

INFORMAZIONI PERSONALI

Renzetti Alessandra



TITOLO DI STUDIO

Laurea in economia e commercio

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

04/07/2007–alla data attuale

Direttore amministrativo-contabile

Ministero dell'economia e delle finanze - Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato - I.Ge.P.A. X, Roma (Italia)

Competenze dell'Ufficio: coordinamento della gestione della tesoreria statale e collegamento con il bilancio dello Stato; rapporti con la Banca d'Italia e Cassa depositi e prestiti; convenzione tra il Ministero dell'economia e delle finanze e Poste italiane S.p.A. per la gestione del servizio di tesoreria statale; processi di informatizzazione della tesoreria; armonizzazione del sistema dei pagamenti per l'adeguamento agli *standards* europei; riorganizzazione dell'anagrafica dei conti di tesoreria; attività pre-legislativa.

Principali attività svolte:

- introduzione di nuove modalità di versamento presso la tesoreria statale;
- introduzione del nuovo modello di delega denominato F24 EP;
- introduzione e avvio del sistema di tesoreria unica telematica;
- dematerializzazione degli ordinativi di spesa e delle quietanze rilasciate dalla Banca d'Italia a fronte di versamenti effettuati presso la tesoreria statale;
- dematerializzazione degli ordinativi secondari su ordine d'accreditamento;
- dematerializzazione degli ordinativi di contabilità speciale e implementazione del portale Ge.O.Co.S. (gestione ordinativi di contabilità speciale);
- revisione dell'architettura informatica della tesoreria, in collaborazione con la Banca d'Italia e la Corte dei conti: analisi istruttoria in funzione dell'aggiornamento e dell'adeguamento della regolamentazione contabile di tesoreria, con specifico riferimento ai processi e alle procedure in capo a I.Ge.P.A.;
- tavolo di lavoro interistituzionale tra Ministero dell'economia e delle finanze e Banca d'Italia per l'approfondimento di questioni informative e tecniche riguardanti le procedure e le attività di tesoreria;
- attività pre-legislativa concernente le materie di competenza dell'Ufficio.

GRUPPI DI LAVORO:

- sviluppo della *Piattaforma incassi per la PA*, avente il fine di ottimizzare la gestione dei pagamenti spontanei dei cittadini in favore della pubblica amministrazioni;
- studio dei sistemi di incassi e pagamenti e analisi normativa, nell'ambito del progetto pluriennale di Banca d'Italia concernente la revisione dell'architettura informatica del servizio di tesoreria statale e la reingegnerizzazione dei sistemi informativi;
- realizzazione del sistema integrato E.R.P.;
- predisposizione di una proposta organica di modifica al regolamento di contabilità di cui al regio decreto 23 maggio 1924, n. 827, limitatamente alle norme che interessano le entrate del bilancio dello Stato, al fine di armonizzare la disciplina con il concetto di accertamento qualificato di cui all'articolo 6 del decreto legislativo 16 marzo 2018, n. 29 (determina del Ragioniere generale dello Stato del 19 ottobre 2019);
- razionalizzazione e semplificazione dell'erogazione dei rimborsi fiscali (determina del Ragioniere generale dello Stato del 16 maggio 2019);
- compiti di studio finalizzati all'elaborazione di una proposta progettuale riguardante la modifica dell'attuale assetto informatico e gestionale del ciclo delle entrate delle amministrazioni pubbliche (determina del Ragioniere generale dello Stato del 16 ottobre 2018);

- componente della Commissione depositi in valori diversi custoditi presso la Tesoreria centrale dello Stato istituita presso il Ministero dell'economia e delle finanze con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze di concerto con il Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo del 23 marzo 2018, in qualità, prima di componente della III Sottocommissione (avente ad oggetto *Documenti ed oggetti storici*), poi di referente della nuova II Sottocommissione (avente ad oggetto *Monete 2*);
- revisione normativa in materia di pagamenti effettuati dalle PPAA. all'estero e della Convenzione tra il Ministero dell'economia e delle finanze e la Banca d'Italia ex UIC del 23 settembre 2003 (nota del Dipartimento del tesoro n. 83755 del 3 novembre 2015);
- quantificazione delle risorse effettivamente disponibili nel Fondo agevolazione alla ricerca (FAR) ai fini dell'attuazione dell'articolo 57, comma 2, del decreto legge 21 giugno 2013, n. 69 (decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca del 15 ottobre 2015);
- componente del gruppo di lavoro costituito con determina del Ragioniere generale dello Stato del 16 ottobre 2012 per l'attuazione delle deleghe della legge 31 dicembre 2009, n. 196, con particolare riferimento a:
 - revisione del conto riassuntivo del tesoro;
 - progressiva eliminazione delle gestioni contabili operanti a valere su contabilità speciali o conti correnti di tesoreria;
 - gestioni delle amministrazioni statali presso il sistema bancario e postale;
- dal 2012, componente del gruppo di lavoro concernente gli atti di pignoramento contro le Amministrazioni dello Stato che coinvolgono la Banca d'Italia in qualità di terzo pignorato;
- esame delle problematiche scaturenti dalla nuova normativa del conto disponibilità introdotta dalla legge finanziaria per il 2008 ((determine del Direttore del Dipartimento del Tesoro – Direzione II del 15 settembre 2008 e del 16 luglio 2009).

