

Oggetto: GARA A PROCEDURA APERTA PER LA CONCLUSIONE DI UN ACCORDO QUADRO, AI SENSI DEL ex D.lgs. 36/2023 E S.M.I., AVENTE AD OGGETTO L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI APPLICATIVI E L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI DI SUPPORTO IN AMBITO «SANITÀ» DIGITALE - Sistemi Informativi Sanitari 2» PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI DEL SSN – ID 2720

CHIARIMENTI

I chiarimenti alla documentazione di gara sono visibili sui siti www.consip.it, www.acquistinretepa.it, www.mef.gov.it

1) Domanda

Nell'offerta tecnica viene riportato un ulteriore punteggio in caso di partecipazioni all'accordo quadro di PMI INNOVATIVE: le su menzionate società (pmi innovative) devono già essere iscritte alla Camera di Commercio di riferimento alla data di chiusura della procedura, o il punteggio vale anche in caso di richiesta e invio della domanda alla Camera di Commercio alla data di scadenza della procedura?

Risposta

Le PMI sono eventualmente coinvolte ai fini dell’attribuzione del punteggio (criterio C06) sin dal momento della partecipazione. A tal proposito si evidenzia che le PMI devono soddisfare il requisito di idoneità professionale di cui al paragrafo 7.1 del Capitolato d’oneri.

2) Domanda

Con riferimento alla CERTIFICAZIONE PARITA’ DI GENERE, richiamata come criterio di valutazione dell’offerta tecnica all’art. 18.1 del Capitolato d’oneri, si chiede di confermare che il possesso della certificazione possa formare oggetto di avvalimento premiale e che, in tal caso, l’impresa ausiliaria sarà tenuta a dimostrare il possesso dei soli requisiti di capacità generale di cui al par. 6 nonché del requisito di idoneità professionale di cui all’art. 7.1 del Disciplinare e dovrà produrre il DGUE e la dichiarazione di avvalimento nella busta amministrativa mentre il contratto di avvalimento nella sola busta tecnica.

In caso di partecipazione a più lotti, si chiede altresì conferma che ci si possa avvalere della medesima impresa per la certificazione di parità di genere sopra richiamata, purché l’ausiliaria non partecipi alla gara in alcuna modalità.

Risposta

Si conferma che la certificazione può formare oggetto di avvalimento premiale e che, come previsto dal Capitolato d’Oneri (par. 8) “L’ausiliaria deve:

a) possedere i requisiti di capacità generale di cui al paragrafo 6 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;

b) possedere e dichiarare nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti: i) il requisito di idoneità professionale di cui al par. 7.1, nonché i requisiti di cui al par. 7.2 e 7.3 oggetto di avvalimento, ove l’avvalimento sia riferito ai requisiti di partecipazione; ii) il solo requisito di idoneità professionale di cui al par. 7.1, nel caso di avvalimento finalizzato a migliorare l’offerta;

c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso Consip e le Pubbliche Amministrazioni, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell’appalto, le risorse (riferite ai requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento.

Si precisa, al contempo, che nel contratto di avvalimento, come affermato nella giurisprudenza in ordine all’avvalimento delle certificazioni di qualità cui appare possibile assimilare, *mutatis mutandis*, quella sulla parità di genere, l’impresa ausiliaria dovrà assumere l’obbligazione di mettere a disposizione dell’impresa ausiliata, in relazione all’esecuzione dell’appalto, l’intera organizzazione aziendale, comprensiva di tutti i fattori di produzione e di tutte le risorse, che, complessivamente considerata, ha permesso il conseguimento della certificazione medesima. Trattasi infatti di avvalimento complessivo o, meglio, avente ad oggetto un requisito “inscindibile” nel senso che la medesima organizzazione aziendale non può essere contemporaneamente utilizzata dall’ausiliata e messa a disposizione

dell'ausiliaria. L'avvalimento deve quindi essere effettivo e non fittizio, non potendosi ammettere il c.d. "prestito" della sola certificazione di qualità quale mero documento e senza quel minimo d'apparato dell'ausiliaria atto a dar senso al prestito stesso, a seconda dei casi i mezzi, il personale, il know how, le prassi e tutti gli altri elementi aziendali qualificanti. A tal fine, inoltre, l'impresa ausiliaria dovrà avere un oggetto sociale coerente con l'oggetto dell'Accordo Quadro. Si precisa altresì che, tenuto conto delle indicazioni relative a RTI e consorzi di cui al paragrafo 18.1 del Capitolato d'Oneri in corrispondenza del criterio C12, ai fini dell'attribuzione del relativo punteggio, in caso di avvalimento della certificazione tra componenti del medesimo RTI o consorzio, la stessa sarà conteggiata una volta sola in capo alla sola impresa ausiliaria.

Operativamente "Il concorrente produce, a Sistema: - la dichiarazione resa e sottoscritta dall'ausiliaria, redatta secondo il modello di cui all'Allegato – Dichiarazione di avvalimento da allegare alla domanda di partecipazione; - il contratto di avvalimento che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, allegato: - alla domanda di partecipazione, nel caso di avvalimento finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione, contenente, tra le altre, anche la dichiarazione di presa visione e accettazione delle clausole del presente Patto di integrità; - all'offerta tecnica, nel caso di avvalimento finalizzato a migliorare l'offerta".

Infine, con riferimento al terzo quesito in ordine alla possibilità, per l'eventualità in cui il concorrente partecipi a più lotti del medesimo "blocco" (lotti applicativi oppure lotti di supporto), di ricorrere alla medesima impresa ausiliaria per la certificazione sulla parità di genere, si conferma. La detta impresa ausiliaria non potrà presentare Offerta per alcuno dei detti lotti.

Si rammenta infine quanto previsto nell'ultimo capoverso del par. 8 del Capitolato d'Oneri ossia che *"l'impresa, indicata come ausiliaria in un lotto, non dovrà aver partecipato ad un altro lotto per il quale è presente un vincolo di partecipazione secondo quanto previsto al precedente par. "Partecipazione a più lotti", salvo il caso in cui si limiti a prestare i requisiti senza, quindi, assumere in futuro il ruolo di subappaltatrice."*

3) Domanda

All. 10 A Schema Offerta tecnica Lotti Applicativi. Schema di risposta, pag.10. Quesito: Si chiede di confermare che il numero della Sezione DOCUMENTAZIONE COPERTA DA RISERVATEZZA è pari a 3 e non a 4 come indicato. Conseguentemente si chiede di confermare che le numerazioni delle Sezioni SCHEDE ESPERIENZE PREGRESSE LOTTI APPLICATIVI e SCHEDE ESPERIENZE PREGRESSE LOTTI APPLICATIVI sono pari rispettivamente a 4 e 5 e non 5 e 6 come indicato.

Risposta

Si conferma.

4) Domanda

Capitolato Oneri AQ. Tabella n. 2a – Oggetto dell'Accordo Quadro – Lotti Applicativi in ambito Sanità Digitale, pag. 10. 3.4 MODIFICHE DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE, pag. 14. Quesito: Si chiede di confermare che l'importo totale a base d'asta del Lotto n. 2, considerando anche l'eventuale estensione del 20% e del sesto quinto, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, corrisponda all'importo indicato al Par. 3.4 (pag. 14).

Risposta

Si conferma.

5) Domanda

ID 2720 Capitolato Oneri AQ. 18.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica - C10 - pag. 46. Quesito: Si chiede di esplicitare i criteri di valutazione relativamente ai punti discrezionali per le Esperienze pregresse per tutti i lotti.

Risposta

Gli elementi di valutazione delle esperienze pregresse relativamente ai punti discrezionali per tutti i lotti, sono indicati negli allegati:

- ID 2720 All. 10 C Schede esperienze pregresse Lotti Applicativi
- ID 2720 All. 10 E Schede esperienze pregresse Lotti Supporto

6) Domanda

Con riferimento a quanto riportato sul capitolato d'oneri al punto 7.3 (requisiti di capacità tecnica e professionale) si chiede di precisare se i servizi applicativi da considerare per la soddisfazione del requisito relativo ai lotti 1-2-3 e 4, siano effettivamente quelli indicati ai paragrafi 4.1.1., 4.1.2, 4.1.3,

4.1.4 del capitolato tecnico speciale lotti applicativi, oppure quelli indicati ai paragrafi 4.1, 4.2, 4.3 e 4.4 sempre del capitolato tecnico speciale lotti applicativi.

Risposta

Non Si conferma.

7) Domanda

Rif. Capitolato d'oneri. Art. 7.3 - REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

Si chiede di confermare che ai fini della comprova del requisito possano essere presentate fatture di forniture riferite a enti pubblici e clienti privati accreditati dell'Unione Europea.

Risposta

Non si conferma. Si veda quanto previsto al paragrafo 7.2 del Capitolato d'Oneri.

8) Domanda

Rif. Capitolato d'oneri. Art. 8 - AVVALIMENTO

Si chiede di confermare che l'avvalimento (NON PREMIALE) infra-ATI sia consentito nel rispetto di quanto previsto dal Codice.

Risposta

Si conferma e si veda quanto indicato al Paragrafo 8 del Capitolato d'Oneri.

9) Domanda

Rif. Capitolato d'oneri. Art. 8 - AVVALIMENTO

Con riferimento all'avvalimento e ai requisiti di capacità economica e finanziaria si chiede la possibilità di poter ricorrere all'avvalimento con aziende, anche consociate, facenti parte dell'Unione Europea.

Risposta

Si conferma.

10) Domanda

Con riferimento al requisito di capacità economica e finanziaria, di cui al punto 7.2 lett. b) del Capitolato d'Oneri, si chiede di confermare che, in caso di RTI, fermo restando il possesso del requisito da parte del raggruppamento temporaneo nel suo complesso, non sia prevista una quota minima di requisito da parte della mandante, e che pertanto, relativamente a tale requisito, la mandante possa avere anche fatturato specifico medio annuo pari a zero".

Risposta

Come previsto al paragrafo 7.5 del Capitolato d'Oneri, il requisito di capacità economico finanziaria deve essere soddisfatto dal raggruppamento nel suo complesso.

11) Domanda

Art. 10 rif. a) Capitolato d'Oneri

Con riferimento all'impegno, in caso di aggiudicazione, ad assumere una quota pari ad almeno il 30 per cento delle assunzioni necessarie per l'esecuzione dell'Accordo quadro o per la realizzazione di attività ad essa connesse o strumentali, destinata sia all'occupazione giovanile sia all'occupazione femminile, come previsto dall'art. 47 comma 4 del D.L. n. 77/2021 conv. in l. n. 108/2021, si chiede di voler confermare, come previsto dal Decreto 7 dicembre 2021 recante Adozione delle linee guida volte a favorire la pari opportunità di genere e generazionali, nonché' l'inclusione lavorativa delle persone con disabilità nei contratti pubblici finanziati con le risorse del PNRR e del PNC. che, qualora non fosse "necessario" assumere nuovo personale per l'esecuzione del contratto medesimo, l'appaltatore si debba ritenere ottemperante alla norma, comunque dichiarando in offerta l'impegno formale a rispettarla qualora dovesse rendersi necessaria l'assunzione di nuovo personale dedicato al contratto d'appalto in oggetto

Risposta

Si conferma.

12) Domanda

Art. 13.1 Capitolato d'Oneri

Si chiede di confermare che per le certificazioni ISO rilasciate in lingua inglese dall'Ente certificatore, così come per le dichiarazioni di conformità, letteratura scientifica, DICOM emesse in lingua inglese dal produttore, non sia necessaria alcuna traduzione, anche in virtù del recente orientamento giurisprudenziale (Consiglio di Stato sezione V, Sent., ud. 28/01/2021 15/02/2021, n. 1313)

Infine, si chiede per eventuale ulteriore documentazione in lingua inglese, sia sufficiente la presentazione di traduzione semplice in lingua italiana.

