

**GARA A PROCEDURA APERTA AI SENSI DEL D. LGS. 50/2016 E S.M.I., PER L'ACQUISIZIONE DI SERVIZI DI SVILUPPO,
GESTIONE E MANUTENZIONE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT A SUPPORTO DEL PROGRAMMA DI
RAZIONALIZZAZIONE DEGLI ACQUISTI DELLA PA - ID 2220**

CHIARIMENTI

Domanda n. 1

Rif. par. 3.3.2 (Requisiti di terzietà) dell'Allegato 1 - Capitolato tecnico

Con riferimento al requisito di terzietà di cui al par. 3.3.2 (Requisiti di terzietà) dell'Allegato 1 - Capitolato tecnico, si chiede di chiarire se l'operatore economico aggiudicatario di uno dei lotti della gara possa partecipare alle gare gestite tramite la piattaforma e-Procurement.

Risposta n. 1

L'operatore economico aggiudicatario di uno dei lotti della gara può partecipare alle gare gestite tramite la piattaforma e-Procurement nel rispetto di quanto previsto dal par. 3.3.2 del Capitolato tecnico e dalle disposizioni del Codice dei contratti pubblici di cui al D.Lgs. n. 50/2015 in materia di conflitti di interesse, tra cui in particolare l'art. 42 e l'art. 80 comma 5 lett. d) e lett. e) del Codice.

Domanda n. 2

Rif. par. 3.3.2 (Requisiti di terzietà) dell'Allegato 1 - Capitolato tecnico

Con riferimento al requisito di terzietà di cui al par. 3.3.2 (Requisiti di terzietà) dell'Allegato 1 - Capitolato tecnico, si chiede di chiarire se i dipendenti dell'aggiudicatario (e i dipendenti di eventuali sub-appaltatori e sub-affidatari), che appartengono ai gruppi di lavoro che eseguiranno il contratto d'appalto e che, pertanto, avranno accesso alla piattaforma e-Procurement, potranno: i) prendere parte alla predisposizione dei documenti amministrativi, tecnici ed economici per la partecipazione alle gare gestite tramite la piattaforma e-Procurement; ii) prendere parte all'esecuzione degli eventuali contratti d'appalto aggiudicati a valle della partecipazione alle gare gestite tramite la piattaforma e-Procurement.

Risposta n. 2

Come previsto dal par. 3.3.2 del Capitolato tecnico, in caso di aggiudicazione di uno dei lotti della gara, i dipendenti dell'aggiudicatario (e i dipendenti di eventuali sub-appaltatori e sub-affidatari) che appartengono ai gruppi di lavoro che eseguiranno il contratto d'appalto, non potranno prendere parte alla predisposizione dei documenti amministrativi, tecnici ed economici per la partecipazione alle gare gestite tramite la piattaforma e-Procurement. È invece consentito che i dipendenti dell'aggiudicatario (e di eventuali sub-appaltatori e sub-affidatari) prendano parte all'esecuzione degli eventuali contratti d'appalto aggiudicati a valle della partecipazione alle gare gestite tramite la piattaforma e-Procurement, comunque nel rispetto dei principi in materia di conflitto di interessi di cui al D.Lgs. 50/2016.

Domanda n. 3

Rif. par. 3.3.2 (Requisiti di terzietà) dell'Allegato 1 - Capitolato tecnico

Con riferimento al requisito di terzietà di cui al par. 3.3.2 (Requisiti di terzietà) dell'Allegato 1 - Capitolato tecnico, si chiede di chiarire, anche solo in via esemplificativa, cosa si intenda per "presidi adottati per il rispetto delle disposizioni in materia di conflitti di interesse".

Risposta n. 3

Per presidi, in questa sede, si intendono strutture organizzative (strutture e misure) volte a garantire il rispetto delle disposizioni in materia di conflitti di interesse: strutture di controllo dedicate, policy e procedure specifiche, monitoraggio sul rispetto delle disposizioni organizzative e delle procedure, audit, report periodico alla Consip delle attività svolte, delle eventuali non conformità rilevate, delle azioni correttive intraprese, formazione al personale su norme, policy di sicurezza, procedure e utilizzo di strumenti.

Domanda n. 4

Rif. Criterio di valutazione n. C03 del Disciplinare

Con riferimento al Criterio di valutazione n. C03 del Disciplinare, si chiede di chiarire, anche solo in via esemplificativa, cosa si intenda per "strutture, modalità operative e strumenti utilizzati per garantire i requisiti di terzietà".

Risposta n. 4

Il criterio di valutazione C03 si riferisce, tra l'altro, alla soluzione proposta dal Concorrente per garantire il rispetto dei requisiti di terzietà. Il rispetto di tali requisiti potrà essere assicurato mediante idonee soluzioni, descritte in offerta, in termini di strutture organizzative, di policy, processi e procedure operative e di strumenti informatici.

Domanda n. 5

Rif. Capitolato Tecnico – Allegato 1 - Art 3.3.2 Requisiti di terzietà

“È inoltre richiesto che il Fornitore predisponga strumenti di tracciatura e controllo sugli accessi, effettuati dai propri dipendenti e dai dipendenti di eventuali sub-appaltatori e sub-affidatari appartenenti ai gruppi di lavoro della fornitura, su informazioni relative a gare in cui i medesimi Fornitori sono anche operatori partecipanti.”

Si chiede di confermare che, ferma restando l'implementazione di procedure e presidi tecnico/informatici richiesti dalla documentazione di gara, l'aggiudicatario della presente gara possa concorrere, in caso di aggiudicazione della presente procedura, come operatore singolo o in raggruppamento/Consorzio, alle successive gare in ambito IT indette mediante l'utilizzo della piattaforma e-procurement.

In caso di risposta negativa, si chiede se tale possibilità sia preclusa altresì alle società appartenenti al medesimo gruppo.

Risposta n. 5

Si conferma.

Domanda n. 6

Rif. Allegato 17 -Dichiarazione di terzietà.

