

CAPITOLATO TECNICO

***AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI DISTRIBUZIONE AUTOMATICA DI BEVANDE CALDE,
FREDDE E SNACK***

INDICE

1	Definizioni	3
2	Oggetto e durata	3
2.1	Servizio di distribuzione automatica bevande calde, fredde e snack (in concessione).....	3
2.1.1	Distributori automatici	4
2.1.2	Caratteristiche dei prodotti da erogare.....	5
2.1.3	Valore della Concessione.....	6
2.2	Durata del contratto.....	7
3	Sopralluogo obbligatorio	8
4	Modalità di esecuzione del contratto.....	8
4.1	Generalità	8
4.2	Luogo di svolgimento.....	8
4.3	Responsabile del Contratto	9
4.4	Modalità di comunicazione	9
4.5	Modalità di consegna e installazione	9
4.5.1	Piano Operativo	9
4.5.2	Consegna e installazione	10
4.5.3	Verbale di fine consegna e installazione	11
4.6	Collaudo.....	11
4.7	Gestione del Contratto	11
4.7.1	Assistenza tecnica e manutenzione.....	12
4.8	Equilibrio del PEF e revisione dei prezzi	12
4.9	Chiusura del contratto.....	13
4.10	Responsabilità	13
5	Adempimenti per la sicurezza	13
6	Obblighi di riservatezza	14
7	Modalità di rimborso costi energetici e idrici.....	14
8	Scadenze e Livelli di servizio	14

1 Definizioni

Nel corpo del documento, ai termini di cui appresso, viene attribuito il significato riportato a fianco di ciascuno di essi:

- **Apparecchiatura/e:** ciascun macchinario messo a disposizione dal Fornitore per Affidamento in concessione del servizio di distribuzione automatica bevande calde, fredde e snack;
- **Committente e Concedente:** Consip S.p.A.;
- **Capitolato Tecnico:** il presente documento che enuncia le specifiche tecniche alle quali si dovrà conformare il Servizio;
- **Contratto:** il documento che disciplina i rapporti tra la Committente e il Fornitore recando le regole giuridiche alle quali si dovrà conformare il servizio erogato dal Fornitore aggiudicatario;
- **Fornitore e Concessionario:** il Fornitore aggiudicatario della procedura;
- **Responsabile del Contratto:** la persona individuata dal Fornitore come interlocutore di Consip e responsabile di tutte le attività contrattuali.

2 Oggetto e durata

Il presente Capitolato Tecnico è relativo all'affidamento in concessione ai sensi dell'art. 164 e ss del D.lgs. n. 50/2016, del servizio di distribuzione automatica di bevande calde, fredde e snack, a ridotto impatto ambientale, mediante l'installazione, gestione, approvvigionamento, pulizia e manutenzione di distributori automatici nella sede di Consip, al fine di assicurare al personale la possibilità di usufruire di punti di ristoro durante le pause dalle attività lavorative.

2.1 Servizio di distribuzione automatica bevande calde, fredde e snack (in concessione)

La Committente mette a disposizione, presso la propria sede, 4 aree da adibire a punti di ristoro con la possibilità di installare distributori automatici, come indicato nella successiva Tabella 1:

Ubicazione punti ristoro		N. distributori	Tipologia distributori	
			Bevande calde	Bevande fredde e snack
Area 1	Piano terra	2	1	1
Area 2	Primo piano	1	1	0
Area 3	Secondo piano	1	0	1
Area 4	Terzo piano	1	1	0
Distributori totali		5	3	2

Tabella 1

Le aree adibite a punti ristoro e i distributori installati non potranno essere utilizzati per scopi diversi da quelli previsti dal presente Capitolato Tecnico.

Il Fornitore non potrà modificare la posizione dei macchinari, di sua iniziativa, senza autorizzazione scritta da parte dei responsabili della Committente.

Il Fornitore sarà tenuto a provvedere a suo totale onere, alla installazione, alla gestione, all'approvvigionamento, alla pulizia e alla manutenzione di tutte le apparecchiature che verranno collocate nelle aree adibite a punti ristoro.

Consip metterà a disposizione le aree e gli impianti necessari allo svolgimento del servizio fornendo l'erogazione dell'energia elettrica e dell'acqua per il funzionamento dei distributori.

Il servizio di pulizia delle aree adibite a punti di ristoro, la messa disposizione dei contenitori per i rifiuti e il relativo servizio di svuotamento saranno interamente a carico della Committente.