Risposta

Si conferma con riferimento alle certificazioni ISO. Come previsto dal Capitolato d'Oneri Par. 13.1 "Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana. Si precisa che in caso di produzione di documentazione redatta in lingua diversa dall'italiano quest'ultima dovrà essere corredata da traduzione giurata". Si precisa altresì, che, per quanto riguarda l'offerta tecnica, in particolare la relazione tecnica, così come previsto all'All. 10 A, "L'OFFERTA TECNICA È COSTITUITA DA: una RELAZIONE TECNICA che dovrà contenere una descrizione completa e dettagliata dei prodotti e servizi offerti che dovranno essere conformi ai requisiti indicati nel Capitolato Tecnico Speciale Lotti Applicativi, comprensiva di: o "Schede esperienze pregresse – Lotti Applicativi"; o "Schede Business case" – Lotti Applicativi"; tutti in lingua italiana. Si precisa che in caso di redazione in lingua diversa dall'italiano la relazione tecnica deve essere corredata da traduzione giurata (solo qualora redatti in lingua inglese è ammessa la traduzione semplice)".

13) Domanda

Si chiede di confermare che trattasi di procedura finanziata mediante fondi del PNRR.

Risposta

Si conferma. Si precisa a tal proposito che, come previsto nel Capitolato d'Oneri "Sia nei lotti di supporto che nella modalità con rilancio per i lotti applicativi, le Amministrazioni contraenti potranno anche stipulare contratti esecutivi ovvero emettere Appalti Specifici afferenti gli investimenti pubblici finanziati, in tutto o in parte, con le risorse previste dal Regolamento (UE) 2021/240 del Parlamento europeo e del Consiglio del 10 febbraio 2021 e dal Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021, nonché dal PNC".

14) Domanda

Rif. Capitolato d'Oneri Art 24 – Polizza Assicurativa

Tenuto conto che, per regole interne aziendali non si ha accesso ai documenti di polizza assicurativa, si chiede di confermare la possibilità di produrre il certificato di Assicurazione emesso dalla Compagnia Assicurativa della nostra Casa Madre attestante l'esistenza della polizza assicurativa stessa nonché delle clausole/vincoli assicurativi previsti nell'Allegato 11 del Capitolato d'Oneri.

Risposta

Si conferma.

15) Domanda

Rif. Schema di Accordo Quadro, Art 12 – Penali

Si chiede confermare che, in applicazione della disciplina inderogabile in materia, tutte le penali giornaliere e complessive saranno applicate da Consip e dalle Amministrazioni Contraente nel rispetto dei limiti minimi e massimi di cui all'art. 113 bis co. 2 del D. Lgs. n. 50/16, ovvero secondo percentuali fra lo 0,3 per mille e l'1 per mille giornaliero del valore netto contrattuale e, comunque, non superiori al 10 per cento del valore netto contrattuale.

Risposta

Relativamente all'importo delle penali si rinvia a quanto previsto dalla lex specialis di gara, e, per quanto riguarda in particolare la misura massima, a quanto previsto all'art. 12 commi 15 e 16 dello Schema di Accordo quadro Lotti applicativi (ovvero all'art. 12 commi 14 e 15 dello Schema di Accordo quadro Lotti di supporto).

16) Domanda

Rif. Schema Accordo Quadro. Art. 32 punto 8.

Si chiede di confermare che l'utilizzo da parte del concorrente di garanzie adeguate ai sensi degli artt.46 e ss. del Regolamento UE/2016/679, permetta il trasferimento di dati personali verso un paese terzo al di fuori della UE o dello Spazio Economico Europeo, incluso l'utilizzo di piattaforme/server ubicati nel medesimo paese.

Risposta

Si veda quanto previsto all'art. 23 c. 8 dello Schema di Accordo Quadro e dall'art. 18 dell'Allegato 14. In relazione a quest'ultimo documento si precisa che l'Amministrazione-Titolare del trattamento potrà individuare istruzioni diverse e/o ulteriori, essendo l'atto esclusivamente un modello.

17) Domanda

Rif. Allegato 6 Domanda di partecipazione – Schema Accordo Quadro. Art 32 rif. 8)

Si evidenzia come, secondo il Regolamento Europeo 2016/, il trasferimento di dati personali al di fuori della UE è ammesso se il destinatario garantisce un livello di protezione dei dati adeguato a quello europeo. Infatti, l'art. 47 prevede uno specifico strumento per il trasferimento di dati dal territorio dello Stato tra società facenti parti dello stesso gruppo d'impresa, laddove una di queste sia al di fuori dell'Unione europea: le norme vincolanti d'impresa (BCR – Binding Corporate Rules). Si chiede, pertanto, di meglio specificare attraverso quali canali il Fornitore possa capire chi sia il Titolare e attraverso quale canale richiedere l'autorizzazione al trasferimento.

Risposta

Si veda l'Art. 18 Allegato 14 "Facsimile atto di nomina del Responsabile per il trattamento dei dati", nonché quanto previsto all'art. 23 c. 8 dello Schema di Accordo Quadro. Si precisa che il Titolare del trattamento è l'Amministrazione Pubblica che fruisce dei servizi del Fornitore e che è a quest'ultima che occorrerà rivolgersi per le (eventuali) autorizzazioni al trasferimento dei dati al di fuori dello Spazio Economico Europeo (SEE). Si evidenzia inoltre che l'Allegato 14 è un modello di nomina a Responsabile del trattamento, di cui la PA può avvalersi, anche modificandone le istruzioni.

18) Domanda

Rif. Tabelle 18.1 e 18.2 Criterio C12

Si chiede di confermare che si possa ottemperare a tale requisito mediante dichiarazione di equivalenza ai sensi dell'art. 79 D. Lgs 36/2023 nonché dell'Allegato II.5, parte II - A – Specifiche tecniche, c. 7 e 8.

Risposta

Non si conferma.

19) Domanda

Si chiede di confermare se le condizioni specificate nel Bando di Gara, nel Capitolato d'Oneri e nei relativi Allegati possano essere interpretate nel senso di consentire l'inserimento nell'eventuale Schema di Accordo Quadro, nello Schema di Contratto Esecutivo e nel Facsimile di Nomina del Responsabile Trattamento Dati Personali alcune clausole tipiche delle policy dei singoli membri del Raggruppamento Temporaneo di Impresa (appartenenti a gruppi multinazionali).

Risposta

Posto che il quesito non è chiaro e che non è dato sapere quali siano le policy cui si fa riferimento (né su quali temi vertano), per quanto concerne l'aspetto relativo alla protezione dei dati personali si evidenzia che nell'Allegato 14 – Facsimile di nomina del Responsabile del trattamento dati personali – non potranno essere inserite ulteriori clausole, se non quelle eventualmente individuate dall'Amministrazione-Titolare del trattamento, che potrà avvalersi (o meno) del modello proposto da Consip S.p.A. e/o modificare/integrare le disposizioni ivi contenute.

20) Domanda

Rif. Capitolato d'oneri – 7.3. REQUISITI DI CAPACITA' TECNICO PROFESSIONALE – lettera c)

Si chiede gentile conferma che

(i) il triennio di riferimento sia quello dal 20/06/2021 al 20/06/2024

(ii) gli importi attestati debbano essere stati interamente fatturati e saldati all'interno del triennio di riferimento

(iii) possano essere inclusi anche servizi resi a strutture sanitarie private accreditate presso il SSN
(iv) possano essere inclusi anche servizi resi a strutture appartenenti a sistemi sanitari europei e/o inglesi (ivi incluse strutture private accreditate presso il sistema sanitario europeo e/o inglese)
(v) si chiede di confermare che, in caso di RTI, fermo restando il possesso del requisito da parte del raggruppamento temporaneo nel suo complesso, e da parte della mandataria in misura maggioritaria, non sia prevista una quota minima di requisito da parte della mandante.

Risposta

Si conferma con riferimento ai punti (i), (ii), (iii).

Non si conferma con riferimento al punto (iv), non possono essere inclusi anche servizi resi a strutture appartenenti a sistemi sanitari europei e/o inglesi (ivi incluse strutture private accreditate presso il sistema sanitario europeo e/o inglese).

Con riferimento al punto (v), non è prevista una quota minima di requisito da parte della mandante. Si precisa anche che non è necessario che la mandataria possieda il requisito in misura maggioritaria. Si guardi in ogni caso quanto previsto al Paragrafo 7.3 del Capitolato d'Oneri.

21) Domanda

Rif. Capitolato d'oneri – 8. AVVALIMENTO

Si chiede gentile conferma che in caso un concorrente si avvalga della medesima impresa ausiliaria sia per acquisire un requisito di partecipazione sia per migliorare l'offerta, il concorrente dovrà caricare la medesima documentazione amministrativa nella sola Busta Amministrativa.

Resta inteso che il concorrente fornirà due separati contratti di avvalimento che verranno caricati in busta amministrativa (per l'avvalimento volto ad acquisire un requisito di partecipazione) e in busta tecnica (per l'avvalimento volto a migliorare l'offerta).

Risposta

Si conferma.

22) Domanda

Si chiede gentile conferma che le verifiche della stazione appaltante (così come indicate nel Capitolato d'Oneri) avverranno tramite la versione 2.0 del Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico e che, pertanto, il concorrente e le eventuali aziende ausiliarie non dovranno presentare alcun PassOE.

Risposta

Si conferma. Al contempo si richiama l'attenzione su quelle previsioni della lex specialis che invitano il concorrente, in fase di prima applicazione del FVOE, a produrre, altresì, a Sistema taluni documenti (si veda, ad esempio, par. 12 del Capitolato d'Oneri in ordine all'attestazione dell'avvenuto pagamento del contributo Anac).

23) Domanda

Rif. Capitolato d'oneri – 15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

Si chiede gentilmente di indicare il codice tributo che dovrà essere inserito nell'F24 per l'assolvimento dell'imposta di bollo.

Risposta

Il codice tributo da utilizzare per il suddetto versamento è 1573.

24) Domanda

Rif. Capitolato d'oneri – 15.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Si chiede gentile conferma che le dichiarazioni rese dall'Operatore Economico nella parte III del DGUE si intendono riferite anche al socio unico persona giuridica e che, pertanto, il socio unico persona giuridica dell'Operatore Economico non dovrà presentare un proprio separato DGUE.

Risposta

Si conferma.

25) Domanda

Si chiede di confermare che per l'esecuzione dell'appalto possano essere inserite, senza necessità di avvalimento o subappalto, figure professionali apicali o operative, anche in via alternativa aventi un rapporto di dipendenza con altre società appartenenti al medesimo Gruppo societario (multinazionale) del concorrente in virtù di accordi infragruppo.

Risposta

Il quesito non risulta chiaro. L'impiego da parte dell'esecutore, nell'erogazione delle prestazioni contrattualizzate, di figure professionali provenienti da distinte società del medesimo Gruppo appare, comunque, possibile nella misura in cui avvenga nel rispetto delle previsioni giuslavoristiche applicabili.

26) Domanda

Rif. ID 2720 Capitolato Oneri AQ (18.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica), ID 2720 All. 10 C Schede esperienze pregresse Lotti Applicativi

In merito alle esperienze pregresse selezionate nell'ambito sia dei lotti applicativi 1-2 che 3-4, si chiede gentile conferma che

(i) il triennio di riferimento sia quello dal 20/06/2021 al 20/06/2024

(ii) non sia richiesto un valore / importo fatturato minimo associato all'esperienza selezionata

(iii) fatto salvo che i progetti / esperienze pregresse dovranno essere inerenti alle tematiche indicate nel criterio e dovranno essere concluse alla data di presentazione dell'offerta, possano essere inclusi anche:

o servizi resi a strutture sanitarie private accreditate presso il SSN

o servizi resi a strutture appartenenti a sistemi sanitari europei e/o inglesi (ivi incluse strutture private accreditate presso il Sistema Sanitario europeo e/o inglese)

Risposta

Con riferimento ai punti (i) e (ii) si conferma. Con riferimento al punto (iii) non si conferma, non possono essere incluse anche esperienze pregresse relative a servizi resi a strutture appartenenti a sistemi sanitari europei e/o inglesi (ivi incluse strutture private accreditate presso il sistema sanitario europeo e/o inglese).

27) Domanda

Rif. ID 2720 Appendice 1A al CTS Lotti Applicativi - Profili Professionali In riferimento ai requisiti dei profili professionali, e in particolare all'anzianità lavorativa minima nella "funzione", si chiede gentile conferma che sia sufficiente che i profili abbiano lavorato almeno il numero di anni indicati nel rispettivo dipartimento/area funzionale/ambito tematico di riferimento (es. IT, ambito sanitario/healthcare), incluse esperienze progettuali in qualità di consulenti.

Risposta

Si conferma.