“Relativamente al punto in cui è previsto che il Concorrente si obbliga: 3. ad aggiornare il precedente elenco, anche su richiesta della Consip S.p.a.;"

a) Si chiede di voler confermare che nel caso in cui l'aggiudicatario si trovi nell'oggettiva impossibilità di aggiornare la lista delle misure previste nell'Allegato 17, in accordo con quanto previsto al punto 3 della dichiarazione, lo stesso aggiudicatario possa recedere dal contratto senza conseguenza alcuna.

b) Si chiede altresì di voler confermare che, nel caso in cui le misure volte a garantire la terzietà dell'aggiudicatario, seppur reputate idonee in prima istanza da Consip, fossero reputate inidonee a seguito di azione intentata dal competitor esperita innanzi alle magistrature superiori per le dichiarazioni rese sulla presente gara e/o su successive gare in ambito IT da esperirsi sulla piattaforma, con conseguente inibizione della partecipazione alle medesime, l'aggiudicatario possa recedere immediatamente dal contratto senza conseguenza alcuna.

Risposta n. 6

Per chiarezza di risposta il quesito è stato suddiviso in due sottopunti a) e b). Per quanto riguarda il sottopunto a), non si conferma, fermo restando che le richieste di aggiornamento di Consip S.p.A. saranno motivate da necessità oggettive e in conformità a requisiti tecnico - normativi cogenti.

Per quanto riguarda il sottopunto b), non si conferma.

Domanda n. 7

Rif. Allegato 3 Documento di Gara Unico Europeo, C- MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI

“L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 80, comma 5, lett. d) del Codice)? In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi”

Si chiede di confermare che in caso di partecipazione delle società costituenti il RTI aggiudicatario (singolarmente o in forma associata in altri RTI) a future gare indette da Consip tramite la piattaforma e-procurement in ambito IT, ciascuna delle stesse debba rispondere positivamente alla domanda relativa alla conoscenza di un conflitto di interessi come sopra riportata.

In caso affermativo, con riferimento alle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi, si chiede di confermare se debbano essere indicate le misure indicate a Consip nell'allegato 17 di cui alla documentazione della presente gara.

Risposta n. 7

Non si conferma. Al fine di scongiurare ogni qualsivoglia situazione di conflitto di interessi, verranno messe in atto, per quanto di competenza, da Consip e dal Fornitore, le misure a ciò necessarie. Si precisa che l'aggiudicatario della presente gara, in forma singola o associata, in caso di partecipazione a future gare indette da Consip tramite piattaforma non dovrà quindi dichiarare la presenza di eventuali situazioni di conflitto di interesse, per il solo fatto di aver conseguito l'aggiudicazione della presente gara, a meno che ricorra una o più delle cause di astensione/incompatibilità obbligatorie o facoltative, ai sensi dell'art. 42 del D. Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 51 c.p.c., ivi comprese situazioni di comunanza di interessi, rapporti di parentela, coniugio, amicizia/inimicizia con soggetti direttamente coinvolti nella partecipazione ad altre procedure di gara, che potrebbero minare la terzietà del Fornitore, e che le misure adottate nell'ambito della presente procedura, secondo quanto verrà indicato nell'Allegato 17, non siano idonee a rimuovere la situazione di conflitto di interesse/incompatibilità eventualmente presente.

Domanda n. 8

Rif. Allegato 15 - Istruzioni trattamento dati (Lotto 1 e Lotto 2)

Con riferimento all'allegato 15 - istruzioni per il trattamento dei dati, si chiede a codesta Spettabile Stazione Appaltante di confermare che saranno sottoscritti atti di nomina distinti per ciascuna delle società del RTI che effettueranno il trattamento di dati personali nell'esecuzione del contratto.

Risposta n. 8

Si precisa che l'atto di nomina riguarderà tutte e sole la/e società del RTI che effettueranno il trattamento dei dati personali nell'esecuzione del contratto e che è possibile redigere un unico atto di nomina in cui al suo interno saranno dettagliati i servizi resi da ciascuna società.

Domanda n. 9

Rif Disciplinare di gara e Allegato 8

Con riferimento all'art. 23.2 del Disciplinare e all'Allegato 8, il Fornitore segnala che sono in essere e manterrà in essere per l'intera durata contrattuale le polizze assicurative e i relativi massimali, di seguito descritti: a. una polizza assicurativa definita "General Liability" (Polizza Responsabilità Civile Terzi/Prodotti) a copertura della responsabilità civile per danni a terzi (intesi come lesioni personali e danneggiamenti a cose), derivanti dall'attività svolta dal

Fornitore nonché a copertura della responsabilità civile per danni a terzi (intesi come lesioni personali e danneggiamenti a cose), causati dai prodotti fabbricati, venduti e distribuiti dal Fornitore. in ogni caso in cui derivino da negligenza del Fornitore e per i quali il Fornitore sia legalmente responsabile; Massimale assicurato: USD 15M per sinistro e per anno assicurativo; b. una polizza assicurativa definita "Professional Liability" (Polizza RC Professionale) a copertura della responsabilità civile per perdite patrimoniali involontariamente cagionate a terzi in conseguenza di un fatto colposo, nell'esercizio dei servizi professionali prestati dal Fornitore (ove per fatto colposo si intende qualsiasi negligenza, errore, dichiarazione inesatta o omissione, commessa esclusivamente nello svolgimento dei servizi professionali prestati) che assicura i rischi derivanti dall'attività professionale svolta dallo stesso Fornitore; Massimale assicurato: USD 10M per sinistro e per anno assicurativo;

Si chiede conferma che: 1. Tali polizze assicurative e relativi massimali, così come sopra descritti, soddisfano quanto richiesto al riguardo da codesta Stazione Appaltante e possono considerarsi allineati alle previsioni della documentazione di gara; 2. Ai fini della prova delle coperture assicurative richieste ai sensi del contratto, è sufficiente produrre copia dei certificati assicurativi relativi alle polizze in essere e non è necessario produrre l'intera polizza; 3. Non è necessario che i singoli tipi di copertura assicurativa indicati nel contratto siano separatamente dettagliati nelle polizze assicurative, essendo sufficiente che, da un punto di vista sostanziale, sia garantita la copertura di tutti gli elementi richiesti dal contratto.

