genere da parte degli utenti.

5.1 Applicazione GECO / PIGRECO

La gestione dei beni esistenti negli uffici della Pubblica Amministrazione è affidata a funzionari detti Consegnatari, i quali sono i soggetti responsabili degli acquisti, della manutenzione, della conservazione e dell'assegnazione di questi beni.

Gli uffici della Pubblica Amministrazione sono censiti a cura degli uffici di Ragioneria Territoriali e Centrali (rispettivamente RTS e UCB) attraverso l'assegnazione di un codice numerico, il Codice Consegnatario, che deve essere riportato su tutti gli atti dell'ufficio riguardanti la gestione dei beni di ciascun ufficio. L'applicazione GECO è rivolta alle diverse tipologie di attori di questo processo, ai quali sono messe a disposizione funzionalità diverse in base alle diverse esigenze ed al diverso ruolo svolto. Il Consegnatario è l'utente a cui è rivolta la parte principale dell'applicazione, che consiste nel processo di gestione dei beni assegnati alle sedi delle amministrazioni periferiche di cui egli è responsabile. La Ragioneria Territoriale o l'Ufficio Centrale di Bilancio svolgono invece funzioni di controllo sull'operato dei Consegnatari ad essi rispondenti; tali uffici di riscontro hanno pertanto a disposizione una serie di funzionalità "ad hoc" per adempiere al proprio compito. Una volta terminate le attività di controllo, i dati approvati transitano automaticamente nel sottosistema Patrimonio del S.I.R.G.S., ai fini della predisposizione del conto patrimoniale dello Stato per la successiva formazione del Bilancio.

Attualmente è in corso la diffusione del nuovo sistema PIGRECO che a regime sostituirà completamente il sistema GECO e che è integrato con il sistema SCAI permettendo l'evasione degli ordini registrati su quest'ultimo e l'invio delle informazioni relative ai cespiti al sistema di COINT. Le funzionalità del sistema PIGRECO coprono per il resto l'intero ciclo della presa in carico e della rendicontazione dei beni così come in GECO.

5.2 Applicazione GECO-BFC / PIGRECO-BFC

L'Applicazione consente di gestire l'acquisto e la distribuzione del materiale classificato di facile consumo. Gli utenti che utilizzano tali funzionalità sono gli stessi consegnatari descritti al punto precedente o persone da essi demandate; sull'amministrazione di tale tipologia di beni, gli uffici di Ragioneria effettuano esclusivamente il controllo sulla correttezza della gestione, senza trasmissione di alcun dato. L'applicazione consente anche di gestire il processo di richiesta dei beni di

facile consumo da parte degli utenti finali ai fini del riscontro della distribuzione del materiale trattato e della visualizzazione del fabbisogno annuale di ciascun ufficio.

Anche le funzionalità di questo sistema sono state inglobate nel sistema PIGRECO che a regime andrà a sostituire l'intero pacchetto applicativo GECO.

5.3 Applicazione GERICO

L'applicazione consente di effettuare la richiesta di adesione ai sistemi in precedenza descritti, ai fini del successivo censimento dei nuovi utenti; inoltre, per i soli utenti già censiti e quindi utilizzatori dei sistemi GECO e GECO-BFC o PIGRECO, il sistema consente anche l'inserimento di una richiesta di assistenza, di diversa natura, ed il successivo tracciamento dello stato della sua lavorazione.

5.4 Applicazione GIPP

Il sistema GIPP consente l'interrogazione, con possibilità di effettuarne anche l'aggiornamento, dei dati riguardanti i provvedimenti amministrativi relativi al personale della Pubblica Amministrazione, in precedenza acquisiti dalle RPS mediante utilizzo di sistemi locali successivamente migrati in una base dati centralizzata.

Le funzioni dell'applicazione consentono l'interrogazione, l'eventuale aggiornamento e la stampa dei provvedimenti giuridici (cronologici e provvedimenti) che hanno interessato i dipendenti della pubblica amministrazione.

