

Roma, 05/07/2016

Prot. n. 16625/2016

Trasmissione fatta a mezzo PEC

Spett.le

Link.it S.r.l.

Via San Martino, 51

56125 Pisa

linkit@pec.it

Oggetto: Procedura negoziata ai sensi dell'art. 63, comma 2 lett. b) e art. 63 comma 3 lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016, finalizzata alla stipula di un contratto per subscription licenze Openspcoopenterprise Control Station (modulo monitoraggio e data analysis) e relativi servizi di manutenzione e assistenza specialistica, per Sogei e area economia (DAG). CIG 6659798F27. Richiesta di offerta.

Si informa che con apposita Convenzione stipulata in data 12 aprile 2013, Sogei S.p.A. ha affidato a Consip S.p.A. le attività relative al processo di approvvigionamento per le acquisizioni di beni e servizi, ivi comprese le attività connesse e strumentali.

Codesta Società, ha dichiarato con Comunicazione del 26/1/2016 che è possessore dei diritti esclusivi per i prodotti Modulo di Monitoraggio Applicativo e Modulo di Data Analysis per la Porta di Dominio OpenSPCoop Enterprise e i relativi servizi di manutenzione correttiva ed evolutiva e di assistenza specialistica che afferiranno al Contratto di cui in oggetto (di seguito per brevità anche "Contratto").

In ragione di quanto sopra rappresentato, con la presente Consip S.p.A. intende procedere all'affidamento del Contratto - avente a oggetto subscription licenze Openspcoopenterprise Control Station (modulo monitoraggio e data analysis) e relativi servizi di manutenzione e assistenza specialistica, per Sogei e area economia (DAG) dettagliato nell'allegato 3 "Capitolato Tecnico" della presente Richiesta di Offerta.

Con la stipula del Contratto la società aggiudicataria si obbliga a fornire i servizi e i beni di cui sopra. Il Contratto verrà stipulato dalla Sogei S.p.A..

Consip S.p.A. a socio unico

Sede Legale: Via Isonzo 19/E – 00198 Roma

T +39 06 85449.1 – F +39 06 85449 281 – www.consip.it

Capitale Sociale € 5.200.000,00 i.v. C.F. e P.IVA 05359681003

Iscr.Reg.Imp.c/o C.I.I.A. Roma 05359681003 Iscr.R.E.A. N.878407

Classificazione del documento: Consip internal





Le modalità di accettazione della fornitura saranno dettagliatamente disciplinate nel Contratto.

Il Contratto non conterrà clausola compromissoria.

Si anticipa in questa sede che Sogei si riserva di negoziare con l'aggiudicatario i termini di pagamento, ai sensi e per gli effetti all'art. 4 comma 4 del D.lgs. 231/02 e s.m.i. . Si invita a tenerne conto ai fini della formulazione dell'offerta economica.

Il Fornitore non potrà vantare diritto ad altri compensi ovvero ad adeguamenti o aumenti del corrispettivo contrattuale, a eccezione di quanto previsto dall'art. 106 del D.Lgs. 50/2016.

Ai fini della stipula del Contratto verrà richiesto al Fornitore di produrre:

1. idoneo documento comprovante la prestazione di una cauzione definitiva, a garanzia dell'adempimento di tutti gli obblighi assunti nel contratto, il cui importo sia conforme alla disciplina prevista dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 che a tal fine si richiama. La cauzione dovrà avere efficacia per tutta la durata del contratto e, successivamente alla scadenza di tale termine, sino alla completa ed esatta esecuzione da parte dell'Impresa di tutte le obbligazioni nascenti dal contratto medesimo. La cauzione sarà progressivamente svincolata con cadenza annuale – a misura dell'avanzamento dell'esecuzione contrattuale secondo la disciplina stabilita dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 che a tal fine si richiama e solo per quelle prestazioni per le quali sia stato emesso il certificato di verifica di conformità previa deduzione di crediti della Consip S.p.A. verso l'Impresa. Si precisa che la fidejussione bancaria o polizza assicurativa dovrà:

- avere sottoscrizione, autenticata da un notaio, dalla quale si evincano con chiarezza i poteri di firma del fideiussore o dell'assicuratore;
- prevedere espressamente (i) la rinuncia espressa al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, (ii) la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, (iii) l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante e (iv) dovrà essere estesa a tutti gli accessori del debito principale, a garanzia dell'esatto e corretto adempimento di tutte le obbligazioni, anche future ai sensi e per gli effetti dell'art. 1938 cod. civ., nascenti dal Contratto.

