



Consip S.p.A.

“Fornitura di Toner per le stampanti in dotazione agli Utenti Consip”

CAPITOLATO TECNICO

FORNITURA DI TONER PER LE STAMPANTI IN DOTAZIONE AGLI UTENTI CONSIP



INDICE

1	PREMESSA	3
2	OGGETTO E DURATA DELLA FORNITURA	3
3	CARATTERISTICHE DELLA FORNITURA	4
3.1	cartucce, toner e consumabili originali	4
3.2	Cartucce/toner rigenerati.....	5
3.3	Cartucce, toner e consumabili equivalenti.....	6
4	PRESCRIZIONI IN MATERIA DI SICUREZZA.....	6
5	GARANZIE E VERIFICA DI CONFORMITÀ DEI PRODOTTI	6
6	MODALITÀ DI COMUNICAZIONE	7
7	ORDINATIVI, CONSEGNE E RESI	7
8	FATTURAZIONE E MODALITÀ DI PAGAMENTO	8



1 PREMESSA

Il presente documento disciplina la Fornitura di Toner per le stampanti in dotazione agli Utenti Consip nel rispetto delle indicazioni del **“Piano d’azione per la sostenibilità ambientale dei consumi della pubblica amministrazione”**, di seguito PAN GPP (adottato con decreto interministeriale del 11 aprile 2008 e pubblicato sulla GU n.107 del 8 maggio 2008) che emana i “Criteri Ambientali Minimi” (CAM). Tali criteri sono stati adottati con Decreto interministeriale (ministero dell’ambiente e della tutela del territorio e del mare) del 13 febbraio 2014.

Salva diversa esplicita indicazione, ai termini di seguito riportati viene attribuito, ai fini del presente atto, il significato di seguito indicato:

- **Capitolato tecnico**, il presente documento che enuncia le specifiche tecniche alle quali si dovrà conformare il Servizio di fornitura;
- **Fornitore**, indica la Società aggiudicataria della gara, che dovrà assicurare le prestazioni individuate nel presente documento;
- **Fornitura**, indica, nel suo complesso, la vendita degli articoli oggetto del presente *Capitolato tecnico*;
- **Prodotti**, indica le cartucce, toner e consumabili originali, rigenerati e compatibili;
- **Committente**, si intende la Consip S.p.A.;

2 OGGETTO E DURATA DELLA FORNITURA

Oggetto della fornitura sono toner, cartucce e consumabili riportati nel dettaglio tecnico economico, corredati delle schede di sicurezza.

La durata contrattuale è pari a 24 mesi dalla data di stipula, salvo esaurimento anticipato del valore complessivo del contratto posto a base d’asta pari a euro 19.500,00 IVA esclusa.

Il fornitore dovrà offrire cartucce e toner rigenerati conformi ai “Criteri Ambientali Minimi” per un quantitativo pari ad almeno il 30% del quantitativo totale di cartucce e toner previsto nel Dettaglio tecnico economico.

La Committente si impegna ad acquistare prodotti rigenerati per almeno il 30% dei quantitativi massimi che acquisterà (es: almeno 3 rigenerati ogni 10).

I fornitori potranno offrire prodotti toner equivalenti accollandosi in ogni caso il rischio del cattivo funzionamento delle stampanti per l’utilizzo di toner non originali.



Codice Prodotto	Tipo Stampante
MLT-D205L/ELS	SAMSUNG ML-3310ND
970XL NERO	HP PRO X476
971XL MAGENTA	HP PRO X476
971XL YELLOW	HP PRO X476
971XL CIANO	HP PRO X476
3500B002	FAX CANON L170
973X NERO	HP PRO X477 DW
973 X YELLOW	HP PRO X477 DW
973X MAGENTA	HP PRO X477 DW
973 X CIANO	HP PRO X477 DW

La Committente potrà tuttavia acquistare ulteriori articoli non presenti nel Dettaglio tecnico economico, con l'applicazione dello sconto complessivo medio ponderato risultante dall'offerta economica di cui al Dettaglio tecnico economico.

3 CARATTERISTICHE DELLA FORNITURA

3.1 CARTUCCE, TONER E CONSUMABILI ORIGINALI

Per materiale di consumo originale si intende quello commercializzato con il marchio del medesimo produttore degli apparati ai quali è destinato o con altri marchi dallo stesso autorizzati.

I prodotti dovranno pertanto essere completi di tutte le certificazioni, schede di sicurezza, documentazione e marchi previsti dalla normativa di riferimento per la commercializzazione.



3.2 CARTUCCE/TONER RIGENERATI

Per prodotto “rigenerato” deve intendersi il materiale di consumo che si ottiene da attività di recupero di cartucce originali e/o prodotte nel rispetto dei diritti di proprietà industriale esauste, effettuata in base alle normative vigenti.