Il personale del Fornitore addetto alle attività previste dal servizio potrà accedere alle aree adibite a punti di ristoro secondo i tempi e le modalità che saranno concordate con i responsabili della Committente e riportate nel Piano operativo (vedi paragrafo 4.5.1).

2.1.1 Distributori automatici

Tutti i distributori dovranno essere collegati alla rete elettrica della Consip. I distributori di bevande calde dovranno essere collegati alla rete idrica della Consip e dovranno essere dotati di sistemi di sicurezza che evitino la fuoriuscita accidentale dell'acqua e di vaschette raccogli goccia.

Il collegamento agli impianti idrico e elettrico sarà interamente a carico del Fornitore.

I macchinari dovranno essere nuovi, in perfetto stato e di ultima generazione e dovranno rispettare quanto previsto dalla normativa vigente in materia di igiene, sicurezza, antinfortunistica e fiscale.

Dovranno essere dotati di idonea omologazione e marchio CE, rientrare nella Classe Energetica A, A+ o superiore, generare un ridotto impatto ambientale durante l'erogazione, l'utilizzo e lo smaltimento dei prodotti e utilizzare luci a led e sistemi di save energy.

Tutti i distributori automatici dovranno consentire l'acquisto dei prodotti offerti tramite le seguenti modalità di pagamento:

- in moneta contante con erogazione del resto, tramite gettoniera per monete da € 0,05 a € 2,00
- con supporto elettronico (chiave/tessera) utilizzabili indistintamente su tutti i distributori che consentano la ricarica e gestiscano il credito a scalare.

Il Fornitore potrà installare distributori che consentono l'acquisto dei prodotti offerti anche tramite modalità di pagamento innovative: applicazione software o carte di credito.

Tutti i distributori dovranno essere dotati di identici dispositivi, sistemi e codifiche, funzionanti con tutte le modalità di pagamento previste.

I distributori automatici collocati nell'area ristoro al piano terra devono prevedere anche il **menù di selezione per disabili e ipovedenti**.

Il Fornitore fornirà in comodato d'uso gratuito le chiavi/schede elettroniche per le quali potrà richiedere agli utenti utilizzatori una cauzione unitaria massima non superiore a € 3,00 (euro tre/00).

La cauzione dovrà essere restituita agli utenti utilizzatori alla riconsegna del supporto elettronico, su richiesta espressa, e comunque alla dismissione del servizio (vedi paragrafi 4.5 e 4.7).

I supporti elettronici non utilizzabili per malfunzionamenti non imputabili all'utente dovranno essere sostituiti gratuitamente, con il trasferimento del credito residuo.

Su tutti i distributori automatici dovranno essere esposti i prezzi dei prodotti erogati per ciascuna modalità di acquisto (moneta contante, supporto elettronico, applicazione software/carte di credito) e tali prezzi dovranno essere i medesimi su tutti i distributori installati nei punti ristoro indicati al paragrafo 2.

Tutti i distributori dovranno segnalare:

- eventuale assenza o esaurimento di monete per il resto
- eventuale indisponibilità del prodotto
- eventuale indisponibilità del servizio.

Tutti i distributori di bevande calde dovranno consentire la regolazione, fino all'azzeramento, dello zucchero.

Su tutti i distributori automatici dovranno essere esposti i recapiti telefonici del personale addetto alla ricezione delle comunicazioni relative ad eventuali guasti/malfunzionamenti.

2.1.2 Caratteristiche dei prodotti da erogare

Al fine di soddisfare al massimo tutte le possibili necessità, i distributori dovranno essere dotati della più ampia scelta possibile di snack e bevande, di prima qualità, provenienti da primarie ditte produttrici e conformi alle normative vigenti in materia di prodotti alimentari, in modo tale da poter fornire un reale valore aggiunto in termini di comfort aziendale nei momenti di pausa dal lavoro.

I bicchieri e le bacchette, che verranno forniti nell'erogazione delle bevande calde, dovranno essere in materiale compostabile.

Tutti gli involucri degli snack e delle bibite dovranno essere di materiale biodegradabile e compostabile oppure riciclabile al 100% e dovranno contenere tutte le indicazioni previste dalle norme vigenti in materia di etichettatura.

Il servizio dovrà essere conforme alle migliori pratiche in termini ambientali, anche in riferimento alle politiche "plastic free" previste dalla campagna promossa dal Ministero dell'Ambiente.

Tutti i prodotti erogati dovranno essere conformi alle normative nazionali e comunitarie in materia di disciplina igienica della produzione e della vendita delle sostanze alimentari e delle bevande.