5.5 Applicazione SIGMA-DAP

Il sistema consente di governare il processo di gestione, a partire dall'acquisizione, fino al differente utilizzo ed alla eventuale dismissione, delle varie tipologie di materiale amministrate dagli uffici del Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria da parte degli agenti contabili degli Istituti Penitenziari e delle Carceri Minorili; l'applicazione infatti permette ai suddetti agenti contabili, alla chiusura di ciascun anno di esercizio o al termine della loro gestione se avvenuta nel corso dell'anno di esercizio, di predisporre i conti giudiziali da trasmettere alla Ragioneria Territoriale competente per il successivo inoltrare alla Corte dei Conti. Contestualmente, utilizzando le informazioni inserite mediante le funzioni applicative della procedura, il sistema predispone i dati per la formazione del conto patrimoniale da trasmettere all'Ufficio Centrale di Bilancio per il successivo controllo sulla correttezza della singole gestioni amministrative degli agenti contabili.

Per le ragionerie Territoriali e per l'ufficio centrale di bilancio sono state realizzate apposite funzioni per il controllo e la validazione delle contabilità.

5.6 Applicazione IBIS

IBIS è il sistema informativo che, in risposta ad una esigenza di semplificazione e informatizzazione, mette a disposizione degli Uffici di riscontro le funzionalità necessarie per l'adempimento dei compiti istituzionali di vigilanza in materia di contabilità dei beni immobili dello Stato appartenenti al patrimonio disponibile ed indisponibile ed i beni appartenenti al demanio storico-artistico direttamente gestiti dal Ministero dell'Economia e delle Finanze e

per esso dall'Agenzia del Demanio. Caratteristica innovativa del sistema IBIS è il colloquio continuo con il sistema dell'agenzia del Demanio.

Il Sistema provvede all'acquisizione dei flussi trasmessi in via telematica dall'Agenzia del Demanio alle scadenze previste e contenenti, per ogni esercizio finanziario, le variazioni intervenute nella consistenza dei beni immobili. La documentazione a supporto delle variazioni comunicate viene messa a disposizione degli Uffici riscontranti (per la consultazione o il download in locale del documento richiesto) mediante l'accesso, in tempo reale, alla banca dati dell'Agenzia del Demanio tramite appositi link. In esito alla validazione delle variazioni trasmesse dall'Agenzia del demanio il Sistema provvede ad aggiornare i modelli di carico (per le nuove acquisizioni di beni), di scarico (per le cessazioni di beni) e di variazione (per le modifiche ai beni esistenti) e il registro di inventario. A seguito dell'attività svolta dagli Uffici di riscontro il Sistema trasmette in tempo reale, attraverso Web Service, all'Agenzia del Demanio gli esiti delle lavorazioni effettuate. il Sistema IBIS è inoltre integrato con il Sistema Patrimonio SIPATR per le informazioni di natura contabile. Gli Uffici di riscontro, dopo aver effettuato la validazione di un dato contabile, potranno accedere direttamente al Sistema SIPATR per l'inserimento dei dati con rilevanza patrimoniale.

5.7 Ulteriori informazioni

CARATTERISTICHE APPLICAZIONE					
AREA SISTEMI INFORMATIVI TERRITORIALI					
APPLICAZIONE	FP	CR	NU	CONF	AC
GECO	1933	B	5000	SI	
GECO-BFC	842	B	5000	SI	
PIGRECO	2112	B	200	SI	SI
PIGRECO-BFC	941	B	200	SI	SI
GERICO	648	B	5000	SI	
SIGMA-DAP	3307	B	1500	SI	
SIGMA-DAP-BFC	338	B	1500	SI	
GIPP	286	B	300	SI	
IBIS	1748	B	500	SI	SI

INTERVENTI SOFTWARE DA EFFETTUARE

Classificazione del documento: Consip Public

Appendice "Contesto Applicativo e Infrastrutturale" al Capitolato relativo all'affidamento dei servizi per la manutenzione e l'evoluzione dei sistemi informativi della Ragioneria Generale dello Stato - Sistemi Contabili delle Amministrazioni Centrali -ID 1327

AREA SISTEMI INFORMATIVI TERRITORIALI		
APPLICAZIONE	TIPOLOGIA INTERVENTO	ULTERIORI INFORMAZIONI
GECO	-	IN DISMISSIONE
GECO-BFC	-	IN DISMISSIONE
PIGRECO	SVIL	
PIGRECO-BFC	SVIL	
GERICO	SVIL	
SIGMA-DAP	SVIL	
SIGMA-DAP-BFC	SVIL	
GIPP	SVIL	
IBIS	SVIL	

