

**Oggetto: BANDO DI GARA A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI CAFFETTERIA PRESSO IL PARCO ARCHEOLOGICO DEL COLOSSEO PER IL MINISTERO DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI E DEL TURISMO – PRIMA EDIZIONE - ID 2071**

I chiarimenti della gara sono visibili sui siti: [www.consip.it](http://www.consip.it); [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it)

\*\*\*

## CHIARIMENTI

### 4) Domanda

Attesa l'importanza che il disciplinare conferisce al flusso dei visitatori (cfr. pag. 29, secondo capoverso), si chiede di confermare, ai fini della elaborazione del PEF, che il flusso dei visitatori da tenere in considerazione sia la media tra i 3 valori indicati nella Tabella 2 "Foro Romano-Palatino" presente nella "Appendice 4 al capitolato tecnico – Storico visitatori".

#### Risposta

Non si conferma. Si precisa che il flusso dei visitatori annuo massimo da tenere in considerazione per l'elaborazione del PEF è pari a 4.860.381, totale visitatori del 2017 riportato nell'appendice 3 – storico visitatori del Capitolato tecnico.

### 5) Domanda

In relazione alla Tavola 2 allegata al capitolato tecnico, si chiede di sapere se i lavori di suddivisione degli spazi tecnici denominati "magazzino alimenti", "disimpegno ripostiglio" "antibagno", "wc" siano a carico del concedente.

#### Risposta

Sì, la realizzazione dei lavori di suddivisione degli spazi tecnici, come meglio precisati al par. 3.1 dell'Allegato 5 del Capitolato Tecnico, sono a carico dell'Amministrazione concedente.

### 6) Domanda

In relazione alla Tavola 2 allegata al capitolato tecnico, si chiede di sapere se sia possibile rimuovere la vetrata posta lato-tornelli per consentire un secondo accesso all'area bar, al fine di agevolare il movimento dei flussi di utenti.

#### Risposta

E' ammessa solo la sostituzione della vetrata fissa posta lato tornelli con una vetrata apribile per consentire un secondo accesso all'area bar, fermo restando che i lavori dovranno essere realizzati nel rispetto della normativa vigente in materia e ad onere e spese del Concessionario, previa condivisione del progetto con l'Amministrazione concedente.

### 7) Domanda

Si chiede di confermare che in sede di gara non vadano prodotti i curricula del personale da impiegare nel servizio, tantomeno quelli del personale in lingua straniera.

#### Risposta

Si conferma. A maggior ausilio, si precisa che: i curricula del personale da impiegare nel servizio dovranno essere consegnati dall'aggiudicatario in sede di stipula del contratto, ai sensi del combinato disposto dell'art. 10 co. 7 dello Schema di Contratto e del par. 5.5.2 "Struttura operativa" del Capitolato Tecnico. Inoltre, con particolare riferimento al personale in possesso di certificazioni di lingua straniera richiesti dalla disciplina di gara e/o offerti dal concorrente come requisito migliorativo, si chiarisce che - come previsto dal sopra richiamato par. 5.5.2 del Capitolato Tecnico – il Concessionario, all'atto della sottoscrizione del Verbale di Avvio, dovrà, tra l'altro, produrre *"originale ovvero copia conforme all'originale dei certificati di lingua inglese, richiesti come requisito minimo, e di eventuali altre lingue indicate in offerta tecnica, quali requisiti migliorativi."*

**8) Domanda**

Si chiede di confermare che gli elaborati grafici previsti all'art. 16 del disciplinare debbano essere sottoscritti solo dal legale rappresentante del concorrente.

**Risposta**

Si rinvia a quanto previsto dal par. 16 del Disciplinare di Gara, nel quale è previsto che *“L’offerta tecnica deve essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore. Nel caso di concorrenti associati, l’offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 15.1”*, laddove per “Offerta Tecnica” si intende: la *Relazione Tecnica*, l'*Elaborato Grafico sul Progetto di Allestimento della zona interna*, l'*Elaborato grafico sul Progetto di allestimento del bancone*, e il *Progetto di allestimento della zona esterna*.

**9) Domanda**

Si chiede di conoscere la tempistica di realizzazione degli investimenti a carico del concessionario.

**Risposta**

Il quesito posto non appare chiaro. Se per *“realizzazione degli investimenti a carico del concessionario”*, il richiedente intende riferirsi alla fornitura in opera di arredamenti ed allestimenti dei locali, questi, rientrando tra le attività propedeutiche all'avvio del servizio, devono essere realizzati entro 60 giorni dalla data di sottoscrizione del Verbale di presa in consegna, come previsto al paragrafo 5.2 del Capitolato Tecnico.

**10) Domanda**

Si chiede di sapere se, in caso di aggiudicazione della concessione, sia possibile costituire una società di scopo, partecipata integralmente dall'aggiudicataria, per la gestione della commessa.

**Risposta**

Tale possibilità non è prevista nella documentazione di gara e, pertanto, non è ammessa. A tal fine, si rimanda a quanto previsto dall'art. 184 del D.lgs. 50/2016, nel quale si ammette la *“facoltà”* per l'aggiudicatario, *“dopo l'aggiudicazione, di costituire una società di progetto in forma di società per azioni o a responsabilità limitata, anche consortile”*, solo nel caso in cui la stessa sia stata prevista nel bando di gara e la concessione abbia ad oggetto la *“realizzazione e/o gestione di una infrastruttura o di un nuovo servizio di pubblica utilità”*.

**Divisione Sourcing Beni e Servizi**

**Il Responsabile**

**(Ing. Stefano Tremolanti)**