Per i prodotti “rigenerati” indicati in sede di offerta economica il fornitore deve indicare la conformità ai CAM per la fornitura di cartucce toner e a getto di inchiostro di cui al punto 4 dell’Allegato 2 del citato Decreto 13 febbraio 2014 (G.U. n. 58 dell’11 marzo 2014) del Ministero dell’Ambiente e della Tutela del territorio e del Mare (MATTM).

La cartuccia rigenerata/ricostruita deve riportare la ragione sociale del produttore, l’anno e il mese di produzione, il codice del produttore dell’involucro originale ricostruito e l’Asserzione ambientale autodichiarata, conforme alla norma UNI EN ISO 14021, “rigenerata” o “ricostruita” o meglio, “preparata per il riutilizzo” , la scheda di sicurezza.

Il fornitore deve indicare il tipo di cartuccia o toner che si impegna a fornire specificando l’eventuale possesso delle etichette Nordic Ecolabel, Der Blaue Engel, Umweltzeichen, o di altre etichette ambientali ISO di Tipo I (ISO 14024) conformi rispetto al criterio, l’eventuale possesso di una dichiarazione ambientale di prodotto ISO di Tipo III, detta comunemente EPD (Environmental Product Declaration), conforme alla norma ISO 14025 che riporti l’informazione richiesta dal criterio, convalidata da un organismo riconosciuto, oppure in possesso dell’asserzione ambientale autodichiarata ISO di Tipo II “Rigenerata”, conforme alla norma ISO 14021, convalidata da un organismo riconosciuto.

Per “organismi riconosciuti” si intendono, secondo quanto previsto dal c.11 dell’art. 68 del d.lgs. 163/2006 “gli organismi di ispezione e certificazione conformi alle norme europee”, quali quelli accreditati in base alle norme tecniche pertinenti.

Per i prodotti non in possesso dei mezzi di presunzione di conformità sopra richiamati, il fornitore deve allegare una dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000 del produttore o dell’importatore recante:

la ragione sociale e la sede legale di tutte le imprese della filiera (l’impresa produttrice delle cartucce rigenerate, l’eventuale impresa importatrice, l’impresa che ha curato l’attività di raccolta e recupero, se diversa dall’impresa produttrice etc.);

la sede degli impianti di trattamento e recupero delle cartucce, gli estremi delle relative autorizzazioni per tipologia di attività autorizzata;

l’attestazione che l’attività di rigenerazione è effettuata su cartucce originali e/o prodotte nel rispetto dei diritti di proprietà industriale esauste e che indichi altresì i bacini dove avviene il recupero di tali cartucce esauste



una dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa produttrice delle cartucce rigenerate di accettare una verifica ispettiva presso l'impianto/ gli impianti di rigenerazione

La Committente si riserva infatti, nei casi di offerta di prodotti non in possesso delle etichette sopra richiamate, né in possesso di una EPD (Environmental Product Declaration) conforme alla norma ISO 14025 o di un'asserzione ambientale auto dichiarata convalidata da un organismo riconosciuto, di verificare la veridicità dell'asserzione ambientale “rigenerata” o “ricostituita” mediante verifica condotta da parte di un organismo riconosciuto su un campione di prodotti, scelti casualmente.

3.3 CARTUCCE, TONER E CONSUMABILI EQUIVALENTI

Per prodotto “equivalente” si intende il materiale di consumo dotato delle caratteristiche necessarie, perché possa essere ritenuto analogo in termini qualitativi e di prestazioni a quello originale ed utilizzabile sul medesimo apparato di copia/stampa.

I prodotti “equivalenti” eventualmente indicati in sede di offerta economica dal fornitore dovranno essere conformi alle normative vigenti, supportati dalle relative schede tecniche (resa, qualità, compatibilità) e di sicurezza (stabilità, tossicità, reattività ecc), non lesivi dei diritti di proprietà industriale (Brevetti) dei brand di riferimento. Dovrà inoltre esserne garantita la tracciabilità (così come descritta nel paragrafo 3.2)

La Committente si riserva il diritto di effettuare a campione verifiche di conformità dei prodotti offerti alle normative vigenti e di chiedere al Fornitore eventuale ulteriore documentazione tecnica che dovesse essere necessaria.

4 PRESCRIZIONI IN MATERIA DI SICUREZZA

I prodotti forniti devono soddisfare tutti i requisiti minimi specificati nel presente capitolato, devono essere conformi alla normativa vigente che regola la loro produzione, commercializzazione ed utilizzazione, e devono rispettare le prescrizioni in materia di sicurezza.

Laddove previsto, i prodotti devono essere marcati CE, devono essere forniti di istruzioni per l'uso e corredati di informazioni utili al loro smaltimento, integrale o di parti di essi, in conformità con le vigenti normative in materia.

È fatto obbligo al Fornitore di garantire la sicurezza di quanto fornito, la presenza delle schede di sicurezza, documentando, in particolare, l'eventuale presenza di sostanze nocive o cancerogene.