STATO DOCUMENTAZIONE	
AREA SISTEMI INFORMATIVI TERRITORIALI	
APPLICAZIONE	STATO
GECO	Aggiornata
GECO-BFC	Aggiornata
PIGRECO	Aggiornata
PIGRECO-BFC	Aggiornata
GERICO	Aggiornata
SIGMA-DAP	Aggiornata
SIGMA-DAP-BFC	Aggiornata
GIPP	Aggiornata

Classificazione del documento: Consip Public

Appendice "Contesto Applicativo e Infrastrutturale" al Capitolato relativo all'affidamento dei servizi per la manutenzione e l'evoluzione dei sistemi informativi della Ragioneria Generale dello Stato - Sistemi Contabili delle Amministrazioni Centrali -ID 1327

IBIS	Aggiornata
------	------------

Documentazione di area	Aggiornata
------------------------	------------

6 Area Ciclo Acquisti P.A.

Il Sistema di Ciclo Acquisti Integrati (SCAI) gestisce il processo amministrativo-contabile relativo alla gestione degli acquisti, dalla pianificazione della spesa alla definitiva liquidazione.

Per fare ciò SCAI integra le informazioni con quelle gestite in SICOGE relativamente sia agli aspetti finanziari (capitoli di bilancio, impegni) che economico patrimoniali (documenti contabili), e con quelle gestite in PIGRECO relativamente alla presa in carico dei beni acquistati.

La copertura funzionale del processo di gestione degli acquisti in SCAI è organizzata in maniera modulare come di seguito descritta.

6.1 Applicazione Rilevazione Annuale dei Fabbisogni Finanziari (PAF)

Come previsto dalla Legge Finanziaria 2008 (art. 2 comma 569), le Amministrazioni statali centrali e periferiche - ad esclusione degli istituti e scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie - procedono annualmente alla previsione annuale dei fabbisogni per beni e servizi. Il modulo PAF di SCAI gestisce tale rilevazione in maniera coerente con il processo di budgeting economico, permettendo l'indicazione degli importi di fabbisogno previsti per l'anno dettagliato per capitolo piano gestionale di bilanci e voce di fabbisogno.

6.2 Applicazione Pianificazione Operativa (PO)

Il modulo Pianificazione Operativa (PO), in maniera propedeutica alla PAF ed all'avvio dell'esercizio di gestione degli uffici acquisti dell'Amministrazione, consente di esprimere l'esigenza del fabbisogno del bene/servizio (richiesta di fabbisogno), prevedendo una fase di contrattazione tra le risorse finanziarie disponibili e la manifestazione delle esigenze in modo indipendente dallo stanziamento disponibile. Tale attività permette di definire un piano degli acquisti annuale, e di supportare l'organizzazione degli uffici acquisti definendo un budget di spesa per capitolo (dotazione), nell'ambito del quale verranno spesi e monitorati gli acquisti dell'anno.

6.3 Applicazione Gestione Acquisti (GA)

Il modulo di Gestione Acquisti (GA) di SCAI consente la rilevazione dell'ordine, la registrazione delle informazioni relative ai contratti di riferimento, la verifica della presenza del bene in magazzino, la registrazione dell'arrivo del bene e dell'esito del collaudo, la movimentazione del bene da parte del consegnatario.

Gestisce i contratti (consentendo la registrazione delle informazioni dei contratti a disposizione dell'amministrazione) e gli ordini (consentendo la generazione dell'ordine). A partire dagli ordinativi effettuati viene tenuta traccia dello stato d'avanzamento d'evasione, consegna, collaudo, presa in carico dei beni.

Gestisce la riconciliazione tra ordini e fatture permettendo di completare le informazioni dell'ordinato con il relativo fatturato e pagato, quest'ultimo derivante dalle informazioni relative ai titoli di spesa associati alle fatture.

