

CURRICULUM VITAE

MARIKA LO PRESTI

ATTUALE POSIZIONE

Da Marzo 2019

Responsabile Area Sviluppo Professionale - Divisione Risorse Umane e Comunicazione Consip SpA

Ha la responsabilità di garantire lo sviluppo delle risorse umane, in coerenza con le strategie e gli obiettivi aziendali, assicurando le attività di reclutamento e selezione del personale e di formazione e sviluppo professionale.

Ha partecipato, quale componente, alle seguenti Commissioni di gara:

- Procedura negoziata per supporto legale per l'assistenza specialistica al Responsabile della prevenzione della corruzione e per la trasparenza
- Gara per l'acquisizione di servizi per indagini customer satisfaction degli utenti del sistema informativo della fiscalità
- Affidamento in outsourcing delle attività di payroll di Consip e per la fornitura dei relativi servizi di budget e dei servizi di supporto specialistico
- Servizio di mensa aziendale per la Rustica
- 339/2017 - Licenze, manutenzione e applicance Veritas Netbackup
- Noleggio autoveicoli per Consip
- 426/2020 - Potenziamento infrastruttura DELL-EMC Elastic Cloud Storage (ECS)
- 181/2017 - Servizio di supporto specialistico per la gestione di percorsi di sviluppo del potenziale e della leadership per il personale Sogei
- 339/2017 - Licenze, manutenzione e applicance Veritas Netbackup
- AS su SDAPA Piattaforma E-proc - Rinnovo licenze motore di ricerca

E' stata nominata Responsabile del Procedimento per:

- Affidamenti di servizi di somministrazione del personale per Consip
- Procedura negoziata ai sensi dell'art.57, c.2 lett. c e c.6, per l'affidamento del servizio di ricerca e selezione del personale per assunzione in Consip
- Contratto per l'affidamento in outsourcing delle attività di payroll e per la fornitura dei servizi professionali di consulenza
- Gara comunitaria per l'affidamento in outsourcing delle attività di payroll e per la fornitura dei relativi servizi di budget e dei servizi di supporto specialistico

ESPERIENZA PROFESSIONALE IN CONSIP

Da Marzo 2018 a febbraio 2019

Responsabile Area Sviluppo Risorse Umane e Organizzazione - Divisione Risorse Umane, Organizzazione e Servizi Aziendali Consip SpA

Ha la responsabilità di garantire la gestione e lo sviluppo delle risorse umane e dell'organizzazione, in coerenza con le strategie e gli obiettivi aziendali, assicurando le attività di reclutamento e selezione del personale, il supporto ai responsabili nell'attuazione dei processi di gestione e sviluppo delle risorse umane (valutazione delle competenze, performance management, percorsi di sviluppo e crescita, formazione, etc.), il disegno e l'evoluzione della struttura organizzativa.

2017-Febbraio 2018

Responsabile Area Sviluppo Risorse Umane e Organizzazione - Direzione Risorse Umane, Organizzazione e Servizi Aziendali Consip SpA

Ha la responsabilità di garantire la gestione e lo sviluppo delle risorse umane e dell'organizzazione, in coerenza con le strategie e gli obiettivi aziendali, assicurando le attività di

	reclutamento e selezione del personale, il supporto ai responsabili nell'attuazione dei processi di gestione e sviluppo delle risorse umane (valutazione delle competenze, performance management, percorsi di sviluppo e crescita, formazione, etc.), il disegno e l'evoluzione della struttura organizzativa elaborazione e aggiornamento di processi e procedure aziendali.
2010-2017	Sviluppo Risorse Umane e Organizzazione – Direzione Risorse Umane, Organizzazione e Sistemi La funzione ha la responsabilità di garantire la gestione e lo sviluppo delle risorse umane e dell'organizzazione, in coerenza con le strategie e gli obiettivi aziendali, assicurando le attività di reclutamento e selezione del personale, supporto ai responsabili nell'attuazione dei processi di gestione e sviluppo delle risorse umane (valutazione delle competenze, performance management, percorsi di sviluppo e crescita, formazione, etc.), disegno ed evoluzione della struttura organizzativa, elaborazione e aggiornamento di processi e procedure aziendali.
2005-2009	Responsabile Gestione e Sviluppo Risorse Umane – Direzione Risorse Umane e Organizzazione Principali attività svolte: gestione del rapporto di lavoro dall'assunzione alla cessazione, elaborazione e gestione del costo del lavoro, gestione piani retributivi e obiettivi di incentivazione, gestione del processo di selezione del personale e dei piani di formazione,
2003-2005	Sviluppo risorse Umane – Direzione Organizzazione Principali attività svolte: elaborazione budget del costo del lavoro, gestione piani retributivi, monitoraggio obiettivi di incentivazione, attività e progetti legati allo sviluppo delle risorse umane.
1998-2003	Gestione amministrativa ed economica del personale – direzione del Personale ed Affari Generali Entrata in Consip nel marzo 1998 ha partecipato allo start up dell'azienda e da allora ha sempre lavorato a riporto del Direttore Risorse Umane, ricoprendo nel tempo diversi ruoli e responsabilità. Attività di gestione degli adempimenti amministrativi ed economici dei contratti di lavoro dei dipendenti e dei collaboratori.
ESPERIENZA PROFESSIONALE PRECEDENTE	
	1996-1998 Promotore Finanziario Prime SpA Iscritta all'albo dei Promotori finanziari a seguito di esame di abilitazione, ha svolto attività di promozione finanziaria dei prodotti della Prime: fondi comuni d'investimento, gestione in fondi comuni, assicurazioni vita.
ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
1996	Laurea in Economia e Commercio Università degli Studi di Roma La Sapienza Ai sensi del D.P.R. 445/2000, dichiaro e attesto la veridicità delle informazioni contenute nel presente curriculum vitae.