L'importo della cauzione definitiva è ridotto del cinquanta per cento per i concorrenti ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema.

Il testo della cauzione definitiva dovrà essere conforme a quanto riportato all'interno dell'Allegato "Facsimile cauzione definitiva".



2. Dichiarazione attestante gli estremi identificativi del/dei conto/i corrente/i dedicato/i, anche non in via esclusiva, al presente appalto nonché le generalità (nome e cognome) e il Codice Fiscale delle persone delegate a operare su detto/i conto/i in adempimento a quanto previsto dall'art.3 comma 7 della Legge n.136/2010.

Entro 15 (quindici) giorni dalla relativa richiesta il Fornitore dovrà far pervenire, in un plico contenente la denominazione dell'iniziativa (n. iniziativa/anno, oggetto, codice cig), direttamente alla Sogei S.p.A. via Carucci 99, Roma,

- a) le dichiarazioni Anticorruzione, contenute nell'Allegato n. 6 alla RDO; le dichiarazioni devono essere rese ai sensi del DPR 445/2000 ed essere accompagnate da copia dei documenti di identità dei sottoscrittori;
- b) le dichiarazioni e le informazioni di idoneità Tecnico Professionale, di cui all'Allegato n. 7 alla RDO.

In alternativa i suddetti documenti, firmati digitalmente, possono essere inviati alla Sogei S.p.A. al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: **protocollosogei@pec.sogei.it**.

La produzione di tali dichiarazioni e informazioni è condizione indispensabile ai fini della sottoscrizione del contratto.

Registrazione al Sistema AVCPass e utilizzazione della Banca Dati Nazionale Contratti Pubblici.

In virtù di quanto stabilito nell'art. 216 co. 13 D.lgs. 50/2016, fino all'entrata in vigore del decreto di cui all'art. 81 co. 2 del suddetto D.lgs. 50/2016 le stazioni appaltanti e gli operatori economici utilizzano la banca dati AVCPass istituita presso l'ANAC.

Posto quanto sopra, in attesa che il predetto decreto entri in vigore, continua ad applicarsi la previgente disciplina: la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale nonché di carattere tecnico organizzativo ed economico-finanziario per la partecipazione alle procedure ad evidenza pubblica deve essere acquisita esclusivamente attraverso la Banca dati nazionale dei contratti pubblici (di seguito, per brevità, BDNCP) gestita dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (art. 6-bis del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., così come introdotto dall'art. 20, comma 1, lettera a), della legge 4 aprile 2012 n. 35).

In attuazione a quanto previsto dall'art. 6 bis del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., l'AVCP (ora A.N.A.C.) ha emesso la Deliberazione n. 111 del 20 dicembre 2012 con la quale vengono, tra l'altro, individuati *"i dati concernenti la partecipazione alle gare e la valutazione delle offerte da inserire nella BDNCP al fine di consentire alle stazioni appaltanti/enti aggiudicatori di verificare il possesso dei requisiti degli operatori economici per l'affidamento dei contratti pubblici"*.



L'art. 9 della suindicata Deliberazione, con le modificazioni assunte nelle adunanze dell'8 maggio e del 5 giugno 2013, prevede che l'obbligo di procedere alla verifica stessa esclusivamente attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS decorre dalla *"data del 1° gennaio 2014 per gli appalti di importo a base d'asta pari o superiore a € 40.000,00"*.