6.4 Applicazione Sicurezza

L'applicazione SCAI Security è un modulo del sistema SCAI che consente la gestione centralizzata delle utenze, profili ed autorizzazioni operative relative a tutti i moduli SCAI.

L'applicazione consente inoltre di definire regole di autenticazione e di autorizzazione nell'ambito dei sistemi esterni SCAI registrati.

6.5 Applicazione Anagrafica

Il modulo SCAI Anagrafica consente la gestione centralizzata, da parte di profili autorizzati, delle seguenti entità anagrafiche:

- strutture organizzative relative agli uffici acquisti;
- oggetti di fornitura (Voci di Fabbisogno e prodotti elementari);
- fornitori (società, persone fisiche, Raggruppamenti Temporanei di Imprese);
- anagrafiche contabili (Amministrazioni, Ragionerie, Centri di Responsabilità, Centri di costo, Capitoli di spesa, Piani dei Conti, ecc.).

Tali anagrafiche sono gestite in maniera centralizzata per tutti i moduli SCAI.

6.6 Applicazione Portale WEB

Il Portale Web di SCAI dà un unico Front End di accesso alle applicazioni del sistema SCAI (Sistema Ciclo Acquisti Integrato). Il Portale è sotto Single Sign On e fornisce la possibilità all'utente di scegliere il profilo con il quale vuole accedere ai singoli moduli di SCAI. Inoltre mette a disposizione della Suite un'area condivisa per pubblicare contenuti di interesse all'utente.

6.7 Applicazione SCAIJOB

L'applicazione SCAI Scaijob è un modulo del sistema SCAI (Sistema Ciclo Acquisti Integrato) sviluppato allo scopo di automatizzare in modo completo il processo di gestione dei job (Batch) della suite SCAI.

Attraverso la console di web del prodotto è possibile amministrare i job del domino SCAI.

6.8 Ulteriori informazioni

CARATTERISTICHE APPLICAZIONE

AREA CICLO ACQUISTI P.A.					
APPLICAZIONE	FP	CR	NU	CONF	AC
SCAI_PAF	781	B	207	SI	SI
PIANIFICAZIONE OPERATIVA	2.102	B	230	SI	SI
GESTIONE DEGLI ACQUISTI	5.404	B	300	SI	SI
SCAI-SECURITY	612	B	15	SI	SI
ANAGRAFICA	2.600	B	15	SI	SI
PORTALE WEB	107	B	280	SI	SI
SCAIJOB	354	B	2	SI	NO

INTERVENTI SOFTWARE DA EFFETTUARE		
AREA CICLO ACQUISTI P.A.		
APPLICAZIONE	TIPOLOGIA INTERVENTO	ULTERIORI INFORMAZIONI
SCAI_PAF	SVIL	
PIANIFICAZIONE OPERATIVA	SVIL	
GESTIONE DEGLI ACQUISTI	SVIL	
SCAI-SECURITY	SVIL	
ANAGRAFICA	SVIL	
PORTALE WEB	SVIL	
SCAIJOB	SVIL	

STATO DOCUMENTAZIONE	
AREA CICLO ACQUISTI P.A.	
APPLICAZIONE	STATO

Classificazione del documento: Consip Public

Appendice "Contesto Applicativo e Infrastrutturale" al Capitolato relativo all'affidamento dei servizi per la manutenzione e l'evoluzione dei sistemi informativi della Ragioneria Generale dello Stato - Sistemi Contabili delle Amministrazioni Centrali -ID 1327

SCAI_PAF	Aggiornata
PIANIFICAZIONE OPERATIVA	Aggiornata
GESTIONE DEGLI ACQUISTI	Aggiornata
SCAI-SECURITY	Aggiornata
ANAGRAFICA	Aggiornata
PORTALE WEB	Aggiornata
SCAIJOB	Aggiornata

Documentazione di area	Aggiornata
------------------------	------------

7 SCENARIO TECNOLOGICO DI RIFERIMENTO

7.1 Le sedi ed i centri di elaborazione

L'infrastruttura del Sistema informativo Integrato (SIRGS) è articolata in due CED distribuiti in area romana. Tutte le sedi sono connesse tramite il Sistema Pubblico di Connettività (SPC), al quale il MEF ha aderito.

