

DETERMINA A CONTRARRE
ART. 32 D.LGS. 50/2016

OGGETTO DELL'ACQUISIZIONE	Affidamento dei servizi di certificazione dei sistemi di gestione di Sogei S.p.A.
CODICE IDENTIFICATIVO	Rda n. 51030
BENEFICIARIO	Sogei S.p.A.
TIPOLOGIA DI PROCEDURA PRESCELTA	Procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando su MEPA, (ex art. 63 D.Lgs. 50/2016, comma 6, ed ex art. 36, comma 6 d.lgs. 50/2016 ai sensi e per gli effetti della Lg 120/2020, art. 1, co. 2 lett. b)
IMPORTO MASSIMO STIMATO	€ 140.000,00 IVA esclusa
DURATA DEL CONTRATTO	48 mesi
REQUISITI DI PARTECIPAZIONE	<p><u>I. Requisiti generali: - non sussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, di ogni altra situazione che determini l'esclusione dalle gare di appalto e/o l'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione, nonché della causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001.</u></p> <p><u>II. Requisiti di accreditamento - La società dovrà essere accreditata da ente membro IAF (International Accreditation Forum), firmatario del Multi-Lateral Mutual Recognition Arrangements (es. ACCREDIA).</u></p> <p><u>Per le certificazioni relative ai sistemi di gestione aziendale (qualità, ambiente, salute e sicurezza, sicurezza delle informazioni) si richiede l'accreditamento della Società ai seguenti settori IAF:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>33 Tecnologia dell'informazione,</u> • <u>35 Servizi professionali d'impresa,</u> • <u>36 Pubblica amministrazione.</u> <p><u>Per la certificazione ISO 50001:2018 si richiede l'accreditamento della Società al settore 1.0 settore civile e settore 2.0 settore industriale.</u></p> <p><u>Per la certificazione del Sistema di gestione dell'energia si richiede l'accreditamento secondo la norma ISO 50003.</u></p> <p><u>III. Requisiti professionali - La Società dovrà:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>essere in possesso di esperienza almeno quinquennale nelle attività di assessment e pre-audit relative alla certificazione dei sistemi di gestione,</u> • <u>aver stipulato, per aziende private, enti pubblici o aziende a partecipazione pubblica, quest'ultime assimilabili a Sogei S.p.A. per complessità e dimensione, almeno 5 distinti contratti relativi a servizi di certificazione dei sistemi di gestione.</u> <p><u>IV. Requisito di abilitazione - L'operatore economico - in qualità singolo partecipante, o le imprese eventualmente costituite in RTI - che intende/ono partecipare alla procedura dovrà/anno risultare "abilitate" al MePA - "Servizi" – Categoria "Servizi di</u></p>

	<u>valutazione della conformità – Servizi di certificazione dei sistemi di gestione”, seguendo le indicazioni pubblicate all’interno del sito www.acquistinretepa.it e conformemente a quanto disciplinato dalle Regole del Sistema di eProcurement.</u>	
CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	miglior rapporto qualità prezzo: PE = 30 - PT = 70	
SUDDIVISIONE IN LOTTI	No	
MOTIVAZIONI	Il servizio oggetto della procedura rientra tra i servizi di natura intellettuale. Ai sensi e per gli effetti dell’art. 51, del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i, si precisa che la presente procedura non viene suddivisa in lotti in quanto le varie prestazioni oggetto del contratto fanno parte di un’unica tipologia e sono funzionalmente connesse da un punto di vista tecnico. Di conseguenza un'eventuale suddivisione in lotti potrebbe compromettere l'economicità e l'efficienza del servizio oggetto del contratto.	
NOMINATIVO DELL’OPERATORE ECONOMICO	Non applicabile	
ELEMENTI ESSENZIALI DEL CONTRATTO	Contratto standard Sogei	
DEROGHE AL BANDO TIPO	Non applicabile	
RESPONSABILE PROCEDIMENTO	Il Responsabile del procedimento è il Dott. Stefano Intini, ferma restando l’applicazione dell’art. 31, comma 10, del d.lgs. 50/2016. Il Responsabile individuato ai sensi dell’art. 2, commi 1 e 5 del Decreto Legge n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 120/2020, ai fini di quanto previsto nella legge medesima è invece il Responsabile della Divisione Sourcing Operation, che nel rispetto delle deleghe a questi attualmente conferite, valida ed approva le diverse fasi procedurali.	
FIRMA DEL RESPONSABILE APPROVAZIONE DETERMINA E DATA	Gianandrea Greco (Responsabile Divisione Sourcing Operation)	Vale la data della firma digitale del documento

Per gli acquisti effettuati per altre Amministrazioni/Società nella determina di cui sopra sono recepite le esigenze dalle stesse manifestate