



Consip S.p.A.

Lettori badge controllo accessi

CAPITOLATO TECNICO

Lettori badge controllo accessi



Consip S.p.A.

Lettori badge controllo accessi

INDICE

1	PREMESSA.....	3
2	OGGETTO DEL SERVIZIO	3
3	VERIFICA DI CONFORMITA'	4



1 PREMESSA

Sogei per garantire la continuità dei propri impianti, nel breve periodo, per far fronte all'emergenza scaturita dalla insolvenza da parte della ditta a aggiudicataria della Convenzione Consip Facility Management terza edizione provvederà direttamente all'acquisizione di materiali.

1.1 DEFINIZIONI

Nel corpo del documento, ai termini di cui appresso, viene attribuito il significato riportato a fianco di ciascuno di essi:

- **CONSIP:** la società che, in qualità di stazione appaltante della presente fornitura, affida il servizio oggetto del presente Capitolato;
- **SOGEI:** la Società Generale di Informatica S.p.A., beneficiaria del Servizio;
- **Capitolato tecnico:** il presente documento che enuncia le specifiche tecniche alle quali si dovrà conformare il servizio;

2 OGGETTO DEL SERVIZIO

L'oggetto dell'acquisto è specificato nel seguente elenco:

DESCRIZIONE	PZ
DOR30 MIFARE CON DISPLAY E TASTIERA GIÀ' PREDISPOSTA CON "POLLER VECCHIO"	3
DOR30 MIFARE CON KIT BRAILLE E TASTIERA GIÀ' PREDISPOSTA CON "POLLER VECCHIO"	4
GO6 MIFARE BIO	3



2 Consegna

La consegna della fornitura dei materiali disponibili dovrà essere effettuata, entro il giorno 09/08/2019, il rimanente materiale dovrà essere consegnato entro e non oltre il 23/09/2019, presso il magazzino della Sogei in Via Mario Carucci, n. 99 – 00143 Roma, dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.30 e dalle ore 14.00 alle ore 16.00.

La consegna dovrà avvenire previa conferma del referente Sogei che provvederà alle abilitazioni per gli accessi.

3 VERIFICA DI CONFORMITA'

Entro 5 (cinque) giorni dalla consegna saranno effettuate le verifiche sulla corrispondenza delle caratteristiche dei prodotti consegnati con quanto richiesto nel presente capitolato.

A seguito di tali operazioni verrà redatto apposito "Verbale di verifica di conformità". Tale verifica di conformità s'intende positivamente superata solo se tutti i prodotti risultino corrispondenti.

Il "Verbale di verifica di conformità" dovrà essere reso in forma scritta e sottoscritto dalle parti contraenti per approvazione e accettazione. Tale verbale dovrà essere allegato alla fattura al fine del pagamento dei corrispettivi alla Società.