28) Domanda

Con riferimento al requisito di capacità tecnico professionale di cui al paragrafo 7.3 del Capitolato d'Oneri, si chiede conferma che, in ipotesi di partecipazione alla procedura in ATI, lo stesso possa ritenersi soddisfatto dal raggruppamento nel suo complesso, anche se la mandante non ne dichiara il possesso.

Risposta

Si conferma.

29) Domanda

In relazione al Capitolato d'Oneri AQ e alla tabella 18.2 "Criteri Tecnici Lotti 5 e 6", si chiede di confermare che, per quanto riguarda il C13 – Miglioramento soglie indicatori di qualità, il riferimento all'<Appendice 2 ai CTS Lotti Applicativi "Livelli di Servizio"> sia un refuso e che il riferimento corretto sia <Appendice 2 ai CTS "Livelli di Servizio">.

Risposta

Si conferma.

30) Domanda

In relazione a quanto indicato nell'Allegato 10B – Schema Offerta Tecnica Lotti Supporto, si chiede di confermare che la premessa non concorra al numero limite complessivo di 40 pagine.

Risposta

Si conferma.

31) Domanda

In relazione al Capitolato d'Oneri AQ e a quanto riportato rispettivamente nel paragrafo 4 "PARTECIPAZIONE A PIÙ LOTTI" e 9 "SUBAPPALTO", si chiede di confermare che, l'aggiudicatario di un lotto applicativo non possa affidare in subappalto le prestazioni indicate nel Contratto Esecutivo a imprese che hanno presentato offerta su uno o più lotti di supporto.

Risposta

Si conferma.

32) Domanda

In relazione al Capitolato d'Oneri AQ e alla tabella 18.2 "Criteri Tecnici Lotti 5 e 6" per quanto riguarda il C09 "ESPERIENZE PREGRESSE", si chiede di confermare che, al fine del conseguimento dei relativi punteggi tabellari e discrezionali, sia possibile utilizzare esperienze relative a progetti ancora in corso alla data di presentazione dell'offerta.

Risposta

Come indicato nell'allegato "ID 2720 All. 10 E Schede esperienze pregresse Lotti Supporto", "le esperienze pregresse dovranno essere inerenti alle tematiche indicate nel criterio e dovranno essere concluse alla data di presentazione dell'offerta".

33) Domanda

Nell'Allegato 10B – Schema Offerta Tecnica Lotti Supporto, per quanto riguarda lo schema di risposta è indicata la seguente numerazione "PREMESSA, 1. PRESENTAZIONE E DESCRIZIONE OFFERENTE, 2. CRITERI DI VALUTAZIONE TECNICA, 4. DOCUMENTAZIONE COPERTA DA RISERVATEZZA, 5. SCHEDE ESPERIENZE PREGRESSE, 6. SCHEDE BUSINESS CASE". Si chiede di confermare che al fine della redazione dell'Offerta Tecnica per i Lotti di Supporto la numerazione corretta dei capitoli sia la seguente: "PREMESSA, 1. PRESENTAZIONE E DESCRIZIONE OFFERENTE, 2. CRITERI DI VALUTAZIONE TECNICA, 3. DOCUMENTAZIONE COPERTA DA RISERVATEZZA, 4. SCHEDE ESPERIENZE PREGRESSE, 5. SCHEDE BUSINESS CASE".

Risposta

Si conferma.

34) Domanda

Con riferimento al lotto 2, si chiede gentilmente conferma che l'importo corretto a base d'asta sia di € 166.000.000,00 e non € 116.000.000,00 come riportato nella tabella n. 2a pag. 10 del capitolato d'oneri.

Risposta

Si conferma. Si veda in ogni caso l'Errata Corrige 2.

35) Domanda

All. 10 A Schema Offerta tecnica Lotti Applicativi, pag. 4

Si chiede di confermare che la sezione "PREMESSA" debba, al pari delle altre sezioni, essere numerata e che il numero ad esso assegnato sia "1". Si chiede conseguentemente di confermare che la numerazione delle sezioni "1.PRESENTAZIONE E DESCRIZIONE OFFERENTE" e "2.CRITERI DI VALUTAZIONE TECNICA" risulterà modificata, rispettivamente, in "2.PRESENTAZIONE E DESCRIZIONE OFFERENTE" e "3.CRITERI DI VALUTAZIONE TECNICA".

Risposta

Si veda la risposta al quesito n. 33.

36) Domanda

Capitolato Oneri AQ, cap. 18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA, Criterio C10

Si chiede di confermare che con "ultimo triennio" si intendano i 36 mesi antecedenti alla data di pubblicazione del bando.

Risposta

Si conferma, si veda in ogni caso la risposta al quesito n. 26.

37) Domanda

ALLEGATO 2A - CAPITOLATO TECNICO SPECIALE - LOTTI APPLICATIVI 1-2-3-4 «Sanità Digitale - Sistemi Informativi Sanitari 2»

Considerando che alla sezione 4.5 è indicato che "Si precisa che nel canone non sono compresi i servizi infrastrutturali e/o di connettività, che restano a carico dell'Amministrazione (le soluzioni proposte poggeranno su infrastrutture Cloud regionali e/o pubblico privato e/o infrastrutture qualificate e/o Polo Strategico Nazionale). Nel caso l'Amministrazione abbia esigenza di acquistare anche i servizi infrastrutturali, potranno essere inseriti nei Servizi Accessori (sempre nel rispetto del 50% della base d'asta totale dell'AS) e saranno comunque indipendenti dal canone della soluzione di CUP standard." e considerando quanto indicato alla sezione 4.8 per i servizi accessori, si chiede di confermare che i servizi infrastrutturali cui ci si riferisce sono i servizi "infrastrutturali" di cui al 4.4 eventualmente con condizioni di erogazione personalizzate.

Risposta

Si precisa che i Servizi Infrastrutturali descritti al paragrafo 4.4 del All. 2A Capitolato Tecnico Speciale Lotti Applicativi, sono servizi a Tariffa Giorno/Team ottimale (8 ore lavorative) – Servizi Infrastrutturali. Mentre tra i servizi infrastrutturali indicati al paragrafo 4.5 rientrano anche servizi legati a soluzioni IaaS e PaaS; infatti, è previsto che le soluzioni proposte SaaS poggeranno su infrastrutture Cloud regionali e/o pubblico privato e/o infrastrutture qualificate e/o Polo Strategico Nazionale.

38) Domanda

ALLEGATO 2A - CAPITOLATO TECNICO SPECIALE - LOTTI APPLICATIVI 1-2-3-4 «Sanità Digitale - Sistemi Informativi Sanitari 2»

Considerando che alla sezione 4.6 è indicato che "Si precisa che nel canone non sono compresi i servizi infrastrutturali e/o di connettività, che restano a carico dell'Amministrazione (le soluzioni proposte poggeranno su infrastrutture Cloud regionali e/o pubblico privato e/o infrastrutture qualificate e/o Polo Strategico Nazionale). Nel caso l'Amministrazione abbia esigenza di acquistare anche i servizi infrastrutturali, potranno essere inseriti nei Servizi Accessori (sempre nel rispetto del 50% della base d'asta totale dell'AS) e saranno comunque indipendenti dal canone della soluzione di Anagrafe Sanitaria Unificata standard." e considerando quanto indicato alla sezione 4.8 per i servizi accessori, si chiede di confermare che i servizi infrastrutturali cui ci si riferisce sono i servizi "infrastrutturali" di cui al 4.4 eventualmente con condizioni di erogazione personalizzate.

Risposta

Si veda in ogni caso la risposta al quesito n. 37

39) Domanda

ALLEGATO 2A - CAPITOLATO TECNICO SPECIALE - LOTTI APPLICATIVI 1-2-3-4 «Sanità Digitale - Sistemi Informativi Sanitari 2»

Considerando che alla sezione 4.7 è indicato che "Si precisa che nel canone non sono compresi i servizi infrastrutturali e/o di connettività, che restano a carico dell'Amministrazione (le soluzioni proposte poggeranno su infrastrutture Cloud regionali e/o pubblico privato e/o infrastrutture qualificate e/o Polo Strategico Nazionale). Nel caso l'Amministrazione abbia esigenza di acquistare anche i servizi

infrastrutturali, potranno essere inseriti nei Servizi Accessori (sempre nel rispetto del 50% della base d'asta totale dell'AS) e saranno comunque indipendenti dal canone della soluzione di Anagrafe Sanitaria Unificata standard." e considerando quanto indicato alla sezione 4.8 per i servizi accessori, si chiede di confermare che: i) in luogo di "Anagrafe Sanitaria Unificata" si debba intendere "CDR" (per un refuso); ii) i servizi infrastrutturali cui ci si riferisce sono i servizi "infrastrutturali" di cui al 4.4 eventualmente con condizioni di erogazione personalizzate.

Risposta

Si veda in ogni caso la risposta al quesito n. 37.

40) Domanda

Capitolato Oneri AQ, cap. 18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA, Criterio C07

Si chiede di confermare che le PMI Innovative citate nel criterio debbano necessariamente possedere i requisiti previsti dall'art. 4 L. n. 3/2015.

Risposta

Si conferma.

41) Domanda

All. 10 C Schede esperienze pregresse Lotti Applicativi

Si chiede di confermare che le Esperienze Pregresse di cui all'allegato 10 C possano essere presentate, all'interno della Relazione Tecnica, anche in formato non tabellare, purché in una struttura di paragrafi che sia comprensiva di tutti gli elementi richiesti nella scheda a pag. 2.

Risposta

Si conferma.

42) Domanda

All. 10 D Schede Business Case Lotti Applicativi

Si chiede di confermare che i Business Case di cui all'allegato 10 D possano essere presentate, all'interno della Relazione Tecnica, anche in formato non tabellare, purché in una struttura di paragrafi che sia comprensiva di tutti gli elementi richiesti nel layout a pag. 4.

Risposta

Si conferma.

43) Domanda

All. 10 A Schema Offerta tecnica Lotti Applicativi, pag. 2

Si chiede di confermare che, analogamente alle figure e agli schemi esplicativi, anche per le tabelle è possibile utilizzare una dimensione del font almeno pari a 8, garantendone in ogni caso la leggibilità.

Risposta

Si conferma.

44) Domanda

ID 2720 All. 1 Capitolato Tecnico Generale, pag 13

Si chiede di confermare che i servizi accessori, che determinano la riapertura del confronto competitivo, sono solo quelli presenti in tabella 6.2 "Criteri oggettivi per la riapertura del confronto competitivo".

Risposta

Si conferma.

45) Domanda

ID 2720 All. 2A Capitolato Tecnico Speciale Lotti Applicativi, pag 21

Nel par. 4.1.4, si cita il servizio di “parametrizzazione e personalizzazione di soluzioni di terze parti/open source/riuso (PP). Si chiede di confermare che trattasi di refuso il termine “parametrizzazione” e che la corretta denominazione del servizio sia “Configurazione e Personalizzazione di Soluzioni di terze parti / open source/ riuso (PP) come già riportato in metriche e dimensionamento del medesimo parametro e nel documento “ID 2720 Capitolato Oneri AQ, cap. 17 Offerta economica pag 42”.

Risposta

Non si conferma. Si precisa che il refuso è nel documento “ID 2720 Capitolato d’Oneri AQ, cap. 17 Offerta economica pag. 42”.

46) Domanda

ID 2720 All. 2A Capitolato Tecnico Speciale Lotti Applicativi, pag 27

Si chiede di confermare che il servizio di Help Desk di primo livello è da considerarsi nell'ambito dei Servizi Accessori come da tabella 6.2 pag 13 del Capitolato Tecnico Generale quale “criterio oggettivo per la riapertura del confronto competitivo”.

Risposta

Si conferma.

47) Domanda

ID 2720 – Par. 7.2 Requisito di capacità economica e finanziaria – Capitolato d’Oneri

In riferimento a quanto indicato al Par. 7.2 REQUISITO DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA del Capitolato d'Oneri di Gara lett. b1 (" Per i lotti Applicativi (nn. 1, 2, 3 e 4), aver conseguito nel triennio precedente a quello di pubblicazione della presente procedura, un fatturato globale riferito agli ultimi n. 3 (tre) esercizi finanziari disponibili ovverosia approvati, alla data di pubblicazione del bando ") si chiede di confermare che il fatturato globale debba essere quello relativo agli ultimi tre esercizi fiscali approvati (e non quello relativo al triennio antecedente la data di pubblicazione della presente procedura) nonostante nel DGUE sia riportato" Capacità economica e finanziaria: fatturato globale ultimo triennio". Cio' in considerazione dell'impossibilità di poter frazionare i bilanci approvati.

