

## CONSIP S.p.A. a socio unico

### INFORMAZIONI RELATIVE ALLA PROCEDURA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REVISIONE CONTABILE DEI RENDICONTI DI SPESA E DEI SERVIZI CONNESSI PER LA PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI - DIPARTIMENTO DELLA PROTEZIONE CIVILE DI CUI ALL’AVVISO DI PREINFORMAZIONE INVIATO ALLA GUUE IN DATA 29/03/2023

#### 1. PREMESSA

Consip S.p.A. in data 29/03/2023 ha inviato alla GUUE un Avviso di preinformazione, al fine di rendere nota l’intenzione di bandire una gara a procedura aperta per l’affidamento, in unico lotto, del servizio di revisione contabile dei rendiconti di spesa e dei servizi connessi per la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Protezione Civile.

Contestualmente a tale Avviso, la Consip ha reso disponibili, mediante pubblicazione sul sito [www.consip.it](http://www.consip.it) il presente documento contenente alcune informazioni relative alla procedura di cui sopra e un documento contenente le Condizioni della suddetta fornitura (denominato “Condizioni di Fornitura”).

#### 2. INFORMAZIONI

##### 2.1 OGGETTO

La procedura ha ad oggetto il servizio di revisione contabile dei rendiconti di spesa e dei servizi connessi a favore del Dipartimento della Protezione Civile (di seguito anche “Dipartimento”) e/o dei Commissari delegati alla gestione delle Emergenze (di seguito anche “Commissari delegati”).

In particolare il suddetto servizio di revisione riguarda:

- a. revisione contabile dei rendiconti di spesa connessi ad Accordi o Convenzioni stipulate tra Enti o Organismi ed il Dipartimento della Protezione Civile,
- b. revisione contabile dei rendiconti di spesa connessi all’utilizzo del Fondo di Solidarietà dell’Unione Europea (FSUE),
- c. revisione contabile dei rendiconti di spesa connessi all’utilizzo del Recovery Fund,
- d. revisione contabile dei rendiconti di spesa connessi all’utilizzo di Fondi per Programmi ed Esercitazioni di Protezione Civile,
- e. è inoltre previsto un servizio di Supporto tecnico alle attività di validazione dei rendiconti di spesa connessi al Recovery Fund a favore del Dipartimento.

I dettagli dei suddetti servizi sono precisati nelle Condizioni di Fornitura allegate alla presente preinformativa.

##### 2.2 MODALITÀ DI FUNZIONAMENTO DELL’ACCORDO QUADRO

La procedura sarà finalizzata all’affidamento di un Accordo Quadro con due operatori economici, ai sensi e per gli effetti dell’art. 54, comma 4, lett. a) del d. lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

L’affidamento degli Ordini di fornitura da parte del Dipartimento e/o Commissari delegati avverrà secondo i termini e le condizioni che saranno specificate nell’Accordo quadro, senza riaprire il confronto competitivo.

L’operatore economico affidatario di ciascun Ordine di fornitura sarà, di volta in volta, individuato dal Dipartimento e/o dai Commissari delegati, per l’esecuzione delle prestazioni:

- 1) secondo l’ordine di graduatoria;
- 2) a valle dell’accertamento della non sussistenza di **incompatibilità** (cfr. paragrafo 3.7 delle Condizioni di Fornitura), come di seguito specificato.

Il Dipartimento e/o i Commissari delegati, prima della predisposizione del Piano di lavoro per l’Appalto Specifico, al fine di individuare l’operatore economico destinatario dell’Ordine di fornitura, dovrà/nno richiedere all’Operatore Economico primo nella graduatoria dell’Accordo Quadro, l’insussistenza di situazioni di conflitto di interessi (cfr. paragrafi 3.7 e 3.3 delle Condizioni di Fornitura).

Nel dettaglio, in via preliminare, il Dipartimento e/o i Commissari delegati inoltrano al Fornitore primo nella graduatoria, l'elenco dei Rendiconti di spesa e dei relativi interventi oggetto dei rendiconti stessi, sui quali andranno svolte le attività oggetto dell'Accordo Quadro.

