

INDICE

| | |
|--|----|
| ARTICOLO 1 OGGETTO E DURATA..... | 6 |
| ARTICOLO 2 PIANI | 7 |
| ARTICOLO 3 IMPORTO MASSIMO DELL' ATTO..... | 8 |
| ARTICOLO 4 EROGAZIONE SERVIZI..... | 8 |
| ARTICOLO 6 RAPPORTI PERIODICI..... | 10 |
| ARTICOLO 7 LIVELLI DI SERVIZIO E PENALI..... | 11 |
| ARTICOLO 8 | 12 |
| COMITATO OPERATIVO..... | 12 |
| ARTICOLO 9 CORRISPETTIVI E FATTURAZIONE..... | 13 |
| ARTICOLO 10 PROCESSI DI COMUNICAZIONE | 15 |
| ARTICOLO 11 SICUREZZA DEL SISTEMA E PREVENZIONE DEI RISCHI..... | 15 |
| ARTICOLO 12 PERSONALE IMPIEGATO NELL'EROGAZIONE DELLE ATTIVITA' | 15 |
| ARTICOLO 13 TRATTAMENTO DEI DATI..... | 16 |
| ARTICOLO 14 RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE..... | 18 |
| ARTICOLO 15 ONERI E SPESE CONTRATTUALI | 19 |
| ARTICOLO 16 _COMPOSIZIONE DELL'ATTO E VALORE DEGLI ALLEGATI | 19 |

**CONTRATTO TRA CONSIP S.P.A E SOGEI S.P.A. PER
L'EROGAZIONE DI SERVIZI IAAS DEL SISTEMA IN-
FORMATIVO CONSIP, DEI SERVIZI DOCUMENTALI, DI
CONSERVAZIONE, DI GESTIONE OPERATIVA, E DI
SUPPORTO TECNOLOGICO**

L'anno il giorno del mese di

(... ..)

TRA

Consip S.p.A., a socio unico, con sede legale in Roma, Via Isonzo n. 19/E, capitale sociale Euro 5.200.000,00= i.v., iscritta al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio di Roma, REA 878407 di Roma, P. IVA 05359681003, in persona, domiciliato per la carica presso la sede sociale, giusti poteri allo stesso conferiti da.....;

E

la SOGEI - Società Generale d'Informatica S.p.A. a socio unico, con sede legale in Roma, via Mario Carucci n. 99, capitale sociale € 28.830.000,00, interamente versato, P. IVA. 01043931003, iscritta presso l'Ufficio del Registro delle Imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Roma, al n. 02327910580 coincidente con il numero di Codice Fiscale in persona di legale rappresentante, giusta i poteri allo stesso conferiti

CONCORDATO CHE

a) salva diversa esplicita indicazione, CONSIP S.p.A. e la SO-

GEI S.p.A. con i termini in carattere corsivo e iniziale maiuscola intendono far riferimento a quanto a fianco di ciascuna indicato:

- *Atto*: indica il presente Contratto e i suoi allegati;
- *CONSIP*: Consip S.p.A. come in epigrafe;
- *SOGEI*: Società Generale di Informatica S.p.A. come in epigrafe;
- *Offerta tecnico-economica*: il documento predisposto dalla SOGEI, allegato al presente *Atto* sub “A”, contenente la descrizione dei servizi, i livelli di servizio, le relative penali, i corrispettivi unitari posti a base dell’offerta economica e di riferimento per eventuali ulteriori servizi, nonché gli importi relativi ai servizi richiesti di cui al *Capitolato tecnico*;
- *Capitolato tecnico*: il documento predisposto da *CONSIP*, allegato al presente *Atto* sub “B”, che descrive i servizi richiesti e le modalità operative degli stessi oggetto del presente affidamento in house;
- *Parti*: CONSIP e Sogei, sottoscrittori del presente *Atto*;
- *Parte*: indica, a seconda dei casi, CONSIP o SOGEI;
- *Piano di contratto*: indica il documento contenente le previsioni generali delle attività da svolgere distinte per ciascun ambito, per l’intera durata del presente *Atto*;
- *Piano delle attività*: indica il documento contenente le previsioni operative di dettaglio delle attività da svolgere

nell'anno di riferimento distinti per ciascun ambito di intervento

- *Rapporto/i Periodico/i*: indica i rapporti quadrimestrali sullo stato di avanzamento funzionale ed economico delle attività svolte nel periodo di riferimento, nonché le risultanze degli indicatori dei livelli di servizio.