Risposta

Preliminarmente si faccia riferimento alla Errata Corrige 2.

In ogni caso si precisa che in relazione ai mezzi di prova, si evidenzia che sono stati indicati i bilanci approvati alla data di scadenza del termine di presentazione dell’offerta. Ciò al fine di considerare il disallineamento temporale esistente tra l’anno di solare di riferimento e il termine fissato per l’approvazione del bilancio ad esso riferito. In tal modo, fermo restando la necessità di far riferimento al triennio precedente la data di pubblicazione del bando, l’operatore economico potrà comprovare il requisito anche presentando un bilancio che sia stato approvato successivamente alla data di pubblicazione del bando.

In ogni caso potranno essere accettati anche mezzi di prova diversi, purché idonei a consentire la comprova di tutti gli elementi richiesti al paragrafo 7.2 del Capitolato d’Oneri e salva in ogni caso la possibilità per la stazione appaltante di richiedere comunque l’ulteriore documentazione a comprova, di cui al citato paragrafo, che si rendesse eventualmente necessaria.

48) Domanda

ID 2720 – Par. 7.2 Requisito di capacità economica e finanziaria – Capitolato d’Oneri

In riferimento a quanto indicato al Par. 7.2 Requisito di Capacità economica e finanziaria del Capitolato d'Oneri di Gara lett. b1 (" Per i lotti Applicativi (nn. 1, 2, 3 e 4), aver conseguito nel triennio precedente a quello di pubblicazione della presente procedura, un fatturato globale riferito agli ultimi n. 3 (tre) esercizi finanziari disponibili ovverosia approvati, alla data di pubblicazione del bando ") si chiede di confermare che, nel caso una Società partecipi a tutti e 4 i lotti applicativi in forma diversa, nonostante nel campo "valore minimo" del DGUE fossero indicati i valori richiesti per ciascun lotto, nel campo "valore del requisito" occorre indicare per tutti i DGUE il valore del lotto di importo maggiore (11.000.000,00 €).

Risposta

Si conferma, tenuto conto delle regole previste al paragrafo 7.4 del Capitolato d'Oneri.

49) Domanda

ID 2720 – DGUE

In riferimento al campo "Valore complessivo" del DGUE - sezione C: Capacità tecniche e professionali, si chiede di confermare che, qualora la Società dichiarerà un solo contratto relativo ai servizi applicativi dedicati al SSN, per un valore complessivamente pari ad almeno 3.000.000€, l'importo indicato nel campo "Valore complessivo" corrisponde a quello indicato nel campo "Fatturato specifico" (3.000.000€) e che, nel caso di più contratti (massimo 3) con valori diversi, nel campo "Valore complessivo" vada inserita la somma dei valori dei singoli contratti mentre nel campo "Fatturato specifico" il valore di ciascun contratto. In caso di risposta negativa si chiede di specificare cosa occorre inserire nel campo "valore complessivo" e "Valore specifico".

Risposta

Si precisa che il campo "valore complessivo" si riferisce al valore del contratto nella sua interezza, mentre il campo "valore specifico" si riferisce alla quota parte del valore contrattuale spesa dall'operatore economico alla luce delle regole richiamate al paragrafo 7.3 del Capitolato d'Oneri, ossia per l'eventualità in cui il contratto sia ancora in esecuzione alla data di pubblicazione della procedura e/o abbia ad oggetto servizi di pertinenza del lotto (applicativi/supporto) e servizi di natura diversa e/o sia stato eseguito solo parzialmente dal concorrente (p.e. all'interno di un più ampio RTI ovvero in qualità di subappaltatore).

Si precisa altresì che nell'ipotesi di più contratti è sufficiente cliccare il simbolo + (in corrispondenza del box "lotti ai quali si applicano le referenze") per indicare più di una referenza.

50) Domanda

ID 2720 – 7.3 Requisiti di Capacità tecnica e professionale – Capitolato d'Oneri

In riferimento a quanto indicato al Par. 7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE del Capitolato d'Oneri -lett. c1) - Comprova ("La comprova del requisito è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti: - certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione - contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse") si chiede di confermare che possa ritenersi valida ai fini della comprova anche la dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore legale o la società di revisione).

Risposta

Con riferimento al soggetto o organo preposto al controllo contabile della società, posto che le modalità di comprova relative ai requisiti di capacità tecnico-professionale sono quelle disciplinate al paragrafo 7.3 del Capitolato d'Oneri, potranno essere accettate quale mezzo di prova anche le dichiarazioni del Soggetto menzionate nel quesito, purché idonee a consentire la comprova di tutti gli elementi richiesti al medesimo paragrafo 7.3 del Capitolato d'Oneri e salva in ogni caso la possibilità per la stazione appaltante di richiedere comunque l'ulteriore documentazione a comprova, di cui al citato paragrafo, che si rendesse eventualmente necessaria.

51) Domanda

ID 2720 – Capitolato d'Oneri par. 7.4 Requisiti in caso di partecipazione a più lotti

In riferimento a quanto indicato al par. 7.4 REQUISITI IN CASO DI PARTECIPAZIONE A PIÙ LOTTI al punto b) Requisito di capacità tecnico-professionale del Capitolato d'Oneri di gara ("Ai fini del soddisfacimento del requisito di cui al punto 7.3, lett. c) del presente Capitolato d'Oneri, tenuto conto che il requisito in questione non è legato all'importo del singolo lotto, è sufficiente che il concorrente che intenda partecipare a più lotti di ciascun blocco possieda massimo tre contratti, per un importo complessivo pari a quello indicato al suddetto punto 7.3, lett. c), ciò tenendo conto della forma con la quale il soggetto partecipa (impresa singola, impresa mandataria, impresa mandante, ecc.). Le regole suindicate si applicano nel caso di partecipazione a più lotti nella medesima composizione, individuale o associata. Nel caso di mutamento della composizione, ciascun concorrente dovrà

dimostrare il possesso dei requisiti per ciascun lotto al quale partecipa.) si chiede di confermare che il Concorrente che intenda partecipare a più lotti di ciascun blocco in composizione diversa possa utilizzare e dichiarare nei diversi DGUE di ciascun lotto il medesimo contratto/i e relativi importi. Si chiede di confermare pertanto che potrà dimostrare il possesso dei requisiti per i diversi lotti utilizzando sempre gli stessi contratti.

Risposta

Si conferma, come previsto al par. 7.4 del capitolato d'oneri "Resta inteso che, ai fini del soddisfacimento di entrambe le condizioni di partecipazione, l'impresa può spendere il medesimo requisito su più lotti qualunque sia la forma di partecipazione e anche in caso di relativo mutamento". Si vedano al riguardo anche gli esempi ivi proposti rispetto al requisito di capacità tecnico-professionale.

52) Domanda

ID2720 - Capitolato D'Oneri - Garanzia definitiva par. 23.2

Nel paragrafo 23.2 'Garanzia definitiva' a pag. 63, per ciascun lotto sono richieste delle Garanzie definitive in favore di Consip S.p.A. Si chiede di confermare che gli importi indicati a pag. 63 possano essere ridotti ai sensi dell'art. 106 comma 8 del D. Lgs. 36/2023.

Risposta

Si conferma.

53) Domanda

ID2720 - Capitolato D'Oneri - Garanzia definitiva par. 23.2

A pag. 64 del Capitolato d'Oneri viene richiesto di indicare come beneficiario della garanzia definitiva a favore di Consip S.p.A. 'I soggetti che aderiscono all'Accordo Quadro. Poiché le singole garanzie definitive a favore delle stazioni appaltanti verranno emesse in fase di affidamento di ogni singolo contratto esecutivo/appalto specifico, si chiede di confermare che si tratti di un refuso e che debba essere indicata come beneficiario Consip S.p.A.

Risposta

Si conferma.

54) Domanda

ID2720 - Capitolato D'Oneri

Si segnala che l'indice del Capitolato d'Oneri presenta degli errori. (es. a pag. 63 si fa riferimento al paragrafo 3.3 non pertinente alla garanzia definitiva in quanto relativo alla 'revisione prezzi'; il paragrafo 23 è successivo al 23.2. e al 23.3; il paragrafo 24 è duplicato).

Risposta

Trattasi di refusi.

55) Domanda

ID2720 - Capitolato D'Oneri

Relativamente all'Allegato II (sovvenzioni estere), il link indicato per la compilazione nell'Errata Corrigge pubblicata sul sito di Consip S.p.A. in data 2/7/2024, non prevede la selezione della lingua italiana; pertanto, la dichiarazione viene prodotta in lingua inglese. Si chiede di confermare che detta dichiarazione non debba essere tradotta in lingua italiana.

Risposta

Si conferma.

56) Domanda

ID2720 – Errata corrigge

Nel documento 'Errata corrigge' nel punto 1.d) a pag. 2 si specifica quanto segue: 'L'allegato II del Regolamento di esecuzione (UE) 2023/1441 non dovrà recare alcuna sottoscrizione digitale';

Considerato che il regolamento al punto 8.1 recita: ‘La notifica deve concludersi con il seguente attestato sottoscritto da tutte le parti’, e che in caso di costituendo raggruppamento la dichiarazione di cui all’Allegato II deve essere compilata dalla mandataria duplicando le sezioni pertinenti per ogni singolo componente, si chiede di confermare che il suddetto allegato debba essere sottoscritto dai rappresentanti di tutte le parti notificanti in formato pdf e che pertanto, quanto riportato nel punto 1.d) dell’Errata Corrige sia un refuso.

Risposta

Non si conferma. Si seguano le modalità di compilazione dettagliatamente indicate al punto 1d) dell’Errata Corrige.

57) Domanda

Capitolato d’Oneri, pag. 47, criterio di valutazione “C12 – Certificazione Parità di genere”

Si chiede di confermare che in caso di partecipazione di un Consorzio Stabile (art. 65, c. 2, lett. C del Codice dei Contratti), ai fini dell’assegnazione del punteggio, sia sufficiente che la certificazione UNI/Pdr 125 sia posseduta dal solo Consorzio e non anche dalle consorziate indicate come esecutrici.

Risposta

Si faccia riferimento alla Errata Corrige 2.

58) Domanda

Capitolato d’Oneri – pag. 14 – “3.4 MODIFICHE DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE”

Si chiede di confermare che Il valore massimo stimato per il Lotto 2 dell’Accordo Quadro, compresa l’eventuale estensione del 20% ed il sesto quinto, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge sia effettivamente pari a € 239.040.000,00 IVA esclusa e non pari a € 167.040.000,00 IVA esclusa ottenuto a partire dal valore economico di base d’asta per il Lotto 2 incrementato del 20% dell’eventuale estensione e di un ulteriore 20% per il quinto d’obbligo, così come per i Lotti 1, 3, 4, 5 e 6.

Risposta

Si conferma, si veda in ogni caso la risposta al quesito n. 34.

59) Domanda

Schema di Contratto Esecutivo Lotti Applicativi (All. 4A) – Art. 10.8; Schema di Accordo Quadro Lotti Applicativi - Art 11 comma 32.

Con riferimento all’art 10.8 dello Schema di Contratto Esecutivo Lotti Applicativi (All. 4A), nonché all’art 11 comma 32 dello Schema di Accordo Quadro Lotti Applicativi (All. 3A), tenendo conto della diversa natura dei servizi di cui l’amministrazione fa richiesta (che includono anche dei SaaS), si chiede conferma che l’inapplicabilità dell’anticipazione del prezzo di cui all’art. 125 del D.Lgs 36/2023 non si debba riferire all’interrezza dei servizi oggetto del contratto esecutivo e/o degli Ordinativi di Fornitura, ma che trovi applicazione solamente per le tipologie di servizi di cui all'allegato 2.14 D.Lgs 36/2023.

Risposta

Non si conferma.

60) Domanda

ID 2720 All. 2A Capitolato Tecnico Speciale Lotti Applicativi, pag 7

Si chiede di confermare che per la soluzione SaaS CUP le funzionalità minime, che costituiscono la soluzione standard, sono tutte e sole quelle indicate nel par 3.1.1.