Risposta n. 9

In riferimento al quesito 1., le valutazioni inerenti la conformità della documentazione prodotta ai fini delle coperture assicurative potranno essere opportunamente svolte unicamente nell'ambito delle attività di verifica di cui al par. 23.2 del Disciplinare.

In riferimento al quesito 2. si conferma la possibilità di presentare, in luogo delle polizze assicurative complete, certificati assicurativi emessi e sottoscritti dall'Assicuratore che richiamino integralmente le clausole e le garanzie previste dall'Allegato 8.

In riferimento al quesito 3, in ordine alle modalità di presentazione e al contenuto della polizza assicurativa richiesta ai fini della stipula del contratto, si rimanda a quanto descritto nel Disciplinare. Si precisa che deve essere garantita la copertura di tutti gli elementi richiesti dal contratto e ciò deve emergere in modo chiaro, inequivocabile e facilmente individuabile nei documenti all'uopo prodotti.

Domanda n. 10

Rif. Allegato 1 - Capitolato tecnico, § 4.8.1.2 Centro Servizi del Fornitore, pag. 48.

Si chiede gentilmente di chiarire se la funzione di Service Desk, nell'ambito della Conduzione Operativa delle Infrastrutture, gestisce solo i Ticket della Conduzione Operativa.

Risposta n. 10

Si conferma che i ticket gestiti dal Service Desk sono relativi solo all'ambito della Conduzione Operativa

Domanda n. 11

Rif. Allegato 1 - Capitolato tecnico, § 4.8.1.6 Gestione del materiale di consumo, pag. 50

"Il Fornitore deve provvedere all'individuazione dei fabbisogni, all'approvvigionamento e alla gestione del materiale di consumo e dei supporti utilizzati per lo svolgimento delle attività ordinarie e straordinarie di conduzione operativa dei sistemi, quali ad esempio: CD-ROM, DVD-ROM, supporti magnetici per l'esecuzione delle procedure di backup e conservazione per continuità operativa, ecc."

Si chiede gentilmente di fornire informazioni dell'attuale consumo annuale di questi materiali.

Risposta n. 11

Il consumo dei materiali per lo svolgimento delle attività ordinarie e straordinarie di conduzione operativa dei sistemi è variabile ed è strettamente collegato alle modalità di erogazione del servizio di conduzione operativa da parte del fornitore e non è riferito a infrastruttura di proprietà di Consip o del MEF. In dettaglio i backup eseguiti presso il CED del DAG saranno effettuati su supporti messi a disposizione da Consip pertanto i materiali di consumo a carico del

Fornitore sono solo quelli relativi ad eventuali necessità operative nell'ambito del servizio (a titolo esemplificativo e non esaustivo: trasferimento di dati da un server a un altro, consegna di estrazione dati richiesta da Consip, ecc.). Nell'attuale contratto tale consumo non è oggetto di rendicontazione specifica.

Domanda n. 12

Rif. Allegato 1 - Capitolato tecnico, § 4.10 Strumenti a supporto dell'operatività della fornitura, pag. 59.

Si chiede gentilmente di confermare che l'hardware relativo agli strumenti indicati nel §4.10 sia reso disponibile da Consip, ove non indicato espressamente in carico al Fornitore.

Risposta n. 12

Come indicato al par. 4.10.1 del Capitolato Tecnico, i Fornitori dovranno rendere disponibili gli strumenti, su proprie piattaforme e senza oneri aggiuntivi per Consip. Consip si riserva, nel corso della fornitura, la facoltà di mettere a disposizione l'hardware per supportare parte degli strumenti proposti.

Domanda n. 13

Rif. Appendice 1 al CT - Descrizione del contesto, § 3.1 Accesso al Sistema Informativo dalla rete Internet e connettività di gestione, pag. 5

"Esistono ulteriori dispositivi di connettività dedicati, utilizzati per le connessioni client to site. Differentemente dalla precedente, tale connettività è messa a disposizione dall'attuale fornitore di gestione delle infrastrutture e-Procurement. Per tanto al subentro, il Fornitore aggiudicatario, sarà responsabile di assicurare il servizio di connettività per questi dispositivi."

Si chiede gentilmente di fornire le caratteristiche attuali di connettività, affinché sia possibile fare la valutazione economica del servizio.

Risposta n. 13

La connettività attuale è di tipo SSL VPN Client to Site e serve 150 utenti in contemporanea.

Domanda n. 14

Rif. Appendice 1 al CT - Descrizione del contesto, § 4.1 Configurazione del Sistema Informativo del Programma di Razionalizzazione, pag. 7

"I servizi infrastrutturali e applicativi trasversali consistono in:

- SysLog,
- DNS,
- FTPS, SFTP,
- NTP,
- Posta elettronica."

Si chiede gentilmente di fornire le informazioni relative al dimensionamento attuale dei servizi sopraelencati, quali ad esempio: a) "Numero medio di servers da gestire", b) "Numero di caselle di posta".

Risposta n. 14

Per chiarezza di risposta il quesito è stato suddiviso in due sottopunti:

a) Il numero dei server attualmente gestiti per i servizi trasversali è:

- Syslog: 3
- DNS: 2 pubblici e 2 privati
- FTPS, SFTP: 2 pubblici
- NTP: 4

b) Le caselle di Posta Elettronica Ordinaria attualmente gestite sono circa 500, l'infrastruttura di posta è attualmente costituita da questi server SMTP 7, 2 mailbox, 2 autenticazione, 2 antimalware.

Domanda n. 15

Rif. Appendice 1 al CT - Descrizione del contesto, § 4.3 I database server, pag. 9

Si chiede gentilmente di indicare per i sistemi Oracle Exadata, RAC e Database ambiente di Formazione, a) il "Numero di TB di Storage da gestire", b) "Numero di TB di Backup da gestire per tipo (disco/nastri)" e c) "Numero di istanze DB".