PREMESSO CHE

- a) *CONSIP* è una società per azioni, interamente partecipata dal Ministero dell'economia e finanze, organismo di diritto pubblico/amministrazione aggiudicatrice, soggetto “in house” dello stesso Ministero dell'economia e delle finanze, che opera, secondo gli indirizzi strategici definiti dall'azionista, al servizio della Pubblica Amministrazione, in esercizio di specifiche funzioni pubblicistiche attribuite per legge in tema di razionalizzazione ed efficientamento della spesa pubblica.
- b) *SOGEI* è una società per azioni, interamente partecipata dal Ministero dell'economia e finanze, organismo di diritto pubblico/amministrazione aggiudicatrice, soggetto “in house” del Ministero dell'economia e delle finanze che opera al servizio della Pubblica Amministrazione, in esercizio di specifiche funzioni pubblicistiche attribuite per legge in ordine al Sistema Informativo della Fiscalità e nel settore dell'Information and Communication Technology (ICT) in cui sviluppa soluzioni innovative per la semplificazione

delle procedure amministrative;

- c) La natura di società in house di *CONSIP* e di *SOGEI* è espressamente enunciata dall'articolo 23 quinquies del d.l. n. 95/2012
- d) Considerata la sopra indicata natura e qualifica giuridica di *CONSIP* e di *SOGEI*, risultano sussistere le condizioni di cui all'articolo 12, par. 2 della direttiva 2014/24/UE e all'articolo 5, comma 3 del decreto legislativo n. 50/2016, legittimanti l'affidamento in house, ai sensi degli articoli 5 e 192 del D.Lgs. n. 50/2016, dei servizi IAAS del sistema informativo della *CONSIP* a *SOGEI*;
- e) In data 14/12/2017 è stata inoltrata Lettera di richiesta d'offerta alla *SOGEI* (Prot. n. 36131/2017);
- f) In data 06/03/2018 la *SOGEI* ha prodotto l'offerta economica per la gestione dei servizi oggetto del presente *Atto*;
- g) La *CONSIP* ha concluso positivamente la preventiva valutazione di cui all'art. 192 del D.lgs. 50/2016;
- h) Il Ministero dell'economia e delle finanze, attraverso le strutture competente sul Controllo analogo per *CONSIP* e *SOGEI*, ha autorizzato l'affidamento in house in data 06/06/2018 con provvedimento protocollo DT 46309.
- i) Sono state espletate, pertanto, tutte le attività connesse allo svolgimento delle procedure di cui all'art. 192 D.lgs. 50/2016;

premesso quanto sopra, che costituisce parte integrante e sostan-

ziale del presente *Atto*, le *Parti*, come in epigrafe rappresentate e domiciliate, convengono e stipulano quanto indicato nel seguito.

ARTICOLO 1

OGGETTO E DURATA

1. Il presente *Atto* si riferisce ai servizi erogati da SOGEI, riportati al successivo articolo 4, spiega i suoi effetti dal
..... ed avrà termine allo spirare di 36 mesi decorrenti dalla “data di inizio attività” di cui al par. 4.3 del *Capitolato Tecnico*.
2. La *CONSIP* si riserva la facoltà di chiedere alla Sogei servizi supplementari già inclusi nel presente *Atto*, descritti nell’offerta tecnico economica, che si rendano necessari in corso di esecuzione, nel caso in cui:
 - a. la necessità sia determinata da circostanze imprevedibili e/o imprevedibili alla data di stipula del presente *Atto*;
 - b. non sia alterata la natura generale dell’*Atto*.
3. Si precisa che, salvo quanto previsto nel *Capitolato Tecnico*, nel primo mese successivo alla stipula, SOGEI potrà affiancare il fornitore uscente che attualmente svolge i servizi oggetto del presente *Atto*, al fine di acquisire le conoscenze necessarie al corretto svolgimento dei servizi richiesti o per collaborare alla soluzione di eventuali problemi di particolare rilevanza. Tali attività di affiancamento a beneficio di SOGEI si intendono remunerate nell’ambito dei corrispettivi contrattuali.

tualmente previsti e non determineranno alcun onere aggiuntivo per la *CONSIP*.

4. *SOGEI* si impegna, altresì, a fornire, negli ultimi tre mesi di efficacia del presente *Atto* o nel caso di cessazione anticipata dell'efficacia dello stesso, il personale necessario al trasferimento del know-how e delle competenze a personale della *CONSIP* o a terzi da questa designati, nelle modalità previste al par. 4.6 del *Capitolato Tecnico*. Le modalità di esecuzione di tali attività di affiancamento verranno congiuntamente concordate.