In particolare, per quanto riguarda le integrazioni con le piattaforme nazionali, regionali ed aziendali si chiede di confermare che si intende come standard, la predisposizione del SaaS CUP all’integrazione della piattaforma stessa nel rispetto degli standard internazionali (IHE, HL7, FHIR, CDA) e delle specifiche regionali/nazionali.

Risposta

Si conferma.

61) Domanda

ID 2720 All. 2A Capitolato Tecnico Speciale Lotti Applicativi, pag 10

Si chiede di confermare che per la soluzione Saas Anagrafe Sanitaria Unificata le funzionalità minime, che costituiscono la soluzione standard, sono tutte e sole quelle indicate nel par 3.2.2.

Risposta

Si conferma.

62) Domanda

ID 2720 All. 2A Capitolato Tecnico Speciale Lotti Applicativi, pag 10

Si chiede di confermare che per la soluzione Saas CDR le funzionalità minime, che costituiscono la soluzione standard, sono tutte e sole quelle indicate nel par 3.2.2.

Risposta

Si conferma.

63) Domanda

L'Allegato 10E al Capitolato d'Oneri, riguardante "Schede esperienze pregresse Lotti di Supporto (5 e 6)", prevede in particolare che, al fine di rappresentare in gara le "esperienze pregresse" di cui al par. 17.1 del Capitolato d'Oneri, «Nel caso in cui l'esperienza progettuale sia ricompresa all'interno di un contratto più ampio, il concorrente dovrà descrivere soltanto la componente relativa alla tipologia dei servizi di Supporto oggetto della presente iniziativa ed erogati dalla singola impresa concorrente».

L'inciso riguarda unicamente la possibilità per l'operatore, utilizzando un contratto contenente più linee di servizio/più esperienze, di farlo valere in parte qua solo in relazione all'esperienza che si intende sottoporre in gara.

In relazione a quanto sopra, si richiede di confermare che l'esperienza possa essere fatta valere anche nel caso in cui la medesima sia documentabile con più contratti, chiarendo in particolare quanto segue:

1. che, al fine di far valere la singola esperienza richiesta, sia possibile utilizzare anche una pluralità di contratti intercorrenti con il medesimo operatore, attraverso i quali l'esperienza in questione abbia trovato esecuzione unitaria. In tale ipotesi, i contratti costituiscono titoli formalmente diversificati, ma riguardano sostanzialmente la medesima progettualità/esperienza eseguita dal singolo operatore, in quanto tale indubbiamente valevole per la sua qualificazione professionale pregressa;
2. che, sempre al fine di far valere la singola esperienza, nell'ambito di un RTI costituendo sia possibile utilizzare una pluralità di contratti intestati a diversi componenti del RTI, che li abbiano eseguiti in occasione di precedenti affidamenti pubblici, mediante i quali l'esperienza in questione sia stata realizzata in termini unitari. Trattasi, anche in questo caso, di realizzazione della medesima, singola ed unitaria esperienza con il concorso di più membri del RTI e formalizzazione diversificata di distinti titoli contrattuali, dai quali emerge complessivamente l'esperienza maturata sul campo.

Risposta

Premesso che il quesito non è chiaro, in ogni caso, tutte le modalità per la descrizione dell'esperienza pregressa con riguardo ai Lotti di supporto sono indicate nell' Allegato 10 E. Più in generale si osserva come spetti al RTI concorrente, qualora al suo interno siano presenti più imprese che hanno maturato esperienze pregresse potenzialmente eleggibili rispetto al criterio in parola, selezionare quella, con riguardo al lotto/i per cui si presenta offerta, che si reputa possa ottenere una valutazione migliore e/o conseguire il punteggio tabellare ad esso associato.

64) Domanda

Nell'ambito dell'Allegato 10F al Capitolato d'Oneri (Business Case Lotti di supporto 5 -6"), con riferimento al "Business case N.1: Lotto 5 Nord", viene richiesto di "Descrivere una proposta operativa per il supporto nella definizione ed attuazione dell'assessment per la misurazione del livello di digitalizzazione di una Azienda Sanitaria, attraverso modelli relazionali EMRAM di HIMSS. In particolare, il Fornitore dovrà supportare l'Amministrazione nelle seguenti attività:

1. Descrizione di tutte le fasi di misurazione del livello di digitalizzazione di una Azienda sanitaria;
2. Elaborazione del documento di Gap Analysis, che rappresenta la sintesi di eventuali gap da colmare tra i sistemi precedentemente analizzati e i modelli internazionali di riferimento.”

Al riguardo, in coerenza anche con quanto previsto dal Capitolato Speciale dei Lotti di supporto al par. “3.4.2-Supporto alla misurazione del livello di digitalizzazione” (“Il Fornitore dovrà assistere l’Amministrazione nella definizione ed attuazione dell’assessment per la misurazione del livello di digitalizzazione delle Aziende sanitarie territoriali e regionali, attraverso modelli relazionali riconosciuti (HIMSS, JCI, ...).”), si chiede conferma che si possa includere, nella proposta operativa del Business case, anche l’adozione di ulteriori modelli relazionali rispetto al modello EMRAM che possano essere applicati a livello di azienda sanitaria, anche al fine di rilevare elementi relativi alla digitalizzazione della componente territoriale dell’Azienda.

Risposta

Non si conferma.

65) Domanda

Si chiede di confermare che la “Scheda Esperienza Progressa” possa essere strutturata in sezioni/paragrafi anziché in forma tabellare, rispettando la struttura logica degli elementi richiesti e le relative indicazioni presenti nella documentazione di gara

Risposta

Si conferma.

66) Domanda

Si chiede di confermare che la “Scheda Business Case” possa essere strutturata in sezioni/paragrafi anziché in forma tabellare, rispettando la struttura logica degli elementi richiesti e le relative indicazioni presenti nella documentazione di gara

Risposta

Si conferma.

67) Domanda

Si chiede di confermare che, oltre alle figure e agli schemi esplicativi citati nell'Allegato 10A Schema di Offerta Tecnica Lotti Applicativi, anche per eventuali tabelle possa essere utilizzato un font di dimensione almeno pari a 8, garantendone comunque la piena leggibilità.

Risposta

Si conferma.

68) Domanda

A pag. 2 dell'Allegato 10A Schema di Offerta Tecnica Lotti Applicativi è riportato quanto segue

“... ”

ii. la Relazione Tecnica dovrà rispettare lo “Schema di risposta” (comprese le schede esperienze pregresse – Lotti Applicativi e le schede Business Case – Lotti Applicativi) di seguito riportato e dovrà essere contenuta entro le 40 pagine. Non concorrono al numero limite complessivo di pagine sopra indicate, non essendo soggette a valutazione, le seguenti parti dell’Offerta Tecnica:

- copertina,
- indice,
- sezione relativa alla presentazione e descrizione dell’offerente,
- sezione relativa alla dichiarazione di impegno,
- sezione relativa alla documentazione coperta da riservatezza.

Si precisa che...”

Si chiede di confermare che il quarto elemento dell’elenco puntato, “sezione relativa alla dichiarazione di impegno”, debba essere inteso come refuso, dal momento che, come specificato a pag.4, la dichiarazione di impegno deve essere prodotta in corrispondenza dei criteri nei quali la stessa viene richiesta.

Risposta

Premesso che il quesito non è chiaro, in ogni caso il richiamo alla “sezione relativa alla dichiarazione di impegno” è indicato quale parte dell’offerta che non concorre al numero limite delle 40 pagine.

69) Domanda

A pag. 4 dell'Allegato 10A Schema di Offerta Tecnica Lotti Applicativi è riportato quanto segue

“1. PRESENTAZIONE E DESCRIZIONE OFFERENTE

Indicazione dei dati identificativi del soggetto/i munito/i dei necessari poteri che sottoscrive l’offerta per il concorrente e compresa, in caso di RTI/Consorzi, la descrizione dell’organizzazione adottata per la distribuzione dei servizi/attività tra le aziende partecipanti.”

Si chiede di confermare che, poiché le modalità organizzative adottate e la ripartizione dei servizi tra le aziende dovranno essere descritte nel paragrafo relativo al criterio C01, nella sezione “1. Presentazione e descrizione offerente” debbano essere riportati i dati identificativi del soggetto/i munito/i dei necessari poteri che sottoscrive l’offerta per il concorrente nonché una breve descrizione dell’Azienda (o Aziende, nel caso di RTI/Consorzi) concorrente.

Risposta

Si conferma.

70) Domanda

Si chiede di confermare che la relazione tecnica (40 pagine in totale) possa avere la seguente struttura, in aderenza alle indicazioni espresse nell'Allegato 10A Schema di Offerta Tecnica Lotti Applicativi:

PREMESSA

1. PRESENTAZIONE
 2. CRITERI DI VALUTAZIONE TECNICA
- C01 SOLUZIONE ORGANIZZATIVA
 - C02 COPERTURA TERRITORIALE
 - C03 SOLUZIONI SAAS
 - C04 STRUMENTI DI INTELLIGENZA ARTIFICIALE NELLE SOLUZIONI SAAS
 - C05 PROPOSTA PROGETTUALE PER L’EROGAZIONE DEI SERVIZI ACCESSORI
 - C06 GESTIONE DEI DATI SANITARI
 - C07 COINVOLGIMENTO DI PMI INNOVATIVE/STARTUP INNOVATIVE/IMPRESSE DI NUOVA COSTITUZIONE
 - C08 GESTIONE PRIVACY
 - C10 SCHEDA ESPERIENZA PREGRESSA (semplice rilancio al successivo capitolo 4)
 - C11 SCHEDA BUSINESS CASE (semplice rilancio al successivo capitolo 5)
 - C12 CERTIFICAZIONE PARITÀ DI GENERE
 - C13 MIGLIORAMENTO SOGLIE INDICATORI DI QUALITÀ: RSGT

C14 MIGLIORAMENTO SOGLIE INDICATORI DI QUALITÀ: TIP

C15 FLESSIBILITÀ E ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO

3. DOCUMENTAZIONE COPERTA DA RISERVATEZZA
4. SCHEDE ESPERIENZA PREGRESSA
5. SCHEDE BUSINESS CASE

Risposta

Si conferma, sempre nel rispetto delle indicazioni espresse nell'Allegato 10A Schema di Offerta Tecnica Lotti Applicativi.

71) Domanda

Il documento ID 2720 Capitolato Oneri.pdf riporta, alle pagine 46 e 47, la descrizione del criterio di valutazione C10-Esperienze pregresse. Si chiede di confermare che:

1. l'esperienza illustrata possa riferirsi a progettualità realizzata presso Strutture Sanitarie private accreditate al SSN;
2. i servizi di Parametrizzazione e Personalizzazione di soluzioni di terze parti/open source/riuso (PP) possano essere assimilabili a servizi di sviluppo/configurazione di soluzioni software laddove l'Ente del SSN o la Struttura Privata abbia utilizzato strumenti contrattuali di acquisto diversi dagli Accordi Quadro Consip, che definiscono gli stessi servizi PP.

Risposta

1. **Si conferma.**
2. **Si conferma.**

72) Domanda

Si chiede di chiarire qual è il corretto importo a Base d'asta per il Lotto 2, poiché applicando l'eventuale estensione del 20% ed il sesto quinto al valore di € 116.000.000,00 riportato nella Tabella n. 2a a pag. 10 del Capitolato d'Oneri, risulterebbe un valore non compatibile con l'importo di gara comprensivo di estensioni di euro 239.040.000,00 IVA esclusa riportato a pag. 14 dello stesso documento e nel Bando GUUE.

Risposta

Si veda la risposta alla domanda numero 34.

73) Domanda

Si chiede di confermare che il portale della fornitura non è richiesto nella presente procedura e che i due riferimenti a tale portale in Appendice 3 sono dei refusi da non considerare.

Risposta

Si conferma.

74) Domanda

In relazione al punto 15.3 del Capitolato d'Oneri, rubricato "DICHIARAZIONI SULLE SOVVENZIONI ESTERE", si chiede cortesemente il chiarimento che segue.

A mente dell'errata correzione pubblicata, l'allegato II del Regolamento di esecuzione (UE) 2023/1441 relativo alle sovvenzioni estere distorsive del mercato interno, dovrà essere compilato nelle sole sezioni 1, 2, 7 e 8, con riferimento alle imprese che, negli ultimi 3 anni, abbiano ricevuto i contributi finanziari esteri non soggetti ad obbligo di notifica a norma dell'articolo 28, paragrafo 1, lettera b) oppure non abbiano ricevuto alcun contributo finanziario estero.