Risposta n. 15

Al fine di fornire una indicazione analitica il quesito è stato suddiviso in tre sottopunti ed i valori riferiti alla configurazione tecnologica e non agli ambienti applicativi (esercizio, test, collaudo e correttiva, formazione, ecc):

a) Numero di TB di Storage da gestire:

- Exadata X5: 600 raw,
- Exadata X3: 100 raw,
- Oracle RAC e single istanze: compresi nella capacità dello storage SAN descritto in Appendice 1 al CT, par 4.6.2., pari a 300 TB.

b) Numero di TB di Backup da gestire per tipo (disco/nastri)

- disco per Exadata: 270 (descritto in Appendice 1 al CT, par. 4.6.1),
- disco per altre istanze: compreso nello storage dedicato al backup descritto in Appendice 1 al CT, par. 4.7, che ha una capacità di 320 TB,
- nastro: utilizza la libreria a nastro descritta in Appendice 1 al CT, par 4.7, costituita da 280 nastri LTO6.

c) Numero di istanze di DB:

- Exadata X5: 14,
- Exadata X3: 18,
- Oracle RAC (no Exadata): 12,
- Single istanze (no Exadata): 6.

Domanda n. 16

Rif. Appendice 1 al CT - Descrizione del contesto, § 4.4 Server, pag. 9

Si chiede gentilmente di indicare per i server virtuali e server fisici che non sono hypervisor, a) il "Numero di servers per tipo di OS (Windows, Linux, Altri)", b) "Numero di TB di Backup da gestire per tipo (disco/nastri)", c) "Numero di istanze DB per tipo (SQL Server, MySQL, Altri)" e d) "Numero di servers Middleware per tipo (Web servers, Application servers, Altri)".

Risposta n. 16

Per chiarezza di risposta il quesito è stato suddiviso in quattro sottopunti:

a) Numero di server per tipo di OS:

- Server fisici:
 - Linux: 35%,
 - Hypervisor: 65%,
- Server virtuali:
 - Windows: 3%,
 - Linux: 97%.

b) Numero di TB di Backup da gestire per tipo: si veda la risposta al quesito 15.

c) Numero istanze DB per tipo:

- MongoDB: 5,
- Postgres: 7,
- MySQL: 1,
- SQL Server: 1.

d) Numero di server middlewares per tipo (fisici e virtuali):

- Web Server: 30,

- Application server: 110,
- Altro: 40.

Domanda n. 17

Rif. Appendice 1 al CT - Descrizione del contesto, par. 4.5 Sistema di virtualizzazione, pag. 10.
Si chiede gentilmente di indicare il "Numero di hypervisors per tipo (ESX, Altri)".

Risposta n. 17

Il numero di Hypervisor attualmente utilizzati è pari a 35, tutti di tipo ESXi.

Domanda n. 18

Rif. Allegato 1 – Art. 4.10.1 Strumenti a supporto dell'operatività della fornitura. Premessa.

"Consip si riserva al termine del contratto di riscattare uno o più strumenti offerti dai Fornitori (comprensivi di base dati e di quanto necessario ad assicurare la continuità del popolamento e della fruizione), laddove questi siano basati su prodotti di mercato in licenza. In tal caso il Concorrente dovrà prevedere la possibilità di trasferire tali licenze."

a) Si chiede di confermare che per "riscatto" e "trasferimento di licenza" si intende la concessione da parte del Fornitore aggiudicatario di un diritto d'uso (licenza d'uso) perpetuo e/o temporaneo, non esclusivo, secondo i termini e condizioni applicabili al prodotto di mercato medesimo.

b) Si chiede di ulteriormente confermare che il compenso e i costi relativi alle licenze non sono inclusi nei servizi e nel corrispettivo contrattuale complessivo. In caso affermativo, si chiede di chiarire le modalità di attivazione e di pagamento.

c) Si chiede, inoltre, di confermare che per base dati si intende l'insieme dei meri dati e informazioni gestiti nell'ambito della fornitura dallo strumento del fornitore e già parte integrante dei Deliverable di progetto.

Risposta n. 18

Per comodità di risposta il quesito è stato suddiviso in sottopunti, da a) a c).

In relazione al sottopunto a), si precisa che, per "riscatto" si intende la possibilità di acquistare uno o più strumenti comprensivi di base dati e di quanto necessario ad assicurare la continuità del popolamento e della fruizione. Per "trasferimento di licenza" si intende il trasferimento della titolarità della licenza d'uso intestata al Fornitore laddove lo strumento o gli strumenti siano basati su prodotti di mercato in licenza. L'acquisto di tali strumenti da parte di Consip avverrà, se del caso, ove si tratti di prodotti proprietari, tramite una delle procedure previste dal Codice.

In relazione al sottopunto b), si precisa che tutti gli eventuali strumenti messi a disposizione dal Fornitore sono funzionali all'erogazione dei servizi, e non sono, in quanto tali, oggetto d'appalto. Pertanto, verranno messi a disposizione di Consip senza oneri aggiuntivi in capo a quest'ultima.

Per quanto riguarda il sottopunto c): si conferma

Domanda n. 19

Rif. Allegato 12 - § 2 - Schema di risposta

"(declinare il paragrafo in linea con le indicazioni previste nel criterio di valutazione "C01" descritto nella tabella relativa al Lotto 1 del par. 17.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica del Disciplinare di gara)"

Si richiede di confermare che il riferimento è al Lotto 2 in luogo del Lotto 1.

Risposta n. 19

Si conferma e si rimanda alla risposta al quesito n. 32

Domanda n. 20

Rif. Allegato 1 - §4.2.1 - Descrizione e requisiti del servizio

“Tuttavia, laddove si proceda contemporaneamente ad una massiva cancellazione (DEL) di applicazioni/funzioni obsolete, la baseline potrà subire un decremento o rimanere invariata.”

Si richiede di confermare che, laddove non vi sia una cancellazione massiva di applicazioni/funzioni obsolete, la baseline non sarà decrementata.

Risposta n. 20

La variazione della baseline, in termini di aumento o di diminuzione, dipenderà dalle caratteristiche del singolo intervento in termini di PF ADD, CHG e DEL e sarà valutata caso per caso.