ARTICOLO 2

PIANI

1. Il *Piano di contratto*, così come definito in Premessa, viene redatto entro 30 giorni dalla data di stipula e contiene l'elenco delle attività oggetto di erogazione da parte di *SOGEI* per l'intera durata del presente *Atto*.
2. Il *Piano di contratto* viene mantenuto aggiornato in concomitanza di eventi che incidano significativamente sul suo contenuto. Gli aggiornamenti del *Piano di contratto* saranno sottoposti all'approvazione del Comitato, di cui al successivo articolo 8, e resi operativi attraverso specifico scambio di corrispondenza.
3. Il *Piano delle attività* dovrà essere redatto con cadenza annuale e, comunque, entro il 31 dicembre dell'anno precedente a quello di esecuzione, e potrà essere aggiornato, fatto salvo il

massimale contrattuale di cui all'articolo 3, comma 1, a fronte di nuove specifiche esigenze collegate all'esecuzione delle attività.

4. L'aggiornamento del *Piano delle attività*, anche nell'ipotesi di cui al successivo articolo 4, comma 2, sarà oggetto di approvazione da parte dei referenti delle *Parti* e reso operativo attraverso specifico scambio di corrispondenza.
5. Per il primo anno di durata del presente *Atto*, le *Parti* si impegnano a redigere il *Piano delle attività* entro 30 (trenta) giorni dalla data di sottoscrizione del presente *Atto*.

ARTICOLO 3

IMPORTO MASSIMO DELL'ATTO

1. L'importo massimo del presente *Atto*, per l'intera durata del presente *Atto*, è determinato in € 2.800.000,00 (duemilioniottocentomila/00) oltre l'IVA.
2. *CONSIP* potrà richiedere l'erogazione dei servizi oggetto del presente *Atto*, durante la vigenza contrattuale, fino a concorrenza dell'importo globale massimo fissato al comma 1.

ARTICOLO 4

EROGAZIONE SERVIZI

1. I servizi da erogare nell'esecuzione del presente *Atto* sono descritti nell'*Offerta Tecnico-economica* che contiene altresì, gli adempimenti e le attività da porre in essere da parte di *CONSIP* al fine del corretto avvio delle attività ovvero per la loro corretta erogazione.

2. La *SOGEI* si impegna a verificare, a fronte di eventuali ulteriori esigenze espresse da *CONSIP*, la possibilità di soddisfarle comunque attraverso l'erogazione dei servizi di cui al comma 1 e, comunque, entro il limite fissato dal massimale contrattuale di cui all'articolo 3, comma 1.
3. Gli ambiti operativi di erogazione dei servizi sono:
 - i. IAAS del sistema informativo di *CONSIP*;
 - ii. Gestione Documentale e Protocollo;
 - iii. Conservazione a norma;
 - iv. IMAC Gestione operativa;
 - v. Utilizzo del framework cartografico GEOPOI® concesso in uso gratuito da SOGEI (GEOcoding Points Of Interest).
4. Le *Parti* prendono atto che, per quanto attiene all'esecuzione di alcuni servizi di cui al precedente comma 1, viene fissata una dimensione minima anche ai fini della fatturazione, indicata alla stipula del presente *Atto* nell'allegato sub "A".

ARTICOLO 5

GARANZIE

1. *SOGEI* assume in proprio ogni responsabilità, per tutta la durata dell'*Atto*, per qualsiasi danno causato a persone o beni, tanto di *SOGEI* quanto della *CONSIP*, in dipendenza di omissioni, negligenze o altre inadempienze relative all'esecuzione delle prestazioni contrattuali ad esso riferibili, anche se eseguite da parte di terzi.

2. *SOGEI* si impegna a porre in essere tutte le attività necessarie per garantire che i programmi utilizzati per l'esecuzione dell'attività siano esenti da virus.
3. Le suddette garanzie sono prestate in proprio da *SOGEI* anche per il fatto del terzo, intendendo la *CONSIP* restare estranea ai rapporti tra *SOGEI* e le ditte fornitrici.
4. *SOGEI* prende atto, con riferimento al comma 2 e 3, che dovrà provvedere anche alla rimozione di errori, nonché all'adeguamento ed evoluzione delle soluzioni stesse.

