



Consip S.p.A.

“Acquisizione n. 110 Tablet Windows 11 per l'Agenzia delle Entrate”

CAPITOLATO TECNICO

ACQUISIZIONE N. 110 TABLET WINDOWS 11 PER L'AGENZIA DELLE ENTRATE



INDICE

1	PREMESSA	3
1.1	Definizioni	3
1.2	Contesto tecnico-organizzativo	4
2	OGGETTO DEL CAPITOLATO	5
2.1	Descrizione	5
2.2	Consegna	5
2.3	Verifica di conformità	6
2.4	Servizio di manutenzione in garanzia	7
2.5	Riservatezza	7
2.6	Adempimenti per la Sicurezza	7
3	GESTIONE DELLA FORNITURA	8
3.1	Responsabile della Fornitura	8
3.2	Modalità di comunicazione	8
3.3	Modalità di fatturazione	8
4	PENALI	9



1 PREMESSA

1.1 Definizioni

Nel corpo del documento, ai termini di cui appresso, viene attribuito il significato riportato a fianco di ciascuno di essi:

- CONSIP: la società che, in qualità di stazione appaltante, affida la fornitura oggetto del presente Capitolato;
- SOGEI: la Società Generale di Informatica S.p.A., la Committente;
- Agenzia delle Entrate: beneficiaria;
- Capitolato tecnico: il presente documento che enuncia le specifiche tecniche alle quali dovrà conformarsi la fornitura;
- Contratto: il contratto che verrà stipulato tra la SOGEI e l'impresa che enuncia le regole giuridiche alle quali si dovrà conformare la fornitura;
- Società/Fornitore: la società aggiudicataria;
- Responsabile della fornitura: la persona individuata dalla Società come interlocutore di Sogei e responsabile di tutte le attività contrattuali;
- Amministrazione: si intende il Ministero dell'Economia e delle Finanze, che è proprietario dell'intero capitale di Sogei, con riferimento alle proprie strutture organizzative destinate ai servizi erogati dalla Sogei sia attraverso infrastrutture proprietarie che attraverso infrastrutture proprietarie delle singole strutture organizzative; rientrano nella presente definizione le altre Amministrazioni, ivi compresi gli Enti e le Società Pubbliche per cui Sogei svolge e/o svolgerà attraverso le proprie infrastrutture informatiche, per disposizione legislativa o amministrativa (decreto ministeriale, decreto di natura normativa o decreto presidenza consiglio dei ministri), ogni altra attività di natura informatica. Resta fermo che la Sogei potrà utilizzare il contratto per affidamenti di analogo oggetto per esigenze societarie o per altri clienti per i quali Sogei opera già o opererà in virtù di provvedimenti di legge, provvedimenti ministeriali o atti/disposizioni amministrative. Si precisa che per analogo oggetto si dovrà intendere che l'ambito applicativo, funzionale e tecnologico, nonché il contesto organizzativo nel quale i servizi dovranno essere erogati, siano strettamente coerenti con quelli descritti nella presente gara e che le modalità operative risultino compatibili con l'organizzazione, gli strumenti e le competenze richieste dalla documentazione di gara.



1.2 Contesto tecnico-organizzativo

Il Settore Servizi Cartografici della Direzione Centrale Servizi Catastali, Cartografici e di Pubblicità Immobiliare per le finalità istituzionali ha l'esigenza di n. 110 tablet a supporto delle attività degli uffici per la bonifica delle TAF.

Si tratta di migliorare la maglia attuale dei Punti Fiduciali a supporto del rilievo satellitare (TAF 2.0) e successiva verifica di fattibilità della costituzione della maglia di ricomposizione cartografica su alcuni comuni di test (Mappa 2.0)

Tale acquisto darebbe la possibilità alla DC SCCPI di poter sperimentare la soluzione che Sogei ha da anni progettato e sviluppato: un ricevitore GNSS SDR a singola frequenza in tempo reale, costituito da un tablet od un laptop su cui lavora il programma di elaborazione delle misure GNSS, un campionatore di segnale a basso costo ed una antenna commerciale geodetica (può essere usata una qualsiasi antenna da campo in dotazione con attacco via cavo). Varie pubblicazioni internazionali sono state effettuate su questo prodotto.

Tale soluzione può ottenere posizionamenti RTK o VRS con tempi di convergenza di pochi minuti con stazioni GNSS vicine. È in via di realizzazione una estensione alla seconda frequenza GNSS che consentirà il posizionamento di precisione con tempi di convergenza ridotti, caratteristici di un ricevitore GNSS professionale.