Codesta società dovrà registrarsi al Sistema AVCPass secondo le indicazioni operative per la registrazione nonché i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento e la consultazione dei dati presenti sul sito: www.avcp.it.

L'operatore economico, effettuata la suindicata registrazione al servizio AVCPASS e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare, ottiene dal sistema un "PASSOE" che dovrà essere inserito nella mail contenente la documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura, secondo le modalità di seguito descritte.

In adempimento a quanto previsto dall'art. 6 bis del D.Lgs 163/2006 e s.m.i., dalla Deliberazione dell'AVCP (ora A.N.A.C.) n. 111 del 20 dicembre 2012 nonché dalla legge di conversione 27 febbraio 2014, n. 15 e da quanto disposto nel surrichiamato art. 216 co. 13 D.lgs. 50/2016, la Consip procederà alla verifica circa il possesso dei requisiti inerenti la presente iniziativa esclusivamente tramite la BDNCP. Si evidenzia, infine, che la mancata registrazione presso il servizio AVCPass, nonché l'eventuale mancata trasmissione del PASSOE, non comportano, di per se e salvo quanto oltre previsto, l'esclusione dalla presente procedura. La Consip provvederà, con apposita comunicazione, ad assegnare un termine congruo per l'effettuazione delle attività sopra previste.



* * * *

Alla luce delle considerazioni che precedono, si invita, pertanto, codesta società a far pervenire a Consip S.p.A., entro il giorno 13 luglio 2016, la propria dichiarazione di Offerta Economica.

Si precisa che - per l'inoltro della documentazione di seguito indicata, necessaria per la partecipazione alla procedura - dovrà essere utilizzato un indirizzo di posta elettronica certificata riconducibile all'operatore economico.

L'Offerta Economica comprensiva altresì dei documenti di seguito indicati, equivale a proposta del fornitore. La proposta, se da un lato vincola il fornitore dall'altro non vincola in alcun modo Consip.

L'offerta in originale completa della documentazione di seguito richiamata dovrà essere inviata al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: **ufficioacquisticonsip@postacert.consip.it**.

In particolare, nell'oggetto della mail, il concorrente dovrà inserire i seguenti dati:

"Iniziativa 71/2015 – RdA 46924 – c.a. Enrico Giacomelli".

Nella menzionata mail dovrà essere contenuto quanto segue:

- (a) un documento/dichiarazione, da rendersi ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, contenente l'attestazione del possesso dei requisiti prescritti dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, la non sussistenza della causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. n. 165/2001, nonché le ulteriori dichiarazioni riportate nel fac-simile di cui all'Allegato 1 alla presente Lettera Richiesta di Offerta (a tale fine potrà essere utilizzato il menzionato fac-simile).

La suddetta dichiarazione dovrà essere presentata sotto forma di documento informatico munito di firma digitale del legale rappresentante del concorrente, o comunque di soggetto dotato di comprovati poteri di firma.

Qualora vi sia/no soggetto/i cessato/i dalla carica nell'anno antecedente la data di spedizione della presente Lettera per Richiesta di Offerta e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta che sia/no oggetto di provvedimento/i di cui all'art. 80 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 e smi, codesta società dovrà dimostrare la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata mediante la produzione di ogni documento (a titolo esemplificativo: assenza di collaborazione/licenziamento/avvio di una azione risarcitoria/denuncia penale) idoneo a comprovare l'estromissione del/i soggetto/i dalla compagine sociale e/o da tutte le cariche sociali.