Il Fornitore, ai fini dell'assegnazione dell'Appalto specifico, dovrà dichiarare, ai sensi del DPR 445/2000, la non sussistenza di situazioni di conflitto di interessi derivanti dallo svolgimento di incarichi (inclusa Assistenza tecnica alla redazione del rendiconto stesso) relativamente agli interventi oggetto del rendiconto nei confronti dell'Ente e/o Amministrazione le cui spese devono essere rendicontate.

Ove, nella misura sopra descritta, il Fornitore dichiara invece la sussistenza di conflitti di interesse, le attività verranno svolte dall'Operatore Economico aggiudicatario secondo in graduatoria.

L'incompatibilità è estesa ai componenti del gruppo di lavoro e relativi parenti ed affini ai sensi del Codice Civile.

### 2.3 BASI D'ASTA

Nella tabella sottostante, i servizi oggetto dell'appalto con le relative basi d'asta.

Descrizione dei Servizi	CPV	P (principale)	Importo a base d'asta (iva esclusa) in 48 mesi
Servizio di Revisione contabile dei rendiconti di spesa e dei servizi connessi (cfr. 2.1, 2.2, 2.3 e 2.4 delle Condizioni di Fornitura)	79212500-8	Servizi di revisione dei conti	Euro 8.030.000,00
Servizio di Supporto Tecnico alle attività di Validazione dei Rendiconti di spesa connessi al Recovery Fund (cfr. 2.5 delle Condizioni di Fornitura)			Euro 420.000,00
<b>Importo massimo dell'Accordo Quadro in 48 mesi</b>			<b>Euro 8.450.000,00</b>

L'importo a base di gara è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze che saranno quantificati dal Dipartimento e/o dai Commissari delegati in sede di Appalto Specifico.

Il suddetto importo totale dell'Accordo Quadro è frutto di una stima relativa al presumibile fabbisogno del Dipartimento e/o dei Commissari delegati che ricorreranno agli Appalti Specifici nell'arco temporale di durata dell'Accordo Quadro. Pertanto, la predetta stima non è in alcun modo impegnativa, né vincolante per la Committente e per la Consip S.p.A. nei confronti degli aggiudicatari dell'Accordo Quadro.

Si precisa inoltre che:

- il servizio di revisione contabile dei rendiconti di spesa e dei relativi servizi connessi potrà essere richiesto entro il limite massimo di Euro 8.030.000,00; si evidenzia che potranno essere emessi Ordini di fornitura per il suddetto servizio di revisione anche da parte dei Commissari Delegati presso le Regioni per l'FSUE, entro il limite massimo di Euro 803.000,00;
- il servizio di supporto tecnico alle attività di validazione dei rendiconti di spesa connessi al Recovery Fund potrà essere richiesto dal Dipartimento entro il limite dell'importo massimo di Euro 420.000,00.

Nelle sottostanti Tabelle sono riportati rispettivamente:

- Tabella 1: numero dei rendiconti stimati per tipologia di Fondo;
- Tabella 2: Fee% a base d'asta, applicabili all'importo dei singoli Accordi o Convenzioni e dei singoli Rendiconti, suddivise per **scaglioni (S)**; le Fee% a base d'asta, sono da intendersi in ogni caso comprensive della prestazione dei servizi connessi di cui al paragrafo 2 delle Condizioni di Fornitura;
- Tabella 3: Prezzo unitario a base d'asta Giorno/Persona per il servizio di supporto tecnico alle attività di validazione dei rendiconti di spesa connessi al Recovery Fund.

**Tabella 1**

<b>SERVIZIO DI REVISIONE CONTABILE DEI RENDICONTI DI SPESA E DEI SERVIZI CONNESSI</b> (cfr. Paragrafi 2.1, 2.2, 2.3 e 2.4 delle Condizioni di Fornitura)		<b>Numero stimato di rendiconti per tipologia di Fondo in 48 mesi</b>
<b>Tipologia di Fondi</b>		
a.	Fondi nazionali/Europei per Accordi o Convenzioni	71*
b.	Fondo di Solidarietà (FSUE)	2
c.	Recovery Fund (PNRR)	18
d.	Fondi Nazionali/Europei per Programmi ed Esercitazioni di Protezione Civile	14
<b>Totale numero stimato di rendiconti</b>		<b>105</b>

\*Numero stimato di Accordi o Convenzioni di durata annuale, biennale e triennale nei 48 mesi.