Su tutti i distributori dovranno essere presenti avvisi, chiari e immediatamente visibili, relativi alle bevande e agli alimenti distribuiti che contengono **sostanze che provocano allergia o intolleranza**.

I prodotti erogati non devono contenere:

- OGM (Organismi Geneticamente Modificati)
- oli vegetali di palma o cocco
- acidi grassi trans
- un apporto totale di lipidi superiore a g 9 per porzione

- zuccheri semplici aggiunti
- alto contenuto di sodio (superiore a g 0,4 - 0,5 /100 g)
- conservanti ed additivi chimici (nitriti e/o nitrati), non autorizzati per legge.

In nessun distributore dovranno essere presenti:

- bevande alcoliche o superalcoliche
- prodotti contenenti tabacco
- riviste/giornali/quotidiani
- bevande energizzanti contenenti: guaranà, carnitina, taurina
- prodotti contenenti sostanze nocive
- qualsiasi forma di riciclo di prodotti avanzati
- alimenti scaduti, avariati o in non perfetto stato di conservazione
- alimenti in confezioni non integre.

Consip potrà chiedere la sostituzione o la non distribuzione di prodotti dei quali, per qualsiasi motivo, non ne ritenga opportuna l'erogazione. In tal caso i prodotti dovranno essere sostituiti/rimossi a cura del Fornitore e senza oneri per la Committente entro 1 giorno lavorativo.

2.1.3 Valore della Concessione

Il valore della Concessione, pari a circa **€ 80.000,00** nel quadriennio contrattuale, è stato determinato tenendo conto dei ricavi medi annui ottenuti negli anni precedenti (2017-2019) e nel primo trimestre 2023, al netto del consumo di bottiglie di acqua che attualmente è sostituito dall'installazione di erogatori.

Di seguito viene fornito lo spaccato dei ricavi medi rilevati negli anni precedenti:

FATTURATO			
Anno	Caldo	Misto	Totale
2017	€ 25.471,00	€ 27.029,00	€ 52.500,00
2018	€ 4.291,00	€ 43.104,00	€ 47.395,00
2019	€ 21.653,00	€ 21.858,00	€ 43.511,00
...			
1° trimestre 2023	€ 3.267,00	€ 1.650,00	€ 4.917,00

Tabella 2

Inoltre si evidenzia che i ricavi riportati nella tabella 2 sono riferiti al periodo pre-pandemico e che quindi i consumi sono relativi a tutta la forza lavoro in presenza presso la sede Consip.

Al momento il personale lavora in modalità "agile" che prevede la facoltà di alternanza nello svolgimento della prestazione lavorativa all'interno e all'esterno dei locali aziendali. In tale nuovo contesto si ipotizza una presenza giornaliera media pari a circa 220 unità, nei primi 2 anni della Concessione. La presenza media dovrebbe aumentare e raggiungere circa 250 unità, nell'ultimo anno.

Si precisa che l'utilizzo del servizio da parte del personale è del tutto facoltativo.

Per tutto quanto sopra, gli importi riportati sono da considerarsi puramente indicativi e non esaustivi dei consumi futuri, tenuto conto delle variabili sopra descritte.

Il Fornitore sarà tenuto a corrispondere a Consip un rimborso spese forfettario per il consumo di acqua e energia, connesso al funzionamento dei distributori, pari a € 2.000,00 (euro duemila/00) più IVA per il quadriennio di durata contrattuale.

Al fine di agevolare la partecipazione degli operatori economici, con l'intenzione di fornire ai concorrenti le informazioni utili per la predisposizione delle relative offerte, nell'Allegato 5 è definito un piano economico finanziario di massima (PEF), il quale ha lo scopo di illustrare la fattibilità economico-finanziaria e gestionale.

Il PEF di massima allegato è finalizzato a individuare la dinamica economica generata dalla gestione del servizio oggetto della concessione, tramite la predisposizione di un modello in grado di quantificare i ricavi e i costi di gestione e di individuare l'equilibrio economico complessivo dell'iniziativa.

In fase di offerta sarà richiesto al Fornitore di indicare:

- i prezzi comprensivi di IVA, scontati rispetto a quelli indicati come prezzi a base d'asta nell'allegato "All.3 Listino Prezzi", che verranno applicati ai prodotti in caso di pagamenti in moneta contante;
- i prezzi comprensivi di IVA, scontati rispetto a quelli offerti per i pagamenti in moneta contante, che verranno applicati ai prodotti in caso di pagamenti tramite supporto elettronico, applicazione software o carte di credito.