Le sedi per le quali è prevista l'erogazione dei servizi sono attualmente così articolate:

- Roma - Via XX Settembre
- Roma - La Rustica Via Attanasio Soldati

Presso tali sedi sono ospitati i seguenti CED.

- Centro Comunicativo (Via XX Settembre). Il CED ha funzionalità di Front-End e vi sono attestati, la connettività della rete di trasporto verso Internet (SPC), i server di posta elettronica, i siti internet ed i portali del Ministero, i firewalls e le web farm di accesso ai servizi applicativi erogati ad utenze esterne.
- La Rustica che ospita le applicazioni che erogano servizi sia autonomamente, per l'utenza interna, sia tramite il Centro Comunicativo per l'utenza esterna.

7.2 Architettura del Sistema Informativo

7.2.1 Ambienti

Tutti i sistemi informativi, per supportare il ciclo di vita delle applicazioni, sono dotati di ambienti separati destinati all'esercizio, alla manutenzione, al collaudo delle applicazioni ed allo sviluppo limitatamente ad alcune componenti tecnologiche.

Esercizio: In questo ambiente risiedono le applicazioni in produzione. Tutti gli ambienti tecnologici, sono realizzati con elevato grado disponibilità e dimensionati per soddisfare i carichi elaborativi attesi.

Manutenzione: - Qui viene effettuata la manutenzione correttiva di componenti software già rilasciati in esercizio. Tale ambiente contiene proprie librerie di eseguibili ed immagini di database dedicate ed allineate con le copie di esercizio. Compito principale di questo ambiente è quello di verificare il funzionamento degli interventi di correttiva delle applicazioni in esercizio.

Collaudo - Qui viene effettuato il collaudo di componenti software provenienti da nuovi sviluppi o da manutenzioni evolutive. L'ambiente è dotato di strumenti di debugging e di strumenti specializzati per l'esecuzione dei test funzionali e non funzionali.

Gli ambienti di manutenzione e di collaudo sono dotati della stessa configurazione di base (sistema operativo, middleware e livello di patching) dell'ambiente di esercizio. La configurazione hardware presenta la stessa segmentazione in layer fisici mentre dimensionamento e connettività sono invece limitati a quanto necessario per effettuare test con un numero ridotto di utenti.

Sviluppo - Qui vengono realizzati nuovi componenti software ed effettuata la Manutenzione evolutiva di componenti già rilasciati in esercizio. Alla data questo ambiente è stato definito solo per i prodotti di ETL, per le relative immagini di database necessarie ai test delle procedure ETL ed agli ambienti di Business Intelligence.

Tutti gli altri ambienti di sviluppo necessari a produrre le componenti oggetto di questo capitolato, sono a carico del fornitore che sarà tenuto al loro corretto dimensionamento, alla loro gestione, all'hosting presso proprie infrastrutture tecnico/logistiche ed mantenere il corretto allineamento delle versioni e del patching dei propri ambienti di sviluppo alle versioni presenti sulla infrastruttura del MEF.

7.2.2 Infrastruttura per le applicazioni gestionali del SIRGS

Il sistema informativo integrato SIRGS , è ospitato attualmente su un insieme di infrastrutture tecnologiche, strutturate su tre livelli e basate sulle seguenti tecnologie:

- tecnologie Java J2EE;
- tecnologia Microsoft ASP.NET e .NET;
- tecnologia Oracle Forms 11g;
- tecnologia Apache/php ed Apache/tomcat;
- tecnologia Java e tecnologia ETL per il batch;
- DBMS Oracle 11g e successive;
- DBMS Microsoft SQL Server;
- DBMS Mysql;
- SOA.

Infrastruttura Java Enterprise Edition (Java J2EE)

Le applicazioni gestionali del Sistema Informativo del Ragioneria Generale dello Stato operano principalmente su tecnologia Java J2EE di tre costruttori:

- IBM Websphere 7 e successive costituita da macchine x86 Linux Red Hat , in tecnologia HP Blade installati presso il CED di La Rustica;
- Oracle Weblogic 11g e successive costituita da macchine x86 Linux Red Hat , in tecnologia HP Blade installati presso il CED di La Rustica;
- JBoss AS 6 Red Hat installata su macchine x86 Linux Red Hat in tecnologia Blade e su macchine virtuali su infrastruttura vmware;
- Apache/Tomcat per tutti i siti internet ed intranet basati sul Content management System OpenCMS. Tale infrastruttura risulta basata su macchine x86 Linux Red Hat in tecnologia Blade ed è presente nel ced di La Rustica.