Domanda n. 21

Rif. Allegato 1 - §4.2.1 - Descrizione e requisiti del servizio

“Tuttavia, laddove si proceda contemporaneamente ad una massiva cancellazione (DEL) di applicazioni/funzioni obsolete, la baseline potrà subire un decremento o rimanere invariata.” Si richiede di quantificare il concetto di massiva cancellazione in termini di numero di Punti Funzione.

Risposta n. 21

Per massivo non si fa riferimento ad un quantitativo specifico di Punti Funzione ma si intende un quantitativo tale da determinare un decremento o una mancata variazione della baseline nonostante le attività di sviluppo e manutenzione evolutiva che di norma da sole comporterebbero un aumento della baseline. Si veda anche chiarimento n. 20.

Domanda n. 22

Rif. Allegato 1 - §4.2.1 - Descrizione e requisiti del servizio

“La parametrizzazione e la personalizzazione di software consistono principalmente in attività volte al riuso, adeguamento, customizzazione ed integrazione di software già disponibile in base agli obiettivi, funzionali o meno, richiesti dall’Amministrazione.”

Si richiede di confermare che la parametrizzazione potrà essere utilizzata per la configurazione di prodotti software non già disponibili ma in fase di acquisizione da parte della committente.

Risposta n. 22

Si conferma.

Domanda n. 23

Rif. Capitolato Tecnico - § 3.3.4 Ulteriori figure di riferimento

Si chiede di confermare che la disponibilità dei Coordinatori dei servizi attivati, a carattere continuativo e non, debba intendersi nel normale orario di ufficio, dalle 9.00 alle 18.00.

Risposta n. 23

Si conferma che la disponibilità dei Coordinatori dei servizi ad operare presso la sede Consip (cfr par 5.4 del Capitolato Tecnico) dovrà essere garantita dalle 9:00 alle 18:00 dal lunedì al venerdì, escluse le festività. Tuttavia, si precisa che, per il lotto 2, come previsto dal par. 5.3 del Capitolato tecnico, la disponibilità ad operare da remoto e la disponibilità telefonica deve essere garantita comunque anche nella fascia 8-20, che è l'orario standard dei principali servizi, o in caso di necessità / problemi anche extraorario.

Domanda n. 24

Rif. APPENDICE 4 - INDICATORI DI QUALITÀ DELLA FORNITURA - § 2.8 DCS – Disponibilità dei Coordinatori dei servizi

Si chiede di confermare che il Valore di soglia dell’indicatore DCS = 1 sia un refuso e che debba intendersi $DCS \leq 1$.

Risposta n. 24

Si conferma.

Domanda n. 25

Rif. Disciplinare – par 7.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria – Comprova

Si chiede di confermare che gli attestati di regolare esecuzione rilasciati da committenti pubblici e privati possano essere prodotti in copia dichiarata conforme all'originale ai sensi del D.P.R. 445/2000 dal legale rappresentante/procuratore del concorrente.

Risposta n. 25

Il par. 7.2 del Disciplinare prevede che la comprova del requisito di capacità economica finanziaria è fornita, tra le altre cose, "dall'originale sottoscritto digitalmente o copia conforme sottoscritta digitalmente dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente pubblico contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione oppure originale sottoscritto digitalmente o copia autentica digitale dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione".

Domanda n. 26

Capitolato Tecnico Pag. 13

Con riferimento al requisito di terzietà, si chiedono chiarimenti sulla ratio del requisito, in quanto dovrebbe essere insita nella natura stessa della Piattaforma la presenza di meccanismi e procedure che impediscono ab origine la possibilità per il Fornitore di disporre di informazioni privilegiate che diano luogo a possibile conflitto di interesse.

Risposta n. 26

Il requisito è volto a garantire la terzietà del Fornitore come strumento di maggior tutela oltreché di impegno del Fornitore medesimo a fornire tutte le garanzie del caso. Quanto ai meccanismi, si faccia riferimento alla risposta al quesito 29.

Domanda n. 27

Capitolato Tecnico Pag. 13

Con riferimento al requisito di terzietà, il Capitolato Tecnico chiede di indicare "..... le misure organizzative poste in essere e i presidi adottati per il rispetto delle disposizioni in materia di conflitti di interesse e per mantenere la segretezza delle informazioni e dei documenti relativi alle procedure...". Per una esaustiva e corretta risposta e, soprattutto per garantire la par condicio tra i concorrenti, si chiede di chiarire le procedure tecniche e funzionali attualmente previste da Consip e presenti sulla Piattaforma a garanzia della terzietà del Fornitore, in quanto impediscono ab origine o riducono la possibilità per il Fornitore di disporre di informazioni privilegiate che diano luogo a possibile conflitto di interesse.

Risposta n. 27

Le procedure e i mezzi tecnici presenti sul sistema di e-Procurement a supporto del programma di razionalizzazione degli acquisti della PA sono conformi a quanto previsto dall'Allegato XI del D.Lgs. 50/2016 e comprendono misure organizzative, processi di gestione e appropriate soluzioni tecnologiche volte ad assicurare la riservatezza delle informazioni e a minimizzare la possibilità di accesso ad informazioni privilegiate. Resta fermo che, ad integrazione delle misure già previste, l'Aggiudicatario è tenuto a garantire il rispetto dei requisiti espressi nel Capitolato Tecnico (con particolare riferimento al par. 3.3.2), degli eventuali miglioramenti dichiarati nell'Offerta tecnica (con particolare riferimento al criterio C03) e della normativa vigente. A tal proposito si faccia anche riferimento anche alle risposte ai quesiti 3 e 4.

Domanda n. 28

Allegato 17

Con riferimento alla dichiarazione contenuta nell'Allegato 17, si chiede di confermare l'assunzione fatta dallo scrivente che i presidi e le misure organizzative ivi indicate, soggette a valutazione di adeguatezza da parte di Consip, se correttamente implementate, saranno in ogni caso ritenute sufficienti a garantire il rispetto della previsione normativa di cui all'art. 42, comma 2, del D.Lgs. 50 2016 con riferimento alle future gare che saranno bandite per mezzo della piattaforma e-Procurement e alle quali potrebbe partecipare lo stesso aggiudicatario.

Risposta n. 28

Si veda la risposta al quesito n. 7.