ARTICOLO 6

RAPPORTI PERIODICI

1. La *SOGEI* darà conto del servizio erogato mediante appositi *Rapporti Periodici*, aventi cadenza quadrimestrale da inviare a *CONSIP* per l'approvazione entro 25 (venticinque) giorni dalla fine del periodo di riferimento, fermo restando che il Rapporto Periodico relativo all'ultimo mese dell'anno di riferimento verrà inviato entro 45 (quarantacinque) giorni dal termine del mese stesso.
2. La *CONSIP* verificherà, in sede di esame del *Rapporto periodico*, che le prestazioni oggetto del presente *Atto* siano state erogate, sotto il profilo degli obiettivi, delle caratteristiche tecniche, economiche e qualitative, in conformità alle previsioni dell'*Atto* e dei suoi allegati.
3. La *CONSIP* concluderà la verifica di ciascun *Rapporto Periodico* entro 30 (trenta) giorni dalla trasmissione dello stesso da

parte di *SOGEI*. Trascorso tale termine, in assenza di specifico riscontro da parte della *CONSIP*, *SOGEI* provvederà ad emettere le fatture relative ai corrispettivi previsti per le attività indicate nel *Rapporto Periodico* e *CONSIP* sarà tenuta ai relativi pagamenti.

ARTICOLO 7

LIVELLI DI SERVIZIO E PENALI

1. Le penali previste dal presente *Atto* potranno essere applicate da *CONSIP* previa contestazione scritta dell'addebito e previa valutazione delle deduzioni al riguardo addotte dalla *SOGEI* che dovranno essere presentate non oltre il termine di 30 (trenta) giorni dal ricevimento della comunicazione contenente la contestazione stessa.
2. *CONSIP*, valutate le predette deduzioni, potrà decidere di dare corso all'applicazione delle penali dandone comunicazione scritta alla *SOGEI* non oltre il termine di 30 (trenta) giorni dal ricevimento delle deduzioni. Ferma restando l'applicazione delle penali previste nei precedenti commi, la *CONSIP* si riserva di richiedere il maggior danno.
3. La *SOGEI* provvederà a pagare a *CONSIP* l'importo della penale indicata nella comunicazione di cui al precedente comma 2. Le *Parti* si danno peraltro atto che, qualora la *SOGEI* ritenga di non condividere le conclusioni di *CONSIP*, il pagamento di cui sopra non potrà costituire in nessun caso riconoscimento di responsabilità e/o di debito ove la *SOGEI* dia inizio

alla procedura di cui al successivo articolo 14 entro 60 (sessanta) giorni dal pagamento stesso.

ARTICOLO 8

COMITATO OPERATIVO

1. Per la gestione del presente *Atto*, entro 15 (quindici) giorno successivi alla sottoscrizione dello stesso viene costituito un Comitato Operativo formato da due componenti nominati dalla *CONSIP* (uno dei due sarà il Direttore dell'Esecuzione della *CONSIP*) e da due componenti nominati da *SOGEI* (uno dei due sarà il responsabile dell'*Atto* della *SOGEI*).
2. Il Comitato Operativo si riunirà a cadenza quadrimestrale, su convocazione di uno dei suoi componenti, da comunicare a mezzo PEC con almeno 10 (dieci) giorni solari di preavviso e, comunque, ogni volta che si riterrà necessario.
3. In caso di ragioni d'urgenza il Comitato Operativo può essere convocato con un preavviso di 2 (due) giorni solari, mediante comunicazione a mezzo PEC.
4. Il Comitato Operativo svolgerà in particolare le seguenti funzioni:
 - (i) risoluzione amichevole di problemi e/o disservizi relativi all'erogazione dei servizi, che non diano luogo a penali;
 - (ii) esame periodico dello stato di avanzamento dei Piani;
 - (iii) formulazione di eventuali proposte di modifica degli istituti contrattuali;
 - (iv) approva gli aggiornamenti del *Piano di contratto*

5. L'assunzione delle deliberazioni del Comitato Operativo avverrà con voto unanime dei membri presenti, purché sia presente almeno un membro di ciascuna delle due *Parti*.