Tenuto conto che l'art. 53, II co., del Regolamento UE 2022/2560 dispone che il regolamento stesso si applica ai contributi finanziari esteri concessi nei tre anni precedenti al 12 luglio 2023, si chiede di voler confermare che la disposizione di cui alla citata rettifica debba essere letta, in combinato con il summenzionato art. 53, nel senso che "dovrà essere compilato nelle sole sezioni 1, 2, 7 e 8, con

riferimento alle imprese che, nei tre anni precedenti al 12 luglio 2023, abbiano ricevuto i contributi finanziari esteri non soggetti ad obbligo di notifica a norma dell'articolo 28, paragrafo 1, lettera b) oppure non abbiano ricevuto alcun contributo finanziario estero”.

- a. In aggiunta, si chiede di voler confermare la correttezza del link per la compilazione dell'allegato II del Regolamento di esecuzione (UE)2023/1441 fornito (https://ecas.ec.europa.eu/cas/oauth2/authorize?client_id=t1KKSzssbv0UZOQzJJfxAfN30XrIMJv6qlwRA90MNZjWLPC1tbXTujJtLATkVR3aPCIsDb8nf6hGOnbDpehO6jm-jpJZscgsw0K7Fv5KOSFdnG&redirect_uri=https%3A%2F%2Fwebgate.ec.europa.eu%2Fdf%2Fclient&response_type=id_token&scope=openid%20email%20profile&state=6392ed1e72744ca7b690e2bd5f907116&nonce=3826255c9b7b4fbd84eda75e5dde7ecf&req_cnf=eyJrdHkiOiJFQyIsImNydiI6IlAtMjU2liwieCI6IlhaTmPQR0pEUXNOdEFEZXVQRXJ5eHdQOGhpbGNLSHA1d1ZzUmdLdWlkWm8iLCJ5IjoilUHia2s0MGtHRHBTNTBpNWNLWkZZUW9US05kVVIPVFNIZUxpOG42NXBpRSJ9) poiché dopo aver effettuato il login il Sistema non consente la compilazione di alcun form, comparando, al contrario, una schermata bianca.
- b. Inoltre, si chiede di confermare che nell'Offerta Tecnica relativa al Lotto 3, la descrizione della soluzione SaaS standard richiesta nel “Criterio C03 - Soluzioni SaaS” deve far riferimento unicamente al paragrafo 4.6 del CTS Lotti Applicativi “Soluzioni SaaS Anagrafe Sanitaria Unificata” coerentemente con gli ambiti tematici oggetto del Business Case del lotto stesso;
- c. Infine, si chiede di confermare che nell'Offerta Tecnica relativa al Lotto 4, la descrizione della soluzione SaaS standard richiesta nel “Criterio C03 - Soluzioni SaaS” deve far riferimento unicamente al paragrafo 4.7 del CTS Lotti Applicativi “Soluzioni SaaS Clinical Data Repository” coerentemente con gli ambiti tematici oggetto del Business Case del lotto stesso.

Risposta

Con riferimento al punto a) si precisa che il link è funzionante. Per i punti b) e c) si conferma.

75) Domanda

Criteri di valutazione dell'offerta tecnica - Criterio C07

COINVOLGIMENTO DI PMI INNOVATIVE/STARTUP INNOVATIVE/IMPRESE DI NUOVA COSTITUZIONE

Il concorrente descriva la presenza al proprio interno – sin dalla partecipazione alla gara - il ruolo e l'ambito di coinvolgimento di PMI innovative e/o imprese di nuova costituzione (costituite cioè da non più di 5 anni rispetto alla data di pubblicazione del Bando) e/o di start up innovative (ex art. 25 d.l. 179/2012, convertito con modificazioni in legge 17 dicembre 2012, n. 221 e s.m.i.). La proposta dovrà essere descritta anche qualora si tratti di concorrente che partecipi quale Impresa singola rientrante in una delle suddette tipologie di soggetti.

La proposta sarà valutata con riguardo:

- al ruolo e alle attività demandati alle PMI innovative/imprese di nuova costituzione/start up innovative nell'erogazione dei servizi oggetto dell'appalto,
- al valore aggiunto, in particolare, in termini di innovazione dei servizi erogati e di prossimità geografica con le Amministrazioni e di aderenza della proposta al contesto del SSN.

Il Punteggio non sarà attribuito nel caso in cui i predetti soggetti non facciano parte della compagine del concorrente (singolo o associato).

Si chiede di confermare che, in caso di partecipazione di un Consorzio all'interno della compagine del concorrente, il punteggio sarà attribuito in presenza di consorziate esecutrici che rientrino in una delle categorie indicate dal requisito [PMI innovative e/o imprese di nuova costituzione (costituite cioè da non più di 5 anni rispetto alla data di pubblicazione del Bando) e/o start up innovative (ex art. 25 d.l. 179/2012, convertito con modificazioni in legge 17 dicembre 2012, n. 221 e s.m.i.)].

Risposta

Si conferma.

76) Domanda

Si chiede conferma che in presenza di un unico progetto realizzativo regionale con in ambito tutte le Aziende del SSR, per il quale è stato inizialmente siglato un contratto principale con la Stazione Appaltante regionale e per il quale sono stati sottoscritti in seguito più contratti integrativi con le singole AS regionali, sia possibile cumulare il fatturato complessivamente prodotto dai diversi contratti in quanto tutti finalizzati alla realizzazione del medesimo progetto regionale.

Risposta

Non si conferma, si veda quanto previsto al paragrafo 7.2.

77) Domanda

Si chiede conferma che fatture in conto anticipi sulle attività progettuali regolarmente quietanzate dalla Committenza possano concorrere al fatturato del contratto di riferimento.

Risposta

Premesso che il quesito non è chiaro, si guardi quanto previsto al paragrafo 7.

78) Domanda

Si chiede conferma che, fatti salvi gli elementi tramite i quali descrivere il Business Case riportati in tabella ed il numero massimo di pagine ammesse, la Scheda Business Case da inserire in Offerta Tecnica potrà non essere strutturata in tabella.

Risposta

Si conferma.

79) Domanda

la Relazione Tecnica dovrà rispettare lo “Schema di risposta” (comprese le schede esperienze pregresse – Lotti Applicativi e le schede Business Case – Lotti Applicativi) di seguito riportato e dovrà essere contenuta entro le 40 pagine. Non concorrono al numero limite complessivo di pagine sopra indicate, non essendo soggette a valutazione, le seguenti parti dell’Offerta Tecnica:

- copertina,
- indice,
- sezione relativa alla presentazione e descrizione dell’offerente,
- sezione relativa alla dichiarazione di impegno,
- sezione relativa alla documentazione coperta da riservatezza.

Si chiede conferma che le copie attestanti il possesso della certificazione UNI PdR 125 da parte dei partecipanti richiesti dal criterio di valutazione C12 non concorrano al numero massimo di pagine ammesse per l’Offerta Tecnica.

Risposta

Si conferma.

80) Domanda

Si chiede di confermare che il capitolo 4 (Documentazione Coperta da Riservatezza) dal momento che non concorre al numero massimo delle pagine consentite, possa essere posizionato come ultimo capitolo, successivamente ai Capitoli indicati come 5 (Schede Esperienze pregresse lotti applicativi) e 6 (Schede Business Case Lotti Applicativi).

Risposta

Si conferma.

81) Domanda

I requisiti di capacità tecnica e professionale sono:

c) Il concorrente deve aver eseguito nell'ultimo triennio dalla data di pubblicazione della presente procedura:

c1) per i lotti da 1 a 4: massimo 3 contratti, relativi ai servizi applicativi dedicati al SSN, per un valore complessivamente pari ad almeno 3 mln€;

c2) per i lotti 5 e 6: massimo 3 contratti, relativi ai servizi di supporto dedicati al SSN, per un valore complessivamente pari ad almeno 2 mln€.

Con servizi applicativi si intendono prestazioni analoghe a una o più di quelle indicate ai par. 4.1.1., 4.1.2, 4.1.3, 4.1.4 del Capitolato tecnico speciale – Lotti applicativi.

Con servizi di supporto si intendono prestazioni analoghe a una o più di quelle indicate ai par. 3.1, 3.2, 3.3, 3.4 e 3.5 del Capitolato tecnico speciale – Lotti supporto. Si precisa che, con specifico riferimento alle prestazioni di cui al citato par. 3.3 del Capitolato tecnico speciale, ai fini del soddisfacimento del requisito saranno considerati validi contratti aventi ad oggetto attività di formazione e/o supporto alla progettazione di percorsi formativi rese in favore delle Amministrazioni rientranti nel SSN.

In ogni caso, il requisito si intende soddisfatto anche in caso di possesso di contratti stipulati con soggetti che operano in favore e per conto del SSN.

Si chiede di confermare che l'ultimo paragrafo del testo riportato ("In ogni caso, il requisito si intende soddisfatto anche in caso di possesso di contratti stipulati con soggetti che operano in favore e per conto del SSN.") sia riferito ad entrambi i punti c1) e c2).

Risposta

Si conferma.

82) Domanda

In riferimento al Capitolato D'Oneri, Tabella 18.2 "Criteri Tecnici Lotti 5 e 6", Criterio C01 "Soluzione organizzativa" si chiede di confermare che il criterio di valutazione "modalità di esecuzione delle attività di presa in carico/subentro per il trasferimento del know-how nel corso e al termine del contratto" è un refuso, e che tale criterio debba intendersi come "modalità di esecuzione delle attività di presa in carico/subentro e di trasferimento del know-how nel corso e al termine del contratto".

Risposta

Si conferma.

83) Domanda

In riferimento all' Allegato 10 B "Offerta Tecnica lotti di supporto 5 e 6", si chiede di confermare che il Capitolo "DOCUMENTAZIONE COPERTA DA RISERVATEZZA" debba essere il Capitolo numero 3 e non il numero 4 come indicato.

Risposta

Si conferma.

84) Domanda

In riferimento all' Allegato 10 B "Offerta Tecnica lotti di supporto 5 e 6", si chiede di confermare che il Capitolo "SCHEDE ESPERIENZE PREGRESSE" debba essere il Capitolo numero 4 e non il numero 5 come indicato.

Risposta

Si conferma.

85) Domanda

In riferimento all' Allegato 10 B "Offerta Tecnica lotti di supporto 5 e 6", si chiede di confermare che il Capitolo "SCHEDE BUSINESS CASE" debba essere il Capitolo numero 5 e non il numero 6 come indicato.

Risposta

Si conferma.

86) Domanda

In riferimento all' Allegato 10 B "Offerta Tecnica lotti di supporto 5 e 6", si chiede di confermare che il criterio C09 debba essere descritto nel Capitolo 4 "SCHEDE ESPERIENZE PREGRESSE" e pertanto nel capitolo 2, criterio C09 verrà inserito solo un rimando. In caso di risposta negativa, si chiede di esplicitare come è necessario gestire la redazione del criterio C09.

Risposta

Si conferma.

87) Domanda

In riferimento all' Allegato 10 B "Offerta Tecnica lotti di supporto 5 e 6", si chiede di confermare che il criterio C10 debba essere descritto nel Capitolo 5 "SCHEDE BUSINESS CASE" e pertanto nel capitolo 2, criterio C10 verrà inserito solo un rimando. In caso di risposta negativa, si chiede di esplicitare come è necessario gestire la redazione del criterio C10.

Risposta

Si conferma.

88) Domanda

In riferimento all' Allegato 10 B "Offerta Tecnica lotti di supporto 5 e 6", si chiede di chiarire cosa si intende per dichiarazione di impegno, così come indicata a pagina 2 dell'Allegato 10 B e di esplicitare in quale sezione debba essere inserita.

Risposta

Si veda la risposta alla domanda N. 68.

89) Domanda

Con riferimento al CAPITOLATO D'ONERI, pag. 51, i criteri di valutazione delle ESPERIENZE PREGRESSE indicano: "Saranno valutate le esperienze pregresse, eseguite e portata a termine nell'ultimo triennio, nell'ambito dei servizi di gara, secondo il modello "Allegato 10 E Offerta Tecnica - Schede esperienze pregresse". L'assegnazione dei punteggi tabellari si baserà sui seguenti elementi: esperienza eseguita per un'Amministrazione o altra struttura che opera a favore e per conto del SSN (di cui al Capitolo 5 del CT Generale) situata all'interno del territorio geografico del Lotto di riferimento (2 punti tabellari - on/off).