Domanda n. 29

Capitolato Tecnico Pag. 13

Con riferimento al requisito di terzietà, il Capitolato Tecnico chiede di indicare ".....le misure organizzative poste in essere e i presidi adottati per il rispetto delle disposizioni in materia di conflitti di interesse e per mantenere la segretezza delle informazioni e dei documenti relativi alle procedure...". Per una esaustiva e corretta risposta e, soprattutto per garantire la par condicio tra i concorrenti, si chiede di precisare:

1) Nella fase di preparazione da parte di Consip di una gara, rispetto al momento della pubblicazione della gara sulla Piattaforma in cui tutte le informazioni diventano pubbliche, quali informazioni vengono eventualmente lavorate/caricate sulla Piattaforma in anticipo e quali meccanismi di sicurezza sono adottati per impedirne l'accesso a personale diverso da quello Consip impegnato nella preparazione delle gara e, in particolare, al personale del fornitore gestore della piattaforma? Ovvero,

a. le connesse attività sulla piattaforma sono svolte esclusivamente da personale Consip o al personale del Fornitore può essere richiesto un contributo? In quest'ultimo caso, si chiede di elencare le attività possibili in capo al Fornitore.

b. Il materiale che man mano viene predisposto in che modalità viene archiviato nella piattaforma e protetto rispetto ad accessi non autorizzati (cifatura,)?

c. Oltre che da parte degli utenti Consip, è possibile l'accesso anche da parte del personale del Fornitore?

2) Nella fase di risposta da parte degli operatori economici a una gara, in che modalità viene archiviato e protetto rispetto ad accessi non autorizzati (cifatura,) il materiale che i vari operatori economici depositano sulla piattaforma pro tempore - dalla data di apertura della gara alla data di scadenza? In particolare, il materiale amministrativo viene tipicamente depositato man mano che viene prodotto e quindi resta sulla Piattaforma per un periodo di tempo significativo prima del definitivo consolidamento con la sottomissione dell'offerta. Con riferimento invece alla generazione dell'offerta economica: i dati economici vengono digitati sulla piattaforma che, a sua volta, genera un file pdf che, una volta scaricato, deve essere firmato digitalmente e sottomesso nuovamente alla piattaforma. Come viene garantita la sicurezza nella fase di digitazione delle informazioni in chiaro, anche di fronte di eventuali sistemi di key logger?

3) Nella fase di risposta da parte degli operatori economici a una gara, a chi (utenti Consip e/o personale del Fornitore) è concesso l'accesso, anche solo per verificare la presenza o meno di documentazione (con o senza accesso materiale alla stessa), alle sezioni in cui i vari operatori economici depositano pro tempore - dalla data di apertura della gara alla data di scadenza - sulla piattaforma i documenti richiesti? A fronte di chiamate all'Help Desk da parte di operatori economici che incontrano problemi nell'utilizzo della Piattaforma, quali controlli e quali tipi di accesso sulla documentazione pro tempore depositata sono possibili da parte di utenti Consip e/o del personale del Fornitore?

4) Nella fase di risposta da parte degli operatori economici a una gara, a personale del Fornitore impegnato ad esempio in attività di Gestione Applicativa o Conduzione Operativa è concesso l'accesso, anche solo per verificare la presenza o meno di documentazione (con o senza accesso materiale alla stessa), alle sezioni in cui i vari operatori economici depositano pro tempore - dalla data di apertura della gara alla data di scadenza -- sulla piattaforma i documenti richiesti?

5) Nelle fasi successive (valutazione e aggiudicazione) di una gara, in che modalità viene archiviato e protetto rispetto ad accessi non corretti (cifatura, ...) il materiale (documentazione amministrativa, offerta tecnica, offerta economica) depositato dai vari operatori economici in risposta alla gara?

6) Nelle fasi successive (valutazione e aggiudicazione) di una gara, a fronte delle attività svolte da personale Consip (RUP, commissione di gara,), quali attività potrebbero essere richieste al personale del Fornitore che potrebbero comportare l'acquisizione di informazioni relative a dette attività, diverse e aggiuntive da quelle note a tutti gli operatori economici che hanno partecipato alla gara?

Risposta n. 29

Si veda la risposta al quesito n. 27.

Domanda n. 30

Disciplinare Pag.10

Il Disciplinare indica in €414 a tariffa a Base d'Asta per Conduzione operativa delle infrastrutture - Giorno Persona team mix. Tale tariffa non coincide con quella di €319,20 calcolata in base al mix indicato in Capitolato Tecnico (30% di Sistemista Junior, 30% di Sistemista Senior, 30% di Data Base Administrator e 10% di Specialista di Prodotto/Tecnologia) e alle tariffe unitarie indicate nello stesso Disciplinare (Sistemista Junior €240, Sistemista Senior €320, Data Base Administrator €384, Specialista di Prodotto/Tecnologia €360). Si chiedono chiarimenti in merito.

Risposta n. 30

Come spiegato nelle Istruzioni per la compilazione del Foglio di ausilio per la compilazione dell'offerta economica, la tariffa media ponderata del servizio di Conduzione operativa delle infrastrutture è calcolata moltiplicando la percentuale di impiego delle figure professionali (team mix) per le relative tariffe unitarie offerte dal Concorrente incrementate del 30%. Tale incremento tiene conto delle necessità di erogazione del servizio in orari extra lavorativi.

Domanda n. 31

Disciplinare Pag.45

Per il Lotto 2, il criterio C04 chiede, tra l'altro, "proposta per la copertura di eventuali nuove aree tematiche, nell'ambito dell'oggetto dell'affidamento, qualora nel corso dell'erogazione se ne manifestasse l'esigenza". Si chiede cortesemente di meglio precisare cosa si intende per "nuove aree tematiche", dato che nella documentazione non si ritrova una precisa definizione di "area tematica".

Risposta n. 31

Per area tematica si intende un ambito di competenza su cui il fornitore può garantire supporto a Consip. La proposta di copertura di nuove aree tematiche, nell'ambito dell'oggetto dell'affidamento, potrà costituire un valore aggiunto per Consip nel caso in cui se ne manifestasse l'esigenza per esempio a fronte di evoluzioni tecnologiche, normative o delle funzionalità della piattaforma di e-Procurement.