Ai fini della corretta compilazione dell'offerta e della valutazione della stessa si veda quanto riportato in dettaglio nelle Condizioni Particolari al paragrafo "Offerta economica" dell'art.2 "Modalità di presentazione dell'offerta" e all'art. 3 "Modalità di accettazione (aggiudicazione) dell'offerta".

Il Fornitore ha l'obbligo di contabilizzare tutti gli incassi, secondo le norme vigenti. Ai sensi dell'art. 2 del D.Lgs. 127/2015 e come meglio dettagliato nel comunicato dell'Agenzia delle Entrate del 30/6/2016, i distributori dovranno essere censiti on line presso l'Agenzia dell'Entrate ai fini della trasmissione telematica dei corrispettivi giornalieri.

Per tutti i prodotti da erogare e per ciascuna modalità di pagamento, i prezzi all'utenza non dovranno essere superiori a quelli indicati nell'offerta o a quelli autorizzati dalla Committente a fronte di revisione del PEF (vedi paragrafo 4.8) e, per i pagamenti in moneta contante, dovranno essere sempre multipli di € 0,05.

2.2 Durata del contratto

Il contratto acquista efficacia dalla data di sottoscrizione ed avrà una durata di 48 mesi a partire dalla "Data di attivazione del contratto" di cui al paragrafo 4.6.

La durata è commisurata al valore della concessione nonché al periodo di tempo necessario al recupero degli investimenti da parte del concessionario unitamente ad una remunerazione del capitale investito per conseguire gli obiettivi contrattuali, declinati nel Piano economico finanziario.

3 Sopralluogo obbligatorio

Al fine di consentire ai partecipanti di valutare, per la formulazione dell'offerta, gli aspetti di natura tecnica e organizzativa, dovrà essere effettuato un sopralluogo obbligatorio degli ambienti oggetto del servizio, nei giorni dal **03/07/2023 al 07/07/2023** dalle ore 09:00 alle ore 16:00.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto diverso rappresentante dell'operatore economico purché in possesso di apposita delega, del proprio documento di identità e di copia di quello del delegante.

In caso di avvenuto sopralluogo la Committente rilascerà apposita attestazione che dovrà essere caricata a sistema, a cura del partecipante, al momento della presentazione dell'offerta. A tal fine, dovranno essere presi contatti con la Divisione Risorse Umane e Comunicazione e l'Area Sicurezza Fisica e Servizi inviando un'email al seguente indirizzo: gestione.sedi@consip.it.

4 Modalità di esecuzione del contratto

4.1 Generalità

Il Fornitore dovrà eseguire le prestazioni in oggetto a perfetta regola d'arte, con la necessaria diligenza e competenza professionale e con risorse qualificate secondo i requisiti indicati nel presente Capitolato Tecnico e nell'Offerta del Fornitore.

Le attività di consegna, installazione, gestione, approvvigionamento, pulizia e manutenzione dovranno essere svolte secondo le modalità e negli orari riportati nel "Piano operativo" (vedi paragrafo 4.5.1) approvato dalla Committente.

Tutto il personale addetto alla gestione, all'approvvigionamento, alla pulizia e alla manutenzione delle Apparecchiature dovrà essere in regola con le norme che regolano l'adozione del metodo HACCP (Hazard Analysis and Critical Control Points), secondo quanto stabilito dal Regolamento Comunitario 853/2004 e dal D.lgs. 193/2007.

Il servizio dovrà essere garantito per tutta la durata contrattuale senza interruzioni e/o sospensioni, 24 ore al giorno, 7 giorni su 7, ad eccezione dei tempi necessari alla pulizia, all'approvvigionamento e alla manutenzione.

4.2 Luogo di svolgimento

La consegna, l'installazione, la gestione, l'approvvigionamento, la pulizia e la manutenzione di tutte le apparecchiature dovrà avvenire presso la sede Consip in Via Isonzo 19 E, Roma.

Si precisa che per le attività connesse alla gestione delle apparecchiature, quali la consegna ai piani dei distributori e dei prodotti da erogare, il personale del Fornitore non potrà utilizzare gli ascensori interni ma dovrà utilizzare le scale esterne. Pertanto il Fornitore dovrà dotarsi, a proprie spese, di carrelli saliscala adatti all'utilizzo per l'accesso ai piani tramite scale esterne.

Resta inteso che eventuali costi di trasferimento e soggiorno del personale che svolge attività nell'ambito del presente Capitolato Tecnico saranno comunque interamente a carico del Fornitore.