In caso di cessione/affitto d'azienda o di ramo d'azienda, incorporazione o fusione societaria intervenuta nell'anno antecedente la data di spedizione della presente richiesta di offerta e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta, la dichiarazione di cui all'art. 80 comma 1



del D.lgs. n. 50/2016 andrà resa da parte di codesta società anche con riferimento ai soggetti indicati all'art. 80 co. 3 D.lgs. n. 50/2016, ai titolari di poteri institori ex art. 2203 del c.c., ai procuratori muniti di poteri decisionali di particolare ampiezza e riferiti ad una pluralità di oggetti così che, per sommatoria, possano configurarsi omologhi, se non di spessore superiore, a quelli che lo statuto assegna agli amministratori, che hanno operato presso la impresa cedente/locatrice, incorporata o le società fuse in nell'anno antecedente la data di spedizione della presente Lettera per Richiesta di Offerta e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta e ai cessati dalle relative cariche nel medesimo periodo. Tale dichiarazione, qualora non prodotta, comporta l'esclusione dalla procedura selettiva.

Codesta società, al fine di dimostrare l'insussistenza delle cause di esclusione ex art. 80 comma 1, 2, 5 lett. l) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. potrà, in aggiunta all'Allegato 1, produrre tanti Allegati 1 Bis quanti sono i soggetti diversi dal soggetto che ha sottoscritto la Dichiarazione di cui all'Allegato 1, quali:

- titolari e direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di impresa individuale);
- soci e direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in nome collettivo);
- soci accomandatari e direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in accomandita semplice);
- amministratori muniti di potere di rappresentanza, membri del Consiglio di direzione, membri del Consiglio di vigilanza, socio unico persona fisica, socio di maggioranza persona fisica in caso di società con meno di quattro soci e direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di altro tipo di società o consorzio);
- titolari di poteri institori ex art. 2203 del c.c.;
- Procuratori muniti di poteri decisionali di particolare ampiezza e riferiti ad una pluralità di oggetti così che, per sommatoria, possano configurarsi omologhi, se non di spessore superiore, a quelli che lo statuto assegna agli amministratori;
- soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo della società (applicabile a tutti i tipi di società);
- i soggetti come sopra individuati, cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di inoltro della RdO e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta. Si evidenzia che tali soggetti dovranno rilasciare esclusivamente la dichiarazione relativa alla causa di esclusione di cui all'art. 80 comma 1 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.
- In caso di cessione/affitto d'azienda o di ramo d'azienda, incorporazione o fusione societaria intervenuta nell'anno antecedente la data di inoltro della RdO e comunque sino alla data di



presentazione dell'offerta, la dichiarazione di cui all'art. 80 comma 1 del D.Lgs 50/2016 e smi andrà resa anche con riferimento ai soggetti di cui sopra (compresi i cessati) che hanno operato presso l'impresa cedente/locatrice, incorporata o le società fuse, nell'anno antecedente la data di inoltro della RdO e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta. Si evidenzia che tali soggetti dovranno rilasciare esclusivamente la dichiarazione relativa alla causa di esclusione di cui all'art. 80 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 e smi. Anche le dichiarazioni di cui all'allegato 1 bis dovranno essere presentate sotto forma di documento informatico munito di firma digitale dell'interessato;

- (b) copia della procura speciale in caso di dichiarazione resa da Procuratore speciale il cui nominativo e i relativi poteri non siano riportati sulla C.C.I.A.A.;
- (c) la dichiarazione di Offerta Economica nella quale, conformemente al fac-simile allegato alla presente Richiesta di Offerta, dovrà essere esplicitato il corrispettivo contrattuale globale massimo e onnicomprensivo fisso e invariabile che non dovrà essere superiore all'importo massimo pari ad € 189.000,00 (centoottantanovemila/00) . Essa dovrà essere presentata sotto forma di documento informatico munito di firma digitale del legale rappresentante del concorrente, o comunque di soggetto dotato di comprovati poteri di firma.

Oltre al menzionato corrispettivo contrattuale globale massimo, nell'Offerta Economica dovranno essere altresì esplicitati i singoli corrispettivi da cui lo stesso è composto e, segnatamente quelli specificati nel fac-simile allegato Dichiarazione di Offerta Economica.