ARTICOLO 9

CORRISPETTIVI E FATTURAZIONE

1. I corrispettivi contrattuali sono così suddivisi:
- a) con riferimento ai “Servizi di tipo IaaS” di cui all’art.4 comma 3, punto i), il corrispettivo mensile è fissato nell’allegato sub “A” *Offerta tecnico-economica*;
 - b) con riferimento ai “Servizi applicativi in ambito documentale” di cui all’art. 4 comma 3, punti ii), iii),
 - i. il corrispettivo una tantum per Impianto del sistema Documentale e di Conservazione è fissato nell’allegato sub “A” *Offerta tecnico-economica*;
 - ii. il corrispettivo mensile per l’esercizio del Sistema Documentale(NSD) è fissato nell’allegato sub “A” *Offerta tecnico-economica*;
 - iii. il corrispettivo mensile per l’esercizio della Conservazione Documenti Digitali è fissato nell’allegato sub “A” *Offerta tecnico-economica*;
 - c) con riferimento alla “Soluzione per l'erogazione del servizio di gestione operativa” di cui all’art.4 comma 3 punto iv), il corrispettivo mensile è fissato nell’allegato sub “A” *Offerta tecnico-economica*;

d) con riferimento agli eventuali ulteriori servizi richiesti di cui al precedente articolo 4, comma 2, ed al supporto per l'utilizzo del framework GEOPOI concesso in uso gratuito da *SOGEI* di cui all'art. 4 comma 3, punto v), il corrispettivo unitario è riportato nella tabella dei corrispettivi dell'*Offerta tecnico-economica* di cui all'allegato del presente *Atto* sub "A".

2. La *SOGEI*, nell'ambito dell'importo complessivo di cui al precedente articolo 3, comma 1, procederà quadrimestralmente alla fatturazione delle attività sulla base dei servizi erogati riportati nei singoli *Rapporti Periodici* di cui al precedente articolo 6.
3. La *SOGEI* procederà all'emissione delle fatture per le attività erogate di cui al comma precedente successivamente all'approvazione dei *Rapporti Periodici* di cui al precedente articolo 6.
4. Per i crediti derivanti dall'applicazione delle penali di cui al presente *Atto*, *CONSIP*, potrà compensare il credito con quanto dovuto alla *SOGEI*. La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente *Atto* non esonera in nessun caso la *SOGEI* dall'adempimento dell'obbligazione per la quale *Consip* ritiene si sia resa inadempiente e che ha fatto sorgere, a parere di *Consip*, l'obbligo di pagamento della medesima penale.
5. Le fatture dovranno essere emesse da *SOGEI* in conformità all'allegato sub "C" – Fatturazione elettronica. Eventuali ri-

chieste di modifiche a tale allegato saranno comunicate tempestivamente a *SOGEI* da parte del Direttore dell'Esecuzione della *Consip*.

ARTICOLO 10

PROCESSI DI COMUNICAZIONE

1. Le *Parti* concordano l'utilizzo della posta elettronica certificata per l'effettuazione delle comunicazioni richieste o da effettuarsi in relazione al presente *Atto*, ivi comprese eventuali contestazioni.
2. Gli indirizzi PEC presso i quali le parti eleggono domicilio sono:

ARTICOLO 11

SICUREZZA DEL SISTEMA E PREVENZIONE DEI RISCHI

1. *SOGEI*, nell'espletamento dell'incarico di cui al presente *Atto*, è tenuta ad assicurare, per quanto di propria competenza, adeguati livelli di sicurezza fisica e logica del Sistema informativo di *CONSIP*.
2. A tale scopo, tenuto conto, dei livelli di servizio richiesti, la *SOGEI* in collaborazione con Consip dovrà operare attraverso l'adozione di idonee misure organizzative, tecniche ed operative.
3. *SOGEI* si impegna a trasmettere alla *CONSIP* il *Piano della sicurezza* entro il termine di 60 (sessanta) giorni a decorrere dalla stipula del presente *Atto*.

ARTICOLO 12

PERSONALE IMPIEGATO NELL'EROGAZIONE DELLE ATTIVITA'

1. Le figure professionali che svolgeranno le attività oggetto del presente *Atto* dovranno possedere le competenze necessarie per la corretta esecuzione delle attività in coerenza con quanto previsto nel *Capitolato Tecnico* e nell'*Offerta tecnico economica*.
2. Nel caso in cui *SOGEI* debba provvedere alla sostituzione di una risorsa coinvolta nelle attività di supporto di cui al precedente articolo 4, comma 3, lettera iv), fermo restando l'obbligo di assicurare la prosecuzione e la continuità delle prestazioni contrattuali, anche garantendo un adeguato periodo di controllo e di affiancamento, dovrà darne tempestivamente comunicazione alla *CONSIP*.