INCARICHI:

- dal 2017: Presidente del Collegio sindacale presso la GDA Handling S.p.A., su designazione del Ministero dell'economia e delle finanze, nominata dall'Assemblea dei soci del 7 giugno 2017 per il triennio 2017/2020 e dall'Assemblea dei soci del 30 aprile 2020 per il triennio 2020/2022;
- anno 2021: titolare di posizione organizzativa presso il Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato – Ispettorato generale per la finanza delle pubbliche amministrazioni – Ufficio X, per lo svolgimento delle attività connesse al progetto di revisione dell'architettura informatica della tesoreria che vede coinvolto il Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato insieme alla Banca d'Italia e alla Corte dei conti, attraverso: la partecipazione ai tavoli di lavoro costituiti, con particolare riferimento a quelli relativi alle modifiche normative e ai processi di entrata, collegamenti con il progetto INIT; l'analisi delle procedure vigenti e delle relative proposte di modifica; la verifica della coerenza del quadro normativo e dispositivo con le nuove procedure proposte. Determina del Ragioniere generale dello Stato n. RR13 del 5 febbraio 2021;
- anno 2020: titolare di posizione organizzativa presso il Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato – Ispettorato generale per la finanza delle pubbliche amministrazioni – Ufficio X, per l'effettuazione di analisi normative e procedurali funzionali all'individuazione di adeguamenti procedurali evolutivi e soluzioni puntuali alle criticità rilevate nell'ambito del progetto di razionalizzazione delle attività di tesoreria, realizzato congiuntamente con la Banca d'Italia, per la verifica, l'efficientamento e la semplificazione delle procedure stesse. Determina del Ragioniere generale dello Stato n. 11794 del 28 gennaio 2020;
- anno 2019: sindaco supplente in carica presso la CONSIP S.p.A. a socio unico, nominata dall'Assemblea dei soci del 3 giugno 2019 per il triennio 2019/2021, previa designazione del Ministero dell'economia e delle finanze;
- anno 2019: titolare di posizione organizzativa presso il Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato – Ispettorato generale per la finanza delle pubbliche amministrazioni – Ufficio X, per la realizzazione, nell'ambito del progetto di revisione dell'architettura informatica della tesoreria, realizzato congiuntamente tra la Ragioneria generale dello Stato, la Banca d'Italia e la Corte dei conti, del seguente programma: "Analisi istruttoria in funzione dell'aggiornamento e dell'adeguamento della regolamentazione contabile di tesoreria, necessari per la revisione dell'architettura informatica, con specifico riferimento ai processi e alle procedure in capo all'Ispettorato generale per la finanza delle pubbliche amministrazioni". Determina del Ragioniere generale dello Stato n. 11794 del 21 gennaio 2019;

- anno 2017: titolare di posizione organizzativa presso il Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato – Ispettorato generale per la finanza delle pubbliche amministrazioni – Ufficio X, per l'ottimizzazione degli adempimenti concernenti l'informatizzazione della tesoreria dello Stato e la dematerializzazione degli atti (aspetto amministrativo). Determina del Ragioniere generale dello Stato n. 97716 del 14 dicembre 2016;
- anno 2015: sindaco supplente per il triennio 2015/2017 presso la SOGESID S.p.A., nominata dall'Assemblea dei soci del 20 maggio 2016 previa designazione del Ministero dell'economia e delle finanze. Ricoperto il ruolo di Presidente del Collegio sindacale dal 1° febbraio al 20 maggio 2016;
- dal 2010: revisore dei conti per il controllo di regolarità amministrativo-contabile (verifica dell'ipotesi di contratto integrativo d'istituto, del Programma annuale, del conto consuntivo, di cassa ed altro) presso gli istituti scolastici;
- ottobre 2010/novembre 2014: membro supplente del Comitato scientifico per la formazione RGS. La nomina di durata annuale è stata disposta con decreto del Ministro dell'economia delle finanze del 20 ottobre 2010, poi prorogata con i decreti del 21 ottobre 2011, del 21 novembre 2012 e dell'11 novembre 2013