Domanda n. 32

Allegato 12 – Schema di Offerta Tecnica Lotto 2 Pag. 4-5-6

Si chiede conferma che nelle pagine 4-5-6 dell'Allegato ogni qual volta si legge "" descritto nella tabella relativa al Lotto 1 del par. 17.1 "Criteri di valutazione dell'offerta tecnica" del Disciplinare di gara)." si debba intendere" descritto nella tabella relativa al Lotto 2 del par. 17.1 "Criteri di valutazione dell'offerta tecnica" del Disciplinare di gara)."

Risposta n. 32

Si conferma.

Domanda n. 33

Capitolato Tecnico Pag.63

Anche a garanzia della par condicio tra i Concorrenti, si chiede cortesemente di fornire dettagli sull'attuale situazione dell'Inventario Funzionale Applicativo (§ 4.10.3.5 del Capitolato Tecnico): attuale livello di completezza/correttezza, modalità e formato di consegna al momento del passaggio di consegne per il caricamento iniziale nello strumento proposto dal Fornitore entrante.

Risposta n. 33

L'inventario funzionale applicativo è interamente documentato e aggiornato alla data. Al momento del passaggio di consegne tra il fornitore uscente e quello entrante le informazioni necessarie saranno disponibili sotto forma documentale o mediante opportuni fogli di calcolo.

Domanda n. 34

Disciplinare Pag. 48

Per il Lotto 2, il criterio C12 chiede tra l'altro proposte per "...miglioramento continuo delle soluzioni software prese in carico". Per consentire la formulazione delle migliori proposte e, soprattutto, per garantire la par condicio tra i Concorrenti, si chiede cortesemente di fornire dettagli e dati quantitativi sull'attuale livello della qualità e della difettosità del sw in esercizio.

Risposta n. 34

L'attuale difettosità del sw in esercizio si attesta su una media di circa il 5%. Inoltre si fa presente che essendo in corso un importante rifacimento del sistema, la difettosità del SW nel corso del primo anno di fornitura potrebbe subire un incremento fino ad arrivare ad un valore pari a circa il 7%.

Domanda n. 35

Disciplinare Pag. 48

Per il Lotto 2, il criterio C12 chiede tra l'altro proposte per "...progressiva diminuzione delle richieste di assistenza e di supporto da parte degli utenti". Per consentire la formulazione delle migliori proposte e, soprattutto, per garantire la par condicio tra i Concorrenti, si chiede cortesemente di fornire ulteriori dettagli rispetto a quelli attualmente presenti nel § 4.5.2 del Capitolato Tecnico. In particolare, si fa presente che non si è al momento in grado di comprendere la totale distribuzione dei 2.000 ticket mensili (con i dettagli forniti si arriva a circa 1.700 ticket).

Risposta n. 35

Il numero medio di 2.000 ticket deve intendersi indicativo al meglio delle stime effettuate sulla base delle conoscenze attuali. L'elenco delle tipologie indicate al paragrafo §4.5.2 non comprende circa 240 ticket di varia natura non catalogabili altrimenti. In ogni caso come ulteriore informazione si tenga presente che circa il 35% dei ticket sono catalogabili come richieste e il rimanente 65% come incident.

Domanda n. 36

Capitolato Tecnico Pag. 63

Anche a garanzia della par condicio tra i Concorrenti, si chiede cortesemente di fornire dettagli sull'attuale situazione di Asset e Configuration Management (§ 4.10.3.6.3 del Capitolato Tecnico): attuale livello di completezza/correttezza, modalità e formato di consegna al momento del passaggio di consegne per il caricamento iniziale nello strumento proposto dal Fornitore entrante.

Risposta n. 36

L'attuale archivio degli asset comprende gli apparati fisici e virtuali, server, rete e storage. Riporta marca, modello, numero seriale, caratteristiche tecniche di base (cpu, ram, disco, connettività), nome host, sistema operativo, posizionamento nel CED, funzione. La gestione della configurazione prevede l'utilizzo di Ansible per parte dell'infrastruttura. Sono disponibili poi i manuali di gestione e configurazione degli apparati, che riportano i dettagli. Il software applicativo installato sui server è attualmente gestito tramite un sistema di configuration management di proprietà Consip basato su tecnologie open source. L'archivio degli asset può essere fornito su foglio elettronico.

Domanda n. 37

Capitolato tecnico Paragrafo 4.8.1.2 (pag.48)

Si chiede di specificare, dato che non se ne trova menzione in altre parti del documento, quale tipo di utenza avrà accesso al Service Desk, la natura delle chiamate e di fornire quante più informazioni possibili sui volumi.

Risposta n. 37

L'utenza è solo interna e il numero di ticket medi si attesta intorno ai 150/mese, di cui il 88% per change standard, il 10% change non standard e il 2% incident.

Domanda n. 38

Capitolato tecnico Paragrafo 4.8.1.8(pag.51)

In merito alla richiesta di provvedere al trasporto in una apposita area, anche diversa dal CED DAG dei supporti fisici per assicurare la continuità operativa in caso di eventi di disastro, si chiede di specificare:

- Possibili ubicazioni e loro distanza dal CED DAG di tali aree,
- Frequenza dei trasporti.

Risposta n. 38

La periodicità dell'attività di trasporto presso sede diversa dal CED di Sogei sito in via Carucci, ove necessario, e il dettaglio delle possibili sedi di destinazione saranno concordate durante l'esecuzione del contratto sulla base di specifiche esigenze. Si fa presente che nel capitolato Tecnico al par. 4.8.1.8, relativamente all'attività di movimentazione e conservazione dei dati per l'assicurazione della continuità operativa in caso di eventi di disastro, si specifica che: "In particolare nell'ambito del servizio devono essere garantite le attività di salvataggio e conservazione dei dati relativi ai sistemi (Sistema operativo, librerie, configurazioni di sistema, log/documenti dell'attività di sistema, ...) ed alle basi dati (sotto il controllo di un RDBMS o comunque organizzate) dell'ambiente di esercizio su nastri/altro supporto fisico nonché il trasporto in una apposita area, messa a disposizione dall'Amministrazione, anche diversa dal CED DAG di via Carucci. Deve inoltre essere garantito il Restore del Sistema ad un precedente punto di consistenza (ovvero punto di ripristino in cui sia garantita la consistenza e la coerenza dei dati) concordato con Consip e comunque collocato temporalmente non oltre le 24 ore lavorative precedenti al Restore stesso."