ARTICOLO 13

TRATTAMENTO DEI DATI

1. Le Parti si impegnano a rispettare le disposizioni normative vigenti in materia di protezione dei dati personali, con particolare riguardo all'adozione di idonee misure di sicurezza, e a farle osservare ai propri dipendenti e collaboratori che, opportunamente istruiti, saranno autorizzati trattamento dei dati personali.
2. Le finalità e le modalità del trattamento dei dati personali devono conformarsi ai principi di necessità e di legalità, nonché agli altri principi e regole contenute nel Regolamento UE 2016/679. Inoltre, il trattamento dei dati personali verrà effet-

tuato dalle Parti in modo tale da garantire la sicurezza e la riservatezza necessarie e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, cartacei, informatici e telematici idonei a trattare i dati nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali.

3. La *CONSIP* tratta i dati forniti dalla Sogei, ai fini della stipula dell'*Atto*, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del contratto stesso. Tutti i dati acquisiti dalla *CONSIP* potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici.
4. *SOGEI* prende atto ed acconsente che in adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa i dati e/o la documentazione che la legge impone di pubblicare, siano pubblicati e diffusi tramite il sito internet della *CONSIP*, nella sezione relativa alla trasparenza.
5. Con atto separato, successivo alla stipula e comunque entro la "data di inizio delle attività", *SOGEI* sarà nominata Responsabile primario del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE n. 2016/679 sulla protezione delle persone fisiche, con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (nel seguito anche "Regolamento UE"), per tutto il periodo di efficacia dell'*Atto*.
6. Con la sottoscrizione del presente *Atto*, i legali rappresentanti pro-tempore delle Parti acconsentono espressamente al trat-

tamento dei propri dati personali.

ARTICOLO 14

RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE

1. Nel caso di controversie di qualsiasi natura che dovessero insorgere tra le *Parti* in ordine alla interpretazione o all'applicazione del presente *Atto*, o comunque direttamente o indirettamente connesse all'*Atto* stesso, nel caso in cui non sia stato possibile comporre la controversia in seno al Comitato Operativo di cui al precedente art. 8, ciascuna *Parte* comunicherà per iscritto all'altra l'oggetto ed i motivi della contestazione.
2. Al fine di comporre amichevolmente la controversia, le *Parti* si impegnano ad esaminare congiuntamente la questione, entro il termine massimo di cinque giorni dalla data di ricezione della contestazione, ed a pervenire ad una composizione entro il successivo termine di dieci giorni solari.
3. Resta, peraltro, inteso che le controversie in atto non pregiudicheranno in alcun modo la regolare esecuzione delle attività del presente *Atto*, né consentiranno se non motivate alcuna sospensione delle prestazioni dovute dall'una e dall'altra parte, fermo restando che riguardo le questioni oggetto di controversia le Parti si impegnano a concordare di volta in volta, in via provvisoria, le modalità di parziale esecuzione che meglio garantiscano il pubblico interesse ed il buon andamento dell'attività amministrativa.

4. Le Parti concordano che alle stesse non è attribuita la facoltà di recedere dall'*Atto*.
5. In caso di mancata composizione amichevole, le parti si rimetteranno all'azionista comune.

ARTICOLO 15

ONERI E SPESE CONTRATTUALI

1. Sono a carico della *SOGEI* le spese relative al presente *Atto*, ad eccezione di quelle che, per legge, fanno carico a *CONSIP*.
2. A tal fine la *SOGEI* dichiara che le prestazioni contrattuali sono effettuate nell'esercizio di impresa e che trattasi di operazioni imponibili non esenti dall'IVA che essa è tenuta a versare, con diritto di rivalsa, ai sensi del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633, e successive modificazioni. Conseguentemente al presente *Atto* dovrà essere applicata l'imposta di registro in misura fissa, ai sensi dell'articolo 40 del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131, e successive modificazioni.

ARTICOLO 16

COMPOSIZIONE DELL'ATTO E VALORE DEGLI ALLEGATI

1. Il presente *Atto* si compone di n. 16 articoli e di n. 3 allegati, di cui al seguente comma 2, che, sottoscritto digitalmente dalle *Parti*, ne costituiscono parte integrante e sostanziale.
2. Vengono allegati al presente *Atto* i seguenti documenti:
 - Sub "A": Offerta tecnico-economica
 - Sub "B": Capitolato tecnico
 - Sub "C": Allegato fatturazione elettronica

Roma, _____

L'Amministratore Delegato di Sogei S.p.A. L'Amministratore Delegato di Consip S.p.A.
