

DETERMINA
EX ART. 32 D.LGS. 50/2016

| | |
|--|--|
| OGGETTO DELL'ACQUISIZIONE | Rinnovo manutenzione CommVault, upgrade licenze e servizi connessi |
| CODICE IDENTIFICATIVO | RdA Consip n° : 50034 |
| BENEFICIARIO | Consip S.p.A. |
| TIPOLOGIA DI PROCEDURA PRESCELTA | Procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando su MEPA (ex art. 63 d.lgs. 50/2016, comma 2, lettera c e ex art. 36, comma 6 d.lgs. 50/2016 ai sensi e per gli effetti della Lg 120/2020, art. 1, co. 2 lett .b) |
| IMPORTO MASSIMO STIMATO | Euro: 135.025,00 (IVA esclusa) |
| DURATA DEL CONTRATTO | Mesi: 36 |
| REQUISITI DI PARTECIPAZIONE | Fornitori abilitati al MePA – bando “Servizi” - categoria “ Servizi per l’information & Communication Technology” |
| CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE | minor prezzo |
| SUDDIVISIONE IN LOTTI | Non applicabile |
| MOTIVAZIONI | Aggiudicazione al minor prezzo in quanto la fornitura è affidata ai sensi dell'art. 63 c. 6 del Codice in virtù dell'art. 63 c. 2 lettera c, in ragione dell'urgenza della procedura ed ha caratteristiche standardizzate. Mancata suddivisione in lotti: Ai sensi e per gli effetti dell'art. 51, del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i, si precisa che la presente procedura non viene suddivisa in lotti in quanto le varie prestazioni oggetto del contratto fanno parte di un'unica tipologia e sono funzionalmente connesse da un punto di vista tecnico. Di conseguenza un'eventuale suddivisione in lotti potrebbe compromettere l'economicità e l'efficienza del servizio oggetto del contratto. |
| NOMINATIVO DELL'OPERATORE ECONOMICO | Non applicabile |
| ELEMENTI ESSENZIALI DEL CONTRATTO | Condizioni contratto standard Consip |

| | | |
|---|--|---|
| DEROGHE AL BANDO TIPO | Non applicabile | |
| RESPONSABILE PROCEDIMENTO | Il Responsabile del procedimento è Matteo Cavallini, ferma restando l'applicazione dell'art. 31, comma 10, del d.lgs. 50/2016 Il responsabile individuato ai sensi dell'art. 1 del decreto legge n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla legge n. 120/2020, ai fini di quanto previsto nella legge medesima è il Responsabile della Divisione Pianificazione e Supporto Operativo, che nel rispetto delle deleghe a questi attualmente conferite, valida ed approva le diverse fasi procedurali. | |
| FIRMA DEL RESPONSABILE APPROVAZIONE DETERMINA E DATA | Matteo Cavallini | Vale la data della firma digitale del documento |