Queste infrastrutture sono dotate di strumenti di monitoraggio ed analisi prestazionale delle applicazioni. In particolare, per:

- IBM Websphere 7 ITCAM for Was;
- Oracle Weblogic 11g : Enterprise Manager 11g;
- JBOSS : Jboss profiler.

Per tutte le piattaforme risulta inoltre disponibile lo strumento per l'esecuzione automatizzata di test di carico "HP Performance Center".

Infrastruttura .NET

Questa infrastruttura è principalmente dedicata ad ospitare le applicazioni SIVA (sistema dei reati valutari) il SICOGE (Sistema di contabilità gestionale) ed i portali intranet basati su tecnologia Microsoft Share Point.

L'infrastruttura è basata attualmente su macchine in tecnologia HP Blade x86 equipaggiate di sistema operativo Windows 2008 server.

Infrastruttura Apache/php

Questa infrastruttura ospita tutte le applicazioni RGS basate su tecnologie open source e le applicazioni di supporto al governo degli sviluppi applicativi quali: il sistema di configuration management, il portale della documentazione di progetto (DEPF), il sistema di monitoraggio ed analisi dei log (LOGAN) ed il sistema di raccolta dei questionari di capacity planning (CAPLAN).

Questa infrastruttura ospita inoltre il sistema di e-learning Campus RGS ed è realizzata con macchine virtuali Linux Red HAT a 64 bit su infrastruttura vmware.

Infrastruttura Batch

Questa infrastruttura concentra e consolida l'esecuzione di tutte le applicazioni batch realizzate con linguaggi di scripting (csh, ksh, bash, perl, ecc.) e con programmi Java.

L'infrastruttura è realizzata con un gruppo di server in tecnologia HP Blade equipaggiati di sistema operativo Linux Red Hat 64 bit orchestrati dal prodotto di schedulazione Tivoli Workload scheduler

Infrastruttura di ETL

I prodotti di ETL Informatica Powercenter e IBM Infosphere sono attualmente utilizzati in via primaria nelle applicazioni conoscitive e, come strumenti di integrazione a livello dati per alcune applicazioni gestionali.

Infrastruttura di Business Intelligence

Le componenti software utilizzate per la realizzazione della reportistica applicativa sono realizzate con le seguenti tecnologie:

- SAP Cristal Report (nella suite SAP BI);
- Microstrategy;
- Pentaho;
- Oracle report Server.

Infrastruttura di Identity and Access Management

Le applicazioni della Sistema Informativo della Ragioneria Generale dello Stato del MEF sono asservite ad un sistema di identificazione ed autenticazione centralizzato basato sul prodotto Oracle Access Manager.

Il sistema provvede:

- al riconoscimento degli utenti;
- alla profilazione ed alla autorizzazione per le varie componenti applicative abilitate;
- alla autenticazione forte mediante l'uso di smart card;
- alla gestione del ciclo di vita delle utenze (registrazione, reset password, abilitazioni).

Infrastruttura DBMS

Tutte le applicazioni gestionali fanno uso principalmente delle seguenti tecnologie di DBMS:

- Oracle 11g , attualmente ospitata su una coppia di server partizionabili IBM P770. Tali server realizzano gli ambienti di sviluppo (per la sola componente DB utilizzata dalle procedure ETL), di collaudo, di manutenzione e di esercizio. Ciascuno degli ambienti è costituito da una partizione logica opportunamente dimensionata, della macchina fisica. I server, in configurazione Oracle RAC, sono collegati con connessioni in Fiber Channel alla Storage Area Network per l'accesso ai dischi;
- Microsoft SQL Server, ospitata su infrastruttura costituita da macchine HP Blade equipaggiate con sistema operativo Windows 2008 server, connesse alla SAN in tecnologia Fiber Channel.
- Mysql, ospitata su macchine HP Blade equipaggiate di sistema Operativo Linux Red HAT configurate in cluster.