4.3 Responsabile del Contratto

Il Fornitore dovrà comunicare alla stipula, il nominativo del Responsabile del Contratto, nonché un numero di telefono e un indirizzo email al quale indirizzare eventuali comunicazioni.

Il Responsabile del Contratto sarà l'interlocutore unico della Committente per gli aspetti amministrativi, per l'organizzazione ed il coordinamento delle attività contrattuali.

4.4 Modalità di comunicazione

Il Fornitore si impegna a comunicare, entro 5 giorni solari dalla stipula del contratto, un indirizzo email, un numero di telefono al quale rivolgersi, per ogni comunicazione relativa all'esecuzione del contratto.

L'organizzazione del suddetto servizio di comunicazione sarà interamente a carico del Fornitore.

Resta inteso che, per tutta la durata contrattuale, il Fornitore dovrà garantire la piena funzionalità dei suddetti mezzi di comunicazione comunicandone tempestivamente alla Committente le eventuali variazioni.

4.5 Modalità di consegna e installazione

4.5.1 Piano Operativo

Entro 3 (tre) giorni lavorativi dalla stipula contrattuale, la Committente organizza un incontro con il Fornitore nel corso del quale verrà svolto un sopralluogo per la presa visione degli spazi in cui verranno installate le apparecchiature e la definizione degli eventuali interventi e/o modifiche da effettuare agli impianti elettrici ed idrici della sede.

Entro 5 (cinque) giorni lavorativi dal suddetto sopralluogo, il Fornitore dovrà sottoporre alla valutazione e approvazione dei responsabili della Committente il "**Piano operativo**" in cui dovranno essere indicati almeno:

- riferimenti del personale addetto alle attività da svolgere presso la sede di Consip e mezzi di trasporto impegnati in ciascuna attività;
- relazione tecnica che conterrà il dettaglio degli eventuali interventi elettrici ed idrici che la Committente dovrà effettuare a suo carico;
- articolazione delle prove proposte e gli strumenti necessari (messi a disposizione dal Fornitore) all'esecuzione delle stesse per il collaudo delle apparecchiature fornite;
- piano operativo di sicurezza;
- posizionamento delle Apparecchiature;
- tempistiche e modalità di consegna e installazione delle apparecchiature;
- tempistiche e modalità di collaudo delle apparecchiature;
- tempistiche e modalità di intervento per le manutenzioni programmate delle apparecchiature;
- tempistiche e modalità di intervento per la risoluzione di eventuali guasti alle apparecchiature;
- tempistiche e modalità di pulizia delle apparecchiature;
- tempistiche e modalità di chiusura del Contratto;

- ogni altra informazione necessaria alla corretta esecuzione delle prestazioni contrattuali.

Inoltre il Piano Operativo dovrà contenere:

- tempistiche e modalità di distribuzione e ritiro (in fase di dismissione) dei supporti elettronici (chiave/tessera);
- tempistiche e modalità di approvvigionamento dei prodotti;
- listino dei prezzi coerente con quanto dichiarato in offerta.

Si precisa che l'attività di consegna e installazione delle apparecchiature non potrà essere effettuata durante i giorni lavorativi pertanto la pianificazione dovrà prevedere l'esecuzione di tali attività esclusivamente nelle giornate di sabato, domenica o festive.

Il Piano Operativo è soggetto ad approvazione della Committente che avrà la facoltà di richiedere modifiche delle tempistiche proposte, indicare delle prove aggiuntive o variare quelle proposte per il collaudo.

4.5.2 Consegna e installazione

A fronte dell'approvazione del "Piano operativo" e al termine delle eventuali modifiche agli impianti, il Fornitore dovrà procedere con la consegna e l'installazione delle apparecchiature entro i termini indicati nel Piano stesso.

Il Fornitore dovrà provvedere durante la fase di consegna ed installazione, a proprio esclusivo onere, alle seguenti attività:

- comunicare in anticipo i dati per richiedere ed ottenere eventuali permessi e/o autorizzazioni che si rendessero necessari per consegnare la fornitura presso la sede;
- acquisire la disponibilità di mezzi speciali e/o di quanto altro necessario a trasportare, scaricare e a collocare le apparecchiature nei siti prescelti presso la sede;
- installare e configurare le apparecchiature negli orari concordati e secondo le specifiche concordate nel Piano Operativo;
- eseguire prove di funzionamento, in accordo con la Committente, delle apparecchiature consegnate e installate;
- fornire ed installare gli eventuali accessori necessari al corretto funzionamento delle apparecchiature consegnate

Tutte le apparecchiature dovranno essere rese operative e consegnate unitamente alla manualistica tecnica d'uso; su di essi sarà effettuata una verifica del corretto funzionamento.