5 GARANZIE E VERIFICA DI CONFORMITÀ DEI PRODOTTI

Il Fornitore dovrà offrire le più ampie garanzie per quanto riguarda la rispondenza degli articoli forniti rispetto a quelli richiesti (in termini di caratteristiche tecniche e qualità).



Il prezzo pattuito per ciascun prodotto s'intende comprensivo della garanzia prevista dal produttore. I termini di garanzia dovranno rispondere alla durata prevista per legge.

Il Fornitore garantisce che tutti i prodotti offerti siano esenti da difetti e/o vizi occulti, essere garantiti per un sicuro funzionamento e rispondenti alle normative nazionali e comunitarie vigenti in materia.

Saranno considerati difformi anche i prodotti che al momento della consegna riportano una data di scadenza, ove prevista, inferiore a 9 mesi. Saranno considerati ugualmente non conformi i prodotti che, anche successivamente alla consegna, risulteranno esternamente integri ma con contenuto interno palesemente danneggiato per difetto di produzione, di imballaggio, di trasporto etc.

Nel caso in cui la merce consegnata fosse difforme per quantità o qualità rispetto all'ordinativo, la Committente potrà attivare le pratiche di reso, secondo quanto riportato nel paragrafo 7.

Tutte le operazioni di ritiro e sostituzione sono a completo carico del fornitore.

6 MODALITÀ DI COMUNICAZIONE

Il Fornitore dovrà indicare, prima della stipula del contratto, un Responsabile, che sarà l'interlocutore unico verso la Committente per ogni aspetto relativo al contratto.

Inoltre, prima della stipula del contratto, dovranno essere forniti alla Committente un numero di telefono, un numero di fax e un indirizzo di e-mail ai quali potrà essere inviata ogni comunicazione relativa all'esecuzione delle attività contrattuali, compresi gli ordini di acquisto.

La Committente al ricevimento delle suddette informazioni invierà al Fornitore, il nominativo/ufficio del referente interno che sarà l'unico interlocutore per la richiesta degli ordinativi.

7 ORDINATIVI, CONSEGNE E RESI

Gli ordini saranno trasmessi dalla Committente secondo le modalità di comunicazione di cui al paragrafo 6.

La consegna dei prodotti per ogni singolo ordine effettuato dovrà avvenire entro 3 (tre) giorni lavorativi dalla data di richiesta.

La Committente si impegna ad effettuare un ordinativo minimo di prodotti di euro 400,00 (quattrocento/00).

La consegna dei prodotti dovrà essere effettuata presso la sede Consip S.p.A. Via Isonzo 19/E – Roma.



Gli oneri relativi alla consegna delle forniture sono interamente a carico del Fornitore. Per consegna si intende ogni onere relativo ad imballaggio, trasporto, consegna e qualsiasi altra attività ad essa strumentale. Qualora il quantitativo di merce consegnata fosse inferiore al quantitativo ordinato la consegna sarà considerata parziale ed il fornitore sarà tenuto a completare la fornitura entro 2 giorni lavorativi.

La Committente si riserva comunque di accertare la qualità dei prodotti in un momento successivo alla consegna ovvero una volta aperti e testati sulla relativa stampante, nel caso di prodotti difettosi, la stessa chiederà al Fornitore la loro sostituzione (**RESO**) entro 3 (tre) giorni lavorativi dalla data di richiesta a mezzo fax o email. Ai fini della fatturazione saranno valide le quantità che verranno riscontrate conformi a quanto richiesto dalla Committente.

Ogni imballo dovrà essere idoneo al trasporto e doverosamente chiuso. All'esterno dovrà essere riportata un'etichetta dalla quale sia desumibile la tipologia e la quantità di merce contenuta, i riferimenti contrattuali e, per prodotti deperibili, la data di scadenza dichiarata dal produttore. Nel corso di vigenza del contratto la Consip si riserva il diritto di richiedere anche l'eventuale utilizzo/introduzione di un codice a barre per l'individuazione dei prodotti.

Non sono ammesse consegne ripartite salvo diverso accordo scritto tra Consip ed il fornitore. La fornitura dovrà corrispondere alle quantità e qualità richieste, eventuali eccedenze non autorizzate, non saranno riconosciute e pertanto non pagate.

E' responsabilità del Fornitore garantire il trasporto, con mezzi adeguati tali da consentire il mantenimento di tutte le caratteristiche tecniche dei prodotti.

8 FATTURAZIONE E MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il pagamento del corrispettivo verrà effettuato dalla Committente previa presentazione di apposita fattura, che dovrà essere emessa successivamente al verbale di positiva verifica di conformità in coerenza con quanto previsto nelle Condizioni contrattuali.

In particolare, nel caso di specie, si applica la disciplina prevista per la fornitura di beni con consegne ripartite, come disciplinata dall'art. 15 comma 2 delle Condizioni contrattuali e di seguito riportata:

Ai fini del pagamento del corrispettivo indicato nel presente contratto, il Fornitore potrà emettere fattura successivamente alla verifica da parte della Committente dei beni di volta in volta consegnati.