Infrastruttura per la SOA

Le applicazioni della Sistema Informativo della Ragioneria Generale dello Stato del MEF utilizzano come mediatori di web services: l' Oracle Service Bus per servizi esposti all'interno della rete MEF , la Porta di Dominio MEF, per tutti i servizi esposti o fruiti secondo

le specifiche della cooperazione applicativa SPC ed un Firewall XML per tutti gli altri servizi non SPC.

Complessivamente, su questa infrastruttura sono oggi ospitate circa 58 applicazioni, con un parco utenti, interni ed esterni al MEF, di circa 60.000 fruitori dei vari servizi.

I principali prodotti a supporto di queste architettura sono indicati nella tabella seguente:

Prodotto	Descrizione	Versione consolidata
IBM WebSphere	Application Server	7
ORACLE Weblogic	Application Server	11g
Red HAT JBOSS	Application Server	6
Apache/php	Application server	5.3
IBM MQSeries	Queue manager	
Oracle Enterprise Service Bus	SOA	11g
BPel Orchestrator	Workflow manager	
PKSUITE di Intesi	Sistema di firma digitale	
Oracle Access Manager	Sistema di autenticazione centralizzato	11g
Oracle Database	Database	11g
Mysql	Database	5.0.77
Microsoft SQL Server	Database	2012
Informatica Powercenter	Prodotto di ETL	9
Ibm Infosphere	Prodotto di ETL	8.7
SAP BI 4	Prodotto di BI	4
SAP Cristal Report	Prodotto di reporting	
Oracle report Server	Prodotto di reporting	11g
Cognos	Prodotto di BI	10.1
Pentaho	Prodotto di BI	4.8
Microstrategy	Prodotto di BI	9.3
Microsoft Sharepoint	Prodotto per portali	
OpenCMS Alkacon	Content Management System	7.5.4
SVN	Sistema di configuration management	1.6
Tivoli Workload scheduler	Sistema di schedulazione	
Tivoli	Agent System & Network Mangement	

Oracle Enterprise Manager	Monitoraggio e profiling su architetture oracle	12c
IBM AIX	Sistema operativo	5.2/5.3/6
Microsoft Windows 2008 Server	Sistema Operativo	2008 Server
Linux Red Hat	Sistema Operativo 64 bit	5.6
Apache/php	Interprete php	5.3

L'infrastruttura IT viene periodicamente aggiornata nelle versioni SW utilizzate, le versioni indicate vanno quindi considerate quelle minime disponibili. La Committente e/o l'Amministrazione si riserva in qualunque momento la possibilità di procedere ad aggiornamenti delle versioni dei prodotti.

7.2.3 Tecnologie

Il Sistema Informativo del MEF è realizzato con server di varie tecnologie ed architetture, che vanno dalle varie implementazioni dell'architettura RISC (SPARC, POWER, PA-RISC), sistemi x86-based a 32 e 64 bit.

I sistemi operativi di riferimento sono: Solaris, Linux Red Hat, CentOS, AIX, HP-UX, i5/OS, Windows server 2008 e succ.

Le tecnologie di virtualizzazione utilizzate sono: AIX LPAR e VPAR, VmWare Vsphere Microsoft Virtual Server per le macchine x86-based.

Sono utilizzati Blade Center di tecnologia HP attualmente deputati anche alle funzioni di application server. Le tecnologie adottate su queste piattaforme sono:

- Websphere Application Server V7;
- Oracle Weblogic 11 g;
- JBOSS;
- Apache/php.

I CED sono dotati di Storage Area Network in fibra ottica in tecnologia EMC2 basata su apparati Storage DMX e Vmax.

Al fine di fornire l'accesso dei fornitori ai sistemi di sviluppo (ETL e DBMS a corredo) è presente una infrastruttura basata sul prodotto Citrix e costituita da:

- appliance citrix netscaler installate presso il CED di Latina;
- 8 Server tipo Blade che ospitano le sessioni terminal server ed i client delle applicazioni remotizzate.

Alcune infrastrutture blade e singoli server IBM, con funzioni di proxy e DC, sono presenti presso il Centro Comunicativo, sia internamente che in DMZ.