Ai fini del conseguimento del punteggio tabellare, il Concorrente dovrà rendere la relativa dichiarazione, indicando che l'Amministrazione o la struttura committente dell'esperienza descritta sia situata all'interno del territorio geografico del lotto di riferimento, sulla base di quanto indicato nell'apposita scheda descrittiva dell'esperienza/delle esperienze medesima/e". Si chiede di indicare in quale sezione della scheda di esperienza pregressa Allegato 10 E debba essere inserita la dichiarazione da rendersi ai fini del conseguimento del punteggio tabellare.

Risposta**Nella seguente riga:**

| | |
|-----------------------|---|
| Tipologia committente | Indicare l'Amministrazione del SSN committente del progetto |
|-----------------------|---|

90) Domanda

Proprietà intellettuale: Con riferimento all'art. 21 dello schema di Accordo Quadro ("Brevetti industriali, diritti d'autore e logo") si chiede di confermare che il Fornitore manterrà ogni diritto di proprietà intellettuale con riferimento a tutti i materiali preesistenti che saranno eventualmente integrati negli elaborati di qualsiasi tipologia forniti a Consip e/o alle Amministrazioni, o che saranno in ogni caso messi a disposizione delle stesse. Fermo restando che, in tal caso, il Fornitore garantirà a Consip e alle Amministrazioni, a livello mondiale, una licenza, non esclusiva, non trasferibile, non concedibile in sub-licenza e gratuita di utilizzare e copiare tali materiali preesistenti.

Verifiche ispettive: con riferimento alle verifiche ispettive che potranno essere effettuate da parte di Consip ai sensi della documentazione di gara (Art. 3.1 del Capitolato d'Oneri; Art. 10-bis dello schema di Accordo Quadro; Art. 8 Capitolato Tecnico Generale ecc.), si chiede cortesemente di confermare che:

1. Tali verifiche ispettive, come specificato all'art. 8, comma 20, dello Schema di Accordo Quadro, saranno effettuate al fine di verificare l'utilizzo corretto dello strumento dell'Accordo Quadro in relazione alla pertinenza dell'oggetto dei Contratti esecutivi rispetto all'Accordo Quadro e che, pertanto, avranno ad oggetto documenti funzionali a tale verifica;
2. In ragione dei rigorosi obblighi di riservatezza che il Fornitore è tenuto a rispettare nei confronti degli altri clienti e dei propri dipendenti, tali verifiche ispettive saranno condotte in modo tale da non interferire con i segreti aziendali e con gli obblighi di riservatezza del Fornitore;
3. L'eventuale soggetto terzo incaricato da Consip per svolgere tali verifiche ispettive non sarà un concorrente del Fornitore;
4. Il riferimento all'art. 8, comma 23, contenuto nell'art. 10-bis dello schema di Accordo Quadro sia un refuso e debba intendersi riferito all'art. 8, comma 20, dello Schema di Accordo Quadro.

Risposta**Si conferma.****In ordine al tema delle verifiche ispettive:****Con riferimento al quesito n. 1, si conferma, in ogni caso si faccia riferimento anche all'Allegato 22.****Con riferimento al quesito n. 2, si precisa che gli Organismi di Ispezione dovranno rispettare tutte le garanzie richieste per l'accreditamento secondo le norme UNI CEI EN ISO/IEC 17020.****Con riferimento al punto 3, si precisa altresì che l'Organismo di Ispezione Accreditato viene selezionato periodicamente da Consip S.p.A. con apposita procedura ad evidenza pubblica. A tal fine il contratto in corso con l'attuale Organismo è quello facente seguito alla gara con ID 2657, la cui documentazione è reperibile sul sito www.consip.it.****Con riferimento al quesito n. 4, si conferma.****91) Domanda****Riferimento: Capitolato d'oneri -7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE**

Nel caso in cui il concorrente sia un RTI e il requisito al par. 7.3 punto c) sia soddisfatto da alcuni componenti del RTI stesso, si chiede di confermare che le Mandanti possano partecipare indicando "requisito soddisfatto dal RTI nel suo complesso" senza presentare referenza di cui al paragrafo 7.3 punto c).

Risposta**Si conferma.**

92) Domanda

Si chiede di confermare che l'importo di base d'asta relativo al Lotto 2 indicato nella "Tabella n. 2a – Oggetto dell'Accordo Quadro – Lotti Applicativi in ambito Sanità Digitale" (a pag. 10 del Capitolato d'Oneri) pari a euro 116.000.000,00 euro è un refuso e che l'importo corretto è euro 166.000.000,00

Risposta

Si veda la risposta alla domanda numero 34.

93) Domanda

Rif. Capitolato d'Oneri: Articolo 24 - Definizione delle Controversie

Al fine di consentire al concorrente di poter effettuare una stima dei costi nella predisposizione dell'offerta, si chiede di fornire una stima del numero di Pubbliche Amministrazioni aderenti all'AQ anche sulla base dell'esperienza della pregressa fornitura.

Risposta

Tutte le Amministrazioni appartenenti al SSN.

94) Domanda

Schema di Accordo Quadro: Articolo 8 - Obbligazioni Generali del Fornitore.

Con riferimento agli obblighi previsti dall'art. 47 del D.L. 77/2021 convertito in legge 108/2021, si segnala che al comma 16 dell'art. 8 dello Schema di Accordo Quadro, relativo al comma 3 del citato articolo 47, è stabilito correttamente che si applichi ad un operatore economico che ha un numero di dipendenti pari o superiore a 15 e inferiore a 50 mentre al successivo comma 17, relativo al comma 3 bis del citato articolo 47, la previsione diversamente recita operatore economico che occupa un numero pari o superiore a quindici dipendenti. Considerato che, come noto, la disposizione di legge, per come ulteriormente chiarita e confermata dalle relative Linee Guida (Decreto 7 dicembre 2021), prevede tanto per gli obblighi di cui al comma 3 che al comma 3bis la medesima platea di destinatari (specificando che l'articolo 47, comma 3-bis, impone agli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti e non superiore a cinquanta di consegnare alla stazione appaltante... una relazione...), si chiede di confermare che la clausola vada letta coerentemente alla normativa e, quindi, la previsione del comma 17 dell'articolo 8 dello Schema di Accordo Quadro vada integrata e riferita ai soli operatori economici che abbiano un numero di dipendenti pari o superiore a 15 "e inferiore a 50".

Risposta

Si conferma quanto previsto nello Schema di Accordo Quadro, in linea con quanto previsto nelle Linee Guida per favorire le pari opportunità di genere e generazionali, nonché l'inclusione lavorativa delle persone con disabilità nei contratti pubblici finanziati con le risorse del PNRR e del PNC.

95) Domanda

Schema di Accordo Quadro: Articolo 10 bis - Verifiche ispettive

In merito all'eventuali verifiche ispettive che potranno essere avviate da Consip, si chiede cortesemente di confermare che:

- abbiano ad oggetto la verifica dell'utilizzo corretto dell'Accordo Quadro con riguardo ai livelli di servizio previsti nel medesimo Accordo Quadro e nei relativi allegati;
- la modalità di svolgimento delle stesse - tra cui un congruo preavviso - saranno concordate con il Fornitore al fine di non ritardare l'erogazione dei servizi e/o dell'ordinaria attività dello stesso;
- laddove Consip decida di avvalersi di soggetti terzi, quali Organismi di Ispezione accreditati, non siano individuati dei competitor del Fornitore.

Risposta

Con riferimento al primo quesito si precisa che l'oggetto delle verifiche è riportato nell'Allegato 22.

Con riferimento al secondo quesito, previa comunicazione da parte di Consip dell'imminente avvio della verifica, sarà l'Organismo di Ispezione accreditato a concordare con il Fornitore le modalità di svolgimento delle attività di verifica.

Con riferimento al terzo quesito fermo restando che non è chiaro cosa si intenda per “competitor”, si veda quanto la risposta al quesito n. 90.

96) Domanda

In relazione ai servizi oggetto del Capitolato Tecnico dei lotti di Supporto e con particolare riferimento al par. 3.5.1, si chiede di confermare che l’aggiudicazione dei Lotti di Supporto del presente AQ sia incompatibile esclusivamente con la partecipazione e l’aggiudicazione dei Lotti Applicativi dello stesso AQ e che dunque non pregiudichi la partecipazione/aggiudicazione di futuri AQ o l’esecuzione di AQ pregressi.

Risposta

Si conferma.

97) Domanda

Con riferimento alle attività proprie del servizio di Supporto Normativo, indicate nel paragrafo 3.1.3.2 del Capitolato Tecnico Speciale Lotti Supporto, si chiede di confermare che restano escluse dal perimetro del servizio attività riservate a soggetti iscritti ad Albi, Elenchi o Registri Professionali.

Risposta

Premesso che il quesito non è chiaro, le attività richieste nell’ambito del Supporto normativo sono descritte nel paragrafo 3.1.3.2 del Capitolato Tecnico Speciale Lotti di Supporto.

98) Domanda

Con riferimento alle attività proprie del servizio di Supporto Amministrativo, indicate nel paragrafo 3.1.3.3 del Capitolato Tecnico Speciale Lotti Supporto, si chiede di confermare che:

- a. Sono escluse dal perimetro del servizio attività riservate a soggetti iscritti ad Albi, Elenchi o Registri Professionali e che, pertanto, il riferimento alla “Revisione Contabile” costituisce un refuso, non essendo altresì previsti requisiti di partecipazione specifici e funzionali allo scopo;
- b. In ogni caso, che si tratta di attività di predisposizione di dati e/o documenti rispetto ai quali all’Amministrazione Aderente resta la responsabilità di operare valutazioni e/o scelte propedeutiche alla loro predisposizione e di validare l’output di dette attività.

Risposta

Premesso che il quesito non è chiaro, le attività richieste nell’ambito del Supporto normativo sono descritte nel paragrafo 3.1.3.3 del Capitolato Tecnico Speciale Lotti Supporto. Con riferimento al secondo quesito, si richiede un’attività di supporto.

99) Domanda

In relazione alle attività proprie del servizio di Supporto alla Valutazione delle Tecnologie Sanitarie (HTA) di cui al paragrafo 3.1.4 del Capitolato Tecnico Speciale Lotti Supporto, si chiede di confermare che l’Amministrazione Aderente si assumerà, con l’accettazione dell’output, la responsabilità sui contenuti dell’output e sul corretto impegno degli stessi, con precipuo riferimento alla valutazione dell’efficacia clinica delle tecnologie sanitarie e delle raccomandazioni che potranno essere identificate e proposte.

Risposta

Si veda la risposta al quesito n. 98.

100) Domanda

In relazione alle attività proprie del servizio di Supporto agli Acquisti di cui al paragrafo 3.1.3.4 del Capitolato Tecnico Speciale Lotti Supporto, si chiede di confermare che restano escluse dal perimetro del servizio attività riservate a soggetti iscritti ad Albi, Elenchi o Registri Professionali.

Risposta

Si veda la risposta al quesito n. 98.

101) Domanda

Con riferimento al servizio di Consulenza Strategica di cui al par. 3.1.1 del Capitolato Tecnico Speciale Lotti Supporto, si chiede di chiarire che le attività richieste, incluso il riferimento all'attuazione del piano di marketing di cui all'ultimo bullet di pag. 7, consistono unicamente in servizi professionali da svolgere con le figure previste nell'AQ.

Risposta

Si conferma.

102) Domanda

Con riferimento al servizio di Consulenza Organizzativa di cui al par. 3.1.2 del Capitolato Tecnico Speciale Lotti Supporto, si chiede di chiarire che sarà cura dell'Amministrazione Aderente fornire gli input necessari all'attività di "Definizione e realizzazione della reingegnerizzazione dei processi (BPR) in un'ottica di miglioramento continuo determinato, ad esempio, da modifiche normative, cambiamenti organizzativi, evoluzione tecnologica".

Risposta

Si conferma.