2 OGGETTO DEL CAPITOLATO

2.1 Descrizione

Il presente capitolato riguarda l'acquisizione di n. 110 tablet con le seguenti caratteristiche minime:

- Sistema Operativo: Windows 11 o versioni successive disponibili al momento dell'acquisto;
- Processore: Quadcore i7;
- Dimensioni: Minimo 12,3” – Massimo 13”
- Ram: almeno 16 Gb;
- Hard disk: almeno 256 Gb SSD;
- Porte: Almeno 1 USB-A; (possibilità di fornire adattatore da USB-C a USB-A)
- Garanzia: 24 mesi

2.2 Consegna

In merito ai prodotti indicati al precedente paragrafo, la consegna dovrà essere effettuata nelle sedi provinciali dell'Amministrazione dislocate su tutto il territorio nazionale.

In fase di stipula, Sogei consegnerà all'aggiudicatario, il piano di distribuzione con il dettaglio degli indirizzi relativi agli uffici interessati con i nominativi dei referenti da contattare preventivamente per la consegna dei prodotti.

La consegna di tutti i prodotti potrà essere effettuata dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.30 e dalle ore 14.00 alle ore 16.00 previo accordi con i referenti dell'ufficio interessato.

Il Fornitore dovrà effettuare tutte le consegne dei prodotti **entro e non oltre 50 (cinquanta) giorni solari** dalla data della comunicazione da parte del DDE Sogei di conclusione delle verifiche degli apparati. Come sopra detto, le date di consegna dovranno essere preventivamente concordate con i referenti dell'Amministrazione e di Sogei.

Il piano di distribuzione, aggiornato con le date concordate, dovrà essere inviato alla casella di posta del Direttore dell'esecuzione contrattuale.

Contestualmente ad ogni singola consegna saranno effettuate le verifiche sulla corrispondenza delle caratteristiche dei prodotti consegnati con quanto richiesto nella presente nota tecnica.



Al termine di tali attività il fornitore dovrà compilare, coadiuvato dai referenti dell'Amministrazione delle varie sedi, un unico “Verbale di Consegna” nel quale devono essere indicati: sede di destinazione e codice ufficio (rilevabile dal piano di distribuzione), le quantità e la tipologia delle apparecchiature consegnate. Lo stesso dovrà essere controfirmato dalle parti e timbrato dall'ufficio.

Il fornitore dovrà trasmettere le informazioni necessarie per l'inserimento della fornitura sul sistema di gestione degli Asset dei beni e, pertanto, dovrà inviare in formato elettronico ai seguenti indirizzi di posta elettronica:

- asset@sogei.it;

Le informazioni dovranno contenere al minimo i dati indicati nel tracciato record che segue:

Codice ufficio	Tipo apparato	Costruttore	Modello	Serial number

La società dovrà controllare e verificare le informazioni sopra elencate prima dell'invio a Sogei.

In particolar modo si chiede di prestare attenzione ai serial number dei prodotti in quanto in precedenti forniture si è riscontrata una difformità tra il serial number indicato nella scatola del prodotto e il serial number riportato sul prodotto stesso. In caso di difformità, i s/n comunicati alla Sogei dovranno essere quelli riportati sul prodotto.

2.3 Verifica di conformità

Entro 15 (quindici) giorni solari a decorrere dalla data di consegna, la Sogei procederà ad effettuare la verifica di conformità tramite proprio personale ovvero terzi appositamente incaricati provvedendo ad effettuare la verifica delle caratteristiche tecniche, anche a campione, di cui al presente Capitolato.

A seguito di tali operazioni verrà redatto apposito "Verbale di verifica di conformità".

La Verifica di conformità si intende positivamente superata solo nel caso in cui i prodotti forniti siano corrispondenti con quanto richiesto, in conformità e nel rispetto delle condizioni, modalità, termini e prescrizioni espresse nel presente Capitolato tecnico

In caso di esito negativo della verifica, ferma restando l'applicazione delle penali, di cui al successivo paragrafo 4, la Società dovrà provvedere, a propria cura e spese, entro il termine che verrà concordato con il direttore dell'esecuzione di Sogei, all'eliminazione dei difetti e/o delle carenze riscontrati e/o alla sostituzione del prodotto.

Dopo la comunicazione, da parte della Società, dell'avvenuta eliminazione dei difetti e/o delle carenze e/o dopo la sostituzione del prodotto, Sogei procederà a una nuova verifica nei

Capitolato tecnico



termini e con le modalità precedentemente indicate. In caso di ulteriore esito negativo della verifica, Sogei avrà facoltà di risolvere il contratto e di fare eseguire tutta o in parte la fornitura a terzi in danno della Società, fatto salvo in ogni caso il diritto al risarcimento di tutti i danni subiti.