14/09/2006–03/07/2007

Assistente tributario

Ministero dell'economia e delle finanze – ex Dipartimento per le politiche fiscali (ora Dipartimento delle finanze) – ex Ufficio studi e politiche giuridico-tributarie (ora Direzione legislazione tributaria e federalismo fiscale) – ex Reparto XIII (ora Ufficio IX - accise e imposte doganali), Roma (Italia)

Competenze dell'Ufficio: semplificazione e aggiornamento della normativa fiscale in materia di accise, anche in ambito comunitario ed internazionale, e di tributi speciali finalizzati alla tutela ed alla salvaguardia dell'ambiente; elaborazione, in collegamento con l'Ufficio del coordinamento legislativo, di proposte di atti normativi nazionali, comunitari e internazionali; elaborazione di direttive interpretative; valutazione delle implicazioni tributarie relative alle imposte di competenza dell'Ufficio, fornendo all'Ufficio del coordinamento legislativo gli elementi amministrativi e tecnici per la formulazione delle risposte agli atti in materia di sindacato ispettivo, anche acquisendo elementi istruttori presso le agenzie; partecipazione a tavoli tecnici e gruppi di lavoro per lo studio e la produzione normativa concernente, tra l'altro, l'utilizzo ad accisa agevolata di biocarburanti, in particolare di biodiesel e bioetanolo; attività pre-legislativa.

18/05/2006–15/09/2006

Assistente tributario

Ministero dell'economia e delle finanze – ex Dipartimento per le politiche fiscali (ora Dipartimento delle finanze) – ex Ufficio studi e politiche giuridico-tributarie (ora Direzione legislazione tributaria e federalismo fiscale) – ex Reparto I (ora Ufficio I), Roma (Italia)

Mansioni di segreteria

04/07/2001–17/05/2006

Assistente tributario

Ministero dell'economia e delle finanze – Uffici di diretta collaborazione del Ministro, Roma (Italia)

Calendario delle attività parlamentari, costante collaborazione con gli Uffici legislativi finanze ed economia del Ministero, la Camera dei Deputati, il Senato della Repubblica, altri organi governativi ed istituzionali; altre mansioni afferenti le competenze per delega del Sottosegretario, nonché di supporto al Capo della Segreteria

23/04/2001–03/07/2001

Assistente tributario

Ministero dell'economia e delle finanze – Uffici di diretta collaborazione del Ministro, Roma (Italia)

Mansioni di segreteria

14/02/2001–22/04/2001

Assistente tributario

Agenzia delle entrate – Ufficio di Abbiategrasso (MI)

Mansioni di segreteria, gestione del personale, attività di verifica contabile e fiscale

06/1998–01/2001 **Tirocinio triennale**

Studi commerciali, Roma (Italia)

Attività svolte: contabilità semplificata ed ordinaria, liquidazioni I.V.A., scritture di prima nota, bilanci, dichiarazioni di redditi e altri adempimenti contabili e fiscali, con riferimento a società di persone e di capitali, persone fisiche e professionisti

09/1999–07/2000 **Operatore C.A.F.**

La.se.a. S.r.l., Roma (Italia)

Attività svolte: redazione in diretta dei modelli RED per l'INPS, delle dichiarazioni ISEE (assegni al nucleo familiare e di maternità) per il Comune di Roma, dei modelli 730 di dichiarazione dei redditi. Da marzo a giugno ho svolto la mia attività di operatore C.A.F. anche presso la Ericsson telecomunicazioni S.p.A., in qualità di responsabile di sede

02/1999–11/1999 **Operatore contabile e C.A.F.**

Confesercenti provinciale di Roma – Confservizi Roma S.r.l., Roma (Italia)

Tenuta contabilità semplificata, ordinaria e dei professionisti, redazione in diretta dei modelli 730 di dichiarazione dei redditi e altri adempimenti contabili e fiscali, con riferimento a società di persone e di capitali, persone fisiche e professionisti, calcolo ICI, presso il centro contabile e il C.A.F. Sicurezza Fiscale

02/1998–06/1998 **Operatore C.A.F.**

Lazio servizi S.r.l., Roma (Italia)

Attività svolte: redazione in diretta dei modelli 730 e UNICO di dichiarazione dei redditi

12/1997–02/1998 **Pratica studio commerciale**

Studio commerciale di un CTU (consulente tecnico d'ufficio per il Tribunale di Roma), Roma (Italia)