Il numero stimato di rendiconti sopra riportato è puramente indicativo. Il Fornitore, pertanto, non potrà avanzare pretese di sorta qualora, durante il periodo di vigenza dell'Accordo Quadro, venisse richiesta dal Dipartimento e/o dai Commissari delegati l'erogazione di servizi per numero stimato di rendiconti e relativo importo, inferiori o superiori rispetto a quanto sopra indicato, nei limiti dell'importo massimo di gara.

**Tabella 2**

<b>SERVIZIO DI REVISIONE CONTABILE DEI RENDICONTI DI SPESA E DEI SERVIZI CONNESSI</b> (cfr. paragrafi 2.1, 2.2, 2.3 e 2.4 delle Condizioni di Fornitura)					
<b>FEE% A BASE D'ASTA E SCAGLIONI</b>				<b>Numero stimato complessivo di Rendiconti in 48 mesi</b>	<b>Tipologia stimata di Fondi (cfr. Tabella 1) ricadenti nel singolo scaglione (S) di Importo (I)</b>
<b>Scaglioni (S)</b>	<b>FEE% a Base d'asta</b>	<b>Importo (I) degli scaglioni</b>			
<b>S1</b>	<b>4,50%</b>	≥ Euro 0,01	Euro 50.000,00	22	Cfr. paragrafo 2.1 del presente documento lett.a.: Fondi nazionali/Europei per Accordi o Convenzioni lett. d.: Fondi Nazionali/Europei per Programmi ed Esercitazioni di Protezione Civile
<b>S2</b>	<b>2,48%</b>	Euro 50.001,00	Euro 250.000,00	16	Cfr. paragrafo 2.1 del presente documento lett.a.: Fondi nazionali/Europei per Accordi o Convenzioni
<b>S3</b>	<b>1,58%</b>	Euro 250.001,00	Euro 1.000.000,00	17	Cfr. paragrafo 2.1 del presente documento lett.a.: Fondi nazionali/Europei per Accordi o Convenzioni
<b>S4</b>	<b>1,13%</b>	Euro 1.000.001,00	Euro 5.000.000,00	24	Cfr. paragrafo 2.1 del presente documento lett.a.: Fondi nazionali/Europei per Accordi o Convenzioni, lett.c: Recovery Fund (PNRR)
<b>S5</b>	<b>0,45%</b>	Euro 5.000.001,00	Euro 10.000.000,00	9	Cfr. paragrafo 2.1 del presente documento lett. a.: Fondi nazionali/Europei per Accordi o Convenzioni, lett. c.: Recovery Fund (PNRR)

SERVIZIO DI REVISIONE CONTABILE DEI RENDICONTI DI SPESA E DEI SERVIZI CONNESSI (cfr. paragrafi 2.1, 2.2, 2.3 e 2.4 delle Condizioni di Fornitura)					
FEE% A BASE D'ASTA E SCAGLIONI			Numero stimato complessivo di Rendiconti in 48 mesi	Tipologia stimata di Fondi (cfr. <i>Tabella 1</i> ) ricadenti nel singolo scaglione (S) di Importo (I)	
Scaglioni (S)	FEE% a Base d'asta	Importo (I) degli scaglioni			
S6	0,40%	Euro 10.000.001,00	Euro 100.000.000,00	15	Cfr. paragrafo 2.1 del presente documento Lett. a.: Fondi nazionali/Europei per Accordi o Convenzioni Lett. c.: Recovery Fund (PNRR)
S7	0,21%	≥ Euro 100.000.001,00		2	Cfr. paragrafo 2.1 del presente documento Lett. b.: Fondo di Solidarietà (FSUE)

Le **Fee% unitarie** relative a ciascuno Scaglione (S) di Importo (I) sono da intendersi come **Fee% "marginali"**, in considerazione della metodologia "a scaglioni" impiegata per la determinazione del corrispettivo del servizio in funzione del valore della singola Convenzione o Accordo o Rendiconto. In particolare il corrispettivo complessivo dovuto al Fornitore verrà calcolato "su base progressiva", applicando a ciascuno scaglione la sua rispettiva Fee%. Ai rendiconti ricadenti invece nello scaglione S7 sarà applicata la relativa Fee% in maniera *flat* sull'intero importo del rendiconto.

Si precisa che solo per gli Accordi o Convenzioni, le suddette Fee% unitarie, si applicano sull'intero importo del singolo Accordo o Convenzione, a prescindere dall'effettivo numero di rendiconti generati.