103) Domanda

Con riferimento al servizio di Supporto alle tematiche socio sanitarie di cui al par. 3.1.3.1 del Capitolato Tecnico Speciale Lotti Supporto, si chiede di confermare che le sub-attività di "supporto alla classificazione e certificazione CE", di "elaborazione di strumenti di controllo, attività di audit e di supporto alla certificazione rispetto agli standard in vigore" consistono nella predisposizione della documentazione necessaria alla PA per avviare e seguire le procedure di certificazione, che l'Amministrazione Aderente valida e approva prima dell'uso, con conseguente esonero di responsabilità del fornitore sul processo di certificazione, sul suo esito e sui contenuti usati allo scopo.

Risposta

Si conferma.

104) Domanda

Con riferimento al servizio di formazione e supporto all'accrescimento delle competenze digitali cui al par. 3.3. del Capitolato Tecnico Speciale Lotti Supporto, si chiede di confermare che

· i contenuti descritti nel paragrafo saranno determinati sulla base di materiale fornito dall'Amministrazione Aderente e approvati dalla stessa prima della loro diffusione;

· il materiale prodotto nell'ambito del servizio sarà utilizzato unicamente per gli scopi e le finalità definite nel paragrafo 3.3 e nelle modalità richieste dall'Amministrazione Aderente nel rispettivo Contratto Esecutivo.

Risposta

Si conferma.

105) Domanda

Con riferimento al servizio di IT Advisory di cui al par. 3.4.3 del Capitolato Tecnico Speciale Lotti Supporto, con particolare riferimento alla sub-attività di "assistenza tecnica alle PA del SSN che svolgono procedure selettive, anche attraverso il sostegno allo sviluppo di applicativi informatici dedicati per la gestione delle linee di intervento PNRR", si chiede di confermare che sarà richiesto al Fornitore attività di supporto tecnico che non comporterà la partecipazione alle fasi di valutazione e scelta dei possibili soggetti aggiudicatari delle procedure selettive e/o l'accesso alla documentazione inerente le stesse.

Risposta

Si conferma.

106) Domanda

Con riferimento al servizio di Analisi Comparativa di cui al par. 3.4.4 del Capitolato Tecnico Speciale Lotti Supporto, nella parte in cui si chiede che il Fornitore dovrà tenere in considerazione le “garanzie del fornitore in materia di sicurezza e conformità alla normativa in materia di protezione dei dati personali”, si chiede di confermare che resta esclusa dal perimetro di tale attività ogni eventuale giudizio di compliance alla normativa privacy delle misure sottoposte all’analisi e che comunque gli output del servizio saranno oggetto di validazione ed adozione da parte dell’Amministrazione Aderente.

Risposta

Si conferma.

107) Domanda

Con riferimento ai servizi di PMO di cui al par. 3.5.1 del Capitolato Tecnico Speciale Lotti Supporto, si chiede di chiarire che l’attività di “controllo e validazione della documentazione tecnica e di progetto in relazione al rispetto degli standard di qualità ed alle norme ISO adottati dall’Amministrazione” consiste nel controllare l’aderenza della documentazione tecnica prodotta nei CE dei Lotti Applicativi del presente AQ rispetto ai requisiti di qualità e alle norme ISO indicate dall’Amministrazione Aderente.

Risposta

Si conferma.

108) Domanda

Con riferimento al servizio denominato “Piano dei Fabbisogni/Piano Operativo” di cui al par. 3.5.2.3 del Capitolato Tecnico Speciale Lotti Supporto, ed in particolare all’inciso secondo il quale “il Fornitore dovrà supportare l’Amministrazione nella predisposizione e stesura del Piano di Fabbisogni e nella verifica tecnico-economica del Piano Operativo presentato dal Fornitore dei Lotti Applicativi”, si chiede di confermare che al Fornitore sarà richiesta attività di supporto alle valutazioni e verifiche che restano in capo all’Amministrazione Aderente.

Risposta

Si conferma.

109) Domanda

Con riferimento al servizio di Change Management di cui al par. 3.5.4 del Capitolato Tecnico Speciale Lotti Supporto, si chiede di confermare che i contenuti descritti nel paragrafo saranno determinati sulla base di materiale fornito dall’Amministrazione Aderente e approvati dalla stessa prima della loro diffusione.

Risposta

Si conferma.

110) Domanda

Con riferimento al servizio di Customer Satisfaction di cui al par. 3.5.5 del Capitolato Tecnico Speciale Lotti Supporto, si chiede di confermare che i parametri sulla base dei quali saranno svolte le attività saranno condivisi ed accettati dall’Amministrazione Aderente prima dell’uso.

Risposta

Si conferma.

111) Domanda

Con riferimento al Capitolato d’oneri punto 18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL’OFFERTA TECNICA si chiede di confermare che il possesso della certificazione possa formare oggetto di avvalimento.

In caso affermativo, in considerazione della natura soggettiva di tale certificazione che la rende intrinseca ad una specifica organizzazione aziendale in modo che non può essere prestata ad un’altra organizzazione aziendale senza una attività notevolmente dispendiosa in termini di tempi, mezzi,

organizzazione e formazione (né ciò può avvenire al di fuori del controllo di un ente certificatore), si chiede conferma che l'avvalimento possa effettivamente sostanzarsi nella realizzazione del servizio, cui si impegna l'impresa ausiliata, direttamente ed in toto (i.e. 100%) da parte dell'impresa ausiliaria.

Risposta

Preliminarmente si rinvia alla risposta alla domanda 2) circa l'ammissibilità dell'avvalimento della certificazione sulla parità di genere e i contenuti che deve avere il relativo contratto di avvalimento.

Quanto poi, in particolare, alla possibilità che l'ausiliaria resti nella disponibilità – come si legge nel quesito – di mezzi, personale, know how, elementi aziendali qualificanti, e dunque, in definitiva, dell'intera organizzazione aziendale, comprensiva di tutti i fattori di produzione e di tutte le risorse, che, complessivamente considerata, ha permesso il conseguimento della certificazione medesima, finendo essa stesse per assumere la diretta esecuzione del servizio, si osserva quanto segue. Tale soluzione, oltre ad essere di dubbia riconducibilità alla previsione del comma 3 dell'art. 104 del Codice che ammette sì l'esecuzione diretta dell'ausiliaria ma laddove il prestito concerna titoli di studio o professionali necessari all'esecuzione dell'appalto, finirebbe, considerato il carattere trasversale della certificazione sulla parità di genere (ossia slegata dal singolo servizio), per condurre ad un'esecuzione diretta in capo all'ausiliaria del 100% dell'appalto, ponendosi dunque in contrasto con il divieto di cessione della integrale esecuzione del contratto di cui al successivo art. 119. Ne consegue che trattasi già solo per questo di soluzione inammissibile.

112) Domanda

Con riferimento alla compilazione della dichiarazione sulle sovvenzioni estere di cui all'errata corrige, poichè si riscontrano difficoltà alla compilazione on line mediante il link fornito (schermata bianca e altri errori di sistema), si chiede conferma che, qualora non il problema non venisse risolto, possa essere presentata la dichiarazione di cui al modello all. 24, allegandola alla documentazione di gara prodotta.

Risposta

Non si conferma. Si seguano le indicazioni fornite nell'Errata Corrige.

113) Domanda

Chiarimento in relazione al criterio C12 di cui al Capitolato d'onori.

- Posto che un consorzio stabile partecipa alla procedura di gara non mediante la propria struttura, ma per il tramite delle consorziate A), B) e C) dichiarate esecutrici e che di queste solo la consorziata A) sia certificata in conformità alla norma UNI PdR 125:2022;

- Tenuto conto che il precitato criterio C12 e, più in generale, la legge di gara nulla dispongono in merito al possesso, per i consorzi ex art. 65, comma 2 lett. d), della predetta certificazione, dacché debbono agire le regole proprie del rapporto consortile;

- Considerato che i principi generali e, ormai, consolidati (cfr. TAR Lazio, IV Sez. n. 11288/2024) in ordine al funzionamento del consorzio stabile dispongono che il Consorzio sia un unico centro di imputazione ed unico partecipante alla procedura di gara, nell'ambito del quale le consorziate esecutrici realizzano quello che il Consiglio di Stato (ex multis - Cons. Stato, sez. V, 3 gennaio 2024, n. 71, Cons. Stato, sez. V, 27 dicembre 2023, n. 11183, Cons. Stato, sez. V, 27 novembre 2023, n. 10144; Cons. Stato, sez. III, 8 ottobre 2023 n. 8767; Cons. Stato, sez. V, 29 settembre 2023, n. 8592) chiama avvalimento in senso "atecnico" giacché, appunto, il Consorzio stabile determina un avvalimento ex lege per il quale il possesso della certificazione in capo al Consorzio Stabile avverrebbe per il tramite dell'avvalimento tipico del rapporto consortile;

- Posto, inoltre, che il Consorzio stabile potrebbe anche avvalersi dell'istituto del cumulo alla rinfusa altresì a fini premiali (cfr. Consiglio di Stato, n. 11183 del 2023), secondo le regole che l'amministrazione – nell'esercizio della discrezionalità che le compete nel definire i criteri di valutazione delle offerte e di attribuzione dei punteggi premiali – stabilisce nella lex specialis di gara e, segnatamente, se ed in che misura valorizzare il possesso di una determinata certificazione in capo ai concorrenti, anche prevedendo regole differenti per i concorrenti singoli, i RTI ovvero i consorzi, tenuto conto della peculiarità di ciascun modulo organizzativo;

- Ribadito che, nel caso di specie, la legge di gara nulla dispone in merito al possesso, per i consorzi ex art. 65, comma 2 lett. d), della predetta certificazione dacché debbono agire le regole proprie del rapporto

consortile su esposte. Diversamente opinando si giungerebbe, infatti, a un'interpretazione della legge di gara non conforme ai principi vigenti di favor participationis e, soprattutto, un'eventuale mancata attribuzione del punteggio premiale non giustificata da alcuna disposizione di gara, contraria ai principi generali di funzionamento del consorzio stabile.

A maggior riprova, infatti, per i RTI la legge di gara richiede il possesso in capo a tutti i membri e ciò in quanto viene in rilievo la natura giuridica del consorzio stabile il quale "è considerato come soggetto autonomo e dunque unico partecipante alla gara" mentre "le imprese riunite realizzano, invece, una semplice contitolarità del rapporto obbligatorio nei confronti dell'Amministrazione" (Cfr. Tar Lazio Sex IV, N. 11288/2024).

Si chiede di voler confermare che un Consorzio stabile che partecipa alla procedura, ad esempio, per il tramite di 3 consorziate dichiarate esecutrici (A, B e C), possa vedersi attribuito l'intero punteggio di cui al criterio C12 del Capitolato d'oneri anche se solo una di esse (la consorziata A, ad esempio) possieda la certificazione UNI PDR 125:2022, mentre le altre due (B e C) non la posseggono.

Risposta

Si faccia riferimento alla Errata Corrige 2.

114) Domanda

Nell'elaborazione del DGUE tramite la funzionalità eDGUE del portale Acquisti in rete Pa non compare la sezione C relativa all'avvalimento e dalla sezione B si passa direttamente alla sezione D sull'appalto.

Risposta

La Sezione C relativa all'avvalimento si rende disponibile dal momento in cui nella Parte II Sez. A viene selezionato il ruolo "Capogruppo/Mandatario" o "Operatore Singolo".

115) Domanda

L'errata corrige del bando di gara prevede l'obbligo per il concorrente di trasmettere, l'allegato II del Regolamento di esecuzione (UE) 2023/1441 relativo alle sovvenzioni estere distorsive del mercato interno, precisando che l'allegato II dovrà essere unico per tutto il RTI/Consorzio nei casi di partecipazione in forma associata.

Tenuto conto del fatto che uno dei partecipanti all'RTI potrebbe voler mantenere riservate alcune informazioni che saranno riportate nell'allegato II, si chiede conferma della possibilità di poter consegnare gli allegati riservati con file protetti da lettura e che Consip possa poi ricevere direttamente dallo stesso membro dell'RTI la password per accedere al contenuto del documento, liberando l'RTI da qualsiasi eventuale ulteriore adempimento.

Risposta

Si conferma. Si precisa, in ogni caso, che l'Allegato II e l'eventuale documentazione a corredo verrà decriptata e trasmessa alla Comunità Europea per gli adempimenti di competenza.

Divisione Sourcing ICT
Il Responsabile
(Ing. Patrizia Bramini)