2.4 Servizio di manutenzione in garanzia

Il servizio di manutenzione dovrà essere previsto **per un periodo di 24 (ventiquattro) mesi** a partire dalla data di positiva verifica di conformità.

Nel caso in cui Sogei/Amministrazione, durante il periodo di manutenzione, dovesse riscontrare difetti dei prodotti rispetto ai requisiti o funzionalità previste, la Società dovrà, **entro 10 (dieci) giorni lavorativi** dalla segnalazione, concordare con Sogei il tempo necessario al ripristino o alla sostituzione del prodotto provvedendo a riportare in apposita nota il termine concordato. Tale nota dovrà essere sottoscritta dal responsabile contratto di Sogei/Amministrazione e dal Responsabile di contratto della Società.

2.5 Riservatezza

Tutte le informazioni trattate e tutti i documenti, anche parziali, scambiati tra la Società e Sogei sono riservati, pertanto è richiesta la massima attenzione per il loro utilizzo, in particolare se questo avviene al di fuori delle sedi Sogei/Amministrazione.

La Società non potrà utilizzare, a nessun titolo, la documentazione ricevuta o prodotta, al di fuori delle attività oggetto del presente capitolato.

La Società non potrà utilizzare, a nessun titolo, la documentazione e i moduli software e le componenti hardware, compresi i dati in esse contenuti, oggetto di eventuali interventi per malfunzionamenti o sostituzioni, forniti da Sogei o realizzati per il servizio, al di fuori delle attività oggetto del presente capitolato.

2.6 Adempimenti per la Sicurezza

La Società s'impegna a porre in essere quanto necessario a garantire l'esecuzione delle attività in piena aderenza con le disposizioni del D. Lgs. 81/2008 “Testo Unico sulla sicurezza durante il lavoro”, cooperando e coordinandosi, in particolare, con i referenti della Committente e degli uffici dell'Amministrazione Finanziaria presso cui dovranno essere svolte le attività contrattuali, ai fini degli adempimenti di cui al comma 2 dell'art. 26 del citato decreto.



3 GESTIONE DELLA FORNITURA

Di seguito vengono specificate le modalità di erogazione della fornitura.

3.1 Responsabile della Fornitura

La Società dovrà comunicare alla Consip, congiuntamente alla presentazione della documentazione per la stipula, il nominativo del Responsabile della Fornitura, nonché un numero di telefono e un indirizzo e-mail al quale indirizzare eventuali comunicazioni. La Società deve provvedere in piena autonomia al coordinamento e all'organizzazione delle attività nel rispetto delle specifiche e dei tempi forniti da Sogei.

Sarà compito del Responsabile curare la gestione amministrativa del contratto e delle attività legate alla fatturazione e verificare il rispetto di tutti gli adempimenti contrattuali.

3.2 Modalità di comunicazione

La Società si impegna a comunicare a Consip, **contestualmente alla presentazione della documentazione per la stipula, un numero di fax, un indirizzo e-mail, un indirizzo pec e un numero di telefono** al quale rivolgersi, senza alcun limite sul numero di chiamate, per ogni comunicazione relativa alla fornitura.

Resta inteso che, per tutta la durata contrattuale, la Società dovrà garantire la piena funzionalità dei suddetti mezzi di comunicazione comunicando tempestivamente a Sogei eventuali modifiche.

La Società, dovrà rilasciare le informazioni richieste di cui ai paragrafi 3.1 e 3.2 attraverso la compilazione del documento denominato “**Scheda anagrafica e tracciabilità Sogei**”.

3.3 Modalità di fatturazione

Per quanto concerne i prodotti di cui al paragrafo 2.1, si applica quanto previsto nel documento “Schema di contratto Sogei” all’art. 15 comma 1 - caso di acquisto di beni:

“Ai fini del pagamento del corrispettivo indicato nel presente contratto per la fornitura di beni, da intendersi inclusivo del servizio di manutenzione in garanzia, il Fornitore potrà emettere fattura successivamente al certificato di verifica di conformità positivo”.



4 PENALI

Sogei applicherà le penali, secondo le modalità previste in contratto, nei seguenti casi:

- per ogni giorno lavorativo di ritardo rispetto ai termini di consegna di cui al paragrafo 2.2, Sogei applicherà una penale pari allo 0,1% (zerovirgolaunopercento) dell'importo totale del contratto;
- in caso di esito negativo della verifica di conformità di cui a paragrafo 2.3 si applicherà una penale pari allo 0,1% (zerovirgolaunopercento) dell'importo totale del contratto, per ogni giorno intercorrente tra la data del verbale negativo e quello positivo;