- (d) La Dichiarazione di Offerta Economica dovrà, altresì, contenere la specifica indicazione dei costi relativi alla sicurezza aziendale, che non potrà essere pari a 0. Sempre all'interno della medesima mail codesta società, ove previamente registrata, dovrà produrre il documento attestante l'attribuzione del "PASSOE" da parte del servizio AVCPASS. A tal fine il concorrente potrà produrre il Passoe sotto forma di: a) documento informatico firmato digitalmente dal legale rappresentante o soggetto dotato di comprovati poteri di firma del concorrente; oppure b) copia informatica del Passoe originariamente cartaceo, munito di dichiarazione di conformità all'originale firmata digitalmente dal legale rappresentante o soggetto dotato di comprovati poteri di firma del concorrente.
- (e) copia del documento attestante l'avvenuto pagamento del contributo di cui all'art. 1, comma 65 e 67, della L. 23 dicembre 2005, n. 266, recante evidenza del codice di identificazione della procedura di gara (CIG: 6659798F27). Le modalità per il pagamento del contributo sono descritte nelle "Istruzioni relative alle contribuzioni dovute, ai sensi dell'art. 1, comma 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, dai soggetti pubblici e privati in vigore dal 1 gennaio 2011",



consultabili sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione. Il concorrente dovrà presentare, a pena di esclusione dalla procedura e con le modalità che seguono, il documento attestante l'avvenuto pagamento del contributo di cui all'art. 1, commi 65 e 67, della L. 23 dicembre 2005, n. 266, recante evidenza del codice di identificazione. Più nello specifico:

- in caso di versamento on line mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express, il concorrente dovrà produrre copia della ricevuta, trasmessa dal "sistema di riscossione", del versamento del contributo, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura;
- in caso di versamento in contanti – mediante il modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione e attraverso i punti vendita della rete dei tabaccai abilitati - il concorrente dovrà produrre copia dello scontrino rilasciato dal punto vendita corredata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del DPR 445/2000, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura;
- in caso di versamento attraverso bonifico bancario internazionale da parte di operatore economico straniero il concorrente dovrà produrre copia della ricevuta del bonifico bancario corredata da dichiarazione di autenticità, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura.

Ai sensi dell'art. 83 comma 9 del Decreto Legislativo n. 50/2016, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale che riguardi gli elementi e le dichiarazioni di cui ai requisiti previsti dall'art. 80, nonché gli elementi e le dichiarazioni, che devono essere prodotte dai Concorrenti in base alla legge o alla documentazione di gara, comporterà – in luogo della sanzione dell'esclusione dalla procedura – l'obbligo di pagamento, nei confronti della Consip S.p.A., da parte del Concorrente che vi ha dato causa, della sanzione pecuniaria pari a € 189,00 nonché le conseguenze previste dal medesimo art. 83 co. 9.

Più in particolare, in tal caso, la Consip assegnerà al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni suddette, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere contestualmente – a pena di esclusione – al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione. Nel caso in cui il concorrente non produca quanto richiesto nel termine assegnato, la Consip procederà alla sua esclusione. . Si evidenzia, altresì, che in caso di plurime violazioni, si applicherà un'unica sanzione solo ove le stesse afferiscano alla condotta della medesima impresa.

Si applica quanto previsto all'art.35 del D.L. 24 giugno 2014 n.90 come convertito dalla legge 11 agosto 2014 n.114.



È designato quale Responsabile del procedimento, ai sensi e per gli effetti di cui al combinato disposto dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e smi, la dott.ssa Floriana Milisenda.

Distinti saluti.

Ing. Luigi Marroni
(L'Amministratore Delegato)

Allegati:

Allegato 1 - Facsimile Dichiarazione necessaria

Allegato 1 bis - Facsimile Dichiarazione necessaria

Allegato 2 - Schema di contratto

Allegato 3 - Capitolato Tecnico

Allegato 4 - Facsimile Dichiarazione di Offerta Economica

Allegato 5 – Facsimile cauzione definitiva

Allegato 6 - Dichiarazione Anticorruzione

Allegato 7 - Dichiarazione di idoneità Tecnico Professionale