**Tabella 3**

SERVIZIO DI SUPPORTO TECNICO ALLE ATTIVITÀ DI VALIDAZIONE DEI RENDICONTI DI SPESA CONNESSI AL RECOVERY FUND (cfr. paragrafo 2.5 delle Condizioni di Fornitura)	
Figura professionale (per attività cfr. paragrafo 2.1 del presente documento, lett.e)	<b>Prezzo unitario a base d'asta</b> Giorno/Persona (Iva esclusa)
<b>Revisore Senior</b> (cfr. paragrafo 4.1 lett.b o lett. c delle Condizioni di Fornitura)	<b>Euro 550,00</b>

Lo svolgimento delle suddette attività di supporto tecnico verranno svolte entro il limite massimo di Euro 420.000,00  
Si precisa inoltre che la distribuzione delle giornate potrebbe non essere lineare nell'ambito dell'intera durata dell'Accordo Quadro.

## 2.4 CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

### 2.4.1) ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELL'ATTIVITÀ PROFESSIONALE, INCLUSI I REQUISITI RELATIVI ALL'ISCRIZIONE NELL'ALBO PROFESSIONALE O NEL REGISTRO COMMERCIALE

#### Elenco e breve descrizione delle condizioni:

Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura. Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata (o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito) attestante quanto richiesto sopra.

### 2.4.2) CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

Aver conseguito negli ultimi tre esercizi finanziari approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte, un fatturato medio annuo specifico, pari ad **Euro 528.000 per Servizi di Revisione contabile per Pubbliche Amministrazioni e/o Enti pubblici e/o Società partecipate da Pubbliche amministrazioni.**

## 2.5 CAUZIONE PROVVISORIA

Sarà richiesta la produzione di una cauzione provvisoria ai sensi dell'art. 93 del D.lgs. 50/2016 di importo pari a euro 169.000,00 (pari al 2% dell'importo complessivo dell'Accordo Quadro).

## 2.6 CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà aggiudicato con il criterio **dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo**. La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi.

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione indicati nella tabella sotto riportata, dove nella colonna **"Tipologia di punteggio"** vengono indicati:

- con la lettera **"D"**, i **"punteggi discrezionali"**, vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla Commissione giudicatrice.
- con la lettera **"T"**, i **"punteggi tabellari"**, vale a dire i punteggi i cui coefficienti fissi e predefiniti saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

**Tabella dei criteri tecnici di valutazione che prevedono l'assegnazione di punteggi discrezionali (D) e punteggi tabellari (T)**

Criteri tecnici di valutazione	Tipologia di punteggio
Articolazione della struttura organizzativa	D
Gestione Progettuale e processi applicati	D
Gestione attività e strumenti innovativi	D
Lavori preparatori e presa in carico	D
Gestione criticità	D
Monitoraggio attività	D
Trasferimento Know how per sostituzione risorsa del Gruppo di Lavoro	D
Piani di Formazione ed aggiornamenti	D
Strumenti di welfare e incentivazione	D
Esperienze pregresse	D
Possesso certificazione aziendale	T
Caratteristiche figure professionali del Manager, Senior e Junior del Gruppo di Lavoro	T

## 2.7 CONDIZIONI RELATIVE AL CONTRATTO D'APPALTO

### 2.7.1 INFORMAZIONI RELATIVE AL PERSONALE RESPONSABILE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO D'APPALTO

Si precisa che in corso di esecuzione contrattuale, ciascuna **Relazione/Parere del Revisore**, ove previsto, deve essere sottoscritta da un soggetto, componente il Gruppo di lavoro iscritto al Registro dei Revisori Legali ai sensi del D.Lgs. 27 gennaio 2010 n 39 e s.m.i..

Nel caso in cui la suddetta Relazione fosse rilasciata da una Società di Revisione, iscritta al Registro dei Revisori Legali ai sensi del D.Lgs. 27 gennaio 2010 n 39 e s.m.i., il soggetto, facente parte del Gruppo di lavoro, sottoscrittore della Relazione medesima, dovrà essere in possesso di idonea procura/autorizzazione rilasciata dalla suddetta Società di Revisione.

L'Amministratore Delegato  
Ing. Cristiano Cannarsa