Indicazioni di sviluppo per le applicazioni Web

Per lo sviluppo delle applicazioni web in linguaggio Java, .NET e PHP dovranno essere applicate le best practices Owasp ed ove richiesto gli standard PCI-DSS oltre agli standard di nomenclatura della Committente che saranno messi a disposizione in caso di aggiudicazione. Dovrà essere garantito il supporto multi browser (Internet Explorer e Firefox) oltre al rispetto della normativa sull'accessibilità.

Per lo sviluppo dei web services gli standard di riferimento sono SOAP, WSDL e OASIS Web Services Security: SOAP Message Security, ed XML-Signature.

Per lo sviluppo dei servizi crittografici deve essere utilizzata la piattaforma crittografica PKSUIE di Intesi per la quale MEF ha in essere un contratto per la fornitura di licenze per sviluppatori.

Si segnala che le postazioni di lavoro del MEF (PMF) hanno configurazioni di riferimento e che tali configurazioni sono da ritenersi vincolanti nello sviluppo delle applicazioni in quanto parte dell'ambiente run-time delle applicazioni stesse. Il dettaglio delle configurazioni sarà messo a disposizione in caso di aggiudicazione.

Presso la sede di La Rustica è attivo il Laboratorio PMF che offre le strutture ed i servizi per la certificazione delle applicazioni sulle PMF in fase di sviluppo/collaudato.

7.2.4 Servizi di sicurezza

Nel sistema informativo del MEF sono attivi servizi di sicurezza destinati alla protezione perimetrale, alla protezione delle postazioni di lavoro (PdL) e alla protezione dei server dei middleware e delle applicazioni.

Sicurezza perimetrale:

- Firewall (Stateful Inspection e Next Generation Firewall);
- Intrusion Prevention Systems (IPS/IDS);
- Virtual Private Network (VPN SSL);
- Content Filtering (Antimalware gateway centralizzato);
- Sicurezza degli accessi WiFi.

Sicurezza delle postazioni di lavoro:

- Antivirus;
- Antimalware;
- Network Access Control (NAC);
- Controllo della navigazione web (URL Filtering);
- Data loss prevention (dedicato ad alcune informazioni altamente riservate);
- Sicurezza dei device mobili.

Sicurezza dei server e applicazioni

- Antivirus;
- Antimalware;
- Host Intrusion Prevention System (HIPS);
- Vulnerability Scanning (sistemi, middleware e applicazioni);
- Sicurezza delle applicazioni web (Web application Firewall, XML Firewall);
- Sicurezza degli ambienti virtualizzati.

Per quanto riguarda la sicurezza logica sono state implementate le seguenti soluzioni:

- Sistema di Autenticazione in modalità web “Single Sign On”, mediante suite Oracle IAM/OAM;
- Strong authentication (Token RSA, Smart Card e certificati digitali);
- Firma digitale (locale e remota);
- Firma digitale massiva;
- Certificati digitali (autenticazione servizi web, firma del codice).

Infine, per la gestione e il governo della sicurezza, sono state implementate le seguenti soluzioni:

- processo di log management;
- processo di gestione degli incidenti informatici,
- monitoraggio dei processi di sicurezza (Governance);
- catalogo dei servizi;
- attività di assessment di sicurezza (OWASP);
- analisi del rischio (Defender Manager);
- gestione dei dati personali (Privacy);
- conformità agli standard internazionali (PCI-DSS).

La schedulazione e le procedure batch

Il sistema di schedulazione del batch è realizzato su una infrastruttura basata sull'impiego del prodotto di schedulazione automatica Tivoli Workload Scheduler che governa, per il CED di La Rustica, circa 6000 job alla data di stesura del presente capitolato. Di questi il piano batch giornaliero è costituito da circa 3000 job eseguiti in ambiente distribuito (AIX, Unix, Microsoft).

Il piano del batch consta tipicamente di:

- batch applicativo di consolidamento e quadratura dei dati aggiornati durante il collegamento;
- produzione di statistiche e consuntivi;
- batch gestionale per la riorganizzazione di archivi e salvataggio totale e/o incrementale della base informativa;
- procedure di ETL.