Attività di supporto per la redazione di pareri e relazioni per il Pubblico Ministero

05/1996–10/1997 **Produttore assicurativo**

Bayerische SIM S.p.A., Roma (Italia)

1993 **Docente**

Istituto didattico privato, Roma (Italia)

Lezioni di ragioneria generale e applicata

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2017–2020 **Formazione obbligatoria triennale prevista per gli iscritti al Registro dei revisori legali dal decreto legislativo 27 gennaio 2010, n. 39, articolo 5**

Ministero dell'economia e delle finanze, Roma (Italia)

05/2011–07/2012 **Master in diritto tributario "Ezio Vanoni"**

Livello 8 QEQ

Ministero dell'economia e delle finanze - Scuola superiore dell'economia e delle finanze, Roma (Italia)

Discussione della tesi "L'aiuto alla crescita economica (ACE)". Votazione conseguita 100/100

- 18/04/2003 **Iscrizione al numero 129014 del Registro dei revisori legali** Livello 7 QEQ
Provvedimento direttoriale del Ministero della giustizia pubblicato sulla Gazzetta ufficiale della Repubblica italiana - IV Serie speciale n. 31 del 18 aprile 2003, Roma (Italia)
- 08/04/2002 **Abilitazione all'esercizio della professione di dottore commercialista** Livello 7 QEQ
Università del Molise, Campobasso (Italia)
- 06/05/1995 **Laurea in economia e commercio** Livello 6 QEQ
Università degli studi di Roma "La Sapienza", Roma (Italia)
- 1983 **Diploma di maturità scientifica** Livello 4 QEQ
Liceo scientifico "Teresa Gullace Talotta", Roma (Italia)

2008–2018

PARTECIPAZIONE A CORSI, SEMINARI E CONVEGNI (discente)

Ministero dell'economia e delle finanze - Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, Roma (Italia)

Seminari:

- *Il quadro concettuale IPSAS ed EPSAS: esperienze a confronto* (20 novembre 2020)
- *Le società a partecipazione pubblica e il ruolo della Ragioneria generale dello Stato* (14 ottobre 2020)
- *Principali profili di criticità evidenziati dalla Corte dei conti nell'ambito del controllo sui contratti pubblici* (14 giugno 2018)
- *Il partenariato pubblico – privato alla luce del nuovo codice dei contratti pubblici* (28 maggio 2018)
- *L'innovazione nella P.A.: il ruolo della Ragioneria generale dello Stato* (7 maggio 2018);
- *Il nuovo conto riassuntivo del Tesoro* (15 settembre 2017)
- *Il testo unico partecipate e il decreto correttivo* (29 marzo 2017)
- *Un aggiornamento sullo stato dei lavori e sulle prospettive future in materia di standard internazionali di contabilità pubblica: IPSAS ed EPSAS* (14 ottobre 2016)
- *La contrattazione integrativa nelle scuole* (11 marzo 2016)
- *L'accertamento del danno erariale e le possibili sinergie tra il Pubblico ministero presso la Corte dei conti e gli organi di controllo* (22 gennaio 2016)
- *L'ordinamento giuridico dell'Amministrazione Digitale* (4 – 6 aprile 2011)

Convegni:

- *Nuove prospettive nella gestione dei crediti verso le pubbliche amministrazioni*, in collaborazione con il Consiglio nazionale dei dottori commercialisti e degli esperti contabili e con la Fondazione nazionale dei commercialisti (25 maggio 2015)
- *L'adozione dei principi professionali in materia di revisione ISA - Italia: quale ruolo nella regolamentazione del mercato dei servizi di revisione?* (4 marzo 2015)

Corsi:

- *Contabilità economico-patrimoniale nelle amministrazioni statali* (22-26 marzo 2021)
- *La contabilità economico-patrimoniale in partita doppia* (2 febbraio – 17 marzo 2021)
- *La nuova contabilità pubblica* (3-25 novembre 2020)
- *La gestione del bilancio di cassa e il cronoprogramma* (6 – 14 luglio 2020)
- *Impegni/pagamenti e accertamenti /riscossioni: nuove definizioni e conseguenze sulla gestione del bilancio* (2-3 luglio 2020)
- *Le procedure parlamentari* (29 - 30 maggio 2014)
- *Previsione, analisi e consolidamento dei conti pubblici in termini di SEC 95* (29 – 30 ottobre 2012)
- *Contabilità finanziaria ed economico-analitica ed integrazione tra i due sistemi* (9 – 10 ottobre 2012)
- *Redazione ed interpretazione dei testi normativi e verifica delle relazioni tecniche di accompagnamento* (16 – 17 marzo 2010)