L'attività di consegna e installazione si intende comprensiva di ogni onere relativo a imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna "al piano", asporto dell'imballaggio, smaltimento dei rifiuti e dei materiali di scarto, pulizia degli ambienti, allaccio agli impianti idrico e elettrico, nonché qualsiasi ulteriore attività a essa strumentale.

Il Fornitore dovrà infine provvedere all'approvvigionamento dei prodotti da erogare per consentire l'avvio delle attività di collaudo (vedi paragrafo 4.6).

4.5.3 Verbale di fine consegna e installazione

Al termine delle attività di consegna ed installazione il Fornitore dovrà consegnare un apposito **“Verbale di fine consegna ed installazione”** nel quale dovrà essere dato atto dell’avvenuta consegna e della relativa installazione dovranno essere riportate le seguenti indicazioni:

- tipo, modello, numero seriale e versione, ove applicabile, di ciascuna apparecchiatura;
- dichiarazione del Fornitore di rispondenza delle apparecchiature fornite alle specifiche riportate nel presente capitolato tecnico;
- dichiarazione del Fornitore di rispondenza delle apparecchiature alle norme di legge vigenti in materia di igiene e sicurezza.

4.6 Collaudo

A fronte della consegna del **“Verbale di fine consegna e installazione”** (vedi paragrafo 4.5.3) da parte del Fornitore e nei tempi previsti del **“Piano operativo”** (vedi paragrafo 4.5.1), i responsabili della Committente procederanno con la verifica, per tutte le Apparecchiature, del corretto funzionamento.

Il collaudo delle apparecchiature fornite verrà eseguito da una Commissione di Collaudo, in contraddittorio con il Fornitore. Delle operazioni di collaudo verrà redatto un apposito **“Verbale di collaudo”** o certificato di verifica di conformità, che dovrà prevedere, in allegato, un documento nel quale dovranno essere riportate le seguenti informazioni:

- numero e matricola dei macchinari consegnati;
- la descrizione delle operazioni e dei test effettuati;
- la descrizione degli eventuali problemi riscontrati;
- la descrizione delle soluzioni adottate a fronte dei problemi riscontrati.

Il collaudo si intende positivamente superato solo se tutte le Apparecchiature installate avranno erogato i prodotti conformemente a quanto richiesto nel presente Capitolato Tecnico.

Inoltre sarà controllato che i prodotti presentino i prezzi non superiori a quelli indicati in Offerta.

Nel caso di esito positivo del collaudo la data del verbale verrà considerata, da parte della Committente, quale **“Data di Attivazione del Contratto”**.

Nel caso di esito negativo del collaudo, il Fornitore dovrà eliminare le non conformità rilevate entro il termine massimo di 5 (cinque) giorni solari, al termine dei quali verrà effettuata una seconda sessione di collaudo.

Nell’ipotesi in cui anche il secondo collaudo dia esito negativo, la Committente, ferma restando l’applicazione delle penali, avrà facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto ai sensi dell’art. 1456 c.c.

4.7 Gestione del Contratto

A partire dalla **“Data di Attivazione Contratto”** e per i successivi 48 mesi, il Fornitore dovrà effettuare le seguenti attività, secondo i tempi e le modalità indicati nel **“Piano operativo”** approvato dalla Committente (vedi paragrafo 4.5.1):

- la pulizia delle Apparecchiature,

- la manutenzione ordinaria programmata delle Apparecchiature,
- il costante approvvigionamento dei prodotti nei distributori automatici,
- la consegna dei supporti elettronici (chiave/tessera) agli utenti che ne facessero richiesta.

4.7.1 Assistenza tecnica e manutenzione

Per tutta la durata contrattuale il Fornitore dovrà garantire un servizio di assistenza tecnica e manutenzione ordinaria con interventi, su ciascuna Apparecchiatura installata, che prevedano almeno:

- controllo generale della funzionalità;
- pulizia interna/igienizzazione;
- sanificazione, se del caso;
- sostituzione dei filtri, ove previsti.

Gli interventi dovranno essere effettuati da personale qualificato secondo le modalità previste dall'apposita sezione del libretto di uso e manutenzione della singola apparecchiatura.

Il Fornitore dovrà intervenire presso la sede del Committente entro 24 ore dalla segnalazione e mettere in atto tutti gli interventi necessari per ripristinare il corretto funzionamento dell'Apparecchiatura.

