

### **DETERMINA A CONTRARRE ART. 32 D.LGS. 50/2016**

<b>OGGETTO DELL'ACQUISIZIONE</b>	Servizio di formazione di corsi di lingua inglese per i dipendenti Sogei
<b>CODICE IDENTIFICATIVO</b>	RdA Consip n°: 51521
<b>BENEFICIARIO</b>	Sogei
<b>TIPOLOGIA DI PROCEDURA PRESCELTA</b>	Affidamento diretto su MEPA (ex art. 1 comma 2 lett. a) della legge 120/2020 ed ex art. 36, comma 6 d.lgs. 50/2016)
<b>IMPORTO MASSIMO STIMATO</b>	Euro: 120.000,00 (IVA esclusa)
<b>DURATA DEL CONTRATTO</b>	Mesi: 24
<b>REQUISITI DI PARTECIPAZIONE</b>	Fornitori specializzati nella formazione della lingua Inglese iscritti al MePA nel bando "Servizi" – Categoria "Servizi di formazione", anche ai sensi dell'art. 36 comma 6, D.lgs. n. 50/2016 s.m.i.
<b>CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE</b>	Non applicabile
<b>SUDDIVISIONE IN LOTTI</b>	Non applicabile
<b>MOTIVAZIONI</b>	<p>Sogei ha la necessità di avvalersi di Società specializzata nell'erogazione di percorsi formativi individuali per l'apprendimento della lingua inglese in modalità one-to-one. In particolare, la Società deve prevedere un programma di studio personalizzato, che permetta di fruire dell'apprendimento in modo flessibile, assicurando la scelta di giornate e orari, al fine di garantire il servizio anche al personale turnista. I corsi di lingua inglese finanziati da SOGEI sono rivolti a tutti i dipendenti e sono di tipo general english, dunque adatti a tutti, da frequentare al di fuori dell'orario di lavoro.</p> <p>L'affidatario sarà individuato, a seguito di valutazioni comparative dei preventivi, sulla base del minor prezzo.</p> <p>Aggiudicazione al minor prezzo in quanto il servizio è caratterizzato da elevata ripetitività ed ha caratteristiche standardizzate.</p>
<b>NOMINATIVO DELL'OPERATORE ECONOMICO</b>	Non applicabile
<b>ELEMENTI ESSENZIALI DEL CONTRATTO</b>	Condizioni contratto standard Sogei
<b>DEROGHE AL BANDO TIPO</b>	Non applicabile
<b>RESPONSABILE PROCEDIMENTO</b>	Il Responsabile del procedimento è Enrico Morrone, ferma restando l'applicazione dell'art. 31, comma 10, del d.lgs. 50/2016. Il responsabile individuato ai sensi dell'art. 1 del decreto legge n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla legge n. 120/2020, ai fini di quanto previsto nella legge medesima è il Responsabile della Divisione Sourcing Operation, che nel rispetto delle deleghe a questi attualmente conferite, valida ed approva le diverse fasi procedurali.

<b>FIRMA DEL RESPONSABILE APPROVAZIONE DETERMINA E DATA</b>	Gianandrea Greco (Responsabile Divisione Sourcing Operation)	Vale la data della firma digitale del documento
---	--	--

**Per gli acquisti effettuati per altre Amministrazioni/Società nella determina di cui sopra sono recepite le esigenze dalle stesse manifestate**