Pertanto la frequenza dei trasporti dovrà essere coerente con il vincolo temporale sopra espresso.

Domanda n. 39

Si richiede di confermare che la partecipazione e l'eventuale aggiudicazione della presente gara non precluda la partecipazione e l'eventuale aggiudicazione di ogni altra eventuale gara futura gestita dalla stessa piattaforma e-Procurement.

Risposta n. 39

Si conferma, fermo quanto previsto al par. 3.3 del Capitolato.

Domanda n. 40

Facendo riferimento al Paragrafo 3.3.2 del Capitolato Tecnico si richiede di fornire un modello (con i dati richiesti) di tracciatura e controllo degli accessi, effettuati dai propri dipendenti e dai dipendenti di eventuali sub-appaltatori e sub-affidatari appartenenti ai gruppi di lavoro della fornitura, su informazioni relative a gare in cui i medesimi Fornitori sono anche operatori partecipanti.

Risposta n. 40

I presidi di controllo e i modelli di tracciatura e controllo accessi riguardano processi e procedure interne all'azienda. Si veda inoltre la risposta al quesito n. 27.

Domanda n. 41

Si richiede di confermare che le misure organizzative e i presidi finalizzati a garantire il rispetto delle disposizioni in materia di conflitto di interesse e per mantenere la segretezza delle informazioni e dei documenti relativi alle procedure debbano essere descritte dall'offerente esclusivamente nella dichiarazione di cui all'Allegato 17, da sottoscrivere in caso di aggiudicazione, e non in alcuna parte dell'Offerta Tecnica.

Risposta n. 41

Si precisa preliminarmente che il criterio C03 prevede che la soluzione proposta dal concorrente verrà valutata, tra l'altro, in relazione a "strutture, modalità operative e strumenti utilizzati per garantire i requisiti di terzietà" di tutto il personale impiegato nell'erogazione dei servizi. Conseguentemente, le misure organizzative e i presidi finalizzati riportati nel quesito, potranno essere descritti anche nell'ambito del citato criterio C03. In caso di aggiudicazione, ai fini della stipula, il concorrente aggiudicatario, nel compilare l'Allegato 17, dovrà indicare le misure organizzative e i presidi adottati, secondo quanto espressamente richiesto dall'Allegato medesimo.

Domanda n. 42

Con riferimento alla dichiarazione contenuta nell'Allegato 17, si chiede di confermare che i presidi e le misure organizzative ivi indicate, soggette a valutazione di adeguatezza da parte di codesta rispettabile stazione appaltante, se correttamente implementate dall'aggiudicatario, potranno in ogni caso ritenersi sufficienti a garantire il rispetto della previsione normativa di cui all'art. 42, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 con riferimento alle future gare che saranno bandite per mezzo della piattaforma e-Procurement e alle quali potrebbe partecipare lo stesso aggiudicatario. In particolare si chiede di confermare che, in virtù della valutazione di adeguatezza di tali misure, il duplice ruolo ricoperto dal medesimo soggetto (gestore della piattaforma/partecipante ad una gara bandita sulla piattaforma) non potrà ex se configurare una situazione di conflitto di interessi potenziale, al quale la giurisprudenza più recente (Consiglio di Stato sez. V 12/9/2019 n. 6150) e l'ANAC (Delibera 80 del 29 gennaio 2020 e Linee Guida n. 15) hanno inteso attribuire rilievo.

Risposta n. 42

Si veda la risposta al quesito n. 7.

Domanda n. 43

Nell'ipotesi di mancata conferma, al fine di escludere, o perlomeno ridurre, il rischio che i partecipanti delle gare che saranno bandite utilizzando la piattaforma eProcurement possano ricondurre il doppio ruolo ricoperto dall'aggiudicatario nella fattispecie di conflitto di interessi anche solo potenziale, si chiede che sia la stessa stazione appaltante a predisporre/specificare le misure organizzative che l'aggiudicatario dovrà implementare, così da poter circoscrivere il rischio di percepito conflitto di interessi (e il relativo potenziale contenzioso) alle sole ipotesi di non corretta implementazione delle stesse.

Risposta n. 43

Si vedano le risposte ai quesiti 27, 29 e 42

Domanda n. 44

In riferimento al Disciplinare di gara, si chiede di confermare che a pag. 19 dello stesso l'indicazione del punto 7.2 lett. e) ("Per il Lotto 1, il requisito di cui al punto 7.2 lett. e) in caso..." è un refuso e il riferimento corretto è il punto 7.3 lett. e).

Risposta n. 44

Si conferma che il riferimento corretto è il punto 7.3 lett. e).

Domanda n. 45

In riferimento alla "Scheda progetto: Progettazione della Governance dei rischi" prevista dal criterio C07 del Lotto 1 (paragrafo 17.1 del Disciplinare di gara), si chiede di confermare che la scheda deve essere 1 (una) e deve avere una lunghezza massima pari a 8 (otto) pagine.

Risposta n. 45

Si conferma.

Domanda n. 46

Si chiede di confermare che il sistema informativo di e-procurement oggetto della fornitura (indicato al paragrafo 3 del Capitolato Tecnico) includa entrambi i sistemi applicativi citati nel paragrafo 4.1 dell'Appendice 1 - Descrizione del Contesto tecnologico e applicativo del sistema informativo di e-procurement" (Sistema di e-Procurement e Sistema di CRM) includendo, quindi, anche il sistema CRM (e le relative funzionalità) e che i servizi oggetto della fornitura devono essere erogati per entrambi gli applicativi.

Risposta n. 46

Si conferma.

Roma, _____

Divisione Sourcing ICT

Il Responsabile

(Ing. Patrizia Bramini)