Per tutta la durata contrattuale, dovrà essere garantito un servizio di assistenza tecnica che la Committente potrà attivare nel caso in cui venga riscontrato un malfunzionamento delle Apparecchiature installate. Il Fornitore dovrà garantire, in caso di segnalazione di guasti, l'intervento tempestivo entro le 24 ore successive alla segnalazione e dovrà provvedere al ripristino o alla sostituzione dell'apparecchiatura secondo i tempi e le modalità indicati nel "Piano operativo" (vedi paragrafo 4.5.1).

Al termine di ogni intervento il Fornitore dovrà rilasciare un rapporto di intervento.

A fronte di eventuale mancata o parziale erogazione del prodotto, selezionato e pagato, il Fornitore è tenuto alla restituzione completa dell'importo relativo al prodotto non erogato.

Il costo delle attività di assistenza tecnica si intende interamente a carico del Fornitore.

4.8 Equilibrio del PEF e revisione dei prezzi

Il Piano economico e finanziario (PEF) del Concessionario, presentato in sede di Offerta Economica, sarà oggetto di revisione solo alle condizioni e secondo le modalità indicate nel comma 6 dell'art. 165 del D.Lgs. 50/2016.

I prezzi dell'Offerta del Fornitore si considerano fissi ed immutabili per i primi 12 mesi del Contratto, a partire dalla "Data di Attivazione del Contratto". Successivamente, il Fornitore potrà richiedere la revisione dei prezzi offerti secondo quanto previsto dall'art. 106 del D.Lgs. n. 50/2016, sulla base di un'istruttoria condotta in considerazione dei prezzi di riferimento pubblicati dall'ANAC ai sensi dell'art. 9, comma 7, del D.L. 66/2014 o, in mancanza, in ragione dell'indice ISTAT dei prezzi al consumo.

Gli eventuali prezzi revisionati potranno essere applicati soltanto a fronte di autorizzazione scritta da parte dei responsabili della Committente.

4.9 Chiusura del contratto

Alla scadenza del contratto, il Fornitore dovrà provvedere, a proprie cure e spese, alla riconsegna degli spazi alla Committente liberi da oggetti ed Apparecchiature.

Infine, al termine del periodo contrattuale, per la dismissione del servizio, il Fornitore dovrà provvedere secondo i tempi e le modalità indicati nel “Piano operativo” (vedi paragrafo 4.5.1):

- al distacco delle proprie apparecchiature dagli impianti idrici e elettrici
- alla rimozione delle proprie apparecchiature
- all’eventuale ripristino delle aree utilizzate come punti ristoro.
- al recupero dei supporti elettronici (chiave/tessera) e alla restituzione della cauzione agli utenti.

4.10 Responsabilità

Il Fornitore sarà responsabile nei confronti di Consip dell’esatto adempimento delle prestazioni oggetto del contratto. Sarà inoltre responsabile, nei confronti di Consip e dei terzi, dei danni di qualsiasi natura, materiali o immateriali, diretti ed indiretti, causati a cose o persone e connessi all’esecuzione del contratto, anche se derivanti dall’operato dei suoi dipendenti e consulenti, nonché dall’operato di eventuali subappaltatori.

È fatto obbligo al Fornitore di mantenere la Consip sollevata ed indenne da qualsiasi richiesta di risarcimento danni e da qualsiasi eventuale azione legale promossa da terzi.

Il Fornitore non potrà pretendere dalla Committente alcun tipo di rimborso a fronte di eventuale scarso consumo dei prodotti distribuiti né di danni che dovessero derivare da eventi di qualsiasi altra natura, compresi eventuali guasti dell’impianto idrico e/o elettrico o sospensioni dell’erogazione di energia elettrica e/o di acqua.

La Consip sarà inoltre sollevata da ogni responsabilità e richiesta di risarcimento danni in caso di atti vandalici, scasso e furto, relativamente ai distributori e al loro contenuto.

Consip avrà la facoltà di verificare in qualsiasi momento, durante l’esecuzione della Concessione, il regolare ed esatto adempimento delle condizioni contrattuali con le modalità che riterrà più opportune, anche richiedendo senza preavviso di procedere a ispezioni delle apparecchiature, dei mezzi di trasporto e di quanto altro inerente all’esecuzione del servizio, per accertare il rispetto delle norme stabilite nel Capitolato Tecnico. In tali circostanze il Fornitore dovrà garantire la massima collaborazione e la completa disponibilità a fornire quanto gli verrà richiesto.