- *Il bilancio pubblico* (10 febbraio – 15 dicembre 2010)
- *La verifica delle relazioni tecniche nell'ambito del procedimento legislativo* (29 – 30 novembre 2010)
- *Redazione ed interpretazione dei testi normativi e verifica delle relazioni tecniche di accompagnamento* (16 – 17 marzo 2010)
- *L'attività di revisione presso le istituzioni scolastiche* (13 – 15 ottobre 2008)
- *Procedure informatiche relative alle relazioni tecniche* (14 – 15 luglio 2008)

Ministero dell'economia e delle finanze - Scuola superiore dell'economia e delle finanze, Roma (Italia)

- *Commissioni di bilancio e procedure in materia finanziaria e di spesa* (19 settembre 2013)
- *La nuova disciplina in tema di procedimento amministrativo* (4 – 8 marzo 2013)
- *Il sistema dei controlli nelle società e negli enti pubblici anche alla luce della riforma del diritto societario* (novembre 2007)
- *Trasparenza dell'atto amministrativo* (ottobre 2007)
- *La fiscalità internazionale d'impresa* (maggio – giugno 2007) - Esame finale superato con la votazione di 28/30
- *Il sistema tributario italiano* (maggio giugno 2007) - Esame finale superato con la votazione di 28/30
- *Le sanzioni amministrative nell'attuale ordinamento giuridico* (novembre 2006)

SNA – Scuola nazionale dell'amministrazione, Roma (Italia)

- *La nuova contabilità pubblica* (3 – 25 novembre 2020)
- *La gestione del bilancio di cassa e il cronoprogramma* (6 – 14 luglio 2020)
- *Impegni/pagamenti e accertamento/riscossioni: nuove definizioni e conseguenze sulla gestione del bilancio* (2 – 3 luglio 2020)

Banca d'Italia, Roma (Italia)

- *La riforma del bilancio dello Stato e della contabilità pubblica: problemi attuali e prospettive* (3 – 5 maggio 2016)

2008–2021 CORSI DI LINGUA INGLESE

I.L.S. *International Language School* S.r.l. Milano

- corso collettivo Livello B1 - *Low B2* (12 ottobre – 12 novembre 2021).

Scuola superiore dell'economia e delle finanze, Roma (Italia)

- corso collettivo livello *Advanced* (20 maggio – 18 dicembre 2014);
- corso collettivo livello *Upper intermediate* (80 h.), in collaborazione con la *John Cabot University* (settembre 2011 – maggio 2012);
- corso collettivo livello *Upper intermediate* (50 h.), in collaborazione con la *John Cabot University* (novembre 2008 – maggio 2009);
- corso biennale livello *Intermediate* (80 h. + 80 h.), in collaborazione con la *John Cabot University* (ottobre 2006 – maggio 2008)

Istituto per la formazione professionale IAL-CISL ROMA, Roma (Italia)

- corso di 200 h. su *Lingua inglese – Comunicazione aziendale* (30 settembre / 26 novembre 1996)

Esame finale superato con le seguenti votazioni:

- lingua inglese scritta: 29/30;
- terminologia aziendale scritta: 29/30;
- lingua inglese orale: 30/30

Lingua madre italiano

Lingue straniere

inglese

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
B2	B2	B2	B2	B2
Esame dell'Università di Cambridge FCE (First Certificate of English) presso il British Council (giugno 2008)				

Competenze comunicative Buone competenze comunicative acquisite durante le esperienze lavorative

Competenze organizzative e gestionali Buone competenze organizzative acquisite nell'ambito delle varie esperienze lavorative, con particolare riferimento allo svolgimento degli incarichi di revisore

Competenze professionali Buone capacità di individuare i problemi e di cercare soluzioni con la dovuta flessibilità e tenendo sempre in debito conto l'ambito dispositivo che regola la specifica attività, rinviando ad approfondimenti e al confronto con altri colleghi le situazioni che lo hanno richiesto. Buona capacità di effettuare un'analisi approfondita e sistematica delle difficoltà e delle esigenze manifestate dall'utenza.

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente base	Utente base	Utente base	Utente base	Utente base

Certificato ECDL conseguito il 16 maggio 2008

Buona padronanza della *suite* per ufficio (elaboratore testi e foglio elettronico)

ULTERIORI INFORMAZIONI

Menzioni Onorificenza di Cavaliere dell'Ordine "Al Merito della Repubblica italiana" (O.M.R.I.) conferita dal Presidente della Repubblica in data 2 giugno 2019