5 Adempimenti per la sicurezza

Il Fornitore si impegna a porre in essere tutto quanto necessario a garantire l’esecuzione delle attività in piena aderenza con le disposizioni del D.Lgs. 81/2008 s.m.i., cooperando e coordinandosi, in particolare, con i referenti della Committente, ai fini degli adempimenti di cui all’art. 26 del citato decreto.

6 Obblighi di riservatezza

Il Fornitore si impegna ad adottare tutte le misure necessarie per garantire la massima riservatezza delle informazioni raccolte durante le attività descritte nel presente Capitolato Tecnico e a non divulgare, in nessun caso, a terzi i predetti dati, documenti, informazioni o parti di essi senza il preventivo ed esplicito accordo della Committente.

7 Modalità di rimborso costi energetici e idrici

Per il rimborso delle spese forfetarie inerenti al consumo di acqua e energia (complessivamente stimato per il quadriennio pari a €2.000,00 e quindi di €500,00 per ogni anno contrattuale), dovuto dal Concessionario, Consip S.p.A. emetterà una fattura nel terzo trimestre di ogni anno contrattuale, secondo quanto disciplinato all'art. 13 comma 2 delle Condizioni contrattuali.

Il fornitore si impegna a comunicare a Consip, all'atto della stipula, il codice identificativo per il ricevimento delle fatture elettroniche ai sensi del DM 55/2013.

In caso di recesso o di risoluzione del contratto, il Fornitore sarà comunque tenuto a rimborsare alla Concedente la quota forfetaria per il consumo di acqua e energia, rapportata al numero di mesi intercorsi tra la "Data di attivazione del contratto" e la data di dismissione.

8 Scadenze e Livelli di servizio

Il Fornitore, nell'esecuzione del contratto, dovrà rispettare le seguenti scadenze e livelli di servizio:

- il nominativo, i riferimenti telefonici e gli indirizzi emali e PEC del **Responsabile del Contratto** devono essere comunicati alla stipula del contratto;
- l'**indirizzo email e il numero di telefono** al quale rivolgersi, per ogni comunicazione relativa all'esecuzione del Contratto devono essere comunicati entro 5 giorni solari dalla stipula del contratto;
- il **Piano operativo** (vedi paragrafo 4.5.1) deve essere consegnato entro 5 (cinque) giorni lavorativi dalla stipula del contratto. Nel caso di richiesta da parte di Consip di modifiche, il nuovo Piano deve essere consegnato entro 5 (cinque) giorni lavorativi dalla richiesta di Consip;
- tutte le **scadenze riportate nel Piano operativo** devono essere rispettate;
- la **disponibilità dei macchinari per la fase di collaudo** (paragrafo 4.6), deve avvenire entro i termini previsti dal Piano operativo (vedi paragrafo 4.5.1);
- la **disponibilità del servizio all'utenza**, deve avvenire entro i termini previsti dal Piano operativo (vedi paragrafo 4.5.1);
- il **servizio all'utenza** deve essere garantito 7 giorni su 7 per 24 ore al giorno (vedi paragrafo 4.1);
- le attività di **manutenzione ordinaria** (vedi paragrafo 4.7.1) devono rispettare le tempistiche e le modalità di intervento previste nel Piano operativo (vedi paragrafo 4.5.1);

- l'intervento in caso di segnalazione di **guasti delle apparecchiature** (vedi paragrafo 4.7.1) deve avvenire entro le 24 ore successive alla segnalazione e il ripristino o la sostituzione del macchinario deve avvenire secondo i tempi e le modalità indicati nel Piano operativo (vedi paragrafo 4.5.1).
- le attività relative alla **pulizia dei macchinari** (vedi paragrafo 4.7.1) devono rispettare le tempistiche e le modalità previste nel Piano operativo (vedi paragrafo 4.5.1);
- le attività di **chiusura del contratto** (vedi paragrafo 4.9) devono rispettare le tempistiche e le modalità previste nel Piano operativo (vedi paragrafo 4.5.1);
- le attività di **distribuzione all'utenza dei supporti elettronici** (chiave/tessera) (vedi paragrafo 4.7) devono rispettare le tempistiche e le modalità previste nel Piano operativo (vedi paragrafo 4.5.1);
- le attività relative all'**approvvigionamento dei prodotti** (vedi paragrafo 4.7) devono rispettare le tempistiche e le modalità previste nel Piano operativo (vedi paragrafo 4.5.1).